

»ZAUPNO«



KOMUNALNO PODJETJE PTUJ D.D.
Puhova ulica 10, SI - 2250 Ptuj, Slovenija

Telefon: 02 787 51 11
Telefax: 02 771 36 01

ID: SI65735676
Matična številka: 5321387000
TRR NKBM: 04202-0000289870



www.komunala-ptuj.si

KOMUNALNO PODJETJE PTUJ D.D.

LETNO POROČILO

2021

Ptuj, maj 2022

1. POSLOVNO POROČILO	4
1.1. PREDSTAVITEV PODJETJA	4
1.2. POROČILO UPRAVE.....	9
1.3. NADZORNI SVET V LETU 2021.....	15
1.4. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ D.D.	17
1.5. OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS TER TRŽNA DEJAVNOST.....	23
1.6. INTERNE STORITVE.....	25
1.7. KAZALNIKI POSLOVANJA.....	26
1.8. SISTEM VAROVANJA OKOLJA	27
1.9. UPRAVLJANJE S KADRI	38
1.10. PROMOCIJA ZDRAVJA V LETU 2021.....	43
1.11. DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE	45
1.12. PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE	47
1.13. RAZISKAVE IN RAZVOJ	47
1.14. UPRAVLJANJE S TVEGANJI.....	48
2. POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI	50
2.1 DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS	50
2.1.1. DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO	50
2.1.1.1. Opis dejavnosti.....	50
Kvaliteta pitne vode	57
Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo	67
2.1.2. DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE	70
2.1.2.1. Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak 2021:.....	73
2.1.2.2. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode	75
Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti	76
DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE	77
2.1.2.3. Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak 2021	80
2.1.2.4. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čišč. komunalne in padavinske odpadne vode.....	82
DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI	83
2.1.2.5. Opis dejavnosti	83
2.1.2.6. DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE	86
2.1.2.7. Opis dejavnosti	86
Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti	87

2.2. DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS	88
2.2.1. DEJAVNOST BD RANCA PTUJ	88
2.2.1.1. Opis dejavnosti	88
<i>Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti</i>	89
2.3. TRŽNE DEJAVNOSTI	90
2.3.1 Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizkogradnje, komunalna infrastruktura)	91
2.3.2. Izvedba vodovodnih priključkov	92
2.3.3. Izdaja soglasja	92
2.3.4. Vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture	93
2.3.5. Kanalizacijske storitve	94
2.3.6. Mehanična delavnica	95
2.3.7. Kemijski laboratorij	95
3. FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2021	98
4. PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2021 IN 2020 PO PE	100
4.1. POSLOVNI DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA	117
5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021	118
<i>Predlog razporeditve bilančnega dobička</i>	132
RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	133
RAČUNOVODSKE USMERITVE	133
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST	186
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 PO DEJAVNOSTIH GJS	187
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAV. OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH	188
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAV. VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH	190
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	192
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	193
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST ODPADKI	194
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAV. KOMUNALNE STORITVE – VZDRŽEVANJE	195
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ	196
IZJAVA UPRAVE	197
6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	199

1 POSLOVNO POROČILO

1.1 PREDSTAVITEV PODJETJA



FIRMA:	Komunalno podjetje Ptuj, d.d.
SEDEŽ:	Puhova ulica 10, 2250 Ptuj
Matična številka:	5321387
ID št. za DDV	SI65735676

Direktor podjetja (uprava):

od 1.1.2021 do 31.12.2021 mag. Janko Širec

Komunalno podjetje Ptuj d.d. spada v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah med **velika podjetja**.

Standardna klasifikacija dejavnosti : **36.000-Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode**

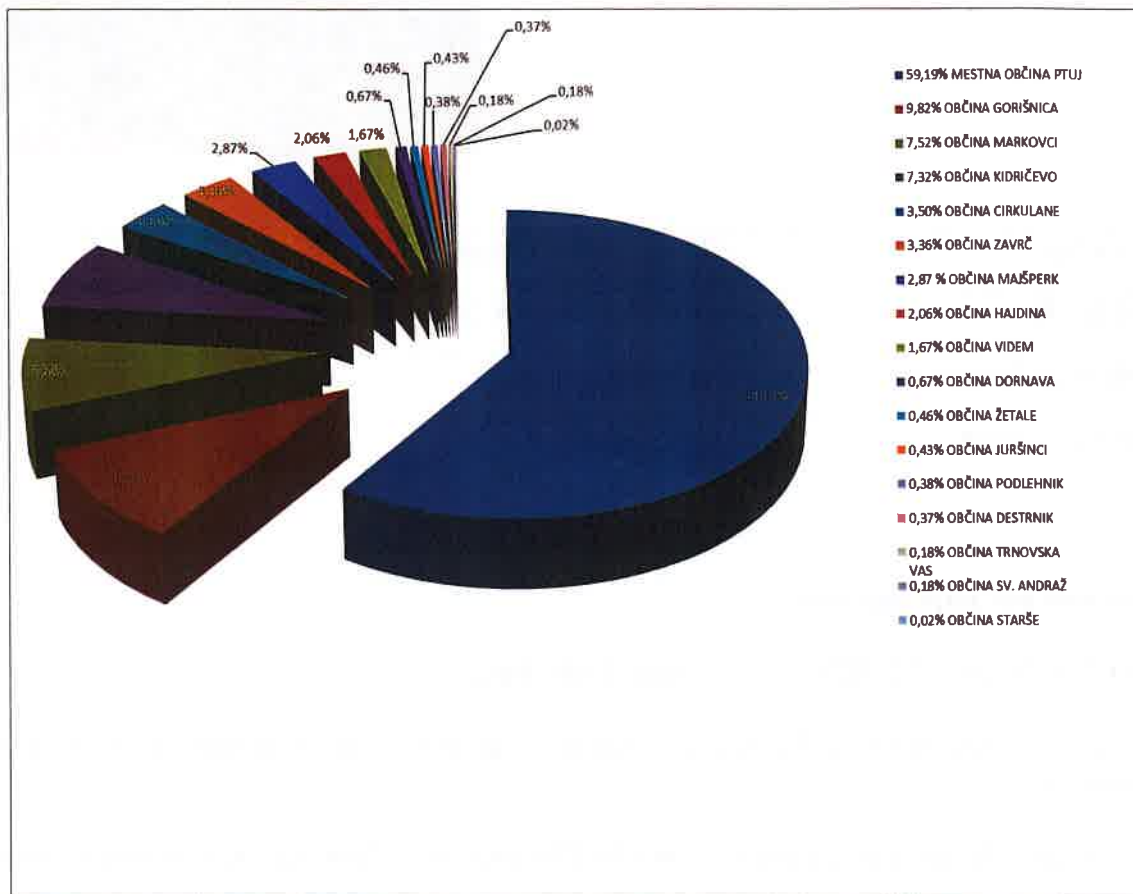
Osnovni kapital družbe : **2.006.417,96 EUR**

Število delnic družbe : 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic. Navadne delnice so delnice, ki dajejo njihovim imetnikom pravico do udeležbe pri upravljanju družbe, pravico do dela dobička (dividenda), pravico do ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe. Vse delnice so delnice enega razreda in so v celoti vplačane.

Skladno s 7. členom Statuta družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. velja omejitev prenosa delnic v primerih, če pridobitelj ni domača pravna oseba javnega prava, če je pridobitelj konkurenčni pravni subjekt, če bi pridobitelj po prenosu delnic pridobil več kot 70% delež v osnovnem kapitalu. Pravila o spremembah Statuta urejata 44. in 56. člen Statuta Komunalnega podjetja Ptuj d.d..

Pravila o imenovanju ter zamenjavi članov organov vodenja ali nadzora urejajo 22., 28. in 34. člen Statuta Komunalnega podjetja Ptuj d.d..

Lastniška struktura kapitala na dan 31.12.2021:



Komunalno podjetje Ptuj d.d. sestavlja konsolidirano letno poročilo Komunalnega podjetja Ptuj d.d. in Top Energije d.o.o., ki je odloženo na sedežu družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d..

TOP ENERGIJA celovita oskrba z energijo, družba za proizvodnjo, trgovino in storitve d.o.o. , Puhova ulica 10, Ptuj, je hčerinsko podjetje Komunalnega podjetja Ptuj d.d., in je bila vpisana v sodni register dne 03.07.2006. Osnovni kapital družbe je 8.763,14 EUR.

Ustanovitelja družbe sta bila Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, Ptuj v višini 60% osnovnega kapitala ter Naša energija d.o.o., Ulica talcev 3 iz Maribora v višini 40% osnovnega kapitala

V letu 2015 je podjetje Top energija d.o.o. odkupila poslovni delež družbenika Naša energija d.o.o. za kupnino 350.000 EUR. Po sodni poravnavi št. IPg 49-2014 je Top energija d.o.o. polovico kupnine v znesku 175.000 EUR poravnala 31.12.2015.

V poslovnem letu 2016 pa sta sledila še dva plačila in sicer 25% kupnine v znesku 87.500 EUR 30.06.2016 ter 25% kupnine v znesku 87.500 EUR do 31.12.2016.

S tem podjetje Top energija d.o.o. v celoti prevzema delež Naše energije d.o.o..

Tako je na dan 31.12.2021 lastniška struktura kapitala sledeča:



Vpliv COVID – 19 na poslovanje v letu 2021

V letu 2021 je prišlo do postopnega odpiranja gospodarstev, pri čemer je javno zdravje ljudi ostalo glavna naloga za zagotovitev zajezitve epidemije. Vse ukrepe, ki jih je Vlada RS sprejemala v letu 2021, smo v okviru poslovanja družbe dosledno upoštevali.

Tudi v letu 2021 smo se med epidemijo v podjetju organizirali tako, da so zaposleni lahko opravljali delo na sami lokaciji podjetja, saj dela v večini niso bila primerna za opravljanje od doma. V podjetju smo poiskali rešitve za zmanjševanje stikov med zaposlenimi ter zaprli delo s strankami. Zagotovili smo ukrepe, kateri ščitijo delavce pred okužbo (razkužila, razkuževanje delovnih mest, maske, varnostna razdalja, samotestiranje....), saj je prisotnost delavcev na delovnem mestu v veliki meri odvisna, kako bo podjetje sposobno opravljati delo gospodarskih javnih služb.

Glede na samo vrsto opravljanja dejavnosti Komunalnega podjetja Ptuj d.d.v smislu obveznega in nemotenega izvajanja gospodarskih javnih služb, se nas epidemija tudi v letu 2021 ni tako kritično dotaknila, kot ostale segmente gospodarstva.

Zaradi nujnosti nemotene izdobe storitev gospodarskih javnih služb in upravljanja s kritično infrastrukturo, na tem segmentu poslovanja ne pandemija COVID – 19 in ne ukrepi Vlade RS niso smeli vplivati na obseg, kakovost in nemoteno izvajanje storitev.

Vpliv epidemije COVID – 19 na prihodke : sama epidemija ni negativno vplivala na realizacijo skupnih prihodkov v letu 2021.

Kljub omejitvam opravljanja nekaterih dejavnosti v času epidemije se količine prodane vode ter očiščenih odpadnih vod v letu 2021 niso zmanjšale, saj so se gospodarske javne službe ter tržne dejavnosti izvajale nemoteno.

- **Likvidnostna in kreditna tveganja** – plačevanje kupcev : sporazumi o obročnem odplačevanju (povprečno na 3 ali 4 obroke) - stranke, ki prosijo za obročno poplačilo zapadlega dolga, le – tega tudi v rednih rokih in obrokih v celoti poplačajo. Izterjavo terjatev smo, poleg rednih opominov in izvršb, okrepili tudi z direktnimi telefonskimi in elektronskimi kontakti in dogovori, tako, da pomembnejšega likvidnostnega izpada zaradi epidemije tudi v tem letu ne beležimo.

- **Nabavna tveganja** : zaradi epidemije nismo zabeležili posebnih težav pri nabavi materiala.
- **Kadrovska tveganja** : zaradi ukrepov COVID – 19 smo v tem obdobju zabeležili naslednjo odsotnost zaposlenih:
 - v izolaciji zaradi okužbe 28 zaposlenih
 - zaradi višje sile in varstva otrok odsotnih 9 zaposlenih
 - v karanteni zaradi rizičnega stika 20 zaposlenih

Zaradi vsega navedenega v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. nismo koristili nobenih državnih sredstev iz naslova Ukrepov za podporo gospodarstvu.

Vpliv pandemije COVID-19 na gospodarstvo se sicer po podjetjih razlikuje in enako velja za napovedi glede okrevanja. Za gospodarstva se napoveduje vrnitev na predkrizno raven leta 2022. Čeprav vsi problemi še zdaleč niso premagani, so gospodarski obeti za gospodarstvo vendarle veliko boljši. Vsekakor pa drži, da bo epidemija pustila globalne in finančne posledice, katere bo čutiti v vseh panogah gospodarstva.

1.2 POROČILO UPRAVE



- Poslovno leto 2021 je zaznamovala epidemija COVID - 19. Za nami je torej poslovno leto, v katerem smo, kljub vsem težavam zaradi epidemije in z njo sprejetih ukrepov, dosegli čisti poslovni izid v višini 309.015 EUR. Delovali smo skladno s Poslovnim načrtom za leto 2021.

Poslovanje področja izvajanja gospodarskih javnih služb je bilo pozitivno v višini 160.508 EUR pred obdavčitvijo in odloženimi davki ter na področju tržnih dejavnosti v višini 140.236 EUR pred obdavčitvijo in odloženimi davki. Zastavljen plan smo tako na prihodkovni, kot na dobičkonosni strani preseglji.

Podjetje je likvidno, solventno, kapitalsko ustrezno in posluje z dobičkom, kar je rezultat sodelovanja in dobrega dela vseh zaposlenih.

Za naše uporabnike je najpomembneje, da so, predvsem storitve obveznih gospodarskih javnih služb (vodarina, odvajanje in čiščenje odplak, ravnanje z odpadki), opravljene strokovno, ažurno ter brez motenj. Te storitve pa morajo biti opravljene tudi po sprejemljivih cenah. Vsekakor pa podjetje, ki je finančno stabilno in neodvisno, vse to lažje zagotavlja. V lokalnem okolju smo aktivni na poudarjanju pomena čiste in zdrave pitne vode. Z različnimi informativnimi zloženkami želimo na pomen in važnost pitne vode opozarjati že otroke v osnovnih šolah. Sponzorstev in donacij se poslužujemo samo v primeru druženo pomembnih zadev.

- Od leta 2016 (21.10.2016) imamo boniteno oceno Bisnode. V tem obdobju smo, iz bonitene ocene AAA v letu 2016, na osnovi letnih certificiranj podjetij s strani bonitetne hiše Bisnode d.o.o dosegli v letu 2020 in v naprej, najvišjo možno bonitetno oceno platinasti AAA. Le - to nosijo izključno podjetja, ki imajo najvišjo bonitetno odličnost Zlati AAA kar tri leta zapored. Podjetja, ki izkazujejo platinasto bonitetno odličnost, predstavljajo najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji. Certifikat je evropsko priznan in razpoznaven. Bisnode je leta 2019 prvič , med vsemi gospodarskimi subjekti z zlatim bonitetnim odličjem, izluščil

platinasto bonitetno oceno, med katere letos spada 1,2% slovenskega trga. Prednosti v pridobitvi tega certifikata so vsekakor v potrditvi vseh zaposlenih za dobro in kvalitetno opravljanje dela, vsekakor pa podjetje, kot gospodarski subjekt s takim priznanjem na trgu nastopa kot suverena, kredibilna ter zaupanja vredna. Skladno z analizami poslovnih podatkov, ki se izvajajo za več deset tisoč strank v Sloveniji in tujini, je naše podjetje v treh zaporednih letih doseglo eno izmed najboljših bonitetnih ocen in tako ustvarilo odlične poslovne rezultate, ki dokazujejo finančno stabilnost in ustvarjajo zaupanje med poslovnimi partnerji. Na osnovi tega smo v decembru 2021 s strani podjetja CompanyWall business prejeli mednarodno priznano plaketo zlate bonitetne odličnosti. Vsaka pridobitev certifikata za poslovno uspešnost in odličnost ima za podjetje določene prednosti. V prvi vrsti menimo, da gre za priznanje zaposlenim, vsekakor pa je podjetje s takim nivojem poslovne uspešnosti poslovni subjekt, s katerim poslovni partnerji in odjemalci vedo, da je netežaven, suveren in zanesljiv.

- Zavedamo se svoje družbene odgovornosti in vpliva ter informacij, ki jih s svojim poslovanjem sporočamo svojim zaposlenim ter širši javnosti. Zavedamo se tudi, da za uspešnostjo podjetja ne stojijo le vodilni, pač pa tudi zaposleni, zato smo v času zaježitve epidemije COVID - 19 v podjetju poskrbeli, da je oskrba s komunalnimi storitvami tekla nemoteno, ob tem pa smo se popolno osredotočili na zaščito zaposlenih. V interesu vseh zaposlenih je bila zagotovitev ukrepov, kateri ščitijo pred okužbo (razkužila, razkuževanje delovnih mest, maske, varnostna razdalja, samotestiranje...), saj je prisotnost delavcev na delovnem mestu v veliki meri odvisna, kako je bilo podjetje sposobno opravljati delo gospodarskih javnih služb. Za uspešen razvoj in rast sta ključnega pomena zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih, kar je tudi ključni cilj certifikata Družini prijazno podjetje.
- S stimulatивно politiko nagrajevanja zaposlenih smo zagotovili uspešno poslovanje družbe ter ugodno organizacijsko klimo, katera vpliva na motivacijo in vedenje zaposlenih.
- V letu 2021 smo nabavili nova lastna osnovna sredstva v vrednosti 594.570,15 EUR (Bager nakladalec 4 CX JCB, tovorno vozilo Iveco Eurocargo, Valjar Bomaq, VW Crafter

- kesonar, Traktor Deutz Fahr 5080, Kanalski valjar Ammann...) in s tem nadomestili velik del dotrajanih osnovnih sredstev z novimi, s sodobnejšimi.
- Za zgoraj navedene nabave tudi v letu 2021 nismo najeli nobenega posojila, kar pomeni, da se nismo zadolžili, ne kratkoročno, kot ne dolgoročno. Sredstva smo zagotovili iz tekočega poslovanja.
- Tudi v letu 2021 smo si v okviru promocije zdravja zastavili cilje in pripravili plan aktivnosti, s katerimi smo poskušali delavcem še bolj približati zdrav in aktiven način življenja. Žal pa vseh aktivnosti tudi v letu 2021 nismo mogli izvesti, zaradi izrednih razmer glede virusa COVID - 19.
Z dobrim in skupinskim sodelovanjem z zaposlenimi uresničujemo vizijo, poslanstvo in cilje. Tudi v prihodnje bodo aktivnosti usmerjene k zagotavljanju prijaznega delovnega okolja za zaposlene. Prav tako zagotavljamo najsodobnejšo zaščitno opremo.
- Tudi v letu 2021 smo sledili našemu poslanstvu in oskrbeli naše uporabnike v 23 občinah s kvalitetno pitno vodo. V vseh občinah vodooskrbnega sistema je izvajanje dejavnosti potekalo nemoteno in skladno s sprejetimi Odloki in Tehničnimi pravilniki o oskrbi prebivalstva s pitno vodo. Uveljavljeni vir (vzdrževalnina priključkov) dosega svoj namen skladno s standardom HACCP.
- Cene vode in omrežnine so v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
- V letu 2021 je veljal Aneks št. 1 Sporazum o enotni omrežnini med Komunalnim podjetjem in 19 občinami, s čimer je cena vode oblikovana skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih javnih služb varstva okolja (Ur.l. RS št. 87/2012) in zajema omrežnino kot vir za pokrivanje stroškov najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav vodooskrbe, zavarovanje infrastrukture, vzdrževalnino priključkov, stroškov obnove (18 občin) ter odškodnine kmetovalcem na vodovarstvenih območjih.
- Kvaliteta pitne vode ustreza Pravilniku o zdravstveni ustreznosti pitne vode, kar je razvidno iz poročila Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano Maribor, ki je

pooblaščen za izdelavo analiz vzorcev iz omrežja ter analizam iz lastnega akreditiranega laboratorija.

- Trajnost in stabilnost podjetja se kaže tudi v tem, da imamo koncesijsko pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, sklenjeno v letu 2011 za dobo 15 let, z naslednjimi s 13 občinami: Občino Cerkevnik, Cirkulane, Dornava, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

Z Občino Gorišnica je bila v letu 2019 koncesijska pogodba podaljšana z Dodatkom št. 2 za obdobje 5 let, veljavnost do 06.08.2024.

Občina Destrič nam je v letu 2015 podelila koncesijo za upravljanje obvezne lokalne GJS oskrbe s pitno vodo za dobo 13-ih let.

Za občino Sv. Jurij v Slov. Goricah pa imamo sklenjeno Pogodbo o dobavi pitne vode z Javnim podjetjem Prlekija d.o.o..

MO Ptuj nam je podelila koncesijo s 01.01.2015 za opravljanje obvezne lokalne GJS za obdobje 13- let.

Z Občino Starše smo v letu 2016 sklenili pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje 10-ih let do 31.10.2026.

Z Občino Sv. Andraž imamo sklenjeno pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje do podelitve koncesije.

Tudi na področju opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih vod imamo sklenjeno koncesijsko pogodbo z MO Ptuj, katera ima veljavnost do 31.12.2024.

V letu 2017 smo pridobili koncesijo za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod, s vsemi potrebnimi zakonsko predpisanimi akti, v občini Markovci. Z občino Markovci je podpisana tudi koncesijska pogodba in pogodba o najemu infrastrukture.

V letu 2019 je bila z občino Videm sklenjena koncesijska pogodba za opravljanje obvezne GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za čas od 01.11.2019 do 31.10.2029.

Tudi v občini Trnovska vas je bila v letu 2019 sklenjena koncesijska pogodba za opravljanje obvezne GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za čas od 01.06.2019 do 30.06.2029.

- Stabilnost in trajnost dosežkov se potrjuje tudi v podaljšanju koncesijske pogodbe za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Markovci do 31.12.2026 ter Občine Juršinci do 31.12.2024.
- V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let.
- V letu 2020 nam je občina Majšperk podelila koncesijo za opravljanje obvezne gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode za dobo 10 let, torej do leta 2030.
- 17.11.2020 smo z Mestno občino Ptuj podpisali pogodba za projekt: Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj. Gre za izjemno pomemben projekt, saj bo izgrajenega kar 32,07 km kanalizacijskega omrežja ter 16 črpališč. Pogodbena vrednost brez DDV je dobrih devet milijonov evrov, rok zaključka del pa se predvideva do konca leta 2023.
- 01.06.2021 smo z Občino Hajdina podaljšali oz. sklenili Koncesijsko pogodbo za dobo 5-ih let (od 01.06.2021 do 31.05.2026) za opravljanje obvezne lokalne GJS odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.
- Tudi v občini Gorišnica smo dne 25.05.2021 sklenili Koncesijo pogodbo za opravljene obvezne GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode, z rokom veljavnosti od 01.06.2021 do 31.05.2024 z možnostjo podaljšanja.

- V Občini Zavrč smo dne 22.12.2021 ravno tako sklenili Koncesijsko pogodbo za opravljene obvezne GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode, katera pa ima veljavnost od 01.01.2022 do 31.12.2036.
- S svojim delovanjem smo nenehno tesno povezano z občinami, lastnicami družbe. Pogoj za optimalne rezultate je nadaljnje obojestransko sodelovanje.

Nenehno si prizadevamo biti sodobno tehnološko opremljeni, razvojno naravnani in ekološko usmerjeni, z velikim poudarkom na družbeno odgovornem poslovanju ter trajnostnem razvoju.

Naš temeljni cilj je zadovoljstvo uporabnikov naših storitev, zato si prizadevamo strankam zagotavljati kakovostno in hitro storitev, individualno obravnavanje in visoko odzivnost. Ob tem veliko pozornosti posvečamo komunikaciji s stranko, lastnemu razvoju storitev tudi s podpora visoke tehnologije, ki zagotavlja čim boljšo izvedbo storitev in zmanjšuje delež strank z reklamacijo ali pritožbo.

Za zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov ter za ohranitev čistega in zdravega okolja je potrebna redna in nemotena oskrba z zdravo pitno vodo, odgovorno ravnanje z odpadnimi vodami in odpadki, skrb za urejenost javnih površin, učinkovita raba virov in preprečevanje onesnaževanja. Vse to dosegamo z upoštevanjem zakonskih zahtev in smernic za varstvo okolja, sodelovanje na razvojnih projektih za varovanje zdravja in okolja, kakor tudi zavedanje, da so največji kapital podjetja prav naši zaposleni.

1.3. NADZORNI SVET V LETU 2021

Nadzorni svet Komunalnega podjetja Ptuj d.d. (v nadaljevanju nadzorni svet) je v letu 2021 nadziral vodenje in poslovanje družbe v skladu z veljavno zakonodajo RS, statutom družbe, poslovníkom nadzornega sveta in dobro poslovno prakso.

Nadzorni svet je sestavljen iz šestih članov, štirje člani so predstavniki lastnikov, dva člana sta predstavnika delavcev družbe. Konec meseca oktobra 2021 je nadzornemu svetu potekel štiriletni mandat, novi člani nadzornega sveta, predstavniki lastnikov delničarjev so bili imenovani na skupščini 1.7.2021. Dva predstavnika zaposlenih pa je na novo imenoval Svet delavcev Komunalnega podjetja Ptuj d.d. 5.10.2021.

Nadzorni svet je v letu 2021 tako deloval v dveh različnih sestavah, in sicer:

- od 1.1.2021 do 29.10.2021 v sestavi:
 - o Magdalenc Marija – predsednica nadzornega sveta,
 - o Cestnik Matevž – namestnik predsednice nadzornega sveta,
 - o Krojsl Marjan – član nadzornega sveta,
 - o Šampri Valerija – članica nadzornega sveta,
 - o Toplak Matej – član nadzornega sveta,
 - o Trunk Andrej – član nadzornega sveta,

- od 30.10.2021 do 31.12.2021 v sestavi:
 - o Magdalenc Marija – na 1. seji nadzornega sveta KPP d.d. imenovana za predsednico nadzornega sveta,
 - o Cestnik Matevž – na 1. seji nadzornega sveta KPP d.d. imenovan za namestnika predsednice nadzornega sveta,
 - o Brmež Franc – član nadzornega sveta,
 - o Fajt Rajko – član nadzornega sveta,
 - o Šampri Valerija – članica nadzornega sveta,
 - o Toplak Matej – član nadzornega sveta.

Nadzorni svet se je v letu 2021 sestal na petih rednih sejah in na eni izredni seji, na vseh omenjenih sejah je nadzorni svet sprejel skupno 43 sklepov. Poročevalec na sejah nadzornega sveta je bil direktor družbe, ki je nadzornikom tudi podajal odgovore in pojasnila na njihova vprašanja. Nadzorni svet je v letu 2021 sprejel vse sklepe soglasno, hkrati pa je tudi dosledno spremljal njihovo realizacijo. Odločanje in delovanje nadzornikov je sledilo zastavljenim ciljem družbe. Največ pozornosti je nadzorni svet pri svojem delovanju namenil predvsem obravnavi letnega poročila za preteklo leto, poslovnemu načrtu za prihodnje leto ter vsem medletnim poslovnim informacijam o poslovanju družbe. Nadzorni svet je bil s strani uprave obveščen o vseh pomembnih informacijah s področja poslovanja podjetja. Sodelovanje med upravo in nadzornim svetom je bilo dobro in konstruktivno, predvsem pa naravnano v čim bolj optimalno in pozitivno poslovanje družbe.

1.4. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d.

IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d. ZA POSLOVNO LETO 2021

Uprava družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. izjavlja, da je bilo upravljanje družbe skladno z Zakonom o gospodarskih družbah ((Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21; ZGD-1), Statutom družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. ter v skladu z drugimi veljavnimi predpisi.

Skladno z določilom 5. odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno podjetje Ptuj d.d. kot del poslovnega poročila podaja naslednjo izjavo o upravljanju.

1. Sklicevanje na Kodeks o upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni sprejelo lastnega kodeksa o upravljanju ampak pri svojem delu uporablja Kodeks upravljanja za nejavne družbe, ki so ga sporazumno oblikovali in sprejeli Združenje nadzornikov Slovenije, Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Gospodarska zbornica Slovenije. Kodeks je bil sprejet maja 2016 in je javno dostopen na spletnih straneh Združenja nadzornikov Slovenije (http://www.zdruzenje-ns.si/uploads/Kodeks_upravljanja_za_nejavne_druzbe_maj_2016.pdf).

2. Obseg odstopani pri upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. spoštuje določbe osnovne ravni kodeksa. Uprava družbe podaja izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za celotno obdobje leta 2021. V letu 2021 družba ni bistveno odstopala od načel, postopkov in meril, ki jih predpisuje navedeni kodeks, z izjemo določb, ki so navedene v nadaljevanju in za katero podajamo obrazložitev.

V procesu prasoja lastne prakse glede na priporočilo kodeksa, smo ugotovili sledeče odstopanja od priporočil kodeksa:

- določba 2.5.4.: člani organa vodenja ali nadzora ne izpolnjujejo posebne izjave o neodvisnosti, so pa pri sprejemanju odločitev samostojni in neodvisni od organa, ki jih je imenoval.

3. Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Notranje kontrole v družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d., so vzpostavljene v skladu s potrebnimi družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi. Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi pregledi ter z zunanjo revizijo računovodskih izkazov. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

4. Podatki iz 3., 4., 6., 8. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1

Podatki o lastništvu družbe so objavljeni v letnem poročilu.

Družba ne zagotavlja posebnih kontrolnih pravic, kot tudi ne posebnih omejitev glasovalnih pravic. Pravice delničarjev izhajajo iz lastništva delnic.

Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov vodenja in nadzora so določena s statutom družbe, ki temeljijo na določbah ZGD-1 in je na vpogled delničarjem na sedežu družbe, prav tako pa je objavljen na spletni strani družbe <http://www.komunala-ptuj.si/vizitka/>.

Pooblastila članov posloводства, tudi za nakup in prodajo lastnih delnic, so skladna z določili ZGD-1.

5. Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnosti ter opis pravic delničarjev in načinu njihovega uveljavljanja

Svoje pravice v zvezi z družbo delničarji uresničujejo na skupščini.

Skupščina se skliče, kadar je to v korist družbe ali kadar je to potrebno v skladu z zakonom in statutom družbe. V letu 2021 je bila skupščina sklicana enkrat in sicer v mesecu Juliju 2021.

Skupščino skliče uprava družbe na lastno pobudo, na zahtevo nadzornega sveta ali na zahtevo delničarjev družbe, ki predstavljajo vsaj 5% osnovnega kapitala družbe. Sklic skupščine se objavi v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe in na spletni strani družbe vsaj 30 dni pred skupščino.

Vsaka delnica daje delničarju en glas. Skupščina sprejema svoje odločitve s sklepi. Skupščina veljavno odloča ne glede na število prisotnih glasov delničarjev.

Skupščina odloča z večino oddanih glasov, če zakon ali statut ne določata drugače. S 3/4 večino pri sklepanju zastopanega kapitala na skupščini odloča skupščina v naslednjih zadevah:

- spremembah statuta,
- zmanjšanju osnovnega kapitala,
- povečanju osnovnega kapitala (vključno pogojnem povečanju),
- odobrenem povečanju osnovnega kapitala,
- statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- izključitvi prednostne pravice delničarjev pri novi izdaji delnic,
- predčasnem odpoklicu članov nadzornega sveta,
- drugih primerih, če tako določa zakon ali ta statut.

Z večino oddanih glasov skupščina odloča zlasti o:

- uporabi bilančnega dobička,
- imenovanju članov nadzornega sveta,
- podelitvi razrešnice upravi in članom nadzornega sveta,
- imenovanju revizorja,
- obravnavi poročila nadzornega sveta,
- drugih pomembnih zadevah, ki jih ne prepusti v pristojno odločanje uprave ali nadzornega sveta in o zadevah, za katera tako določa zakon, drug predpis in statut.

Skupščina je pristojna za sprejemanje letnega poročila samo, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če uprava in nadzorni svet predlagata, da odločitev o sprejemu letnega poročila sprejme skupščina. V tem primeru morajo biti v poročilu, ki ga nadzorni svet predloži skupščini, navedeni ustrezni sklepi uprave in nadzornega sveta.

Skupščina ima sprejet Poslovnik o delu skupščine delniške družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki ureja način in organizacijo dela skupščine in druge zadeve, ki so pomembne za delo in odločanje na skupščini.

6. Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora ter njihovih komisij

6.1. Podatki o sestavi in delovanju organa vodenja

Uprava ima enega člana direktorja. Mandat direktorja traja 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja. Uprava vodi družbo samostojno in na lastno odgovornost ter jo zastopa in predstavlja nasproti tretjim osebam neomejeno. Upravo imenuje in razrešuje nadzorni svet.

Direktor družbe vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, odloča o vseh vprašanih organizacije in vodenja družbe, zlasti pa:

- sprejme in posreduje nadzornemu svetu v obravnavo in potrditev letno poročilo, ter druge splošne akte,
- sprejme letni načrt poslovanja,
- nadzornemu svetu poroča o poslovanju družbe,
- izvršuje sklepe skupščine in nadzornega sveta,
- lahko podeli prokuro po predhodnem soglasju nadzornega sveta,
- sprejema odločitve o poslovanju družbe, odloča o razpolaganju s premoženjem družbe v okviru pooblastil,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe ter določa naloge delavcem in izvršuje nadzor nad izvrševanjem teh nalog,
- sprejema splošne akte in organizacijske predpise ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti,
- odloča o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- imenuje in razrešuje vodilne delavce,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

V razmerju do skupščine ima uprava naslednje pristojnosti in odgovornosti:

- pripravi predlog sklepa o uporabi bilančnega dobička,
- pripravlja ukrepe iz pristojnosti skupščine,
- izvršuje sklepe, ki jih sprejme skupščina,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Uprava potrebuje soglasje nadzornega sveta za naslednje vrste poslov:

- ustanovitev novih družb – pridobivanje in odsvojitve deležev oziroma delnic ter pridobivanje, odsvojitve in ukinitve družb in obratov, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe;
- pridobivanje, odsvojitve in bremenitev nepremičnin, ki posamič ali skupno presegajo 3% celotnega kapitala družbe,
- ustanovitev ali ukinitve poslovalnic in podružnic, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe,
- najemanje posojil in dajanje kreditov, ki posamič ali skupno presegajo znesek 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- investicije, ki niso zajete v letnih predračunskih sredstvih, če povezani stroški nakupa posamično presegajo 1% celotnega kapitala družbe ali skupaj 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- določitev splošnih načel poslovne politike,
- podelitev prokure.

6.2. Podatki o sestavi in delovanju organa nadzora ter njihovih komisij

Družba ima nadzorni svet, ki šteje 6 članov. Nadzorni svet je sestavljen iz dveh predstavnikov večinskega lastnika, dveh predstavnikov manjšinskih lastnikov in dveh predstavnikov delavcev družbe. Vsi člani nadzornega sveta družbe imajo enake pravice in dolžnosti, če ni s statutom določeno drugače.

Nadzorni svet imenuje skupščina delničarjev z navadno večino glasov navzočih delničarjev, razen članov nadzornega sveta, ki ju izvoli svet delavcev.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo 4 let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika.

V skladu s Statutom družbe ima nadzorni svet naslednje pristojnosti:

- nadzira vodenje poslov družbe,
- imenuje in odpokliče člane uprave,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela uprave,
- preveri in potrdi sestavljeno letno poročilo uprave in o tem pisno poroča skupščini skupaj s predlogom za uporabo bilančnega dobička ter zavzema stališča do revizijskega poročila,
- daje soglasje k letnemu načrtu poslovanja družbe,
- predlaga akte, katerih sprejem je v pristojnosti skupščine,
- odloča o vseh prajemkih člana uprave - direktorja, predsednik nadzornega sveta pa sklepa z njim individualno pogodbo,

- lahko kadarkoli zahteva od uprave poročilo o kateremkoli vprašanju, povezanem s poslovanjem družbe,
- lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga, ter druga stvari,
- skliče skupščino družbe, če to narekuje interes družbe in to ne stori uprava,
- predlaga skupščini odpoklic člana nadzornega sveta,
- odobrava pogodbe med članom nadzornega sveta in družbo,
- obravnava in odloča o vseh drugih zadevah, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih, po pooblastilu skupščine in statutom družbe.

Nadzorni svet je v letu 2021 ustanovil revizijsko komisijo. Revizijsko komisijo sestavljata predsednik in dva člana. Naloge in pristojnosti revizijske komisije je opredelil nadzorni svet, ki je sprejel Poslovnik o delu Revizijske komisije nadzornega sveta Komunalnega podjetja Ptuj d.d.. Delo nadzornega sveta in njegove komisije je natančneje predstavljeno v Poročilu nadzornega sveta.

7. Opis politike raznolikosti

Družba ne izvaja politike raznolikosti v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora družbe.

Ptuj, 17. 1. 2022

Direktor:
mag. Janko Štrec



Predsednica nadzornega sveta:
Marija Magdalenc



KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 4
Puhova ulica 10

1.5. OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS TER TRŽNA DEJAVNOST

V podjetju s celovitimi storitvami opravljamo obvezne in izbirne občinske gospodarske javne službe, katere oblikujejo okolje lokalnih prebivalcev in s tem določajo kakovost njihovega življenja ter tržno dejavnost.

Za zagotovitev tekočega spremljanja in morebitnega čimprejšnjega ukrepanja, poslovanje posameznih dejavnosti spremljamo po stroškovnih mestih.

V povezavi s 149. členom Zakona o varstvu okolja izvajamo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za naslednje občine:

- **oskrba s pitno vodo** (SM 101000) za 23 občin to je za Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrč, Kidričevo in Cerkvjenjak. V občini Majšperk so še področja, katera niso pokrita z vodooskrbo. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij ob Ščavnici;
- **vzdrževalnina priključka** (SM101200);
- **odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode** za Mestno občino Ptuj (SM 202000) in 202001), Občino Majšperk (SM 202403), Občino Videm (SM 202404), Občino Gorišnica (SM 202405), Občino Zavrč (SM 202406), Občino Dornava (SM 202407), Občina Juršinci (SM 202408), Občino Hajdina (SM 202412), Občino Markovci (SM 202413), Občino Podlehnik (SM 202414), Občino Trnovska vas (SM 202416) in Občino Cirkulane (SM 202424), za Občino Kidričevo (SM 202402) - Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode);
- **čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode** za Mestno občino Ptuj (SM 202100), Občino Majšperk (SM 202503), Občino Videm (SM 202504), Občino Gorišnica (SM 202505), Občino Zavrč (SM 202506), Občino Dornava (SM 202507), Občino Juršinci (SM 202508), Občino Starše (SM 202511), Občino Hajdina (SM 202512), Občino Markovci (202513), Občino Podlehnik (SM 202514), Občino Trnovska vas (SM 202516) in Občino Cirkulane (SM 202524), za Občino Kidričevo (SM 202502) - Komunalno podjetje d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode);

- **komunalni odpadki** (SM 404000),
- **urejanje in čiščenje javnih površin** (SM 404600),
- **Ranca Ptuj** (SM 404900).

Poleg občinskih obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb izvajamo naslednje tržne dejavnosti:

- **vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture** (SM 101300),
- **kanalizacijske storitve** (SM 202200),
- **gradnje** (SM 60000),
- **mehanična delavnica** (SM 110100), oz. vozni par (SM 110100) opravljamo interne servisne storitve ter zunanje servisne storitve na trgu,
- **kemijski laboratorij** (SM 202300). V kemijskem laboratoriju (SM 023) se izvajajo interne storitve za dejavnost proizvodnja in distribucija vode (SM10) in dejavnost čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode (SM 021). Kemijski laboratorij opravlja storitve notranjega nadzora za potrebe vodovoda, tehnološke analize za delovanje ČN Ptuj ter občasno drugih mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter emisijski monitoring odpadnih voda za ČN Ptuj ter mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter zunanje naročnike. Za posamezna dela se pripravijo ponudbe, izvedejo vzorčenja, analize ter napišejo poročila. Računi se potem izstavijo posameznemu naročniku storitve: zunanjim strankam se pošljejo po pošti, za interne storitve pa se pošljejo na vodovod ali ČN Ptuj in zavedejo na ustrezno stroškovno mesto (SM 20-2504, 20-2503, 20-2513, 20-2516, 20-2524, 20-2508, 60, 32 ter ostala glede na naravo poročila).

1.6. INTERNE STORITVE

Interne storitve za druge dejavnosti se opravljajo na vseh stroškovni mestih in se zaračunajo v višini dejanskih stroškov evidentiranih na delovni nalog, pri izvajalcu internih storitev se le te v izogib povečevanju prometa evidentirajo v dobro stroškov storitev. Zaradi opisanega načina evidentiranja so stroški storitev na dejavnostih, ki večino dela opravijo znotraj družbe, negativni (SM Mehanična delavnica, SM Komunalne storitve, SM Kemijski laboratorij, SM Komunalne storitve).

