

»ZAUPNO«



KOMUNALNO PODJETJE PTUJ D.D.
Puhova ulica 10, SI - 2250 Ptuj, Slovenija

Telefon: 02 787 51 11
Telefax: 02 771 36 01

ID: SI65735676
Matična številka: 5321387000
TRR NKBM: 04202-0000289870



LETNO POROČILO

2019

Ptuj, april 2020

1	POSLOVNO POROČILO	4
1.1	PREDSTAVITEV PODJETJA	4
1.2	POROČILO UPRAVE.....	9
1.4	SISTEM VAROVANJA OKOLJA	23
1.5	UPRAVLJANJE S KADRI.....	33
1.6.	PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE.....	42
1.7.	RAZISKAVE IN RAZVOJ	42
1.8.	UPRAVLJANJE S TVEGANJI.....	43
2.	POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI	45
2.1	DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS	45
2.1.1.	DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO.....	45
2.1.1.1.	Opis dejavnosti	45
	KVALITETA PITNE VODE.....	52
	Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo.....	62
2.1.1.	DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE	65
2.1.1.3.	Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak 2019:.....	68
2.1.1.4.	Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode.....	70
	Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti	70
	DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE.....	71
2.1.1.5.	Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak 2019	74
2.1.1.6.	Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čišč. komunalne in padavinske odpadne vode..	76
	DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI	77
2.1.1.7.	Opis dejavnosti	77
2.1.1.8.	DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE.....	80
2.1.1.9.	Opis dejavnosti	80
	Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti	81
2.2.	DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS.....	82
2.2.1.	DEJAVNOST BD RANCA PTUJ.....	82
2.2.1.1.	Opis dejavnosti	82
	Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti	84
2.3.	TRŽNE DEJAVNOSTI	85

2.3.1 Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizkogradnje, komunalna infrastruktura)	86
2.3.4. Vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture.....	89
2.3.5. Kanalizacijske storitve	91
2.3.6. Mehanična delavnica.....	91
2.3.7. Kemijski laboratorij	92
3. FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2019	95
4. PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2019 IN 2018 PO PE	97
5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2019	114
Sodila za razporejanje posrednih stroškov	116
Predlog razporeditve bilančnega dobička	128
RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	129
RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	129
REZERVACIJE in dolgoročne pasivne časovne razmejitve.....	158
POSLI MED DRUŽBAMI V SKUPINI.....	174
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST	176
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 PO DEJAVNOSTIH GJS.....	177
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAV. OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH.....	178
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAV. VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH..	180
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	182
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	183
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST ODPADKI.....	184
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAV. KOMUNALNE STORITVE – VZDRŽEVANJE	185
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ.....	186
IZJAVA UPRAVE	187
6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	189



1 POSLOVNO POROČILO

1.1 PREDSTAVITEV PODJETJA

FIRMA:	Komunalno podjetje Ptuj, d.d.
SEDEŽ:	Puhova ulica 10, 2250 Ptuj
Matična številka:	5321387
ID št. za DDV	SI65735676

Direktor podjetja (uprava):

od 1.1.2019 do 31.12.2019 mag. Janko Širec

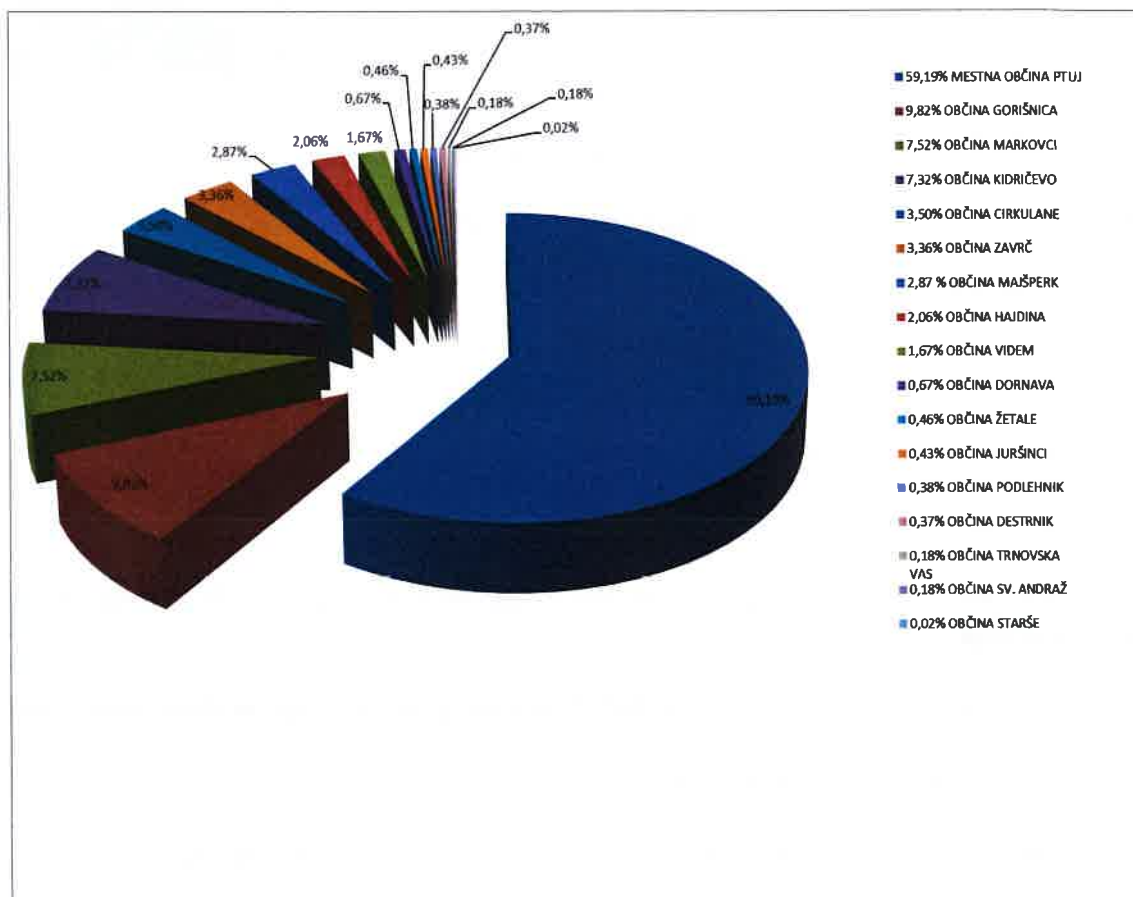
Komunalno podjetje Ptuj d.d. spada v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah med **srednje velika podjetja**.

Standardna klasifikacija dejavnosti : **36.000-Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode**

Osnovni kapital družbe : **2.006.417,96 EUR**

Število delnic družbe : 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic. Navadne delnice so delnice, ki dajejo njihovim imetnikom pravico do udeležbe pri upravljanju družbe, pravico do dela dobička (dividenda), pravico do ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe. Vse delnice so delnice enega razreda in so v celoti vplačane. Skladno s 7. členom Statuta družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. velja omejitev prenosa delnic v primerih, če pridobitelj ni domača pravna oseba javnega prava, če je pridobitelj konkurenčni pravni subjekt, če bi pridobitelj po prenosu delnic pridobil več kot 70% delež v osnovnem kapitalu. Pravila o spremembah Statuta urejata 44. in 56. člen Statuta Komunalnega podjetja Ptuj d.d.. Pravila o imenovanju ter zamenjavi članov organov vodenja ali nadzora urejajo 22., 28. in 34. člen Statuta Komunalnega podjetja Ptuj d.d..

Lastniška struktura kapitala na dan 31.12.2019:



TOP ENERGIJA celovita oskrba z energijo, družba za proizvodnjo, trgovino in storitve d.o.o. , Puhova ulica 10, Ptuj, je hčerinsko podjetje Komunalnega podjetja Ptuj d.d., in je bila vpisana v sodni register dne 03.07.2006. Osnovni kapital družbe je 8.763,14 EUR.

Ustanovitelja družbe sta bila Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, Ptuj v višini 60% osnovnega kapitala ter Naša energija d.o.o., Ulica talcev 3 iz Maribora v višini 40% osnovnega kapitala

V letu 2015 je podjetje Top energija d.o.o. odkupila poslovni delež družbenika Naša energija d.o.o. za kupnino 350.000 EUR. Po sodni poravnavi št. IPg 49-2014 je Top energija d.o.o. polovico kupnine v znesku 175.000 EUR poravnala 31.12.2015.

V poslovnem letu 2016 pa sta sledila še dva plačila in sicer 25% kupnine v znesku 87.500 EUR 30.06.2016 ter 25% kupnine v znesku 87.500 EUR do 31.12.2016.

S tem podjetje Top energija d.o.o. v celoti prevzema delež Naše energije d.o.o..

Tako je na dan 31.12.2019 lastniška struktura kapitala sledeča:



NADZORNI SVET V LETU 2019

Nadzorni svet je v letu 2019 deloval strokovno ter v skladu z zakonodajo in dobro prakso nadziral vodenje in poslovanje družbe skozi vso poslovno leto 2019. Na vseh sejah nadzornega sveta je bil poročevalec direktor.

Nadzorni svet se je v letu 2019 sestel na skupno 5 sejah, skupaj pa je bilo sprejetih 35 sklepov. Nadzornemu svetu so bila gradiva za seje posredovana pravočasno.

Vsebina gradiv so temeljila na medletnih rezultatih, letnem poročilu za preteklo leto, poslovni načrt za prihodnje leto ter aktualno tematiko, tako, da je bilo omogočeno sprotno spremljanje podjetja. Člani nadzornega sveta so direktorju družbe postavljali številna vprašanja, na katere je odgovarjal že na sami seji ali pa je po potrebi pripravil informacijo za naslednjo.

Odločanje in delovanje nadzornikov je temeljilo na spremljanju doseganje ciljev družbe.

Nadzorni svet je sestavljen iz šestih članov, štirje so predstavniki lastnikov, dva člana pa sta bila v skladu z zakonskimi določbami, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju, predstavnika zaposlenih.

Nadzorni svet Komunalnega podjetja Ptuj d.d. je deloval do 08.05.2019 v naslednji sestavi:

Marija Magdalenc – predsednica

Matevž Cestnik – namestnik predsednice

Andreja Komel – član

Valerija Šampri – član

Matej Toplak – član

Marjan Krojzl – član

Nadzornica mag. Andreja Komel je dne 8.5.2019 podala odstopno izjavo, s tem dnem je bila tudi razrešena iz mesta članice NS. Namesto nje je bil dne 27.6.2019 imenovan za novega člana NS Andrej Trunk.

Nova sestava Nadzornega sveta Komunalnega podjetja Ptuj po tem datumu je bila sledeča:

Marija Magdalenc – predsednica

Matevž Cestnik – namestnik predsednice

Andrej Trunk – član

Valerija Šampri – član

Matej Toplak – član

Marjan Krojzl – član

Nadzorni svet je temeljito pregledal revidirano leto poročilo družbe za poslovno leto 2018 ter sestavili poročilo o svojem delu za leto 2018.

Nadzorni svet je skupaj z upravo družbe pripravil in oblikoval svoj del gradiva za redno skupščino delničarjev, ki je bila 27.06.2019.

1.2 POROČILO UPRAVE

- Za nami je uspešno poslovno leto, v katerem smo, kljub nekaterim težavam na področju izvajanja gospodarskih javnih služb (predvsem vodooskrbe), dosegli za 77.865 EUR čistega dobička po pribitku odloženih davkov, obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb pa zaradi visokega zneska investicijskih olajšav za leto 2019 ni. Delovali smo skladno s Poslovnim načrtom za leto 2019 in Rebalansom poslovnega načrta družbe za leto 2019, katerega smo presegli tako v prihodkovnem kot dobičkonosnem segmentu. Poslovanje področja izvajanja gospodarskih javnih služb je bilo negativno v višini 136.628 EUR. Poglavitni razlog za negativno poslovanje je na področju vodooskrbe. V začetku maja 2019 smo pripravili nove elaborate za vse občine vodooskrbnega sistema ter uskladili cene oskrbe s pitno vodo s stroški dejavnosti, kakor tudi novo ceno omrežnine. Načrtovan datum potrditev cen je bil s 01.07.2019, kar bi izgubo na Vodooskrbi znižalo na minimum. Zaradi različnih zapletov pa so bile cene potrjene šele s 01.11.2019. Enotno ceno storitve so potrdile vse občine vodooskrbnega sistema, enotne cene omrežnine pa so potrdile vse, razen občini Kidričevo in Starše, ki navedene cene nista spremenili.
- Obseg poslovanja na področju tržnih dejavnosti je bil za 22% manjši, kot v letu 2018, ki je bilo leto volitev in s tem povečanega obsega investicij. Kljub temu pa smo tako na prihodkovni, kot na dobičkonosni strani presegli zastavljen plan. Družba Komunalno podjetje Ptuj d.d. je danes likvidna, solventna, kapitalsko ustrezna in posluje z dobičkom, kar je rezultat sodelovanja in dobrega dela vseh zaposlenih.
- Družba je tudi v letu 2019 pridobila edini mednarodni uveljavljen certifikat »Zlata boniteta odličnosti« (zlati AAA), ki je ocena, s katero bonitetne hiše na osnovi različnih kriterijev ocenjujejo boniteto podjetja skozi daljše obdobje – med drugim so sestavni del ocene tudi ocena plačilne sposobnosti, kreditna sposobnost, zadolženost, dobičkonosnost in drugi kriteriji tveganosti poslovanja s podjetjem. Podjetje, ki izkazuje zlato boniteto odličnosti, predstavlja najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji: dobavitelji, kupci, zavarovalnicami, bankami in drugimi poslovnimi partnerji. Zlata boniteta odličnosti predstavlja nadpovprečno bonitetno vrednost med podjetji, ki boniteto odličnosti izkazujejo že tri leta zapored. Temelji na računovodskih izkazih in

drugih dinamičnih kazalnikov podjetij ter napoveduje nadpovprečno varno in uspešno poslovanje podjetja v naslednjih dvanajstih mesecih.

Podjetja z zlato boniteto odličnostjo poslujejo z nadpovprečnimi rezultati ter izpolnjujejo stroge kriterije za doseganje izredno nizke verjetnosti za nastanek negativnih dogodkov v prihodnjih dvanajstih mesecih.

- Zavedamo se svoje družbene odgovornosti in vpliva ter informacij, ki jih s svojim poslovanjem sporočamo svojim zaposlenim ter širši javnosti.

Zavedamo se tudi, da za uspešnostjo podjetja ne stojijo le vodilni, pač pa tudi zaposleni, ki so ključni v določenem delovnem procesu. Za uspešen razvoj in rast sta ključnega pomena zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih, kar je tudi ključni cilj certifikata Družini prijazno podjetje.

V podjetju smo prepričani, da ima pridobitev certifikata oziroma sprejem ukrepov za lažje usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja tako kratkoročne, predvsem pa dolgoročne učinke.

Z implementacijo ukrepov vodstvo sporoča, da je zrelo za spremembe, druge ali nove načine funkcioniranja in da se zaveda, da uspešnost organizacije leži v rokah vseh zaposlenih. Z možnostjo koriščenja ukrepov se poveča zadovoljstvo zaposlenih, s katerim je povezana tudi pripadnost organizaciji. Najpomembnejše pa je, da zaposleni lahko občuti, da je soustvarjalec uspeha organizacije.

- S stimulatивно politiko nagrajevanja zaposlenih smo si zagotovili uspešno poslovanje družbe ter ugodno organizacijsko klimo, katera vpliva na motivacijo in vedenje zaposlenih.
- V letu 2019 smo nabavili nova lastna osnovna sredstva v vrednosti 233.561 EUR (mini bager Yanmar Vio 80, mini bager Yanmar SV18, tri tovorna vozila ...) in s tem nadomestili velik del dotrajanih osnovnih sredstev z novimi, sodobnejšimi.
- Glede na zgoraj navedene nabave družba tudi v letu 2019 ni najela posojila pri nobeni banki, kar pomeni, da se ni zadolžila ne kratkoročno kot ne dolgoročno ter je sredstva zagotovila iz tekočega poslovanja.
- Družba je tudi v letu 2019 dala velik poudarek razvoju programov promociji zdravja na delovnem mestu in zagotavljanju varnega delovnega okolja.

Z dobrim in skupinskim sodelovanjem z zaposlenimi uresničujemo vizijo, poslanstvo in cilje. Tudi v prihodnje bodo aktivnosti usmerjene k zagotavljanju prijaznega delovnega okolja za zaposlene. Prav tako zagotavljamo najsodobnejšo zaščitno opremo.

- Tudi v letu 2019 smo sledili našemu poslanstvu in oskrbeli naše uporabnike v 23 občinah s kvalitetno pitno vodo. V vseh občinah vodooskrbnega sistema je izvajanje dejavnosti potekalo nemoteno in skladno s sprejetimi Odloki in Tehničnimi pravilniki o oskrbi prebivalstva s pitno vodo. Uveljavljeni vir (vzdrževalnina priključkov) dosega svoj namen skladno s standardom HACCP.
- Cene vode in omrežnine so v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
- V letu 2019 je veljal Aneks št. 1 Sporazum o enotni omrežnini med Komunalnim podjetjem in 19 občinami, s čimer je cena vode oblikovana skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih javnih služb varstva okolja (Ur.l. RS št. 87/2012) in zajema omrežnino kot vir za pokrivanje stroškov najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav vodooskrbe, zavarovanje infrastrukture, vzdrževalnino priključkov ter odškodnine kmetovalcem na vodovarstvenih območjih.
- Kvaliteta pitne vode ustreza Pravilniku o zdravstveni ustreznosti pitne vode, kar je razvidno iz poročila Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano Maribor, ki je pooblaščen za izdelavo analiz vzorcev iz omrežja ter analizam iz lastnega akreditiranega laboratorija.
- Trajnost in stabilnost družbe se kaže tudi v tem, da imamo sklenjeno koncesijsko pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, sklenjeno v letu 2011 za dobo 15 let, z naslednjimi s 13 občinami: Občino Cerkljenjak, Cirkulane, Dornava, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.
Z Občino Gorišnica je bila v letu 2019 koncesijska pogodba podaljšana z Dodatkom št. 2 za obdobje 5 let, veljavnost do 06.08.2024.
Občina Destrnik je Komunalnemu podjetju Ptuj d.d. v letu 2015 podelila koncesijo za upravljanje obvezne lokalne GJS oskrbe s pitno vodo za dobo 13-ih let.
Za občino Sv. Jurij v Slov. Goricah pa imamo sklenjeno Pogodbo o dobavi pitne vode z Javnim podjetjem Prlekija d.o.o..
MO Ptuj nam je podelila koncesijo s 01.01.2015 za opravljanje obvezne lokalne GJS za obdobje 13- let.

Z Občino Starše smo v letu 2016 sklenili pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje 10-ih let do 31.10.2026.

Z Občino Sv. Andraž imamo sklenjeno pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje do podelitve koncesije.

Tudi na področju opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih vod imamo sklenjeno koncesijsko pogodbo z MO Ptuj, katera ima veljavnost do 31.12.2024 ter Občino Hajdina od 01.06.2016 za obdobje 5-ih let.

Komunalno podjetje Ptuj d.d. je v letu 2017 dobilo podeljeno koncesijo za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod, s vsemi potrebnimi zakonsko predpisanimi akti, v občini Markovci. Z občino Markovci je podpisana tudi koncesijska pogodba in pogodba o najemu infrastrukture.

V letu 2019 je bila z občino Videm sklenjena koncesijska pogodba za opravljanje obvezne GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za čas od 01.11.2019 do 31.10.2029.

Tudi v občini Trnovska vas je bila v letu 2019 sklenjena koncesijska pogodba za opravljanje obvezne GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za čas od 01.06.2019 do 30.06.2029.

- Stabilnost in trajnost dosežkov družbe potrjuje tudi sklenjena koncesijska pogodba v letu 2016 za dobo 5-let (do 31.12.2021) za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci ter Občine Markovci.
- V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let.
- Komunalno podjetje Ptuj d.d. je s svojim delovanjem nenehno tesno povezano z občinami, lastnicami družbe. Pogoj za optimalne rezultate je nadaljnje obojestransko sodelovanje.

Družba si nenehno prizadeva biti sodobno tehnološko opremljena, razvojno naravnana in ekološko usmerjena, z velikim poudarkom na družbeno odgovornem poslovanju ter trajnostnem razvoju.

Naš temeljni cilj je zadovoljstvo uporabnikov naših storitev, zato si prizadevamo strankam zagotavljati kakovostno in hitro storitev, individualno obravnavanje in visoko odzivnost. Ob tem veliko pozornosti posvečamo komunikaciji s stranko, lastnemu razvoju storitev tudi s podporo visoke tehnologije, ki zagotavlja čim boljšo izvedbo storitev in zmanjšuje delež strank z reklamacijo ali pritožbo.

Za zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov ter za ohranitev čistega in zdravega okolja je potrebna redna in nemotena oskrba z zdravo pitno vodo, odgovorno ravnanje z odpadnimi vodami in odpadki, skrb za urejenost javnih površin, učinkovita raba virov in preprečevanje onesnaževanja. Vse to dosegamo z upoštevanjem zakonskih zahtev in smernic za varstvo okolja, sodelovanje na razvojnih projektih za varovanje zdravja in okolja, kakor tudi zavedanje, da so največji kapital podjetja prav njegovi zaposleni.

1.3 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d.

IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d.

Uprava družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. izjavlja, da je bilo upravljanje družbe skladno z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19 – ZPosS); ZGD-1), Statutom družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. ter v skladu z drugimi veljavnimi predpisi.

Skladno z določilom 5. odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno podjetje Ptuj d.d. kot del poslovnega poročila podaja naslednjo izjavo o upravljanju.

1. Sklicevanje na Kodeks o upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni sprejelo lastnega kodeksa o upravljanju ampak pri svojem delu uporablja Kodeks upravljanja za nejavne družbe, ki so ga sporazumno oblikovali in sprejeli Združenje nadzornikov Slovenije, Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Gospodarska zbornica Slovenije. Kodeks je bil sprejet maja 2016 in je javno dostopen na spletnih straneh Združenja nadzornikov Slovenije (http://www.zdruzenje-ns.si/uploads/Kodeks_upravljanja_za_nejavne_druzbe_maj_2016.pdf).

2. Obseg odstopanj pri upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. spoštuje določbe osnovne ravni kodeksa. Uprava družbe podaja izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za celotno obdobje leta 2019. V letu 2019 družba ni bistveno odstopala od načel, postopkov in meril, ki jih predpisuje navedeni kodeks, z izjemo določbe, ki je navedena v nadaljevanju in za katero podajamo obrazložitev.

V procesu presoje lastne prakse glede na priporočilo kodeksa, smo ugotovili sledeče odstopanje od priporočil kodeksa:

- določba 2.5.4.: Člani organa vodenja ali nadzora ne izpolnjujejo posebne izjave o neodvisnosti, so pa pri sprejemanju odločitev samostojni in neodvisni od organa, ki jih je imenoval.

3. Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Notranje kontrole v družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d., so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi. Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi pregledi ter z zunanjo revizijo računovodskih izkazov. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

4. Podatki iz 3., 4., 6., 8. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1

Podatki o lastništvu družbe so objavljeni v letnem poročilu.

Družba ne zagotavlja posebnih kontrolnih pravic, kot tudi ne posebnih omejitev glasovalnih pravic. Pravice delničarjev izhajajo iz lastništva delnic.

Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov vodenja in nadzora so določena s statutom družbe, ki temeljijo na določbah ZGD-1 in je na vpogled delničarjem na sedežu družbe, prav tako pa je objavljen na spletni strani družbe <http://www.komunala-ptui.si/vizitka/>.

Pooblastila članov poslovodstva, tudi za nakup in prodajo lastnih delnic, so skladna z določili ZGD-1.

5. Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnosti ter opis pravic delničarjev in načinu njihovega uveljavljanja

Svoje pravice v zvezi z družbo delničarji uresničujejo na skupščini.

Skupščina se skliče, kadar je to v korist družbe ali kadar je to potrebno v skladu z zakonom in statutom družbe. V letu 2019 je bila skupščina sklicana enkrat in sicer v mesecu juniju 2019.

Skupščino skliče uprava družbe na lastno pobudo, na zahtevo nadzornega sveta ali na zahtevo delničarjev družbe, ki predstavljajo vsaj 5% osnovnega kapitala družbe. Sklic skupščine se objavi v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe in na spletni strani družbe vsaj 30 dni pred skupščino.

Vsaka delnica daje delničarju en glas. Skupščina sprejema svoje odločitve s sklepi. Skupščina veljavno odloča ne glede na število prisotnih glasov delničarjev.

Skupščina odloča z večino oddanih glasov, če zakon ali statut ne določata drugače. S ⅔ večino pri sklepanju zastopanega kapitala na skupščini odloča skupščina v naslednjih zadevah:

- spremembah statuta,
- zmanjšanju osnovnega kapitala,
- povečanju osnovnega kapitala (vključno pogojnem povečanju),
- odobrenem povečanju osnovnega kapitala,
- statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- izključitvi prednostne pravice delničarjev pri novi izdaji delnic,
- predčasnem odpoklicu članov nadzornega sveta,
- drugih primerih, če tako določa zakon ali ta statut.

Z večino oddanih glasov skupščina odloča zlasti o:

- uporabi bilančnega dobička,
- imenovanju članov nadzornega sveta,
- podelitvi razrešnice upravi in članom nadzornega sveta,
- imenovanju revizorja,
- obravnava poročila nadzornega sveta,
- drugih pomembnih zadevah, ki jih ne prepusti v pristojno odločanje uprave ali nadzornega sveta in o zadevah, za katere tako določa zakon, drug predpis in statut.