Vrednost internih storitev, ki so jih posamezne dejavnosti oziroma stroškovna mesta opravila za druge dejavnosti oziroma stroškovna mesta, v letu 2021 znaša 1.316.569 EUR in so prikazane v nadaljevanju:

DEJAVNOST	SM	IZ KONTA	NA KONTO
		419310	419311
PROIZ.IN DISTR.VODE	101000		352.388
GRADNJE	600000	90.602	319.790
VZDRŽEVANJE PRIKLJ.	101200		
VODENJE KATASTRA-INF	101300		
ODVAJANJE ODPLAK	202000	56	28.616
ODVAJANJE ODPLAK - KAMERA	202001		
ČIŠČENJE ODPLAK	202100		140.679
KANALIZACIJSKE STORITVE	202200	205.609	19.722
KEMIJSKI LABORATORIJ	202300	281.962	7.504
KAN.-MANJŠI SISTEMI	202400		23.092
MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE	202500	51.449	246.147
VZDRŽEVANJE	404600	235.581	14.234
KOMUNALNI ODPADKI	404000	12.063	47.757
RANCA PTUJ	404900		49.223
MEHANIČNA DELAVNICA	110100	439.247	9.336
SKUPNE SLUŽBE	909100		58.082
SKUPAJ:		1.316.569	1.316.569

1.7. KAZALNIKI POSLOVANJA

1. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA	2021	2020	IND. 2021 / 2020								
a. Stopnja lastniškosti financiranja											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">kapital</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">obveznosti do virov sredstev</td> <td style="text-align: right;">0,5689</td> <td style="text-align: right;">0,5911</td> <td style="text-align: right;">0,9625</td> </tr> </table> <p>Kazalnik nam pokaže finančno neodvisnost. Visoka vrednost pomeni veliko lastnih virov, kapitala in malo dolgov. Priporočljiva vrednost je okoli 50%.</p>	kapital				obveznosti do virov sredstev	0,5689	0,5911	0,9625			
kapital											
obveznosti do virov sredstev	0,5689	0,5911	0,9625								
b. Stopnja dolžniškosti financiranja											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">dolгови</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">obveznosti do virov sredstev</td> <td style="text-align: right;">0,3660</td> <td style="text-align: right;">0,3364</td> <td style="text-align: right;">1,0879</td> </tr> </table> <p>Višja vrednost kazalnika kaže na visoko zadolženost podjetja, nizka pa na veliko lastnih virov. Kazalnik nam pove, kolikšni del sredstev podjetja se financira z dolgi.</p>	dolгови				obveznosti do virov sredstev	0,3660	0,3364	1,0879			
dolгови											
obveznosti do virov sredstev	0,3660	0,3364	1,0879								
c. Stopnja razmejenosti financiranja											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">vsota rezervacij in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">obveznosti do virov sredstev</td> <td style="text-align: right;">0,0651</td> <td style="text-align: right;">0,0716</td> <td style="text-align: right;">0,9091</td> </tr> </table> <p>Visoka vrednost kaže velik delež dolgoročnih virov in posledično manjše tveganje plačilne nesposobnosti.</p>	vsota rezervacij in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev				obveznosti do virov sredstev	0,0651	0,0716	0,9091			
vsota rezervacij in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev											
obveznosti do virov sredstev	0,0651	0,0716	0,9091								
2. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA											
a. Stopnja osnovnosti investiranja											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti) sredstva</td> <td style="text-align: right;">0,3851</td> <td style="text-align: right;">0,4051</td> <td style="text-align: right;">0,9506</td> </tr> </table> <p>Kazalnik nam pove, kolikšna je vrednost osnovnih sredstev po neodpisani vrednosti med vsemi sredstvi.</p>	osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti) sredstva	0,3851	0,4051	0,9506							
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti) sredstva	0,3851	0,4051	0,9506								
b. Stopnja dolgoročnosti investiranja											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">vsota osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (po knjigovodski vrednosti), naložbenih nepremičnin, dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev sredstva</td> <td style="text-align: right;">0,4065</td> <td style="text-align: right;">0,4302</td> <td style="text-align: right;">0,9449</td> </tr> </table> <p>Kazalnik nam pove, kolikšen del promoznja je financiran iz dolgoročnih virov.</p>	vsota osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (po knjigovodski vrednosti), naložbenih nepremičnin, dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev sredstva	0,4065	0,4302	0,9449							
vsota osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (po knjigovodski vrednosti), naložbenih nepremičnin, dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev sredstva	0,4065	0,4302	0,9449								
3. TEMELJNI KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA											
a. Koefficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">kapital</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">osnovna sredstva po knjigovodski vrednosti</td> <td style="text-align: right;">1,4772</td> <td style="text-align: right;">1,4589</td> <td style="text-align: right;">1,0126</td> </tr> </table> <p>Kazalnik nam prikazuje financiranje neodpisane vrednosti osnovnih sredstev. Kazalnik v vrednosti 1 in višji od tega pomeni, da so vsa osnovna sredstva financirana s kapitalom.</p>	kapital				osnovna sredstva po knjigovodski vrednosti	1,4772	1,4589	1,0126			
kapital											
osnovna sredstva po knjigovodski vrednosti	1,4772	1,4589	1,0126								
b. Koefficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koefficient)											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">likvidna sredstva</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">kratkoročne obveznosti</td> <td style="text-align: right;">0,6819</td> <td style="text-align: right;">0,7645</td> <td style="text-align: right;">0,8920</td> </tr> </table> <p>Koefficient nam pove, kakšno je razmerje med likvidnimi sredstvi in kratk. obveznostmi v danem trenutku. Vrednost, večja od 1, pomeni da so kratkoročni dolgi manjši od likvidnih sredstev v danem trenutku.</p>	likvidna sredstva				kratkoročne obveznosti	0,6819	0,7645	0,8920			
likvidna sredstva											
kratkoročne obveznosti	0,6819	0,7645	0,8920								
c. Koefficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koefficient)											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">likvidna sredstva + kratkoročne terjatve</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">kratkoročne obveznosti</td> <td style="text-align: right;">1,4844</td> <td style="text-align: right;">1,5627</td> <td style="text-align: right;">0,9499</td> </tr> </table> <p>Kazalnik nam pokaže pokritost kratkoročnih obveznosti z likvidnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami. Vrednost večje od 1 pomeni, da bo podjetje sposobno kratkoročne obveznosti pokriti z likvidnimi sredstvi.</p>	likvidna sredstva + kratkoročne terjatve				kratkoročne obveznosti	1,4844	1,5627	0,9499			
likvidna sredstva + kratkoročne terjatve											
kratkoročne obveznosti	1,4844	1,5627	0,9499								
d. Koefficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koefficient)											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">kratkoročna sredstva</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">kratkoročne obveznosti</td> <td style="text-align: right;">1,4886</td> <td style="text-align: right;">1,5703</td> <td style="text-align: right;">0,9480</td> </tr> </table> <p>Kazalnik nam pokaže zmožnost podjetja odplačevati obveznosti, ki zapadejo v enem letu, s sredstvi, ki so unovčljiva v enem letu. Visoka vrednost kazalnika kaže, da je podjetje sposobno redno plačevati obveznosti.</p>	kratkoročna sredstva				kratkoročne obveznosti	1,4886	1,5703	0,9480			
kratkoročna sredstva											
kratkoročne obveznosti	1,4886	1,5703	0,9480								
4. TEMELJNI KAZALNIKI GOSPODARNOSTI											
a. Koefficient gospodarnosti poslovanja											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">poslovni prihodki</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">poslovni odhodki</td> <td style="text-align: right;">1,0097</td> <td style="text-align: right;">1,0004</td> <td style="text-align: right;">1,0092</td> </tr> </table> <p>Večja kot je vrednost kazalnika, uspešnejše je poslovanje. Dobre so vrednosti nad 1. Kazalnik manjši od 1 izkazuje negativen rezultat iz poslovanja.</p>	poslovni prihodki				poslovni odhodki	1,0097	1,0004	1,0092			
poslovni prihodki											
poslovni odhodki	1,0097	1,0004	1,0092								
5. TEMELJNI KAZALNIKI DONOSNOSTI IN DOHODKOVNOSTI											
a. Koefficient čiste dobičkonosnosti kapitala											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">čisti dobiček v poslovnem letu</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">povprečni kapital (brez čistega posl. izida proučevanega leta)</td> <td style="text-align: right;">0,0575</td> <td style="text-align: right;">0,0087</td> <td style="text-align: right;">6,6427</td> </tr> </table> <p>Kazalnik prikazuje stopnjo donosnosti kapitala. Spada med najpomembnejše kazalnike poslovanja.</p>	čisti dobiček v poslovnem letu				povprečni kapital (brez čistega posl. izida proučevanega leta)	0,0575	0,0087	6,6427			
čisti dobiček v poslovnem letu											
povprečni kapital (brez čistega posl. izida proučevanega leta)	0,0575	0,0087	6,6427								
b. Koefficient dividendnosti osnovnega kapitala											
<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">vsota dividend za poslovno leto</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">povprečni osnovni kapital</td> <td style="text-align: right;">0,0000</td> <td style="text-align: right;">0,0000</td> <td></td> </tr> </table> <p>Pove kolikšen del osnovnega kapitala predstavljajo dividende.</p>	vsota dividend za poslovno leto				povprečni osnovni kapital	0,0000	0,0000				
vsota dividend za poslovno leto											
povprečni osnovni kapital	0,0000	0,0000									



1.8. SISTEM VAROVANJA OKOLJA

Varstvo okolja je v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. že vseskozi vključeno v sestavni del poslovanja družbe. V samem poslovanju družbe upoštevamo vso veljavno zakonodajo s področja varstva okolja tako slovensko kot evropsko. V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se varstvo okolja vključuje v vse ravni in področja ter je eden od temeljnih ciljev družbe varovanje okolja.

V družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d. izvajamo tudi posamezne gospodarske javne službe za območje več občin, med drugim tudi oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda. Posamezne navedene dejavnosti so podvržene različnim okoljskim zahtevam, ki jih v celoti izpolnjujemo.

Na področju izvajanja oskrbe s pitno vodo imamo vpeljan sistem notranjega nadzora po HACCP principih. Njegovo izvajanje nadzira zdravstvena inšpekcija.

Naš odnos do okolja nas zavezuje, da:

- vključujemo sistem ravnanja z okoljem v razvojno strategijo podjetja ter v investicijska vlaganja ter sistematsko spremljamo vplive na okolje in ukrepamo v primeru nepravilnosti,
- opravljamo stalno izboljševanje na področju okolja s sistematičnim postavljanjem okoljskih ciljev in programov,
- upoštevamo mejne vrednosti onesnaženja za posamezne dejavnike in jih upoštevamo pri izvajanju vseh naših del,
- pri ravnanju z gradbenimi odpadki zmanjšujemo količine odpadkov oziroma jih recikliramo ter ponovno uporabimo v največji možni meri,
- dobavitelje spodbujamo k uporabi okolju prijaznih materialov in tehnologij in k spoštovanju okoljevarstvene zakonodaje,
- zmanjšujemo hrup in vibracije, ki so lahko moteče za ljudi, ki živijo v neposredni bližini gradbišča,
- zagotavljamo kar največjo gospodarnost pri energiji in surovinah.

Vsi zaposleni smo soodgovorni za primeren odnos do okolja, zaradi česar se tudi nenehno izobražujemo. Sistem ravnanja z okoljem nas spodbuja k novim tehnološkim in razvojnim rešitvam pri uporabi gradbenih materialov, surovin in energije ter k spremembam tehnoloških

procesov. Iz naših aktivnosti in ciljev na področju ravnanja z okoljem je razvidno, da postajamo okolju prijazno podjetje.

V okviru izvajanja delovnih procesov spremljamo naslednje okoljske vidike:

a) Ravnanje z odpadki in poraba naravnih surovin

Osnova celotne zakonodaje temelji na ločenem zbiranju odpadkov na izvoru in v njihovi predelavi. Zelo pomembno je celotno izvajanje zahtev, ki nam omogočijo čisto okolje, zdravo življenje in konec koncev lažje in racionalnejšo delo. Na podlagi veljavnih predpisov smo v družbi pripravili in sprejeli Načrt gospodarjenja z odpadki. Zavedamo se, da nepravilno shranjevanje odpadkov (obstoječ asfalt, odpadno železo, odpadni papir, mastne krpe, odpadna olja, odpadki lesa, neuporabni materiali iz tras..), lahko pripelje do onesnaženje voda, tal in zraka, vizualno kvari izgled okolice in ovira delo.

Družba izvaja ločeno zbiranje odpadkov na vseh svojih lokacijah. V ta namen imamo nameščene in ustrezno označene posebne posode oz. zabojnike za papir, steklo, plastiko, pločevinke, biološke in mešane odpadke.

Morebitne odpadke z gradbišč (embalaža, gradbeni material) odvažamo na komunalne deponije in na Surovino (stare kovinske vodovodne armature).

S firmo Saubermacher imamo sklenjeno pogodbo za odvoz odpadkov iz mehanične delavnice (odpadna olja, embalaža od olj, odpadni oljni in zračni filtri, zavorne obloge) in nevarnih odpadkov iz laboratorija (selen, baker in kalijev bikromat).

Za dispozicijo reduktorskih olj s CČN poskrbi dobavitelj novega olja.

Dehidrirano blato iz centralne čistilne naprave Ptuj je v začetku leta 2021 prevzemalo podjetje Cep d.o.o., v poletnih mesecih so odvoz opravljala še podjetja Saubermacher d.o.o., Kostak d.d. in KOTO d.o.o., od začetka oktobra do konca leta 2021 pa podjetje Surovina d.o.o.. Odpadke z grobih in finih grabelj ter odpadke iz peskolovilcev smo odvažali sami na lokacijo CERO Pragersko, ki je v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica d.o.o., plavajoče delce in maščobe iz maščobnikov in drugih bazenov, pa v bioplinarno Perutnine Ptuj d.o.o..

Prečiščeno odpadno vodo iz CČN odvajamo v desnobrežni drenažni jarek ptujskega jezera.

Družba ne obremenjuje okolja v povečanem obsegu.

Kar se tiče porabe naravnih surovin, stremimo za tem, da je poraba naravnih virov (razni kameni agregati, voda za polivanje in valjanje, voda za polnjenje cevovoda pri tlačni preizkušnji, razni izkopani materiali iz tras..) čim bolj racionalna. Uporabne izkopane materiale deponiramo in

odlagamo tako, da jih kasneje lahko vgradimo. Ostale neuporabne materiale pa deponiramo na urejenih trajnih deponijah.

b) Onesnaževanje z izpusti v zrak in hrupa v okolje

Izpušni plini strojev in vozil, toplota in bitumenske pare, povečujejo koncentracijo nevarnih plinastih snovi v zraku (lahko tudi preko mejnih koncentracij), kar škodljivo vpliva na ljudi in okolico. Odlagajo se tudi neizgoreli ogljikovodiki, saje in težke kovine, zaradi toplote pa se segreva tudi ozračje. Prav tako hrup, ki se povzroča z motorji vozil in strojev, pnevmatike, pomožni pogoni, vibratorji valjarjev in finišeje, drsenje desk in žlic, kotaljenje gosonic, vrtanje in razbijanje s kompresorjem, električna orodja (vrtalni stroji...), žaganje lesa, asfalta betona. Omenjeni viri povzročajo povišanje ravni hrupa v okolico (lahko tudi preko mejnih vrednosti), kar otežuje bivanje v takšnem okolju, delo povzroča poškodbe slušnih organov itd.

Za odpravljanje zgoraj navedenega smo sprejeli naslednje ukrepe:

- ustrezna organizacija del (npr. delo v dnevnem času, enakomerna razporeditev del...),
- uporaba strojev in vozil z okolju prijaznimi motorji in nizko emisijo hrupa,
- dosledno ugašanje strojev in vozil v času čakanja,
- dosledno redno vzdrževanje strojev in vozil (motor in sistem vbrizgavanja),
- dela izvajajo delavci, ki so za to usposobljeni, ipd.

c) Onesnaženje z izpusti v vodo in tal

Onesnaženje tal in vode lahko povzročijo povečanje koncentracij nevarnih snovi v tleh in vodah, kar ima za posledice, da so tla na določenem področju uničena in neuporabna, da izumrejo določeni živi organizmi, zastrupitev s hrano iz takega področja, selitve živali, da voda na določenem področju ni več pitna oz. se je njena kakovost zmanjšala, zastrupitve ljudi, ki uživajo pitno vodo, ki je onesnažena, da izumrejo določeni živi organizmi v potokih, ribnikih, jezerih, rekah ipd.

Za preprečitev navedenih vplivov smo sprejeli naslednje ukrepe:

- redni servisi strojev in vozil s strani pooblaščenih serviserjev,
- redni vsakodnevni pregledi in spremljanje stanja strojev in vozil ,
- zagotavljanje varnosti pri delu strojnika oz. šoferja, da ne prihaja do nesreč,
- pri oskrbi z gorivom je potrebno podložiti lovilno posodo,
- mazanje opažev se vrši le na za te namene določenih mestih,
- v primeru razlitja ukrepati v skladu z navodili za ravnanje v primeru razlitja.

d) Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se zavedamo, da je varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost pomemben del delovanja celotnega delovnega procesa, saj le zaposleni, ki delajo v varnem, urejenem okolju, ki ne vpliva na njihovo zdravje, lahko obvladujejo svoje delovanje in so osnova za uspeh družbe. Zato imamo v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. izdelana navodila, iz katerih je razvidno naše obvladovanje tega dela sistema ravnanja z okoljem.

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se za varstvo in zdravje pri delu ter požarno varnost sodeluje z zunanjimi institucijami. V skladu z veljavno zakonodajo izpolnjujemo predpisane zahteve v zvezi z meritvami ter evidencami in podatke posredujemo ustreznim organom.

e) Varnostne zahteve in ukrepi zaščite okolja na gradbišču

Dela na gradbišču morajo potekati v skladu z veljavno zakonodajo, ki regulira področje varstva okolja ter z določili Varnostnega načrta in Elaborata varstva okolja, ki sta sestavni del tega elaborata.

Ukrepi se nanašajo na dovoz in pretakanje goriv (nafta D2), pretakanje motornih oz. hidravličnih olj za potrebe gradbene mehanizacije, skladiščenje in ravnanje z nevarnimi snovmi, izvajanje vzdrževalnih del na vozilih in mehanizaciji na gradbišču z navedbo postopkov za preprečitev onesnaževanja.

Ob delih na gradbišču velja naslednje:

- skladiščenje nevarnih snovi, kot so goriva, maziva, barve, laki, razstreliva, kemikalije, čistila itd., je na gradbišču prepovedano. Če so omenjene snovi za dnevne potrebe začasno na

gradbišču, je potrebno poskrbeti za ustreznost embalaže (t.j. nepropustne kovinske posode za vnetljive tekočine in steklene posode z močnimi ročaji za jedke tekočine) v kateri jih prenašamo in zagotoviti nepropustne lovilne posode, kjer jih odlagamo oz. pretakamo. Po končanih delih jih je potrebno odstraniti z gradbišča. Posode morajo biti med prenašanjem zaprte. Vsebine posod naj ne bodo prepolne. Kadi, sodov in zabojev z jedkimi tekočinami ni dovoljeno valiti, ampak le prevažati z vozičkom in preprečiti možnost udarca. Ročno orodje kot je motorna žaga naj se odlaga na nepropustno podlago. Povsod, kjer obstaja možnost izlivanja nevarnih snovi v teren, je potrebno zagotoviti lovljenje teh snovi v nepropustne lovilne posode oz. drugo embalažo;

- na gradbišču se namestijo kemična stranišča. Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija oz. najemodajalec kemičnih stranišč. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik). Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč, mora biti sklenjena pogodba o najmanj enkrat tedenskem praznjenju in odvozu. V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda. Odpadki se zbirajo v zaprtem prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija;
- vsa vozila in mehanizacija na gradbišču mora izpolnjevati pogoje glede tesnitve strojnih sklopov ter hidravličnih priključkov tako, da ni možnosti kapljanja raznih olj v teren oz. emisije nevarnih snovi v ozračje. To dosežemo z dnevno kontrolo tesnjenja (vizualni pregledi) ter delovanja s strani upravljavca posameznega stroja oz. vozila in tudi neposrednega vodje del na gradbišču. V primeru, da se pri pregledu ali med delom stroja ali vozila opazi puščanje oz. kapljanje olja, ali kakršno koli drugo nepravilnost pri delovanju stroja, upravljavec o tem takoj obvesti neposrednega vodjo del na gradbišču, ki organizira zamenjavo stroja z ustrežnejšim oz. v primeru lažje tehnične okvare obvesti službo vzdrževanja. Mesto kapljanja se dodatno zavaruje z ustreznimi lovilnimi posodami, ki se nahajajo na gradbišču tako, da v fazi čakanja na popravilo oz. odvoz stroja ne pride do onesnaženja;
- na gradbišču je potrebno namestiti dovolj ustreznih lovilnih posod za prestrazovanje eventualnih iztekajočih nevarnih snovi, ki jih razporedimo na vidnih in lahko dostopnih mestih gradbišča.

Vsebine iz lovilnih posod dnevno odstranimo z gradbišča v ustreznih sodih, ki ne omogočajo razlivanja in se dajo dobro zapreti;

- vozila in mehanizacija naj se po končanem delu parkira na mestu, ki je določeno v ureditvi gradbišča in je tudi ustrezno zavarovano za primer razlitja omenjenih nevarnih snovi;
- za izvajanje tekočega vzdrževanja se določi v ureditvi gradbišča posebno ustrezno zavarovano mesto;
- vozila za prevoz goriva morajo biti opremljena v skladu z zahtevami Zakona o prevozu nevarnih snovi. Koridor za dovoz goriva za potrebe gradbene mehanizacije mora biti predhodno določen s strani upravnega organa. O tem se pisмено seznanijo upravljavci dobavitelja goriva;
- omejitev hitrosti na omenjenem vodo-varstvenem območju ne sme presegati 40 km/h, če se v njih prevažajo nevarne snovi. Omejitev hitrosti na gradbišču pa znaša 10 km/h;
- poleg zahtevane opreme se vozila in gradbišče opremi z zadostno količino sredstev za vezavo oziroma nevtralizacijo nevarnih snovi, ki se prevažajo oz. pretaka na gradbišču. V primeru onesnaženja se uporablja absorbens OIL DRI oziroma po potrebi DECON 2000;
- ob eventualnih vzdrževalnih delih na strojih gradbene mehanizacije kot so menjava motornega olja, menjava hidravličnega olja ali pri polnjenju rezervoarjev goriva, se morajo uporabljati ustrezne lovilne posode, v katere se ulovi nevarna snov v primeru prelivanja ali razlitja;
- dno izkopov posameznih temeljev oz. gradbenih jam, ki posegajo v predpisani 6 - metrski varnostni pas podtalnice, je potrebno pri gradnji ustrezno zavarovati (nepropustna podlaga oz. pridobiti ustrezno dovoljenje za poseg v takem pasu);
- mazanje opažev z oljnimi premazi se lahko vrši le na za te namene predhodno izvedenih nepropustnih platojih. Platoji naj bodo opremljeni z večnamenskimi čistilnimi napravami (lovilci olj, ipd). Za premaze se lahko uporabljajo tudi obstoječa biološko neoporečna sredstva, katerih neoporečnost se dokazuje z ustreznimi in veljavnimi atesti oz. certifikati;
- mazanje asfaltnih orodij za potrebe asfaltiranja z uporabo nafte je prepovedano.

Z dobro organizacijo gradbišča in ustrezno tehnologijo se lahko možnosti za onesnaženje zelo zmanjšajo, kljub temu pa do nesreč lahko pride.

V primeru nesreče je zelo pomembno hitro in učinkovito ukrepanje. Zato za gradbišče izdelamo poseben načrt ukrepanja v primeru nesreče v času gradnje, ki vključuje delovanje ljudi na samem gradbišču in ustrezno usposobljenih ekip izven gradbišča.

Ukrepi, ki jih povzamemo v primeru razlitja nevarnih snovi:

- mesto nesreče ustrezno zavarovati in označiti,
- preprečiti nastanek požara,
- mesto razlitja posipati s snovjo OI DRI in pustiti da absorbens začne delovati,
- glede na karakteristike absorbne snovi (ko je zasičena, spremeni barvo) absorbno snov odstranimo tako, da s tem ne onesnažimo okolja,
- v primeru razlitja večje količine nevarne snovi, OI DRI posipamo na debelo po robovih razlitja, da preprečimo širjenje madeža. Vsebino prečrpavamo oz. posipamo z absorbentom. Obvestimo ustrezno intervencijsko službo - gasilci. Obvestimo vodstvo gradbišča,
- kontaminirane zemljine odpeljemo na odlagališče nevarnih odpadkov.

O nesreči obvestimo naslednje subjekte:

- Center za obveščanje (Ministrstvo za obrambo, Regijski center za obveščanje, 112)
- nadzor graditve,
- policijo (113),
- zdravstveni inšpektorat (Ministrstvo za zdravstvo),
- inšpektorat RS za okolje in prostor (MOP),
- službo zaščite in reševanja,
- nadzorno rečno službo.

Pri podpisovanju dogovora o skupnih varnostnih ukrepih na gradbišču se ta navodila pismeno vročijo vsakemu podizvajalcu.

TERMINSKI PLAN IZVEDBE DEL

Organigram vodenja

Vodja projekta je obenem odgovoren tudi za kontrolo izvajanja zakonskih predpisov in ukrepov s področja varstva okolja, v skladu z delovnim nalogom.

Določiti je potrebno tudi odgovorno osebo, zadolženo za dnevni monitoring gradbene mehanizacije, skladno s potrebnimi ukrepi za varstvo okolja in voda.

VAROVANJE OKOLJA PRED ONESNAŽENJEM V ČASU GRADNJE

SPLOŠNO

Ukrepi varstva okolja se nanašajo predvsem na obdelane potencialne vire onesnaženja.

1. Gradbiščni objekti:

- sanitarne kabine
- odlagališča odpadkov
- vir energije (mokri akumulatorji, nafta, mazut)
- parkirišče
- skladišče

2. Gradbena mehanizacija: v času dela z gradbeno mehanizacijo servisiranje, mehanizacije, parkiranje ter oskrba z gorivom

3. Transporti po gradbišču, transporti parkirišča

4. Gradbeni materiali: uporaba neprimernih materialov, neprimerno skladiščenje

5. Izvajanje gradbenih del, divja odlagališča

6. Rušenje obstoječih objektov, greznice, rušenje hiš, obstoječega lovilca olj

7. Začasni promet v času gradnje

8. Odstranitev gradbiščnih objektov

UKREPI

Za učinkovito izvajanje zaščite okolja upoštevamo naslednje ukrepe, ki veljajo za čas gradnje oziroma do pridobitve uporabnega dovoljenja:

A. Pasivni v času gradnje so:

1. Izbira ustrezno usposobljenih delavcev, delavcev z delovnimi izkušnjami pri podobnih gradnjah, delavcev z odgovornim odnosom do dela.
2. Izdelan načrt medsebojnega obveščanja o morebitnih nesrečah, ki je izdelan pred pričetkom del.

V primeru nesreče z nevarnimi snovmi (nafta, hidravlična olja, požar v skladišču, najdba divjih odlagališč...) moramo zagotoviti:

- telefon na gradbišču,
 - določiti za vsako fazo gradnje delavce, ki bodo usposobljeni obvestiti organe in službe na centru za alarmiranje,
 - sestaviti zapisnik o nesreči.
3. Dodatno izobraževanje in usposabljanje delavcev skladno z določili varovanja okolja
 4. Za vse delavce na obravnavanem območju organiziramo predavanje, v katerem se informirajo o problematiki varstva okolja. Na predavanju se predstavi tudi načrt medsebojnega obveščanja. O opravljenem predavanju se izdela zapisnik, ki ga potrdi vodja gradbišča.
 5. Na vidljivih mestih namestimo table z opozorili, npr., da se dela izvajajo na vodozaščitenem območju in table z enostavnimi navodili, kako reagirati v primeru onesnaženja. Table morajo biti dobro vidne. Informacije na tablah morajo biti kratke in natančne, npr.:

- VODOZAŠČITNO OBMOČJE
- V PRIMERU IZLITJA POKLICATI - 113

Vsebino tabel predpiše izdelovalec Elaborata o organizaciji gradbišča.

7. Investitor mora zagotoviti tudi nadzor nad izvajanjem določil iz Elaborata o organizaciji gradbišča ter tehnologiji gradnje glede na varovanje okolja.

B. Aktivni - so ukrepi, ki jih izvajamo med samo gradnjo in se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvajanje del.

1. Gradbiščni objekti

Na gradbiščih so na določenih mestih urejene ploščadi, ki jih ponavadi sestavljajo gradbiščna pisarna, garderobe, skladišča, sanitarije, jedilnica in parkirišče. Vsi gradbiščni objekti morajo biti locirani izven II. zaščitnega pasu. Do objektov mora peljati urejena cesta.

- Za gradbiščne objekte je predvideno kemično stranišče in oskrba s pitno vodo iz plastenk.
- Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik).
- Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč mora biti sklenjena pogodba.
- V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda.
- Odpadki se zbirajo v zaprtem prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija.

Objekti so lahko priključeni na obstoječ vir energije ali pa se z energijo oskrbujejo avtonomno. V kolikor so priključeni na javni vir energije, je potrebno izdelati projekt priključka. Na

obravnanim območju je možno kot vir energije koristiti elektriko ali plin. Za ogrevanje gradbiščnih objektov na obravnanim področju ni dovoljena uporaba energetskih virov na bazi naftnih derivatov.

Na obravnanim območju ni dovoljeno v gradbiščnih objektih skladiščenje nevarnih snovi.

2. *Gradbena mehanizacija*

Za gradnjo na obravnavanem področju mora biti uporabljena tehnično brezhibna gradbena mehanizacija. Pred začetkom del je potrebno predložiti ateste o tehnični brezhibnosti mehanizacije.

Gradbena mehanizacija predstavlja nevarnost zaradi porabe naftnih derivatov kot pogonskega goriva, porabe olj in akumulatorjev. Nevarnost lahko nastopi pri napačnem ravnanju s strojem ali v primeru okvare, zaradi česar lahko pride do prevrnitve in nekontroliranega izliva nevarnih snovi iz rezervoarja.

Delo s stroji mora biti organizirano tako, da ne ogroža stabilnosti strojev. Na mestih, kjer se dela izvajajo, mora biti zagotovljeno dovolj prostora za potrebne manevre s stroji. Če na eni lokaciji dela več strojev mora biti delo usklajeno tako, da ne pride do spornih situacij.

1.9. UPRAVLJANJE S KADRI

Podjetje so predvsem in vedno ljudje, zaposleni, ki uresničujejo politiko, strategijo in cilje podjetja.

Kadri predstavljajo neprecenljivo vrednost v kapitalu družbe. Zavedamo se, da je uspeh podjetja v veliki meri odvisen od usposobljenih, motiviranih in zadovoljnih zaposlenih. Zaposlovati in razvijati želimo najboljše kadre ter jih ustrezno motivirati za doseganje vizije, strategije in ciljev družbe. Pri tem nas vodijo vrednote kot so znanje, strokovnost, timsko delo, inovativnost, prilagodljivost, učenje, ambicioznost, lojalnost, odgovornost.

Politika zaposlovanja:

V procesu zaposlovanja dajemo velik poudarek enakim možnostim za vse. Zagotavljamo pošten in nediskriminatoren odnos v vseh pogledih. Nove delavce pridobivamo na podlagi objave prostih delovnih mest preko Urada za delo oz. na trgu dela. S posameznimi kandidati, ki izpolnjujejo razpisane pogoje, opravimo zaposlitvene razgovore, na katerih sodelujejo poleg strokovne službe tudi vodje organizacijskih enot in njihovi strokovni delavci. Pri pridobitvi zaposlitve so odločilni dejavniki znanje, izobrazba, usposobljenost, predanost, pripravljenost in interes za delo. Pogosto tudi sami sodelujemo pri izobraževanju in vzgajanju lastnih kadrov.

Proces komunikacije:

Nenehno dajanje informacij in dober povraten odziv je ključ do uspeha pri razumevanju in motivaciji zaposlenih. Preko različnih oblik in orodij ohranjamo stik s svojimi zaposlenimi in jih seznanjamo s spremembami in novostmi v podjetju. Na osnovi povratnih informacij ugotavljamo pomanjkljivosti, ki pogosto privedejo do uspešnih izboljšav. Ker je področje komunikacije in informiranja za nas izredno pomembno, mu posvečamo veliko časa in aktivnosti.

Odnos do zaposlenih:

V našem podjetju dajemo velik poudarek na sodelovanje z zaposlenimi tudi izven opisa njihovih delovnih nalog. Menimo, da zaposleni, ki so močno integrirani v dejavnosti organizacije, tudi sami več prispevajo k organizaciji. Ohranjamo doseženo stopnjo podjetniškega standarda zaposlenih (počitniške zmogljivosti, zdravstveno varstvo, organiziranje športnih srečanj zaposlenih ipd.).

Nagrajevanje zaposlenih:

Poleg redno izplačanih plač zaposlenim, zagotavljamo še stimulatивно nagrajevanje, izplačilo regresa, jubilejnih nagrad ter solidarnostne pomoči v primerih, ki so določeni v Podjetniški kolektivni pogodbi.

Izobraževanje zaposlenih:

V podjetju se zavedamo da je za zaposlene zelo pomembno, da se veseskozi dodatno izobražujejo, saj postaja znanje zaradi nenehnih sprememb zelo hitro zastarelo. Še posebej je izobraževanje pomembno za nove sodelavce, ki jih šele uvajamo v delo. Zaposleni so največji kapital podjetij, zato je smiselno v ta kapital tudi vlagati. Tako kot se vlaga v razvoj delovne opreme, strojev in naprav in razvoj novih produktov, je potrebno vlagati tudi v znanje zaposlenih. Konkurenčnost na trgu je danes povezana z usposobljenostjo zaposlenih v podjetju. V našem podjetju glede na potrebe in zmožnosti omogočamo zaposlenim različne oblike izobraževanj kot so: dokvalifikacija, prekvalifikacija, nadaljevanje šolanja ali študij, obisk krajših ali daljših seminarjev, delavnic, samoizobraževanje s pomočjo knjig in revij, nenehno sledenje novostim v stroki. Le zaposleni, ki se nenehno izobražujejo, so lahko kos nenehnim novim zahtevam tržišča. Seveda v okviru finančnih zmožnosti. Zaposleni, ki so zainteresirani za vključevanje v izobraževanja, se zavedajo, da je s tem tesno povezana njihova nadaljnja delovna kariera. Omogočiti razvoj kariere posameznikom, ki se želijo razvijati je za podjetje dobra in dolgoročno gledano, koristna investicija. Zaposlenemu, ki se ima možnost razvijati znotraj podjetja, pa sta omogočena napredovanje in osebna rast.

V podjetju se trenutno izobražujeta 2 zaposlena, katerima podjetje krije 50% stroškov izobraževanja.

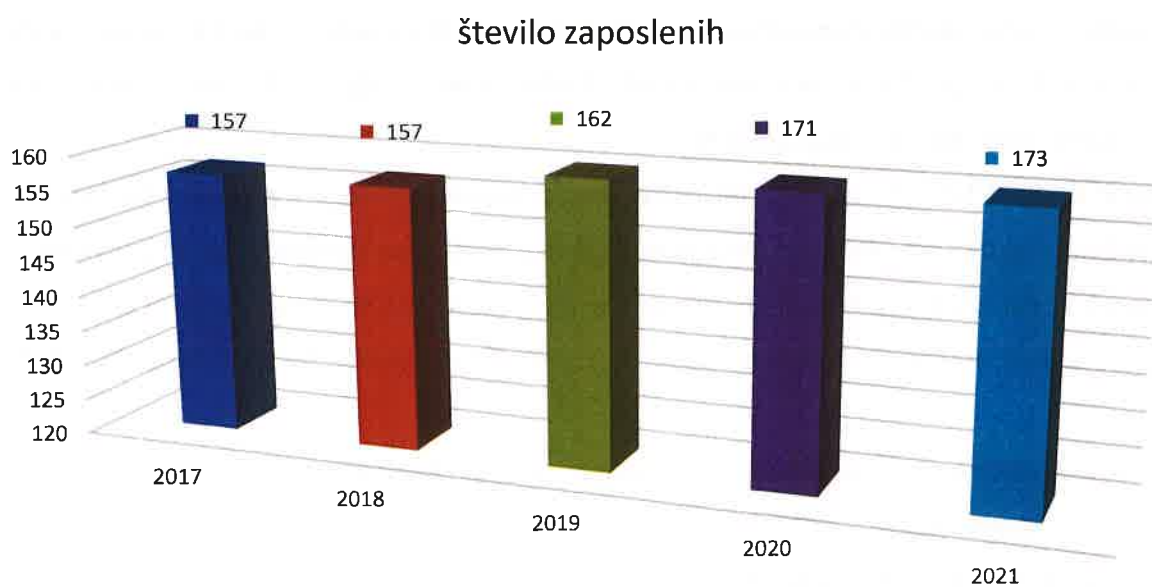
Izobraževanje poteka po naslednjih izobraževalnih programih:

- magister inženir gradbeništva

Število zaposlenih na dan 31.12.2021 po stroškovnih mestih glede na izobrazbo je prikazano v spodnji tabeli:

ENOTA / STOPNJA IZOBRAZBE	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	SKUPAJ
VODOVOD	1	3	6	13	13	9	1	0	46
KANALIZACIJA, ČČN, LABORATORIJ	1	2	4	7	8	7	1	2	32
KOMUN.LOG.STORITVE	0	0	0	4	4	1	0	0	9
KOMUNALNI ODPADKI	0	2	3	5	1	1	0	0	12
RANCA PTUJ	0	0	0	2	0	0	0	0	2
GRADNJE	3	6	15	20	7	1	1	0	53
SKUPNE SLUŽBE	0	0	1	0	6	4	7	1	19
SKUPAJ	5	13	29	51	39	23	10	3	173

Število zaposlenih – primerjava po letih



Fluktuacija zaposlenih v letu 2021	št.zaposl.
- upokojitve	2
- sporazumna odpoved	3
- odpoved iz poslovnih razlogov (st.delavci)	4
- odpoved iz poslovnih razlogov	1
- potek zaposlitev za določen čas	12
SKUPAJ	22

V letu 2021 smo zaposlili 24 novih delavcev, hkrati pa je 22 delavcev zapustilo podjetje. Ob koncu leta 2021 je bilo v podjetju zaposlenih 173 delavcev od tega 21 delavcev za določen čas. Vse nove zaposlitve so praviloma za določen čas, saj gre pretežno za potrebe prehodnega značaja.

Skupni znesek odpravnin v letu 2021 je znašal 63.700,94 EUR.

COVID - 19 UKREPI

V podjetju smo uvedli vse ukrepe za zaježitev in preprečevanje širjenja okužb z virusom COVID - 19 , ki so bili predlagani s strani NIJZ, medicine dela in državnih organov.

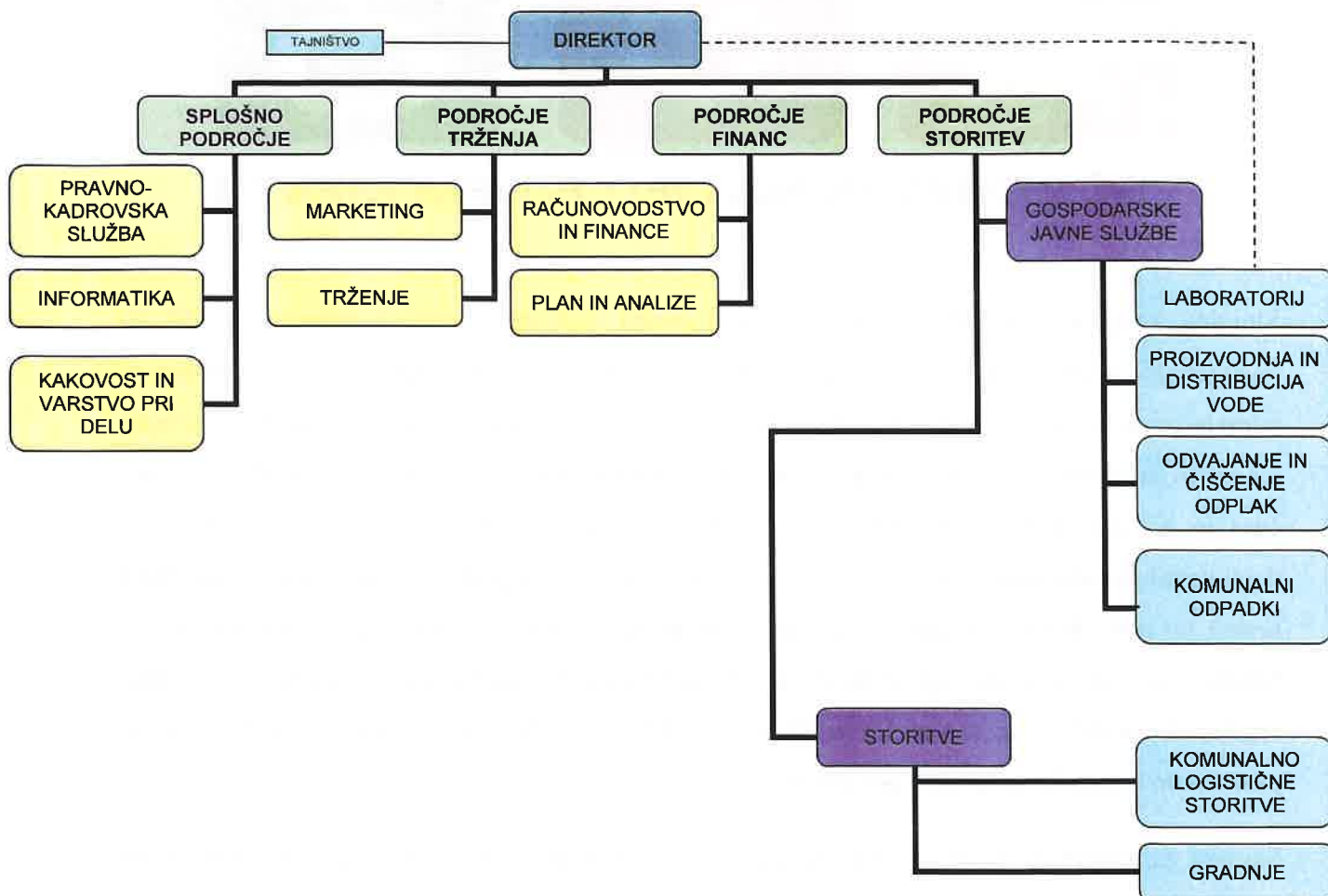
Poskrbeli smo za obveščanje, tako glede splošnih informacij kot tudi izvajanja vseh ukrepov za preprečevanje širjenja okužb. Zaposlenim smo priskrbeli zaščitne maske, rokavice, razkužila in druga sredstva, ki preprečujejo možnost okužb. Redno smo izvajali tudi samotestiranje za zaposlene, kateri niso izpolnjevali pogoja PCT.

Zaradi posledic COVID - 19 krize je bil delno moten poslovni proces v podjetju. Kadrovska zasedba je bila v določenih obdobjih zmanjšana, delovni proces pa okrnjen, vendar je oskrba s komunalnimi storitvami tekla nemoteno. Ob koncu delovnega časa se je zagotovilo čiščenje in razkuževanje (ograj, tipkovnic, stikal na dotik, ...) s posebnimi čistili, kot v pisarnah kot tudi drugje.

V letu 2021 smo glede kadrov morali sprejeti nekatere ukrepe, zaradi česar je bilo odsotnih z dela naslednje število zaposlenih:

- karantena in višja sila: 29 zaposlenih
- izolacija zaradi okužbe: 28 zaposlenih

ORGANIZACIJSKA SESTAVA KOMUNALNEGA PODJETJA PTUJ D.D.



1.9. PROMOCIJA ZDRAVJA V LETU 2021



VEČ ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. (v nadaljevanju skupina za promocijo zdravja) je bila ustanovljena na podlagi Zakona o varnosti in zdravja pri delu, ki določa da mora delodajalec načrtovati promocijo zdravja na delovnem mestu ter zanjo zagotoviti finančna sredstva. Skupina za promocijo zdravja na podjetju deluje že dalj časa in je sestavljena iz devetih članov. Člani skupine so zaposleni na različnih enotah in dejavnostih in tako zastopajo interese različnih delovnih mest v podjetju. Člani so se v letu 2021 sestali na treh skupnih sestankih, ves čas pa so komunicirali tudi preko elektronskih sporočil. Skupina za promocijo zdravja je skozi vse leto dobro sodelovala z upravo podjetja, z zunanjim strokovnim sodelavcem za varstvo in zdravje pri delu ter z zdravnico s področja medicine dela, prometa in športa, ki sodeluje s podjetjem.

Skupini za promocijo zdravja je bilo za leto 2021 s sklepom o zagotovitvi finančnih sredstev za promocijo zdravja na delovnem mestu zagotovljenih 10.000 EUR sredstev. Skupina je imela na razpolago zraven teh sredstev tudi 7.192,35 EUR sredstev iz prejšnjih let, predvsem iz leta 2020. Sredstva iz prejšnjih let so ostala neporabljena predvsem zato, ker je leto 2019 in 2020 v veliki meri zaznamovala epidemija COVID-19 in se tako niso mogli izvajati vsi predvideni ukrepi za promocijo zdravja. Skupina je tako vsa sredstva iz preteklih let namenila za večji projekt obnove skupnih prostorov za malico oziroma čajnih kuhinj v upravni stavbi in za izgradnjo novih skupnih prostorov za malico na enoti gradnje in komunalni servisi. Podjetje je tako pridobilo 3 nove, moderne kuhinje in skupne prostore, ki jih bodo delavci lahko uporabljali za pripravo malice, toplih napitkov, prav tako pa tudi prostore, ki bodo lahko v prihodnosti namenjeni tudi skupnemu druženju med zaposlenimi. Skupina za promocijo zdravja je v letu 2021 uspela izpeljati tudi druge zastavljene projekte, predvsem je skrbela za dostavo svežega sadja skozi vse leto, delavci so imeli

možnost obiskovati športne aktivnosti, imeli so možnost nakupa subvencioniranih kart za terme, v poletnem času so imeli terenski delavci zagotovljeno pitno vodo na terenu, v zimskem času jim je bil zagotovljen topel čaj. Podjetje je skozi leto delavcem zagotovilo tudi 2 malici, ki sta bili pripravljene v sodelovanju s Šolo za ekonomijo, turizem in kmetijstvo Šolskega centra Ptuj in Javnimi službami Ptuj. V letu 2021 se še zaradi epidemije COVID-19 zmeraj niso mogla v celoti izvajati skupna druženja, pohodi, seminarji in predavanja, skupina za promocijo zdravja tako upa, da bo več možnosti za druženje vendarle v letu 2022.

Skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu tako sledi svojim ciljem in poskuša s svojim delovanjem na podjetju delavcem zagotoviti bolj zdravo in prijetno delovno vzdušje, prav tako pa zaposlene s svojimi aktivnostmi vzpodbujati k bolj zdravemu in aktivnemu načinu življenja.

1.10. DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE



Komunalno podjetje Ptuj d.d. ima s strani Ekvilib inštituta dovoljenje za uporabo registriranega znaka Certifikat Družini prijazno podjetje.

Pridobitev certifikata je svetovalno-revizijski postopek, ki ima funkcijo ocenjevanja ter svetovanja delodajalcem, katera orodja uporabljati za boljše upravljanje s človeškimi viri. S tem namenom je Komunalno podjetje Ptuj sprejelo 11 ukrepov in v okviru polnega certifikata še 5 dodatnih ukrepov, ki omogočajo lažje usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih.

Na podlagi podeljenega certifikata »Družini prijazno podjetje« smo v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. v letu 2021 nadaljevali z izvajanjem sprejetih ukrepov.

1. Komuniciranje z zaposlenimi
 - vključitev tem DPP v obstoječe kanale komuniciranja (oglasna deska, komuniciranje preko vodij, e-pošta...)
2. Komuniciranje z zunanjo javnostjo
 - spletna stran z dodanim logotipom,
 - objavljen logotip na ekranu v avli podjetja,
 - umestitev logotipa na dopisne liste.
3. Raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine v obliki izvedbe ankete.
4. Izobraževanje vodij na področju usklajevanja dela in družine v obliki izvedbe predavanj.
5. Tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja
 - tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja je sestavljen iz 10 članov, tako da je zagotovljena sorazmerna udeležba vseh enot v podjetju in različnih starostnih skupin.
6. Otroški časovni bonus
 - dodeljen je prosti delovni dan za otroke prvošolcev
7. Dodatni dnevi odsotnosti z nadomestilom plače zaradi izrednih družinskih razlogov

- pod posebnimi pogoji je možno koristiti dodatni dan odsotnosti z nadomestilom plače zaradi izrednih družinskih razlogov.

8. Druženje med zaposlenimi

- v obliki srečanj, piknikov, pohodov...

9. Štipendije za otroke zaposlenih

10. Obdaritev otrok zaposlenih

- izvaja se obdarovanje novorojencev,
- izvaja se novoletno obdarovanje otrok.

11. Psihološko svetovanje in pomoč

- Svetovanje se izvaja preko programa hitrega anonimnega psihološkega svetovanja, ki je lahko telefonsko ali pa osebno.

V okviru polnega certifikata »Družini prijazno podjetje«, smo ob obstoječih ukrepih dodali pet novih in sicer:

1. Prost delovni dan za informativni dan v 9. razredu OŠ
2. Izobraževanje vodilnih na področju socialnih veščin
3. Izvedba vsaj dveh izobraževanj letno med delovnim časom
4. Povečanje obdaritve novorojencev iz 150 na 200 EUR bruto
5. Povečanje premije za dodatno pokojninsko zavarovanje, ki jo plačuje delodajalec na 40 EUR mesečno na zaposlenega

1.12. PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE

Družba bo še naprej zagotavljala varno in zanesljivo oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom, kakor tudi storitve odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter zbiranje odpadkov. Dejavnosti, zaradi katerih smo bili ustanovljeni, bomo, kot do sedaj, še naprej opravljali na nivoju najvišjih standardov kakovosti. Skrbeli bomo za čisto in zdravo okolje v skladu z zakonodajo. Kot dober gospodar bomo uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte, naprave in druga sredstva najete gospodarske javne infrastrukture, da se bo ohranjala njihova vrednost in funkcionalnost. Nadaljevali bomo s projektom uvajanja daljinskih vodomerov s ciljem obračuna storitev po sprotni dejanski porabi.

Poslovanje družbe v letu 2022 na področju izvajanja tržnih dejavnosti bo odvisno od različnih dejavnikov razpoložljivosti investicijskih sredstev posameznih lokalnih skupnosti. Naš cilj je ohranjati obstoječe deležno razmerje med izvajanjem GJS in tržnih dejavnosti.

1.13. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Na področju telemetrije smo posodobili CNS, komunikacije in opremo:

- Izvedba merilnih jaškov napajanih z solarnimi paneli in povezava v SCADA iFix sistem
- Izdelava aplikacije EcoStruxure Augmented Operator Advisor za namene vzdrževanja, odkrivanja napak ter scenarijev v primeru okvar
- Izdelava online komunikacije z ključnim objektom sistema Naraplje in prikaz v iFix
- Sprememba načina komunikacije na sistemu Desenci zaradi težav z PLC
- Posodobitev SCADA iFix nadzornega predvsem v smislu prijaznejšega okolja za delo nadzornikov
- Izgradnja novega globinskega vodnjaka v Lancovi Vasi
- Izvedba igličnih ventilov in regulacije na sistemu Juršinci.

1.14. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Tveganje je verjetnost, da bodo naše poslovne odločitve drugačne od pričakovanih. Tveganje se pojavlja med gotovim in negotovim dogodkom. Stopnjo tveganja lahko določimo z verjetnostjo dogodka. Komunalno podjetje Ptuj d.d. pri svojem delovanju tvega, da se nam poslovna zamisel v celoti ali delno ne bo uresničila.

Zato v podjetju izvajamo aktivnosti za obvladovanje tveganj, katere nam omogočajo, da lahko sprejemamo kakovostne poslovne odločitve in dosegamo boljše poslovne rezultate.

Kot podjetje v 100% lasti občin in zaradi izvajanja dejavnosti v obliki naravnega monopola, je možnost za izgubo koncesije za izvajanje gospodarske javne službe relativno nizka.

Tržne dejavnosti, katere pa se nanašajo na gradbene dejavnosti, so v preteklosti veljali kot ne tvegani posli, danes pa so zaradi zadrževanja sredstev po pogodbah in posledično zamud pri plačilih, postala tveganja zelo visoka.

Za upravljanje s tveganji je v prvi meri odgovorna uprava podjetja. Gre predvsem za spremljanje in upoštevanje predpisov, ki se nanašajo na obvezne GJS, na tržni dejavnosti pa mora nastopati na trgu kot druga gradbena podjetja, ker so tveganja visoka.

Pomanjkljivo poslovanje podjetja je lahko prav tako podvrženo visokemu tveganju s strani lastnikov (občin), uporabnikov ter dobaviteljev.

Ukrepi za obvladovanje teh je dobro poslovanje družbe, na katero pa vplivajo predvsem spremljanje in upoštevanje zakonodaje, načrtovanje poslovanja ter mesečno spremljanje poslovanja z vidika doseganja zastavljenih ciljev, upoštevanje pripomb lastnikov in uporabnikov ter poročaje nadzornemu svetu.

Tržna tveganja zajemajo predvsem tveganja nastanka izgub zaradi spremembe cen blaga in storitev, z obrestno mero ali inflacijo. Zaradi epidemije nismo zabeležili posebnih težav pri nabavi materiala.

Podjetje ne najema kratkoročnih kreditov, zato je tveganje nizko.

Kreditno tveganje je tveganje nastanka izgube zaradi neizpolnitve obveznosti dolžnika do družbe. V družbi je kljub veliki razpršenosti kupcev tveganje dokaj veliko. Instrumenti zavarovanja, ki

jih uporabljamo pri zavarovanju kreditnega tveganja so preverjanje bonitete novih kupcev, tekoča izterjava terjatev, uporaba raznih oblik poplačil terjatev kot so: avansi plačil, asignacije, kompenzacije, uporaba bančnih garancij in ostalih oblik zavarovanj pri izvajanju večjih gradbenih del ter zavarovanje terjatev neposredno s strani investitorja.

Pri likvidnostnem tveganju gre za tveganja nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti. Družba mora gospodariti z viri in naložbami tako, da je v vsakem trenutku sposobna izpolniti vse svoje zapadle obveznosti. Z aktivno politiko podjetje spremljanja prilive in odlive denarnih sredstev in tako tekoče ter brez težav poravnava svoje poslovne in finančne obveznosti. Pomembnejšega likvidnostnega izpada zaradi epidemije COVID - 19 nismo beležili.

Družba je izpostavljena visokemu cenovnemu tveganju v odvisnosti od Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l.RS št.87/16.11.2012). V premeru, da občine ne želijo sprejeti ustreznih cen storitev GJS, trenutno ni zakonodaje, ki bi podjetju omogočilo učinkovito ukrepanje.

Družba ni izpostavljena cenovnemu tveganju v smislu materialnih naložb v vrednostne papirje, s katerimi bi trgovali.

V družbi obvladujemo gospodarske nevarnosti s kakovostnimi zavarovanji in preventivnimi ukrepi. Opredmeteno premoženje družbe je izpostavljeno rušilnemu delovanju naravnih sil in drugim nevarnostim, zato obstaja nevarnost za verjeten, nenaden in nepričakovan dogodek, ki ima za posledico zmanjšanje premoženja in zmanjšanje dobička družbe. V zavarovalnih pogodbah so določeni dogodki, od katerih je odvisno nadomestilo škode, kaj je predmet zavarovanja in kolikšna bo zavarovalnina oz. odškodnina.

Pri zavarovanju odgovornosti proti tretjim osebam so določene zavarovalne vsote – limiti, do katerih priznana škoda poravna zavarovalnica.

Ocenjujemo, da trenutna politična situacija v svetu, ki se odraža z vojno v Ukrajini, neposrednega vpliva v smislu gospodarske nevarnosti za poslovanje družbe nima. Se pa odraža v posrednih vplivih in sicer predvsem na porastu cen energije, motnjah pri dobavi materiala, višanju cen materiala, lahko pa se kratkoročno in srednjeročno s slabšanjem plačilne sposobnosti pozna na povečanju kreditnih tveganj. Kljub vsemu pa ocenjujemo, da za zdaj trenutna situacija ne predstavlja neposredne nevarnosti za delovanje družbe.

2. POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI

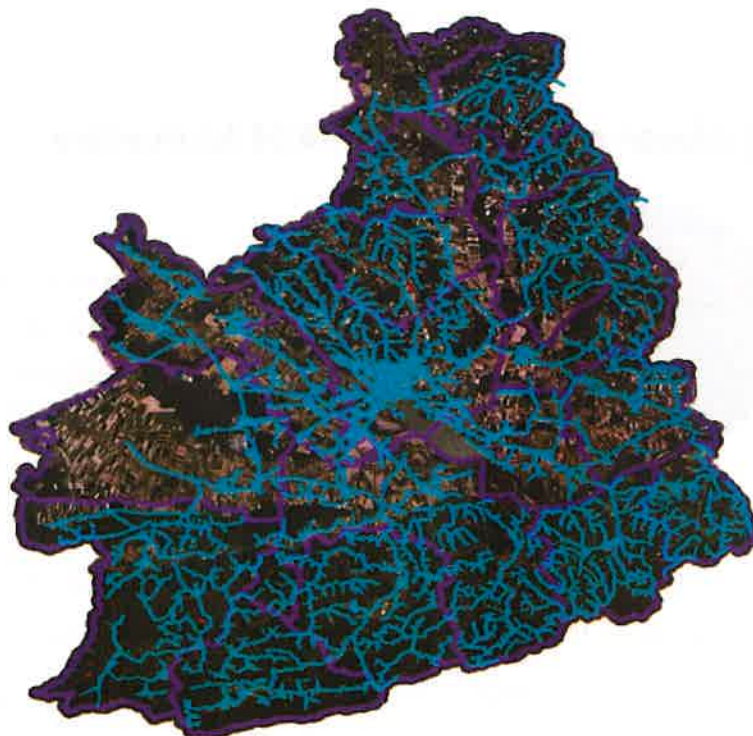


2.1 DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS

2.1.1. DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO

2.1.1.1. Opis dejavnosti

Vodooskrbni sistem Ptuj zagotavlja oskrbo območja 23 občin, v katerih so v celoti pokrite z vodovodnim omrežjem Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrč, Kidričevo, Majšperk in Cerkevjak. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij.



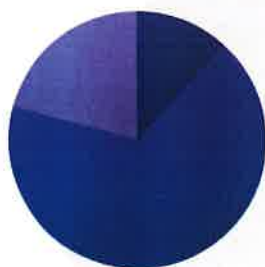
VZDRŽEVALNA IN OBRATOVALNA DELA

Višina stroškov izvajanja vzdrževalnih del na vgrajenih cevovodov je odvisna predvsem od vlaganj v obnove cevovodov v preteklih obdobjih.

Pogostost prelomov vodovodnih cevi je še vedno precejšnja. V letu 2021 je bilo potrebno interventno odpraviti 434 okvar, od tega je bilo 90 okvar na sekundarnih in 51 na primarnih vodovodnih cevovodov, na hišnih priključnih cevovodih pa 293 okvar. Skoraj vsaka malo večja odprava napake na omrežju predstavlja tudi motnjo v oskrbi uporabnikov s pitno vodo. Zato je izjemnega pomena, da je čas odprave napake čim krajši, kar se je z dobro organizacijo dela, s sodobno opremo in usposobljenostjo zaposlenih tudi doseglo.

Struktura okvar na vodovodnih cevovodih v letu 2021

Skupaj okvar na cevovodu - 434 komadov



- Primarni cevovod - 51 kom
- Priključki - 293 kom
- Sekundarni cevovod - 90 kom

Stroški vzdrževanja in obratovanja vodovodnega omrežja ter stroški vzdrževanja vodovodnih priključkov so skupaj znašali 2.277.330,96 EUR. Za vzdrževalna in obratovalna dela na vodovodnem omrežju je bilo porabljenih 1.319.132,33 EUR sredstev, za vzdrževalna dela vodovodnih priključkov pa je bilo porabljenih 958.198,63 EUR.

Na vodovodnih oskrbnih sistemih je bil dosežen večji fizični obseg večjih vzdrževalnih del zaradi pogostejših napak na omrežju in hišnih priključkih, kajti prav navedeni sklopi vodovodnih sistemov največ prispevajo k velikim vodnim izgubam v procesu distribucije pitne vode, katere so v letu 2021 znašale 23 %, kar je 0,5 % manj kot v letu 2020.

Načrpane vode v letu 2021 je bilo 4.854.603 m³, prodane pa 3.738.044 m³, razlika (izguba) je 1.116.559 m³.



Skupna načrpana voda se meri po merilcih pretokov po vodnjakih. Delitev po občinah je v procentih, kar je razvidno iz tabele primerjave prodaje vode po občinah za leto 2021.

PROBLEMATIKA PRI IZVAJANJU INVESTICIJSKIH VLAGANJ NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Konec leta 2012 je bila odpravljena dolgoletna zamrznitev cen komunalnih storitev in uveljavljena Uredba o metrologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb. Z navedeno uredbo je uveden nov način oblikovanja cen komunalnih storitev, katere potrjevanje je v pristojnosti občin.

Cena izvajanja storitev javne službe oskrba s pitno vodo je sestavljena iz dveh delov:

- a) vodarina; stroški opravljanja javne službe,
- b) omrežnina; stroški javne infrastrukture. Omrežnina vključuje:
 - stroške amortizacije,
 - stroške zavarovanja infrastrukture,
 - stroške odškodnin,

- stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
- stroški nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti,
- plačilo za vodno pravico ter
- odhodke financiranja.

Prevladujoči del omrežnine predstavlja stroški amortizacije in so namenski vir za vlaganje v vodovodni sistem.

Z Uredbo MEDO se amortizacija infrastrukture zaračunava enotno, po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo zmogljivosti infrastrukture javne službe, ob upoštevanju življenjske dobe. Z vidika trajnosti razvoja vodovodnega sistema, kateri predstavlja pretežni del infrastrukturnih sredstev je izrednega pomena, da se sredstva amortizacije javne infrastrukture, katera je zajeta v ceni omrežnine namenijo za zagotavljanje razvoja in obnovo vodovodne infrastrukture.

V praksi pa se vsa zbrana sredstva iz amortizacijskega dela omrežnin v celoti ne namenijo obnovi in izgradnji vodovodne infrastrukture in še deloma ostajajo v proračunih občin, kar dopušča tudi zakonodaja.

V letu 2021 je bilo za ta namen porabljenih 20 % amortizacijskega dela omrežnine. V letu 2022 bo zagotovljenih sredstev iz tega naslova tudi 20%, vendar še zmeraj ne dovolj, glede na dejansko stanje vodovodne infrastrukture, ki se je gradila v preteklem stoletju in je danes zastarela ter iztrošena.

STANJE INFRASTRUKTURNIH OBJEKTOV IN NAPRAV TER OPREME NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Zaradi nevlaganj v vodooskrbni sistem v zadnjih letih nas je pripeljalo do stanja, ko ni več mogoče zagotavljati nemotene oskrbe ter normalnega opravljanja dejavnosti javne službe. Posledično to pomeni, da uporabniki posredno »izčrpavajo« sistem omrežja dobave javnih dobrin, pri čemer navidezno cena ostaja za uporabnika kratkoročno »relativno ugodna«, dolgoročno pa pripelje do zloma sistema dobave javnih dobrin in bistveno dražje sanacije le tega. V preteklosti je sicer bilo mogoče opisano anomalijo prevaliti v breme občinskega proračuna ali javnega podjetja, nova pravila pa takšnega ravnanja ne dopuščajo več. Model mora biti jasn, transparenten, tako

uporabnik kot izvajalec ter tudi lastnik infrastrukture, pa morajo vedeti kakšen del stroškov povzročajo in kakšen je njihov del bremena izvajanja dejavnosti javne službe.

Lokalna skupnost mora s svojim premoženjem ravnati kot dober gospodar, ga razvijati in obnavljati, s tem pa upravičuje višino cene javnih storitev.

Nujna vlaganja so naslednja:

PROIZVODNJA VODE

ČRPALIŠČE SKORBA:

posodobitev centra in zamenjava glavnega računalnika

- zamenjava UPS-a v centru,
- zagotoviti nadomestni del napajanja za delovanje telemetrije (zahteva inšpekcijskih služb),
- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v vodnjakih (štiri črpalke so dosegle takšno število obratovalnih ur, da ni mogoče servisiranje in so potrebne nujne zamenjave z novimi).

OSTALI OBJEKTI – VODOHRANI IN PREČRPALIŠČA:

- posodobitev programske opreme z dodatno kontrolo vstopov v objekte,
- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v prečrpališčih,
- sanacija betonskih površin objektov vodohranov, ker je ogrožena statika zaradi propadanja armatur.
- sanacija vodohranov
- rekonstrukcija črpališč
- Filter železa in mangana - obstoječi vodnjak Črpališče Skorba
- Filter železa in mangana VG - Gerečja vas
- VH Dravinjski vrh - Vgradnja naprave za doziranje CO₂ za zmanjševanje izločanja vodnega kamna.

- Črpalka - površinski vodnjaki Skorba
- Izgradnja novega vodnjaka v naselju Draženci

DISTRIBUCIJA VODE

- nujna zamenjava sekcijskih zasunov v vozliščih (v primerih defektov moramo zapirati celotna naselja namesto krajših odsekov),
- zamenjave dotrajanih cevovodov, kjer opazamo ogromne izgube in povečano število defektov,
- zamenjava dotrajanih - nedelujočih hidrantov,
- zamenjava reducirnih in odzračevalnih ventilov,
- Projektna dokumentacija - Cevovod Puhov most

UKREPI ZA ZMANJŠANJE IZGUB

- hitro odkrivanje defektov in njihova odprava,
- stalna sistemska kontrola vodovodnega omrežja,
- stalna vizualna (površinska) kontrola trase cevovoda,
- precizna kontrola količine načrpane vode,
- obdržati konstanten tlak v omrežju,
- pravilno dimenzioniranje vodomero,ov,
- natančnost pri odčitavanju vodomero,ov,
- planirano in redno vzdrževanje mora biti natančno in po normativih (tedensko, mesečno, polletno in letno),
- stalna modernizacija opreme za odkrivanje defektov,
- opremljanje glavnih vozlišč z merilci tlakov, pretokov in zasunov,
- spremljanje kartotek okvar,
- avtomatizacija vodovodnega sistema,
- ureditev katastra,
- zamenjave kritičnih odsekov vodovodnih cevovodov.

PRITOŽBE UPORABNIKOV STORITEV VODOOSKRBE

Pritožbe uporabnikov storitev vodo oskrbe delimo na:

- pritožbe podane osebno na sedežu podjetja,
- pritožbe prispele po pošti,
- pritožbe prispele po elektronski pošti,
- pritožbe, katere so nam posredovane ustno (preko telefonov in mobilnih aparatov).

Vse pritožbe urejamo v zakonsko predvidenem roku, ter naslovniku o tem podamo pojasnilo!

PRIPOMBE NA OBRAČUN VODARINE:

- stranke nam posredujejo pripombe v pisni obliki in se v glavnem nanašajo na preveliko porabo vode po obračunskem vodomernu,
- z dodatno kontrolo in pomočjo stranki o odkrivanju nekontroliranega izliva poskušamo pozneje pri obračunu z dogovorom s stranko najti rešitev za plačilo nastalih stroškov vodarine.

PRIPOMBE NA KVALITETO VODE:

- stranke nam telefonsko javijo pripombe na kvaliteto vode v smislu pojavljanja peska, usedlin, bele vode,
- z dodatnim pregledom pri stranki ugotovimo dejansko stanje in na tej osnovi izvedemo korektivne ukrepe.

PRIPOMBE PRI MOTNJAH OSKRBE Z VODO:

- do teh pripomb prihaja zaradi okvar na vodovodnih cevovodih, planiranih vzdrževalnih del ter povečanega odvzema pitne vode v sušnih obdobjih,
- vse te ukrepe poskušamo odpraviti v čim krajšem času in s tem uporabnikom pitne vode zagotoviti čim prej normalno oskrbo s pitno vodo.

**INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE
NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ za leto 2021
(ZADRŽANA SREDSTVA OMREŽNINE)**

Delovni nalog	Vrednost skupaj
Izdelava novega globinskega vodnjaka v naselju Draženci	201.241,30 EUR
Izvedba varnostnih ograj	36.489,71 EUR
SKUPAJ	237.731,01 EUR

KVALITETA PITNE VODE

PIJMO VODO IZ PIPE


Naredimo nekaj dobrega zase, za okolje in za svojo denarnico

VODA IZ PIPE

- NE PROIZVAJAMO DODATNIH ODPADKOV, KI OBREMENJUJE NAŠE OKOLJE.
- BOLJ ZDRAVA IZBIRA OD SLADKANIH IN GAZIRANIH PIJAC, SAJ NE VSEBUJE SKODLJIVIH DODATKOV.
- V SLOVENIJI 225-KRAT CENE IŠA OD USTEKLENIČENE VODE. PO SVETU TUDI DO 1000-KRAT CENE IŠA OD USTEKLENIČENE VODE.

USTEKLENIČENA VODA

- V POVPREČJU 100-KRAT BOLJ OBREMENJUJE OKOLJE KOT VODA IZ PIPE.
- UŠTVARI VSAKO LETO 1,5 MILLIONA TON PLASTIČNIH ODPADKOV.
- BIOLOŠKA RAZGRADNJA PLASTENKE USTEKLENIČENE VODE TRAJA STOTI LETO.
- PROIZVODNJA PLASTENKE USTEKLENIČENE VODE PROIZVODA NAJVEČ VSEBINE NEKORISNE PITNE VODE.




SLOVENIJA JE BOGATA S VODNIMI VIRI IN SE POKLIČUJE TER KAKOVOSTI VODE DVORČA V SAMOEVROPSKI VIRI

SKUPNA KOLIČINA VODE NA PREBIVALCA JE SKORAJ 4-KRAT VEČJA OD EVROPSKEGA POVPREČJA.

KAKO LAHKO SAMI PRISPEVAMOH KAKOVOSTI NAŠE PITNE VODE?

- V kakovostni odtok ne odlašajte odpadkov.
- Kulike jete, nogarice, ometano uporabo pralnih in pomivalnih sredstev.
- V hišo vodo ob karizaciji ne zlivajte v nevarnih sotoči.
- Plasteno in nerajljamo uporabljajte v promišljenosti, ne kupujte jih na zalogo in uporabljajte jih v skladu z namenom.
- Plasteno ločujmo in kupujemo in stvari, ki jih zama, pazimo in za proizvodno vsakega izdelka se namreč uporablja voda.



Glede na analize vzorcev pitne vode iz omrežja in črpališč, ki jih redno izvajata lasten akreditiran laboratorij in Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, je oskrba uporabnikov s pitno vodo varna in ustrezna. Vodne vire našega vodo oskrbnega sistema nenehno ogrožajo nekatere dejavnosti, ki se izvajajo znotraj območij varstvenih pasov pitne vode, kot so uporaba pesticidov in mineralnih gnojil na zemljiščih, prometne ceste v bližini črpališč in neurejeno odvajanje

komunalnih odpadnih voda na vodovarstvenih pasovih.

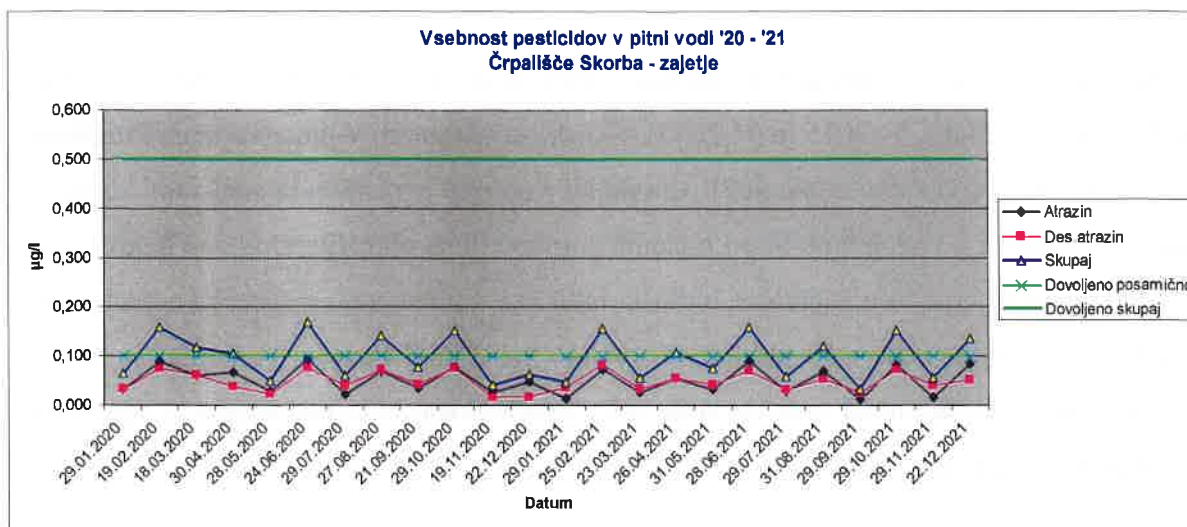
Zahteve za pitno vodo so definirane v pravilniku o pitni vodi (Ur. l. RS št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006, 25/2009, 74/2015 in 71/2017). Skladnost parametrov pitne vode na Ptujskem sistemu oskrbe s pitno vodo smo v letu 2021 spremljali z rednim jemanjem in analizami vzorcev pitne vode v črpališču, v vodohranah in pri končnih porabnikih na omrežju. Dodatno k odvzemu vzorcev vode imamo v črpališču nameščen biološki indikator z mladnicami postrvi za neprekinjen nadzor nad kvaliteto pitne vode na centralnem vodnem viru. Zaradi Covid-19 omejitev je bilo v letu 2021 odvzetih nekoliko manj vzorcev vode kot v predhodnem letu (nedostopnost odjemnih mest zaradi zaprtosti lokalov in šol).

Zdravstveni nadzor pitne vode

Po načrtu notranjega nadzora je bilo na vodovodnem omrežju in v črpališčih odvzetih 1418 vzorcev vode, od tega 966 za mikrobiološke preiskave, 380 za osnovne kemijske preiskave, 12 vzorcev za široke kemijske preiskave in 60 vzorcev za kontrolo pesticidov v vodi. Na vodnjakih je bilo za razne kontrole odvzetih 26 vzorcev vode in opravljenih 719 tehnoloških meritev. Na vodohranah so bile opravljene 302 tehnološke meritve.

Mikrobiološko neskladnih je bilo 20 vzorcev oz. 2,07 %. Vsi so bili neskladni zaradi indikatorskih parametrov (12 x koliformne bakterije, 7 x povišano skupno število mikroorganizmov in 1x Clostridium perfringens). Zdravstveno neustreznega vzorca vode v letu 2021 ni bilo. Po ugotovitvi neskladnih vzorcev so bili takoj raziskani vzroki in izvedeni ukrepi za sanacijo stanja (izpiranje in po potrebi dezinfekcija ter sanacija objekta). Mikrobiološki izvidi na vodnih virih v črpališčih so bili v 98,6 % skladni. Neskladni so bili 3-je vzorci zaradi ugotovljene prisotnosti koliformnih bakterij.

Od 452 odvzetih vzorcev za kemijske preiskave je bil neskladen 1 vzorec vode zaradi nekoliko presežene vrednosti atrazina. V tem letu so bili vsi odvzeti vzorci vode za kontrolo atrazina in ostalih pesticidov na iztoku iz črpališč skladni s pravilnikom o pitni vodi. Ker vrednost atrazina v plitvi podtalnici Dravskega polja še vedno presega dovoljeno vrednost 0,1 µg/l, smo skladno s 26. členom pravilnika o pitni vodi o tem obvestili ministrstvu za kmetijstvo in okolje.

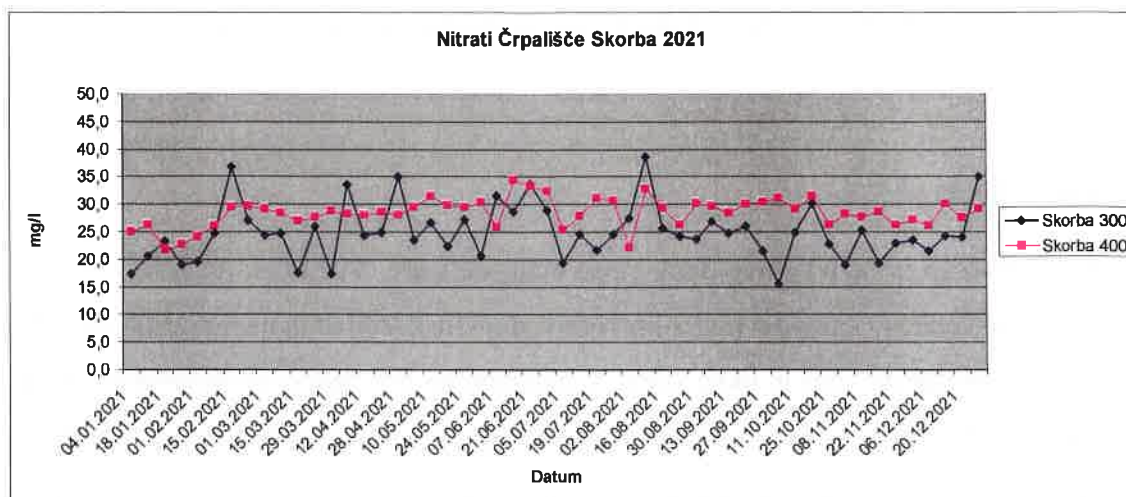


V diagramu so prikazane vsebnosti atrazina in desetil-atrazina v črpališču za obdobje 2020-2021

Zaradi preseženih vrednosti atrazina v plitvi podtalnici Dravskega polja in občasno preseženih vrednosti v distribuirani vodi v preteklih letih, izvajamo dodaten monitoring pesticidov na omrežju. V letu 2021 je bilo odvzetih šest serij vzorcev vode. Vse izmerjene vrednosti atrazina in desetil atrazina so prikazane so v tabeli (v µg/l vode). Neskladen je bil en vzorec v Zlatoličju 29.06.2021

Mesto vzorčenja	23.02.2021		20.04.2021		29.06.2021		02.09.2021		19.10.2021		07.12.2021	
	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin
Ptuj	0,027	0,029	0,019	0,021	0,038	0,029	0,030	0,026	0,026	0,023	0,027	0,020
Starše	0,043	0,046	0,049	0,056	0,074	0,043	0,057	0,044	0,081	0,041	0,100	0,053
Zlatoličje	0,047	0,072	0,045	0,038	0,110	0,071	0,045	0,083	0,066	0,044	0,061	0,068
Stoperce	0,042	0,047	0,035	0,037	0,049	0,030	0,053	0,044	0,046	0,047	0,057	0,034
Žetale	<0,010	0,011	<0,010	<0,010	0,014	0,012	0,016	0,012	0,013	0,015	0,015	<0,010
Cirkulane	0,076	0,065	0,070	0,042	0,083	0,046	0,063	0,062	0,078	0,069	0,088	0,044
Gorišnica	0,045	0,038	0,035	0,022	0,034	0,028	0,049	0,035	0,046	0,074	0,067	0,030
Zagorci	0,049	0,032	0,033	0,019	0,047	0,027	0,029	0,035	0,044	0,023	0,054	0,029
Cerkvenjak	0,018	0,016	0,013	<0,010	0,025	0,019	0,015	<0,010	0,027	0,018	0,022	0,010
Grajenščak	0,027	0,022	0,018	0,016	0,035	0,027	0,026	0,019	0,021	0,016	0,026	0,013

Vrednosti nitratov v pitni vodi so se gibale v okviru dovoljenih meja. Pregled vrednosti nitratov na iztoku iz črpališča Skorba na cevovodih premera 300 in 400 mm je prikazan v naslednjem grafu (v mg/l vode):



Na delih omrežja, kjer so zunanji globinski vodnjaki, so bile vrednosti nitratov še nižje in so se gibale med 9 in 20 mg/l vode. Na delih omrežja, ki se oskrbujejo iz črpališča Lancova vas, so bile vrednosti nitratov med 30 in 40 mg/l.

Državni monitoring pitne vode

V okviru državnega monitoringa pitne vode je bilo na področju našega vodovodnega sistema odvzetih 54 vzorcev vode. Neskladna sta bila 2 vzorca oz. 3,7 %. En vzorec je bil neskladen zaradi indikatorskega parametra - ugotovljene prisotnosti koliformnih bakterij (1 CFU/100 ml in eden zaradi presežene vrednosti desetil atrazina (0,12 µg/l).

Težave pri oskrbi s pitno vodo v letu 2021

V poletnih mesecih je občasno prišlo do dviga usedlin pri nekaterih uporabnikih zaradi večjega odjema vode pri polnjenju bazenov.

Varnost vodooskrbe

Varnost vodo oskrbe smo zagotavljali z nadzorovanjem in s preventivnim vzdrževanjem vseh objektov na vodo oskrbnem sistemu in z nadzorovanjem vodovarstvenih pasov črpališč na osnovi načrta notranjega nadzora.

Izboljšave na področju kvalitete vode

Zaradi porušenega karbonatnega ravnotežja v vodi smo na treh hribovskih lokacijah v vodo dozirali CO₂ za zmanjšanje izločanja vodnega kamna. Na vodnjakih VG5, VG6 in VG7 v Skorbi in na VG Lancova vas in VG Podvinci izvajamo odstranjevanje železa in mangana iz vode.

Pritožbe in preventivni ukrepi

Obravnavano je bilo 15 pritožb uporabnikov glede kvalitete vode. Večji del pritožb je bil zaradi pojavljanja usedlin vodnega kamna v notranjih vodovodnih instalacijah in na mrežicah pip. Drugi del pritožb se je nanašal na vonj in okus vode. V glavnem so bili razlog za spremenjen vonj in okus vode pozabljeni in ne vzdrževani filtri na notranjih vodovodnih instalacijah pri uporabnikih.

Zaradi občasnega pojavljanja peska in izločenega vodnega kamna v pitni vodi smo omrežje redno izpirali na 62 lokacijah, na 11 lokacijah pa čistili nameščene filtre (stanovanjski bloki v mestu Ptuj).

Zaradi razlitja kurilnega olja v PP Ptuj, lokacija Draženci, smo za tri mesece ustavili plitvi vodnjak v Lancovi vasi.

Analiza Porabe Električne Energije

Črpališča Komunalnega podjetja Ptuj d.d. se nahajajo v Skorbi, Lancovi vasi, Novi vasi, Gerečji vasi, Podvincih, Desencih in Župečji vasi. V Skorbi se nahaja sedem površinskih in sedem globinskih vodnjakov, v Lancovi vasi sta površinski in globinski vodnjak ter v Novi vasi, Desencih, Gerečji vasi, Podvincih in Župečji vasi po en globinski vodnjak.

Dnevni režim obratovanja so vsi globinskimi vodnjaki ter eden ali dva površinska vodnjaka, ki jim v odvisnosti od potrošnje dodajamo ostale vodnjake. Izdatnost vodnjakov v katerih so nameščene globinske črpalke je okrog 0,96 m³ na kW moči črpalke medtem ko je izdatnost površinskih črpalok 1,2 m³ na kW moči črpalke. Razmerje mešanja vode (Glob/Pov) je od 1:1 v obdobjih z manjšo potrošnjo(oktober-april) in ponoči ter 1:1,5 v času velike potrošnje (maj-september). Dislocirani globinski vodnjaki dodajajo delež globinske vode v vodovodni sistem v odvisnosti vod skupnega pretok. Maksimalna moč vseh črpalok je 600 kW.

V letu 2020 je bilo porabljenih 3.421.346 kWh električne energije kar je znašalo 391.448 € pri povprečni ceni 0,114 €/kWh.

V letu 2021 je znašala poraba 3.291.072 kWh električne energije, to pomeni zmanjšanje porabe za 3,8% v primerjavi z letom 2020.

Strošek električne energije za leto 2021 je znašal 305.856 € pri povprečni ceni 0,093 €/kWh in je v primerjavi z letom 2020 nižji za 18,5 %, zaradi ugodnejše cene električne energije.

Razdelitev stroškov električne energije za leto 2021:

2021 Črpališče	Potrošnja (kWh)	Strošek (EUR)	EUR / kWh +omrežnina	m ³	EUR / m ³
SKORBA	1.412.345	105.516 €	0,07 €	3.136.197	0,034 €
<i>NOVA VAS+(prečrp.)</i>	<i>197.947</i>	<i>19.831 €</i>	<i>0,10 €</i>	<i>325.673</i>	<i>0,061 €</i>
<i>DESENCI+(prečrp.)</i>	<i>160.320</i>	<i>15.355 €</i>	<i>0,10 €</i>	<i>182.264</i>	<i>0,084 €</i>
<i>LANCOVA VAS</i>	<i>186.054</i>	<i>16.102 €</i>	<i>0,09 €</i>	<i>396.374</i>	<i>0,041 €</i>
<i>PODVINCI</i>	<i>116.015</i>	<i>11.880 €</i>	<i>0,10 €</i>	<i>261.788</i>	<i>0,045 €</i>
<i>GEREČJA VAS</i>	<i>107.513</i>	<i>10.338 €</i>	<i>0,10 €</i>	<i>241.040</i>	<i>0,043 €</i>
<i>ŽUPEČJA VAS</i>	<i>118.563</i>	<i>10.998 €</i>	<i>0,09 €</i>	<i>311.266</i>	<i>0,035 €</i>
<i>Skupaj črpališča</i>	<i>2.298.757</i>	<i>190.020 €</i>	<i>0,08 €</i>	<i>4.854.602</i>	<i>0,039 €</i>
<i>Skupaj prečrpališča</i>	<i>992.316</i>	<i>115.836 €</i>	<i>0,12 €</i>		
Skupaj	3.291.072	305.856 €	0,09 €	4.854.602	0,063 €

Vodovodni sistem oskrbuje odjemalce na Dravskem polju in na geografsko razgibanem področju Haloz in Slovenskih goric.

V odvisnosti od lege posameznega vodovodnega sistema so odjemalci razvrščeni v tlačne cone, ki se začnejo s prvo tlačno cono v črpališču in vse do šeste tlačne cone na najvišjih področjih. Iz tega sledi, da je potrebno za uporabnike na višjih odjemnih mestih tudi do pet krat prečrpati vodo. Vsako prečrpavanje vode podraži končno ceno kubičnega metra vode. Samo stanje črpalnih postaj pa še dodatno vpliva na strošek prečrpavanja vode, ki pa je odvisen od kvalitete črpalk in motorja, starosti (izrabljenost turbine) in potrebne dvižne višine vode. V povprečju je strošek kubičnega metra vode 0,063EUR/m³ . V prvi tlačni coni je 0,039 EUR/m³ in se mu za vsaki dodatni dvižni meter prečrpane vode prišteje 0,00042 EUR/m³.