Skupščina je pristojna za sprejemanje letnega poročila samo, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če uprava in nadzorni svet predlagata, da odločitev o sprejemu letnega poročila sprejme skupščina. V tem primeru morajo biti v poročilu, ki ga nadzorni svet predloži skupščini, navedeni ustrezni sklepi uprave in nadzornega sveta.

Skupščina ima sprejet Poslovnik o delu skupščine delniške družbe Komunala podjetje Ptuj d.d., ki ureja način in organizacijo dela skupščine in druge zadeve, ki so pomembne za delo in odločanje na skupščini.

6. Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora ter njihovih komisij

6.1. Podatki o sestavi in delovanju organa vodenja

Uprava ima enega člana direktorja. Mandat direktorja traja 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja. Uprava vodi družbo samostojno in na lastno odgovornost ter jo zastopa in predstavlja nasproti tretjim osebam neomejeno. Upravo imenuje in razrešuje nadzorni svet.

Direktor družbe vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, odloča o vseh vprašanih organizacije in vodenja družbe, zlasti pa:

- sprejme in posreduje nadzornemu svetu v obravnavo in potrditev letno poročilo, ter druge splošne akte,
- sprejme letni načrt poslovanja,
- nadzornemu svetu poroča o poslovanju družbe,

- izvršuje sklepe skupščine in nadzornega sveta,
- lahko podeli prokuro po predhodnem soglasju nadzornega sveta,
- sprejema odločitve o poslovanju družbe, odloča o razpolaganju s premoženjem družbe v okviru pooblastil,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe ter določa naloge delavcem in izvršuje nadzor nad izvrševanjem teh nalog,
- sprejema splošne akte in organizacijske predpise ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti,
- odloča o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- imenuje in razrašuje vodilne delavce,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

V razmerju do skupščine ima uprava naslednje pristojnosti in odgovornosti:

- pripravi predlog sklepa o uporabi bilančnega dobička,
- pripravlja ukrepe iz pristojnosti skupščine,
- izvršuje sklepe, ki jih sprejme skupščina,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Uprava potrebuje soglasje nadzornega sveta za naslednje vrste poslov:

- ustanovitev novih družb – pridobivanje in odsvojitve deležev oziroma delnic ter pridobivanje, odsvojitve in ukinitve družb in obratov, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe;
- pridobivanje, odsvojitve in bremenitev nepremičnin, ki posamič ali skupno presegajo 3% celotnega kapitala družbe,
- ustanovitev ali ukinitve poslovalnic in podružnic, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe,
- najemanje posojil in dajanje kreditov, ki posamič ali skupno presegajo znesek 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- investicije, ki niso zajete v letnih predračunskih sredstvih, če povezani stroški nakupa posamično presegajo 1% celotnega kapitala družbe ali skupaj 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- določitev splošnih načel poslovne politike,
- podelitev prokure.

6.2. Podatki o sestavi in delovanju organa nadzora ter njihovih komisij

Družba ima nadzorni svet, ki šteje 6 članov. Nadzorni svet je sestavljen iz dveh predstavnikov večinskega lastnika, dveh predstavnikov manjšinskih lastnikov in dveh predstavnikov delavcev družbe. Vsi člani nadzornega sveta družbe imajo enake pravice in dolžnosti, če ni s statutom določeno drugače.

Nadzorni svet imenuje skupščina delničarjev z navadno večino glasov navzočih delničarjev, razen članov nadzornega sveta, ki ju izvoli svet delavcev.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo 4 let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika.

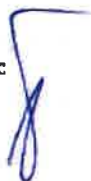
V skladu s Statutom družbe ima nadzorni svet naslednje pristojnosti:

- nadzira vodenje poslov družbe,
- imenuje in odpokliče člane uprave,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela uprave,
- preveri in potrdi sestavljeno letno poročilo uprave in o tem pisno poroča skupščini skupaj s predlogom za uporabo bilančnega dobička ter zavzema stališča do revizijskega poročila,
- daje soglasje k letnemu načrtu poslovanja družbe,
- predlaga akte, katerih sprejem je v pristojnosti skupščine,
- odloča o vseh prejemkih člana uprave - direktorja, predsednik nadzornega sveta pa sklepa z njim individualno pogodbo,
- lahko kadarkoli zahteva od uprave poročilo o katerikoli vprašanju, povezanem s poslovanjem družbe,
- lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga, ter druge stvari,
- skliče skupščino družbe, če to narekuje interes družbe in to ne stori uprava,
- predlaga skupščini odpoklic člana nadzornega sveta,
- odobrava pogodbe med članom nadzornega sveta in družbo,
- obravnava in odloča o vseh drugih zadevah, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih, po pooblastilu skupščine in statutom družbe.

Nadzorni svet v letu 2019 ni imel ustanovljenih posebnih komisij.

Ptuj, 7. 2. 2020

Direktor:
mag. Janko Širec



KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d.
Puhova ulica 10

Predsednica nadzornega sveta:
Marija Magdalenc



OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS TER TRŽNA DEJAVNOST

V podjetju s celovitimi storitvami opravljamo obvezne in izbirne občinske gospodarske javne službe, katere oblikujejo okolje lokalnih prebivalcev in s tem določajo kakovost njihovega življenja ter tržno dejavnost.

Za zagotovitev tekočega spremljanja in morebitnega čimprejšnjega ukrepanja, poslovanje posameznih dejavnosti spremljamo po stroškovnih mestih.

V povezavi s 149. členom Zakona o varstvu okolja izvajamo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za naslednje občine:

- **oskrba s pitno vodo** (SM 101000) za 23 občin to je za Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrč, Kidričevo in Cerkvenjak. V občini Majšperk so še področja, katera niso pokrita z vodooskrbo. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij ob Ščavnici;
- **vzdrževalnina priključka** (SM101200);
- **odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode** za Mestno občino Ptuj (SM 202000 in 202001), Občino Majšperk (SM 202403), Občino Videm (SM 202404), Občino Gorišnica (SM 202405), Občino Zavrč (SM 202406), Občino Dornava (SM 202407), Občina Juršinci (SM 202408), Občino Hajdina (SM 202412), Občino Markovci (SM 202413), Občino Podlehnik (SM 202414), Občino Trnovska vas (SM 202416) in Občino Cirkulane (SM 202424)(za Občino Kidričevo (SM 202402) - Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode);
- **čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode** za Mestno občino Ptuj (SM 202100), Občino Majšperk (SM 202503), Občino Videm (SM 202504), Občino Gorišnica (SM 202505), Občino Zavrč (SM 202506), Občino Dornava (SM 202507), Občino Juršinci (SM 202508), Občino Starše (SM 202511), Občino Hajdina (SM 202512), Občino Markovci (202513), Občino Podlehnik (SM 202514), Občino Trnovska vas (SM 202516) in Občino Cirkulane (SM 202524) (za Občino Kidričevo (SM 202502) - Komunalno podjetje d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode);
- **komunalni odpadki** (SM 404000),

- **urejanje in čiščenje javnih površin** (SM 404600),
- **Ranca Ptuj** (SM 404900).

Poleg občinskih obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb izvajamo naslednje tržne dejavnosti:

- **vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture** (SM 101300),
- **kanalizacijske storitve** (SM 202200),
- **gradnje** (SM 60000),
- **mehanična delavnica** (SM 110100), oz. vozni par (SM 110100) opravljamo interne servisne storitve ter zunanje servisne storitve na trgu,
- **kemijski laboratorij** (SM 202300). V kemijskem laboratoriju (SM 023) se izvajajo interne storitve za dejavnost proizvodnja in distribucija vode (SM10) in dejavnost čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode (SM 021). Kemijski laboratorij opravlja storitve notranjega nadzora za potrebe vodovoda, tehnološke analize za delovanje ČN Ptuj ter občasno drugih mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter emisijski monitoring odpadnih voda za ČN Ptuj ter mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter zunanje naročnike. Za posamezna dela se pripravijo ponudbe, izvedejo vzorčenja, analize ter napišejo poročila. Računi se potem izstavijo posameznemu naročniku storitve: zunanjim strankam se pošljejo po pošti, za interne storitve pa se pošljejo na vodovod ali ČN Ptuj in zavedejo na ustrezno stroškovno mesto (SM 20-2504, 20-2503, 20-2513, 20-2516, 20-2524, 20-2508, 60, 32 ter ostala glede na naravo poročila).

INTERNE STORITVE

Interne storitve za druge dejavnosti se opravljajo na vseh stroškovni mestih in se zaračunajo v višini dejanskih stroškov evidentiranih na delovni nalog, pri izvajalcu internih storitev se le te v izogib povečevanju prometa evidentirajo v dobro stroškov storitev. Zaradi opisanega načina evidentiranja so stroški storitev na dejavnostih, ki večino dela opravijo znotraj družbe, negativni (SM Mehanična delavnica, SM Komunalne storitve, SM Kemijski laboratorij, SM Komunalne storitve).

Vrednost internih storitev, ki so jih posamezne dejavnosti oziroma stroškovna mesta opravila za druge dejavnosti oziroma stroškovna mesta, v letu 2019 znaša 1.097.675 EUR in so prikazane v nadaljevanju:

DEJAVNOST	SM	IZ KONTA	NA KONTO
		419310	419311
PROIZ.IN DISTR.VODE	101000		317.656
GRADNJE	600000	34.401	229.538
VZDRŽEVANJE PRIKLJ.	101200		
VODENJE KATASTRA-INF	101300		
ODVAJANJE ODPLAK	202000	272	44.301
ODVAJANJE ODPLAK - KAMERA	202001		
ČIŠČENJE ODPLAK	202100	32	130.394
KANALIZACIJSKE STORITVE	202200	163.451	9.838
KEMIJSKI LABORATORIJ	202300	280.286	11.503
KAN.-MANJŠI SISTEMI	202400		23.437
MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE	202500	36.872	189.145
VZDRŽEVANJE	404600	193.735	
KOMUNALNI ODPADKI	404000	5.799	49.246
RANCA PTUJ	404900		10.196
MEHANIČNA DELAVNICA	110100	382.826	20.403
SKUPNE SLUŽBE	909100		62.018
SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE		1.097.675	1.097.675

KAZALNIKI POSLOVANJA

	2019	2018	index 2019 / 2018
1. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA			
a. Stopnja lastniškosti financiranja			
kapital			
obveznosti do virov sredstev	0,6097	0,5250	1,1614
b. Stopnja dolžniškosti financiranja			
dolgovi			
obveznosti do virov sredstev	0,3209	0,4073	0,7880
c. Stopnja razmejenosti financiranja			
vsota rezervacij in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev			
obveznosti do virov sredstev	0,0693	0,0677	1,0233
2. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA			
a. Stopnja osnovnosti investiranja			
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)			
sredstva	0,4211	0,3990	1,0552
b. Stopnja dolgoročnosti investiranja			
vsota osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (po knjigovodski vrednosti), naložbenih nepremičnin, dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev			
sredstva	0,4495	0,4267	1,0536
3. TEMELJNI KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA			
a. Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev			
kapital			
osnovna sredstva po knjigovodski vrednosti	1,4481	1,3157	1,1007
b. Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)			
likvidna sredstva			
kratkoročne obveznosti	0,6621	0,6358	1,0413
c. Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)			
likvidna sredstva + kratkoročne terjatve			
kratkoročne obveznosti	1,5985	1,5472	1,0332
d. Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)			
kratkoročna sredstva			
kratkoročne obveznosti	1,5985	1,5472	1,0332
4. TEMELJNI KAZALNIKI GOSPODARNOSTI			
a. Koeficient gospodarnosti poslovanja			
poslovni prihodki			
poslovni odhodki	1,0044	1,0033	1,0011
5. TEMELJNI KAZALNIKI DONOSNOSTI IN DOHODKOVNOSTI			
a. Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala			
čisti dobiček v poslovnem letu			
povprečni kapital (brez čistega posl. izida proučevanega leta)	0,0152	0,1272	0,1192

1.4 SISTEM VAROVANJA OKOLJA

Varstvo okolja je v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. že vseskozi vključeno v sestavni del poslovanja družbe. V samem poslovanju družbe upoštevamo vso veljavno zakonodajo s področja varstva okolja tako slovensko kot evropsko. V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se varstvo okolja vključuje v vse ravni in področja ter je eden od temeljnih ciljev družbe varovanje okolja.

V družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d. izvajamo tudi posamezne gospodarske javne službe za območje več občin, med drugim tudi oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda ter oskrbo s toplotno energijo. Posamezne navedene dejavnosti so podvržene različnim okoljskim zahtevam, ki jih v celoti izpolnjujemo.

Na področju izvajanja oskrbe s pitno vodo imamo vpeljan sistem notranjega nadzora po HACCP principih. Njegovo izvajanje nadzira zdravstvena inšpekcija.

Naš odnos do okolja nas zavezuje, da:

- vključujemo sistem ravnanja z okoljem v razvojno strategijo podjetja ter v investicijska vlaganja ter sistematsko spremljamo vplive na okolje in ukrepamo v primeru nepravilnosti,
- opravljamo stalno izboljševanje na področju okolja s sistematičnim postavljanjem okoljskih ciljev in programov,
- upoštevamo mejne vrednosti onesnaženja za posamezne dejavnike in jih upoštevamo pri izvajanju vseh naših del,
- pri ravnanju z gradbenimi odpadki zmanjšujemo količine odpadkov oziroma jih recikliramo ter ponovno uporabimo v največji možni meri,
- dobavitelje spodbujamo k uporabi okolju prijaznih materialov in tehnologij in k spoštovanju okoljevarstvene zakonodaje,
- zmanjšujemo hrup in vibracije, ki so lahko moteče za ljudi, ki živijo v neposredni bližini gradbišča,
- zagotavljamo kar največjo gospodarnost pri energiji in surovinah.

Vsi zaposleni smo soodgovorni za primeren odnos do okolja, zaradi česar se tudi nenehno izobražujemo. Sistem ravnanja z okoljem nas spodbuja k novim tehnološkim in razvojnim rešitvam pri uporabi gradbenih materialov, surovin in energije ter k spremembam tehnoloških

procesov. Iz naših aktivnosti in ciljev na področju ravnanja z okoljem je razvidno, da postajamo okolju prijazno podjetje.

V okviru izvajanja delovnih procesov spremljamo naslednje okoljske vidike:

a) Ravnanje z odpadki in poraba naravnih surovin

Osnova celotne zakonodaje temelji na ločenem zbiranju odpadkov na izvoru in v njihovi predelavi. Zelo pomembno je celotno izvajanje zahtev, ki nam omogočijo čisto okolje, zdravo življenje in konec koncev lažje in racionalnejšo delo. Na podlagi veljavnih predpisov smo v družbi pripravili in sprejeli Načrt gospodarjenja z odpadki. Zavedamo se, da nepravilno shranjevanje odpadkov (obstoječ asfalt, odpadno železo, odpadni papir, mastne krpe, odpadna olja, odpadki lesa, neuporabni materiali iz tras..), lahko pripelje do onesnaženje voda, tal in zraka, vizualno kvari izgled okolice in ovira delo.

Družba izvaja ločeno zbiranje odpadkov na vseh svojih lokacijah. V ta namen imamo nameščene in ustrezno označene posebne posode oz. zabojnike za papir, steklo, plastiko, pločevinke, biološke in mešane odpadke.

Morebitne odpadke z gradbišč (embalaža, gradbeni material) odvažamo na komunalne deponije in na Surovino (stare kovinske vodovodne armature).

S firmo Saubermacher imamo sklenjeno pogodbo za odvoz odpadkov iz mehanične delavnice (odpadna olja, embalaža od olj, odpadni oljni in zračni filtri, zavorne obloge) in nevarnih odpadkov iz laboratorija (selen, baker in kalijev bikromat).

Za dispozicijo reduktorskih olj s CČN poskrbi dobavitelj novega olja.

Dehidrirano blato iz centralne čistilne naprave Ptuj prevzema podjetje Cep d.o.o.. Odpadke z grobih in finih gabelj, odpadke iz peskolovilcev ter plavajoče delce in maščobe iz maščobnikov in drugih bazenov, prevzamejo Javne službe Ptuj d.o.o.

Prečiščeno odpadno vodo iz CČN odvajamo v desnobrežni drenažni jarek ptujskega jezera.

Družba ne obremenjuje okolja v povečanem obsegu.

Kar se tiče porabe naravnih surovin, stremimo za tem, da je poraba naravnih virov (razni kameni agregati, voda za polivanje in valjanje, voda za polnjenje cevovoda pri tlačni preizkušnji, razni izkopani materiali iz tras..) čim bolj racionalna. Uporabne izkopane materiale deponiramo in

odlagamo tako, da jih kasneje lahko vgradimo. Ostale neuporabne materiale pa deponiramo na urejenih trajnih deponijah.

b) Onesnaževanje z izpusti v zrak in hrupa v okolje

Izpušni plini strojev in vozil, toplota in bitumenske pare, povečujejo koncentracijo nevarnih plinastih snovi v zraku (lahko tudi preko mejnih koncentracij), kar škodljivo vpliva na ljudi in okolico. Odlagajo se tudi nezgoreli ogljikovodiki, saje in težke kovine, zaradi toplote pa se segreva tudi ozračje. Prav tako hrup, ki se povzroča z motorji vozil in strojev, pnevmatike, pomožni pogoni, vibratorji valjarjev in finišeje, drsenje desk in žlic, kotaljenje gosenic, vrtanje in razbijanje s kompresorjem, električna orodja (vrtalni stroji...), žaganje lesa, asfalta betona. Omenjeni viri povzročajo povišanje ravni hrupa v okolico (lahko tudi preko mejnih vrednosti), kar otežuje bivanje v takšnem okolju, delo povzroča poškodbe slušnih organov itd.

Za odpravljanje zgoraj navedenega smo sprejeli naslednje ukrepe:

- ustrezna organizacija del (npr. delo v dnevnem času, enakomerna razporeditev del...),
- uporaba strojev in vozil z okolju prijaznimi motorji in nizko emisijo hrupa,
- dosledno ugašanje strojev in vozil v času čakanja,
- dosledno redno vzdrževanje strojev in vozil (motor in sistem vbrizgavanja),
- dela izvajajo delavci, ki so za to usposobljeni, ipd.

c) Onesnaženje z izpusti v vodo in tal

Onesnaženje tal in vode lahko povzročijo povečanje koncentracij nevarnih snovi v tleh in vodah, kar ima za posledice, da so tla na določenem področju uničena in neuporabna, da izumrejo določeni živi organizmi, zastrupitev s hrano iz takega področja, selitve živali, da voda na določenem področju ni več pitna oz. se je njena kakovost zmanjšala, zastrupitve ljudi, ki uživajo pitno vodo, ki je onesnažena, da izumrejo določeni živi organizmi v potokih, ribnikih, jezerih, rekah ipd.

Za preprečitev navedenih vplivov smo sprejeli naslednje ukrepe:

- redni servisi strojev in vozil s strani pooblaščenih serviserjev,
- redni vsakodnevni pregledi in spremljanje stanja strojev in vozil,
- zagotavljanje varnosti pri delu strojnika oz. šoferja, da ne prihaja do nesreč,
- pri oskrbi z gorivom je potrebno podložiti lovilno posodo,

- mazanje opazev se vrši le na za te namene določenih mestih,
- v primeru razlitja ukrepati v skladu z navodili za ravnanje v primeru razlitja.

d) Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se zavedamo, da je varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost pomemben del delovanja celotnega delovnega procesa, saj le zaposleni, ki delajo v varnem, urejenem okolju, ki ne vpliva na njihovo zdravje, lahko obvladujejo svoje delovanje in so osnova za uspeh družbe. Zato imamo v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. izdelana navodila, iz katerih je razvidno naše obvladovanje tega dela sistema ravnanja z okoljem.

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se za varstvo in zdravje pri delu ter požarno varnost sodeluje z zunanjimi institucijami. V skladu z veljavno zakonodajo izpolnjujemo predpisane zahteve v zvezi z meritvami ter evidencami in podatke posredujemo ustreznim organom.

e) Varnostne zahteve in ukrepi zaščite okolja na gradbišču

Dela na gradbišču morajo potekati v skladu z veljavno zakonodajo, ki regulira področje varstva okolja ter z določili Varnostnega načrta in Elaborata varstva okolja, ki sta sestavni del tega elaborata.

Ukrepi se nanašajo na dovoz in pretakanje goriv (nafta D2), pretakanje motornih oz. hidravličnih olj za potrebe gradbene mehanizacije, skladiščenje in ravnanje z nevarnimi snovmi, izvajanje vzdrževalnih del na vozilih in mehanizaciji na gradbišču z navedbo postopkov za preprečitev onesnaževanja.

Ob delih na gradbišču velja naslednje:

- skladiščenje nevarnih snovi, kot so goriva, maziva, barve, laki, razstreliva, kemikalije, čistila itd., je na gradbišču prepovedano. Če so omenjene snovi za dnevne potrebe začasno na gradbišču, je potrebno poskrbeti za ustreznost embalaže (t.j. nepropustne kovinske posode za vnetljive tekočine in steklene posode z močnimi ročaji za jedke tekočine) v kateri jih prenašamo in zagotoviti nepropustne lovilne posode, kjer jih odlagamo oz. pretakamo. Po končanih delih jih je potrebno odstraniti z gradbišča. Posode morajo biti med prenašanjem zaprte. Vsebine posod naj ne bodo prepolne. Kadi, sodov in zabojev z jedkimi tekočinami ni dovoljeno valiti, ampak le prevažati z vozičkom in preprečiti možnost udarca. Ročno orodje

- kot je motorna žaga naj se odlaga na nepropustno podlago. Povsod, kjer obstaja možnost izlivanja nevarnih snovi v teren, je potrebno zagotoviti lovljenje teh snovi v nepropustne lovilne posode oz. drugo embalažo;
- na gradbišču se namestijo kemična stranišča. Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija oz. najemodajalec kemičnih stranišč. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik). Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč, mora biti sklenjena pogodba o najmanj enkrat tedenskem praznjenju in odvozu. V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda. Odpadki se zbirajo v zaprtem prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija;
- vsa vozila in mehanizacija na gradbišču mora izpolnjevati pogoje glede tesnitve strojnih sklopov ter hidravličnih priključkov tako, da ni možnosti kapljanja raznih olj v teren oz. emisije nevarnih snovi v ozračje. To dosežemo z dnevno kontrolo tesnjenja (vizualni pregledi) ter delovanja s strani upravljavca posameznega stroja oz. vozila in tudi neposrednega vodje del na gradbišču. V primeru, da se pri pregledu ali med delom stroja ali vozila opazi puščanje oz. kapljanje olja, ali kakršno koli drugo nepravilnost pri delovanju stroja, upravljavec o tem takoj obvesti neposrednega vodjo del na gradbišču, ki organizira zamenjavo stroja z ustreznijšim oz. v primeru lažje tehnične okvare obvesti službo vzdrževanja. Mesto kapljanja se dodatno zavaruje z ustreznimi lovilnimi posodami, ki se nahajajo na gradbišču tako, da v fazi čakanja na popravilo oz. odvoz stroja ne pride do onesnaženja;
- na gradbišču je potrebno namestiti dovolj ustreznih lovilnih posod za preprečevanje eventualnih iztekajočih nevarnih snovi, ki jih razporedimo na vidnih in lahko dostopnih mestih gradbišča. Vsebine iz lovilnih posod dnevno odstranimo z gradbišča v ustreznih sodih, ki ne omogočajo razlivanja in se dajo dobro zapreti;
- vozila in mehanizacija naj se po končanem delu parkira na mestu, ki je določeno v ureditvi gradbišča in je tudi ustrezno zavarovano za primer razlitja omenjenih nevarnih snovi;
- za izvajanje tekočega vzdrževanja se določi v ureditvi gradbišča posebno ustrezno zavarovano mesto;

- vozila za prevoz goriva morajo biti opremljena v skladu z zahtevami Zakona o prevozu nevarnih snovi. Koridor za dovoz goriva za potrebe gradbene mehanizacije mora biti predhodno določen s strani upravnega organa. O tem se pismeno seznanijo upravljavci dobavitelja goriva;
- omejitev hitrosti na omenjenem vodo-varstvenem območju ne sme presežati 40 km/h, če se v njih prevažajo nevarne snovi. Omejitev hitrosti na gradbišču pa znaša 10 km/h;
- poleg zahtevane opreme se vozila in gradbišče opremljajo z zadostno količino sredstev za vezavo oziroma nevtralizacijo nevarnih snovi, ki se prevažajo oz. pretakajo na gradbišču. V primeru onesnaženja se uporablja absorbens OIL DRI oziroma po potrebi DECON 2000;
- ob eventualnih vzdrževalnih delih na strojih gradbene mehanizacije kot so menjava motornega olja, menjava hidravličnega olja ali pri polnjenju rezervoarjev goriva, se morajo uporabljati ustrezne lovilne posode, v katere se ulovi nevarna snov v primeru preliivanja ali razlitja;
- dno izkopov posameznih temeljev oz. gradbenih jam, ki posegajo v predpisani 6 - metrski varnostni pas podtalnice, je potrebno pri gradnji ustrezno zavarovati (nepropustna podlaga oz. pridobiti ustrezno dovoljenje za poseg v takem pasu);
- mazanje opazev z oljnimi premazi se lahko vrši le na za te namene predhodno izvedenih nepropustnih platojih. Platoji naj bodo opremljeni z večnamenskimi čistilnimi napravami (lovilci olj, ipd). Za premaze se lahko uporabljajo tudi obstoječa biološko neoporečna sredstva, katerih neoporečnost se dokazuje z ustreznimi in veljavnimi atesti oz. certifikati;
- mazanje asfaltnih orodij za potrebe asfaltiranja z uporabo nafte je prepovedano.

Z dobro organizacijo gradbišča in ustrezno tehnologijo se lahko možnosti za onesnaženje zelo zmanjšajo, kljub temu pa do nesreč lahko pride.

V primeru nesreče je zelo pomembno hitro in učinkovito ukrepanje. Zato za gradbišče izdelamo poseben načrt ukrepanja v primeru nesreče v času gradnje, ki vključuje delovanje ljudi na samem gradbišču in ustrezno usposobljenih ekip izven gradbišča.

Ukrepi, ki jih povzamemo v primeru razlitja nevarnih snovi:

- mesto nesreče ustrezno zavarovati in označiti,
- preprečiti nastanek požara,
- mesto razlitja posipati s snovjo OI DRI in pustiti da absorbens začne delovati,

- glede na karakteristike absorbne snovi (ko je zasičena, spremeni barvo) absorbno snov odstranimo tako, da s tem ne onesnažimo okolja,
- v primeru razlitja večje količine nevarne snovi, OI DRI posipamo na debelo po robovih razlitja, da preprečimo širjenje madeža. Vsebino prečrpavamo oz. posipamo z absorbentom. Obvestimo ustrezno intervencijsko službo - gasilci. Obvestimo vodstvo gradbišča,
- kontaminirane zemljine odpeljemo na odlagališče nevarnih odpadkov.

O nesreči obvestimo naslednje subjekte:

- Center za obveščanje (Ministrstvo za obrambo, Regijski center za obveščanje, 112)
- nadzor graditve,
- policijo (113),
- zdravstveni inšpektorat (Ministrstvo za zdravstvo),
- inšpektorat RS za okolje in prostor (MOP),
- službo zaščite in reševanja,
- nadzorno rečno službo.

Pri podpisovanju dogovora o skupnih varnostnih ukrepih na gradbišču se ta navodila pismeno vročijo vsakemu podizvajalcu.

TERMINSKI PLAN IZVEDBE DEL

Organigram vodenja

Vodja projekta je obenem odgovoren tudi za kontrolo izvajanja zakonskih predpisov in ukrepov s področja varstva okolja, v skladu z delovnim nalogom.

Določiti je potrebno tudi odgovorno osebo, zadolženo za dnevni monitoring gradbene mehanizacije, skladno s potrebnimi ukrepi za varstvo okolja in voda.

VAROVANJE OKOLJA PRED ONESNAŽENJEM V ČASU GRADNJE

SPLOŠNO

Ukrepi varstva okolja se nanašajo predvsem na obdelane potencialne vire onesnaženja.

1. Gradbiščni objekti:

- sanitarne kabine
- odlagališča odpadkov
- vir energije (mokri akumulatorji, nafta, mazut)

- parkirišče
 - skladišče
2. Gradbena mehanizacija: v času dela z gradbeno mehanizacijo servisiranje, mehanizacije, parkiranje ter oskrba z gorivom
 3. Transporti po gradbišču, transporti parkirišča
 4. Gradbeni materiali: uporaba neprimernih materialov, neprimerno skladiščenje
 5. Izvajanje gradbenih del, divja odlagališča
 6. Rušenje obstoječih objektov, greznice, rušenje hiš, obstoječega lovilca olj
 7. Začasni promet v času gradnje
 8. Odstranitev gradbiščnih objektov

UKREPI

Za učinkovito izvajanje zaščite okolja upoštevamo naslednje ukrepe, ki veljajo za čas gradnje oziroma do pridobitve uporabnega dovoljenja:

A. Pasivni v času gradnje so:

1. Izbira ustrezno usposobljenih delavcev, delavcev z delovnimi izkušnjami pri podobnih gradnjah, delavcev z odgovornim odnosom do dela.
2. Izdelan načrt medsebojnega obveščanja o morebitnih nesrečah, ki je izdelan pred pričetkom del.

V primeru nesreče z nevarnimi snovmi (nafta, hidravlična olja, požar v skladišču, najdba divjih odlagališč...) moramo zagotoviti:

- telefon na gradbišču,
 - določiti za vsako fazo gradnje delavce, ki bodo usposobljeni obvestiti organe in službe na centru za alarmiranje,
 - sestaviti zapisnik o nesreči.
3. Dodatno izobraževanje in usposabljanje delavcev skladno z določili varovanja okolja
 4. Za vse delavce na obravnavanem območju organiziramo predavanje, v katerem se informirajo o problematiki varstva okolja. Na predavanju se predstavi tudi načrt

5. medsebojnega obveščanja. O opravljenem predavanju se izdela zapisnik, ki ga potrdi vodja gradbišča.
6. Na vidljivih mestih namestimo table z opozorili, npr., da se dela izvajajo na vodozaščitnem območju in table z enostavnimi navodili, kako reagirati v primeru onesnaženja. Table morajo biti dobro vidne. Informacije na tablah morajo biti kratke in natančne, npr.:

- VODOZAŠČITNO OBMOČJE
- V PRIMERU IZLITJA POKLICATI - 113

Vsebino tabel predpiše izdelovalec Elaborata o organizaciji gradbišča.

7. Investitor mora zagotoviti tudi nadzor nad izvajanjem določil iz Elaborata o organizaciji gradbišča ter tehnologiji gradnje glede na varovanje okolja.

B. Aktivni - so ukrepi, ki jih izvajamo med samo gradnjo in se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvajanje del.

1. *Gradbiščni objekti*

Na gradbiščih so na določenih mestih urejene ploščadi, ki jih ponavadi sestavljajo gradbiščna pisarna, garderobe, skladišča, sanitarije, jedilnica in parkirišče. Vsi gradbiščni objekti morajo biti locirani izven II. zaščitnega pasu. Do objektov mora peljati urejena cesta.

- Za gradbiščne objekte je predvideno kemično stranišče in oskrba s pitno vodo iz plastenk.
- Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik).
- Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč mora biti sklenjena pogodba.
- V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda.
- Odpadki se zbirajo v zaprtem prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija.

Objekti so lahko priključeni na obstoječ vir energije ali pa se z energijo oskrbujejo avtonomno. V kolikor so priključeni na javni vir energije, je potrebno izdelati projekt priključka. Na

obravnavanem območju je možno kot vir energije koristiti elektriko ali plin. Za ogrevanje gradbiščnih objektov na obravnavanem področju ni dovoljena uporaba energetskih virov na bazi naftnih derivatov.

Na obravnavanem območju ni dovoljeno v gradbiščnih objektih skladiščenje nevarnih snovi.

2. Gradbena mehanizacija

Za gradnjo na obravnavanem področju mora biti uporabljena tehnično brezhibna gradbena mehanizacija. Pred začetkom del je potrebno predložiti ateste o tehnični brezhibnosti mehanizacije.

Gradbena mehanizacija predstavlja nevarnost zaradi porabe naftnih derivatov kot pogonskega goriva, porabe olj in akumulatorjev. Nevarnost lahko nastopi pri napačnem ravnanju s strojem ali v primeru okvare, zaradi česar lahko pride do prevrnitve in nekontroliranega izliva nevarnih snovi iz rezervoarja.

Delo s stroji mora biti organizirano tako, da ne ogroža stabilnosti strojev. Na mestih, kjer se dela izvajajo, mora biti zagotovljeno dovolj prostora za potrebne manevre s stroji. Če na eni lokaciji dela več strojev mora biti delo usklajeno tako, da ne pride do spornih situacij.

1.5 UPRAVLJANJE S KADRI

Podjetje so predvsem in vedno ljudje, zaposleni, ki uresničujejo politiko, strategijo in cilje podjetja.

Kadri predstavljajo neprecenljivo vrednost v kapitalu družbe. Zavedamo se, da je uspeh podjetja v veliki meri odvisen od usposobljenih, motiviranih in zadovoljnih zaposlenih. Zaposlovati in razvijati želimo najboljše kadre ter jih ustrezno motivirati za doseganje vizije, strategije in ciljev družbe. Pri tem nas vodijo vrednote kot so znanje, strokovnost, timsko delo, inovativnost, prilagodljivost, učenje, ambicioznost, lojalnost, odgovornost.

Politika zaposlovanja:

v procesu zaposlovanja dajemo velik poudarek enakim možnostim za vse. Zagotavljamo pošten in nediskriminatoren odnos v vseh pogledih. Nove delavce pridobivamo na podlagi objave prostih delovnih mest preko Urada za delo oz. na trgu dela. S posameznimi kandidati, ki izpolnjujejo razpisane pogoje, opravimo zaposlitvene razgovore, na katerih sodelujejo poleg strokovne službe tudi vodje organizacijskih enot in njihovi strokovni delavci. Pri pridobitvi zaposlitve so odločilni dejavniki znanje, izobrazba, usposobljenost, predanost, pripravljenost in interes za delo. Pogosto tudi sami sodelujemo pri izobraževanju in vzgajanju lastnih kadrov.

Proces komunikacije:

nenehno dajanje informacij in dober povraten odziv je ključ do uspeha pri razumevanju in motivaciji zaposlenih. Preko različnih oblik in orodij ohranjamo stik s svojimi zaposlenimi in jih seznanjamo s spremembami in novostmi v podjetju. Na osnovi povratnih informacij ugotavljamo pomanjkljivosti, ki pogosto privedejo do uspešnih izboljšav. Ker je področje komunikacije in informiranja za nas izredno pomembno, mu posvečamo veliko časa in aktivnosti.

Odnos do zaposlenih:

v našem podjetju dajemo velik poudarek na sodelovanje z zaposlenimi tudi izven opisa njihovih delovnih nalog. Menimo, da zaposleni, ki so močno integrirani v dejavnosti organizacije, tudi sami več prispevajo k organizaciji. Ohranjamo doseženo stopnjo podjetniškega standarda

zaposlenih (počitniške zmogljivosti, zdravstveno varstvo, organiziranje športnih srečanj zaposlenih ipd.).

Nagrajevanje zaposlenih:

poleg redno izplačanih plač zaposlenim, zagotavljamo še stimulatивно nagrajevanje, izplačilo regresa, jubilejnih nagrad ter solidarnostne pomoči v primerih, ki so določeni v Podjetniški kolektivni pogodbi.

Izobraževanje zaposlenih:

v podjetju se zavedamo da je za zaposlene zelo pomembno, da se vseskozi dodatno izobražujejo, saj postaja znanje zaradi nenehnih sprememb zelo hitro zastarelo. Še posebej je izobraževanje pomembno za nove sodelavce, ki jih šele uvajamo v delo. Zaposleni so največji kapital podjetij, zato je smiselno v ta kapital tudi vlagati. Tako kot se vlaga v razvoj delovne opreme, strojev in naprav in razvoj novih produktov, je potrebno vlagati tudi v znanje zaposlenih. Konkurenčnost na trgu je danes povezana z usposobljenostjo zaposlenih v podjetju. V našem podjetju glede na potrebe in zmožnosti omogočamo zaposlenim različne oblike izobraževanj kot so: dokvalifikacija, prekvalifikacija, nadaljevanje šolanja ali študij, obisk krajših ali daljših seminarjev, delavnic, samoizobraževanje s pomočjo knjig in revij, nenehno sledenje novostim v stroki. Le zaposleni, ki se nenehno izobražujejo, so lahko kos nenehnim novim zahtevam tržišča. Seveda v okviru finančnih zmožnosti. Zaposleni, ki so zainteresirani za vključevanje v izobraževanja, se zavedajo, da je s tem tesno povezana njihova nadaljnja delovna kariera. Omogočiti razvoj kariere posameznikom, ki se želijo razvijati je za podjetje dobra in dolgoročno gledano, koristna investicija. Zaposlenemu, ki se ima možnost razvijati znotraj podjetja, pa sta omogočena napredovanje in osebna rast.

V podjetju se trenutno izobražujeta 2 zaposlena, katerima podjetje krije 50% stroškov izobraževanja.

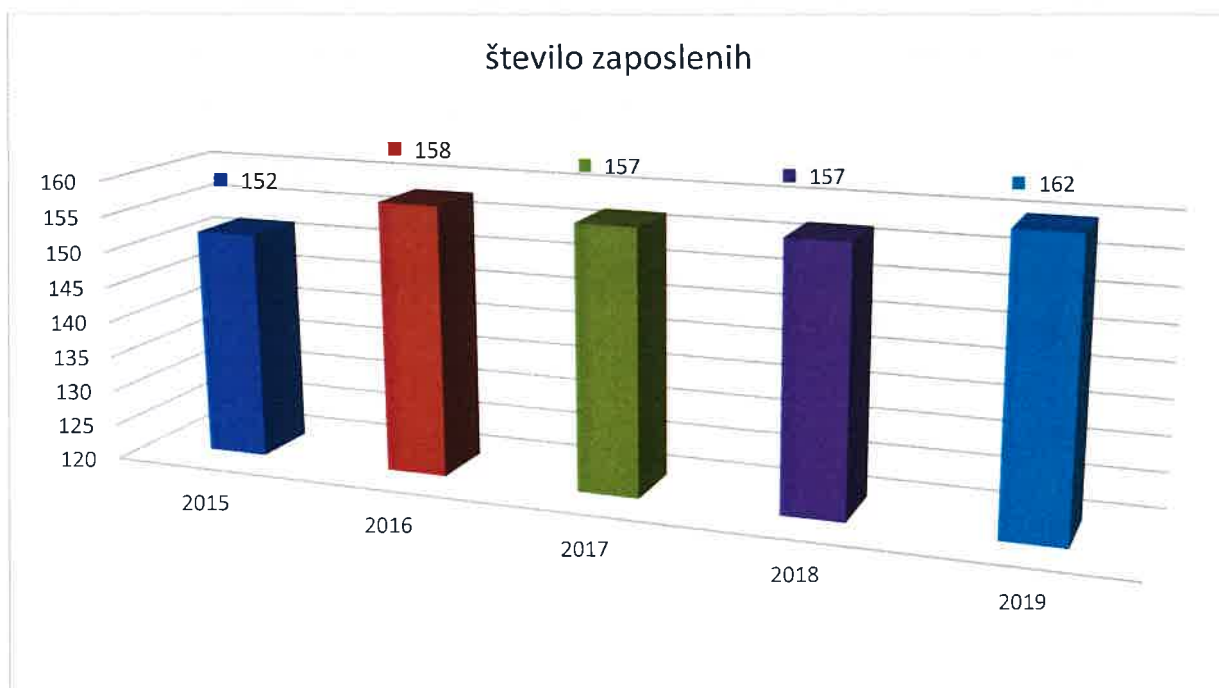
Izobraževanje poteka po naslednjih izobraževalnih programih:

- magister inženir gradbeništva,
- inženir mehatronike.

Število zaposlenih na dan 31.12.2019 po stroškovnih mestih glede na izobrazbo je prikazano v spodnji tabeli:

ENOTA / STOPNJA IZOBRAZBE	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	SKUPAJ
VODOVOD	1	3	6	13	12	9	1	0	45
KANALIZACIJA, ČČN, LABORATORIJ	1	2	6	7	9	7	1	2	35
KOMUN.LOG.STORITVE	0	0	0	5	4	1	0	0	10
KOMUNALNI ODPADKI	0	2	2	4	1	2	0	0	11
RANCA PTUJ	0	0	1	1	0	0	0	0	2
GRADNJE	2	2	8	21	6	1	1	0	41
SKUPNE SLUŽBE	0	0	1	0	6	3	7	1	18
SKUPAJ	4	9	24	51	38	23	10	3	162

Število zaposlenih – primerjava po letih

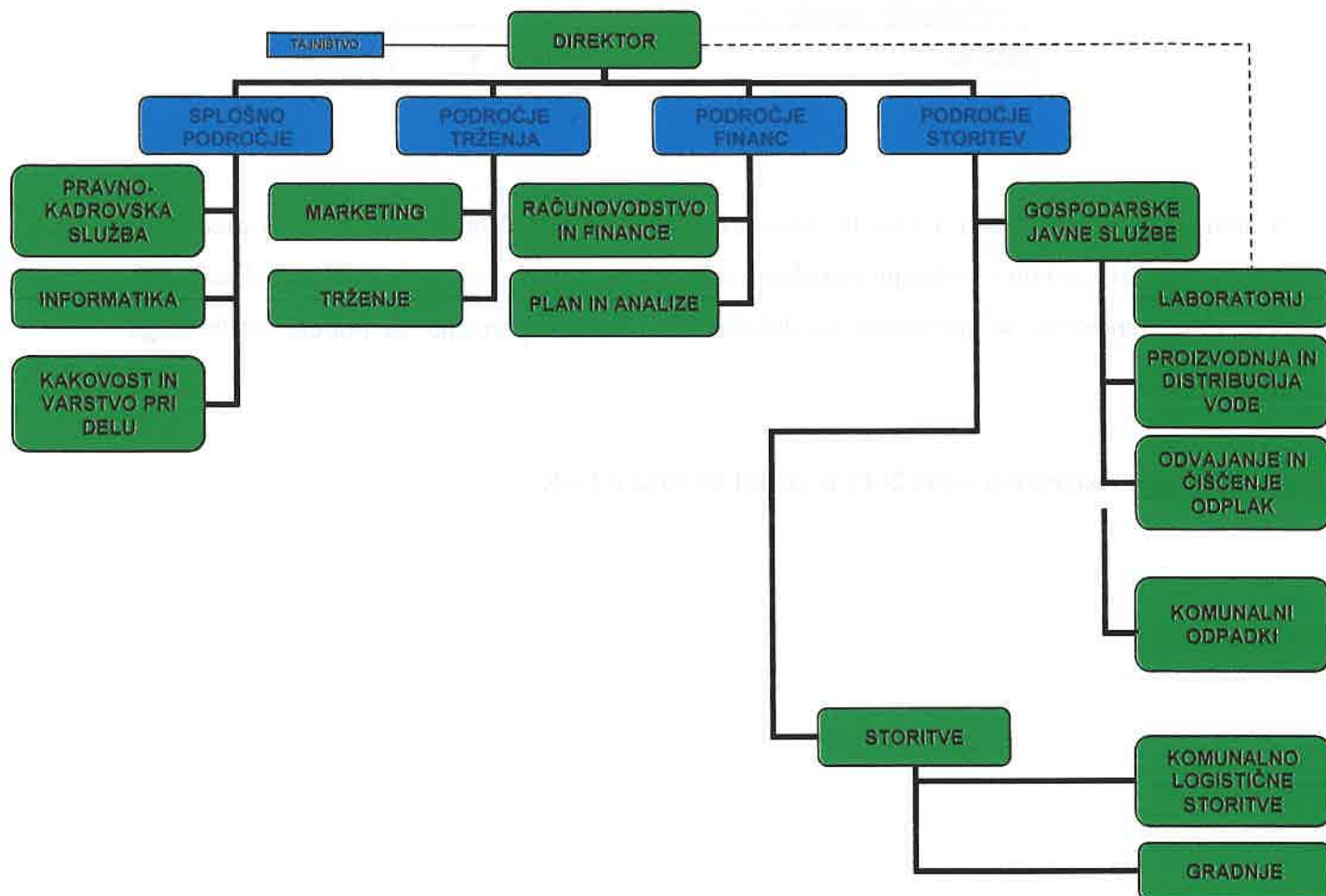


Fluktuacija zaposlenih v letu 2019	št.zaposl.
- upokojitve	1
- sporazumna odpoved	2
- odpoved iz poslovnih razlogov (starejši delavci)	3
- odpoved iz poslovnih razlogov	1
- potek zaposlitev za določen čas	1
SKUPAJ	8

V letu 2019 smo zaposlili 13 novih delavcev, hkrati pa je 8 delavcev zapustilo podjetje. Ob koncu leta 2019 je bilo v podjetju zaposlenih 162 delavcev od tega 21 delavcev za določen čas. Vse nove zaposlitve so praviloma za določen čas, saj gre pretežno za potrebe prehodnega značaja.

Skupni znesek odpravnin v letu 2019 je znašal 40.584,16 EUR.

ORGANIZACIJSKA SESTAVA KOMUNALNEGA PODJETJA PTUJ D.D.



PROMOCIJA ZDRAVJA V LETU 2019



VEČ ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Skupina za promocijo zdravja v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. je v letu 2019 delovala v skladu s svojimi zastavljenimi cilji, ki si jih je zastavila s finančnim in izvedbenim načrtom. Za svoje delovanje je družba v letu 2019 skupini za promocijo zdravja zagotovila finančna sredstva v višini 10.000,00 EUR. Skupina za promocijo zdravja je v letu 2019 dobila dva nova člana, tako da ima sedaj 9 članov, ki zastopajo interese različnih delovnih mest in predstavljajo različne zaposlene, tako po starostni kot tudi po izobrazbeni strukturi. Skupina za promocijo zdravja se je v letu 2019 sestala štirikrat, in sicer 9.1.2019, 28.3.2019, 8.10.2019 in 17.12.2019. Skozi leto je skupina dobro sodelovala z upravo podjetja, z zunanjim strokovnim sodelavcem za varstvo in zdravje pri delu, prav tako pa je bila v kontaktu tudi z zdravnico s področja medicine dela, prometa in športa, ki sodeluje s podjetjem.

Skupina je v svojem planu poskušala upoštevati različne vidike potreb zaposlenih, in sicer je v svoj plan vnesla tako:

- izobraževalni vidik v sklopu organizacije predavanja, ki se je na podjetju izvedlo v sodelovanju z ZD Ptuj,

- telesno in vadbeno aktivnost z možnostjo obiska različnih športnih aktivnosti,

- druženje med zaposlenimi z željo po še boljših medosebnih odnosih v sklopu organizacije družabnega pohoda in zimskega športnega dne ter
- zagotovitev zdrave prehrane v sklopu zagotovitve svežega sadja na delovnem mestu,

Aktivnosti, ki jih je izvedla skupina v letu 2019

1. Organizacija zimskega športnega dne
2. Organizacija predavanja – Zaščita pred soncem
3. Subvencioniranje kart – Terme Ptuj (plavanje)
4. Jabolka in mandarine na delovnem mestu
5. Športne aktivnosti (nogomet, pilates, aerobika, fitnes, kegljanje)
6. Pohod po Slovenskih goricah
7. Čaj za delavce na terenu v zimskem času in zagotovitev vode v poletnih mesecih
8. Cepljenje proti gripi
9. Ozaveščanje delavcev o zdravem načinu življenja z zloženkami in plakati
10. Sodelovanje in iniciativa pri nakupu steklenih stekleničk za vodo za vse delavce – promoviranje pitja vode iz pipe
11. Sodelovanje in iniciativa pri posodobitvi opreme v skupnih prostorih za malico

DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE



Komunalno podjetje Ptuj d.d. ima s strani Ekvilib inštituta dovoljenje za uporabo registriranega znaka Certifikat Družini prijazno podjetje.

Pridobitev certifikata je svetovalno-revizijski postopek, ki ima funkcijo ocenjevanja ter svetovanja delodajalcem, katera orodja uporabljati za boljše upravljanje s človeškimi viri. S tem namenom je Komunalno podjetje Ptuj sprejelo 11 ukrepov, ki omogočajo lažje usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih. Glede na plan implementacije je podjetje v preteklih treh letih izvedlo uresničitve izbranih ukrepov.

Na podlagi podeljenega certifikata »Družini prijazno podjetje« smo v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. v letu 2019 nadaljevali z implementacijo sprejetih ukrepov.

1. Komuniciranje z zaposlenimi

- vključitev tem DPP v obstoječe kanale komuniciranja (oglasna deska, komuniciranje preko vodij, e-pošta...)

2. Komuniciranje z zunanjo javnostjo

- spletna stran z dodanim logotipom,
- objavljen logotip na ekranu v avli podjetja,
- umestitev logotipa na dopisne liste.

3. Raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine v obliki izvedbe ankete.

4. Izobraževanje vodij na področju usklajevanja dela in družine v obliki izvedbe predavanj.

5. Tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja

6. tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja je sestavljen iz 11 članov, tako da je zagotovljena sorazmerna udeležba vseh enot v podjetju in različnih starostnih skupin. Tim se

sestaja kvartalno, kjer se obravnavajo teme iz področja DPP in obravnavajo novi predlogi glede izboljšav na tem področju.

7. Otroški časovni bonus

- dodeljen je prosti delovni dan za otroke prvošolcev

8. Dodatni dnevi odsotnosti z nadomestilom plače zaradi izrednih družinskih razlogov

- pod posebnimi pogoji je možno koristiti dodatni dan odsotnosti z nadomestilom plače zaradi izrednih družinskih razlogov.

9. Druženje med zaposlenimi

- organiziran je bil piknik za zaposlene in novoletno srečanje.

10. Štipendije za otroke zaposlenih

11. Obdaritev otrok zaposlenih

- izvedeno je bilo obdarovanje novorojencev,
- izvedeno je bilo novoletno obdarovanje otrok.

12. Psihološko svetovanje in pomoč

- Svetovanje se izvaja preko programa hitrega anonimnega psihološkega svetovanja, ki je lahko telefonsko ali pa osebno.