Objekt	Tlačna cona	Povprečna cena EUR / m ³
Cena m ³ v prvi tlačni coni (Pref. = 4Bar)	1 tlačna cona	0,04971 EUR/m ³
Dvig cene za vsak meter dvižne višine	2 - 6 tlačna cona	0,00042 EUR/m ³

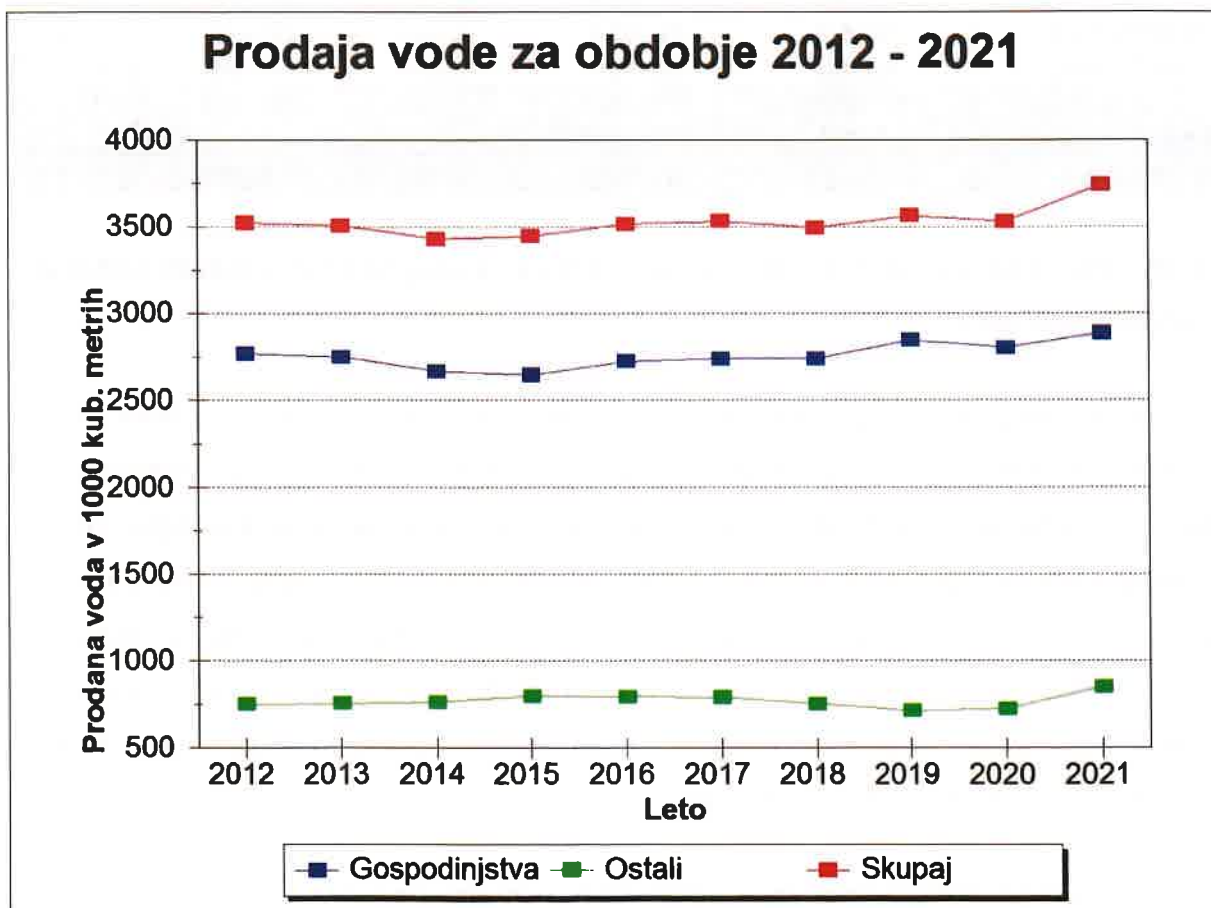
FIZIČNI OBSEG POSLOVANJA

1. PRODAJA VODE

Obseg poslovanja je bil v letu 2021 pri dejavnostih oskrbe z vodo večji od obsega v predhodnem letu.

Prodane količine pitne vode so bile v letu 2021 glede na leto 2020 za 210.924 m³ oziroma za 5,64 odstotka večje.

Glede na strukturo porabnikov se je v gospodinjstvih povečal obseg porabe vode za 2,84 %, pri ostalem odvzemu pa se je obseg porabe vode povečal za 15,13 %.



Prodane količine vode v m3 po občinah v 2021 :

delež

OBČINA DESTRIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	110.555	
	gospodarstvo	14.649	
	negospodarstvo	2.221	
		127.425	3,41%

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	94.772	
	gospodarstvo	5.532	
	negospodarstvo	24.656	
		124.960	3,34%

OBČINA DUPLEK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.226	
	gospodarstvo		
	negospodarstvo		
		1.226	0,03%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	147.383	
	gospodarstvo	26.748	
	negospodarstvo	5.541	
		179.672	4,81%

OBČINA JURŠINCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	93.998	
	gospodarstvo	3.628	
	negospodarstvo	7.961	
		105.587	2,82%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	186.249	
	gospodarstvo	58.311	
	negospodarstvo	4.926	
		249.486	6,67%

OBČINA LENART		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.131	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo		
		1.131	0,03%

OBČINA SV.TROJICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	15.726	
	gospodarstvo	10.213	
	negospodarstvo	45	
		25.984	0,70%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	165.224	
	gospodarstvo	11.768	
	negospodarstvo	3.682	
		180.674	4,83%

OBČINA ORMOŽ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	4.666	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		4.666	0,12%

OBČINA SL.BISTRICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.612	
	gospodarstvo	350	
	negospodarstvo	0	
		2.962	0,08%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	179.371	
	gospodarstvo	4.431	
	negospodarstvo	3.528	
		187.330	5,01%

OBČINA SV.JURIJ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	3.918	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		3.918	0,10%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	235.584	
	gospodarstvo	9.438	
	negospodarstvo	5.968	
		250.990	6,71%

OBČINA ZAVRČ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	43.981	
	gospodarstvo	3.497	
	negospodarstvo	1.268	
		48.746	1,30%

OBČINA CERKVENJAK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	69.242	
	gospodarstvo	8.622	
	negospodarstvo	2.249	
		80.113	2,14%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	152.085	4,61%
	gospodarstvo	16.902	
	negospodarstvo	3.454	
		172.441	

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	155.324	6,02%
	gospodarstvo	66.516	
	negospodarstvo	3.177	
		225.017	

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	75.175	2,73%
	gospodarstvo	24.582	
	negospodarstvo	2.328	
		102.085	

OBČINA SV. ANDRAŽ V SL. GORICAH		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	39.818	1,26%
	gospodarstvo	7.075	
	negospodarstvo	109	
		47.002	

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	52.985	1,56%
	gospodarstvo	2.795	
	negospodarstvo	2.420	
		58.200	

OBČINA ŽETALE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	25.071	0,73%
	gospodarstvo	310	
	negospodarstvo	1.731	
		27.112	

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	89.409	2,62%
	gospodarstvo	6.731	
	negospodarstvo	1.805	
		97.945	

SKUPAJ -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	939.655	38,35%
	gospodarstvo	412.015	
	negospodarstvo	81.702	
		1.433.372	

SKUPAJ KP PTUJ 01-12 2021		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.885.160	
	gospodarstvo	694.113	
	negospodarstvo	158.771	
		3.738.044	100,00%

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo je izračunana za 24 občin to je za Mestno občino Ptuj, Občino Juršinci, Občino Majšperk, Občino Kidričevo, Občino Gorišnica, Občino Cirkulane, Občino Hajdina, Občino Markovci, Občino Cerkevjak, Občino Trnovska vas, Občino Videm, Občino Destričnik, Občino Podlehnik, Občino Zavrč, Občino Žetale, Občino Dornava, Občino Sveti Andraž v Slovenskih Goricah, Občino Starše, Občino Ormož, Občino Duplek, Občino Lenart, Občino Slovenska Bistrica, Občino Sveta Trojica in Občino Sveti Jurij (vse na SM 101000), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2021)	4.082.105
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2021)	4.138.860
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	3.738.044
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.2 / tčk.3)	1,1072
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.1 / tčk.3)	1,0920
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	101,39

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 4.148.206 EUR ter skupne odhodke v višini 4.089.932 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 58.274 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Vodovod 101000
Nabavna vrednost 01.01.2021	1.085.685
Neposredna povečanja - nakupi	67.997
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 7.246
Nabavna vrednost 31.12.2021	1.146.436
Popravek vrednosti 01.01.2021	771.147
Amortizacija	70.269
Neposredna povečanja- prenosi	219
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 7.246
Popravek vrednosti 31.12.2021	834.389
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	314.538
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	312.047

2.1.1.2. VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKOV

Vzdrževanje priključkov se izvaja na celotnem vodooskrbnem sistemu, kjer imamo 25384 priključkov, ter zajema vzdrževanje vodomeroev, popravila na vodovodnih priključkih in zamenjavo vodovodnih priključkov, kjer se zaradi dotrajanosti ali drugih razlogov poškodbe ne dajo odpraviti.

Vzdrževanje priključka stavbe obsega preverjanje delovanja priključka, vodenje predpisanih evidenc o priključkih stavb, trasah priključkov ter njihovo vzdrževanje, obnovo, zamenjavo in posodabljanje. Tekoče vzdrževanje zajema odpravo napak na priključku (počena cev, okvara na spoju cevi, nefunkcionalen zasun pred ali za vodomeroem, nefunkcionalen hišni zasun na sekundarnem omrežju). Investicijsko vzdrževanje zajema obnovo (delno ali celotno) ali zamenjavo vodovodnega priključka.

V letu 2021 smo v skladu s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere (Ur. l. RS, 26/2002) zamenjali 6.119 vodomeroev. V letu 2020 smo začeli tudi z vgradnjo digitalnih vodomeroev. Za zamenjavo je ostalo nekaj vodomeroev, ki jim je potekel rok overitve in jih bomo zamenjali v letu 2022. V večini teh primerov gre za nenaseljene objekte, kjer se pitna voda uporablja le občasno, slabo stanje oz. dotrajanost vodovodnih priključkov in objekte, katerih lastniki živijo v tujini. Rok za redne overitve vodomeroev je 5 let.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 1.032.952 EUR ter skupne odhodke v višini 1.017.765 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 15.187 EUR.

2.1.2. DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

V letu 2021 smo uspeli dogovoriti podelitev koncesije za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod, s vsemi potrebnimi zakonsko predpisanimi akti, v občinah Gorišnica in Zavrč. Z obema občinama je podpisana tudi koncesijska pogodba in pogodba o najemu infrastrukture. Koncesijo za izvajanje te dejavnosti imamo v skladu s vsemi predpisi podeljeno še v Mestni občini Ptuj, in občinah Hajdina, Markovci, Podlehnik, Trnovska vas, Majšperk in Dornava.

Odločbo o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in koncesijsko pogodbo za obdobje 10 let imamo sklenjeno z občino Videm.

V smeri direktne podelitve koncesije za izvajanje dejavnosti odvajanja in tudi čiščenja komunalnih odpadnih vod Komunalnemu podjetju Ptuj d.d., smo se dogovarjali še v občinah Cirkulane, Žetale in Juršinci.

Do podelitve koncesije v letu 2021 v občinah Gorišnica in Zavrč in v občinah Juršinci, Cirkulane, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah kjer koncesija še ni podeljena, smo izvajalec javne službe na podlagi začasnih pogodb. V občinah Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah so za obratovanje objektov skrbeli sami, mi smo izvajali dela izključno na podlagi konkretnih naročil.

Za vse omenjene občine (ne glede na to ali smo imeli podeljeno koncesijo ali smo dejavnost izvajali na podlagi pogodb), smo izvajali aktivnosti v zvezi z okoljsko dajatvijo za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS št. 80/12, 98/15), pisali mnenja, projektne pogoje in soglasja v raznih upravnih postopkih, vodili evidence in poročali o izvajanju dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije (Uredba o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS št 88/11, 8/12, 98/15).

V letu 2021 sta Mestni svet Mestne občine Ptuj in občinski svet občine Hajdina sprejela in potrdila elaborate (cene izvajanja storitev odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod) v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12). Prav tako je bil v občini Starše potrjen elaborat

cene izvajanja storitev čiščenja komunalnih odpadnih vod. Do leta 2021 je bil elaborat za čiščenje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj, občini Starše in občini Hajdina pripravljen kot enoten elaborat, ker se vse odpadne vode iz teh občin čistijo na isti napravi to je CČN Ptuj. V letu 2021 je prišlo do spremembe in sicer se v elaboratu čiščenja za občine solastnice CČN Ptuj za vsako občino posebej izračuna omrežnina na podlagi dejanske vrednosti amortizacije posamezne občine ob upoštevanju dejanskega števila in dimenzij vodovodnih priključkov objektov priključenih na javno kanalizacijo v tej občini. Omrežnine se zato od leta 2021 naprej v Mestni občini Ptuj in občinah Hajdina in Starše razlikujejo, enaka pa ostaja cena izvajanja storitev. Pri izračunu te cene se upoštevajo vse količine odpadnih vod odvedene po javni kanalizaciji do CČN Ptuj iz vseh treh občin in vsi stroški nastali z obratovanjem in vzdrževanjem CČN Ptuj.

V skladu z najemnimi in koncesijskimi pogodbami smo proti koncu leta 2021 pripravili elaborate odvajanja in čiščenja za leto 2022, ki pa so se obravnavali šele v letu 2022 in še to samo v nekaterih občinah. V letu 2021 smo v večini občin na položnicah obračunavali tudi omrežnino, občine pa so imele sprejete različne stopnje subvencioniranja omrežnine objektov odvajanja in čiščenja odpadnih vod. Zbrano omrežnino smo v obliki najemnin za uporabo javne infrastrukture v celoti nakazovali občinam, le te pa so se same odločale v kakšen namen so jo porabile.

Odvajanje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2000)

Gre za poročilo za enoto odvajanja odplak izključno v Mestni občini Ptuj. Narejeno je na osnovi dejansko odvedenih količin, prihodkov in stroškov v letu 2021. Upoštevane so odvedene odpadne vode uporabnikov priključenih na javno kanalizacijsko omrežje, ne glede na to ali gre za porabo vode iz javnega vodo oskrbnega sistema ali za vodo iz lastnih zajetij.

Na omrežju tekom leta ni bilo težav v obratovanju, izvajali smo redna vzdrževalna dela na kanalizacijskem omrežju in objektih odvajanja odpadnih vod. V celotnem letu ni bilo kratkotrajnih intenzivnih padavin, ki bi povzročile motnje v odvajanju po javnih kanalih, nekoliko težav je bilo le z odvodnjo padavinskih vod iz utrjenih površin, ko so se z naplavljenim materialom zamašile rešetke cestnih požiralnikov na mešanem sistemu javne kanalizacije in voda zato ni normalno odtekala.

Tudi v letu 2021 smo nadaljevali z aktivnostmi za priključitev obstoječih objektov na že izgrajen sistem javne kanalizacije. V tej zvezi je že utečeno delo in sodelovanje s medobčinskimi inšpekcijskimi službami, ki delujejo v sklopu Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju.

V letu 2021 so se intenzivno izvajala dela na projektu »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v Porečju Drave – Mestna občina Ptuj«. Projekt se sofinancira s kohezijskimi sredstvi EU, nepovratnimi sredstvi Republike Slovenije in delno z lastnimi sredstvi proračuna Mestne občine Ptuj, gre pa za izvedbo dobrih 33 km javne kanalizacije. Glavni izvajalec je naše podjetje, ki sodeluje z nekaterimi podizvajalci. Dela so se izvajala na območju naselij Spodnji Velovlek, Kicar, Rogoznica in Nova vas pri Ptuju. Izvedeno je približno polovica kanalov, dela morajo biti dokončana do konca leta 2022. Že v letu 2021, posebej pa v prihodnjih letih se zato pričakuje večje število novih priključkov.

Na tem SM 20-2000 beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 941.643 EUR ter skupne odhodke v višini 940.594 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 1.049 EUR.

Prepoved ali omejitve opravljanja nekaterih dejavnosti v določenih obdobjih leta 2021, zaradi širjenja različnih sevov korona virusov, se je odrazilo v nekoliko večjih količinah odvedenih odpadnih vod po javnem kanalizacijskem sistemu kot v letu 2020, še vedno pa so bile količine manjše kot v letih pred epidemijo. S količino odvedeni vod so neposredno povezani prihodki na dejavnosti.

Odvajanje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2400)

Poslovanje dejavnosti odvajanja odpadnih vod je prikazano za vse občine razen Mestne občine Ptuj skupaj, vodimo pa jih tudi za vsako občino posebej na podlagi dejansko opravljenega dela.

Izvajalec javne službe odvajanja komunalnih odpadnih vod smo v občinah Dornava, Gorišnica, Juršinci, Majšperk, Videm, Zavrč, Hajdina, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovski vasi, Žetalah in Cirkulanah. Le v občinah Sveti Andraž v Slovenskih goricah, in Žetalah z objekti javne kanalizacije upravljajo in jih vzdržujejo delavci občinskih uprav, v vseh ostalih občinah pa tudi delo na terenu s spremljanjem, vodenjem in vzdrževanjem kanalizacijskih sistemov opravlja naše podjetje.

Razen intervencij pri zastojih v obratovanju črpališč na gravitacijskih sistemih javne kanalizacije, intervencij zaradi motenj v delovanju vakuumskih ventilov na sistemih vakuumske kanalizacije in potreb po rednem visokotlačnem čiščenju kanalov, večjih motenj v obratovanju na dejavnosti odvajanja odpadnih vod ni bilo.

Med občinami, ki jih vodimo pod tem stroškovnim mestom je potrebno še največ omrežja zgraditi v občini Videm. V njej se je v letu 2021 izvajala javna kanalizacija v Lancovi vasi na odseku med hišnima številka 9 do 31, v planu za leto 2022 pa je tudi nadaljevanje izvedbe kanalizacije Lancova vas.

Tako kot v Mestni občini Ptuj se tudi v vseh preostalih občinah s pomočjo medobčinskih inšpekcijskih služb, ki delujejo v sklopu Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju poskuša pospešiti priključevanje objektov, ki še niso priključeni na javne kanalizacijske sisteme pa to možnost imajo.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 876.689 EUR ter skupne odhodke v višini 898.634 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 21.945 EUR.

V nekaterih občinah se obračunavajo cene na podlagi elaboratov, ki so bili sprejeti pred nekaj leti, zato smo v letu 2021 pripravili predloge novih elaboratov, a se je zaradi prihajajočega volilnega leta le malo občin odločilo za obravnavo le teh na občinskih svetih.

2.1.2.1. Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak 2021:

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	delež
	gospodinjstvo	48.932	
	gospodarstvo	3.033	
	negospodarstvo	24.423	
		76.388	3,27%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	122.249	
	gospodarstvo	15.315	
	negospodarstvo	4.340	
		141.904	6,07%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	37.243	
	gospodarstvo	4.080	
	negospodarstvo	2.740	
		44.063	1,89%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	35.999	
	gospodarstvo	3.908	
	negospodarstvo	4.591	
		44.498	1,90%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	112.674	
	gospodarstvo	12.073	
	negospodarstvo	3.191	
		127.938	5,48%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	138.338	
	gospodarstvo	12.652	
	negospodarstvo	2.886	
		153.876	6,59%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	10.532	
	gospodarstvo	5.327	
	negospodarstvo	1.563	
		17.422	0,75%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	16.958	
	gospodarstvo	2.208	
	negospodarstvo	2.285	
		21.451	0,92%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	21.293	
	gospodarstvo	1.170	
	negospodarstvo	1.596	
		24.059	1,03%

ODVAJANJE MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	717.731	
	gospodarstvo	889.137	
	negospodarstvo	77.540	
		1.684.408	72,11%

SKUPAJ ODVAJANJE 01-12_2021		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	1.261.949	
	gospodarstvo	948.903	
	negospodarstvo	125.155	
SKUPAJ		2.336.007	100,00%

2.1.2.2. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202000) ter Občino Hajdina, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2024), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2021)	1.827.177
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2021)	1.818.139
3. PRODANA KOLIČINA (m ³)	2.336.007
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (tčk.2 / tčk.3)	0,7783
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (tčk.1 / tčk.3)	0,7822
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	99,51

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Odvajanje odplak 202000
Nabavna vrednost 01.01.2021	221.114
Neposredna povečanja - nakupi	981
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 332
Nabavna vrednost 31.12.2021	221.763
Popravek vrednosti 01.01.2021	220.872
Amortizacija	1.632
Neposredna povečanja- prenosi	- 409
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 332
Popravek vrednosti 31.12.2021	221.763
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	242
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	-

DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PDAVINSKE ODPADNE VODE

V zvezi z območji, ter pravno formalno ureditvijo izvajanja javne službe čiščenja komunalnih odpadnih vod, je situacija povsem enaka kot je opisano v uvodnem delu pri dejavnosti odvajanja odpadnih vod. To velja tako za območja kjer že imamo podeljeno koncesijo, za območja kjer so v letu 2021 že potekale določene aktivnosti, kot tudi za območja kjer sprememb ni bilo ne glede na to, da ureditev izvajanja v teh primerih ni urejena v skladu s predpisi.

Enako velja tudi za pripravo elaboratov in potrjevanjem cen izvajanja storitev čiščenja odpadnih vod.

Čiščenje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2100)

Po tem stroškovnim mestom se vodijo vsi prihodki in odhodki nastali s čiščenjem komunalnih odpadnih vod v občinah Hajdina in Starše, naselji Kungota in Starošince v občini Kidričevo, ter v Mestni občini Ptuj iz javnega kanalizacijskega sistema in v Mestni občini Ptuj tudi iz greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN). Lastna cena čiščenja odpadnih vod priključenih na javni kanalizacijski sistem, oziroma izvajanje storitev rednega obratovanja in vzdrževanja objekta CČN, je bila za vse uporabnike naprave enaka, ne glede na to v kateri občini je objekt priključen na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN. Za izvajanje storitev čiščenja komunalnih odpadnih vod je bila tako v elaboratih pripravljenih za občine Hajdina, Starše in Mestno občino Ptuj izračunana cena izvajanja storitve enaka. Različna pa je bila v teh občinah omrežnina, zato ne moremo več govoriti o enotnem elaboratu, čeprav se vse odpadne vode iz teh občin čistijo na isti čistilni napravi.

Izključno v Mestni občini se je za storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN zaračunavala lastna cena sprejeta s posebnim elaboratom, ki se tudi razlikuje od enotne lastne cene za čiščenje odpadnih vod, ki na CČN Ptuj pritečejo po kanalizacijskih sistemih. V Mestni občini je bila omrežnina za objekte priključene na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN in objekte vključene v sistem rednega izvajanja storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN enaka, zato ker se greznične gošče in odvečno blato iz MKČN očisti in obdela na objektu CČN Ptuj.

Reden odvoz grezničnih gošč, ki se izvaja v okviru storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, se v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS št. 98/2015, 76/2017, 81/2019), izvaja enkrat na tri leta, pri lastnikih MKČN pa je odvoz odvečnega blata lahko tudi pogostejši, vendar ne večkrat kot enkrat na leto. Pri v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. evidentiranih MKČN v Mestni občini Ptuj se v okviru izvajanja storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami izvajajo tudi redni pregledi MKČN.

Vse izmerjene vrednosti parametrov v okvirju obratovalnega monitoringa v letu 2021 so bile skladne, oziroma pod mejnimi vrednostmi za izpuste čistilnih naprav, ki morajo zagotavljati terciarno čiščenje (odstranjevanje tudi dušikovih in fosforjevih spojin iz odpadnih vod) v vodotoke.

V letu 2021 smo izvedli dva postopka javnih naročil za ključna dva stroška, ki bosta vplivala na stroške izvajanja dejavnosti s tem pa tudi na ceno izvajanja storitve predvsem v letu 2022. Zaradi težav pri odvozu dehidriranega blata v letu 2021 smo nekoliko prej kot običajno izvedli že v mesecu avgustu javno naročilo za prevzem in končno obdelavo blata, kjer se je za novega izvajalca izbralo podjetje Surovina d.o.o., Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor, konec leta pa še skupaj z Javnimi službami Ptuj d.o.o., še javno naročilo za dobavitelja električne energije.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 3.709.721 EUR ter skupne odhodke v višini 3.553.050 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 156.671 EUR, ki pa je v celoti posledica unovčitve menice v višini 155.787,84 EUR podjetju Cep d.o.o., zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti določenih v Okvirnem sporazumu o prevzemu in končni obdelavi dehidriranega blata.

Podobno kot na dejavnosti odvajanja odpadnih vod v Mestni občini Ptuj, je tudi pri dejavnosti čiščenje odpadnih vod, na poslovanje v letu 2021 ni bistveno vplivalo širjenje COVID - 19 in uvedba ukrepov za preprečitev epidemije.

Čiščenje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2500)

Uvodoma smo tako pri dejavnosti odvajanja kot dejavnosti čiščenja komunalnih odpadnih vod že podali splošno problematiko podeljevanja koncesij in potrjevanja elaboratov v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12).

V delovanju čistilnih naprav v letu 2021 ni bilo večjih težav, zgolj na posameznih napravah je bila v okviru rednih meritev obratovalnega monitoringa izmerjena vrednost enega parametra večja od predpisane vrednosti za manj kot 100 %, kar pa pomeni da nobena naprava ni čezmerno obremenjevala okolja.

Odvečno (presežno blato) iz vseh čistilnih naprav v upravljanju Komunalnega podjetja Ptuj d.d., se v tekoči obliki z avto cisternami že vsa leta odvažna na CČN Ptuj. V letu 2021 smo tako iz teh naprav na CČN Ptuj dehidrirali 6.592 m³ blata.

Največji poseg smo pripravili v preteklem letu na ČN Dornava, kjer se predvideva zamenjava krmilnika in programa za nadzor obratovanja s kisikovimi sondami in vgradnjo frekvenčnega pretvornika za regulacijo delovanja puhal. Dela so se v letu 2021 pričela, a se bodo zaradi dolgih dobavnih rokov za vgradnjo predvidene opreme dokončala v letu 2022.

Na tem SM beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 607.451 EUR in skupne odhodke v višini 588.726 EUR, presežek prihodkov v primerjavi z odhodki tako znaša 18.725 EUR.

2.1.2.3. Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak 2021:

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	delež
	gospodinjstvo	48.932	
	gospodarstvo	3.033	
	negospodarstvo	24.423	
		76.388	2,33%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	122.249	
	gospodarstvo	15.315	
	negospodarstvo	4.340	
		141.904	4,33%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	0	
	gospodarstvo	21.240	
	negospodarstvo	0	
		21.240	0,65%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	37.243	
	gospodarstvo	4.080	
	negospodarstvo	2.740	
		44.063	1,35%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	152.181	
	gospodarstvo	3.752	
	negospodarstvo	3.415	
		159.348	4,87%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	35.999	
	gospodarstvo	3.908	
	negospodarstvo	4.591	
		44.498	1,36%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	112.674	
	gospodarstvo	12.073	
	negospodarstvo	3.191	
		127.938	3,91%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	138.338	
	gospodarstvo	12.652	
	negospodarstvo	2.886	
		153.876	4,70%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	10.532	
	gospodarstvo	5.327	
	negospodarstvo	1.563	
		17.422	0,53%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	16.958	
	gospodarstvo	2.208	
	negospodarstvo	2.285	
		21.451	0,66%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	21.293	
	gospodarstvo	1.170	
	negospodarstvo	1.596	
		24.059	0,73%

ČIŠČENJE -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	717.731	
	gospodarstvo	1.647.110	
	negospodarstvo	77.540	
		2.442.381	74,59%

ČIŠČENJE SKUPAJ 01-12_2021 KP PTUJ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.414.130	
	gospodarstvo	1.731.868	
	negospodarstvo	128.570	
SKUPAJ		3.274.568	100,00%
	SKUPAJ STORITEV GREZNIC	218.598	

2.1.2.4. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202100) ter Občino Hajdina, Občino Starše, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2025), kot sledi:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2021)	4.128.549
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2021)	4.160.934
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	3.493.166
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.2 / tčk.3)	1,1912
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.1 / tčk.3)	1,1819
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	100,78

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Čiščenje odplak 202100
Nabavna vrednost 01.01.2021	282.059
Neposredna povečanja - nakupi	3.060
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 730
Nabavna vrednost 31.12.2021	284.389
Popravek vrednosti 01.01.2021	201.543
Amortizacija	24.474
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja - prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	- 730
Popravek vrednosti 31.12.2021	225.287
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	80.516
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	59.102

DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI

2.1.2.5. Opis dejavnosti

Koncesijska pogodba z dne 15.04.2016 za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci ter Občine Markovci je bila konec leta 2021 podaljšana. S sklenjenim Aneksom št. 1 z dne 15.12.2021 so se koncesijskega razmerja podaljšala in sicer:

- za zbiranje odpadkov v Občine Gorišnica, Hajdina ter Markovci za dobo 5-ih let (do 31.12.2026), za Občino Juršinci pa za dobo treh let (do 31.12.2024),
- za obdelavo odpadkov pa nam je bila podeljena koncesija za tri leta pri vseh štirih občinah.

Pravilna organizacija ravnanja z odpadki je bistvenega pomena pri preprečevanju nepravilnega ravnanja in odlaganja odpadkov. Ob odvozu odpadkov se v čim večji meri trudimo upoštevati želje, predloge in potrebe uporabnikov in strmeli k njihovem uresničevanju, vendar v okvirih veljavne zakonodaje na tem področju.

V letu 2021 smo izvajali odvoz odpadkov v Občinah Hajdina, Gorišnica, Juršinci in Markovci.

V sklopu koncesijske pogodbe smo v letu 2021 izvedli naslednje aktivnosti :

- Odvoz odpadkov s klasifikacijsko številko 200301, mešani komunalni odpadki; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov s klasifikacijsko številko 150116, plastična embalaža; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 200101, papir; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 200108, biološki odpadki; odvoz se je izvajal v poletnih mesecih vsak teden (April - Oktober), v zimskem času na 14 dni (November-Marec). Izvedenih je bilo 42 odvozov bioloških odpadkov. Pri zbiranju teh odpadkov, se je gospodinjstva spodbujalo k lastnemu kompostiranju, v primeru da to ni mogoče, se jim omogoči prevzem kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada.

- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 150107, steklo; odvoz se je izvajal pri pravnih osebah, ter iz ekoloških otokov, skladno s koncesijsko pogodbo. Izveden je bil 1x mesečno, v določenih obdobjih, kadar smo beležili porast uporabe steklene embalaže pa na željo naročnika 2x.
- V mesecu novembru smo izvedli delitev vreč za zbiranje odpadne embalaže, s klasifikacijsko številko 150106, za vsa gospodinjstva katera so vključena v redni odvoz po sistemu zbiranja od vrat do vrat. Gospodinjstva so prejela vreče za celotno leto 2021, vreče so rumene barve, z logotipom našega podjetja, ter tabelo za pravilno ločevanje.
- Zraven navedenih aktivnosti, upravljamo tudi s tremi zbirnimi centri, Hajdina, Markovci, Gorišnica, kateri so bili odprti 30.h tedensko, na podlagi urnika, kateri je bil posredovan gospodinjstvom. Prav tako je za naše uporabnike na voljo zbirni center v Cero Gajke.
- Na terenu smo na željo strank izvajali zamenjavo dotrajanih posod, ter vključevali nova gospodinjstva v sistem odvoza odpadkov.
- Trenutno beležimo naslednjo vključenost gospodinjstev po občinah:

Občina	število vključenih gospodinjstev september 2021	število vseh gospodinjstev	indeks vključenosti (%)
HAJDINA	1141	1179	96,78
MARKOVCI	1123	1189	94,45
GORIŠNICA	1130	1130	100
JURŠINCI	697	697	100

V sklopu izvajanja obvezne gospodarske javne službe, smo izvedli še naslednje aktivnosti:

- O pomembnosti pravilnega ločevanja odpadkov smo gospodinjstva obveščali v posameznih lokalnih časopisih in položnicah za odpadke.
- V svojem programu smo vzpostavili kataster gospodarske javne službe dejavnosti komunalnih odpadkov za posamezna odjemna mesta. Tako lahko na terenu preverimo stanje posod pri gospodinjstvu.
- Preverjali smo stanje vključenosti strank na terenu in ob morebitnih nepravilnostih ustrezno ukrepali.
- Za vse navedene prevzete odpadke imamo izdelane evidenčne liste in letno poročilo za Ministrstvo za okolje in prostor ter občine.

Komunalne odpadke smo odvažali z dvema smetarskima voziloma in enim samonakladalnim vozilom za kesone velikosti 5,0 m³.

Zbiranje komunalnih odpadkov se je opravljalo na določenih prevzemnih mestih, v posodah za odpadke v velikosti:

- Fizične osebe v posode z volumnom 80 l, 120 l, 240 l,
- Pravne osebe v posode z volumnom 240 l, 650 l, 770 l in 1100 l.

Na tem SM beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 920.939 EUR in skupne odhodke v višini 993.642 EUR, primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki tako znaša 72.703 EUR.

Na primanjkljaj prihodkov je vplivala predvsem sprememba zakonodaje na področju izvajanja dejavnosti ravnanje s komunalnimi odpadki (podaljšane obratovanje zbirnih centrov), zato smo bili primorani dodatno zaposliti dodatne delavce ter rast ostalih stroškov (stroški odvoza s strani podjetja Javne službe Ptuj d.o.o.).

V letu 2021 smo pripravili Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih GJS ravnanje s komunalnimi odpadki ter vključili novo nastale stroške. Vse štiri občine so konec leta 2021 elaborate potrdile, nove cene pa so pričele veljati 01.01.2022.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Komunalni odpadki 404000
Nabavna vrednost 01.01.2021	303.372
Neposredna povečanja - nakupi	95.924
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Nabavna vrednost 31.12.2021	399.296
Popravek vrednosti 01.01.2021	139.750
Amortizacija	53.111
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	
Popravek vrednosti 31.12.2021	192.861
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	163.622
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	206.435

2.1.2.6. DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE

2.1.2.7. Opis dejavnosti

S plakatiranjem v Mestni občini Ptuj pomagamo, da so posamezne prireditve in dogodki v občini dobro obiskani in odmevni. Plakatiranje izvajamo na osnovi Odloka o oglaševanju v Mestni občini Ptuj (Uradni Vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/2008).

V navedenem odloku je določen tudi način organiziranja, izvajanja in nadzorovanja plakatiranja. Določila odloka obvezujejo podjetja, organizacije, skupnosti, občane in druge organizatorje prireditelj, shodov in drugih oblik druženja občanov, da spoštujejo veljavni red pri namestitvi plakatov. Plakati se nameščajo na plakatna mesta po predhodni označitvi s strani izvajalca Komunalnega podjetja Ptuj, d. d. Prepovedano je samostojno nameščanje plakatov, kakor tudi plakatiranje na drugih lokacijah, kot so npr. drevesa, zidovi, avtobusna postajališča, Sankcioniranje nepravilnosti vršijo pristojne inšpekcijske službe.

Plakatiranje izvajamo na 31 lokacijah, na katerih je 48 stalnih plakatnih mest (enostranska, dvostranska in tristranska). Priporočljiva največja velikost plakata, ki ga nameščamo na naša plakatna mesta je 0,7 m² (format B1), možno pa je namestiti tudi supreme plakate velikosti 140 x 200 cm.

Izvedba plakatiranja se obračunava po veljavnem ceniku. Plakati se nameščajo za termin po želji naročnika. K osnovni ceni mora naročnik v skladu z Odlokom o oglaševanju v Mestni občini Ptuj (Uradni Vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/2008), plačati tudi komunalno takso.

Zimsko službo izvajamo kot podizvajalec Javnim službam Ptuj d.o.o. in tudi za naročnike. Za izvajanje zimske imamo s podjetjem Javne službe Ptuj d.o.o. sklenjeno tri letno pogodbo, za naročnike pa sklepamo pogodbe vsako leto. Skrbimo za očiščenost cest, za naročnike pa skrbimo predvsem za očiščenost zasebnih parkirišč.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 37.063 EUR ter skupne odhodke v višini 34.602 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 2.461 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Urejanje in čiščenje jav.površin 404600
Nabavna vrednost 01.01.2021	504.427
Neposredna povečanja - nakupi	39.624
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 2.878
Nabavna vrednost 31.12.2021	541.173
Popravek vrednosti 01.01.2021	493.008
Amortizacija	3.397
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	- 2.878
Popravek vrednosti 31.12.2021	493.527
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	11.419
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	47.646

2.2. DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS

2.2.1. DEJAVNOST BD RANCA PTUJ

2.2.1.1. Opis dejavnosti

V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci, koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti, na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let (SM 40-4900).



V sklopu podeljene koncesije smo izvajali v letu 2021 naslednje aktivnosti:

- pregled (kontrola stanja) objektov, pristanišča, vstopno izstopnih mest in drugih objektov za varnost plovbe (boje, obvestilne table in opozorilne table) dvakrat tedensko v času, ko je dovoljena plovba, en krat pred začetkom plovbne sezone in en krat po končani plovbni sezoni (ogled s kopnega in po vodi),
- redno odstranjevanje plavja in drugih ovir v vodi,
- odstranjevanje plavja in drugih ovir iz vode,
- nalaganje in odvoz na deponijo do 20 km,
- razrez plavja - dreves pred nalaganjem (žaga),
- vzdrževanje potrebnih globin v pristanišču in na plovni poti z ustreznim delovnim strojem,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (strojno)
- 3 x letno,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (ročno)
3 x letno,

- obrezovanje in obsekovanje rastlinja na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno izstopnih mestih - ročno, vključno z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno zbiranje odpadkov s plovil, odpadnih olj in drugih predmetov z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in vstopno izstopnih mest,
- čiščenje površin v pristanišču s planiranjem gramoza,
- čiščenje površin vstopno - izstopnih mest,
- manjša popravila plavajočih delov in obnove lesenih ter kovinskih delov (300 m²) - 1xletno,
- redno vzdrževanje in obnavljanje plovbnih označb:
 - v vodi,
 - na mostnih opornikih in na kopnem,
- vodenje poslovnika,
- vodenje evidence začasnih in trajnih uporabnikov,
- vožnja z turistično ladjo Čigra
- pobiranje pristojbin,
- izdelava pristanišnega reda s pogoji in načini koriščenja pristaniških storitev.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 104.611 EUR ter skupne odhodke v višini 101.822 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 2.789 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Ranca 40-4900
Nabavna vrednost 01.01.2021	10.119
Neposredna povečanja - nakupi	28.126
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Nabavna vrednost 31.12.2021	38.245
Popravek vrednosti 01.01.2021	3.212
Amortizacija	3.578
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Popravek vrednosti 31.12.2021	6.790
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	6.907
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	31.455

2.3. TRŽNE DEJAVNOSTI

Pod področje tržne dejavnosti, katera izvaja naše podjetje, spadajo naslednje aktivnosti:

- izgradnja vodovodnih cevovodov in objektov na vodovodnem sistemu
- izgradnja kanalizacijskega sistema
- izgradnja čistilnih naprav
- izgradnja kolesarskih stez in hodnikov za pešce
- izvajanje gradnje in nadzor nad izgradnjo novih vodovodnih priključkov
- izgradnja kanalizacijskih priključkov
- izvedba malih čistilnih naprav
- urejanje zelenic
- urejanje okolice in dvorišč itd.

Kot izvajalec GJS na območju posameznih občin, po izgradnji GJI, le to prevzemamo v poslovni najem in upravljanje, zato je zelo pomembno, da smo aktivno vključeni tako v proces načrtovanja kot tudi izgradnje GJI. Za objekte, pri katerih kot upravljavec aktivno sodelujemo, zagotavljamo najvišjo možno raven kvalitete izvedbe, kar z drugimi besedami pomeni, da posamezne občine, kot lastnice GJI prejmejo v last, v obenem pa tudi mi, kot upravljavec, v poslovni najem in upravljanje, kvalitetno GJI, ki bo zanesljivo, varno in ekonomično delovala vso svojo življenjsko dobo.

Na osnovi izvedenih investicij v preteklosti lahko ugotovimo pozitivne učinke v smislu kvalitete izvedbe pri investicijah, v katere smo, kot upravljavec, aktivno vključeni.

2.3.1 Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizogradnje, komunalna infrastruktura)

Dejavnost gradenj v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu SM 60000. Za tržni del veljajo drugi pogoji dela, kar pomeni da se podjetje na trgu srečuje s konkurenčnimi izvajalci ter konkurenčnimi cenami, zato je poslovanje tudi na tem področju oteženo. Komunalno podjetje Ptuj d.d. nastopa na trgu za pridobitev dela, razpisanega na javnih razpisih. Z oddajo ponudb si podjetje povzroča dodatne stroške, ki jih je potrebno pokriti tudi, če dela ne pridobi.

Z izvajanjem tržnih dejavnosti ima podjetje boljši izkoristek kapacitet, ki so mu na voljo, dopolnjuje storitve, ki spadajo med gospodarsko javne službe.

Na enoti Gradnje opravljamo dela pridobljena na trgu - tržne storitve na področju vodovoda, kanalizacije in nizkih gradenj.

Na tem področju tržnih dejavnosti je družba nastopala samostojno kot izvajalec ali pa kot podizvajalec pri večjih naložbah lokalnih skupnosti.

Najpomembnejši projekti v letu 2021:

Št.	PROJEKTI 2021
1.	Izgradnja kanalizacije: »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj«
2.	Izgradnja vodovodnega cevovoda v Praprotnikovi ulici
3.	Izgradnja primarnega vodovoda za obrtno cono Zlatoličje
4.	Izgradnja primarne in sekundarne kanalizacije ter izgradnja vodovodnega omrežja v naselju Lancova vas
5.	Izgradnja vodovodnega omrežja v sklopu projekta: »obrotna cona Kidričevo«
6.	Zamenjava vodovodnega cevovoda v ulici 5. Prekomorske
7.	Zamenjava vodovodnega cevovoda v Prečni poti do križišča v Žabjaku
8.	Izgradnja vodovodnega omrežja v sklopu projekta: »rekonstrukcija državne ceste R1-229/1286 Rogoznica - Senarska«

2.3.2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKOV

V letu 2021 smo v primerjavi z letom 2020 izvajali naslednje število vodovodnih priključkov za individualne porabnike in podjetja.

2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKI TER PREVEZAV PRIKLJUČKOV	2020	2021
1. <i>INDIVIDUALCI</i>	199	216
2. <i>PODJETJA</i>	11	16
SKUPAJ PRIKLJUČKOV:	213	232



2.3.3. IZDAJA SOGLASIJ

Soglasje se izda glede na projektne pogoje s katerimi se postavi zahteve za priklop, lahko se soglasje izda istočasno s soglasjem za priključitev.

V letu 2021 smo v primerjavi z letom 2020 izdali naslednje število projektnih pogojev, mnenj, smernic, izjav ter soglasij h gradnji:

3. IZDAJA SOGLASIJ	2020	2021
1. <i>INDIVIDUALCI</i>	553	660
2. <i>PODJETJA</i>	249	291
SKUPAJ IZDANIH SOGLASIJ:	794	951

Za izdelavo soglasij je potrebna izdelava katastra komunalne infrastrukture. Kataster se izdeluje za kanalizacijo, vodovod, odpadke ter zimsko službo.

V spremljanem obdobju na enoti Gradnje beležimo skupne prihodke v višini 6.447.255 EUR ter skupne odhodke v višini 6.315.149 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 132.106 EUR. Na dober rezultat so vplivala uspešno pridobljena dela na trgu.

2.3.4. Vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture

Dejavnost vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem SM 101300.

Spremembe in posnetke o novih zgrajenih vodovodnih in kanalizacijskih cevovodih ter njihovih elementih v kataster vrisujemo sprotno.

Sami s pomočjo GPS sistema lahko posnamemo spremembe vrisov cevovodov, takoj na terenu, ko je cev odkopana. Na Komunalnem podjetju Ptuj d.d. poteka modernizacija programske in strojne opreme računalniškega katastra (spletna aplikacija GisMatrix). To nam omogoča hitrejše delo in dostop do podatkov katastra. Omogočen je tudi dostop potencialnih uporabnikov katastra Komunalnega podjetja Ptuj d.d do željenih podatkov preko interneta in aplikacije. Ravno tako je omogočeno z uporabo hitrega prenosa podatkov preko interneta tudi dostop do računalniškega katastra pri operativnem delu na terenu. Z nabavo nove programske opreme je uvedeno enostavnejše in tudi sprotno noveliranje podatkov, kar omogoča dostop do vedno svežih podatkov o vodovodnem sistemu.



Komunalno podjetje Ptuj d.d. ima sklenjene pogodbe za vodenje katastra z naslednjimi občinami: Občina Kidričevo, Občina Majšperk, Občina Videm pri Ptuj, Občina Gorišnica, Občina Zavrč, Občina Dornava, Občina Juršinci, Občina Destnik, Občina Hajdina, Občina Markovci, Občina Podlehnik, Občina Sv. Andraž v Slov. goricah, Občina Trnovska vas, Občina Žetale, Občina Starše, Občina Cerkevjak in Občina Cirkulane.

V MO Ptuj pa vodimo kataster na podlagi pogodbe o najemu javne infrastrukture.

V spremljanem obdobju na omenjeni enoti beležimo skupne prihodke v višini 36.894 EUR in skupne odhodke v višini 53.645 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 16.750 EUR.

Na enoti kataster beležimo negativen rezultat v veliki meri zaradi modernizacije programske in strojne opreme računalniškega katastra (spletna aplikacija), s katero imajo delavci boljši dostop in možnost uporabe na terenu.

V veliki meri se ukvarjamo tudi z analiziranjem in raziskovanjem vodovodnega sistema, pregledovanje in čiščenjem katastra javne infrastrukture za pripravo GIS podatkov celotnega vodovodnega omrežja, z vsemi pripadajočimi elementi in objekti, kar pa zahteva veliko terenskega dela, saj je treba položaj in koto cevi preveriti ročno oz. z delom na terenu.

Veliko vodovodnih elementov ni evidentiranih v katastru ali so izredno slabe položajne natančnosti (ročno narisani iz karte TTN5 do leta 2002) in jih kasneje posnamemo z GNSS sistemom.

2.3.5. Kanalizacijske storitve

V okviru teh storitev opravljamo tržne storitve v okviru dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda (stroškovni mesti SM 20-2200 in SM 60-2100).

Na SM 20-2200 se izvajajo storitve po naročilu individualnih naročnikov (čiščenje kanalizacije z univerzalnima voziloma kanal-jet oz. cisterno za odvoz fekalij), ter dela opravljena na podlagi internih naročil pri katerih pa upoštevamo 20 % popust na veljavne cenike. Med internimi naročili največji delež predstavljajo prevozi presežnega blata na CČN Ptuj iz manjših čistilnih naprav, ki jih imamo v upravljanju v sosednjih občinah.

Na SM 60-2100 vodimo stroške del, ki jih izvedemo v okviru del pridobljenih na trgu in prihodke vezane na manipulativne stroške okoljske dajatve. Dela pridobljena na trgu lahko delimo v tri sklope in sicer investicijsko vzdrževanje strojne in elektro opreme objektov odvajanja in čiščenja odplak, ki jih imamo v upravljanju, sodelovanje pri izvedbi novogradenj, ter storitve čiščenja in odmaševanja odtokov hišne kanalizacije.

Vsa naročena dela smo opravljali sproti brez večjih zapletov in predvsem na SM 60-2100 ob upoštevanju razpoložljivega časa, vzporedno z opravljanjem rednih vzdrževalnih del na dejavnosti.

Na tem SM beležimo v letu 2021 skupne prihodke v višini 137.773 EUR in skupne odhodke v višini 111.425 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 26.347 EUR.

2.3.6. Mehanična delavnica

Na stroškovnem mestu 11-0100 je enota Mehanična delavnica za opravljanje interne servisne storitve za vsa stroškovna mesta v podjetju (popravila in vzdrževanje delovnih, tovornih in osebnih vozil), prav tako pa izvajamo servisne storitve na trgu.

Na tem SM v letu 2021 beležimo skupne prihodke v višini 5.443 EUR in skupne odhodke, (zaradi vpliva internih storitev) v višini 1.570 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 3.873 EUR.

2.3.7. Kemijski laboratorij

Dejavnost kemijskega laboratorija se v poslovnih knjigah evidentira na ločenem stroškovnem mestu (SM 202300).

Analize izvedene za CČN Ptuj (SM 021):

- za obdobje januar – december 2021 je bilo izvedenih 5.293 analiz na 903 vzorcih.

Analize izvedene za vodovod (SM 010 in SM 060):

- za obdobje januar – december 2021 je bilo izvedenih 12.355 analiz izvedenih na 987 vzorcih za mikrobiološke in na 404 vzorcih za kemijske preiskave.

Analize izvedene za zunanje naročnike:

- za obdobje januar – december 2021 je bilo izvedenih cca. 5400 analiz na 1611 vzorcih.
- pri mikrobioloških analizah živil in brisov je za obdobje januar – december 2021 bilo izvedenih cca 2501 analiz na 1008 vzorcih
- pri mikrobioloških analizah mleka je za obdobje januar – december 2021 smo izvedli cca 270 analiz na 135 vzorcih

Druge izvedene interne analize (interni 20-2505, 20-2513, 20-2508, 20-2516, 20-2524, 20-2506, 20-2504, 20-2503, 20-2514, 60, 32):

- za obdobje januar – december 2021 je bilo izvedenih 700 analiz na 248 vzorcih.

Skupaj:

- je bilo do konca leta 2021 izvedenih cca 32.642 analiz na 5700 vzorcih (podatek: ORBITA) za CČN Ptuj (SM 021), druge interne analize na ostalih stroškovnih mestih (zunanje ČN), vodovod (SM 010 in SM060) in zunanje naročnike.

V letu 2021 se nam je povečal obseg dela v primerjavi s preteklim letom. Prvič zaradi pridobitve naročila monitoringov (javni razpis) s strani Komunale Slovenska Bistrica in drugič zaradi povečanega obsega vzorčenj / prvih meritev na mKČN-jih. Na račun zunanjih naročnikov smo povišali prihodke za cca. 50 % v primerjavi z letom 2020. Interna naročila so ostala v približno enakem obsegu. Za CČN Ptuj (021) in za druge interne čistilne, ki so v opravljanju CČN Ptuj, smo povečali obseg po prihodkih glede na leto 2020 za cca 11 %. Na vodovodu (SM 010 in SM 060) se nam je zmanjšal obseg po prihodkih iz tega konta za cca 1 % (COVID - 19).

Opazili pa smo še dodaten porast naročil (prve meritve in pregledi) na mKČN-jih do 50 PE (privatne hiše), saj se je v letu 2020 izvedlo cca. 121 prvih meritev in pregledov na mČN-jih, v letu 2021 pa že 150.

Na podlagi uspešnega zunanjega ocenjevanja s strani Slovenske akreditacije po novem standardu SIST EN ISO 17025:2017, ki je potekalo v septembra 2021, bomo spomladi 2022 prejeli novo prilogo k akreditacijski listini, trenutno še imamo veljavno št. 3150-0122/10-0016.

V letu 2021 smo razširili merilno območje za metodo: Določevanje celotnega vezanega dušika, sprejeli nov standard za vzorčenje odpadnih voda in zaželi z vpeljavo nove metode: Določitev težkohlapih lipofilnih snovi (olja in maščobe) po SIST ISO 11349-2011.

Realizacija je bila izvedena glede na plan nabave v letu 2021 in glede na zmožnosti podjetja. Glede na finančno stanje laboratorija, kar je tudi posledica epidemije COVID - 19, smo realizirali le ¼ plana nabave OS. Pod nenačrtovanimi okvarami so po večini bili servis črpalke za ultra čisto vodo (sistem za destilacijo in demineralizacijo vode) in nekaj popravil/servisov na drugih aparatov (vzorčevalniki, avtoklav, sušilnik).

V začetku leta 2021 smo se opremili z dodatno večjo kopeljo za vzorce analiz BPK5 (zahteve akreditacije) in se zaradi novih zahtev standarda ISO 17025: 2017. Z novo akreditacijsko listino smo uvedli novejšo metodo za BPK5 (ISO 5815-1, 2019), kjer so spremembe pri pripravi vzorcev, ki morejo po odmrzovanju biti termostatorani. Zato smo morali nabavit večjo vodno kopel od proizvajalca JULABO, model CORIO CD-B33, dobavitelj, DONAULAB. Naročilo je bilo izvedeno v novembru, dobava je bila v januarju 2021.

V marcu smo se opremili z dodatnim vzorčevalnikom ISCO Avalanche, ki ima možnost vzorčenja vzorcev v manjše posode (ne samo v eno večjo) in možnost pretočno proporcionalnega vzorčenja.

Zaradi okvare in starosti pH metra WTW smo bili primorani nabaviti še en multimeter WTW, kar smo imeli že v planu v letu 2020.

Realizirali smo tudi razne manjša popravila na laboratorijski in vzorčevalni opremi, nekatere v sklopu garancij. Nerealizirano nabavo aparatov smo prenesli na leto 2022.

Na našo pobudo še imamo vedno v planu dogovor s Talum Inštitutom d.o.o. o partnerskem sodelovanju pri prijavi na javne razpise. Oba laboratorija skupaj pokrivata zelo širok spekter analiz na odpadnih industrijskih vodah in kopalnih vodah. To bi za nas in njih pomenilo možnost prijav na razpisih, na katerih se do sedaj ne eni in ne drugi nismo mogli prijaviti. Posledično pa bi to pomenilo za naš laboratorij dodaten vir zaslužka.

Prijavljali smo se na javne razpise za izvedbo notranjega nadzora pitne vode za manjše zunanje vodovode, ki bi morda potrebovali to storitev in bi tako nadomestili primanjkljaj meritev na ptujskem vodovodu. Tako smo pridobili posel za manjši vodovodni sistem Velika Polana, kar smo začeli izvajati v juniju 2021.

Na tem SM 023 beležimo v letu 2021 skupne prihodke 123.643 EUR in skupne odhodke v višini 128.984 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 5.341 EUR. Primanjkljaj je nastal zaradi zmanjšanja obsega vzorčenj pitnih vod v sklopu notranjega nadzora zaradi epidemije COVID – 19.

3. FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2021

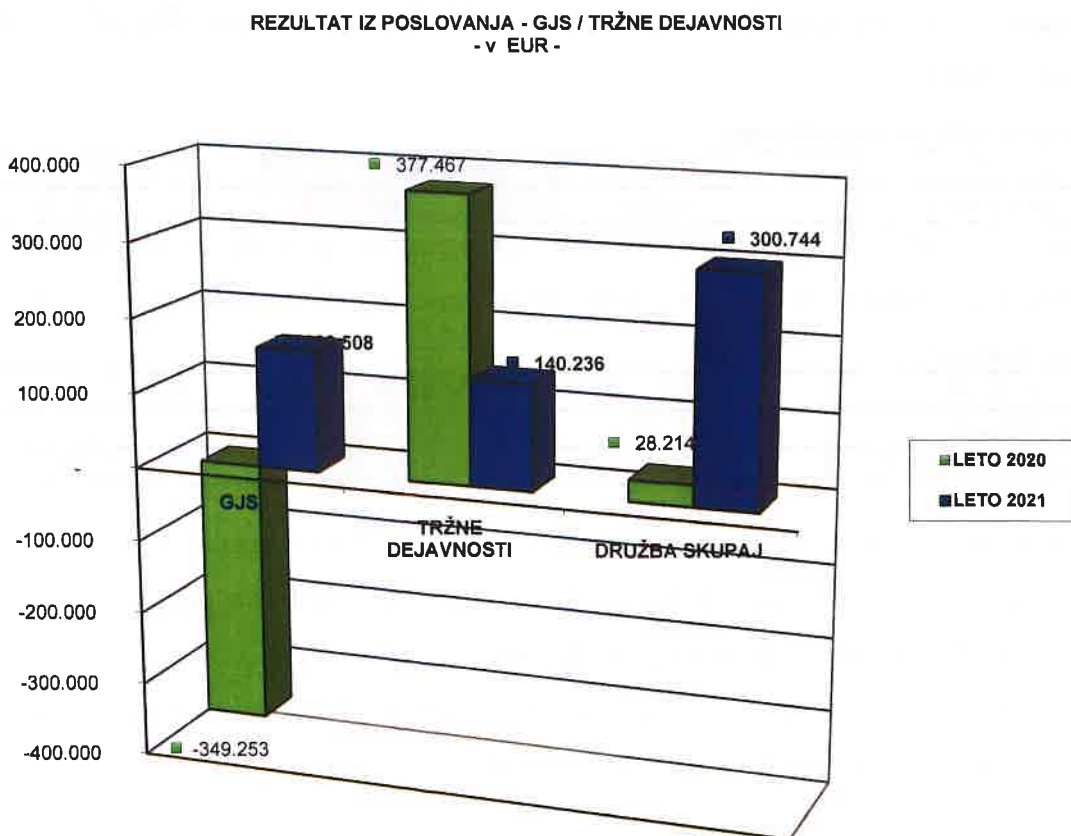
Grafične analize poslovanja v nadaljevanju zajemajo podatke iz tabel Primerjava poslovanja po stroškovnih mestih v letih 2021 in 2020.

V letu 2021 je družba dosegla dobiček pred obdavčitvijo in odloženimi davki v višini 300.743 EUR.

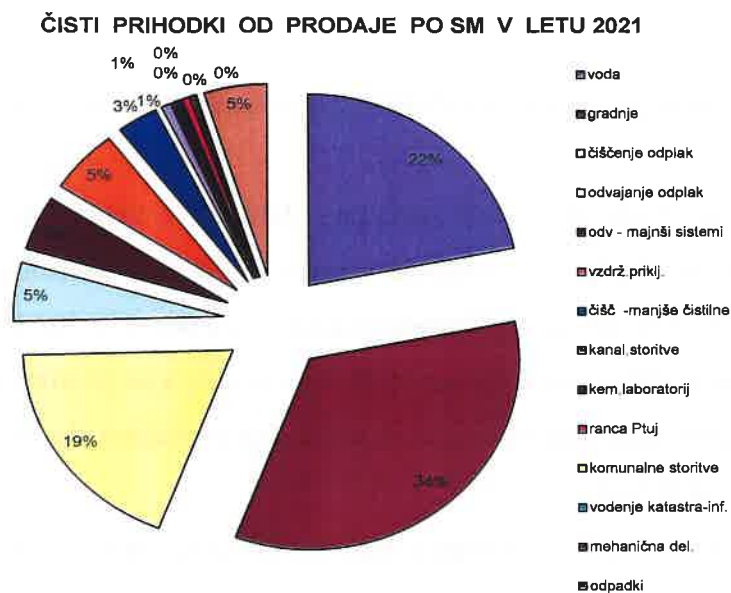
Na področju delovanja tržnih dejavnosti beležimo dobiček v višini 140.236 EUR pred obdavčitvijo in odloženimi davki. Na področju izvajanja GJS pa v enakem obdobju beležimo ravno tako dobiček pred obdavčitvijo in odloženimi davki v znesku 160.508 EUR.

V prilogi so podani poslovni rezultati posameznih dejavnosti, kjer je strošek uprave prikazan posebej med stroški blaga, materiala in storitev (zaradi lažje prealitivne skupnega stroška uprave na posamezna stroškovna mesta).

Grafični prikaz poslovnega izida doseženega z dejavnostmi gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti:



Grafični prikaz čistih prihodkov od prodaje po posameznih dejavnostih



Delež skupnih prihodkov ustvarjenih na področju gospodarskih javnih služb znaša na dejavnosti vodo oskrbe 22% . Na področju tržnih dejavnosti PE Gradnje ustvarja 34% delež v skupnih prihodkih podjetja.

Skupni prihodki na zaposlenega

v EUR	2021	2020	index 21/20
prih. / zaposlenega	124.465	96.223	129,35

Kazalnik kaže, koliko skupnih prihodkov na zaposlenega je gospodarska družba ustvarila v določenem letu. Prihodki na zaposlenega so v primerjavi s preteklim letom višji za 29,35%.

Dodana vrednost

v EUR	2021	2020	index 21/20
dodana vrednost	6.440.610	5.471.921	117,70
dodana vrednost/zaposl.	37.387	33.560	111,40

Kazalnik dodane vrednosti na zaposlenca izkazuje, kolikšna je povprečna novoustvarjena vrednost na zaposlenca. Večja vrednost kazalnika družbe, ob izkazovanju dobička, pomeni večjo kakovost poslovnih učinkov ter tako uspešnejšo gospodarsko družbo.

Indeks kazalnika dodane vrednosti na zaposlenega v družbi je v primerjavi z letom poprej višji, saj je družba ustvarila večjo kakovost proizvodov in storitev.

4. PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2021 IN 2020 PO PE

Opomba : znotraj postavk Pi po dejavnostih zneski posameznih vrst stroškov zaradi prikaza stroškov uprave niso primerljivi s skupnim Izkazom uspeha, pripravljenim skladno z ZGD.

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	15.278.787	14.651.632	18.007.727	123
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	948.831	988.476	947.998	96
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	5.400	15.376	4.920	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	16.233.017	15.655.484	18.960.645	121
E. POSLOVNI ODHODKI	11.165.277	10.807.046	13.174.285	122
- stroški blaga , materiala	3.074.951	2.838.743	3.798.579	134
- stroški storitev	7.107.109	7.018.798	8.295.188	118
* stroški skupnih služb	983.218	949.506	1.080.518	114
F. STROŠKI DELA	4.456.500	4.352.263	5.055.189	116
G. AMORTIZACIJA	440.618	428.249	451.841	106
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	63.624	63.200	100.294	159
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	106.999	4.725	179.036	3.789
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	6.250	9.044	10.025	111
- obresti iz razmerij do drugih	6.250	9.044	10.025	111
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	180	6.484	6.946	107
- odhodki za obresti	130	97	160	165
- drugi finančni odhodki	50	6.386	6.786	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	113.069	7.285	182.115	2.500
O. IZREDNI PRIHODKI				
	3.650	24.578	159.613	649
P. IZREDNI ODHODKI				
	6.130	3.649	40.984	1.123
PRIHODKI SKUPAJ	16.242.917	15.689.105	19.130.283	122
ODHODKI SKUPAJ	16.132.328	15.660.891	18.829.539	120
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	110.589	28.214	300.743	1.066

OBVEZNE-IZBIRNE GJS	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	10.985.033	10.381.160	11.385.622	110
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	759.554	791.030	824.584	104
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	100	170	2.433	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	11.744.687	11.172.359	12.212.638	109
E. POSLOVNI ODHODKI	9.009.326	8.796.163	9.107.597	104
- stroški blaga , materiala	1.142.765	1.075.807	1.457.432	135
- stroški storitev	7.248.531	7.113.717	7.014.605	99
* stroški skupnih služb	618.030	606.639	635.561	105
F. STROŠKI DELA	2.492.047	2.437.898	2.769.719	114
G. AMORTIZACIJA	217.055	209.300	234.762	112
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	56.424	79.257	70.524	89
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-30.165	-350.259	30.037	-9
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	3.630	5.189	7.424	143
- obresti iz razmerij do drugih	3.630	5.189	7.424	143
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	80	3.893	4.078	105
- odhodki za obresti	30	20	167	820
- drugi finančni odhodki	50	3.873	3.911	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	-26.615	-348.963	33.382	-10
O. IZREDNI PRIHODKI	0	0	0	
	150	3.288	159.212	
P. IZREDNI ODHODKI	0	0	0	
	4.030	3.577	32.087	897
PRIHODKI SKUPAJ	11.748.467	11.180.835	12.379.275	111
ODHODKI SKUPAJ	11.778.962	11.530.088	12.218.767	106
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-30.495	-349.253	160.508	-46

TRŽNE DEJAVNOSTI	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	4.293.753	4.270.472	6.622.106	155
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	189.277	197.446	123.413	63
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	5.300	15.206	2.488	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	4.488.330	4.483.125	6.748.006	151
E. POSLOVNI ODHODKI	2.155.951	2.010.883	4.066.688	202
- stroški blaga , materiala	1.932.185	1.762.935	2.341.147	133
- stroški storitev	-141.422	-94.919	1.280.583	-1.349
* stroški skupnih služb	365.188	342.867	444.957	130
F. STROŠKI DELA	1.964.452	1.914.365	2.285.469	119
G. AMORTIZACIJA	223.563	218.949	217.080	99
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	7.200	-16.056	29.770	-185
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	137.164	354.984	148.999	42
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	2.620	3.855	2.601	67
- obresti iz razmerij do drugih	2.620	3.855	2.601	67
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	100	2.591	2.868	
- odhodki za obresti	100	77	-7	
- drugi finančni odhodki	0	2.514	2.875	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	139.684	356.248	148.732	42
O. IZREDNI PRIHODKI	0	0	0	
	3.500	21.290	401	
P. IZREDNI ODHODKI	0	0	0	
	2.100	72	8.898	
PRIHODKI SKUPAJ	4.494.450	4.508.270	6.751.008	150
ODHODKI SKUPAJ	4.353.366	4.130.803	6.610.773	160
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	141.084	377.467	140.236	37

VODOOSKRBA SM 10-1000	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.983.254	3.773.072	3.943.495	105
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	207.021	201.544	194.397	96
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	100	85	968	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	4.190.375	3.974.701	4.138.860	104
E. POSLOVNI ODHODKI	2.781.859	2.675.266	2.410.210	90
- stroški blaga , materiala	566.199	540.647	892.746	165
- stroški storitev	1.961.562	1.906.737	1.303.630	68
* stroški skupnih služb	254.099	227.881	213.834	94
F. STROŠKI DELA	1.282.026	1.275.956	1.531.492	120
G. AMORTIZACIJA	85.337	80.122	86.774	108
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	41.074	57.744	53.629	93
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	79	-114.387	56.755	-50
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	3.200	4.883	6.343	130
- obresti iz razmerij do drugih	3.200	4.883	6.343	130
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	10	2.146	2.248	105
- odhodki za obresti	10	5	55	1.188
- drugi finančni odhodki		2.141	2.192	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	3.269	-111.649	60.850	-55
O. IZREDNI PRIHODKI				
	100	3.214	3.003	93
P. IZREDNI ODHODKI				
	3.000	3.367	5.579	166
PRIHODKI SKUPAJ	4.193.675	3.982.798	4.148.206	104
ODHODKI SKUPAJ	4.193.307	4.094.601	4.089.932	100
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	369	-111.802	58.274	-52

GRADNJE SM 60-000	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	4.039.992	4.024.481	6.342.051	158
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	160.000	164.753	100.174	61
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	5.000	14.949	2.488	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	4.204.992	4.204.183	6.444.712	153
E. POSLOVNI ODHODKI	2.453.524	2.309.656	4.384.509	190
- stroški blaga , materiala	1.700.728	1.532.984	2.073.317	135
- stroški storitev	464.650	497.138	1.942.303	391
* stroški skupnih služb	288.147	279.535	368.889	132
F. STROŠKI DELA	1.481.343	1.426.106	1.741.680	122
G. AMORTIZACIJA	162.460	154.153	150.007	97
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	6.000	-17.431	28.328	-163
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	101.665	331.699	140.188	42
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	2.500	3.802	2.469	65
- obresti iz razmerij do drugih	2.500	3.802	2.469	65
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	100	1.848	1.979	
- odhodki za obresti	100	77	-7	
- drugi finančni odhodki		1.771	1.987	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	104.065	333.653	140.678	42
O. IZREDNI PRIHODKI				
	3.000	21.106	74	
P. IZREDNI ODHODKI				
	2.000	72	8.645	
PRIHODKI SKUPAJ	4.210.492	4.229.091	6.447.255	152
ODHODKI SKUPAJ	4.105.428	3.874.404	6.315.149	163
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	105.065	354.687	132.106	37

VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKA SM 10-1200	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	986.722	986.943	1.031.033	104
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.500	1.291	1.812	140
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	988.222	988.234	1.032.846	105
E. POSLOVNI ODHODKI	988.169	987.395	1.016.547	103
- stroški blaga , materiala		0	0	
- stroški storitev	961.549	936.501	958.199	102
* stroški skupnih služb	26.621	50.894	58.348	115
F. STROŠKI DELA		0	0	
G. AMORTIZACIJA		0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI		1.098	1.218	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	53	-259	15.081	-5.832
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	2	106	4.936
- obresti iz razmerij do drugih		2	106	4.936
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	0	0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	53	-256	15.187	-5.923
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	2	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	988.222	988.238	1.032.952	105
ODHODKI SKUPAJ	988.169	988.493	1.017.765	103
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	53	-255	15.187	-5.963

VODENJE KATASTRA - INF. SM 10-1300	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	44.333	43.286	35.758	83
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.000	956	1.131	118
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	45.333	44.242	36.889	83
E. POSLOVNI ODHODKI	11.323	7.018	9.101	130
- stroški blaga , materiala	100	0	54	
- stroški storitev	8.053	4.454	6.022	135
* stroški skupnih služb	3.170	2.564	3.025	118
F. STROŠKI DELA	25.716	30.271	36.798	122
G. AMORTIZACIJA	4.213	4.728	7.659	162
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	200	200	60	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	3.882	2.025	-16.729	-826
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	0	5	2.432
- obresti iz razmerij do drugih	0	0	5	2.432
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	24	27	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	0	24	27	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	3.882	2.002	-16.750	-837
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	0	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	45.333	44.242	36.894	83
ODHODKI SKUPAJ	41.451	42.241	53.645	127
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	3.882	2.002	-16.750	-837

MEHANIČNA DELAVNICA SM 11-0100	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.269	3.174	1.319	42
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	5.277	7.291	4.076	56
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	7.546	10.464	5.395	52
E. POSLOVNI ODHODKI	-105.733	-107.123	-108.769	102
- stroški blaga , materiala	172.656	167.108	190.179	114
- stroški storitev	-306.054	-297.209	-323.692	109
* stroški skupnih služb	27.665	22.978	24.744	108
F. STROŠKI DELA	88.384	88.240	100.258	114
G. AMORTIZACIJA	11.242	10.742	9.915	92
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	100	154	30	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	13.553	18.451	3.962	21
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	2	48	2.535
- obresti iz razmerij do drugih	0	2	48	2.535
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	130	136	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	0	130	136	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	13.553	18.323	3.873	21
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	2	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	7.546	10.468	5.443	52
ODHODKI SKUPAJ	-6.007	-7.857	1.570	-20
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	13.553	18.325	3.873	21

ODVAJANJE ODPLAK SM 20-2000	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	944.793	851.776	935.392	110
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	11.364	11.277	5.977	53
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	165	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	956.157	863.052	941.534	109
E. POSLOVNI ODHODKI	771.567	726.156	761.646	105
- stroški blaga , materiala	74.864	52.056	50.441	97
- stroški storitev	637.967	622.068	659.556	106
* stroški skupnih služb	58.735	52.033	51.649	99
F. STROŠKI DELA	176.612	161.143	161.990	101
G. AMORTIZACIJA	5.000	5.494	4.221	77
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	750	1.220	710	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	2.229	-30.962	12.968	-42
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	20	4	109	2.894
- obresti iz razmerij do drugih	20	4	109	2.894
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	50	297	195	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	50	297	195	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	2.199	-31.255	12.882	-41
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	3	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	1.000	2	11.832	
PRIHODKI SKUPAJ	956.177	863.059	941.643	109
ODHODKI SKUPAJ	954.979	894.313	940.594	105
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	1.199	-31.254	1.049	-3

ČIŠČENJE ODPLAK SM 20-2100	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.097.406	2.972.192	3.464.452	117
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	128.929	125.867	88.360	70
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	713	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	3.226.336	3.098.059	3.553.525	115
E. POSLOVNI ODHODKI	2.757.825	2.685.017	3.039.527	113
- stroški blaga , materiala	387.053	355.820	357.757	101
- stroški storitev	2.193.444	2.153.159	2.486.844	115
* stroški skupnih služb	177.328	176.038	194.925	111
F. STROŠKI DELA	410.810	420.783	434.998	103
G. AMORTIZACIJA	50.030	53.430	58.967	110
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	5.000	7.600	6.352	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	2.671	-68.772	13.682	-20
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	160	12	367	3.047
- obresti iz razmerij do drugih	160	12	367	3.047
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	20	829	845	
- odhodki za obresti	20	16	112	
- drugi finančni odhodki	0	813	733	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	2.811	-69.588	13.203	-19
O. IZREDNI PRIHODKI				
	50	20	155.829	
P. IZREDNI ODHODKI				
	30	6	12.361	
PRIHODKI SKUPAJ	3.226.546	3.098.091	3.709.721	120
ODHODKI SKUPAJ	3.223.715	3.167.665	3.553.050	112
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	2.831	-69.575	156.671	-225

KANALIZACIJSKE STORITVE SM 20-2200	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	120.834	123.735	132.156	107
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	8.000	9.582	5.362	56
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	300	258	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	129.134	133.574	137.518	103
E. POSLOVNI ODHODKI	-47.911	-47.474	-66.930	141
- stroški blaga , materiala	20.378	22.565	30.640	136
- stroški storitev	-87.981	-85.992	-122.745	143
* stroški skupnih služb	19.692	15.952	25.176	158
F. STROŠKI DELA	137.509	137.397	148.031	108
G. AMORTIZACIJA	25.203	29.173	28.856	99
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	300	393	1.013	258
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	14.032	14.086	26.548	188
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	100	49	33	68
- obresti iz razmerij do drugih	100	49	33	68
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	297	455	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki		297	455	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	14.132	13.838	26.126	189
O. IZREDNI PRIHODKI				
	500	181	221	
P. IZREDNI ODHODKI				
	100	0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	129.734	133.805	137.773	103
ODHODKI SKUPAJ	115.201	119.785	111.425	93
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	14.532	14.019	26.347	188

KEMIJSKI LABORATORIJ SM 20-2300	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	86.325	75.797	110.821	146
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	15.000	14.864	12.670	85
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOSI IZ POSLOVANJA	101.325	90.661	123.492	136
E. POSLOVNI ODHODKI	-155.252	-151.194	-151.223	100
- stroški blaga , materiala	38.324	40.278	46.958	117
- stroški storitev	-220.089	-213.311	-221.304	104
* stroški skupnih služb	26.513	21.839	23.123	106
F. STROŠKI DELA	231.500	232.352	258.703	111
G. AMORTIZACIJA	20.446	20.153	20.643	102
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	600	628	339	54
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	4.031	-11.277	-4.970	44
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	20	2	46	2.531
- obresti iz razmerij do drugih	20	2	46	2.531
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	292	271	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	0	292	271	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	4.051	-11.567	-5.195	45
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	1	106	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	252	
PRIHODKI SKUPAJ	101.345	90.664	123.643	136
ODHODKI SKUPAJ	97.293	102.230	128.984	126
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	4.051	-11.566	-5.341	46

ODVAJANJE MANJŠI SISTEMI SM 20-2400	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	444.157	442.715	492.104	111
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	296.239	315.238	384.501	122
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	740.396	757.953	876.605	116
E. POSLOVNI ODHODKI	639.779	668.986	803.155	120
- stroški blaga , materiala	31.752	32.374	41.033	127
- stroški storitev	567.586	596.448	711.769	119
* stroški skupnih služb	40.442	40.164	50.352	125
F. STROŠKI DELA	99.251	89.887	95.455	106
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	1.366	-920	-22.005	2.391
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	3	84	3.046
- obresti iz razmerij do drugih		3	84	3.046
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	0	0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	1.366	-917	-21.921	2.390
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	2	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	24	
PRIHODKI SKUPAJ	740.396	757.958	876.689	116
ODHODKI SKUPAJ	739.030	758.874	898.634	118
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	1.366	-915	-21.945	2.398

ČIŠČENJE SM 20-2500 (MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE)	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	408.307	403.263	493.317	122
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	75.000	93.646	113.658	121
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	85	434	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	483.307	496.994	607.409	122
E. POSLOVNI ODHODKI	430.086	455.172	532.478	117
- stroški blaga , materiala	36.473	38.307	42.531	111
- stroški storitev	374.209	396.925	467.365	118
* stroški skupnih služb	19.404	19.940	22.583	113
F. STROŠKI DELA	47.953	46.302	52.175	113
G. AMORTIZACIJA	0	45	272	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	3.500	3.106	3.780	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	1.768	-7.631	18.704	-245
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	1	42	3.272
- obresti iz razmerij do drugih		1	42	3.272
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	1.768	-7.629	18.746	-246
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	1	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	21	
PRIHODKI SKUPAJ	483.307	496.997	607.451	122
ODHODKI SKUPAJ	481.539	504.625	588.726	117
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	1.768	-7.628	18.725	-245

ODPADKI SM 40-4000	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	963.308	827.136	901.208	109
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	17.500	18.477	19.203	104
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	126	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	980.808	845.614	920.537	109
E. POSLOVNI ODHODKI	676.868	648.847	625.306	96
- stroški blaga , materiala	30.322	41.039	52.871	129
- stroški storitev	625.989	585.685	546.178	93
* stroški skupnih služb	20.557	22.123	26.257	119
F. STROŠKI DELA	282.870	260.149	294.793	113
G. AMORTIZACIJA	62.633	57.627	68.270	118
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	3.000	3.658	3.233	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-44.563	-124.669	-71.064	57
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	250	282	337	120
- obresti iz razmerij do drugih	250	282	337	120
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	260	379	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki		260	379	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	-44.313	-124.647	-71.106	57
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	45	64	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	1	1.662	
PRIHODKI SKUPAJ	981.058	845.940	920.939	109
ODHODKI SKUPAJ	1.025.371	970.543	993.642	102
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-44.313	-124.604	-72.703	58

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	21.607	14.440	20.253	140
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	20.000	22.154	16.438	74
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	26	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	41.607	36.594	36.717	100
E. POSLOVNI ODHODKI	-143.398	-138.659	-159.083	115
- stroški blaga , materiala	11.882	11.208	15.324	137
- stroški storitev	-172.187	-164.204	-188.994	115
* stroški skupnih služb	16.907	14.338	14.587	102
F. STROŠKI DELA	170.398	166.470	179.222	108
G. AMORTIZACIJA	10.879	10.903	12.001	110
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	3.000	4.771	1.516	32
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	728	-6.890	3.061	-44
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	1	30	2.579
- obresti iz razmerij do drugih		1	30	2.579
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	278	339	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki		278	339	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	728	-7.167	2.752	-38
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	1	317	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	607	
PRIHODKI SKUPAJ	41.607	36.597	37.063	101
ODHODKI SKUPAJ	40.879	43.763	34.602	79
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	728	-7.166	2.461	-34

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	PLAN 2021	REALIZACIJA JAN - DECEMBER 2020	REALIZACIJA JAN - DEC 2021	INDEX 2021/2020
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	135.478	109.622	104.367	95
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	2.000	1.535	237	15
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	137.478	111.157	104.605	94
E. POSLOVNI ODHODKI	106.571	87.983	77.813	88
- stroški blaga , materiala	4.220	4.356	4.729	
- stroški storitev	98.413	80.399	70.058	87
* stroški skupnih služb	3.938	3.228	3.025	94
F. STROŠKI DELA	22.127	17.206	19.594	
G. AMORTIZACIJA	3.176	1.679	4.258	254
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	100	60	85	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	5.504	4.229	2.854	67
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	0	7	2.496
- obresti iz razmerij do drugih		0	7	2.496
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	84	72	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki		84	72	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	5.504	4.146	2.789	67
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	0	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	200	0	
PRIHODKI SKUPAJ	137.478	111.157	104.611	94
ODHODKI SKUPAJ	131.974	107.211	101.822	95
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	5.504	3.946	2.789	71

4.1. POSLOVNI DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Do dneva sestavitve letnega poročila ni poslovnih dogodkov, ki bi bistveno vplivali na premoženjski, finančni in uspešnostni položaj družbe na dan 31.12.2021.

Ocenjujemo, da trenutna politična situacija v svetu, ki se odraža z vojno v Ukrajini, neposrednega vpliva v smislu gospodarske nevarnosti za poslovanje družbe nima. Se pa odraža v posrednih vplivih in sicer predvsem na porastu cen energije, motnjah pri dobavi materiala, višanju cen materiala, lahko pa se kratkoročno in srednjeročno s slabšanjem plačilne sposobnosti pozna na povečanju kreditnih tveganj. Kljub vsemu pa ocenjujemo, da za zdaj trenutna situacija ne predstavlja neposredne nevarnosti za delovanje družbe.

5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

za družbo:

KOMUNALNO PODJETJE d.d. Ptuj



Vsebina:

RAČUNOVODSKI IZKAZI:

1. IZKAZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2021

2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA OD 01.01.2021 DO 31.12.2021

3. IZKAZ DENARNEGA TOKA 2021

4. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

5. RAČUNOVODSKO POROČILO

6. RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi za leto 2021 so pripravljene na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016 (upoštevane tudi spremembe 2019). Ti standardi določajo strokovna pravila računovodenja, ter dopolnjujejo in podrobneje opredeljujejo zakonske določbe in opredelitve Zakona o gospodarskih družbah, tudi spremenjenega v letu 2016 (sprememba ZGD – 1 – prenos Direktive 2013/34 EU v pravni red RS). Temeljijo na domačem kodeksu računovodskih načel, so pravila stroke, ki zakonsko določena temeljna pravila in zahteve računovodenja podrobneje razčlenjujejo, pojasnjujejo in določajo način njihove uporabe.

Računovodsko obračunavanje je vrhnji del knjigovodstva, ki se ukvarja z obdelovanjem v denarni merski enoti izraženih podatkov o uresničenih gospodarskih kategorijah poslovnih procesov in stanj. Usmerjeno je k sestavljanju računovodskih obračunov, ki zajemajo podatke o uresničenih sredstvih, obveznostih do njihovih virov, prihodkih, odhodkih in stroških. Vse to se konča z obračunsko bilanco stanja, obračunskim izkazom poslovnega izida, obračunskim izkazom denarnega toka, obračunskim izkazom gibanja kapitala in drugega vseobsegajočega donosa.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Postavke v njej so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje način ugotavljanja poslovnega izida v obračunskem obdobju. Predstavlja prihodke in odhodke ter poslovni izid v njem.

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, ki vsebuje postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznani v izkazu poslovnega izida, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala podjetja v obračunskem obdobju.

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto in je predpisan s SRS 23 (2016).

Uporabniki računovodskih izkazov so sedanji in možni družbeniki, zaposlenci, posojilodajalci, dobavitelji, kupci, ustanovitelji ter javnost. Vsi ti uporabljajo računovodske izkaze, da bi zadovoljili nekatere svoje potrebe po informacijah. Interesi uporabnikov računovodskih izkazov so različni in si včasih celo nasprotujejo. Tveganje, da bi se prikazovale prikrojene in le želene informacije, pomembno zmanjša revizor s svojim strokovnim mnenjem o resničnosti in poštenosti računovodskih izkazov.

Želimo, da bi bili računovodski izkazi vsem uporabnikom razumljivi, bistveni, zanesljivi in primerljivi. Ker je stopnja bistvenosti lahko pri isti informaciji za različne uporabnike različna, bomo to pri sestavljanju izkazov upoštevali in se jim kar najbolj prilagajali, vendar s tem ne smemo nikakor in nikoli ogroziti pravic vseh uporabnikov do enake popolnosti in enake vsebine informiranja.

Sodila za razporejanje posrednih stroškov

Zahteve Slovenskega računovodskega standarda 32 (2016) so tudi ločene računovodske evidence za posamezne dejavnosti in oblikovanje sodil – ključev, uporabljamo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov posamezne dejavnosti, brez vpliva internih storitev.

V nadaljevanju navajamo sodila, ki jih uporabljamo za razporejanje prihodkov, stroškov in odhodkov na posamezna stroškovna mesta in dejavnosti:

a) Razporejanje prihodkov

Neposredne prihodke od prodaje, ki predstavljajo pretežni del prihodkov, razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno. Prav tako pa neposredno razporejamo tudi druge prihodke. Kot druge prihodke izkazujemo odškodnine, prejete iz naslova zavarovanja sredstev.

b) Razporejanje neposrednih proizvodnih stroškov

Neposredne stroške, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, evidentiramo na stroškovna mesta direktno iz knjigovodskih listin in obračunov. To so neposredni stroški materiala, energije, prevoznih in ostalih eksternih in internih storitev. Neposredne stroške dela (bruto plače in prispevke delodajalca, regres za prehrano in prevoz na delo) razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovno izidna mesta na osnovi opravljenih ur dela na posameznem stroškovnem mestu.

c) Razporejanje posrednih proizvodjalnih stroškov

Posredne proizvodjalne stroške, ki nastajajo pri izvajanju dejavnosti, razporejamo na stalne in spremenljive. Stalni stroški predstavljajo stroške, ki se praviloma pojavljajo neodvisno od obsega poslovanja, spremenljivi oz. variabilni pa se spreminjajo glede na povečanje oz. zmanjšanje obsega dejavnosti. V skupino posrednih proizvodjalnih stroškov uvrščamo stroške po funkcionalnih skupinah, ki so:

Stroški amortizacije

Stroške amortizacije evidentiramo skladno z razdelitvijo sredstev po posameznih poslovnoizidnih mestih in dejavnostih, kjer se uporabljajo.

Stroški avtostrojnega parka

ugotovljeni stroški v okviru avtostrojnega parka po posameznih avtomobilih in strojih, ki so začasni stroškovni nosilci, se prenašajo na končne stroškovne nosilce po dejavnostih oz. posameznih poslovnoizidnih mestih, kjer se ti uporabljajo.

Neposredni stroški, kot so poraba pogonskega goriva in potrošnega materiala ter nadomestnih delov, menjava avtogum, zavarovanje vozil, vzdrževanje, registracije, tehnični pregledi itd., so razporejeni na posamezne avtomobile in delovne stroje, ki so začasni stroškovni nosilci. Posredne stroške, med katere razvrščamo stroške dela mehanikov, amortizacijo delavnice, pomožni material, ki ga ni mogoče neposredno razporediti, razporejamo na osnovi ključa, izračunanega na podlagi neposrednih delovnih ur, opravljenih na posameznih vozilih oz. delovnih strojih. V primeru, da se ista vozila in stroji uporabljajo za opravljanje več dejavnosti, se skupni stroški razporedijo na posamezne dejavnosti na podlagi dejansko opravljenega števila ur uporabe.

Stroški vzdrževanja opreme in objektov

Stroške vzdrževanja opreme in objektov razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovnoizidna mesta skladno z mestom uporabnosti.

Popravki vrednosti

Popravke vrednosti terjatev in odpise obratnih sredstev oblikujemo vsako leto v skladu s standardi in našimi internimi akti in jih knjižimo neposredno na poslovnoizidna mesta, na katera se nanašajo.

Drugi stroški materiala, energije in storitev

V to skupino stroškov uvrščamo porabljen pomožni in pisarniški material, nadomestne dele, kurivo za ogrevanje, stroške poštnih, telefonskih in drugih telekomunikacijskih storitev, stroške plačilnega prometa, zdravstvene, bančne in finančne storitve, svetovalne in revizorske storitve, izdatke za deratizacijo in analizo vode, stroške reklam ter druge stroške in jih knjižimo direktno na stroškovna mesta. Stroške skupnega pomena razporejamo na stroškovna mesta po dogovorjenih ključih.

Zavarovalne premije

Stroške zavarovalnih premij razporejamo glede na namen zavarovanja, in sicer:

- avtomobilska odgovornost: stroške zavarovanja razporedimo direktno na stroškovna mesta, ki sočasni stroškovni nosilci in so oblikovana za vsako vozilo,
- ostala zavarovanja, kot so: strojelomno zavarovanje za vodovodno in kanalizacijsko omrežje razporejamo na podlagi vrednostih omrežij na temeljna stroškovna mesta, strojelomno zavarovanje za stroje pa na časna stroškovna mesta posameznega stroja,
- zavarovanje požar-industrija razporejamo glede na vrednost objektov, ki so v uporabi v posameznem sektorju in obremenjujejo splošno stroškovno mesto vodstva sektorja,
- zavarovanje splošne odgovornosti razporejamo glede na št. zaposlenih po posameznih poslovnoizidnih mestih, ostala zavarovanja pa na podlagi vrednosti zavarovalne opreme.

Razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti

Del stroškov poslovanja, za katere je značilno, da niso neposredno odvisni od izvajanja posameznih dejavnosti in jih ni mogoče neposredno razporediti na temeljne dejavnosti, knjižimo

na ločeno stroškovno mesto splošnih dejavnosti (SM 909100). Ti stroški vključujejo stroške, ki so povezani z delom naslednjih splošnih služb v družbi:

- splošno - kadrovska služba z upravo,
- finančno - računovodsko službo,
- razvojno službo,
- komercialno in
- skladiščno službo.