V letu 2019 smo v podjetju nadaljevali z implementacijo zadanih ukrepov in izvedli aktivnosti za pridobitev polnega certifikata. Tako smo v mesecu novembru 2019 prejeli polni certifikat »Družini prijazno podjetje«, ki je sedaj modre barve. V ta namen smo ob obstoječih ukrepih dodali pet novih in sicer:

1. Prost delovni dan za informativni dan v 9. razredu OŠ
2. Izobraževanje vodilnih na področju socialnih veščin
3. Izvedba vsaj dveh izobraževanj letno med delovnim časom
4. Povečanje obdaritve novorojencev iz 150 na 200 eur bruto
5. Povečanje premije za dodatno pokojninsko zavarovanje, ki jo plačuje delodajalec na 40 eur mesečno na zaposlenega

1.6. PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE

Družba bo še naprej zagotavljala varno in zanesljivo oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom, kakor tudi storitve odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter zbiranje odpadkov. Dejavnosti, zaradi katerih smo bili ustanovljeni, bomo, kot do sedaj, še naprej opravljali na nivoju najvišjih standardov kakovosti. Skrbeli bomo za čisto in zdravo okolje v skladu z zakonodajo. Kot dober gospodar bomo uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte, naprave in druga sredstva najete gospodarske javne infrastrukture, da se bo ohranjala njihova vrednost in funkcionalnost. Nadaljevali bomo s projektom uvajanja daljinskih vodomerov s ciljem obračuna storitev po sprotni dejanski porabi.

Poslovanje družbe v letu 2020 na področju izvajanja tržnih dejavnosti bo odvisno od različnih dejavnikov razpoložljivosti investicijskih sredstev posameznih lokalnih skupnosti. Naš cilj je ohranjati obstoječe deležno razmerje med izvajanjem GJS in tržnih dejavnosti.

1.7. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Na področju telemetrije smo posodobili CNS, komunikacije in opremo:

- Nadgradnja SCADA nadzornega sistema Skorba iFix z spletnim vmesnikom WebSpace
- Izvedba novega Historiana 7.0 z novimi trendi
- Zamenjava GSM komunikacije z GPRS prenosi ter posodobitev in zamenjava PLC opreme za vodohrane in črpališča.
- Vgradnja HMI prikazovalnih panelov in optimizacija zadrževalnih loput na vходу v vodohrane.
- Izvedba merilnih jaškov na vodo oskrbnem sistemu z namenom preglednosti sistema, zmanjšanje izgub vode ter priprava podatkov za hidravlični model.

Zraven rednega vzdrževanja, smo se v preteklem letu največ ukvarjali z optimizacijo obratovanja procesov čiščenja odpadnih vod na čistilnih napravah, ki jih imamo v upravljanju. V okviru teh prizadevanj smo in še vedno spoznavamo in ugotavljamo pomanjkljivosti v obstoječi avtomatizaciji in krmiljenju naprav ter iščemo možne rešitve. Narava tega dela je v marsičem enaka raziskovalnemu delu.

1.8. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Tveganje je verjetnost, da bodo naše poslovne odločitve drugačne od pričakovanih. Tveganje se pojavlja med gotovim in negotovim dogodkom. Stopnjo tveganja lahko določimo z verjetnostjo dogodka. Komunalno podjetje Ptuj d.d. pri svojem delovanju tvega, da se nam poslovna zamisel v celoti ali delno ne bo uresničila.

Zato v podjetju izvajamo aktivnosti za obvladovanje tveganj, katere nam omogočajo, da lahko sprejemamo kakovostne poslovne odločitve in dosegamo boljše poslovne rezultate.

Kot podjetje v 100% lasti občin in zaradi izvajanja dejavnosti v obliki naravnega monopola, je možnost za izgubo koncesije za izvajanje gospodarske javne službe relativno nizka.

Tržne dejavnosti, katere pa se nanašajo na gradbene dejavnosti, so v preteklosti veljali kot ne tvegani posli, danes pa so zaradi zadrževanja sredstev po pogodbah in posledično zamud pri plačilih, postala tveganja zelo visoka.

Za upravljanje s tveganji je v prvi meri odgovorna uprava podjetja. Gre predvsem za spremljanje in upoštevanje predpisov, ki se nanašajo na obvezne GJS, na tržni dejavnosti pa mora nastopati na trgu kot druga gradbena podjetja, ker so tveganja visoka.

Pomanjkljivo poslovanje podjetja je lahko prav tako podvrženo visokemu tveganju s strani lastnikov (občin), uporabnikov ter dobaviteljev.

Ukrepi za obvladovanje teh je dobro poslovanje družbe, na katero pa vplivajo predvsem spremljanje in upoštevanje zakonodaje, načrtovanje poslovanja ter mesečno spremljanje poslovanja z vidika doseganja zastavljenih ciljev, upoštevanje pripomb lastnikov in uporabnikov ter poročaje nadzornemu svetu.

Tržna tveganja zajemajo predvsem tveganja nastanka izgub zaradi spremembe cen blaga in storitev, z obrestno mero ali inflacijo.

Podjetje ne najema kratkoročnih kreditov, zato je tveganje nizko.

Kreditno tveganje je tveganje nastanka izgube zaradi neizpolnitve obveznosti dolžnika do družbe. V družbi je kljub veliki razpršenosti kupcev tveganje dokaj veliko. Instrumenti zavarovanja, ki jih uporabljamo pri zavarovanju kreditnega tveganja so preverjanje bonitete novih kupcev, tekoča izterjava terjatev, uporaba raznih oblik poplačil terjatev kot so: avansi

plačil, asignacije, kompenzacije, uporaba bančnih garancij in ostalih oblik zavarovanj pri izvajanju večjih gradbenih del ter zavarovanje terjatev neposredno s strani investitorja.

Pri likvidnostnem tveganju gre za tveganja nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti. Družba mora gospodariti z viri in naložbami tako, da je v vsakem trenutku sposobna izpolniti vse svoje zapadle obveznosti. Z aktivno politiko podjetje spremljanja prilive in odlive denarnih sredstev in tako tekoče ter brez težav poravnava svoje poslovne in finančne obveznosti.

Družba je izpostavljena visokemu cenovnemu tveganju v odvisnosti od Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l.RS št.87/16.11.2012). V premeru, da občine ne želijo sprejeti ustreznih cen storitev GJS, trenutno ni zakonodaje, ki bi podjetju omogočilo učinkovito ukrepanje.

Družba ni izpostavljena cenovnemu tveganju v smislu materialnih naložb v vrednostne papirje, s katerimi bi trgovali.

V družbi obvladujemo gospodarske nevarnosti s kakovostnimi zavarovanji in preventivnimi ukrepi. Opredmeteno premoženje družbe je izpostavljeno rušilnemu delovanju naravnih sil in drugim nevarnostim, zato obstaja nevarnost za verjeten, nenaden in nepričakovan dogodek, ki ima za posledico zmanjšanje premoženja in zmanjšanje dobička družbe. V zavarovalnih pogodbah so določeni dogodki, od katerih je odvisno nadomestilo škode, kaj je predmet zavarovanja in kolikšna bo zavarovalnina oz. odškodnina.

Pri zavarovanju odgovornosti proti tretjim osebam so določene zavarovalne vsote – limiti, do katerih priznana škoda poravnava zavarovalnica.

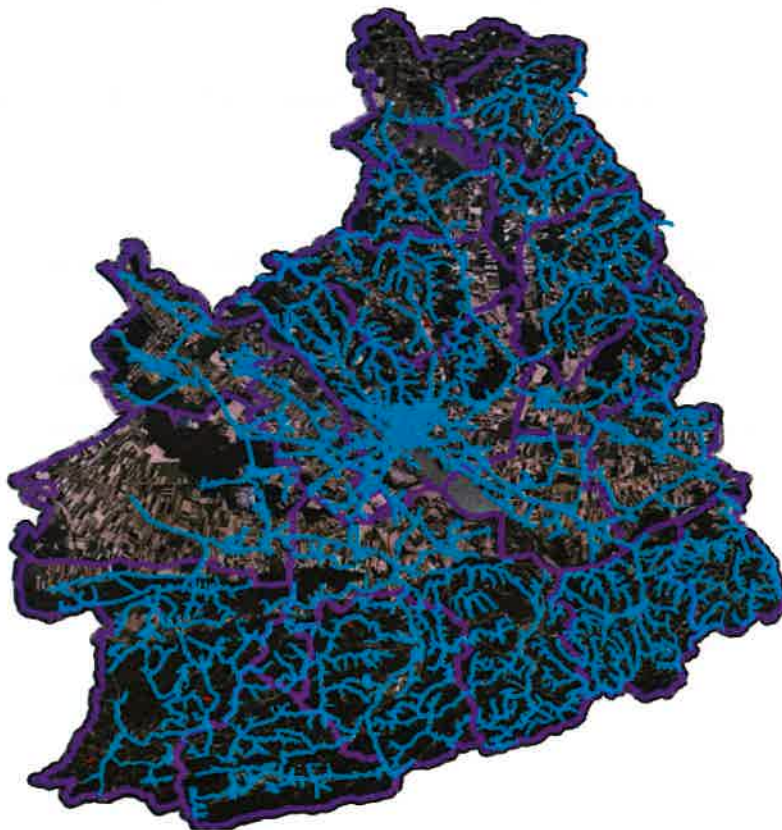
2. POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI

2.1 DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS

2.1.1. DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO

2.1.1.1. Opis dejavnosti

Vodooskrbni sistem Ptuj zagotavlja oskrbo območja 23 občin, v katerih so v celoti pokrite z vodovodnim omrežjem Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrč, Kidričevo, Majšperk in Cerkevjak. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij.



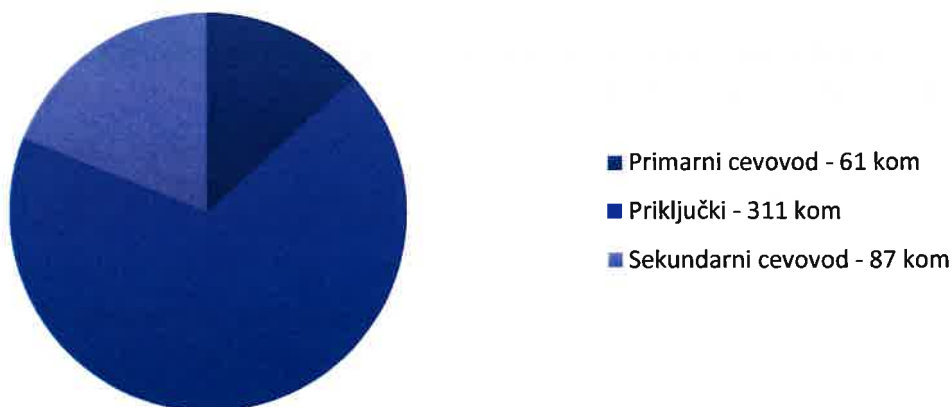
VZDRŽEVALNA DELA

Višina stroškov izvajanja vzdrževalnih del na vgrajenih cevovodov je odvisna predvsem od vlaganj v obnove cevovodov v preteklih obdobjih.

Pogostost prelomov vodovodnih cevi je še vedno precejšnja. V letu 2019 je bilo potrebno interventno odpraviti 459 okvar, od tega je bilo 87 okvar na sekundarnih in 61 na primarnih vodovodnih cevovodov, na hišnih priključnih cevovodih pa 311 okvar. V primerjavi z predhodnim letom 2018 je bilo na cevovodih 38 okvar več. Skoraj vsaka malo večja odprava napake na omrežju predstavlja tudi motnjo v oskrbi uporabnikov s pitno vodo. Zato je izjemnega pomena, da je čas odprave napake čim krajši, kar se je z dobro organizacijo dela, s sodobno opremo in usposobljenostjo zaposlenih tudi doseglo.

Struktura okvar na vodovodnih cevovodih v letu 2019

Skupaj okvar na cevovodu - 459 komadov



Stroški vzdrževalnih del in stroški odprave napak na vodovodnem omrežju so skupaj znašali 1.539.200,57 EUR. Za odpravo napak na vodovodnem omrežju je bilo porabljen 595.057,76 EUR sredstev (vzdrževalnina priključkov + popravilo defektov na priključkih, primarnih in

sekundarnih cevovodih), za vzdrževalna dela (npr.: vzorčenje vode, nadzor procesa črpanja, vzdrževanje vozil, čiščenje površin, popis vodomero, ...) pa je bilo porabljenih 944.142,81 EUR. Podatki so vzeti iz seštevka delovnih nalogov za leto 2019.

Na vodovodnih oskrbnih sistemih je bil dosežen večji fizični obseg večjih vzdrževalnih del zaradi pogostejših napak na omrežju in hišnih priključkih, kajti prav navedeni sklopi vodovodnih sistemov največ prispevajo k velikim vodnim izgubam v procesu distribucije pitne vode, katere so v letu 2019 znašale 23,5 %, kar je enako kot v letu 2018.

Načrpane vode v letu 2019 je bilo 4.654.982 m³, prodane pa 3.561.061 m³, razlika (izguba) je 1.093.921 m³.



Skupna načrpana voda se meri po merilnih pretokov po vodnjakih. Delitev po občinah je v procentih, kar je razvidno iz tabele primerjave prodaje vode po občinah za leto 2019.

PROBLEMATIKA PRI IZVAJANJU INVESTICIJSKIH VLAGANJ NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Konec leta 2012 je bila odpravljena dolgoletna zamrznitev cen komunalnih storitev in uveljavljena Uredba o metrologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb. Z navedeno uredbo je uveden nov način oblikovanja cen komunalnih storitev, katere potrjevanje je v pristojnosti občin.

Cena izvajanja storitev javne službe oskrba s pitno vodo je sestavljena iz dveh delov:

- a) vodarina; stroški opravljanja javne službe,
- b) omrežnina; stroški javne infrastrukture. Omrežnina vključuje:
 - stroške amortizacije,
 - stroške zavarovanja infrastrukture,

- stroške odškodnin,
- stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
- stroški nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti,
- plačilo za vodno pravico ter
- odhodke financiranja.

Prevladujoči del omrežnine predstavljajo stroški amortizacije in so namenski vir za vlaganje v vodovodni sistem.

Z Uredbo MEDO se amortizacija infrastrukture zaračunava enotno, po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo zmogljivosti infrastrukture javne službe, ob upoštevanju življenjske dobe. Z vidika trajnosti razvoja vodovodnega sistema, kateri predstavlja pretežni del infrastrukturnih sredstev je izrednega pomena, da se sredstva amortizacije javne infrastrukture, katera je zajeta v ceni omrežnine namenijo za zagotavljanje razvoja in obnovo vodovodne infrastrukture.

V praksi pa se vsa zbrana sredstva iz amortizacijskega dela omrežnin v celoti ne namenijo obnovi in izgradnji vodovodne infrastrukture in še deloma ostajajo v proračunih občin, kar dopušča tudi zakonodaja.

V letu 2019 je bilo za ta namen porabljenih 20 % amortizacijskega dela omrežnine. V letu 2020 bo zagotovljenih sredstev iz tega naslova tudi 20%, vendar še zmeraj ne dovolj, glede na dejansko stanje vodovodne infrastrukture, ki se je gradila v preteklem stoletju in je danes zastarela ter iztrošena.

STANJE INFRASTRUKTURNIH OBJEKTOV IN NAPRAV TER OPREME NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Zaradi nevlaganj v vodooskrbni sistem v zadnjih letih nas je pripeljalo do stanja, ko ni več mogoče zagotavljati nemotene oskrbe ter normalnega opravljanja dejavnosti javne službe. Posledično to pomeni, da uporabniki posredno »izčrpavajo« sistem omrežja dobave javnih dobrin, pri čemer navidezno cena ostaja za uporabnika kratkoročno »relativno ugodna«, dolgoročno pa pripelje do zloma sistema dobave javnih dobrin in bistveno dražje sanacije le tega. V preteklosti je sicer bilo mogoče opisano anomalijo prevaliti v breme občinskega proračuna ali javnega podjetja, nova pravila pa takšnega ravnanja ne dopuščajo več. Model mora biti jasen, transparenten, tako uporabnik kot izvajalec ter tudi lastnik infrastrukture, pa morajo vedeti

kakšen del stroškov povzročajo in kakšen je njihov del bremena izvajanja dejavnosti javne službe.

Lokalna skupnost mora s svojim premoženjem ravnati kot dober gospodar, ga razvijati in obnavljati, s tem pa upravičuje višino cene javnih storitev.

Nujna vlaganja so naslednja:

PROIZVODNJA VODE

ČRPALIŠČE SKORBA:

posodobitev centra in zamenjava glavnega računalnika

- zamenjava UPS-a v centru,
- zagotoviti nadomestni del napajanja za delovanje telemetrije (zahteva inšpekcijskih služb),
- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v vodnjakih (štiri črpalke so dosegle takšno število obratovalnih ur, da ni mogoče servisiranje in so potrebne nujne zamenjave z novimi).

OSTALI OBJEKTI – VODOHRANI IN PREČRPALIŠČA:

- posodobitev programske opreme z dodatno kontrolo vstopov v objekte,
- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v prečrpališčih,
- sanacija betonskih površin objektov vodohranov, ker je ogrožena statika zaradi propadanja armatur.
- sanacija vodohranov
- rekonstrukcija črpališč
- PČP Vide Alič in Klepova
- Filter železa in mangana - obstoječi vodnjak Črpališče Skorba
- Filter železa in mangana VG - Gerečja vas
- VH Dravinjski vrh - Vgradnja naprave za doziranje CO₂ za zmanjševanje izločanja

- Črpalka - površinski vodnjaki Skorba

DISTRIBUCIJA VODE

- nujna zamenjava sekcijskih zasunov v vozliščih (v primerih defektov moramo zapirati celotna naselja namesto krajših odsekov),
- zamenjave dotrajanih cevovodov, kjer opažamo ogromne izgube in povečano število defektov,
- zamenjava dotrajanih - nedelujočih hidrantov,
- zamenjava reducirnih in odzračevalnih ventilov,
- Projektna dokumentacija - Cevovod Puhov most
- Zamenjava transportnega cevovoda PVC 160 v dolžini 280m v naselju Dolane

UKREPI ZA ZMANJŠANJE IZGUB

- hitro odkrivanje defektov in njihova odprava,
- stalna sistemska kontrola vodovodnega omrežja,
- stalna vizualna (površinska) kontrola trase cevovoda,
- precizna kontrola količine načrpane vode,
- obdržati konstanten tlak v omrežju,
- pravilno dimenzioniranje vodomeroev,
- natančnost pri odčitavanju vodomeroev,
- planirano in redno vzdrževanje mora biti natančno in po normativih (tedensko, mesečno, polletno in letno),
- stalna modernizacija opreme za odkrivanje defektov,
- opremljanje glavnih vozlišč z merilci tlakov, pretokov in zasunov,
- spremljanje kartotek okvar,

- avtomatizacija vodovodnega sistema,
- ureditev katastra,
- zamenjave kritičnih odsekov vodovodnih cevovodov.

PRITOŽBE UPORABNIKOV STORITEV VODOOSKRBE

Pritožbe uporabnikov storitev vodo oskrbe delimo na:

- pritožbe podane osebno na sedežu podjetja,
- pritožbe priskele po pošti,
- pritožbe priskele po elektronski pošti,
- pritožbe, katere so nam posredovane ustno (preko telefonov in mobilnih aparatov).

Vse pritožbe urejamo v zakonsko predvidenem roku, ter naslovniku o tem podamo pojasnilo!

PRIPOMBE NA OBRAČUN VODARINE:

- stranke nam posredujejo pripombe v pisni obliki in se v glavnem nanašajo na preveliko porabo vode po obračunskem vodomernu,
- z dodatno kontrolo in pomočjo stranki o odkrivanju nekontroliranega izliva poskušamo pozneje pri obračunu z dogovorom s stranko najti rešitev za plačilo nastalih stroškov vodarine.

PRIPOMBE NA KVALITETO VODE:

- stranke nam telefonsko javijo pripombe na kvaliteto vode v smislu pojavljanja peska, usedlin, bele vode,
- z dodatnim pregledom pri stranki ugotovimo dejansko stanje in na tej osnovi izvedemo korektivne ukrepe.

PRIPOMBE PRI MOTNJAH OSKRBE Z VODO:

- do teh pripomb prihaja zaradi okvar na vodovodnih cevovodih, planiranih vzdrževalnih del ter povečanega odvzema pitne vode v sušnih obdobjih,
- vse te ukrepe poskušamo odpraviti v čim krajšem času in s tem uporabnikom pitne vode zagotoviti čim prej normalno oskrbo s pitno vodo.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ za leto 2019 (ZADRŽANA SREDSTVA OMREŽNINE)

Delovni nalog	Vrednost skupaj
Rekonstrukcija črpališča - Ločki vrh	97.329,40 EUR
Zamenjava vodovodnega cevovoda v naselju Gočova	5.672,46 EUR
Zamenjava nedelujočih hidrantov na vodooskrbnem sistemu Ptuj	72.728,13 EUR
Zamenjava vodovodnega cevovoda Formin - Zavrč	61.195,50 EUR
SKUPAJ	236.925,49 EUR

KVALITETA PITNE VODE

PIJMO VODO IZ PIPE
Naredimo nekaj dobrega zase, za okolje in za svojo denarnico

VODA IZ PIPE

- NE PRODUČAJAMO DODATNIH ODPADKOV KI OBREMENJUJE NAŠE OKOLJE
- BOLJ ZOBIRAJA IZBIRA OD SLADKILNIH IN GAZIRANIH PIJAK, KAJ NE VSEBUJE ŠKODLJIVIH DODATKOV.
- PROIZVODNJA 225 KRAT CENJEJŠA OD USTEKLENIČENE VODE.
- PROIZVODI TUDI OD 1000 KRAT CENJEJŠA OD USTEKLENIČENE VODE.

USTEKLENIČENA VODA

- V POUČEVANJU 100 KRAT BOLJ OBREMENJUJE OKOLJE KOT VODA IZ PIPE.
- USTVARI VSAKO LETO 125 MILIJONOV TOM PLASTIČNIH ODPADKOV.
- BIOLŠKA RAZGRADNJA PLASTIČNE USTEKLENIČENE VODE.
- PROIZVODNJA PLASTIČNE USTEKLENIČENE VODE IZ 1000 LITER VODE.

SI UVEDENJA BI BODATA? VARNIŠI VIRI IN SE PO KOLICU IZBIRI KAKOVOSTI VODE UVEDENJA V SAMI EVROPSKI VIRI

NAŠO ČISTO VODO PRODUČAJAMO IZ KAKOVOSTI NAŠE PITNE VODE

1. Kvalitativni viri in se po kolicu izbiramo kakovosti vode uvedena v sami evropski viri

2. Kvalitativni viri in se po kolicu izbiramo kakovosti vode uvedena v sami evropski viri

3. Kvalitativni viri in se po kolicu izbiramo kakovosti vode uvedena v sami evropski viri

4. Kvalitativni viri in se po kolicu izbiramo kakovosti vode uvedena v sami evropski viri

5. Kvalitativni viri in se po kolicu izbiramo kakovosti vode uvedena v sami evropski viri

Voda iz pipe

Glede na analize vzorcev pitne vode iz omrežja in črpališč, ki jih redno izvajata lasten akreditiran laboratorij in Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, je oskrba uporabnikov s pitno vodo varna in ustrezna. Vodne vire našega vodo oskrbnega sistema nenehno ogrožajo nekatere dejavnosti, ki se izvajajo znotraj območij varstvenih pasov pitne vode, kot so uporaba pesticidov in mineralnih gnojil na zemljiščih, prometne ceste v bližini črpališč in neurejeno odvajanje komunalnih odpadnih voda na vodovarstvenih pasovih.

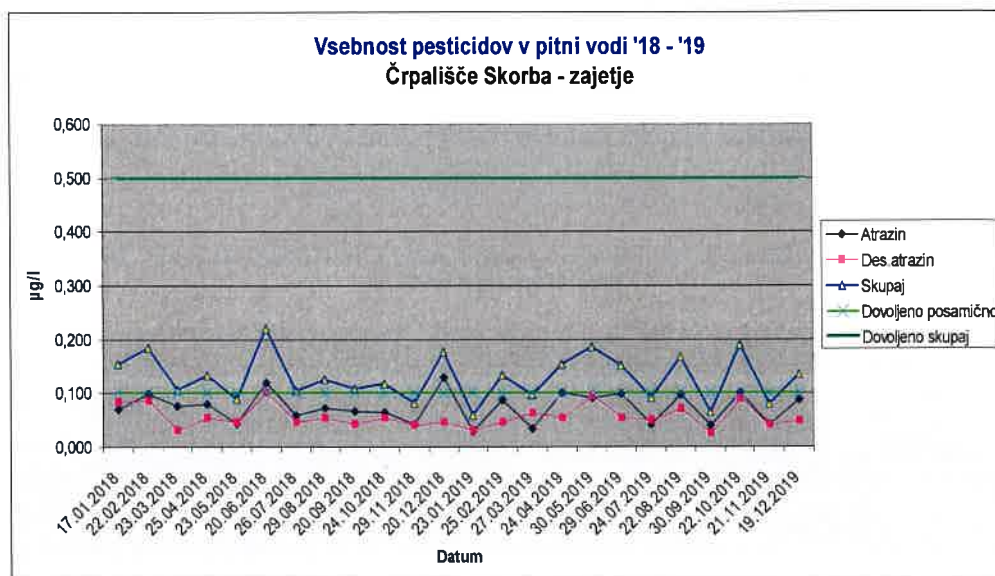
Zahteve za pitno vodo so definirane v pravilniku o pitni vodi (Ur. l. RS št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006, 25/2009, 74/2015 in 71/2017). Skladnost parametrov pitne vode na Ptujskem sistemu oskrbe s pitno vodo smo v letu 2019 spremljali z rednim jemanjem in analizami vzorcev pitne vode v črpališču, v vodohranih in pri končnih porabnikih na omrežju. Dodatno k odvzemu vzorcev vode imamo v črpališču nameščen biološki indikator z mladnicami postrvi za neprekinjen nadzor nad kvaliteto pitne vode na centralnem vodnem viru. Testno imamo na enem cevovodu nameščen on-line mikrobiološki analizator vode.