Sodilo, ki ga uporabljamo za razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti na poslovno izidina mesta posameznih dejavnosti, je delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v skupnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.

Sodila, ki so uporabljena pri razporejanju prihodkov, stroškov in odhodkov po občinah so pojasnjena na straneh od 186-196 in sicer tam, kjer se posamezna dejavnost gospodarske javne službe izvaja za več občin in je na enem stroškovnem mestu evidentiranih več občin.

BILANCA STANJA

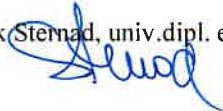
v EUR

		31.12.2021	31.12.2020
A.	Dolgoročna sredstva	4.309.683	4.152.505
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	28.255	23.974
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	28.255	23.974
2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve		
II.	Opredmetena osnovna sredstva	3.716.244	3.580.155
1.	Zemljišča in zgradbe	2.188.434	2.223.897
a)	Zemljišča	311.231	316.531
b)	Zgradbe	1.877.203	1.907.366
2.	Proizvajalne naprave in stroji		
3.	Druge naprave in oprema	1.527.775	1.355.724
4.	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	35	534
III.	Naložbene nepremičnine	184.542	188.106
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	23.351	34.710
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	5.258	5.258
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	5.258	5.258
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe		
2.	Dolgoročna posojila	18.093	29.452
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druga dolgoročna posojila	18.093	29.452
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	0
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini		
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		
VI.	Odložene terjatve za davek	357.291	325.560
B.	Kratkoročna sredstva	5.296.296	4.699.298
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		
II.	Zaloge	88.576	121.535
III.	Kratkoročne finančne naložbe	14.810	22.689
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini		
b)	Druge kratkoročne finančne naložbe		
2.	Kratkoročna posojila	14.810	22.689
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druga kratkoročna posojila	14.810	22.689
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	2.855.280	2.388.833
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	1.226	2.460
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.404.258	2.025.502
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	449.796	360.871
V.	Denarna sredstva	2.337.630	2.166.241
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	117.055	44.114
	SREDSTVA SKUPAJ	9.723.034	8.895.917
Č.	Zabilančna sredstva	78.867.459	80.841.251

A.	Kapital	5.531.479	5.258.013
I.	Vpoklicani kapital	2.006.418	2.006.418
1.	Osnovni kapital	2.006.418	2.006.418
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)		
II.	Kapitalske rezerve	1.687.741	1.687.741
III.	Rezerve iz dobička	1.731.814	1.557.136
1.	Zakonske rezerve	70.642	70.642
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)		
4.	Statutarne rezerve	70.642	70.642
5.	Druge rezerve iz dobička	1.590.530	1.415.852
IV.	Revalorizacijske rezerve		
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-52.607	-17.960
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	-902	-354
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	159.015	25.032
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	475.440	392.533
1.	Rezervacije	448.480	384.295
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	26.960	8.238
C.	Dolgoročne obveznosti	600	0
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	0	0
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic		
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	0	0
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	600	0
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	600	
3.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		
III.	Odložene obveznosti za davek		
Č.	Kratkoročne obveznosti	3.558.021	2.992.699
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	0	0
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti		
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	3.558.021	2.992.699
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.963.392	2.430.155
3.	Kratkoročne menične obveznosti		
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	20.429	14.115
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	574.200	548.429
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	157.494	252.672
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	9.723.034	8.895.917
E.	Zabilančne obveznosti	78.867.459	80.841.251

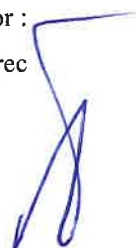
Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec



	1.1.2021 - 31.12.2021	1.1.2020 - 31.12.2020
1. Čisti prihodki od prodaje	18.007.727	14.651.632
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	-35.175	-9.935
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	27.694	46.328
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	925.224	1.020.734
5. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)	12.392.156	10.095.616
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	3.791.086	2.819.920
b) Stroški storitev	8.601.070	7.275.696
6. Stroški dela	5.761.276	5.042.928
a) Stroški plač	4.076.315	3.494.522
b) Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)	764.672	649.161
c) Stroški drugih socialnih zavarovanj	920.289	899.245
7. Odpisi vrednosti	499.266	485.851
a) Amortizacija	473.995	449.512
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.242	881
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	24.029	35.458
8. Drugi poslovni odhodki	92.704	77.656
9. Finančni prihodki iz deležev	0	0
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini		
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah		
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah		
č) Finančni prihodki iz drugih naložb		
10. Finančni prihodki iz danih posojil	0	0
a) Finančni prihodki iz danih posojil, danih družbam v skupini		
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10.025	9.044
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	10.025	9.044
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb		
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	160	97
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic		
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	160	97
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	7.817	7.460
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	7.817	7.460
15. Drugi prihodki	159.613	24.578
16. Drugi odhodki	40.984	4.560
17. Davek iz dobička	23.461	7.139
18. Odloženi davki	-31.731	-28.958
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	309.015	50.032
20. Preneseni dobiček / Prenesena izguba	-902	-354
21. Zmanjšanje (sprostitvev) kapitalskih rezerv		
22. Zmanjšanje (sprostitvev) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh rezerv		
23. Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh	-150.000	-25.000
24. Bilančni dobiček / Bilančna izguba	158.113	24.678

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2021 znaša 172,27 .

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ. dipl. ekon.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

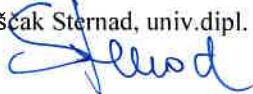
IZKAZ DENARNIH TOKOV (različica II)

v EUR

Postavka	2021	2020
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	730.889	346.721
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	18.991.559	15.528.804
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-18.237.209	-15.174.944
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-23.461	-7.139
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-125.978	357.331
Začetne manj končne poslovne terjatve	-485.556	224.835
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-72.941	-20.535
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
Začetne manj končne zaloge	32.959	599
Končni manj začetni poslovni dolgovi	398.784	9.875
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	775	142.557
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	604.911	704.052
B. Denarni tokovi pri investiranju		
a) Prejemki pri investiranju	22.687	280.691
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	0	0
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	0	250.328
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	22.687	30.363
b) Izdatki pri investiranju	-456.209	-505.131
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-16.274	-15.777
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-436.487	-462.511
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-3.448	-26.843
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	-433.522	-224.440
C. Denarni tokovi pri financiranju		
a) Prejemki pri financiranju	0	0
Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	0
b) Izdatki pri financiranju	0	-97
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	0	-97
Izdatki za vračilo kapitala	0	0
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	0	0
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	0	-97
Č. Končno stanje denarnih sredstev	2.337.630	2.166.241
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	171.389	479.515
y) Začetno stanje denarnih sredstev	2.166.241	1.686.726

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.


KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
 Puhova ulica 10

 Direktor :
 mag. Janko Širec

Letno poročilo 2021

	I. Vpolti kapitali		II. Kapitalne rezerve		III. Rezerve iz dobička				IV. Revalorizacijske rezerve		V. Rezerva, nastala zaradi vrednotenja po poštenih vrednoti		VI. Preneseni čist poslovní izid		VII. Čisti poslovní izid poslovnega leta		VIII. Skupaj	
	1		II		III				IV		V		VI		VII		VIII	
	1. Osnovni kapital	2. Neopredeljeni kapitali (kot odbitne postavke)	1. Zakonske rezerve	2. Rezerve za lastne delnice in lastni poslovní izidi (kot odbitne postavke)	3. Lastne delnice in lastni poslovní izidi (kot odbitne postavke)	4. Statutarne rezerve	5. Druge rezerve iz dobička	1. Pripravljeni čist dobiček	2. Preneseni čist izid	1. Čisti običajni poslovnega leta	2. Čisti izguba poslovnega leta	1. Preneseni čist dobiček	2. Čisti običajni poslovnega leta	1. Preneseni čist dobiček	2. Čisti izguba poslovnega leta			
A.1. Stanje konca prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2019)	2.006.418		1.867.741	70.642		70.642	1.348.436											5.216.248
a) Preračuni za nazaj																		0
b) Prilagoditve za nazaj																		0
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2020)	2.006.418		1.867.741	70.642		70.642	1.348.436											5.216.248
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki																		0
a) Vpis vpisane osnovnega kapitala																		0
b) Vpis nevpisane osnovnega kapitala																		0
c) Vpisi vpisane osnovnega kapitala																		0
d) Vnos dodatnih vpisanih kapitala																		0
e) Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev																		0
f) Odbitni oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev																		0
g) Vračilo kapitala																		0
h) Izplačilo dividend																		0
i) Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora																		0
j) Druge spremembe lastniškega kapitala																		0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja																		41.766
a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta																		50.032
b) Spremembe presečka iz preverjenega neodredmetenih sredstev																		0
c) Spremembe presečka iz preverjenega opredmetenih osnovnih sredstev																		0
d) Spremembe presečka iz preverjenega finančnih naložb																		0
e) Druge sestavne vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja																		0
B.3. Spremembe v kapitalu																		-8.284
a) Razporeditev prejšnjega čista čistega dobička primerjajnega poročevalskega obdobja na druge sestavne kapitala																		-1
b) Razporeditev čista čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavne kapitala po skupni odločitvi organa vodenja in nadzora																		-1
c) Oblikovanje dodatnih rezerv po skupni odločitvi																		0
d) Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala																		0
e) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavnih kapitala																		0
f) Razporeditev na druge sestavne kapitala																		0
g) Druge spremembe v kapitalu; povečanje osnovnega kapitala iz drugih rezerv po skupni odločitvi																		0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2020)	2.006.418		1.867.741	70.642		70.642	1.415.652											5.258.013
BILANČNI DOBIČEK/BILANČNA IZGUBA																		24.678

Prenesena čista izguba v višini – 354 EUR se nanaša na pripoznano aktuarsko izgubo pri knjiženju rezervacij za odpravnine. Skladno s Sklepom uprave je bil del dobička v višini 25.000 EUR na podlagi 3. odstavka 230. člena ZGD-1 prerezporjen v druge rezerve iz dobička.

Letno poročilo 2021

GIBANJA KAPITALA 2021 v EUR

	I. Vpoklicani kapitali		II. Kapitalne rezerve		III. Rezerve iz dobička					IV. Revalorizacijske rezerve	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po posilni vrednosti	VI. Preneseni štati poslovni štati		VII. Čisti poslovni štati poslovnega leta		VIII. Skupaj
	1. Osnovni kapital	2. Nepoklicani kapitali (preostanek postavka)	1. Zakonske rezerve	2. Rezerve za lastne delnice in lastne posilne delice	3. Lastne delnice in štati iz posilni dobiča (od celotne postavke)	4. Statutarno rezerve	5. Druge rezerve iz dobiča	1. Preneseni štati iz prejšnjega leta	2. Preneseni štati iz tega leta			1. Čisti dobiček poslovnega leta	2. Čisti izjava poslovnega leta	VI	VII	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2020)	2.006.416		1.887.741	70.642		70.642	1.415.832				-17.960	-354	25.032		5.238.013	
a) prispevek za razvoj																
b) prispevek za razvoj																
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2021)	2.006.416		1.887.741	70.642		70.642	1.415.832				-17.960	-354	25.032		5.238.013	
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki																
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala																
b) Vpis revalorizirane osnovnega kapitala																
c) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala																
d) Vpis dodatnih vpoklicanih kapitala																
e) Nakup lastnih delnic in lastnih poslovni delcih																
f) Oddaja osnovni štati lastnih delnic in lastnih poslovni delcih																
g) Vračilo kapitala																
h) Izpisi delovni																
i) Izpisi delovni																
j) Izpisi delovni																
k) Izpisi delovni																
l) Izpisi delovni																
m) Izpisi delovni																
n) Izpisi delovni																
o) Izpisi delovni																
B.2. Čebelni vsobesedilni donosi poročevalskega obdobja											-34.647	-901	308.014		273.466	
a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta													308.014		308.014	
b) Spremembe presežka iz preračunavanja nepridobitnih sredstev																
c) Spremembe presežka iz preračunavanja oprave osnovnih sredstev																
d) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
e) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
f) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
g) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
h) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
i) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
j) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
k) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
l) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
m) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
n) Spremembe presežka iz preračunavanja finančnih računov																
B.3. Spremembe v kapitalu						174.678										
a) Razpredel preostalega dela čistega dobička primerjalnega obdobja																
b) Razpredel čistega dobička poročevalskega obdobja na drugo leto																
c) Izpisi delovni																
d) Izpisi delovni																
e) Izpisi delovni																
f) Izpisi delovni																
g) Izpisi delovni																
h) Izpisi delovni																
i) Izpisi delovni																
j) Izpisi delovni																
k) Izpisi delovni																
l) Izpisi delovni																
m) Izpisi delovni																
n) Izpisi delovni																
o) Izpisi delovni																
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2021)	2.006.416		1.887.741	70.642		70.642	1.590.530				-42.807	0	150.015	-402	5.531.479	
BILANČNI DOBIČEK/BILANČNA IZGUBA												0	150.015	-402	158.133	

Prenesena čista izguba v višini – 902 EUR se nanaša na pripoznano aktuarsko izgubo pri knjiženju rezervacij za odpravnine. Skladno s Sklepom uprave je bil del dobička v višini 150.000 EUR na podlagi 3. odstavka 230. člena ZGD-1 preračunan v druge rezerve iz dobička.

Na dan 31.12.2021 znaša knjigovodska vrednost delnice 32,68 EUR.

Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2021 znaša 1,8254 EUR. Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2020 je znašal 0,2955 EUR.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



Direktor :
mag. Janko Širec



IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA


	v EUR	
	2021	2020
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	309.015	50.032
Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev		
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vpliv sprememb deviznih tečajev)		
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-35.549	-8.264
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	273.466	41.768

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
 Puhova ulica 10

Direktor :
 mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.

Predlog razporeditve bilančnega dobička

Družba je v letu 2021 ustvarila dobiček v višini 309.015 EUR. Na podlagi sklepa uprave je bil del dobička v višini 150.000 EUR prerazporejen v druge rezerve iz dobička. Bilančni dobiček na dan 31.12.2021 znaša 158.113 EUR. Predlog uprave je, da se bilančni dobiček ne deli in se namensko prerazporedi v druge rezerve iz dobička.

RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS 2016, s spremembami 2019) in Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1). Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Pri pripravi so upoštewane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovne neomejenosti delovanja ter kakovostne značilnosti računovodskih izkazov, to so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi na straneh 124-128 so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016, s spremembami 2019) in Zakonom o gospodarskih družbah.

Uporabljene računovodske usmeritve v letu 2021 so enake kot pri zadnjem letnem poročanju.

Računovodske usmeritve uporabljene pri sestavljanju računovodskih izkazov za leto 2021 so naslednje:

- Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice. So nedenarna sredstva in praviloma fizično ne obstajajo.

Za neopredmetena sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja. V bilanci stanja se neopredmetena sredstva izkazujejo po knjigovodski vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neopredmetena sredstva se pripoznavajo po modelu nabavne vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati njihovi usposodbitvi.

Sredstva, pridobljena z najemom

Družba v skladu s SRS 2.16 najemov neopredmetenih osnovnih sredstev ne pripozna kot sredstvo, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

- Opredmetena osnovna sredstva

Kot opredmetena osnovna sredstva štejemo zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar.

Vsa opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe in se uporabljajo pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev.

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po knjigovodski vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva vključuje nakupno ceno in vse stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo ter ocena stroškov razgradnje, odstranitve in obnove. Če je nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva velika, se razporedi na njegove dele. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi. Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za prepoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem prepoznavanju ovrednotijo z nakupno ceno povečano za ostale stroške ki so potrebni za njihovo usposobljenost.

Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, in se vštevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo s skladno z obračunano amortizacijo.

Sredstva izdelana v okviru družbe pa se ovrednotijo na podlagi neposrednih stroškov nastalih pri izgradnji teh sredstev in ustreznega dela posrednih stroškov, ki se sredstvu pripisujejo na podlagi izračuna pribitka splošnih stroškov.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po modelu nabavne vrednosti.

Pri amortiziranju amortizljivih sredstev uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Odtujena ali izničena opredmetena osnovna sredstva niso bila več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastale dobičke oziroma izgubo knjižimo med prevrednotovalne poslovne prihodke oziroma odhodke.

Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev ne presega njihove nadomestljive vrednosti. Nadomestljiva vrednost je poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja.

Merjenje najemov

Družba ob sklenitvi pogodbe oceni, ali gre za najemno pogodbo oziroma, ali pogodba vsebuje najem. Pogodba je najemna pogodba oziroma vsebuje najem, če se z njo prenaša pravica do obvladovanja uporabe identificiranega sredstva za določeno obdobje v zameno za nadomestilo.

Družba določi trajanje najema kot obdobje, v katerem najema ni mogoče odpovedati, skupaj z:

- a) obdobjem, za katero velja možnost podaljšanja najema, če je precej gotovo, da bo najemnik to možnost izrabil; in
- b) obdobjem, za katero velja možnost odpovedi najema, če je precej gotovo, da najemnik te možnost ne bo izrabil.

Družba kot najemnik

Družba uporablja enoten pristop pripoznavanja in merjenja za vse najeme, razen za kratkoročne najeme in najeme sredstev z majhno vrednostjo. Družba pripozna obveznost iz najema za plačila najemnin in pravico do uporabe sredstev, ki predstavlja pravico do uporabe sredstev v najemu.

Pravica do uporabe sredstev

Družba pripozna opredmeteno osnovno sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe na dan začetka najema (tj. na dan, ko je sredstvo v najemu na razpolago za uporabo).

Pravica do uporabe sredstev se izmeri po nabavni vrednosti, zmanjšani za popravek vrednosti in izgubo zaradi oslabitve, s prilagoditvijo nabavne vrednosti ob vsakem ponovnem merjenju obveznosti iz najema. Nabavna vrednost pravice do uporabe sredstev zajema znesek začetnega

merjenja obveznosti iz najema, začetne neposredne stroške in plačila najemnine, ki so bila izvedena na datum začetka najema ali pred njim, zmanjšana za prejete spodbude za najem.

Pravica do uporabe sredstev se amortizira enakomerno v obdobju trajanja najema ali ocenjeni dobi koristnosti sredstev.

Če se ob zaključku najema lastništvo nad najetim sredstvom prenese na družbo ali če družba izrabí opcijo nakupa, se amortizacija izračuna na podlagi ocenjene dobe koristnosti sredstva.

Družba prevrednotuje pravice do uporabe sredstev tudi za morebitno oslabitev.

Obveznost iz najema

Na dan začetka najema pripozna družba obveznost iz najema po sedanji vrednosti vseh plačil najemnin v celotnem obdobju trajanja najema, ki na ta dan še niso plačane.

Najemnine vključujejo nespremenljive najemnine, zmanjšane za vse terjatve za spodbude za najem, sprejemljive najemnine, ki so odvisne od indeksa ali stopnje, in zneski, za katere se pričakuje, da jih bo najemnik plačal na podlagi jamstev za preostalo vrednost V najemnine je vključena tudi izpolnitvena cena možnosti nakupa, če je precej gotovo, da bo družba izrabila to možnost, in plačila kazni za odpoved najema, če trajanje najema kaže, da bo družba izrabila možnost odpovedi najema.

Spremenljive najemnine, ki niso odvisne od indeksa ali stopnje, se pripoznajo kot strošek (razen če so stroški nastali pri proizvodnji zalog) v obdobju, v katerem se zgodi ali dogodek ali pogoj, ki sproži plačilo.

Pri izračunu sedanje vrednosti najemnin uporablja družba predpostavljeno obrestno mero za sposojanje na dan začetka najema, saj obrestne mere v najemni pogodbi ni mogoče določiti. Po datumu začetka najema se znesek obveznosti iz najema poveča za natečene obresti in zmanjša za vsa izvršena plačila najemnin. Poleg tega se knjigovodska vrednost obveznosti iz najema ponovno oceni v primeru prilagoditve ali spremembe obdobja trajanja najema, spremembe višine najemnine (npr. sprememba prihodnjih zneskov najemnine kot posledica spremembe indeksa ali stopnje za določanje višine najemnin) ali spremembe ocene opcije nakupa najetega sredstva.

Družba je obveznost iz najema pripoznala v postavki druge dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti.

Kratkoročni najemi in najemi sredstev z majhno vrednostjo

Družba uporablja izjemo od pripoznanja kratkoročnega najema (tj. pri najemih, katerih obdobje najema traja 12 mesecev ali manj in ne vključujejo opcije nakupa). Obenem uporablja družba izjemo od pripoznanja sredstev z majhno vrednostjo in sicer v povezavi z najemom sredstev, za katere velja, da so majhne vrednosti. Pri kratkoročnih najemih in najemu sredstev z majhno vrednostjo pripozna družba strošek najemnine enakomerno v celotnem obdobju trajanja najema.

Organizacija je izvajalec gospodarske javne službe, ki računovodi po SRS 32 (2016) – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb, poslovnih najemov osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe ne pripozna kot sredstva, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

Družba v skladu s sprejetimi računovodskimi usmeritvami in identificirala najemov za katere bi bilo potrebno pripoznati pravico do uporabe in obveznosti iz najemov.

Družba kot najemodajalec

Najemne pogodbe v povezavi s katerimi ne pride do pomembnega prenosa tveganj in koristi, povezanih z lastništvom, so razvrščene med poslovne najeme. Prihodki od najemnin se obračunavajo enakomerno v celotnem obdobju trajanja najema in pripoznajo med prihodki v izkazu poslovnega izida. Začetni neposredni stroški so dodatni stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno pogajanju in dogovarjanju o najemu, povečujejo knjigovodsko vrednost najetega sredstva in se pripoznajo v celotnem obdobju trajanja najema enako kot prihodki od najemnin. Pogojne najemnine se pripoznajo kot prihodek v obdobju, v katerem so zaslužene.

- Naložbene nepremičnine

Naložbene nepremičnine se ovrednotijo po modelu nabavne vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena in prepoznani stroški nakupa.

Med naložbene nepremičnine smo razvrstili počitniške kapacitete in nepremičnine, ki se dajejo v najem na podlagi pogodbe o poslovnem najemu.

Naložbene nepremičnine vrednotimo po modelu nabavne vrednosti. Amortizacija naložbenih nepremičnin se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Merjenje najemov

Družba ni identificirala najemov po pogodbah na naložbenih nepremičninah

- Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvorne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev, ki jo sestavljajo nakupna cena in pripoznani stroški nakupa, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Opremetena osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za vsako posamezno osnovno sredstvo glede na dobo uporabnosti. V letu 2021 se amortizacijske stopnje niso spreminjale.

Med letom se stroški amortizacije obračunavajo na osnovi medletnih obračunov, v katerih se upoštevajo spremembe v stanju OOS (nabave in izločitve). Končni obračun amortizacije se sestavi ob koncu poslovnega leta.

Amortizacijske stopnje, po katerih se obračunava amortizacija so prikazane v preglednici :

AMORTIZACIJSKE SKUPINE	v %	
	najnižja	najvišja
Neopredmetena sredstva		
dolgoročne premoženjske pravice	33,30%	33,30%
Opredmetena osnovna sredstva		
Nepremičnine:		
zidane zgradbe	1,30%	1,30%
druge zgradbe	1,50%	1,50%
Oprema:		
računski stroji	12,50%	16,50%
oprema v gradb elektr	10,00%	25,00%
pohištvo	10,00%	10,00%
vrsta opreme (vnosi)		
Računalniška oprema:	33,30%	33,30%
programska oprema	12,50%	33,30%
strojna oprema	7,00%	33,30%
Motorna vozila:		
transportna vozila	10,00%	18,00%
osebna vozila	15,50%	15,50%
Druga opredmetena osnovna sr.		
Naložbene nepremičnine (model nabavne vrednosti)		
počitniške kapacitete	2,20%	2,20%
kogeneracija Volkmerjeva	1,30%	1,30%

Amortizacija opreme je bila obračunana po naslednjih stopnjah:

- gradbeni objekti : zidane zgradbe 1,3%, nadstrešnica 5%, ograje 1,5%, ureditev okolice 4%, parkirišča 3%, montažni objekti 12%
- računalniška oprema 33,3%, leseno pohištvo 10,0%, kovinsko pohištvo 10%, računski stroji 16,5%, vozila v gradbeništvu 16,5%, dvigala 16,6%.

- Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Nabavna vrednost finančnih naložb se določi na osnovi izvirne vrednosti, ki je enaka knjigovodski vrednosti. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih ima podjetje v posesti dalj kot leto dni in jih ne namerava prodati. Vključujejo naložbe v delnice in deleže ter dolgoročno dana posojila. Tiste dolgoročne finančne naložbe iz naslova danih posojil, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Finančne naložbe se pri začetnem pripoznanju razvrstijo v:

- finančna sredstva izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila ali
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Finančne naložbe so sestavni del finančnih instrumentov podjetja in so finančna sredstva, ki jih ima podjetje naložbenik, da bi z donosi, ki izhajajo iz njih, povečevalo svoje finančne prihodke; ti se razlikujejo od poslovnih prihodkov, ki izhajajo iz prodaje proizvodov in opravljanja storitev v okviru njegovega rednega poslovanja.

Finančne naložbe so večinoma naložbe v kapital drugih podjetij ali v finančne dolgove drugih podjetij, države, območja in občine ali drugih izdajateljev (finančne naložbe v posojila), pojavljajo pa se tudi kot finančna sredstva drugačne narave, ki niso vezana na proizvodnjo in opravljanje storitev v proučevanem podjetju. Poslovne terjatve se ne štejejo kot finančne naložbe, razen tistih, ki so v posesti za trgovanje.

Če podjetje obračunava finančno naložbo po datumu poravnave, mora naložbo, ki bo pozneje izmerjena po nabavni vrednosti ali odplačni vrednosti, pripoznati na začetku po njeni pošteni vrednosti na datum trgovanja, povečani za stroške posla.

Prevrednotovanje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Kot prevrednotovanje se ne štejejo pogodbeni pripisi obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotovanje finančne naložbe na njihovo pošteno vrednost, prevrednotovanje finančnih naložb zaradi oslabitve ali prevrednotovanje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve. Poštena vrednost je dokazana, če jo je mogoče zanesljivo izmeriti.

- **Zaloge**

Količinska enota zaloge materiala se izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge dajatve ter drugi neposredni stroški nabave. Nakupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Zaloge materiala se razbremenjujejo po metodi drsečih tehtanih povprečnih cen.

Med zalogami materiala se izkazujejo zaloge surovin in materiala ter zaloge drobnega inventarja in avtomobilskih gum v uporabi. Ob prenosu drobnega inventarja in gum v uporabo se v poslovnih knjigah evidentira stroške materiala, na kontih zalog pa se v glavni knjigi oblikuje popravek vrednosti.

Med drobnim inventarjem v zalogah izkazujemo drobni inventar z dobo koristnosti do enega leta, pa tudi tisti drobni inventar z dobo koristnosti daljšo od leta dni, če njegova posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR.

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se ob koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitve se zaloge ne prevrednotujejo.

Zaloge nedokončanih proizvodnje in storitev ter proizvodov spadajo med kratkoročna sredstva in so v enotnem kontnem načrtu uvrščene v razred 6. Nedokončana proizvodnja so nastajajoči proizvodi, ki so še na proizvodjalnih mestih in jih ni mogoče uskladiščiti, proizvodi pa so opredmeteni poslovni učinki. Z ugotovitvijo stopnje dokončanosti del posameznega projekta se v ustreznem delu pripoznajo prihodki in stroški.

- Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Posebej se izkazujejo terjatve do kupcev, sporne terjatve, in terjatve v tožbi, ter terjatve, povezane s finančnimi prihodki-obresti in druge terjatve iz poslovanja.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko ob koncu poslovnega leta ali med njim.

Terjatve izražene v tuji valuti se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje ali zmanjšanje terjatev zaradi preračuna v domačo valuto povečuje finančne prihodke ali finančne odhodke.

- Kapital

Celotni kapital podjetja se razčlenjuje na osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička (zakonske rezerve, statutarne rezerve in druge rezerve iz dobička), revalorizacijske rezerve, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček in čisti dobiček tekočega leta 2021.

- Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih velikosti je mogoče zanesljivo oceniti.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve izkazujejo prihodke (državne podpore in donacije prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov), ki bodo v obdobju daljšem od leta dni pokrili odhodke. Z njimi pokrivamo stroške amortizacije teh sredstev oziroma določene druge stroške in se porabijo s prenašanjem med prihodke.

Z rezervacijami v obliki vnaprej vračunanih stroškov pa pokrivamo v prihodnosti nastale stroške oziroma odhodke in lahko nastanejo iz naslova reorganizacije, pričakovanih izgub iz kočljivih pogodb, pokojnin, jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi.

Rezervacije se uporabljajo samo za tiste postavke, za katere so bile oblikovane, v utemeljenih primerih pa tudi za enakovrstne postavke.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotujejo. Na koncu obračunskega obdobja se popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

Po koncu obračunskega obdobja, za katerega je bila oblikovana rezervacija, se njen celotni neporabljen del prenese med ustrezne prihodke.

- Obveznosti

Kratkoročne in dolgoročne obveznosti se na začetku ovrednotijo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

Dolgoročne obveznosti se izkazujejo kot dolgoročne finančne obveznosti in dolgoročne poslovne obveznosti. Dolgoročne finančne obveznosti so dolgoročna prejeta posojila in dolgoročni dolgovi iz najema. Povečujejo se za pripisane obresti ali zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave, če o tem obstaja sporazum z upnikom.

Dolgoročne obveznosti, ki so že zapadle v plačilo in dolgoročne obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne obveznosti.

Pri kratkoročnih obveznostih se ločeno izkazujejo kratkoročne finančne obveznosti in kratkoročne poslovne obveznosti. Kratkoročne finančne obveznosti so dobljena posojila. Kratkoročne poslovne obveznosti so dobljeni predujmi in varščine od kupcev, obveznosti do dobaviteljev doma in v tujini, obveznosti za nezaračunano blago in storitve, obveznosti do delavcev, obveznosti do državnih institucij in druge obveznosti.

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje kratkoročnih dolgov povečuje redne finančne odhodke, zmanjšanje dolgoročnih dolgov pa redne finančne prihodke.

- AČR in PČR kratkoročne časovne razmejitev

Kratkoročne AČR - gre za kratkoročno odložene stroške oz. prehodno nezaračunane prihodke, kratkoročne pasivne časovne razmejitev – gre za vnaprej zaračunane stroške oz. odložene prihodke.

- **Izkaz poslovnega izida** je namenjen izkazovanju prihodkov in izkazovanju stroškov poslovanja.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

a) Poslovni prihodki

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo družba upravičena v zameno za to blago ali storitve. Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

b) Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki. Razčlenjujejo se na finančne prihodke, ki niso odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete obresti), in finančne prihodke, ki so odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete dividende).

c) Drugi prihodki

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo družba zanje prejela nadomestilo.

Družba pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbeno obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo družba izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

Prihodki od prodaje se pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je znesek nadomestila, do katerega družba pričakuje, da bo upravičena v zameno za prenos blaga ali storitev na kupca, razen zneskov, ki se zbirajo v imenu tretjih oseb.

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku ter postopoma pri gradbeni dejavnosti.

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve postopoma, kadar kupec obvladovanje prevzema sočasno z napredkom družbe pri izpolnjevanju takšne obveze. Pri presoji, ali se obvladovanje na kupca prenaša postopoma, družba uporabi sodila iz SRS 15.45.

Za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolni postopoma, se prihodek pripoznava postopoma, skladno z napredkom družbe v smeri popolne izpolnitve takšne obveze. Prihodki se postopno pripoznavajo zgolj, če se lahko razumno izmeri napredek v smeri popolne izpolnitve izvršitvene obveze, to je kadar ima družba zanesljive informacije, ki so potrebne za uporabo ustrezne metode za merjenje napredka. Družba uporablja eno samo metodo za merjenje napredka za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolnjuje postopoma, pri čemer to metodo dosledno uporablja za podobne izvršitvene obveze v podobnih okoliščinah. Družba uporablja metodo izložkov.

- Odhodki

Odhodki se razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

- Poslovni odhodki

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah kot so stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija... Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavijo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

- Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Med odhodki za financiranje so zajeti predvsem stroški danih obresti, odhodki za naložbenje pa imajo naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve.

- Drugi odhodki

Sem uvrščamo odhodke, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno izmed prikazanih kategorij, najpogosteje pa se nanašajo na pretekla obdobja.

- Davki in zakonski prispevki

Davek od dohodkov pravnih oseb se plačuje po stopnji 19 % od davčne osnove, ki je dobiček ugotovljen v davčnem izkazu.

Dobiček se ugotovi iz prihodkov in odhodkov davčnega zavezanca, ki se pripoznajo na podlagi predpisov in računovodskih standardov v zneskih, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida, ob upoštevanju določb davčne zakonodaje.

- Zabilančna evidenca

V zabilančni evidenci izkazujemo dana zavarovanja za obveznosti in prejeta zavarovanja za terjatve, ter dana poročstva in sredstva infrastrukture v lasti občin.

- Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz v katerem je prikazan poslovni izid za poslovno leto. Izkaz poslovnega izida je sestavljen po različici I.

- **Izkaz denarnih tokov**

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz v katerem so prikazane spremembe stanja denarnih sredstev .

- **Izkaz drugega vseobsegajočega donosa**

Drugi vseobsegajoči donos vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala, in sicer:

- čisti poslovni izid obračunskega obdobja
- spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev
- spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti
- dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)
- druge sestavine vseobsegajočega donosa
- celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja

**NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE
ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR**

Opis	Dolgoročne premoženjske pravice	Dobro ime	Prejumi za neopredmetena sredstva	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2020	132.507					132.507
Popravki po otvoritvi						0
Nabavna vrednost 01.01.2021	132.507	0	0	0	0	132.507
Neposredna povečanja - nakupi	16.274					16.274
Neposredna povečanja - finančni najem						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - nakup						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-699					-699
Nabavna vrednost 31.12.2021	148.083	0	0	0	0	148.082
Popravek vrednosti 31.12.2020	108.534					108.534
Popravek po otvoritvi						0
Popravek vrednosti 01.01.2021	108.534	0	0	0	0	108.534
Amortizacija v letu	11.919					11.919
Neposredna povečanja						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-624					-624
Popravek vrednosti 31.12.2021	119.828	0	0	0	0	119.828
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	28.255	0	0	0	0	28.255
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	23.973	0	0	0	0	23.973

Dolgoročne premoženjske pravice v višini 28.255 EUR se nanašajo na:

- računalniške programe v višini 28.255 EUR

OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA V EUR

Opis	Zemljišča	Zgrade	Nepremičnine trajno z unaj uporabe	Nepremičnine v pridobivanju	Predjumi za nepremičn.	Skupaj nepremičnine	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Osnovna črta	Večletni nasadi	Oprema in druga OOS z unaj uporabe	Oprema in druga OOS v pridobivanju	Predjumi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	Skupaj oprema	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2020	316.531	2.840.267			534	3.157.332		6.233.344						6.233.344	9.390.676
Popraki po obnoveni bilanci						0								0	0
Nabavna vrednost 01.01.2021	316.531	2.840.267			534	3.157.332		6.233.344						6.233.344	9.390.676
Neposredna povečanja - nakupi		22.312				22.312		579.255						579.255	601.567
Neposredna povečanja - finančni najem						0								0	0
Prenos iz investicij v teku						0								0	0
Prenos med družbami v skupini - nakup						0								0	0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0								0	0
Prenos med naložbene nepremičnine						0								0	0
Prenos med nekratkoročna sredstva						0								0	0
Prenos iz naložbenih nepremičnin						0								0	0
Povečanje pošene vrednosti						0								0	0
Zmanjšanje pošene vrednosti						0								0	0
Predvidenoje zaradi oslabilhe						0								0	0
Zmanjšanja - prodaja						-499		-30.338						-30.338	-36.387
Zmanjšanja - izločihve druga zmanjšanja	-5.300					-5.796									
Prenosi med kategorijami OOS						0								0	0
Nabavna vrednost 31.12.2021	311.231	2.862.579			35	3.173.845		6.782.011						6.782.011	9.955.855
Popravek vrednosti 31.12.2020		932.901				932.901		4.877.620						4.877.620	5.810.521
Popraki po obnoveni bilanci						0								0	0
Popravek vrednosti 01.01.2021	0	932.901			0	932.901		4.877.620						4.877.620	5.810.521
Amortizacija		52.475				52.475		406.037						406.037	458.512
Neposredna povečanja						0								0	0
Prenos iz investicij v teku						0								0	0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0								0	0
Prenos med naložbene nepremičnine						0								0	0
Prenos med nekratkoročna sredstva						0								0	0
Prenos iz naložbenih nepremičnin						0								0	0
Povečanje pošene vrednosti						0								0	0
Zmanjšanje pošene vrednosti						0								0	0
Predvidenoje zaradi oslabilhe						0								0	0
Zmanjšanja - prodaja						0								0	0
Zmanjšanja - izločihve druga zmanjšanja						0		-29.421						-29.421	-28.421
Prenosi med kategorijami OOS						0								0	0
Popravek vrednosti 31.12.2021	0	985.376			0	985.376		5.254.236						5.254.236	6.239.612
Knjgovodska vrednost 31.12.2021	311.231	1.877.203			35	2.188.469		1.527.775						1.527.775	3.716.244
Knjgovodska vrednost 31.12.2020	316.531	1.907.366			634	2.274.431		1.355.724						1.355.724	3.580.155

Posamične nabave opredmetenih osnovnih sredstev, ki vrednostno presegajo 3.338 EUR :

v EUR

šifra OS	Naziv OS	Datum nabave	Nabavna vrednost
2806	Dograditev Servisno delavniški objekt	30.11.2021	3.855,54
5982	Obnovitev pontonskega čolna Čigra	04.01.2021	24.898,50
6171	Dograditev parkirišča Puhova gramoz	30.04.2021	17.287,71
6234	Kontejner dvojček Hosekra box	28.01.2021	7.725,00
6254	Stroj za diamantno vrtanje	02.02.2021	3.615,65
6269	Tovorno vozilo Iveco Eurocargo	15.03.2021	95.700,00
6271	Računalnik za odpadne vode avalanche Sampler	22.03.2021	6.081,90
6272	Varilni aparat Magicwave 230	11.03.2021	3.776,21
6274	Valjar Bomaq BW177	02.04.2021	37.000,00
6277	Kanalski valjar Ammann	18.05.2021	24.010,00
6278	Požarna pregrada - Palo Alto Networks	31.03.2021	22.173,00
6279	Podbijalna raketa Hammerhead 212	05.05.2021	5.950,00
6283	Valjar Bomaq	09.07.2021	37.000,00
6291	Tovorno vozilo Renault Express Furgon	16.09.2021	13.841,80
6292	Tovorno vozilo Renault Express Furgon	16.09.2021	12.257,95
6300	Diskovni sistem NAS za varnostno kopiranje	06.10.2021	6.872,40
6303	Traktor Deutz Fahr 5080 D Keyline	27.10.2021	31.660,66
6312	Tračna žaga 350 mm	24.11.2021	5.389,20
6314	Vijačni kompresor CSM mini G2	29.11.2021	3.564,11
6315	Prikolica Bockmann BT-ST 3016/35	23.11.2021	5.556,75
6320	Licenca za strežnike Vmware Basic Support	29.11.2021	5.904,98
6324	Mulčer Ino MKS plus 160	04.12.2021	5.710,00
6326	Bager nakladalec 4CX JCB	17.12.2021	96.757,50
6327	VW Crafter 35 kesonar	17.12.2021	26.803,28
6333	Aplikacija GisMatrix	10.11.2021	8.576,31
SKUPAJ:			511.968,45

Izločitve opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2021:

Knjigovodska vrednost izločenih osnovnih sredstev zaradi odpisa v letu 2021 znaša **1.167 EUR**, kar se nanaša na odpise opreme. Stopnje odpisanosti OS na dan 31.12.2021:

- Neopredmetena OS: 81%
- Opredmetena osnovna sredstva (zgradbe): 34%
- Opredmetena osnovna sredstva (proizvodne naprave in stroji): 88%.

Osnovna sredstva niso zastavljena, prav tako ni finančnih obveznosti za njihovo pridobitev.

NALOŽBENE NEPREMIČNINE

NALOŽBENE NEPREMIČNINE, IZMERJENE PO MODELU NABAVNE VREDNOSTI

v EUR

Opis	Zemljišča	Zgradbe	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2020	2.009	242.351	244.360
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Nabavna vrednost 01.01.2021	2.009	242.351	244.360
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prenos iz kontov zalog (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Nabavna vrednost 31.12.2021	2.009	242.351	244.360
Popravek vrednosti 31.12.2020		56.254	56.254
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Popravek vrednosti 01.01.2021	0	56.254	56.254
Amortizacija (+)		3.564	3.564
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Popravek vrednosti 31.12.2021	0	59.818	59.818
Knjigovodska vrednost 31.12.2021	2.009	182.533	184.542
Knjigovodska vrednost 31.12.2020	2.009	186.097	188.106

Knjigovodska vrednost naložbenih nepremičnin na dan 31.12.2021 znaša 184.542 EUR in se nanaša na sredstva ki se jih daje v najem, in sicer na počitniške apartmaje na Pagu v vrednosti 26.422 EUR (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 3.639 EUR, vrednost stroškov tekočega vzdrževanja pa znaša 449 EUR) in prostori SPTE - Volkmerjeva v vrednosti 158.120 EUR, ki so dani v najem družbi Top energija d.o.o. za proizvodnjo električne energije (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 9.541 EUR, stroškov vzdrževanja prostorov SPTE v letu 2021 ni bilo). Ocena vrednosti naložbenih nepremičnin s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti ni bila narejena, zato poštena vrednost ni znana.

Dolgoročne finančne naložbe

v EUR

	2021	2020
Dolgoročne finančne naložbe	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe v deleže pridruženih družb, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	0	0
Dana dolgoročna posojila	18.093	29.452
Dani dolgoročni depoziti bankam v državi	18.093	29.452
Skupaj:	23.351	34.710

v EUR

	Vrsta posojil oz. depozitov*	Nacin prevedrotovanja oz. merjenja danih posojil in depozitov*	Obrestna mera	Nabava, pošlena oz. odplačana vrednost							Popravek vrednosti				Ključnodska vrednost		Začetno stanje					
				Nabava, pošlena oz. odplačana vrednost 01.01.2021	Nova posojila	Izmeritev posojil po večji pošteni vrednosti	Izmeritev posojil po manjši pošteni vrednosti	Vračila	Tekajne razlike	Prenos na KFN	Nabavna vrednost 31.12.2021	Popravek vrednosti 01.01.2021	Povečanja popravka zaradi oslabitve	Zmanjšanje popravka zaradi odprav	Tekajne razlike na KFN	Prenos vrednosti 31.12.2021		Popravek vrednosti 31.12.2021	Ključnodska vrednost 31.12.2021	Ključnodska vrednost 31.12.2020		
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,85	4.684															0	4.684	Nezačetno	
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,64	2.165																0	2.165	Nezačetno
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,343	1.242																0	1.242	Nezačetno
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,000	4.158																0	4.158	Nezačetno
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,1	1.689	0															0	1.689	Nezačetno
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,1	6.431	0															0	6.431	Nezačetno
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,039	7.079	0															0	7.079	Nezačetno
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,0		3.449																3.449	Nezačetno
Nova KBM	bankam v državi	po rabavni vrednosti	0,06	2.005	0															0	2.005	Nezačetno
SKUPAJ DOLG. POSOJILA				29.153	3.449	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18.093	29.452	

Naložba za ustanovitveni delež 60% za ustanovitev družbe TOP-ENERGIJA d.o.o. znaša 5.258 EUR. Naložba je ovrednotena po nabavni vrednosti. Družba TOP-ENERGIJA d.o.o. izkazuje na dan 31.12.2021 izgubo poslovnega leta v višini 31.434 EUR. . Po stanju na dan 31.12.2021 znaša osnovni kapital družbe 8.763 EUR, celotni kapital pa znaša 819.498 EUR.