Zdravstveni nadzor pitne vode

V skladu z načrtom notranjega nadzora je bilo na vodovodnem omrežju in v črpališčih odvzetih 1559 vzorcev vode, od tega 1088 za mikrobiološke preiskave, 399 za osnovne kemijske preiskave, 12 vzorcev za široke kemijske preiskave in 60 vzorcev za kontrolo pesticidov v vodi. Na vodnjakih je bilo za razne kontrole odvzetih 24 vzorcev vode in opravljenih 497 tehnoloških meritev. Na vodohranih je bilo opravljenih 358 tehnoloških meritev.

Mikrobiološko neskladnih je bilo 63 vzorcev oz. 5,8 %. Od tega je bilo zaradi indikatorskih parametrov (koliformne bakterije in skupno št. mikroorganizmov) neskladnih 56 vzorcev oz. 5,15 %. Zdravstveno neustreznih je bilo 7 vzorcev oz. 0,64 % zaradi prisotnosti *Escherichia Coli* (1 CFU/100 ml) in enterokokov (1-5 CFU/100 ml). Po ugotovitvi neskladnih vzorcev so bili takoj raziskani vzroki in izvedeni ukrepi za sanacijo stanja (izpiranje in po potrebi dezinfekcija). Mikrobiološki izvidi na vodnih virih v črpališčih so bili v 99,1 % skladni. Zaradi porušenega karbonatnega ravnotežja v vodi smo na treh hribovskih lokacijah v vodo dozirali CO₂ za zmanjšanje izločanja vodnega kamna. Na vodnjakih VG5, VG7 in VG7 v Skorbi in na VG Lancova vas in VG Podvinci izvajamo odstranjevanje železa in mangana iz vode.

Od 399 odvzetih vzorcev za kemijske preiskave je bil neskladen 1 vzorec vode zaradi povišane motnosti. V tem letu so bili vsi odvzeti vzorci vode za kontrolo atrazina in ostalih pesticidov v črpališčih skladni s pravilnikom o pitni vodi. Ker vrednost atrazina v plitvi podtalnici Dravskega polja še vedno presega dovoljeno vrednost 0,1 µg/l, smo skladno s 26. členom pravilnika o pitni vodi o tem obvestili ministrstvu za kmetijstvo in okolje.

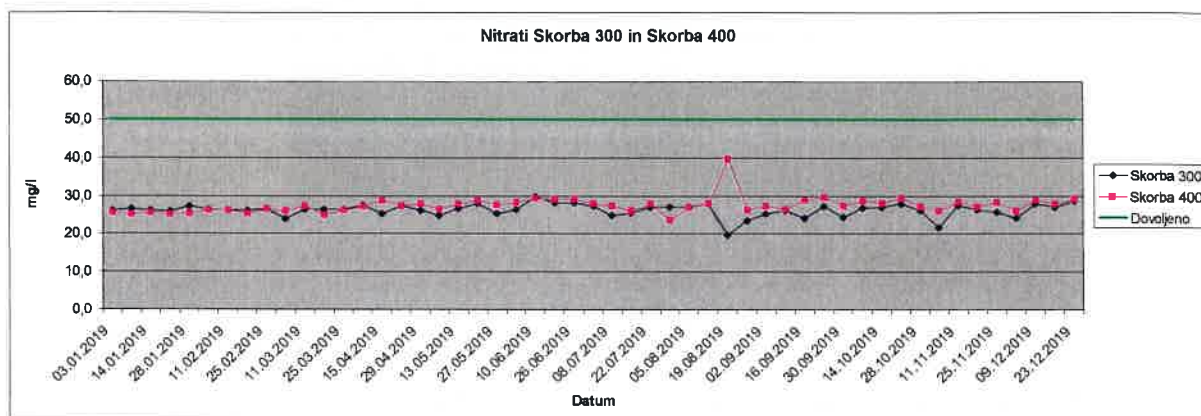


V diagramu so prikazane vsebnosti atrazina in desetil-atrazina v črpališču za obdobje 2018-2019

Zaradi preseženih vrednosti atrazina v plitvi podtalnici Dravskega polja in občasno preseženih vrednosti v distribuirani vodi v preteklih letih, izvajamo dodaten monitoring pesticidov na omrežju. V letu 2019 je bilo odvzetih šest serij vzorcev vode. Izmerjene vrednosti so prikazane so v tabeli v µg/l vode.

Mesto vzorčenja	26.02.2019		18.04.2019		11.06.2019		22.08.2019		24.10.2019		17.12.2019	
	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin
Ptuj	0,046	0,031	0,046	0,033	0,037	0,023	0,031	0,030	0,040	0,024	0,027	0,018
Zlatoličje	0,056	0,042	0,062	0,052	0,043	0,036	0,059	0,055	0,062	0,058	0,047	0,038
Cirkulane	0,079	0,050	0,087	0,053	0,092	0,043	0,070	0,052	0,084	0,060	0,071	0,041
Žetale	0,012	<0,01	<0,01	0,015	0,011	<0,01	0,015	<0,01	0,011	0,019	0,014	0,011
Cerkvenjak	0,017	<0,01	0,018	0,021	0,024	<0,01	0,019	0,018	0,024	0,020	0,015	<0,01
Gorišnica	0,043	0,033	0,056	0,037	0,054	0,026	0,044	0,028	0,043	0,038	0,042	0,027
Zagorci	0,044	0,024	0,046	0,038	0,052	0,028	0,039	0,025	0,056	0,040	0,039	0,028
Starše	0,071	0,033	0,057	0,044	0,065	0,036	0,069	0,054	0,058	0,052	0,043	0,033
Stoperce	0,047	0,034	0,049	0,045	0,047	0,023	0,043	0,037	0,053	0,038	0,035	0,031
Grajenščak	0,030	0,015	0,041	0,030	0,037	0,018	0,029	0,022	0,040	0,030	0,024	0,014

Vrednosti nitratov v pitni vodi so se gibale v okviru dovoljenih meja. Opazno je znižanje vrednosti nitratov po vključitvi novih globinskih vodnjakov v letu 2019. Pregled vrednosti nitratov na iztoku iz črpališča Skorba na cevovodih premera 300 in 400 mm je prikazan v naslednjem grafu:



Na delih omrežja, kjer so zunanji globinski vodnjaki, so bile vrednosti nitratov še nižje in so se gibale med 8 in 25 mg/l vode.

Državni monitoring pitne vode

V okviru državnega monitoringa pitne vode je bilo na področju našega vodovodnega sistema odvzetih 57 vzorcev vode. Neskladni so bili 3 vzorci oz. 5,3 % zaradi indikatorskih parametrov. En vzorec je bil neskladen zaradi ugotovljene prisotnosti koliformnih bakterij (3 CFU/100 ml), dva pa zaradi povišanega skupnega števila mikroorganizmov. Vzrok neskladnosti slednjih je bila notranja vodovodna instalacija v objektu.

Težave pri oskrbi s pitno vodo v letu 2019

Zaradi močnih nalivov je nekajkrat prišlo do vdora padavinske vode v vodovodne rezervoarje. V poletnih mesecih je občasno prišlo do dviga usedlin pri nekaterih uporabnikih zaradi večjega odjema vode pri polnjenju bazenov.

Varnost vodooskrbe

Varnost vodo oskrbe smo zagotavljali z nadzorovanjem in s preventivnim vzdrževanjem vseh objektov na vodo oskrbnem sistemu in z nadzorovanjem varstvenih pasov črpališč na osnovi načrta notranjega nadzora.

Izboljšave na področju kvalitete vode

Zaradi porušenega karbonatnega ravnotežja v vodi smo na treh hribovskih lokacijah v vodo dozirali CO₂ za zmanjšanje izločanja vodnega kamna. Na vodnjakih VG5, VG7 in VG7 v Skorbi in na VG Lancova vas in VG Podvinci izvajamo odstranjevanje železa in mangana iz vode.

Pritožbe in preventivni ukrepi

Obravnavano je bilo 6 pritožb uporabnikov glede kvalitete vode. Večina pritožb je bila zaradi pojavljanja usedlin vodnega kamna v notranjih vodovodnih instalacijah in na mrežicah pip. Pri 3 uporabnikih smo zaradi ublažitve težav s peskom oz. vodnim kamnom namestili filtre na notranji vodovodni instalaciji.

Zaradi občasnega pojavljanja peska in izločenega vodnega kamna v pitni vodi smo omrežje redno izpirali na 61 lokacijah, na 11 lokacijah pa čistili nameščene filtre (stanovanjski bloki v mestu Ptuj).

Analiza Porabe Električne Energije

Črpališča Komunalnega podjetja Ptuj d.d. se nahajajo v Skorbi, Lancovi vasi, Novi vasi, Gerečji vasi, Podvincih, Desencih in Župečji vasi. V Skorbi se nahaja sedem površinskih in sedem globinskih vodnjakov, v Lancovi vasi sta površinski in globinski vodnjak ter v Novi vasi, Desencih, Gerečji vasi, Podvincih in Župečji vasi po en globinski vodnjak.

Dnevni režim obratovanja so vsi globinskimi vodnjaki ter eden ali dva površinska vodnjaka, ki jim v odvisnosti od potrošnje dodajamo ostale vodnjake. Izdatnost vodnjakov v katerih so nameščene globinske črpalke je okrog 0,96 m³ na kW moči črpalke medtem ko je izdatnost površinskih črpalok 1,2 m³ na kW moči črpalke. Razmerje mešanja vode (Glob/Pov) je od 1:1 v obdobjih z manjšo potrošnjo(oktober-april) in ponoči ter 1:1,5 v času velike potrošnje (maj-september). Dislocirani globinski vodnjaki dodajajo delež globinske vode v vodovodni sistem v odvisnosti od skupnega pretoka. Maksimalna moč vseh črpalok je 600 kW.

V letu 2019 je bilo porabljenih 3.433.572 kWh električne energije kar je znašalo 332.263 EUR pri povprečni ceni 0,096 EUR/kWh. V letu 2018 je znašala poraba 3.627.279 kWh električne energije, to pomeni povečanje porabe za 5,6% v primerjavi z letom 2018.

Strošek električne energije za leto 2019 je znašal 350.764 EUR pri povprečni ceni 0,096 EUR/kWh in je v primerjavi z letom 2018 višji za 5,7%, zaradi večje količine načrpane vode.

Razdelitev stroškov električne energije za leto 2019:

2019 Črpališče	Potrošnja (kWh)	Strošek (EUR)	EUR / kWh+omrežnina	m ³	EUR / m ³
SKORBA	1.698.105	129.376 EUR	0,076 EUR	3.165.516	0,040 EUR
NOVA VAS+(prečrp.)	214.714	21.307 EUR	0,099 EUR	272.002	0,078 EUR
DESENCI+(prečrp.)	151.682	15.271 EUR	0,101 EUR	150.931	0,101 EUR
LANCOVA VAS	208.293	19.027 EUR	0,091 EUR	397.667	0,047 EUR
PODVINCI	122.485	12.871 EUR	0,105 EUR	216.195	0,059 EUR
GEREČJA VAS	142.263	14.320 EUR	0,101 EUR	203.480	0,070 EUR
ŽUPEČJA VAS	105.844	10.690 EUR	0,101 EUR	279.814	0,038 EUR
Skupaj črpališča	2.643.386	222.863 EUR	0,084 EUR		
Skupaj prečrpališča	983.893	127.901 EUR	0,130 EUR		
Skupaj	3.627.279	350.764 EUR	0,097 EUR	4.685.606	0,075 EUR

Vodovodni sistem oskrbuje odjemalce na Dravskem polju in na geografsko razgibanem področju Haloz in Slovenskih goric.

V odvisnosti od lege posameznega vodovodnega sistema so odjemalci razvrščeni v tlačne cone, ki se začnejo s prvo tlačno cono v črpališču in vse do šeste tlačne cone na najvišjih področjih. Iz tega sledi, da je potrebno za uporabnike na višjih odjemnih mestih tudi do pet krat prečrpavi vodo. Vsako prečrpavanje vode podraži končno ceno kubičnega metra vode. Samo stanje črpalnih postaj pa še dodatno vpliva na strošek prečrpavanja vode, ki pa je odvisen od kvalitete črpalnik in motorja, starosti (izrabljenost turbine) in potrebne dvižne višine vode. V povprečju je strošek kubičnega metra vode 0,075EUR/m³. V prvi tlačni coni je 0,044 EUR/m³ in se mu za vsaki dodatni dvižni meter prečrpane vode prišteje 0,0006 EUR/m³.

Objekt	Tlačna cona	Povprečna cena EUR / m ³
Cena m ³ v prvi tlačni coni (Pref. = 4Bar)	1 tlačna cona	0,0437 EUR/m ³
Dvig cene za vsak meter dvižne višine	2 - 6 tlačna cona	0,0006 EUR/m ³

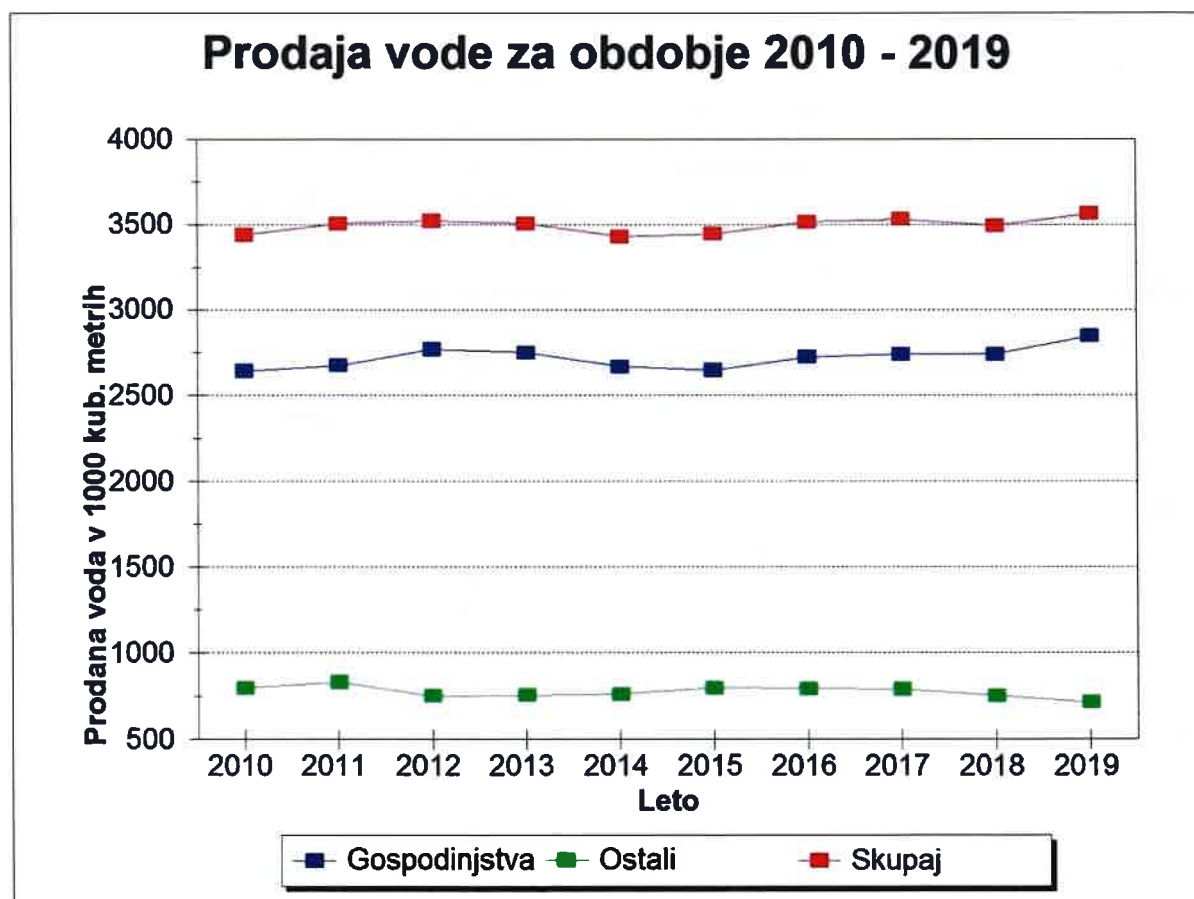
FIZIČNI OBSEG POSLOVANJA

1. PRODAJA VODE

Obseg poslovanja je bil v letu 2019 pri dejavnostih oskrbe z vodo večji od obsega v predhodnem letu.

Prodane količine pitne vode so bile v letu 2019 glede na leto 2018 za 68.408 m³ oziroma za 1,92 odstotka večje.

Glede na strukturo porabnikov se je povečal obseg porabe vode v gospodinjstvih za 3,77 %. Pri ostalem odvzemu se je obseg porabe vode zmanjšal za 5,47 %.



Prodane količine vode v m3 po občinah v 2019 :

delež

OBČINA DESTRIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	116.257	
	gospodarstvo	6.064	
	negospodarstvo	2.448	
		124.769	3,50%

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	91.212	
	gospodarstvo	4.349	
	negospodarstvo	22.519	
		118.080	3,32%

OBČINA DUPEK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.069	
	gospodarstvo		
	negospodarstvo		
		1.069	0,03%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	134.053	
	gospodarstvo	17.726	
	negospodarstvo	3.489	
		155.268	4,36%

OBČINA JURŠINCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	94.523	
	gospodarstvo	2.866	
	negospodarstvo	5.050	
		102.439	2,88%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	186.608	
	gospodarstvo	42.889	
	negospodarstvo	6.154	
		235.651	6,62%

OBČINA LENART		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.164	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo		
		1.164	0,03%

OBČINA SV.TROJICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	20.082	
	gospodarstvo	6.723	
	negospodarstvo	22	
		26.827	0,75%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	149.786	
	gospodarstvo	7.590	
	negospodarstvo	4.223	
		161.599	4,54%

OBČINA ORMOŽ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	4.712	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		4.712	0,13%

OBČINA SL.BISTRICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.177	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		2.177	0,06%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	169.893	
	gospodarstvo	4.714	
	negospodarstvo	5.789	
		180.396	5,07%

OBČINA SV.JURIJ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	4.358	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		4.358	0,12%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	219.768	
	gospodarstvo	8.952	
	negospodarstvo	4.289	
		233.009	6,54%

OBČINA ZAVRČ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	43.070	
	gospodarstvo	1.734	
	negospodarstvo	1.122	
		45.926	1,29%

OBČINA CERKVENJAK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	64.134	
	gospodarstvo	8.183	
	negospodarstvo	1.452	
		73.769	2,07%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	147.772	
	gospodarstvo	15.234	
	negospodarstvo	3.312	
		166.318	4,67%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	166.441	
	gospodarstvo	56.965	
	negospodarstvo	4.492	
		227.898	6,40%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	84.073	
	gospodarstvo	13.589	
	negospodarstvo	3.325	
		100.987	2,84%

OBČINA SV.ANDRAŽ V SL.GORICAH		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	46.316	
	gospodarstvo	2.389	
	negospodarstvo	76	
		48.781	1,37%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	50.512	
	gospodarstvo	3.162	
	negospodarstvo	2.150	
		55.824	1,57%

OBČINA ŽETALE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	22.464	
	gospodarstvo	369	
	negospodarstvo	1.394	
		24.227	0,68%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	83.759	
	gospodarstvo	5.209	
	negospodarstvo	1.693	
		90.661	2,55%

SKUPAJ -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	943.428	
	gospodarstvo	331.226	
	negospodarstvo	100.498	
		1.375.152	38,62%

SKUPAJ KP PTUJ 01 – 12/2019		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.847.631	
	gospodarstvo	539.933	
	negospodarstvo	173.497	
		3.561.061	100,00%

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo je izračunana za 24 občin to je za Mestno občino Ptuj, Občino Juršinci, Občino Majšperk, Občino Kidričevo, Občino Gorišnica, Občino Cirkulane, Občino Hajdina, Občino Markovci, Občino Cerkevjak, Občino Trnovska vas, Občino Videm, Občino Destričnik, Občino Podlehnik, Občino Zavrč, Občino Žetale, Občino Dornava, Občino Sveti Andraž v Slovenskih Goricah, Občino Starše, Občino Ormož, Občino Duplek, Občino Lenart, Občino Slovenska Bistrica, Občino Sveta Trojica in Občino Sveti Jurij (vse na SM 101000), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2019)	3.862.062
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2019)	3.733.376
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	3.561.061
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.2 / tčk.3)	1,0484
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.1 / tčk.3)	1,0845
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	96,67

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 3.744.132 EUR ter skupne odhodke v višini 3.866.292 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 122.161 EUR.

Na primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v poslovanju omenjene dejavnosti vpliva predvsem povišanje cen energentov. Veljavne cene so bile nespremenjene od 01.04.2014.

V mesecu aprilu 2019 smo pripravili nove Elaborate obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo s predlaganimi višjimi cenami storitve oskrbe s pitno

vodo ter omrežnine in jih predali v potrditev občinskim organom na celotnem vodovodnem sistemu.

Za uveljavitev »enotne cene« je potrebno soglasje vseh občinskih organov iz 19 občin. Zaradi zapletov pri potrditvi nove cene, je na poslovni enoti Vodooskrba SM 10-1000 nastajala vedno večja izguba, katera pa je vplivala na skupni rezultat družbe.

Predlagana nova cena storitve oskrbe s pitno vodo 0,7931 EUR ter omrežnina 5,3808 EUR je nato pričela veljati šele 01.11.2019.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Vodovod 101000
Nabavna vrednost 01.01.2019	989.901
Neposredna povečanja - nakupi	63.889
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 66.473
Nabavna vrednost 31.12.2019	987.317
Popravek vrednosti 01.01.2019	707.542
Amortizacija	67.535
Neposredna povečanja- prenosi	511
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 66.473
Popravek vrednosti 31.12.2019	709.115
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	282.359
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	278.202

2.1.1.2. VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKOV

Vzdrževanje priključkov se izvaja na celotnem vodooskrbnem sistemu, kjer imamo 25174 priključkov, ter zajema vzdrževanje vodomerov, popravila na vodovodnih priključkih in zamenjavo vodovodnih priključkov, kjer se zaradi dotrajanosti ali drugih razlogov poškodbe ne dajo odpraviti.

Vzdrževanje priključka stavbe obsega preverjanje delovanja priključka, vodenje predpisanih evidenc o priključkih stavb, trasah priključkov ter njihovo vzdrževanje, obnovo, zamenjavo in posodabljanje. Tekoče vzdrževanje zajema odpravo napak na priključku (počena cev, okvara na spoju cevi, nefunkcionalen zasun pred ali za vodomerom, nefunkcionalen hišni zasun na sekundarnem omrežju). Investicijsko vzdrževanje zajema obnovo (delno ali celotno) ali zamenjavo vodovodnega priključka.

V letu 2019 smo v skladu s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere (Ur. l. RS, 26/2002) zamenjali 5.260 vodomerov. Za zamenjavo je ostalo nekaj vodomerov, ki jim je potekel rok overitve in jih bomo zamenjali v letu 2020. V večini teh primerov gre za nenaseljene objekte, kjer se pitna voda uporablja le občasno, slabo stanje oz. dotrajanost vodovodnih priključkov in objekte, katerih lastniki živijo v tujini. Rok za redne overitve vodomerov je 5 let.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 560.103 EUR ter skupne odhodke v višini 513.009 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 47.093 EUR.

Presežek prihodkov je nastal zaradi nove cene omrežnine, katera je pričela veljati s 01.11.2019. Stroški iz tega naslova pa še v letu 2019 niso nastali, saj se bodo menjave vodomerjev pričele v letu 2020, po objavljenem javnem razpisu.

2.1.1. DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

V letu 2019 je Komunalno podjetje Ptuj d.d. dobilo podeljeno koncesijo za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod, s vsemi potrebnimi zakonsko predpisanimi akti, v občini Trnovska vas s katero je podpisan tudi koncesijska pogodba in pogodba o najemu infrastrukture. Koncesijo za izvajanje te dejavnosti imamo v skladu s vsemi predpisi podeljeno še v Mestni občini Ptuj, občini Hajdina, občini Markovci in občini Podlehnik.

Tudi občina Videm nam je v letu 2019 z Odločbo podelila koncesijo za opravljanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za obdobje 10 let. Sklenjeno imamo tudi koncesijsko pogodbo, v usklajevanju pa je le še pogodba o najemu objektov javne infrastrukture.

V smeri direktne podelitve koncesije za izvajanje dejavnosti odvajanja in tudi čiščenja komunalnih odpadnih vod Komunalnemu podjetju Ptuj d.d., so se v letu 2019 premaknili postopki v občini Dornava. V Uradnem glasilu slovenskih občin sta bila objavljena Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadna vode na območju Občine Dornava (št 53/2019) in Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Dornava (št. 54/2019) v katerem pa je že navedeno, da se koncesija podeli neposredno našemu podjetju. V prvi polovici leta 2019 pričakujemo izdajo odločbe, do konca leta pa še podpis Koncesijske pogodbe in Pogodbe o najemu infrastrukture. Konec leta 2019 smo z občino Dornava sklenili Pogodbo o vzdrževanju kanalizacijskega omrežja in čistilne naprave v občini Dornava do konca leta 2020.