Delovanje kogeneracij v Sloveniji je zasnovano za obdobja 10-ih let. Po preteku tega obdobja je potrebna obnova celotnega postrojenja, saj prvenstveno obratovanje brez obratovalne podpore ni ekonomično zaradi prevelikih stroškov zemeljskega plina. Deset letni cikel se je Top energiji d.o.o. iztekkel konec leta 2016, ko se je znašla v zelo težki situaciji zaradi dveh razlogov:

- 1.) prenehanje obratovalne podpore (konec 10 letnega cikla) in takrat neznane situacije okrog nadaljnjih podpor na ravni celotne države;
- 2.) razmišljanje in delovanje MO Ptuj v smeri pridobivanja gradbenega dovoljenja za izgradnjo kurilnice na lesno biomaso, kar bi lahko privedlo do porušitve koncepta obratovanja obstoječe kogeneracije v sistemu daljinskega ogrevanja v MO Ptuj.

Žal zaradi vseh nejasnosti okrog lesne biomase in velikosti le-te je bila Top energija d.o.o. v zadnjih petih letih primorana omejiti proizvodnjo na prve tri mesece leta (višja prodajna cena el. energije), kar je v danih razmerah najoptimalnejši način poslovanja brez obratovalne podpore za proizvedeno električno energijo.

Top energija je v letu 2022 obratovala samo prve tri mesece z obstoječim motorjem v času VT el. energije. V drugi polovici leta pa bi bilo obratovanje nerentabilno zaradi drastičnega dviga cen zem. plina v Evropi in zakasnela korekcija cen el. energije.

MO Ptuj skupaj z Javnimi službami Ptuj (koncesionar) je po pridobitvi pravnomočnega gradbenega dovoljenja načrtovala z mesecem marcem 2021 nadaljevanje postopka vgradnje kotla na lesno biomaso v glavni kurilnici Rabelčja Vas Zahod. Vendar do realizacije ni prišlo niti do konca leta 2021. V kolikor bo dejansko prišlo do vgradnje kotla na lesno biomaso v letu 2022, potem Top energiji preostane zamenjava obstoječe kogeneracije z novim manjšim postrojenjem (150% manjše moči, kot obstoječa). Zamenjava obstoječe kogeneracije z manjšo bi lahko bila realizirana do konca leta 2022.

Prav tako potekajo pogovori med Komunalnim podjetjem Ptuj in MO Ptuj o možnosti sušenja blata na Čistilni napravi Ptuj. V tem primeru bi lahko manjše kogeneracijsko postrojenje (JMS 412 GS-N.LC) instalirali na lokacijo ČN Ptuj in ob dodelitvi obratovalne podpore s strani AGEN, obratovali 10 let.

- Dana dolgoročna posojila v višini 18.093 EUR se v celoti nanašajo na dane dolgoročne depozite - NKBM, za izdajo dolgoročnih garancij za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer:
 1. Po pogodbi številka 5517692 v višini 2.165 EUR, skupna obrestna mera 0,64 %, zapadlost 18.11.2024.
 2. Po pogodbi številka 151001291292 v višini 1.242 EUR, skupna obrestna mera 0,085 %, zapadlost 1.10.2025
 3. Po pogodbi številka 181001142742 v višini 7.079 EUR, skupna obrestna mera 0,039 %, zapadlost 17.07.2023
 4. Po pogodbi številka 4200-11005407 v višini 4.157 EUR, skupna obrestna mera 0,00 %, zapadlost 30.10.2025.
 5. Po pogodbi številka 4203-11007799 v višini 3.449 EUR, skupna obrestna mera 0,00 %, zapadlost 13.01.2032.

ODLOŽENI DAVKI

Odložene terjatve za davek se pripoznavajo na podlagi predpostavke, da bo podjetje v prihodnosti ustvarjalo obdavčljive dobičke. Izmerjene so po davčnih stopnjah, ki bodo veljale v poslovnem letu 2022 – 19%.

IZKAZ GIBANJA ODLOŽENIH TERJATEV ZA DAVEK V 2021

EUR

	I. Odloženi davki za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	II. Odloženi davki od oblikovanja popravkov vrednosti terjatev	III. Odloženi davki iz naslova prenosa olajšave za investicijska vlaganja	IV. Skupaj
A. Stanje odloženih terjatev za davek 01.01.2021	34.803	249.955	40.802	325.560
B. Oblikovanje odloženih terjatev za davek v 2021	2.806	-	42.558	45.364
C. Odprava odloženih terjatev za davek v 2021	-	-	13.633	13.633
Č. Stanje odloženih terjatev za davek 31.12.2021	37.609	249.955	69.727	357.291

Terjatve za odložene davke od popravkov vrednosti terjatev so izračunane za tiste kupce, pri katerih so se začeli stečaji po 1.1.2010.

Terjatve za odložene davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane od 50% davčno nepriznane vrednosti.

V skladu z dopolnitvijo ZDDPO-2 znaša uporabljena letna davčna stopnja za izračun odloženih davkov 19%.

ZALOGE

v EUR

	31.12.2021			Od tega zaloge na dan 31.12.:		31.12.2020
	Nabavna vrednost (+)	Popravek vrednosti zaradi slabitve zalog (-)	Knjigovodska vrednost	nabavljene pri družbah v skupini	zastavljene kot jamstvo za obveznosti	
Surovine in material	87.536		87.536			71.568
Drobni inventar	1.040		1.040			14.792
Nedokončana proizvodnja in storitve						35.175
Proizvodi			0			0
Trgovsko blago			0			0
Preujmi za zaloge			0			0
SKUPAJ	88.576	0	88.576	0	0	121.535

Knjigovodska vrednost materiala dan 31.12.2021 znaša na 87.536 EUR. Knjigovodska vrednost ne presega čiste iztržljive vrednosti zalog .

Na dan 31.12.2021 je bilo ugotovljeno za 18 EUR inventurnega manjka materiala , odpis v višini 25 EUR in višek v višini 74 EUR.

Zaloge niso zastavljene.

KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE

KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	Neto vredne / položene / odpadne vrednosti KFN na dan 31.12.	Od tega KFN v družbe:			Popravek vrednosti zaradi oslabitve	Knjigovodska vred.	
		v skupini	pridružene	druge		31.12.2021	31.12.2020
Kratkoročne finančne naložbe (+)	14.810			14.810		14.810	22.689
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih naložb (+)	0			P		0 P	
SKUPAJ KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	14.810	0	0	14.810	0	14.810	22.689

Kratkoročno dana posojila v višini 14.810 EUR se v celoti nanašajo na kratkoročne depozite v bankah v državi, od tega:

- Po pogodbi številka 30530 / 86 v višini 4.685 EUR, skupna obrestna mera 0,85% vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 07.12.2022
- Po pogodbi številka 17011286711 v višini 1.689 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 24.01.2022
- Po pogodbi številka 171013759296 v višini 6.431 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 14.11.2022
- Po pogodbi številka 181210152182 v višini 2.005 EUR, skupna obrestna mera 0,06 %, zapadlost 15.01.2022.

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

	Kratkoročne poslovne terjatve	Kratkoročne poslovne terjatve do družb:			Popravek vrednosti zaradi oslabitve*	31.12.2021	31.12.2020
		v skupini	pridruženih	drugih			
Kratkoročne terjatve do kupcev	3.961.985	1.226		3.960.759	-1.559.378	2.402.607	2.015.357
Dani kratkoročni predujmi in varščine	0			0		0	0
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	0					0	0
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki**	8.713			8.713	-5.836	2.877	12.605
Kratkoročne terjatve do državnih institucij	449.796			449.796		449.796	360.871
Druge kratkoročne poslovne terjatve	0			0		0	0
SKUPAJ kratkoročne poslovne terjatve	4.420.494	0	0	4.419.268	-1.565.214	2.855.280	2.388.833

Kratkoročne poslovne terjatve vključujejo terjatve do kupcev, terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do državnih institucij in druge kratkoročne poslovne terjatve.

Terjatve do državnih institucij v skupnem znesku 449.796 EUR so ne zapadle in so sestavljene iz:

1. terjatve iz naslova DDV: 416.144 EUR
2. terjatve do državnih institucij : 29.947 EUR, od tega :
 - terjatve iz naslova refundacije stroškov plačila karantene COVID - 19 : 2.635 EUR
 - terjatve iz naslova refundacije stroškov plačila višje sile COVID - 19 : 1.057 EUR
 - terjatve iz naslova refundacije bolniške nad 30 dni : 26.408 EUR
 - terjatve do carinskega urada – trošarina : 1.347 EUR
 - druge terjatve do državnih institucija : 195 EUR
3. ostale kratkoročne terjatve: 3.705 EUR

**POPRAVEK VREDNOSTI KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV
ZARADI OSLABITVE**

	v EUR				
	2021	Od tega popr. vr. kratk. terjatev do družb:			2020
		v skupini	pridruženih	drugih	
Stanje 1.1.	1.624.173			1.624.173	1.640.050
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila terjatev (-)	-4.920			-4.920	-15.376
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi dokončnega odpisa terjatev (-)	-78.067			-78.067	-35.959
Oblikovanje popravkov vrednosti v letu zaradi oslabitve (+)	24.028			24.028	35.458
Stanje 31.12.	1.565.214	0	0	1.565.214	1.624.173

Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila v višini 4.920 EUR povečuje prevrednotovalne poslovne prihodke iz naslova poslovnih terjatev.

Na dan 31.12.2021 znaša stanje oblikovanega popravka vrednosti terjatev 1.565.214 EUR. Znesek zajema v pretežnem delu popravke terjatev, ki so bile oblikovane v letih pred letom 2019.

Na kontu 1203 (sporne terjatve) in 1204 (osebni stečaj) ter 1208 (sporne terjatve –zapuščina) je na dan 31.12.2021 saldo 1.562.746 EUR. V skladu s Pravilnikom o računovodstvu je izkazan popravek vrednosti oz. oslabitev terjatve iz naslova spornih terjatev ter osebnih stečajev v skupnem znesku 1.565.214 EUR, od tega predvsem za podjetja:

- CPM d.d. v stečaju 712.485 EUR
- Nizke gradnje Ptuj v stečaju 570.056 EUR
- Prevent Gradnje NGR v stečaju 20.312 EUR
- Primorje d.d. v stečaju 10.183 EUR

- Albin promotion v postopku prisilne poravnave 13.111 EUR
- fizične osebe v skupnem znesku 158.302 EUR (ogrevanje 55.064 EUR, voda 90.793 EUR, odpadki 8.757 EUR in ostale sporne terjatve)
- osebni stečaji in zapuščina pravnih in fizičnih oseb v znesku 94.476 EUR
- ter ostale redne terjatve, katerih zapadlost je nad ½ leta.

Podjetje nima terjatev do članov uprave in nadzornega sveta in notranjih lastnikov.

Analiza že zapadlih terjatev do kupcev :

Analiza zapadlih terjatev do kupcev na dan 31.12.2021 je naslednja (nezapadle terjatve na dan 31.12.2021 znašajo 1.934.308 EUR.

ANALIZA ŽE ZAPADLIH TERJATEV DO KUPCEV	v EUR	
	31.12.2021	31.12.2020
Zapadle v letu 2021	498.300	
Zapadle v letu 2020	34.107	355.873
Zapadle v letu 2019	32.520	72.615
Zapadle v letu 2018	22.695	35.286
Zapadle v letu 2017 in prej	1.448.751	1.501.350
SKUPAJ že zapadle terjatve do kupcev	2.036.373	1.965.124

Oslabitev terjatev knjižimo preko popravkov vrednosti po določilih Pravilnika o računovodstvu:

-za tožbe se formira popravek vrednosti v znesku 70%, za tožbe za katere ocenimo da ne bodo poplačane formiramo po lastni presoji popravek vrednosti 100%,

-za komunalne storitve oz. vse redne terjatve in obresti, osebni stečaji in zapuščina v deležu 100% nad ½ leta

Podjetje za izterjavo dolgov med letom pošilja dolžnikom pisne opomine, zapira terjatve s kompenzacijami in pogodbami o odstopu terjatev, vlaga izvršilne predloge itd. Terjatve niso zavarovane.

DENARNA SREDSTVA

Med denarnimi sredstvi izkazujemo denarna sredstva na transakcijskih računih pri bankah v državi (1.706.383 EUR) in blagajni, ki se vodi na sedežu podjetja (1.247 EUR) in sredstva iz naslova depozita na odpoklic (NLB d.d. v višini 530.000 EUR in NKBM v višini 100.000 EUR).

v EUR

	31.12.2021	31.12.2020
Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji	1.247	341
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	1.706.383	1.535.900
Sredstva iz naslova depozita na odpoklic in vezanih sredstev z dospelostjo do 3 mesece	630.000	630.000
SKUPAJ	2.337.630	2.166.241

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitev na tekočih računih pri bankah.

KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

v EUR

	31.12.2021	31.12.2020
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	66.896	40.397
Kratkoročno nezaračunani prihodki	50.159	3.717
Vrednotnice		
DDV od prejetih predujmov		
SKUPAJ	117.055	44.114

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve se nanašajo na kratkoročno odložene stroške v višini 66.896 EUR iz naslova prejetih računov za naročnine in strokovne revije za leto 2022, plačane zavarovalne premije, odloženi stroški nabave materiala, ter kratkoročno nezaračunane prihodke v višini 50.159 EUR.

Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

KAPITAL

Celotni kapital družbe na dan 31.12.2021 znaša 5.531.479 EUR in se je v letu 2021 povečal za 5,2 %. Po sklepu 28. redne seje skupščine, z dne 1.7.2021, se je bilančni dobiček družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki je znašal 24.678 EUR, v celotni višini odvedel v druge rezerve iz dobička.

Sprememba višine kapitala je posledica ugotovljenega čistega dobička družbe v poslovnem letu 2021 v višini 309.015 EUR.

Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana poglavju 1.1. Predstavitev podjetja.

Kapital v višini 5.531.479 EUR je sestavljen iz :

- osnovnega kapitala v višini 2.006.418 EUR
- kapitalskih rezerv v višini 1.687.741 EUR, oblikovanih iz naslova revalorizacije osnovnega kapitala družbe v preteklih letih
- zakonskih rezerv v višini 70.642 EUR
- statutarnih rezerv v višini 70.642 EUR
- drugih rezerv iz dobička v višini 1.590.530 EUR
- rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini -52.607 EUR
- prenesenega čistega poslovnega izida v višini - 902 EUR
- čistega dobička po prerazporeditvi v rezerve, doseženega v poslovnem letu 2021, v višini 159.015 EUR.

Bilančni dobiček družbe znaša 158.113 EUR.

Osnovni kapital družbe na dan 31.12.2021 znaša 2.006.418 EUR, od tega :

- 100,00 % občine 2.006.418 EUR

Osnovni kapital družbe je razdeljen na 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic.

REZERVACIJE in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Za podjetje je bil z računalniškim programom »Pokojninev8.1.01« narejen izračun potrebnih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi ter jubilejne nagrade na dan 31.12.2021.

NAMEN IN PREDMET AKTUARSKEGA POROČILA

Rezervacije iz naslova odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad se oblikujejo z namenom, da bi podjetje v naprej zbralo sredstva, ki bodo v prihodnosti, kar sicer ni z gotovostjo določeno, omogočala pokrivanje takrat dejansko nastalih stroškov oziroma odhodkov.

Predmet poročila je aktuarski izračun pričakovane sedanje vrednosti rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi za potrebe računovodskega poročanja v skladu s SRS 10 in MRS 19. Izračun rezervacij je narejen po zaposlencu z upoštevanjem stroška odpravnine ob upokojitvi, kar mu pripada po pogodbi o zaposlitvi in stroška vseh pričakovanih jubilejnih nagrad za skupno delovno dobo oziroma delovno dobo v podjetju do upokojitve po pogojih Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ZPIZ - 2.

METODA IZRAČUNA REZERVACIJ IN PRIPOZNAVANJE REZERVACIJ V RAČUNOVODSKIH RAZVIDIH

Aktuarske obveznosti podjetja za rezervacije iz naslova odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad so bile izračunane z uporabo metode projicirane enote (Projected unit Credit Method). Metoda projicirane enote predstavlja metodo vračunavanja zaslužkov sorazmerno z opravljenim delom ali kot metoda vračunavanja zaslužkov na leta službovanja.

Ocenjena je bila obveznost podjetja do zaposlencev, ki je nastala v obračunskem obdobju (stroški sprotnega službovanja ang. current service cost-CSC), prirast sedanje vrednosti obveznosti zaradi približevanja času izpolnitve (stroški obresti ang. interest cost-IC) in obveznost podjetja, ki se nanaša na spremembe v upravičenjih zaposlencev nastale v tekočem obdobju (stroški preteklega službovanja ang. past service costs - PSC),

Povečanje obveznosti podjetja v obdobju, ki presegajo predhodno navedene ocene, zmanjšane za izplačila nagrad v obdobju, se izkažejo kot aktuarski dobiček ali aktuarska izguba obdobja (ang. actuarial gain/ loss - AGL).

Standardi zahtevajo za t.i. pozaposlitvene zaslužke (ang. post employment benefits) kamor sodijo odpravnine ob upokojitvi, da se stroški sprotnega službovanja (CSC), stroški obresti (IC) in stroški preteklega službovanja (PSC) pripoznajo v izkazu uspeha, aktuarski dobiček ali aktuarska izguba (AGL) pa v izkazu vseobsegajočega donosa.

Za druga upravičenja (druge dolgoročne zasluge zaposlenih ang. other long term benefits) kamor sodijo jubilejne nagrade pa standardi zahtevajo pripoznanje in merjenje obveznosti skladno s pozaposlitvenimi upravičenji, pri čemer pa se stroški obdobja in nastali aktuarski dobički ali aktuarske izgube izkazujejo v izkazu uspeha.

Metoda projicirane enote zahteva uporabo nepristranske in vzajemno primerljive aktuarske predpostavke o demografskih spremenljivkah (kot je umrljivost zaposlencev, fluktuacija) in finančnih spremenljivkah (kot so rast plač, diskontna stopnja, karierno napredovanje)

V aktuarskem izračunu rezervacij je bila uporabljena diskontna stopnja v višini povprečja donosa na državne obveznice RS (letni bilten Banke Slovenije). Valuta in plačilni roki državnih obveznic, ki so bili upoštevani v izračunu diskontne stopnje so v skladu z valuto in ocenjenim plačilnim rokom obvez za pozaposlitvene in druge dolgoročne zasluge zaposlenih.

Analiza občutljivosti je izdelana za primer spremembe pomembnejših aktuarskih predpostavk.

Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Odpravnine	Jubilejne	Skupaj
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2021 - 31.12.2021	Oblikovane rezervacije	0,00%	249.839,11	198.641,21	448.480,32
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2021 - 31.12.2021	Sprememba diskontne obrestne mere	-0,5%	264.957,98	205.391,04	470.349,02
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2021 - 31.12.2021	Sprememba diskontne obrestne mere	+0,5%	235.944,60	192.292,40	428.237,00
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2021 - 31.12.2021	Sprememba rasti plač	-0,5%	235.860,49	198.641,21	434.501,70
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2021 - 31.12.2021	Sprememba rasti plač	-0,5%	264.927,02	198.641,21	463.568,23

Izračun potrebnih rezervacij je primerna podlaga za oblikovanje rezervacij za nagrade zaposlenim ob upokojitvi in za jubilejne nagrade na dan 31.12.2021 za podjetje Komunalna Ptuj d.d..

v EUR

	Rezervacije						Dolgoročne pasivne časovne razmejitve			SKUPAJ
	Reorganizacija podjetja	Pokrivanje prihodnjih stroškov oz. odhodkov zaradi razgradnje in ponovne vzpostavitve prvotnega stanja	Rezervacije za kočljive pogodbe	Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi*	Rezervacije za dana jamstva	Druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov	Prejete državne podpore	Prejete donacije	Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve	
Stanje 31.12.2020	0	0	0	384.295	0	0	0	0	8.238	392.533
Popravki po otvoritveni bilanci										0
Stanje 01.01.2021	0	0	0	384.295	0	0	0	0	8.238	392.533
Oblikovanje (+)				105.118	0	0		23.928	3.032	132.078
Druge povečanja (+)										0
Koriščenje (-)				-40.933		0	0		-8.238	-49.171
Odprava (-)										
Druge zmanjšanja (-)										0
Stanje 31.12.2021	0	0	0	448.480	0	0	0	23.928	3.032	475.440

- Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine znašajo 448.480 EUR in so namenjene pokrivanju prihodnjih stroškov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Na dan 31.12.2021 je bilo stanje rezervacij vzpostavljeno na osnovi aktuarskega izračuna in se v višini 249.839 EUR nanaša na odpravnine ob upokojitvi in v višini 198.641 EUR na jubilejne nagrade.
- Prejete donacije v višini 23.928 EUR se nanašajo na prejeto donacijo za obnovo plovila Čigra. PČR se bodo postopoma prenašale v prihodke za pokrivanje obračunane amortizacije.
- Druge dolgoročne PČR v višini 3.032 EUR se nanašajo na dolgoročno vračunane stroške nagrade upravi za poslovno uspešnost.

POTENCIALNE OBVEZNOSTI DRUŽBE :

Seznam pravnih in ostalih sodnih zadev, ki se vodijo pred sodišči :

1. Zadeva » Okoljska dajatev » (ustavljena preiskava) :

Družba je v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (v nadaljevanju Uredba) izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Do konca leta 2014 je od zavezancev za plačilo okoljske dajatve prejela sredstva v višini 1.073.361 EUR (del obveznosti v višini 211.908 EUR, ki so nastale pred letom 2007, so bile v letu 2016 odpisane in so izkazane med drugimi prihodki, ostale obveznosti v višini 809.008 EUR so bile izkazane med kratkoročnimi obveznostmi do države), ker je cena okoljske dajatve, oblikovano v skladu z Uredbo, nepravilno zvišala za 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo. Konec leta 2017 je družba pridobila mnenje družbe Deloitte d.o.o., o pravici o zastaranju obveznosti ter na podlagi tega sprejela sklep o odpisu obveznosti do leta 2011 v višini 629.105 EUR. Na dan 31.12.2017 je znašal ostanek odprtih obveznosti iz okoljske dajatve 179.902 EUR, katerega je družba odpisala v letu 2018, zaradi zastaranja v letu 2018.

Glede nepravilnega zvišanja 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo, se je v letu 2020 pred sodiščem pričela kazensko – preiskovalna zadeva, opr. št. I Kpr 5022/2020, ki pa je bila zoper družbo ustavljena. Obstaja možnost, da bi bila podjetju naložena vrnitev protipravno pridobljene premoženjske koristi, če bi se ta v kazenskem postopku ugotovila, in sicer gre za znesek v višini 1.073.361,36 EUR in pripadajoče zakonsko zamudne obresti. Verjetnost, da bo v tej zadevi prišlo do odločitve, da mora KPP d.d. povrniti premoženjsko korist, je manj kot 50%.

Ker pa je postopek v začetni fazi, je oceno, ali bo v predmetni zadevi sploh prišlo do odvzema premoženjske koristi in v kakšni višini, težko podati. Za ugotavljanje višine protipravne premoženjske koristi v predmetnem postopku je namreč predvidena postavitev sodnega izvedenca ekonomsko – davčne stroke.

Če bo družbi v kazenskem postopku naložena vrnitev protipravne pridobitve premoženjske koristi, bo to v prihodnje pomembno vplivalo na finančni, premoženjski in poslovnoizidni položaj družbe.

2. Kazenska zadeva, kazenski pregon po uradni dolžnosti :

Komunalno podjetje Ptuj d.d. je obtoženo kaznivega dejanja ogrožanja varnosti pri delu iz malomarnosti. V prvem sojenju je bilo oproščeno obtožbe, a je višje sodišče po pritožbi državne

tožilke sodbo razveljavilo in vrnilo v ponovno sojenje. V ponovljenem sojenju je sodišče za Komunalno podjetje Ptuj d.d. izdalo obsodilno sodbo, ki pa je bila po pritožbi spremenjena na način, da je bilo Komunalno podjetje Ptuj d.d. v celoti oproščeno vseh obtožb. Sodba je postala pravnomočna dne 24. 3. 2022

3.Pravdna zadeva fizične osebe kot tožeče stranke :

Pravdni postopek se vodi pred Okrožnim sodiščem na Ptuju pod opr.št. P 235/2009. Tožeča stranka je vložila tožbo za plačilo odškodnine ter plačila rente, zaradi škodnega dogodka – padca po stopnicah v letu 2006. Pravda poteka že od leta 2009 kontinuirano in so o tožbenem zahtevku tožnika odločala že vsa instančna sodišča in je bila z dopustitvijo revizije, zadeva ponovno vrnjena na Vrhovno sodišče. Vrhovno sodišče je reviziji ugodilo in sodbo sodišča druge stopnje razveljavilo ter mu zadevo vrnilo v novo sojenje. Višje sodišče v Mariboru je ta pravdni postopek vrnilo v sojenje na prvo stopnjo pred drugo sodnico. Pravdni postopek se na Okrožnem sodišču na Ptuju tako nadaljuje.

Glede na dolgotrajnost postopka in na ponovno vrnitev zadeve na Okrožno sodišče zaključka postopka terminsko ni mogoče zanesljivo oceniti, kakor tudi ni mogoče oceniti zneska obveznosti, poslovodstvo ocenjuje, da iz tega razloga za poslovno leto 2021 ni potrebno oblikovati rezervacij.

Za nobeno od zgoraj navedenih zadev, rezervacije za ta namen v poslovnem letu 2021 niso bile oblikovane, so pa razkrite kot potencialne obveznosti.

DOLGOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

Dolgoročne poslovne obveznosti v višini 600 EUR se nanašajo na prejeto kavcijo iz naslova najema pisarniškega prostora.

KRATKOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

	v EUR	
	31.12.2021	31.12.2020
A. Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti		
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - druge družbe	0	0
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	0	0
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe		
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	2.963.392	2.430.155
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - družbe v skupini		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - pridružene družbe		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - druge družbe	20.429	14.115
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe	574.200	548.429
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	3.558.021	2.992.699
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - banke	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - obveznice	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - druge družbe	0	0
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - banke		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - obveznice		
Kratkoročne finančne obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - druge družbe	0	0
SKUPAJ kratkoročne finančne obveznosti	0	0
SKUPAJ kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	3.558.021	2.992.699

Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti	31.12.2021	31.12.2020
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do družb v skupini kot dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do pridruženih družb kot dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do drugih družb kot dobaviteljev	2.963.392	2.430.155
Skupaj kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.963.392	2.430.155
- od tega že zapadle obveznosti na dan 31.12.2020	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Skupaj kratkoročne menične obveznosti	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti iz predujmov	0	0
Kratkoročne obveznosti za predujme	20.429	14.115
Skupaj kratkoročne obveznosti za predujme	20.429	14.115
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti	0	0
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	379.103	377.861
Kratkoročne obveznosti do države in drugih	195.097	170.568
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - družbe v skupini		
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - pridružene družbe		
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - druge družbe		
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe		
Skupaj druge kratkoročne poslovne obveznosti	574.200	548.429
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	3.558.021	2.992.699

 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini **2.963.392** EUR se nanašajo na :

- Obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva v višini 136.888 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva v višini 1.190.182 EUR,
- Obveznosti do občin iz naslova najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav 1.612.738 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev v tujini v višini 23.584 EUR

Kratkoročne obveznosti do države in drugih v višini 195.097 EUR se nanašajo na :

1. obveznost do FURS za okoljsko dajatev december 2021, poravnana v januarju 2022 :

OBČINA	ZNESEK v EUR
MESTNA OBČINA PTUJ	13.428,93
MAJŠPERK	5.172,51
VIDEM	8.428,78
GORIŠNICA	2.194,04
ZAVRČ	1.794,47
DORNAVA	2.209,96
JURŠINCI	3.737,76
HAJDINA	2.189,14
MARKOVCI	1.604,54
PODLEHNIK	2.979,68
SV.ANDRAŽ	1.898,13
TRNOVSKA VAS	1.485,59
ŽETALE	1.176,96
CIRKULANE	3.144,61
SKUPAJ	51.445,10

2. obveznost do uporabnikov iz naslova zaračunane okoljske dajatve zavezancem, ki presega obveznost za okoljsko dajatev, obračunano kot obveznost do občin :

Občina	Okoljska dajatev v letu 2014	Okoljska dajatev v letu 2015	Okoljska dajatev v letu 2016	Okoljska dajatev v letu 2017	Okoljska dajatev v letu 2018	Okoljska dajatev v letu 2019	Okoljska dajatev v letu 2020	Okoljska dajatev v letu 2021	SKUPAJ
Ptuj	-19.879	-839	-45.469	-35.402	1.858	926	1.948	1.573	-95.284
Kidričevo	9.808	-742	-8.750	8.629	-1	0	0	0	8.945
Majšperk	8.661	7.102	11.332	-11.137	900	-1.107	-88	6.481	22.145
Videm	6.310	2.633	274	-4.968	-822	748	330	949	5.454
Gorišnica	16.116	-3.248	7.974	-2.302	-841	-2.518	-2.324	-5.371	7.487
Zavrč	-1.632	-2.058	1.996	-2.126	1.431	22	33	-571	-2.906
Dornava	-926	-21.945	17.566	4.425	-2.283	-84	58	1.245	-1.945
Juršinci	4.072	2.767	-128	-3.156	-633	921	-38	-679	3.126
Desternik	24.622	-8.050	-70	6	1	0	0	0	16.508
Hajdina	-12.678	20.611	-2.666	-666	59	2.928	216	-1.140	8.943
Markovci	-428	-1.205	-131	-1.472	18	-1.561	-1.264	-1.584	-7.628
Podlehnik	3.844	8.737	-2.161	-453	619	433	89	-541	10.566
Sv. Andraž	9.398	-1.208	1.074	-2.894	-1.771	604	162	-181	5.184
Trnovska vas	5.512	7.978	-2.920	-2.902	1.214	-1.211	951	-1.639	10.262
Slov. Bistrica	555	-5.557	0	0	-1	0	0	0	-5.002
Ormož	113		0	0	0	0	0	0	113
Žetale	1.962	-547	11	-1.590	-623	-705	55	1.002	-435
Cirkulane	105	-9.471	8.356	432	471	166	425	2.251	2.735
Skupaj	55.535	-5.042	-13.712	-55.575	-405	-437	554	705	-11.730

3. obveznost za obračunani DDV v višini 12.692 EUR
4. obveznost za davek od izplačanih plač v višini 50.439 EUR
5. obveznost za davek od dohodka iz dejavnosti v višini 7.139 EUR
6. obveznost do Mestne občine Ptuj iz naslova izplačila dobička na dejavnosti Parkirišča in modra cona za leta 2013,2014 in 2015 v višini 25.587 EUR
7. ostanek obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture 50.006 EUR, gre za prenos in razdelitev gospodarske infrastrukture od izvajalca k občinam, ki pa še ni dokončno razrešen
8. obveznost do Občine Dornava iz naslova odvajanja odplak 13.417 EUR
9. obveznost do Občine Dornava iz naslova čiščenja odplak 1.814 EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane.

KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

	v EUR	
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2021	31.12.2020
Vnaprej vračunani stroški oz. odhodki	154.494	249.672
Kratkoročno odloženi prihodki	3.000	3.000
DDV od danih predujmov		
SKUPAJ	157.494	252.672

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve se nanašajo na vnaprej zaračunane stroške za najemnino infrastrukturnih objektov in naprav v višini 52.972 EUR, na vnaprej zaračunane stroške neizkoriščenega letnega dopusta v višini 98.585 EUR, na vnaprej zaračunane stroške nagrade poslovodstvu v višini 2.937 EUR ter kratkoročno odloženi prihodki Telemach v višini 3.000 EUR. Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

ZABILANČNA EVIDENCA

Zabilančna evidenca v skupni višini 78.867.459 EUR se nanaša na :

- 2.205.768 EUR bančne garancije
- Terjatve do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.164.740 EUR
- Obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.114.734 EUR
- 74.382.217 EUR se nanaša na knjigovodsko vrednost gospodarske javne infrastrukture, ki je v lasti občin, za katere Komunalno podjetje Ptuj d.d. vodi register osnovnih sredstev v zabilančni evidenci. Gre pa za naslednje občine :

V EUR

	GIS-vodooskrba				GIS ODVAJANJE ODPLAK			GIS ČIŠČENJE ODPLAK			GIS-DRUGE		
	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	sred. v pridobivanju	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.
MESTNA OBČINA PTUJ	13.266.611,92	6.749.674,98	6.516.936,94		23.599.220,04	7.256.502,18	16.342.717,86	14.454.371,10	7.966.347,04	6.488.024,06			0,
KIDRIČEVO	3.165.759,71	976.712,10	2.189.047,61		10.185.502,95	2.195.114,81	7.990.388,14	2.306.083,66	1.370.761,72	935.321,94	1.106.212,49	630.034,36	476.178,
MAJŠPERK	3.469.304,65	1.539.232,67	1.930.071,98		1.518.792,83	488.552,01	1.030.240,82	1.096.841,23	416.203,10	680.638,13			
VIDEM	7.671.115,06	4.016.412,17	3.654.702,89	119.459,24						0,00			
JAVRC	1.724.770,19	926.081,49	798.688,70		995.517,31	362.382,82	633.134,49	207.930,86	132.522,49	75.408,37			
DORNAVA	792.782,85	561.438,91	231.343,94							0,00			
JURŠINCI	1.731.396,20	1.355.308,50	376.087,70							0,00			
STARŠE	356.166,66	88.522,25	267.644,41					891.945,60	537.795,17	354.150,43			
HAJDINA	5.042.329,72	2.949.327,45	2.093.002,27		8.443.120,45	1.653.772,53	6.789.347,92	791.457,74	477.054,86	314.402,88	29.513,10	29.513,10	0,
MARKOVCI	1.987.873,98	613.331,77	1.374.542,21		9.539.579,84	1.808.798,74	7.730.781,10	1.370.148,06	653.005,21	717.142,85	78.226,93	49.968,01	28.258,
PODLEHNIK	2.562.581,39	1.806.840,86	755.740,53										
ŽETALE	2.765.896,22	1.350.109,32	1.415.786,90										
GRNKULANE	2.279.245,08	1.386.630,29	892.614,79		1.229.217,68	201.817,66	1.027.400,02	263.849,89	110.838,64	153.011,25			
SKUPAJ	46.815.833,63	24.319.622,76	22.496.210,87	119.459,24	55.510.951,10	13.966.940,75	41.544.010,35	110.838,64	11.664.528,23	9.718.099,91	1.213.952,52	709.515,47	504.437,
SKUPAJ SEDANJA													
VREDNOST 31.12.2021 v EUR	74.382.217,42												

POJASNILA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

POSLOVNI PRIHODKI

v EUR

A. Poslovni prihodki

	Poslovni prihodki ustvarjeni z družbami			2021	2020
	v skupini	pridruženimi	drugimi		
Čisti prihodki od prodaje	12.061		17.995.666	18.007.727	14.651.632
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in ned. proizvodnje			-35.175	-35.175	-9.935
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			27.694	27.694	46.328
Drugi poslovni prihodki*			925.224	925.224	1.020.734
SKUPAJ	12.061	0	18.913.409	18.925.470	15.708.759

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE		
Čisti prihodki od prodaje po področnih odsekih		
	v EUR	
Proizvod, blago ali storitev	2021	2020
Proizvodnja in distribucija vode	3.943.495	3.773.072
Vzdrževalnina priključkov	1.031.033	986.943
Vodenje katastra	35.758	43.286
Odvajanje odplak	935.392	851.776
Čiščenje odplak	3.464.452	2.972.192
Kanalizacijske storitve	132.156	123.735
Kemijski laboratorij	110.821	75.797
Odvajanje odplak: Trnovska vas, Gorišnica, Kidričevo	492.104	442.715
Čiščenje odplak: Trnovska, Gorišnica	493.317	403.263
Mehanična delavnica	1.319	3.174
Odpadki	901.208	827.136
Ranca	104.367	109.622
Komunalne storitve	20.253	14.440
Nizke gradnje	6.342.052	4.024.481
SKUPAJ	18.007.727	14.651.632

Čisti prihodki od prodaje so v letu 2021 realizirani v višini 18.007.727 EUR, od tega:

- na področju izvajanja obveznih in izbirnih GJS znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2021 11.385.622 EUR, v letu 2020 pa 10.381.160 EUR
- na področju izvajanja tržnih dejavnosti znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2021 6.622.106 EUR, v letu 2020 pa 4.270.472 EUR .

Drugi poslovni prihodki

Drugi poslovni prihodki v višini 925.224 EUR se nanašajo na :

- o Prihodki od odprave rezervacij v višini 106.298 EUR,
- o Prihodki od trošarin v višini 11.894 EUR ,
- o Prihodki od letovanja zaposlenih v višini 3.639 EUR
- o Prihodki od izterjanih odpisanih terjatev 12.741 EUR
- o Subvencija stroškov šolske prakse 1.280 EUR
- o Refundacija stroškov za plačilo karantene (COVID - 19) 9.326 EUR
- o Refundacija stroškov za plačilo višja sila COVID - 19 3.788 EUR
- o Refundacija stroškov za izplačilo kriznega dodatka COVID - 19 6.478 EUR

- Prihodki od refundacij – bolniška nad 30 dni 80.565 EUR
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v Mestni občini Ptuj v višini 58.656 EUR
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Majšperk v višini 32.115 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Gorišnica v višini 56.622 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Zavrč v višini 50.847 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Dornava v višini 36.129 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Starše v višini 38.443 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Hajdina v višini 153.631 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Markovci v višini 203.917 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Podlehnik v višini 26.956 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Trnovska vas v višini 26.976 EUR
- Prihodki zaradi odprave oslabitev terjatev v višini 4.920 EUR

Poslovni odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotevalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine, članom nadzornega sveta oziroma storitve iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami.

ANALIZA STROŠKOV IN ODHODKOV

v EUR

A. Analiza stroškov in odhodkov	Proizvajalni stroški	Stroški prodajanja	Stroški splošnih dejavnosti	SKUPAJ 2021	SKUPAJ v letu 2021 nabavljeno pri:			SKUPAJ 2020
					družbah v skupini	pridruženih družbah	drugih družbah	
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala				0			0	0
Stroški materiala	3.763.403		27.683	3.791.086			3.791.086	2.819.920
Stroški storitev	8.295.188		305.882	8.601.070			8.601.070	7.275.696
Stroški dela	5.055.188		706.088	5.761.276			5.761.276	5.042.929
Amortizacija	451.841		22.154	473.995			473.995	449.512
Prevrednotovalni poslovni odhodki*	25.256		15	25.271			25.271	36.339
Rezervacije	0		0	0			0	0
Drugi poslovni odhodki	75.039		17.665	92.704			92.704	77.656
Finančni odhodki iz finančnih in posl obv	6.946		1.031	7.977			7.977	7.557
Drugi odhodki	40.984		0	40.984			40.984	4.560
SKUPAJ	17.713.845	0	1.080.518	18.794.363	0	0	18.794.363	16.714.169

v EUR		
B. Prevrednotovalni poslovni odhodki	2021	2020
Iz naslova neopredmetenih sredstev		
Iz naslova opredmetenih osnovnih sredstev	1.242	881
Iz naslova nekratkoročnih sredstev		
Iz naslova zalog		
Iz naslova poslovnih terjatev	24.029	35.458
Iz naslova poslovnih obveznosti		
Iz naslova stroškov dela		
Iz naslova naložbenih nepremičnin		
SKUPAJ	25.271	36.339

D. Razčlenitev stroškov dela	2021	2020
Stroški plač	4.076.315	3.494.522
Stroški pokojninskih zavarovanj	73.320	73.240
Stroški drugih zavarovanj	691.352	575.921
Drugi stroški dela	920.289	899.245
SKUPAJ	5.761.276	5.042.928

V letu 2021 ni bilo zahtev zaposlenih po izplačilih na podlagi določb, zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta ali pogodbe o zaposlitvi, kateri bi organizacija nasprotovala.

	v EUR	
C. Prejemki članov NS, uprave	2021	2020
Člani uprave	77.620	74.466
Člani nadzornega sveta in revizijske komisije	8.020	3.780
Zaposleni na podlagi individualnih pogodb		
SKUPAJ	85.640	78.246

Stroški revidiranja računovodskih izkazov za leto 2021 znašajo 8.706 EUR.

**E. Skupni prejemki članov organov
vodenja in nadzora v poslovnem letu
2021 (294. člen ZGD-1, 6. odstavek)**

v EUR

Ime in priimek člana organa vodenja ali nadzora	Funkcija	Fiksni del prejemkov	Variabilni del prejemkov	Udeležba v dobičku	Povračila stroškov	Opcije in druge nagrade	Zavarovalne premije	Provizije	Druge dodatna plačila	Skupaj prejemki
JANKO ŠIREC	Direktor Komunala no podjetje Ptuj d.d.	62.844	5.882		4.624		2.520		1.750	77.620
MARIJA MAGDALENC	NS predsednica	1.820								1.820
MATEVŽ CESTNIK	NS član	1.400								1.400
MARJAN KROJSL	NS član do 29.10.2021	1.000								1.000
VALERIJA ŠAMPERL	NS član	1.400								1.400
MATEJ TOPLAK	NS član	1.400								1.400
ANDREJ TRUNK	NS član do 29.10.2021	1.000								1.000
FRANC BRMEŽ	NS član od 30.10.2021	400								400
RAJKO FAJT	NS član od 30.10.2021	400								400
MARIJA MAGDALENC	REVIZIJSKA KOMISIJA član	166								166
MATEVŽ CESTNIK	REVIZIJSKA KOMISIJA član	128								128
BRANKA NEFFAT	REVIZIJSKA KOMISIJA zunanji član	128								128
Skupaj		72.066	5.882	0	4.624	0	2.520	0	1.750	85.840

FINANČNI PRIHODKI IN FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

	v EUR			
	Skupaj 2021	Od tega iz naslova družb		Skupaj 2020
A. Finančni prihodki iz finančnih naložb		v skupini	pridruženih	drugih
Finančni prihodki iz deležev - deleži v dobičku, dividende	0			0
Finančni prihodki iz deležev - tečajne razlike	0			0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0			0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0			0
Finančni prihodki iz drugih naložb	0			0
Finančni prihodki iz drugih naložb - tečajne razlike	0			0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0			0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0			0
Finančni prihodki iz posojil - obresti	0			0
Finančni prihodki iz posojil - tečajne razlike	0			0
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti	10.025			10.025
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - tečajne razlike	0			0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - deleži	0			0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - druge naložbe	0			0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - posojila	0			0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - deleži	0			0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - druge naložbe	0			0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - posojila	0			0
SKUPAJ	10.025	0	0	10.025
				9.044

Finančni prihodki iz naslova poslovnih terjatev - obresti se nanašajo na prihodke za zamudne obresti od nepravočasno plačanih storitev v višini 10.025 EUR.