V občinah Gorišnica, Juršinci, Majšperk, Zavrč, Cirkulane, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah, smo izvajalec javne službe na podlagi začasnih pogodb, v občinah Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah za obratovanje objektov skrbijo sami, mi smo izvajali dela izključno na podlagi konkretnih naročil.

Za vse omenjene občine (ne glede na to ali smo imeli podeljeno koncesijo ali smo dejavnost izvajali na podlagi pogodb), smo izvajali aktivnosti v zvezi z okoljsko dajatvijo za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS št. 80/12, 98/15), pisali

mnenja, projektne pogoje in soglasja v raznih upravnih postopkih, vodili evidence in poročali o izvajanju dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije (Uredba o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS št 88/11, 8/12, 98/15).

V letu 2019 je občina Videm izstopila, iz razpisa za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občinah Zavrč, Majšperk, Žetale, Cirkulane in Videm. Ostale občine so aktivnostmi nadaljevale s postopkom konkurenčnega dialoga, zaključek javnega razpisa predvidevamo v letu 2020.

V letu 2019 so Mestni svet Mestne občine Ptuj, občinski svet občine Trnovska vas in občinski svet občine Hajdina sprejeli in potrdili elaborate (cene izvajanja storitev odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod) v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12). Prav tako je bil v občini Starše potrjen elaborate cene izvajanja storitev čiščenja komunalnih odpadnih vod, ki je enak elaboratoma v občini Hajdina in Mestni občini Ptuj. Elaborat je bil namreč pripravljen kot enoten elaborat, ker se vse odpadne vode iz teh občin čistijo na isti napravi to je CČN Ptuj. V ostalih občinah, kjer so bili elaborati sprejeti v prejšnjih letih so enaki veljali tudi v letu 2019. V teh občinah smo obračunavali tudi omrežnino, občine pa so imele sprejete različne stopnje subvencioniranja omrežnine objektov odvajanja in čiščenja odpadnih vod. Zbrano omrežnino smo v obliki najemnin za uporabo javne infrastrukture v celoti nakazovali občinam, le te pa so se same odločale v kateri namen jo bodo porabile.

Odvajanje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2000)

Poročilo za enoto odvajanja odplak je narejeno na osnovi dejansko odvedenih količin, prihodkov in stroškov v letu 2019, izključno v Mestni občini Ptuj. Upoštevane so odvedene odpadne vode uporabnikov priključenih na javno kanalizacijsko omrežje.

V letu 2019 nismo imeli zagotovljenih sredstev iz omrežnine, zato večjih investicijskih del na javni infrastrukturi odvajanja odpadnih vod ni bilo. Izvajali smo le redna vzdrževalna dela na kanalizacijskem omrežju in objektih odvajanja odpadnih vod. Zagotovili smo nemoteno obratovanje kanalizacijskega sistema in črpališč odpadnih vod. Ob intenzivnejših padavinah na

določenih delih javne kanalizacije v Mestni občini Ptuj so nastajale težave, na katere pa žal nimamo vpliva. Težave niso bile samo zaradi izlivov iz javne kanalizacije, temveč tudi zaradi poplavljanja površinskih vod.

V letu 2019 smo s pomočjo medobčinske inšpekcijske službe, ki delujejo v sklopu Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju, nadaljevali z aktivnostmi za priključevanje objektov na javno kanalizacijo. Še vedno je namreč na območjih kjer je javna kanalizacija zgrajena vrsto objektov, ki imajo možnost izvedbe priključkov na javno kanalizacijo, a še vedno niso priključeni.

V letu 2019 smo sodelovali pri iskanju tehničnih rešitev širitve javne kanalizacije na območja kjer je občina javno omrežje dolžna zagotoviti pa še to ni izvedeno. S strani Mestne občine Ptuj je bila pripravljena vsa potrebna dokumentacija za vlogo za pridobitev nepovratnih sredstev kohezijskega sklada. Na podlagi opravljenega dela se v primeru odobritve kohezijskih sredstev v naslednjih letih ponovno obeta intenzivnejšo širitev javnega omrežja kanalizacije.

Na tem SM 20-2000 beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 810.432 EUR ter skupne odhodke v višini 822.336 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 11.904 EUR. Na primanjkljaj v poslovanju je vplivalo nepredvideno povišanje stroškov električne energije.

Odvajanje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2400)

Poslovanje dejavnosti odvajanja odpadnih vod je prikazano za vse občine razen Mestne občine Ptuj skupaj, vodimo pa jih tudi za vsako občino posebej na podlagi dejansko opravljenega dela.

Nekoliko nepričakovano smo sredini leta 2019 postali ne samo formalni izvajalec javne službe odvajanja odpadnih vod v občini Dornava, temveč tudi vzdrževalec njihovega vakuumskega sistema v naseljih Dornava in Mezgovci. Sistem je bil dokaj zanemarjen, njegove podrobnosti in specifične nam niso bile znane, zato smo za vzpostavitev normalnega obratovanja potrebovali ogromno truda in energije. Vsi drugi sistemi so tekom leta obratovali brez večjih zastojev, ki bi povzročili škodo na priključenih objektih, kljub vdorom padavinskih vod v sisteme, ki so v osnovi zgrajeni za ločeno odvajanje izključno komunalnih odpadnih vod.

V letu 2019 smo skupaj z občino Majšperk sodelovali pri iskanju najboljših tehničnih rešitev odvajanja komunalnih odpadnih vod iz naselja Breg. Izdelala se tehnična dokumentacija, ki bo v letu 2020 osnova za izvedbo povezovalnega cevovoda med naseljema Breg in Majšperk. V preteklem letu se je nadaljevalo priključevanje objektov predvsem na novo zgrajene sisteme v naselju Tržec v občini Videm, naselju Tibolci v občini Gorišnica, ter naselju Sestrže v občini Majšperk.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 678.371 EUR ter skupne odhodke v višini 687.495 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 9.124 EUR. V nekaterih občinah se obračunavajo cene na podlagi elaboratov, ki so bili sprejeti pred nekaj leti in zaradi tega cena ne pokriva stroškov, kateri so se povečali v zadnjih letih.

2.1.1.3. Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak 2019:

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	delež
	gospodinjstvo	46.202	
	gospodarstvo	2.898	
	negospodarstvo	26.134	
		75.234	3,18%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	95.298	
	gospodarstvo	10.359	
	negospodarstvo	3.472	
		109.129	4,61%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	28.393	
	gospodarstvo	6.221	
	negospodarstvo	3.085	
		37.699	1,59%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	24.444	
	gospodarstvo	1.873	
	negospodarstvo	3.408	
		29.725	1,26%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	102.414	
	gospodarstvo	14.013	
	negospodarstvo	3.283	
		119.710	5,06%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	123.211	
	gospodarstvo	15.372	
	negospodarstvo	2.648	
		141.231	5,97%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	9.303	
	gospodarstvo	4.202	
	negospodarstvo	2.444	
		15.949	0,67%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	16.196	
	gospodarstvo	2.963	
	negospodarstvo	2.348	
		21.507	0,91%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	18.361	
	gospodarstvo	1.054	
	negospodarstvo	1.912	
		21.327	0,90%

ODVAJANJE MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	670.951	
	gospodarstvo	1.013.129	
	negospodarstvo	109.987	
		1.794.067	75,84%

SKUPAJ ODVAJANJE 01-12/2019		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.134.773	
	gospodarstvo	1.072.084	
	negospodarstvo	158.721	
		2.365.578	100,00%

2.1.1.4. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202000) ter Občino Hajdina, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2024), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2019)	1.509.572
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2019)	1.488.551
3. PRODANA KOLIČINA (m ³)	2.365.578
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (řčk.2 / řčk.3)	0,6293
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (řčk.7 / řčk.3)	0,6381
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	98,61

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Odvajanje odplak 202000
Nabavna vrednost 01.01.2019	221.325
Neposredna povečanja - nakupi	
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 651
Nabavna vrednost 31.12.2019	220.674
Popravek vrednosti 01.01.2019	215.677
Amortizacija	2.971
Neposredna povečanja- prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 651
Popravek vrednosti 31.12.2019	217.997
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	5.648
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	2.677

DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

V zvezi z območji, ter pravno formalno ureditvijo izvajanja javne službe čiščenja komunalnih odpadnih vod, je situacija povsem enaka kot je opisano v uvodnem delu pri dejavnosti odvajanja odpadnih vod. To velja tako za območja kjer že imamo podeljeno koncesijo, za območja kjer so v letu 2019 že potekale določene aktivnosti, kot tudi za območja kjer sprememb ni bilo ne glede na to, da ureditev izvajanja v teh primerih ni urejena v skladu s predpisi.

Enako velja tudi za pripravo elaboratov in potrjevanjem cen izvajanja storitev čiščenja odpadnih vod.

Čiščenje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2100)

Po tem stroškovnim mestom se vodijo vsi prihodki in odhodki nastali s čiščenjem komunalnih odpadnih vod v občinah Hajdina in Starše, naselji Kungota in Starošince v občini Kidričevo, ter v Mestni občini Ptuj iz javnega kanalizacijskega sistema in v Mestni občini Ptuj tudi iz greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN). Lastna cena čiščenja odpadnih vod priključenih na javni kanalizacijski sistem, oziroma izvajanje storitev rednega obratovanja in vzdrževanja objekta CČN, je za vse uporabnike naprave enaka, ne glede na to v kateri občini je objekt priključen na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN. Za izvajanje storitev čiščenja komunalnih odpadnih vod je tako za občine Hajdina, Starše in Mestno občino Ptuj pripravljen enoten elaborat. V nobeni od občin se ne obračunava čiščenje padavinskih odpadnih vod, ker je v osnovi navezovanje meteornih odpadnih vod na sistem zgrajen za ločeno odvajanje izključno komunalnih odpadnih vod nedopustno. Izključno v Mestni občini se za storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN zaračunava lastna cena sprejeta s posebnim elaboratom, ki se tudi razlikuje od enotne lastne cene za čiščenje odpadnih vod, ki na CČN Ptuj pritečejo po kanalizacijskih sistemih.

Omrežnina za dejavnost čiščenja je enaka ne glede na to ali je objekt priključen na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN ali je v primeru Mestne občine Ptuj, objekt vključen v sistem rednega izvajanja storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN.

Za individualne uporabnike in odjemna mesta na katerih se opravljajo nepridobitne dejavnosti, so bile v letu 2019, med občinami iz katerih se odpadne vode čistijo na objektu CČN Ptuj, potrjene različne stopnje (%) subvencioniranja omrežnine za čiščenje odpadnih vod. Zaradi tega

je skupen strošek na položnicah, ki ga je v letu 2019 plačeval posamezen uporabnik za izvajanje dejavnosti čiščenja komunalnih odpadnih vod na CČN Ptuj lahko različen.

V okviru izvajanja storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami se v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS št. 98/2015, 76/2017, 81/2019), v Mestni občini Ptuj izvajajo redni pregledi MKČN. Število evidentiranih MKČN se v Mestni občini Ptuj, v zadnjih letih odkar je bila uvedena subvencija iz proračuna za pokritje dela stroškov izvedbe MKČN, hitro povečuje.

V skladu z predpisi, je bilo v okviru obratovalnega monitoringa, v enakomernih časovnih presledkih tekom leta 2019 opravljenih 24 vzorčenj in nato analiz predpisanih parametrov. Vse izmerjene vrednosti parametrov so bile skladne, oziroma pod mejnimi vrednostmi za izpuste čistilnih naprav, ki morajo zagotavljati terciarno čiščenje (odstranjevanje tudi dušikovih in fosforjevih spojin iz odpadnih vod) v vodotoke.

Največ pozornosti smo v letu 2019 posvetili optimizaciji procesa zgoščevanja in dehidracije presežnega (odvečnega) blata iz CČN. Najprej smo v zgoščevalcu pred dehidracijo izvedli recikel centrata iz centrifuge, v katerem je vedno še nekaj neizrabljenega flokulanta. Ukrep pospeši usedanje presežnega blata v zgoščevalcu in preprečuje vračanja le tega preko preliva zgoščevalca na začetek naprave. Dotok na napravo smo s tem razbremenimo dela lastnih obremenitev. Po tem ukrepu smo spremenili še tehnologijo zgoščevanja presežnega blata. Iz vzporednega obratovanja dveh zgoščevalnikov smo zgolj z vgradnjo ene črpalke zagotovili zaporedno delovanje zgoščevalcev. S tem smo zagotovili enakomernejšo kvaliteto blata, ki se vodi v centrifuge, s tem pa je možna bolj optimalna nastavitev parametrov obratovanja in doziranja flokulantov. Rezultat je bilo blato z nekoliko večjo vsebnostjo suhe snovi v dehidriranem blatu, kar pomeni neposredno prihranek in vpliva na racionalnejšo obratovanje in poslovanje dejavnosti.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 2.792.977 EUR ter skupne odhodke v višini 2.817.160 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 24.183 EUR. Primanjkljaj je nastal zaradi povečanih količin izločenih odpadkov iz grabelj

in sit ter peskolovov v sistemu čiščenja ter dviga cene odvoza dehidriranega blata in cene električne energije.

Čiščenje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2500)

Uvodoma smo tako pri dejavnosti odvajanja kot dejavnosti čiščenja komunalnih odpadnih vod že podali splošno problematiko podeljevanja koncesij in potrjevanja elaboratov v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12).

Konec leta 2019 smo zaključili z prenovo ČN Trnovska vas kapacitete 250 PE. Povsem dotrajane biodiske (biološki rotacijski kontaktor), smo odstranili in v bazenu kjer so bili vgrajeni na dno pritrdili talna prezračevala, instalirali puhalo in s tem naredili biološko čiščenje s razpršeno biomaso. Temu ustrezno smo prilagodili obratovanje Imhoffovega usedalnik in predelali sekundarni ali končni usedalnik. S prenovo naprava dosega boljše efekte čiščenja, njeno delovanje in možnosti nastavitve obratovanja pa so mnogo bolj fleksibilni.

V sredini leta 2019 smo pričeli tudi z rednim obratovanjem in vzdrževanjem ČN Dornava kapacitete 2.300 PE. V skladu z dogovorom z občino smo odpravili očitne zatečene napake v režimu obratovanja in vzpostavili normalno koncentracijo aktivnega blata, kar je bilo nujno za trenutno doseganje ustreznega čiščenja. V nadaljevanju v letu 2020, nas čaka bolj natančen pregled stanja strojne in elektro opreme na napravi, ter tudi njenega krmiljenja.

Med pomembnejše in tehnično zahtevnejše posege, ki smo jih v letu 2019 opravili je bila tudi zamenjava prezračevalnih blazin na ČN Formin. Zamenjavo smo izvedli v obeh bazenih, da smo dela sploh lahko opravili, je bilo potrebno bazena izprazniti in očistiti. V času remonta je smo zagotavljati ustrezno čiščenje na napravi, zato smo dela izvajali najprej v enem in nato čez teden dni še v drugem bazenu, v času praznjenja pa prilagoditi režim obratovanja naprave.

V letu 2019 se je v občini Majšperk uspešno zaključila izvedba poskusnega obratovanja s prvimi meritvami na ČN Sestrže, kapacitete 150 PE. V začetku leta 2020 se pričakuje izdaja uporabnega dovoljenja za celotno investicijo izgradnje kanalizacije in ČN Sestrže.

Na tem SM beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 437.957 EUR in skupne odhodke v višini 438.326 EUR, primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki tako znaša 369 EUR.

2.1.1.5. Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak 2019

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	delež
	gospodinjstvo	46.202	
	gospodarstvo	2.898	
	negospodarstvo	26.134	
		75.234	2,35%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	95.298	
	gospodarstvo	10.359	
	negospodarstvo	3.472	
		109.129	3,41%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	0	
	gospodarstvo	18.120	
	negospodarstvo	0	
		18.120	0,57%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	28.393	
	gospodarstvo	6.221	
	negospodarstvo	3.085	
		37.699	1,18%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	136.993	
	gospodarstvo	4.604	
	negospodarstvo	6.148	
		147.745	4,62%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	24.444	
	gospodarstvo	1.873	
	negospodarstvo	3.408	
		29.725	0,93%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	102.414	
	gospodarstvo	14.013	
	negospodarstvo	3.283	
		119.710	3,74%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	123.211	
	gospodarstvo	15.372	
	negospodarstvo	2.648	
		141.231	4,41%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	9.303	
	gospodarstvo	4.202	
	negospodarstvo	2.444	
		15.949	0,50%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	16.196	
	gospodarstvo	2.963	
	negospodarstvo	2.348	
		21.507	0,67%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	18.361	
	gospodarstvo	1.054	
	negospodarstvo	1.912	
		21.327	0,67%

ČIŠČENJE -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	670.951	
	gospodarstvo	1.682.090	
	negospodarstvo	109.987	
		2.463.028	76,96%

SKUPAJ ČIŠČENJE 01-12/2019		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.271.766	
	gospodarstvo	1.763.769	
	negospodarstvo	164.869	
SKUPAJ ČIŠČENJE		3.200.404	100,00%
GREZNIČNE GOŠČE		212.673	

2.1.1.6. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202100) ter Občino Hajdina, Občino Starše, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2025), kot sledi:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2019)	3.254.812
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2019)	3.230.441
3. PRODANA KOLIČINA (m ³)	3.413.077
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (tčk.2 / tčk.3)	0,9465
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (tčk.1 / tčk.3)	0,9536
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	99,25

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Čiščenje odplak 202100
Nabavna vrednost 01.01.2019	228.571
Neposredna povečanja - nakupi	1.719
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 1.710
Nabavna vrednost 31.12.2019	228.580
Popravek vrednosti 01.01.2019	176.379
Amortizacija	11.344
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja - prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	- 1.710
Popravek vrednosti 31.12.2019	186.013
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	52.192
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	42.567

DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI

2.1.1.7. Opis dejavnosti

V letu 2016 je bila sklenjena koncesijska pogodba za obdobje 5. let (do 31.12.2021) za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci ter Občine Markovci.

Pravilna organizacija ravnanja z odpadki je bistvenega pomena pri preprečevanju nepravilnega ravnanja in odlaganja odpadkov. Ob odvozu odpadkov se v čim večji meri trudimo upoštevati želje, predloge in potrebe uporabnikov in strmeli k njihovem uresničevanju, vendar v okvirih veljavne zakonodaje na tem področju.

V letu 2019 smo izvajali odvoz odpadkov v Občinah Hajdina, Gorišnica, Juršinci in Markovci.

V sklopu koncesijske pogodbe smo v letu 2019 izvedli naslednje aktivnosti :

- Odvoz odpadkov s klasifikacijsko številko 200301, mešani komunalni odpadki; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov s klasifikacijsko številko 150116, plastična embalaža; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 200101, papir; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 200108, biološki odpadki; odvoz se je izvajal v poletnih mesecih vsak teden (April - Oktober), v zimskem času na 14 dni (November-Marec). Izvedenih je bilo 42 odvozov bioloških odpadkov. Pri zbiranju teh odpadkov, se je gospodinjstva spodbujalo k lastnemu kompostiranju, v primeru da to ni mogoče, se jim omogoči prevzem kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 150107, steklo; odvoz se je izvajal pri pravnih osebah, ter iz ekoloških otokov, skladno s koncesijsko pogodbo. Izveden je bil

1x mesečno, v določenih obdobjih, kadar smo beležili porast uporabe steklene embalaže pa na željo naročnika 2x.

- V obdobju od Julij do September, smo na podlagi predhodnega naročila, katerega so občani naročili na osnovi obrazca, poslanega zraven položnic, ter so ga morala gospodinjstva poslat izpopolnjenega nazaj na sedež podjetja, izvedli akcijo brezplačnega odvoz kosovnih odpadkov iz gospodinjstev.
- V mesecu novembru smo izvedli delitev vreč za zbiranje odpadne embalaže, s klasifikacijsko številko 150106, za vsa gospodinjstva katera so vključena v redni odvoz po sistemu zbiranja od vrat do vrat. Gospodinjstva so prejela vreče za celotno leto 2019, vreče so rumene barve, z logotipom našega podjetja, ter tabelo za pravilno ločevanje.
- Prav tako smo izvedli še zbiranje nevarnih odpadkov na predhodno določenih lokacijah po vaseh, za kar nas zavezuje tudi koncesijska pogodba . To smo izvedli v mesecu novembru.
- Zraven navedenih aktivnosti, upravljamo tudi s tremi zbirnimi centri, Hajdina, Markovci, Gorišnica, kateri so bili odprti 30.h tedensko, na podlagi urnika, kateri je bil posredovan gospodinjstvom. Prav tako je za naše uporabnike na voljo zbirni center v Cero Gajke.
- Na terenu smo na željo strank izvajali zamenjavo dotrajanih posod, ter vključevali nova gospodinjstva v sistem odvoza odpadkov.
- Trenutno beležimo naslednjo vključenost gospodinjstev po občinah:

Občina	število vključenih gospodinjstev september 2019	število vseh gospodinjstev	indeks vključenosti (%)
HAJDINA	1.137	1.179	96,44
MARKOVCI	1.106	1.189	93,02
GORIŠNICA	1.087	1.127	96,45
JURŠINCI	670	670	100

V sklopu izvajanja obvezne gospodarske javne službe, smo izvedli še naslednje aktivnosti:

- O pomembnosti pravilnega ločevanja odpadkov smo gospodinjstva obveščali v posameznih lokalnih časopisih in položnicah za odpadke.

- V svojem programu smo vzpostavili kataster gospodarske javne službe dejavnosti komunalnih odpadkov za posamezna odjemna mesta. Tako lahko na terenu preverimo stanje posod pri gospodinjstvu.
- Preverjali smo stanje priključenosti strank na terenu in ob morebitnih nepravilnostih ustrezno ukrepali.
- Za vse navedene prevzete odpadke imamo izdelane evidenčne liste in letno poročilo za Ministrstvo za okolje in prostor .

Komunalne odpadke smo odvažali z dvema smetarskima voziloma in enim samonakladalnim vozilom za kesone velikosti 5,0 m³.

Zbiranje komunalnih odpadkov se je opravljalo na določenih prevzemnih mestih, v posodah za odpadke v velikosti:

- Fizične osebe v posode z volumnom 80 l, 120 l, 240 l,
- Pravne osebe v posode z volumnom 240 l, 650 l, 770 l in 1100 l.

Na enoti v letu 2019 beležimo skupne prihodke v višini 762.937 EUR ter skupne odhodke v višini 773.437 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 10.500 EUR. Na primanjkljaj prihodkov je vplivalo predvsem povečanje odvoza odpadkov iz zbirnih centrov občin.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Komunalni odpadki 404000
Nabavna vrednost 01.01.2019	302.056
Neposredna povečanja - nakupi	787
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Nabavna vrednost 31.12.2019	302.843
Popravek vrednosti 01.01.2019	52.592
Amortizacija	44.084
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	
Popravek vrednosti 31.12.2019	96.676
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	249.464
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	206.167

2.1.1.8. DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE

2.1.1.9. Opis dejavnosti

S plakatiranjem v Mestni občini Ptuj pomagamo, da so posamezne prireditve in dogodki v občini dobro obiskani in odmevni. Plakatiranje izvajamo na osnovi Odloka o oglaševanju v Mestni občini Ptuj (Uradni Vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/2008).

V navedenem odloku je določen tudi način organiziranja, izvajanja in nadzorovanja plakatiranja. Določila odloka obvezujejo podjetja, organizacije, skupnosti, občane in druge organizatorje prireditev, shodov in drugih oblik druženja občanov, da spoštujejo veljavni red pri namestitvi plakatov. Plakati se nameščajo na plakatna mesta po predhodni označitvi s strani izvajalca Komunalnega podjetja Ptuj, d. d. Prepovedano je samostojno nameščanje plakatov, kakor tudi plakatiranje na drugih lokacijah, kot so npr. drevesa, zidovi, avtobusna postajališča, ... Sankcioniranje nepravilnosti vršijo pristojne inšpekcijske službe.

Plakatiranje izvajamo na 31 lokacijah, na katerih je 48 stalnih plakatnih mest (enostranska, dvostranska in tristranska). Priporočljiva največja velikost plakata, ki ga nameščamo na naša plakatna mesta je 0,7 m² (format B1), možno pa je namestiti tudi supreme plakate velikosti 140 x 200 cm.

Izvedba plakatiranja se obračunava po veljavnem ceniku. Plakati se nameščajo za termin po želji naročnika. K osnovni ceni mora naročnik v skladu z Odlokom o oglaševanju v Mestni občini Ptuj (Uradni Vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/2008), plačati tudi komunalno takso.

Zimsko službo izvajamo kot podizvajalec Javnim službam Ptuj d.o.o. in tudi za naročnike. Za izvajanje zimske imamo s podjetjem Javne službe Ptuj d.o.o. sklenjeno tri letno pogodbo, za naročnike pa sklepamo pogodbe vsako leto. Skrbimo za očiščenost cest, za naročnike pa skrbimo predvsem za očiščenost zasebnih parkirišč.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 48.131 EUR ter skupne odhodke v višini 54.361 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 6.230 EUR. Na primanjkljaj je vplivalo predvsem manjše število naročil za plakatiranje v primerjavi s preteklim volilnim letom.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Urejanje in čiščenje jav.površin 404600
Nabavna vrednost 01.01.2019	707.633
Neposredna povečanja - nakupi	1.962
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 206.007
Nabavna vrednost 31.12.2019	503.588
Popravek vrednosti 01.01.2019	694.562
Amortizacija	2.547
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	- 206.007
Popravek vrednosti 31.12.2019	491.102
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	13.071
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	12.486

2.2. DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS

2.2.1. DEJAVNOST BD RANCA PTUJ

2.2.1.1. Opis dejavnosti

V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci, koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti, na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let (SM 40-4900).