B. Finančni odhodki iz finančnih naložb	Skupaj	Od tega iz naslova družb			Skupaj
	2021	v skupini	pridruženih	drugih	2020
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - obresti	160			160	97
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - tečajne razlike	0				
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - obresti	0				
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - tečajne razlike	0				
Finančni odhodki iz obveznic - obresti	0				
Finančni odhodki iz obveznic - tečajne razlike	0				
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - obresti	0				
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - tečajne razlike	0				
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti - obresti*	7.817	0	0	7.817	7.460
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0
Finančni odhodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				
Finančni odhodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				
Finančni odhodki iz sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida	0				
Finančni odhodki iz ostalih	0				
SKUPAJ	7.977	0	0	7.977	7.557

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti 2021 v višini 7.817 EUR se nanašajo na nepravočasno plačane račune, obrestovano po zakonski obrestni meri.

Drugi prihodki

Drugi prihodki znašajo 159.613 EUR in se nanašajo na :

- Prihodek iz naslova vnovčene menice podjetju CEP d.o.o. Celje, zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti v višini 155.788 EUR
- odpise zastaranih preplačil v višini 3.825 EUR.

Drugi odhodki

Drugi odhodki v višini 40.984 EUR se nanašajo na :

- odškodnine v višini 3.342 EUR
- poračun omrežnine v višini 17.291 EUR
- izdaja avtogum- uskladitev iz 2020 v višini 13.749 EUR
- ostali odhodki v višini 6.602 EUR

ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA

v EUR

Vrsta dobička / izgube	2021	2020
Dobiček / izguba iz poslovanja	180.068	6.708
Dobiček / izguba iz financiranja	2.048	1.487
Dobiček / izguba iz drugega poslovanja	118.629	20.018
Davki	23.461	7.139
Odloženi davki	31.731	28.958
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	309.015	50.032

POSLI MED DRUŽBAMI V SKUPINI

Povezane osebe družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. so naslednje:

Pokrajinski muzej Ptuj,	Muzejski trg 1, Ptuj
Zgodovinski arhiv Ptuj	Vičava 5, Ptuj
Dijaški dom Ptuj	Arbajterjeva ul. 6, Ptuj
Knjižnica Ivana Potrča	Prešernova 33 – 35, Ptuj
Ljudska univerza	Mestni trg 2, Ptuj
Zveza kulturnih društev Ptuj	Potrčeva c. 34, Ptuj
Javni zavod Zdravstveni dom Ptuj	Potrčeva c. 19 a, Ptuj
Javni zavod Splošna bolnišnica dr. Jožeta Potrča	Potrčeva c. 23 – 25, Ptuj
Javni zavod Lekarne Ptuj	Trstenjakova ul. 9, Ptuj
Vzgojnovarstveni zavod VRTEC Ptuj	Prešernova ul. 29, Ptuj
Dom upokoјencev Ptuj	Volkmerjeva c. 10, Ptuj

Center za socialno delo	Trstenjakova ul. 5 a, Ptuj
ZZZS, Območna enota Maribor, Izpostava Ptuj	Vodnikova ul. 2, Ptuj
Zavod RS za zaposlovanje, Območna služba Ptuj	Vodnikova ul. 2, Ptuj
Center interesnih dejavnosti Ptuj	Osojnikova c. 9, Ptuj
Zavod za šport Ptuj	Čučkova ul. 7, Ptuj
Javni zavod Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj	Vičava 1, Ptuj
ZRS BISTRA	Slovenski trg 6, Ptuj
ZVKD Slovenije – OE Maribor	Slomškov trg 6, Maribor
ZVKDS, Center za preventivno arheologijo, Izpostava Ptuj	Prešernova ul. 18, Ptuj
Mestno gledališče Ptuj	Slovenski trg 13, Ptuj
Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – Območna izpostava Ptuj	Jadranska 13, 2250 Ptuj
JAVNE SLUŽBE PTUJ	Ul. heroja Lacka 3, 2250 Ptuj
TOP ENERGIJA	Puhova ul. 10, 2250 Ptuj
Osnovna šola BREG	Rogaška c. 6, Ptuj
Osnovna šola MLADIKA	Žnidaričevo nabrežje 1, Ptuj
Osnovna šola LJUDSKI VRT	Župančičeva ul. 10, Ptuj
Podružnična šola GRAJENA	Grajena 60, Ptuj
Osnovna šola OLGE MEGLIČ	Prešernova ul. 31, Ptuj
Osnovna šola dr. LJUDEVITA PIVKA	Raičeva ul. 2, Ptuj
Glasbena šola Ptuj	Dravska ul. 11, Ptuj

Šolski center Ptuj	Volkmerjeva c. 19, Ptuj
ŠC Ptuj, Biotehniška šola	Volkmerjeva c. 19, Ptuj
ŠC Ptuj, Poklicna in tehniška strojna šola	Volkmerjeva c. 19, Ptuj
ŠC Ptuj, Elektro in računalniška šola	Volkmerjeva c. 19, Ptuj
ŠC Ptuj, Ekonomska šola	Volkmerjeva c. 19, Ptuj
ŠC Ptuj, Gimnazija	Volkmerjeva c. 15, Ptuj
Center šolskih in občinskih dejavnosti Območna enota Spuhlja	Spuhlja 34 a, Ptuj

Z vsemi navedenimi subjekti je družba Komunalno podjetje Ptuj posredno povezana oseba (več kot 25 % jih obvladuje Mestna občina Ptuj ali v nekaterih primerih Republika Slovenija), neposredno povezana oseba je le družba TOP Energija d.o.o..

Skupni promet s povezanimi osebami, kjer je Komunalno podjetje Ptuj kupec, dobavitelji so povezane osebe je znašal v letu 2021: 582.004,36 EUR.

Posebej pojasnjujemo transakcije z naslednjo povezano osebo – dobaviteljem :

- Javne službe Ptuj

Druge transakcije so s finančnega in davčnega vidika nepomembne oz. ne predstavljajo davčnega tveganja.

Poslovanje z dobaviteljem: Javne službe Ptuj (skupni promet z DDV: 569.120,71 EUR).

Dobavitelj je Komunalni Ptuj v letu 2021 zaračunal transakcije v skupni višini: 569.120,71 EUR.

V letu 2021 so Javne službe Ptuj opravljale naslednje storitve:

- Dogovor o izvedbi poročuna omrežnine 2014 sklenjena 28.10.2016,

- Pogodba o prevzemu odpadkov iz dejavnosti čiščenja in odvajanja odpadnih vod z dne 11.11.2016
- Odvoz odpadkov,
- Pogodba o poslovnem sodelovanju PS-04/2014 (opravljanje storitev izterjave s strani Javnih služb Ptuj, kateri so tudi upravljalec nekaterih večstanovanjskih objektov. Komunalna Ptuj opravlja za te objekte storitve in tudi izdaja račune upravljalcu (ki jih ta prezaračuna stanovalcem). Izterjavo opravlja družba Javne službe Ptuj. Za prevzem obveznosti in rizika neplačevanja storitev s strani etažnih lastnikov ter vodenje postopkov izterjave pripada upravniku plačilo v višini 10 % od celotnega zneska posameznega računa. Za to storitev izdaja račune Komunalni Ptuj,
- Pogodba o poslovnem sodelovanju z dne 11.10.2016 (oglaševanje na lokalni Pe TV),
- Pogodba o izvajanju storitev inkaso (mestna blagajna). Sklenjena je pogodba o izvajanju storitve inkasa z dne 18.3.2015. Za plačane položnice na mestni blagajni, Komunalna plača 0,46 EUR za vsako plačano položnico,
- Zapora cest.

Skupni promet s povezanimi osebami, kjer je Komunalno podjetje Ptuj dobavitelj, kupci so povezane osebe, je znašal v letu 2021: 742464,65 EUR, od tega na področju izvajanja gospodarskih javnih služb (vodooskrba, odvajanje odplak, čiščenje odplak, odpadki) 559.981,31 EUR in na področju ostalih storitev 182.483,34 EUR.

Posebej pojasnjujemo višino transakcij z naslednjimi kupci:

- Top Energija d.o.o.
- Javne službe Ptuj
- Splošna bolnišnica Jožeta Potrča
- Dom upokojencev Ptuj

Druge transakcije so s finančnega in davčnega vidika nepomembne oz. ne predstavljajo davčnega tveganja.

Top Energija (skupni promet s kupcem: 14.714 EUR)

Višina transakcij s kupcem TOP Energija znaša 14.714 EUR. Pojasnjujemo višino transakcij s kupcem, katera temelji na naslednjih pravnih podlagah:

- Pogodba o opravljanju računovodskih storitev (izvajalec: Komunalna Ptuj)
- Pogodba o prenosu uporabe objekta, z dne 24.8.2006 (Komunalna Ptuj daje pravico uporabe nepremičnine, parcelna št. 561/2 in trafo postajo v izmeri 13,63 m²) in Pogodba o plačilu najemnine za ta objekt (pogodba z dne 12.1.2007).

Javne službe Ptuj (skupni promet s kupcem: 373.667,09 EUR)

Komunalna Ptuj zaračunava družbi Javne službe Ptuj:

- Storitve dobave vode, odvajanje in čiščenje,
- Popravila avtomobilov,
- Čiščenje z Iveco kanal-jet,
- Zimska služba- Pogodba o sodelovanju na področju vzdrževanja občinskih javnih cest na območju LC Grajena z dne 4.12.2017, z veljavnostjo do 15.4.2020, Pogodba o sodelovanju na področju vzdrževanja občinskih javnih cest na območju JP Breg-Turnišče z dne 4.12.2017, z veljavnostjo do 15.4.2020, Pogodba o sodelovanju na področju vzdrževanja občinskih javnih cest na območju JP Maribor – Ob Studenčnici z dne 4.12.2017, z veljavnostjo do 15.4.2020 ter Pogodba o sodelovanju na področju vzdrževanja občinskih javnih cest na območju LC Breg Turnišče z dne 4.12.2017, z veljavnostjo do 15.4.2020,
- Vzorčenje in analiza izcedne vode Cero Gajke,
- Sanacija kanalizacijskega priključka Cero Gajke
- najemnina za poslovne prostore ter obratovalne in redne stroške po najemni pogodbi z dne 29.08.2013 ter Aneksom št. 1 k najemni pogodbi.

Splošna bolnišnica Jožeta Potrča (skupni promet s kupcem: 77.275,47 EUR, vrednost z DDV)

Komunalna Ptuj ima naslednje transakcije s kupcem Splošna bolnišnica Jožeta Potrča:

- Storitve dobave vode, odvajanje in čiščenje,
- Opravljanje monitoringa za odpadne vode.

Dom upokojujencev Ptuj (skupni promet s kupcem: 75.081,47 EUR, vrednost z DDV)

- Komunalna Ptuj dobavlja vodo in opravlja storitve odvajanja in čiščenja ter
- Opravljanje monitoringa za odpadne vode iz pralnice.

DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

v EUR

Davek od dohodka pravnih oseb	2021	2020
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	19.095.108	15.679.170
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - zmanjšanje (-)	-5.006	-15.412
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - povečanje (+)		
Davčno priznani prihodki	19.090.102	15.663.758
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih (+)	18.794.364	15.650.957
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - zmanjšanje (-)	-142.444	-133.425
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - povečanje (+)	87.133	40.718
Davčno priznani odhodki	18.739.053	15.558.250
RAZLIKA MED DAVČNO PRIZNANIMI PRIHODKI IN ODHODKI	351.049	105.508
Sprememba davčne osnove pri spremembah davčne osnove pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (+/-)	-17.324	-3.955
Povečanje davčne osnove za predhodno ugotovljene davčne olajšave (+)		
DAVČNA OSNOVA	333.725	101.553
DAVČNA IZGUBA	0	0
Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (največ do 63% davčne osnove) (-)	-210.247	-63.979
OSNOVA ZA DAVEK	123.478	37.574
DAVEK (19%)	23.461	7.139

Odobritev oz. sprejetje letnega poročila

Revidirano letno poročilo bo obravnavano na seji Nadzornega sveta družbe predvidoma v maju 2022.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST

Opomba : znotraj postavk Pi po dejavnostih zneski posameznih vrst stroškov zaradi prikaza stroškov uprave niso primerljivi s skupnim Izkazom uspeha, pripravljenim skladno z ZGD, kar pa ne vpliva na celotni dobiček.

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	OBVEZNE- IZBIRNE GJS	TRŽNE DEJAVNOSTI	SKUPAJ 1-12-2021
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	11.385.622	6.622.106	18.007.728
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.		(35.175)	(35.175)
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	3.439	24.255	27.694
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	823.578	101.646	925.224
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	9.107.597	4.031.513	13.139.110
- stroški blaga , materiala	1.457.432	2.305.972	3.763.404
- stroški storitev	7.014.605	1.280.583	8.295.188
* stroški uprave	635.561	444.957	1.080.518
F. STROŠKI DELA	2.769.719	2.285.469	5.055.189
G. ODPISI VREDNOSTI	256.680	220.407	477.086
- amortizacija	234.762	217.080	451.841
- prevrednotovalni poslovni odhodki	21.918	3.327	25.245
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	48.606	26.443	75.049
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	7.424	2.601	10.025
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	167	(7)	160
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	3.911	2.875	6.786
O. DRUGI PRIHODKI	159.212	401	159.613
P. DRUGI ODHODKI	32.087	8.898	40.984
PRIHODKI SKUPAJ	12.379.275	6.715.833	19.095.108
ODHODKI SKUPAJ	12.218.767	6.575.598	18.794.364
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	160.508	140.236	300.743

Op.: v celotnem dobičku niso upoštevani odloženi davki ter davek od dohodka pravnih oseb.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 PO DEJAVNOSTIH GJS

OBVEZNE OBČINSKE GJS	Vodostriba SM 10-1000	Vzdrževalnina priključka SM 10-1200	Odvajanje odpadka SM 20-2000	Odvajanje manjši sistemni SM 20-2400	Čiščenje odpadka SM 20-2700	Čiščenje (manjše čistilne naprave) SM 20-2900	Odpadki SM 40-4000	Kom. storitve- vzdrževanje SM 40-4600	SKUPAJ OBVEZNE OBČINSKE GJS	BD RANCA Ptuj SM 40-4900	SKUPAJ OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.943.495	1.031.033	935.392	492.104	3.484.452	493.317	901.208	20.253	11.281.254	104.367	11.385.622
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZIN NEDOK. PROIZ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	1.292	288	295	228	998	113	125	81	3.420	18	3.438
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	194.073	1.524	5.847	384.273	88.075	113.979	19.204	16.383	823.358	219	823.579
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.410.210	1.016.547	761.846	803.154	3.039.528	532.479	625.306	-150.083	9.029.785	77.812	9.107.598
- stroški blaga, materiala	892.746	0	50.441	41.033	357.757	42.531	52.871	15.324	1.452.703	4.729	1.457.433
- stroški storitev	1.303.630	998.199	699.556	711.769	2.496.844	467.365	546.178	-188.994	6.944.547	70.058	7.014.605
* stroški uprave	219.834	58.348	51.649	50.352	194.925	22.583	26.257	14.587	632.535	3.025	635.561
F. STROŠKI DELA	1.531.492	0	161.990	95.455	434.998	52.175	294.793	179.222	2.750.125	19.594	2.769.719
G. ODPISI VREDNOSTI	94.421	1.218	4.931	0	65.002	4.029	70.623	12.163	252.367	4.293	256.660
- amortizacija	86.774	0	4.221	0	58.967	272	68.270	12.001	230.505	4.256	234.762
- preureditveni poslovni odhodki	7.647	1.218	710	0	6.035	3.757	2.353	162	21.862	35	21.918
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	45.982	0	0	0	317	23	880	1.354	48.556	50	48.606
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	6.343	106	109	84	367	42	337	30	7.418	7	7.424
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	55	0	0	0	112	0	0	0	167	0	167
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	2.192	0	195	0	733	0	379	339	3.838	72	3.911
O. DRUGI PRIHODKI	3.003	0	0	0	155.829	0	64	317	159.213	0	159.212
P. DRUGI ODHODKI	5.579	0	11.832	24	12.361	21	1.662	607	32.086	0	32.087
PRIHODKI SKUPAJ	4.146.206	1.032.952	941.643	876.689	3.709.721	607.451	920.939	37.063	12.274.664	104.611	12.379.275
ODHODKI SKUPAJ	4.089.932	1.017.785	940.594	898.634	3.553.050	598.726	893.642	34.602	12.116.945	101.822	12.218.767
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	58.275	15.167	1.049	-21.945	156.571	18.725	-72.703	2.461	157.719	2.789	160.508

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH

	SKUPAJ 2021	MESTNA OBČINA PTUJ 38,36%	OBČINA DESTRIK 3,41%	OBČINA DOPOLNA 3,34%	OBČINA GORIŠNICA 4,81%	OBČINA JURŠINCI 2,82%	OBČINA KIDRIČEVO 6,67%	OBČINA MAJŠPERK 4,83%	OBČINA VIDEM 0,71%	OBČINA ZAVRČ 1,30%	OBČINA CERRELUK 2,14%	OBČINA HADJINA 4,61%	OBČINA MARKOVCI 0,05%
V EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.943.465	1.512.725	134.473	131.713	189.882	111.207	263.031	190.471	284.609	51.265	84.391	181.795	237.398
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZ. IN NEKOP. PROZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROZVODI IN LASTNE STORITVE	1.292	486	44	43	62	36	86	62	87	17	28	60	78
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	194.073	74.446	6.618	6.482	9.335	5.473	12.945	9.374	13.022	2.523	4.153	8.947	11.683
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.410.210	924.457	82.188	80.501	115.931	67.988	160.761	116.413	161.725	31.333	51.578	111.111	146.095
- stroški blaga, materiala	882.746	342.457	30.443	29.818	42.941	25.175	59.546	43.120	59.903	11.606	19.105	41.156	53.743
- stroški storitev	1.303.630	500.072	44.454	43.541	62.715	36.762	86.952	62.965	87.474	16.947	27.898	60.097	78.479
* stroški luprave	213.834	82.827	7.292	7.42	10.285	6.030	14.263	10.328	14.348	2.780	4.576	9.888	12.873
F. STROŠKI DELA	1.531.492	387.480	32.224	31.52	73.665	43.188	102.151	73.971	102.763	19.989	32.774	70.602	92.195
G. ODPISI VREDNOSTI	94.421	36.220	3.220	3.154	4.542	2.663	6.288	4.561	6.336	1.227	2.021	4.353	5.684
- amortizacija	86.774	33.287	2.959	2.898	4.174	2.447	5.788	4.191	5.823	1.128	1.857	4.000	5.224
- prenehanje poslovnih obveznosti	7.647	2.933	261	255	368	216	510	369	513	99	164	353	460
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	45.982	17.639	1.568	1.536	2.212	1.297	3.067	2.221	3.085	598	984	2.120	2.788
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	6.343	2.433	216	212	305	179	423	306	426	82	136	292	382
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH IN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	55	21	2	2	3	2	4	3	4	1	1	3	3
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	2.192	841	75	73	105	62	146	106	147	28	47	101	132
O. DRUGI PRIHODKI	3.003	1.162	102	100	144	85	200	145	202	39	64	138	181
P. DRUGI ODHODKI	5.579	2.140	130	106	288	157	372	269	374	73	119	257	336
PRIHODKI SKUPAJ	4.144.206	1.591.232	141.454	138.550	199.529	116.979	276.845	200.158	273.345	53.927	88.772	191.232	248.722
ODHODKI SKUPAJ	4.089.532	1.588.398	139.467	136.604	196.726	115.336	272.798	197.544	274.434	53.169	87.525	188.546	246.214
R. CELOTNI DOBICEK (IZGUBA)	58.274	22.354	1.987	1.946	2.800	1.643	3.887	3.115	3.910	758	1.247	2.686	3.508

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Letno poročilo 2021

VODOSKRBA SM 10-1000	SKUPAJ 2021	OBČINA POZLEHNIK 2,73%	OBČINA SV. ANDRAJ 1,26%	OBČINA TRMOVSKA VAS 1,55%	OBČINA ŽETALE 0,75%	OBČINA CIRKULANE 2,62%	OBČINA DUPLJK 0,05%	OBČINA LEWART 0,05%	OBČINA OPRMOŽ 0,12%	OBČINA SLESTRICA 0,08%	OBČINA STARŠE 5,07%	OBČINA SV. JURJ OB ŠČAVNICI 0,10%	OBČINA SV. TROJICA 0,70%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.943.495	107.657	49.688	61.519	28.788	103.320	1.183	1.577	4.732	3.155	197.589	3.943	27.804
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV IN NEODK. PROIZ.													
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	1.292	35	16	20	9	34	0	1	2	1	65	1	9
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	194.073	5.296	2.445	3.028	1.417	5.085	58	78	233	155	9.723	194	1.359
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.410.210	65.759	30.389	37.599	17.595	63.148	723	964	2.892	1.928	120.792	2.410	16.871
- stroški blaga, materiala	882.746	24.372	11.249	13.927	6.517	23.390	288	367	1.071	714	44.727	893	6.249
- stroški storitev	1.303.630	36.589	16.426	20.337	9.516	34.155	391	521	1.564	1.043	65.312	1.304	9.125
* stroški uprave	213.884	5.838	2.894	3.336	1.561	5.892	64	86	267	171	10.713	214	1.497
F. STROŠKI DELA	1.337.492	41.810	19.297	23.891	11.180	40.125	439	613	1.839	1.225	76.728	1.331	10.720
G. ODPRSI VREDNOSTI	94.421	2.578	1.190	1.473	689	2.474	28	38	113	76	4.730	94	661
- amortizacija	86.774	2.369	1.083	1.354	633	2.273	26	35	104	69	4.347	87	607
- prenehanje poslovnih odhodkov	7.647	209	96	119	56	200	2	3	9	6	383	8	54
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	45.992	1.255	579	717	336	1.205	14	18	55	37	2.304	46	322
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV													
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL													
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	6.343	173	80	99	46	166	2	3	8	5	318	6	44
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.													
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	55	2	1	1	0	1	0	0	0	0	3	0	
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	2.192	80	28	34	16	57	1	1	3	2	110	2	15
O. DRUGI PRIHODKI	3.003	82	38	47	22	79	1	1	4	2	150	3	21
P. DRUGI ODHODKI	5.579	152	70	87	41	146	2	2	7	4	280	6	39
PRIHODKI SKUPAJ	4.148.206	113.246	52.267	64.712	30.282	108.653	1.244	1.659	4.978	3.319	207.825	4.148	29.837
ODHODKI SKUPAJ	4.093.932	111.655	51.533	63.803	29.857	107.156	1.227	1.636	4.908	3.272	204.906	4.090	28.530
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	58.274	1.591	734	909	425	1.527	17	23	70	47	2920	58	408

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Letno poročilo 2021
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH

VZDRŽEVALNINA SM 10-100	SKUPAJ 2021	MESTNA OBČINA PTUJ 30,30%	OBČINA DESTRNIK 3,41%	OBČINA DORNAVA 3,35%	OBČINA GORSKA 4,81%	OBČINA JURŠINCI 2,82%	OBČINA KOPRICEVO 6,67%	OBČINA MAŠPERK 4,85%	OBČINA VDEM 6,71%	OBČINA ZAVRČ 1,30%	OBČINA CERKVENJAK 2,14%	OBČINA HALJINA 4,61%	OBČINA MARKOVCI 6,02%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	1.031.033	395.504	35.198	34.437	49.930	29.075	68.770	49.799	89.182	13.403	22.064	47.531	62.088
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZIN IN DOK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDNISTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	288	110	10	10	14	8	19	14	19	4	6	13	17
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.524	585	52	51	73	43	102	74	102	20	33	70	92
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.016.547	389.947	34.664	33.953	48.896	28.667	67.804	49.099	68.210	13.215	21.754	46.863	61.199
- stroški blaga, materiala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	988.199	367.555	32.675	32.004	46.089	27.021	63.912	46.281	64.295	12.457	20.935	44.173	57.684
* stroški uprave	58.348	22.382	1.980	1.949	2.807	1.645	3.882	2.818	3.915	759	1.249	2.680	3.513
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPISI VREDNOSTI	1.218	467	42	41	59	34	81	59	82	16	26	56	73
- amortizacije	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prenehtovalni poslovni odhodki	1.218	467	42	41	59	34	81	59	82	16	26	56	73
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	106	41	4	4	5	3	7	5	7	1	2	5	6
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEZVOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEZVOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIDOLINI SKUPAJ	1.832.932	396.240	35.224	34.591	49.655	29.129	69.895	49.992	89.316	13.428	22.065	47.519	62.084
ODHODKI SKUPAJ	1.017.765	390.415	34.706	33.993	48.954	28.701	67.885	49.159	68.292	13.231	21.780	46.519	61.289
R. CELOTNI DOBIČEK (ZGUBA)	15.167	5.825	518	507	739	428	1.013	734	1.019	197	325	700	914

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost vzdrževalnine priključka so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Letno poročilo 2021

	SKUPAJ 2021	OBČINA POSELENIK 2,73 %	OBČINA SV. ANDRAŽ 1,26%	OBČINA TRNOVSKA VAS 1,56 %	OBČINA ŽETALE 0,73%	OBČINA ČIRKLJANE 2,62%	OBČINA DUFLEK 0,03%	OBČINA LEVART 0,03%	OBČINA CRMOČ 0,12%	OBČINA SL. BISTRICA 0,06%	OBČINA STARŠE 5,01%	OBČINA SV. JURU OB ŠČAVNICI 0,10%	OBČINA SV. TROJICA 0,70%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	1.031.033	28.147	12.991	16.084	7.527	27.013	309	412	1.237	825	51.655	1.031	7.217
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZ. IN NEOK. PROZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USKREDENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	288	8	4	4	2	8	0	0	0	0	14	0	2
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.524	42	19	24	11	40	0	1	2	1	76	2	11
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.016.547	27.792	12.808	15.868	7.421	26.634	305	407	1.220	813	50.929	1.017	7.116
- stroški blaga, materiala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	958.199	26.159	12.073	14.948	6.895	25.105	287	383	1.150	767	48.006	958	6.707
* stroški upravnih	58.348	1.583	735	910	426	1.529	18	23	70	47	2.923	58	408
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPAISI VREDNOSTI	1.218	33	15	19	9	32	0	0	1	1	61	1	9
- amortizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prenebrovne in poslovni odhodki	1.218	33	15	19	9	32	0	0	1	1	61	1	9
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	106	3	1	2	1	3	0	0	0	0	5	0	1
L. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH IN ODPSOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBLIGACIJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBLIGACIJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIHODKI SKUPAJ	1.032.952	28.200	13.015	16.114	7.541	27.043	310	413	1.240	826	51.751	1.033	7.231
ODHODKI SKUPAJ	1.017.765	27.785	12.824	15.877	7.430	26.665	305	407	1.221	814	50.990	1.018	7.124
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	15.187	415	191	237	111	378	5	6	19	12	761	15	106

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost vzdrževalne priklička so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH

	MESTNA OBČINA PTUJ 20-2000	MAJŠPERK 20- 2403	VIDEN 20- 2404	GORIŠNICA 20-2405	ZAVRČ 20-2406	DORNAVA 20- 2407	JURŠINCI 20- 2408	HALDINA 20- 2412	MARKOVCI 20-2413	POČELNIK 20-2414	TRNOVSKA VAS 20-2416	ORIKLANE 20-2424	SKUPAJ
	v EUR												
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	935.392	31.874	13.413	115.192	7.254	55.647	6.009	99.707	139.326	6.524	14.294	2.864	1.427.496
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV. IN NEODK. PROIZ.													
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	295	15	3	41	18	6	2	59	72	6	2	2	523
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	5.847	22.464	17	30.133	50.944	30.014	9	107.215	110.465	14.898	18.095	9	390.120
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	761.646	45.206	6.238	134.855	64.172	68.239	1.142	188.452	244.234	19.891	28.101	2.524	1.564.801
- stroški blaga, materiala	50.441	2.807	1.373	7.335	-	9.449	-	10.055	9.512	503	-	-	91.474
- stroški storitev	659.556	39.598	1.699	121.275	50.903	53.625	116	171.633	227.548	17.833	26.393	1.187	1.371.325
* stroški uprave	51.649	2.831	3.177	6.245	13.269	5.165	1.026	6.764	7.175	1.556	1.707	1.437	102.001
F. STROŠKI DELA	161.990	8.405	10.482	10.287	5.773	11.206	4.274	13.532	16.758	4.504	5.293	4.942	257.445
G. ODPISI VREDNOSTI	4.931	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.714
- amortizacija	4.221	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.484
- preureditveni in posloveni odhodki	710	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.220
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI													
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV													
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL													
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	109	6	1	15	7	2	1	22	27	2	1	1	88
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH IN													
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI													
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	195	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	297
O. DRUGI PRIHODKI													3
P. DRUGI ODHODKI	11.832	21	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	26
PRIHODKI SKUPAJ	941.643	54.379	13.634	145.382	58.224	85.670	6.828	207.003	249.890	21.420	32.392	2.875	1.818.332
ODHODKI SKUPAJ	940.594	53.631	16.720	145.142	69.945	79.449	5.417	201.984	260.993	24.395	33.393	7.366	1.839.226
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	1.049	747	3.205	239	11.722	6.221	603	5.020	11.102	2.975	1.001	4.590	20.696

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH

ČIŠČENJE ODPADKOV SM 20-2100, ČISTILNE NAPRAVE 20-2500	MO PTUJ 20-2100, OBČINA HAJDINA OBČINA STARŠE	KODIČENO 20- 2502	MAJŠPERK 20- 2303	VIDEN 20-2504	GORŠNICA 20- 2505	ZAVRČ 20-2506	DORVANA 20-2507	JURŠINCI 20- 2408	OB HAJDINA 20-2512	MARKOVCI 20-2513	PODLEHNIK 20-2514	TRNOVSKA VAS 20-2516	ČIRKOLANE 20-2524	SKUPAJ
v EUR														
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.464.452	1.553	44.583	27.732	159.531	4.912	52.212	7.819	9.402	139.495	12.982	15.549	7.633	3.957.769
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV. IN NEDOK. PROIZ.														
C. USREDNJEVI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	68.075		12	5	38	2	5	2		38	5	4	3	1.111
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	3.039.526		49.585	16.971	168.400	3.153	47.070	5.983		166.016	19.940	27.902	6.457	3.572.055
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	357.757		5.723	184	22.517		6.477	198		7.204		96	128	400.288
- stroški blaga, materiala	2.466.844		41.589	15.274	141.804	2.513	37.588	5.137		172.004	19.292	26.402	5.681	2.954.209
* stroški uprave	194.925		2.269	1.513	5.078	540	3.025	648		6.807	648	1.405	648	217.508
F. STROŠKI DELA	434.698		5.618	4.335	7.417	3.398	9.941	4.064		5.137	2.672	5.327	4.066	487.173
G. ODPSI VREDNOSTI	65.002	571	557	1.072	350	186	77	547	63	257	79	17	173	68.691
- amortizacija	58.967									181				59.239
- prevrednotovani poslovni odhodki	6.035	571	557	1.072	350	186	77	547	63	76	79	17	173	9.192
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	317					23								340
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV														
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL														
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	367		4	2	14	1	2	1		14	2	1	1	409
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPSOV FINANČNIH N.														
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	112													112
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	733													733
O. DRUGI PRIHODKI	155.829													155.829
P. DRUGI ODHODKI	12.361	0	3		10		7							12.382
PRIHODKI SKUPAJ	3.784.721	1.553	54.372	27.764	166.482	4.948	58.437	7.876	9.664	189.257	25.140	24.659	7.704	4.317.472
ODHODKI SKUPAJ	3.553.050	571	55.964	22.278	171.177	6.759	57.095	10.585	53	191.410	22.682	33.247	10.655	4.141.776
R. RELATIVNI DORČEK (IZBIRA)	165.671	982	1.582	5.386	9.315	1.812	1.942	2.718	9.441	2.453	2.448	8.740	2.991	175.395

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST ODPADKI

ODPADKI SM 40-4000	OBČINA GORIŠNICA OBČINA HAJDINA OBČINA JURŠINCI OBČINA MARKOVCI
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	901.208
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	125
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	19.204
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	625.306
- stroški blaga, materiala	52.871
- stroški storitev	546.178
* stroški uprave	26.257
F. STROŠKI DELA	294.793
G. ODPISI VREDNOSTI	70.623
- amortizacija	68.270
- prevrednotovalni poslovni odhodki	2.353
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	880
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	337
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	379
O. DRUGI PRIHODKI	64
P. DRUGI ODHODKI	1.662
PRIHODKI SKUPAJ	920.939
ODHODKI SKUPAJ	993.642
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-72.703

**IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST KOMUNALNE
STORITVE – VZDRŽEVANJE**

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	MESTNA OBČINA PTUJ SM 40-4600
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	20.253
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	81
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	16.383
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	-159.083
- stroški blaga, materiala	15.324
- stroški storitev	-188.994
* stroški uprave	14.587
F. STROŠKI DELA	179.222
G. ODPISI VREDNOSTI	12.163
- amortizacija	12.001
- prevrednotovalni poslovni odhodki	162
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	1.354
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	30
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	339
O. DRUGI PRIHODKI	317
P. DRUGI ODHODKI	607
PRIHODKI SKUPAJ	37.063
ODHODKI SKUPAJ	34.602
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	2.461

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	MESTNA OBČINA PTUJ OBČINA MARKOVCI SM 40-4600
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	104.367
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	18
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	219
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	77.812
- stroški blaga, materiala	4.729
- stroški storitev	70.058
* stroški uprave	3.025
F. STROŠKI DELA	19.594
G. ODPISI VREDNOSTI	4.293
- amortizacija	4.258
- prevrednotovalni poslovni odhodki	35
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	50
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	7
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	72
O. DRUGI PRIHODKI	-
P. DRUGI ODHODKI	-
PRIHODKI SKUPAJ	104.611
ODHODKI SKUPAJ	101.822
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	2.789

IZJAVA UPRAVE

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. december 2021 in uporabljene računovodske usmeritve.

DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Do dneva sestavitve letnega poročila ni poslovnih dogodkov, ki bi bistveno vplivali na premoženjski, finančni in uspešnostni položaj družbe na dan 31.12.2021.

Ocenjujemo, da trenutna politična situacija v svetu, ki se odraža z vojno v Ukrajini, neposrednega vpliva v smislu gospodarske nevarnosti za poslovanje družbe nima. Se pa odraža v posrednih vplivih in sicer predvsem na porastu cen energije, motnjah pri dobavi materiala, višanju cen materiala, lahko pa se kratkoročno in srednjeročno s slabšanjem plačilne sposobnosti pozna na povečanju kreditnih tveganj. Kljub vsemu pa ocenjujemo, da za zdaj trenutna situacija ne predstavlja neposredne nevarnosti za delovanje družbe.

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2021.

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

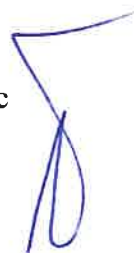
Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku petih let po poteku leta, v katerem je treba davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Ptuj, 09.05.2022

Direktor:
mag. Janko Širec



6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA delničarjem družbe KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d., Puhova ulica 10, Ptuj**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2021, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Na našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe **KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d., Puhova ulica 10, Ptuj**, na dan 31. decembra 2021 in njeno finančno uspešnost ter denarne tokove za tedaj končano leto, v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni, kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Poudarjanje zadeve

Bralce letnega poročila opozarjamo:

a) *na razkrije o kratkoročnih obveznostih do države in drugih*, kjer uprava razkriva, da na dan 31. 12. 2019 izkazuje neto obveznost do občin - lastnic gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju GJI) v višini 50.006 EUR. Znesek je pobotano stanje terjatev (1.114.734 EUR) in obveznosti do občin (1.164.740 EUR), nastalih s prenosom GJI v upravljanje občinam po stanju na dan 01. 01. 2010. Stanje terjatve in obveznosti do občin se glede na pretekla leta ni spremenilo, problematika v zvezi z razdelitvijo GJI med občine pa je razvidna iz preteklih letnih poročil ter iz poročil neodvisnega revizorja iz leta 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 in 2017. Vse terjatve in obveznosti je

potrebno urediti z medsebojnimi dogovori. Do dneva poročila neodvisnega revizorja dogovori z občinami – lastnicami GJI še niso sklenjeni.

Ker je infrastruktura razdeljena po teritorialnem načelu, obstaja tveganje, da nekatere občine dobijo presečno ali prenizko najemnino oziroma amortizacijski del omrežnine, glede na dejansko amortizacijo infrastrukture, ki je evidentirana v poslovnih knjigah občin lastnic GJI.

b) *na razkritje potencialne obveznosti družbe*, kjer uprava razkriva, da je družba v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (v nadaljevanju Uredba) izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Do konca leta 2014 je od zavezancev za plačilo okoljske dajatve prejela sredstva v višini 1.073.361 EUR (del obveznosti v višini 211.908 EUR, ki so nastale pred letom 2007, so bile v letu 2016 odpisane in so izkazane med drugimi prihodki, ostale obveznosti v višini 809.008 EUR so bile izkazane med kratkoročnimi obveznostmi do države), ker je cena okoljske dajatve, oblikovano v skladu z Uredbo, neupravičeno zvišala za 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo. Konec leta 2017 je družba pridobila mnenje družbe Deloitte d.o.o., o pravici o zastaranju obveznosti ter na podlagi tega sprejela sklep o odpisu obveznosti do leta 2011 v višini 629.105 EUR. Na dan 31.12.2017 je znašal ostanek odprtih obveznosti iz okoljske dajatve 179.902 EUR, katerega je družba odpisala v letu 2018, zaradi zastaranja v letu 2018.

Glede neupravičenega zvišanja 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo, se je v letu 2020 pred sodiščem pričela kazensko – preiskovalna zadeva, opr. št. I Kpr 5022/2020, ki pa je bila zoper družbo ustavljena. Obstaja možnost, da bi bila podjetju naložena vrnitev protipravno pridobljene premoženjske koristi, če bi se ta v kazenskem postopku ugotovila, in sicer gre za znesek v višini 1.073.361,36 EUR in pripadajoče zakonsko zamudne obresti. Verjetnost, da bo v tej zadevi prišlo do odločitve, da mora KPP d.d. povrniti premoženjsko korist, je manj kot 50%.

Če bo družbi v kazenskem postopku naložena vrnitev protipravne pridobitve premoženjske koristi, bo to v prihodnje pomembno vplivalo na finančni, premoženjski in poslovnoizidni položaj družbe.

Naše mnenje v zvezi s to zadevo ni prilagojeno.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za tekoče obdobje. Te zadeve so bile obravnavane v okviru revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju mnenja o njih, zato ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

Izpolnili smo svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku Revizijska odgovornost za revizijo računovodskih izkazov, vključno s tistimi, ki so povezane z navedenimi ključnimi revizijskimi zadevami. Skladno s tem je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Ugotovitve naših revizijskih postopkov vključno s postopki, ki smo jih opravili v povezavi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, predstavljajo podlago za našo mnenje o računovodskih izkazih.

PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV OD PRODAJE

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
<p>Družba je v letu, ki se je končalo 31.12.2021, v izkazu poslovnega izida pripoznala prihodkov od prodaje v višini 18.007.727 EUR. Računovodske usmeritve glede prihodkov od prodaje so vključene v pojasnilih k računovodskim izkazom v letnem poročilu. Družba opravlja tako gospodarsko javno službo kot tržno dejavnost in na tej osnovi ustvarja prihodke. Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo na osnovi določil posamezne kupoprodajne pogodbe ob prenosu obvladovanja blaga in storitev na kupca v znesku, ki odraža nadomestilo, do katerega KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d., meni, da bo upravičena v zameno za tako blago ali storitve.</p> <p>Prihodki od prodaje iz opravljanja gospodarske javne službe se pripoznajo v skladu s SRS 15 in SRS 32 in sicer družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku. Pri izvajanju gradbene dejavnosti (izvajanju tržne dejavnosti), ki ob koncu leta še niso zaključene, se izračunava stopnja dokončanosti. Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve postopoma, kadar kupec obvladovanje prevzema sočasno z napredkom družbe pri izpolnjevanju takšne obveze. Pri presoji, ali se obvladovanje na kupca prenaša postopoma, družba uporabi sodila iz SRS 15.45, pri tem uporablja metodo izločka.</p> <p>Pripoznavanje prihodkov v skladu s SRS 15 in SRS 32 je zaradi izvajanja različnih dejavnosti in delitve prihodkov na gospodarsko javno službo ter tržno dejavnost pomembno. Glede na pomembnost prihodkov v računovodskih izkazih in z njimi povezanimi specifičnimi obračuni pri izvajanju gospodarske javne službe ter pravilne časovne razmejitev prihodkov, predvsem pri izvajanju tržne dejavnosti, smo pripoznavanje prihodkov opredelili kot ključno revizijsko zadevo.</p>	<p>Pri izvajanju revizijskih postopkov smo presodili ustreznost računovodskih usmeritev družbe za pripoznavanje prihodkov in njihovo skladnost s SRS. Preverili smo zasnovo, izvedbo in učinkovitost delovanja notranjih kontrol v družbi nad pripoznavanjem prihodkov z vidika morebitnih napak, preprečevanja prevar in obdobja pripoznavanja prihodkov, za vsako dejavnost posebej. Preverili smo razporeditve prihodkov med gospodarsko javno službo in tržno dejavnostjo v letu v skladu z zahtevami SRS 32. Na podlagi izbranega vzorca prihodkov smo preverili ustreznost evidentiranja posameznih prihodkov in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pregledali smo ročne knjižbe, ki so povezane s prihodki, s poudarkom na nenavadnih in popravljajnih vnosih na kontih prihodkov, z namenom preveriti primernost in točnost ročnih knjižb; • na izbranem vzorcu izdanih računov in dobropisov, izdanih v poročevalskem obdobju in po datumu bilance stanja, smo preverili, ali so prihodki pripoznani v ustreznem obračunskem obdobju; • za odprte delovne naloge na dan 31. 12. 2021 pri izvajanju gradbene dejavnosti smo preverili ustreznost pripoznavanja prihodkov glede na dokončanost posla ter pravilnost uporabe metode napredka (ponovnim izračunom) in doslednost uporabljene metode. <p>Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili ustreznost in zadostnost razkritij prihodkov iz pogodb s kupci s SRS 15 in SRS 32.</p>

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

Pri reviziji računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z zakoni in predpisi;
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen, če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi cno ali drugo.

Revizijska komisija in nadzorni svet sta odgovorna za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Nadzorni svet je odgovoren za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom

- izraziti mnenja o uspešnosti in učinkovitosti notranjih kontrolnih družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Nadzorni svet in revizijsko komisijo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med revizijo. Revizijski komisiji in nadzornemu svetu smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi lahko opravičeno menili, da vplivajo na našo neodvisnost in jih seznanili s tem povezanimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili revizijsko komisijo in nadzorni svet, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zadevah

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Imenovanje in potrditve revizorja

Revidicom revizijska družba d.o.o., je bila na skupščini 27. 06. 2019 imenovana za zakonitega revizorja družbe za poslovno leto 2019, 2020, 2021. Naše opravljanje posla v celoti in neprekinjeno traja 6 let in drugič kot revizija subjekta javnega interesa. Za opravljeno revizijo je v celoti odgovorna pooblaščenka revizorka Ksenija Florjančič.

Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji nadzornega sveta

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji nadzornega sveta, ki smo ga izdali dne 09. 05. 2022.

Nerevizijske storitve

Izjavljamo, da nismo opravljali nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter, da smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe. Razen storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrita v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo opravili nobenih drugih storitev.

Maribor, 09. 05. 2022

REVIDICOM, revizijska družba, d. o. o.
Ksenija Florjančič, univ. dipl. ekon
pooblaščenka revizorka


Revizijska družba, d.o.o.
Grizoldova ul. 5, 2000 Maribor