V sklopu podeljene koncesije smo izvajali v letu 2019 naslednje aktivnosti:

- pregled (kontrola stanja) objektov, pristanišča, vstopno izstopnih mest in drugih objektov za varnost plovbe (boje, obvestilne table in opozorilne table) dvakrat tedensko v času, ko je dovoljena plovba, en krat pred začetkom plovbne sezone in en krat po končani plovbni sezoni (ogled s kopnega in po vodi),
- redno odstranjevanje plavja in drugih ovir v vodi,
- odstranjevanje plavja in drugih ovir iz vode,
- nalaganje in odvoz na deponijo do 20 km,
- razrez plavja - dreves pred nalaganjem (žaga),

- vzdrževanje potrebnih globin v pristanišču in na plovni poti z ustreznim delovnim strojem,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (strojno) - 3 x letno,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (ročno) 3 x letno,
- obrezovanje in obsekovanje rastlinja na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno izstopnih mestih - ročno, vključno z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno zbiranje odpadkov s plovil, odpadnih olj in drugih predmetov z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in vstopno izstopnih mest,
- čiščenje površin v pristanišču s planiranjem gramoza,
- čiščenje površin vstopno - izstopnih mest,

- manjša popravila plavajočih delov in obnove lesenih ter kovinskih delov (300 m²) - 1xletno,
- redno vzdrževanje in obnavljanje plovbnih označb:
 - v vodi,
 - na mostnih opornikih in na kopnem,
- vodenje poslovnika,
- vodenje evidence začasnih in trajnih uporabnikov,
- vožnja z turistično ladjo Čigra
- pobiranje pristojbin,
- izdelava pristanišnega reda s pogoji in načini koriščenja pristaniških storitev.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 91.141 EUR ter skupne odhodke v višini 90.391 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 750 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Ranca 40-4900
Nabavna vrednost 01.01.2019	10.119
Neposredna povečanja - nakupi	
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Nabavna vrednost 31.12.2019	10.119
Popravek vrednosti 01.01.2019	1.176
Amortizacija	1.018
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Popravek vrednosti 31.12.2019	2.194
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	8.943
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	7.925

2.4. TRŽNE DEJAVNOSTI



Pod področje tržne dejavnosti, katera izvaja naše podjetje, spadajo naslednje aktivnosti:

- izgradnja vodovodnih cevovodov in objektov na vodovodnem sistemu
- izgradnja kanalizacijskega sistema
- izgradnja čistilnih naprav
- izgradnja energetskega omrežja
- izgradnja kolesarskih stez in hodnikov za pešce
- izvajanje gradnje in nadzor nad izgradnjo novih vodovodnih priključkov
- izgradnja kanalizacijskih priključkov
- izvedba malih čistilnih naprav
- urejanje zelenic
- urejanje okolice in dvorišč itd.

Kot izvajalec GJS na območju posameznih občin, po izgradnji GJI, le to prevzemamo v poslovni najem in upravljanje, zato je zelo pomembno, da smo aktivno vključeni tako v proces

načrtovanja kot tudi izgradnje GJI. Za objekte, pri katerih kot upravljavec aktivno sodelujemo, zagotavljamo najvišjo možno raven kvalitete izvedbe, kar z drugimi besedami pomeni, da posamezne občine, kot lastnice GJI prejmejo v last, v obnem pa tudi mi, kot upravljavec, v poslovni najem in upravljanje, kvalitetno GJI, ki bo zanesljivo, varno in ekonomično delovala vso svojo življenjsko dobo.

Na osnovi izvedenih investicij v preteklosti lahko ugotovimo pozitivne učinke v smislu kvalitete izvedbe pri investicijah, v katere smo, kot upravljavec, aktivno vključeni.

2.3.1 Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizkogradnje, komunalna infrastruktura)

Dejavnost gradenj v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu SM 60000. Za tržni del veljajo drugi pogoji dela, kar pomeni da se podjetje na trgu srečuje s konkurenčnimi izvajalci ter konkurenčnimi cenami, zato je poslovanje tudi na tem področju oteženo. Komunalno podjetje Ptuj d.d. nastopa na trgu za pridobitev dela, razpisanega na javnih razpisih. Z oddajo ponudb si podjetje povzroča dodatne stroške, ki jih je potrebno pokriti tudi, če dela ne pridobi.

Z izvajanjem tržnih dejavnosti ima podjetje boljši izkoristek kapacitet, ki so mu na voljo, dopolnjuje storitve, ki spadajo med gospodarsko javne službe.

Na enoti Gradnje opravljamo dela pridobljena na trgu - tržne storitve na področju vodovoda, kanalizacije in nizkih gradenj.

Na tem področju tržnih dejavnosti je družba nastopala samostojno kot izvajalec ali pa kot podizvajalec pri večjih naložbah lokalnih skupnosti.

Najpomembnejši projekti v letu 2019:

Št.	PROJEKTI 2019
1.	Izgradnja pločnika v Suhi veji
2.	Izvedba toplovoda na območju Slomškove in Miklošičeve ulice na Ptuj
3.	Ureditev avtobusnega postajališča na vozišču ceste R3-710/1292 Maribor – Vurberk - Ptuj
4.	Ureditev površin kolesarjev na Zagrebški cesti
5.	Zamenjava vodovodnega cevovoda PE110 (Suha Veja - od h.št.111 do 122)
6.	Komunalno opremljanje novega naselja v Cogetincih
7.	Izvedba zunanje ureditve na poslovno stanovanjskem objektu v Gorišnici
8.	Prestavitev vodovodnega cevovoda na območju Vitomarci - Gabrnik
9.	Odvodnjavanje meteornih vod v naselju Markovci, zaselek Siget
10.	Ureditev mansardnih prostorov občinske stavbe v občini Markovci
11.	Kanalizacija Beznovci s ČN - II.faza
12.	Rekonstrukcija čistilne naprave Trnovska vas
13.	Izgradnja vodovoda v sklopu projekta - steza za pešce in kolesarje ob državni cest R1-228, odsek 1291 Spuhlja – Zavrč od km 0+883 do km 2+290
14.	Strojno montažna dela pri izgradnji krožnega križišča v Kidričevem
15.	Kanalizacija Osmica Lancova vas do avtoceste v občini Videm
16.	Cevovod tehnoloških vod v Impolu
17.	Izvedba dodatnega kanalizacijskega kanala za hišni priključek v Lancovi vasi
18.	Izgradnja kanalizacije v Občini Videm kanal N4
19.	Izgradnja vodovoda v občini Destrnik - Vodovod Ločki Vrh
20.	Izdelava kanalizacijskega priključka in črpališča v Bukovcih
21.	Zamenjava vodovodnega cevovoda DN 200 z duktilnim vodovodnim cevovodom DN 200 v Lancovi vasi
22.	Izgradnja vodovodnega cevovoda v Vitomarcih in prevezava dveh priključkov
23.	Izgradnja vodovodnega cevovoda na območju ZC Hajdina
24.	Rekonstrukcija vodovodnega cevovoda v Občini Hajdina ob trasi LC 328 221
25.	Izgradnja vodovoda v Občini Cerkvenjak (sklop 1 in sklop 2)
26.	Zamenjava vodovodnega cevovoda v Podvincih
27.	Zamenjava hidrantov v občini Cirkulane
28.	Sanacija in rekonstrukcija čistilne naprave v občini Videm
29.	Izgradnja Vodovodnega cevovoda PE 63 v Zgornji Pristavi
30.	Izgradnja kanalizacije v Suhi veji
31.	Izgradnja vodovoda v Gregoričevem drevoredu
32.	Prestavitev vodovoda na odvodnem kanalu HE Formin

2.3.2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKOV

V letu 2019 smo v primerjavi z letom 2018 izvajali naslednje število vodovodnih priključkov za individualne porabnike in podjetja.

2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKI TER PREVEZAV PRIKLJUČKOV	2018	2019
1. <i>INDIVIDUALCI</i>	192	189
2. <i>PODJETJA</i>	41	24
SKUPAJ PRIKLJUČKOV:	233	213



2.3.3. IZDAJA SOGLASIJ

Soglasje se izda glede na projektne pogoje s katerimi se postavi zahteve za priklop, lahko se soglasje izda istočasno s soglasjem za priključitev.

V letu 2019 smo v primerjavi z letom 2018 izdali naslednje število projektnih pogojev, mnenj, smernic, izjav ter soglasij h gradnji:

3.	IZDAJA SOGLASIJ	2018	2019
1.	INDIVIDUALCI	540	549
2.	PODJETJA	218	245
SKUPAJ IZDANIH SOGLASIJ:		758	794

Za izdelavo soglasij je potrebna izdelava katastra komunalne infrastrukture. Kataster se izdeluje za kanalizacijo, vodovod, toplovod, smeti in zimsko službo.

V spremljanem obdobju na enoti Gradnje beležimo skupne prihodke v višini 3.419.494 EUR ter skupne odhodke v višini 3.209.948 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 209.546 EUR. Na dober rezultat so vplivala uspešno pridobljena dela na trgu.

2.3.4. Vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture

Dejavnost vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem SM 101300.

Spremembe in posnetke o novih zgrajenih vodovodnih in kanalizacijskih cevovodih ter njihovih elementih v kataster vrisujemo sprotno.

Sami s pomočjo GPS sistema lahko posnamemo spremembe vrisov cevovodov, takoj na terenu, ko je cev odkopana. Na Komunalnem podjetju Ptuj d.d. poteka modernizacija programske in strojne opreme računalniškega katastra (spletna aplikacija GisMatrix). To nam omogoča hitrejše delo in dostop do podatkov katastra. Omogočen je tudi dostop potencialnih uporabnikov katastra Komunalnega podjetja Ptuj d.d do željenih podatkov preko interneta in aplikacije. Ravno tako je omogočeno z uporabo hitrega prenosa podatkov preko interneta tudi dostop do računalniškega katastra pri operativnem delu na terenu. Z nabavo nove programske opreme je uvedeno enostavnejše in tudi sprotno noveliranje podatkov, kar omogoča dostop do vedno svežih podatkov o vodovodnem sistemu.



Komunalno podjetje Ptuj d.d. ima sklenjene pogodbe za vodenje katastra z naslednjimi občinami: Občina Kidričevo, Občina Majšperk, Občina Videm pri Ptuj, Občina Gorišnica, Občina Zavrč, Občina Dornava, Občina Juršinci, Občina Destrnik, Občina Hajdina, Občina Markovci, Občina Podlehnik, Občina Sv. Andraž v Slov. goricah, Občina Trnovska vas, Občina Žetale in Občina Cirkulane.

V MO Ptuj pa vodimo kataster na podlagi pogodbe o najemu javne infrastrukture.

V spremljanem obdobju na omenjeni enoti beležimo skupne prihodke v višini 33.222 EUR in skupne odhodke v višini 44.637 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 11.415 EUR.

Primanjkljaj v poslovanju na tej dejavnosti pripisujemo dejstvu, da je kataster, ki je bil pridobljen s strani lastnikov in izvajalcev vodovodnega in kanalizacijskega omrežja v preteklem obdobju v zelo slabem stanju in ga je potrebno v veliki meri popravljati in spreminjati, kar ima za posledico potrebo po dodatnih finančnih sredstvih.

2.3.5. Kanalizacijske storitve

V okviru teh storitev opravljamo tržne storitve v okviru dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda (stroškovnih mestih SM 20-2200 in SM 60-2100).

Izvajajo se storitve po naročilu individualnih naročnikov (čiščenje kanalizacije z univerzalnima voziloma kanal-jet oz. cisterno za odvoz fekalij), ter dela opravljena na podlagi internih naročil pri katerih pa upoštevamo 20 % popust na veljavne cenike. Med internimi naročili največji delež predstavljajo prevozi presežnega blata na CCN Ptuj iz manjših čistilnih naprav, ki jih imamo v upravljanju v sosednjih občinah.

Na SM 60-2100 vodimo stroške del, ki jih izvedemo v okviru del pridobljenih na trgu in prihodke vezane na manipulativne stroške okoljske dajatve. Dela pridobljena na trgu lahko delimo v tri sklope in sicer investicijsko vzdrževanje strojne in elektro opreme objektov odvajanja in čiščenja odplak, ki jih imamo v upravljanju, sodelovanje pri izvedbi novogradenj, ter storitve čiščenja in odmaševanja odtokov hišne kanalizacije.

Med večjimi iz proračunov financiranimi investicijami in investicijskim vzdrževanjem, ki smo jih v letu 2019 izpeljali je dokončanje poskusnega obratovanja na ČN Sestrže, zamenjava prezračevalnih blazin na ČN Formin, ter rekonstrukcija ČN Trnovska vas.

Na tem SM beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 140.362 EUR in skupne odhodke v višini 123.763 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 16.599 EUR.

2.3.6. Mehanična delavnica

Na stroškovnem mestu 11-0100 je enota Mehanična delavnica za opravljanje interne servisne storitve za vsa stroškovna mesta v podjetju (popravila in vzdrževanje delovnih, tovornih in osebnih vozil), prav tako pa izvajamo servisne storitve na trgu.

Na tem SM beležimo v letu 2019 skupne prihodke v višini 25.460 EUR in skupne odhodke v višini 27.111 EUR (z upoštevanjem internih storitev), kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 1.651 EUR. Primanjkljaj je nastal zaradi manjšega števila popravil ter manj vzdrževanja in servisiranja vozil.

2.3.7. Kemijski laboratorij

Dejavnost kemijskega laboratorija se v poslovnih knjigah evidentira na ločenem stroškovnem mestu (SM 202300).

Analize izvedene za CČN Ptuj (SM 021):

- za obdobje januar – december 2019 je bilo izvedenih 4712 analiz na 856 vzorcih.

Analize izvedene za vodovod (SM 010 in SM 060):

- za obdobje januar – december 2019 je bilo izvedenih 13.471 analiz izvedenih na 1525 vzorcih.

Analize izvedene za zunanje naročnike:

- za obdobje januar – december 2019 je bilo izvedenih 2382 analiz na 339 vzorcih.
- pri mikrobioloških analizah živil in brisov je za obdobje junij – december 2019 bilo izvedenih 2315 analiz na 1055 vzorcih

Druge izvedene interne analize (interni 20-2505, 20-2513, 20-2508, 20-2516, 20-2524, 20-2506, 20-2504, 20-2503, 20-2514, 60, 32):

- za obdobje januar – december 2019 je bilo izvedenih 605 analiz na 209 vzorcih.

Skupaj:

- je bilo do konca leta 2019 izvedenih 23.485 analiz na 3984 vzorcih za CČN Ptuj (SM 021), druge interne analize na ostalih stroškovnih mestih (zunanje ČN), vodovod (SM 010 in SM060) in zunanje naročnike.

V letu 2019 smo obdržali približno enak obseg dela kot v letu 2018, le strani vodovoda smo se je nekoliko zmanjšal obseg naročil. V primerjavi z letom 2018 nam je v letu 2019 uspelo obdržati vse naročnike, saj smo pri določenih morali znižati cene pri ali povečati popuste. Na novo smo pridobili Občino Radenci, ki ima v opravljanju ČN Radenci. Za CČN Ptuj (021) smo povečali obseg po prihodkih, kar je posledica dodatnih analiz CČN Ptuj. Za druge interne čistilne, ki so v opravljanju CČN Ptuj smo zmanjšali obseg po prihodkih za cca. 16%. Na vodovodu (SM 010 in SM 060) smo zmanjšali obseg po prihodkih za cca 8,5 %. Ta primanjkljaj smo uspeli v neki meri nadomestiti s povečanjem naročil od zunanjih naročnikov.

Opazili smo tudi porast analiz na mKČN-jih do 50 PE (privatne hiše), pri mikrobioloških analizah živil in brisov smo obdržali enak obseg, smo pa z dvigom cen dvignili prihodke za cca 8%.

Na podlagi uspešnega zunanjega ocenjevanja s strani Slovenske akreditacije, ki je potekalo v marcu 2019, smo v januarju 2020 prejeli novo prilogo k akreditacijski listini št. 3150-0122/10-0013.

V letu 2019 smo zaradi potreb na trgu vpeljali še eno mikrobiološko analize za živila in brise na čistočo za parametre:

Staphylococcus aureus (števena metoda na petrifilmih Staph Express Count System, certificirana po AFNOR glede na EN ISO 6888-1:1999).

Omenjena metoda bo uporabna mikrobiološke analize živil in kopalnih vod.

V letu 2019 smo revalidirali tudi naslednjo metodo: Biokemijska potreba po kisiku (BPK5) zaradi izdaje novega standarda (ISO 5815-1:2019).

V decembru 2019 smo realizirali nabavo vodne kopeli za gojišča (Thermo Scientific, model 5L GP) za potrebe raztapljanja gojišč pri mikrobioloških analizah. V februarju 2019 smo realizirali nabavo manjšega namiznega avtoklava (CERTOCLAV, model Multicontrol 2 Touch 18L) za potrebe sterilizacije gojišč pri mikrobiološki analizah.

V aprilu 2019 smo realizirali nabavo novega zamrzovalnika (TECNODOM, model MID BT 1400L) za potrebe konzerviranja vzorcev odpadnih vod. Prejšnjega smo morali zamenjati zaradi prostorske stiske pri zamrzovanju vzorcev.

Realizirali smo tudi nabave manjših pripomočkov in drobnega inventarja za potrebe analiz v laboratoriju (pipetor) in zamenjali računalnik v pisarni pri Klavdiji Roškar. Vzrok za zamenjavo je bil počasno delovanje računalnika in okvara trdega diska.

Zadeva v zvezi dobavljeni plinskim kromatografom GC-MSD Agilent Technologies, je bila zaključena. Podjetje Chemass je uspelo s pritožbo za vrnitev opreme, tako da se je vsa dobavljena oprema dne 22.3.2019 vrnjena omenjenemu dobavitelju.

Na našo pobudo še imamo vedno v planu dogovor s Talum Inštitutom d.o.o. o partnerskem sodelovanju pri prijavi na javne razpise. Oba laboratorija skupaj pokrivata zelo širok spekter analiz na odpadnih industrijskih vodah in kopalnih vodah. To bi za nas in njih pomenilo možnost prijav na razpisih, na katerih se do sedaj ne eni in ne drugi nismo mogli prijaviti. Posledično pa bi to pomenilo za naš laboratorij dodaten vir zaslužka.

Prijavljali smo se na javne razpise za izvedbo notranjega nadzora pitne vode za manjše zunanje vodovode, ki bi morda potrebovali to storitev in bi tako nadomestili primanjkljaj meritev na ptujskem vodovodu. V letu 2019 smo se že prijavljali na te razpise, ampak nismo bili uspešni.

Na tem SM 023 beležimo v letu 2019 skupne prihodke 91.025 EUR in skupne odhodke v višini 105.273 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 14.248 EUR. Primanjkljaj je nastal predvsem zaradi zmanjšanja internih naročil s strani enote Vodovod.

3. FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2019

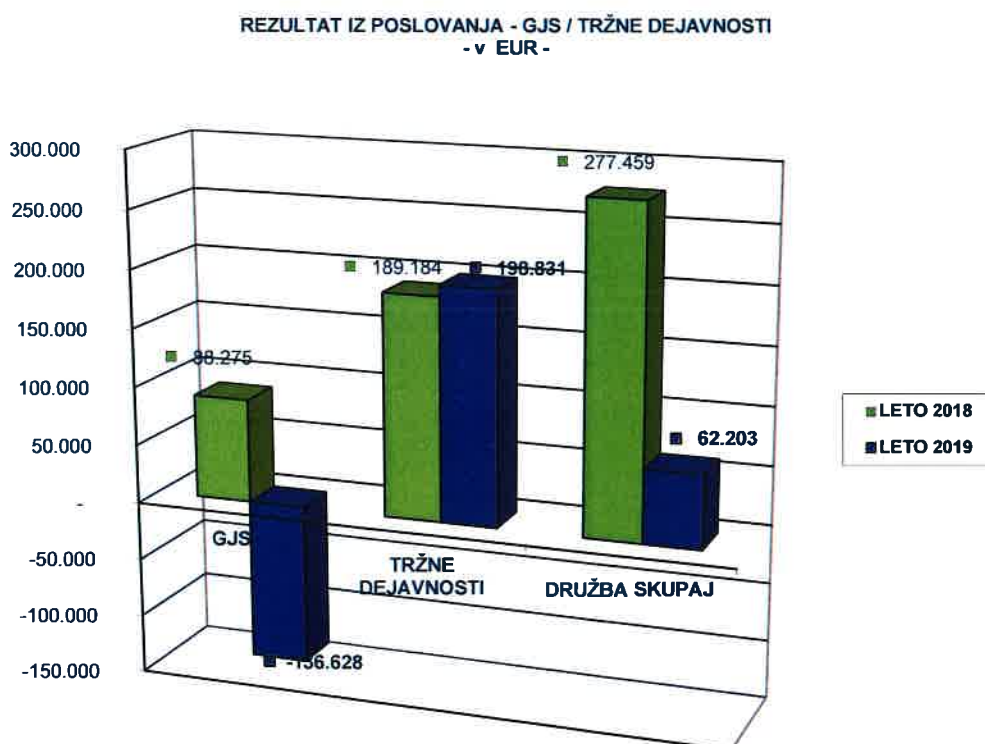
Grafične analize poslovanja v nadaljevanju zajemajo podatke iz tabel Primerjava poslovanja po stroškovnih mestih v letih 2019 in 2018.

V letu 2019 je družba dosegla dobiček pred obdavčitvijo v višini 62.204 EUR.

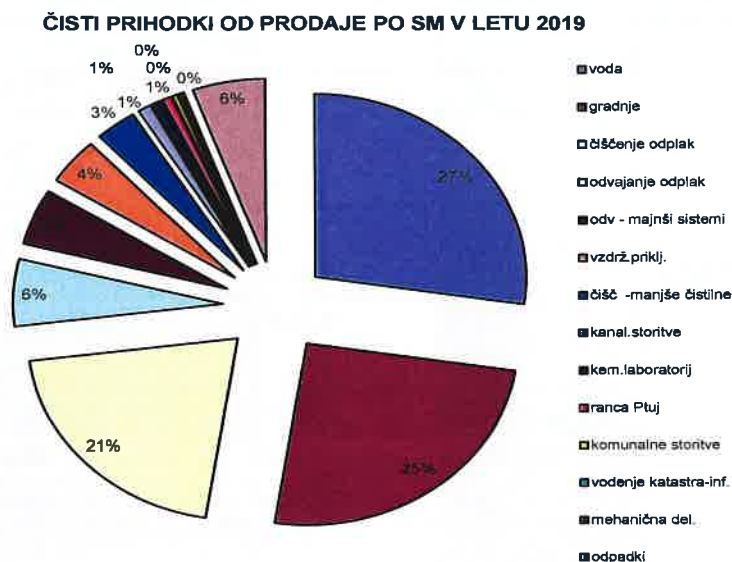
Na področju delovanja tržnih dejavnosti beležimo dobiček v višini 198.831 EUR pred obdavčitvijo. Na področju izvajanja GJS pa v enakem obdobju beležimo izgubo pred obdavčitvijo v znesku 136.628 EUR.

V prilogi so podani poslovni rezultati posameznih dejavnosti, kjer je strošek uprave prikazan posebej med stroški blaga, materiala in storitev (zaradi lažje prealitivne skupnega stroška uprave na posamezna stroškovna mesta).

Grafični prikaz poslovnega izida doseženega z dejavnostmi gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti:



Grafični prikaz čistih prihodkov od prodaje po posameznih dejavnostih



Delež skupnih prihodkov ustvarjenih na področju gospodarskih javnih služb znaša na dejavnosti vodo oskrbe 27%. Na področju tržnih dejavnosti PE Gradnje ustvarja 25% delež v skupnih prihodkih podjetja.

Skupni prihodki na zaposlenega

v EUR	2019	2018	index 19/18
prih. / zaposlenega	88.717	97.276	91,20

Kazalnik kaže, koliko skupnih prihodkov na zaposlenega je gospodarska družba ustvarila v določenem letu. Prihodki na zaposlenega so v primerjavi s preteklim letom so nižji, saj so bili čisti prihodki od prodaje v letu 2019 za 6% nižji od leta 2018.

Dodana vrednost

v EUR	2019	2018	index 19/18
dodana vrednost	4.983.659	4.693.307	106,19
dodana vrednost/zaposl.	32.425	31.249	103,76

Kazalnik dodane vrednosti na zaposlenca izkazuje, kolikšna je povprečna novoustvarjena vrednost na zaposlenca. Večja vrednost kazalnika družbe, ob izkazovanju dobička, pomeni večjo kakovost poslovnih učinkov ter tako uspešnejšo gospodarsko družbo.

Indeks kazalnika dodane vrednosti na zaposlenega v družbi je v primerjavi z letom poprej višji, saj je družba ustvarila večjo kakovost proizvodov in storitev.

4.PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2019 IN 2018 PO PE

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA JAN -DECEMBER 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV	11.204.729	12.960.723	12.192.554	94
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.384.066	1.397.590	1.379.889	99
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIH	43.411	3.954	46.699	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	12.632.206	14.362.266	13.619.142	95
E. POSLOVNI ODHODKI	8.715.782	10.236.867	9.167.322	90
- stroški blaga , materiala	1.859.077	2.479.012	2.266.966	91
- stroški storitev	6.038.394	6.828.160	5.943.349	87
* stroški skupnih služb	818.311	929.695	957.007	103
F. STROŠKI DELA	3.436.443	3.594.516	3.890.060	108
G. AMORTIZACIJA	398.840	377.623	410.612	109
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODH	69.500	91.546	95.252	104
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	11.641	61.713	55.897	91
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČK	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	4.770	15.204	11.523	76
- obresti iz razmerij do drugih	4.770	15.204	11.523	76
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	85	11.757	5.464	46
- odhodki za obresti	85	7.176	97	1
- drugi finančni odhodki	0	4.581	5.367	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DE	16.326	65.160	61.957	95
O. IZREDNI PRIHODKI			0	
	1.200	232.359	5.079	2
P. IZREDNI ODHODKI			0	
	200	20.060	4.832	24
PRIHODKI SKUPAJ	12.638.176	14.609.830	13.635.745	93
ODHODKI SKUPAJ	12.620.850	14.332.370	13.573.541	95
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	17.326	277.459	62.204	22

OBVEZNE-IZBIRNE GJS	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	8.297.232	8.358.346	8.617.612	103
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.313.966	1.303.042	1.259.933	97
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	43.311	1.241	35.685	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	9.654.510	9.662.628	9.913.230	103
E. POSLOVNI ODHODKI	7.374.525	7.426.785	7.521.308	101
- stroški blaga , materiala	1.030.454	1.144.405	960.495	84
- stroški storitev	5.756.784	5.704.667	5.945.936	104
* stroški skupnih služb	587.286	577.713	614.877	106
F. STROŠKI DELA	2.080.576	2.048.369	2.251.175	110
G. AMORTIZACIJA	209.769	192.545	205.960	107
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	62.000	99.778	78.368	79
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-72.359	-104.848	-143.581	137
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	4.400	8.327	7.925	95
- obresti iz razmerij do drugih	4.400	8.327	7.925	95
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	85	3.088	3.524	114
- odhodki za obresti	85	231	82	35
- drugi finančni odhodki	0	2.858	3.442	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	-68.044	-99.609	-139.179	140
O. IZREDNI PRIHODKI	0	0	0	
	500	206.934	5.026	2
P. IZREDNI ODHODKI	0	0	0	
	200	19.050	2.474	13
PRIHODKI SKUPAJ	9.659.410	9.877.889	9.926.181	100
ODHODKI SKUPAJ	9.727.154	9.789.614	10.062.809	103
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-67.744	88.275	-136.628	-155

TRŽNE DEJAVNOSTI	PLAN 2019	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA JAN -DECEMBER 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV	2.907.496	4.602.377	3.574.942	78
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	70.100	94.548	119.956	127
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIH	100	2.713	11.014	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	2.977.696	4.699.638	3.705.912	79
E. POSLOVNI ODHODKI	1.341.257	2.810.082	1.646.014	59
- stroški blaga , materiala	828.623	1.334.607	1.306.471	98
- stroški sbritev	281.610	1.123.493	-2.587	0
* stroški skupnih služb	231.025	351.983	342.130	97
F. STROŠKI DELA	1.355.867	1.546.147	1.638.885	106
G. AMORTIZACIJA	189.071	185.078	204.652	111
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODH	7.500	-8.231	16.883	-205
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	84.000	166.562	199.478	120
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČK	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	370	6.877	3.598	52
- obresti iz razmerij do drugih	370	6.877	3.598	52
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	8.669	1.940	22
- odhodki za obresti	0	6.914	15	0
- drugi finančni odhodki	0	1.755	1.925	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DE	84.370	164.769	201.136	122
O. IZREDNI PRIHODKI	0	0	0	
	700	25.425	53	0
P. IZREDNI ODHODKI	0	0	0	
	0	1.011	2.358	233
PRIHODKI SKUPAJ	2.978.766	4.731.940	3.709.563	78
ODHODKI SKUPAJ	2.893.696	4.542.756	3.510.732	77
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	85.070	189.184	198.831	105

VODOOSKRBA SM 10-1000	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.296.565	3.444.676	3.366.865	98
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	354.189	355.387	341.095	96
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	43.211	841	25.415	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	3.693.966	3.800.905	3.733.376	98
E. POSLOVNI ODHODKI	2.555.921	2.640.807	2.534.352	96
- stroški blaga , materiala	523.471	654.757	469.513	72
- stroški sbritev	1.795.298	1.751.766	1.814.103	104
* stroški skupnih služb	237.152	234.283	250.736	107
F. STROŠKI DELA	1.112.865	1.084.431	1.182.368	109
G. AMORTIZACIJA	103.280	96.562	83.717	87
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	30.000	56.924	61.625	108
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-108.100	-77.819	-128.687	165
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	3.500	7.595	6.457	85
- obresti iz razmerij do drugih	3.500	7.595	6.457	85
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	70	1.823	2.020	111
- odhodki za obresti	70	124	82	66
- drugi finančni odhodki	0	1.699	1.939	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	-104.670	-72.047	-124.250	172
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	2.637	4.300	163
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	4.146	2.210	53
PRIHODKI SKUPAJ	3.697.466	3.811.136	3.744.132	98
ODHODKI SKUPAJ	3.802.136	3.884.692	3.866.292	100
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-104.670	-73.556	-122.161	166

GRADNJE SM 60-000	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12- 2018	REALIZACIJA JAN -DECEMBER 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV	2.578.174	4.288.654	3.297.161	77
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	51.700	79.366	109.156	138
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		2.548	9.742	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	2.629.874	4.370.568	3.416.059	78
E. POSLOVNI ODHODKI	1.577.737	3.028.119	1.885.454	62
- stroški blaga , materiala	616.729	1.094.255	1.056.222	97
- stroški storitev	800.237	1.648.726	563.854	34
* stroški skupnih služb	160.771	285.138	265.378	93
F. STROŠKI DELA	917.256	1.088.442	1.167.161	107
G. AMORTIZACIJA	128.800	125.857	139.848	111
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	6.000	-11.230	13.876	-124
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	81	139.381	209.720	150
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	20	6.698	3.399	51
- obresti iz razmerij do drugih	20	6.698	3.399	51
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	8.060	1.336	17
- odhodki za obresti		6.914	15	0
- drugi finančni odhodki		1.145	1.321	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	101	138.019	211.783	153
O. IZREDNI PRIHODKI				
		24.413	36	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		1.011	2.273	225
PRIHODKI SKUPAJ	2.629.894	4.401.679	3.419.494	78
ODHODKI SKUPAJ	2.629.793	4.240.258	3.209.948	76
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	101	161.421	209.546	130

VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKA SM 10-1200	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	479.511	470.689	559.384	119
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	2.000	911	689	76
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	481.511	471.600	560.073	119
E. POSLOVNI ODHODKI	478.037	469.431	512.082	109
- stroški blaga, materiala		0	0	
- stroški storitev	446.371	438.844	480.501	109
* stroški skupnih služb	31.666	30.587	31.581	103
F. STROŠKI DELA		0	0	
G. AMORTIZACIJA		0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	1.500	2.285	927	41
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	1.974	-116	47.064	-40.688
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	41	29	71
- obresti iz razmerij do drugih		41	29	71
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	1.974	-75	47.093	-63.196
O. IZREDNI PRIHODKI				
		5	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	481.511	471.646	560.103	119
ODHODKI SKUPAJ	479.537	471.716	513.009	109
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	1.974	-70	47.093	-67.653

VODENJE KATASTRA - INF. SM 10-1300	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	44.000	32.789	32.800	100
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	600	805	419	52
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	44.600	33.594	33.220	99
E. POSLOVNI ODHODKI	10.116	8.644	13.744	159
- stroški blaga , materiala		0	89	
- stroški storitev	7.611	6.227	10.498	169
* stroški skupnih služb	2.505	2.417	3.158	131
F. STROŠKI DELA	26.357	27.536	30.300	110
G. AMORTIZACIJA	600	514	575	112
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI		0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	7.527	-3.100	-11.399	368
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	10	3	2	70
- obresti iz razmerij do drugih	10	3	2	70
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	12	18	146
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		12	18	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	7.537	-3.109	-11.415	367
O. IZREDNI PRIHODKI				
		0	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	44.610	33.598	33.222	99
ODHODKI SKUPAJ	37.073	36.706	44.637	122
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	7.537	-3.108	-11.415	367

MEHANIČNA DELAVNICA SM 11-0100	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12- 2018	REALIZACIJA JAN -DECEMBER 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV	23.213	28.635	22.889	80
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	2.000	2.011	1.707	85
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		81	826	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	25.213	30.727	25.423	83
E. POSLOVNI ODHODKI	-78.301	-64.716	-66.976	103
- stroški blaga , materiala	129.673	162.536	173.476	107
- stroški storitev	-229.014	-250.587	-268.014	107
* stroški skupnih služb	21.041	23.335	27.562	118
F. STROŠKI DELA	79.478	80.186	83.108	104
G. AMORTIZACIJA	7.000	7.211	9.177	127
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI		193	1.696	880
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	17.035	7.854	-1.583	-20
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČK	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	100	27	22	84
- obresti iz razmerij do drugih	100	27	22	84
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	84	106	126
- odhodki za obresti		0	0	#DEL/0!
- drugi finančni odhodki		84	106	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DE	17.135	7.796	-1.666	-21
O. IZREDNI PRIHODKI				
	500	395	15	4
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	#DEL/0!
PRIHODKI SKUPAJ	25.813	31.149	25.460	82
ODHODKI SKUPAJ	8.177	22.957	27.111	118
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	17.635	8.192	-1.651	-20

ODVAJANJE ODPLAK SM 20-2000	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	655.879	652.950	659.046	101
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	160.000	158.443	151.171	95
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	815.879	811.393	810.217	100
E. POSLOVNI ODHODKI	668.585	662.128	648.119	98
- stroški blaga , materiala	57.200	56.839	60.151	106
- stroški sbritev	558.000	554.434	532.941	96
* stroški skupnih služb	53.385	50.854	55.028	108
F. STROŠKI DELA	142.488	142.152	167.748	118
G. AMORTIZACIJA	3.500	3.286	5.148	157
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	1.000	1.488	1.062	71
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	306	2.339	-11.860	-507
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	100	69	49	70
- obresti iz razmerij do drugih	100	69	49	70
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	181	259	144
- odhodki za obresti		58	0	0
- drugi finančni odhodki		122	259	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	406	2.227	-12.071	-542
O. IZREDNI PRIHODKI				
		296	166	56
P. IZREDNI ODHODKI				
		7.290	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	815.979	811.759	810.432	100
ODHODKI SKUPAJ	815.573	816.525	822.336	101
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	406	-4.766	-11.904	250

ČIŠČENJE ODPLAK SM 20-2100	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12-2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.321.893	2.278.793	2.423.650	106
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	419.000	406.904	368.794	91
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	56	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	2.740.893	2.685.697	2.792.501	104
E. POSLOVNI ODHODKI	2.336.752	2.291.771	2.379.188	104
- stroški blaga, materiala	321.031	302.304	318.964	106
- stroški storitev	1.846.901	1.823.051	1.883.560	103
* stroški skupnih služb	168.820	166.415	176.663	106
F. STROŠKI DELA	347.840	358.660	385.458	107
G. AMORTIZACIJA	43.562	43.343	46.773	108
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	11.000	13.401	5.067	38
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	1.739	-21.478	-23.985	112
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	50	218	159	73
- obresti iz razmerij do drugih	50	218	159	73
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	10	518	675	130
- odhodki za obresti	10	8	0	1
- drugi finančni odhodki		509	675	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	1.779	-21.777	-24.500	113
O. IZREDNI PRIHODKI				
	500	694	317	46
P. IZREDNI ODHODKI				
	200	7.540	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	2.741.443	2.686.610	2.792.977	104
ODHODKI SKUPAJ	2.739.364	2.715.232	2.817.160	104
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	2.079	-28.622	-24.183	84

KANALIZACIJSKE STORITVE SM 20-2200	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	189.146	174.903	136.335	78
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	7.500	6.503	3.451	53
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	100	84	420	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	196.746	181.490	140.207	77
E. POSLOVNI ODHODKI	-9.546	-4.033	-46.404	1.151
- stroški blaga , materiala	27.503	28.972	23.699	82
- stroški storitev	-57.388	-51.506	-89.722	174
* stroški skupnih služb	20.339	18.501	19.619	106
F. STROŠKI DELA	132.325	147.220	139.654	95
G. AMORTIZACIJA	29.372	29.184	29.467	101
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	500	1.160	696	60
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	44.094	7.959	16.794	211
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	140	116	153	132
- obresti iz razmerij do drugih	140	116	153	132
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	340	266	78
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		340	266	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	44.234	7.734	16.682	216
O. IZREDNI PRIHODKI				
		264	2	1
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	85	848.900
PRIHODKI SKUPAJ	196.886	181.870	140.362	77
ODHODKI SKUPAJ	152.652	173.872	123.763	71
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	44.234	7.999	16.599	208

KEMIJSKI LABORATORIJ SM 20-2300	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	72.963	77.397	85.756	111
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	8.300	5.862	5.222	89
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	26	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	81.263	83.258	91.004	109
E. POSLOVNI ODHODKI	-158.750	-157.933	-139.804	89
- stroški blaga , materiala	54.717	48.843	52.986	108
- stroški storitev	-239.836	-229.368	-219.203	96
* stroški skupnih služb	26.369	22.592	26.413	117
F. STROŠKI DELA	200.451	202.764	218.662	108
G. AMORTIZACIJA	23.299	22.313	25.585	115
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	1.000	1.646	615	37
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	15.262	14.469	-14.055	-97
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	100	33	22	66
- obresti iz razmerij do drugih	100	33	22	66
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	173	214	124
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		173	214	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	15.362	14.328	-14.248	-99
O. IZREDNI PRIHODKI				
	200	353	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	81.563	83.644	91.025	109
ODHODKI SKUPAJ	66.001	68.963	105.273	153
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	15.562	14.681	-14.248	-97

ODVAJANJE MANJŠI SISTEMI SM 20-2400	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	342.828	328.867	387.156	118
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	278.477	279.642	291.178	104
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	621.305	608.509	678.334	111
E. POSLOVNI ODHODKI	563.316	564.653	611.610	108
- stroški blaga , materiala	28.726	29.276	28.964	99
- stroški storitev	496.262	496.516	542.356	109
* stroški skupnih služb	38.328	38.861	40.290	104
F. STROŠKI DELA	57.973	55.551	75.885	137
G. AMORTIZACIJA		0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI		0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	16	-11.695	-9.161	78
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	50	50	37	75
- obresti iz razmerij do drugih	50	50	37	75
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	66	-11.645	-9.124	78
O. IZREDNI PRIHODKI				
		97.247	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	621.355	705.805	678.371	96
ODHODKI SKUPAJ	621.289	620.204	687.495	111
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	66	85.602	-9.124	-11

ČIŠČENJE SM 20-2500 (MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE)	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	325.478	317.873	351.364	111
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	78.000	78.693	85.046	108
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	1.530	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	403.478	396.566	437.940	110
E. POSLOVNI ODHODKI	368.762	366.064	401.785	110
- stroški blaga, materiala	34.598	34.674	32.638	94
- stroški storitev	317.281	313.540	349.815	112
* stroški skupnih služb	16.882	17.850	19.332	108
F. STROŠKI DELA	27.601	26.251	33.824	129
G. AMORTIZACIJA		0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	6.500	7.473	2.717	36
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	615	-3.222	-386	12
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	22	17	78
- obresti iz razmerij do drugih		22	17	78
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	615	-3.200	-369	12
O. IZREDNI PRIHODKI				
		97.244	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	403.478	493.831	437.957	89
ODHODKI SKUPAJ	402.863	399.788	438.326	110
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	615	94.044	-369	0

ODPADKI SM 40-4000	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	695.363	696.785	756.088	109
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	7.800	6.497	5.665	87
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	241	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	703.163	703.283	761.995	108
E. POSLOVNI ODHODKI	445.106	469.617	488.557	104
- stroški blaga , materiala	42.012	44.298	32.778	74
- stroški storitev	384.479	406.446	435.299	107
* stroški skupnih služb	18.616	18.873	20.480	109
F. STROŠKI DELA	198.135	183.336	223.435	122
G. AMORTIZACIJA	49.855	38.304	59.057	154
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	10.000	11.110	1.898	17
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	67	916	-10.952	-1.196
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	500	138	700	505
- obresti iz razmerij do drugih	500	138	700	505
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	215	228	106
- odhodki za obresti		40	0	0
- drugi finančni odhodki		174	228	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	567	840	-10.480	-1.248
O. IZREDNI PRIHODKI				
		8.728	243	3
P. IZREDNI ODHODKI				
		9	263	2.870
PRIHODKI SKUPAJ	703.663	712.149	762.937	107
ODHODKI SKUPAJ	703.096	702.590	773.437	110
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	567	9.559	-10.500	-110

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	81.352	70.282	24.658	35
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	13.000	15.050	14.557	97
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	100	222	8.442	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	94.452	85.554	47.657	56
E. POSLOVNI ODHODKI	-98.850	-105.916	-121.947	115
- stroški blaga , materiala	20.108	18.805	14.817	79
- stroški storitev	-136.745	-140.805	-153.608	109
* stroški skupnih služb	17.787	16.084	16.843	105
F. STROŠKI DELA	169.171	171.509	161.359	94
G. AMORTIZACIJA	9.572	9.347	9.594	103
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	2.000	7.021	5.072	72
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	12.560	3.592	-6.420	-179
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	200	189	474	251
- obresti iz razmerij do drugih	200	189	474	251
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	5	265	283	107
- odhodki za obresti	5	0	0	0
- drugi finančni odhodki		264	283	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	12.755	3.516	-6.229	-177
O. IZREDNI PRIHODKI				
		83	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		65	1	2
PRIHODKI SKUPAJ	94.652	85.825	48.131	56
ODHODKI SKUPAJ	81.897	82.292	54.361	66
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	12.755	3.533	-6.230	-176

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	PLAN 2019 - REBALANS	REALIZACIJA 1-12-2018	REALIZACIJA 1-12 2019	INDEX 2019/2018
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	98.363	97.430	89.401	92
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.500	1.514	1.736	115
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		178	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	99.863	99.121	91.137	92
E. POSLOVNI ODHODKI	56.895	68.231	67.563	99
- stroški blaga , materiala	3.308	3.451	2.670	77
- stroški storitev	48.937	60.875	60.970	100
* stroški skupnih služb	4.650	3.905	3.924	100
F. STROŠKI DELA	24.504	26.478	21.097	80
G. AMORTIZACIJA		1.703	1.671	98
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI		75	0	0
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	18.464	2.634	806	31
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	5	4	79
- obresti iz razmerij do drugih		5	4	79
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	89	60	67
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		89	60	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	18.464	2.551	750	29
O. IZREDNI PRIHODKI				
		1	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	99.863	99.127	91.141	92
ODHODKI SKUPAJ	81.399	96.575	90.391	94
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	18.464	2.551	750	29

5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2019

za družbo:

KOMUNALNO PODJETJE d.d. Ptuj



Vsebina:

RAČUNOVODSKI IZKAZI:

- 1. IZKAZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2019**
- 2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA OD 01.01.2019 DO 31.12.2019**
- 3. IZKAZ DENARNEGA TOKA 2019**
- 4. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA**

RAČUNOVODSKO POROČILO

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi za leto 2019 so pripravljani na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016 (upoštevane tudi spremembe 2019). Ti standardi določajo strokovna pravila računovodenja, ter dopolnjujejo in podrobneje opredeljujejo zakonske določbe in opredelitve Zakona o gospodarskih družbah, tudi spremenjenega v letu 2016 (sprememba ZGD – 1 – prenos Direktive 2013/34 EU v pravni red RS). Temeljijo na domačem kodeksu računovodskih načel, so pravila stroke, ki zakonsko določena temeljna pravila in zahteve računovodenja podrobneje razčlenjujejo, pojasnjujejo in določajo način njihove uporabe.

Računovodsko obračunavanje je vrhnji del knjigovodstva, ki se ukvarja z obdelovanjem v denarni merski enoti izraženih podatkov o uresničenih gospodarskih kategorijah poslovnih procesov in stanj. Usmerjeno je k sestavljanju računovodskih obračunov, ki zajemajo podatke o uresničenih sredstvih, obveznostih do njihovih virov, prihodkih, odhodkih in stroških. Vse to se konča z obračunsko bilanco stanja, obračunskim izkazom poslovnega izida, obračunskim izkazom denarnega toka, obračunskim izkazom gibanja kapitala in drugega vseobsegajočega donosa.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Postavke v njej so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje način ugotavljanja poslovnega izida v obračunskem obdobju. Predstavlja prihodke in odhodke ter poslovni izid v njem.

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, ki vsebuje postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznani v izkazu poslovnega izida, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala podjetja v obračunskem obdobju.

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto in je predpisan s SRS 23 (2016).

Uporabniki računovodskih izkazov so sedanji in možni družbeniki, zaposlenci, posojilodajalci, dobavitelji, kupci, ustanovitelji ter javnost. Vsi ti uporabljajo računovodske izkaze, da bi zadovoljili nekatere svoje potrebe po informacijah. Interesi uporabnikov računovodskih izkazov so različni in si včasih celo nasprotujejo. Tveganje, da bi se prikazovale prikrojene in le želene informacije, pomembno zmanjša revizor s svojim strokovnim mnenjem o resničnosti in poštenosti računovodskih izkazov.

Želimo, da bi bili računovodski izkazi vsem uporabnikom razumljivi, bistveni, zanesljivi in primerljivi. Ker je stopnja bistvenosti lahko pri isti informaciji za različne uporabnike različna, bomo to pri sestavljanju izkazov upoštevali in se jim kar najbolj prilagajali, vendar s tem ne smemo nikakor in nikoli ogroziti pravic vseh uporabnikov do enake popolnosti in enake vsebine informiranja.

Sodila za razporejanje posrednih stroškov

Zahteve Slovenskega računovodskega standarda 32 (2016) so tudi ločene računovodske evidence za posamezne dejavnosti in oblikovanje sodil – ključev, uporabljamo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov posamezne dejavnosti, brez vpliva internih storitev.

V nadaljevanju navajamo sodila, ki jih uporabljamo za razporejanje prihodkov, stroškov in odhodkov na posamezna stroškovna mesta in dejavnosti:

a) Razporejanje prihodkov

Neposredne prihodke od prodaje, ki predstavljajo pretežni del prihodkov, razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno. Prav tako pa neposredno razporejamo tudi druge prihodke. Kot druge prihodke izkazujemo odškodnine, prejete iz naslova zavarovanja sredstev.

b) Razporejanje neposrednih proizvodjalnih stroškov

Neposredne stroške, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, evidentiramo na stroškovna mesta direktno iz knjigovodskih listin in obračunov. To so neposredni stroški materiala, energije, prevoznih in ostalih eksternih in internih storitev. Neposredne stroške dela (bruto plače in prispevke delodajalca, regres za prehrano in prevoz na delo) razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovno izidna mesta na osnovi opravljenih ur dela na posameznem stroškovnem mestu.

c) Razporejanje posrednih proizvodjalnih stroškov

Posredne proizvodjalne stroške, ki nastajajo pri izvajanju dejavnosti, razporejamo na stalne in spremenljive. Stalni stroški predstavljajo stroške, ki se praviloma pojavljajo neodvisno od obsega poslovanja, spremenljivi oz. variabilni pa se spreminjajo glede na povečanje oz. zmanjšanje obsega dejavnosti. V skupino posrednih proizvodjalnih stroškov uvrščamo stroške po funkcionalnih skupinah, ki so:

Stroški amortizacije

Stroške amortizacije evidentiramo skladno z razdelitvijo sredstev po posameznih poslovnoizidnih mestih in dejavnostih, kjer se uporabljajo.

Stroški avtostrojnega parka

ugotovljeni stroški v okviru avtostrojnega parka po posameznih avtomobilih in strojih, ki so začasni stroškovni nosilci, se prenašajo na končne stroškovne nosilce po dejavnostih oz. posameznih poslovnoizidnih mestih, kjer se ti uporabljajo.

Neposredni stroški, kot so poraba pogonskega goriva in potrošnega materiala ter nadomestnih delov, menjava avtogum, zavarovanje vozil, vzdrževanje, registracije, tehnični pregledi itd., so razporejeni na posamezne avtomobile in delovne stroje, ki so začasni stroškovni nosilci. Posredne stroške, med katere razvrščamo stroške dela mehanikov, amortizacijo delavnice, pomožni material, ki ga ni mogoče neposredno razporediti, razporejamo na osnovi ključa, izračunanega na podlagi neposrednih delovnih ur, opravljenih na posameznih vozilih oz. delovnih strojih. V primeru, da se ista vozila in stroji uporabljajo za opravljanje več dejavnosti, se skupni stroški razporedijo na posamezne dejavnosti na podlagi dejansko opravljenega števila ur uporabe.

Stroški vzdrževanja opreme in objektov

Stroške vzdrževanja opreme in objektov razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovnoizidna mesta skladno z mestom uporabnosti.

Popravki vrednosti

Popravke vrednosti terjatev in odpise obratnih sredstev oblikujemo vsako leto v skladu s standardi in našimi internimi akti in jih knjižimo neposredno na poslovnoizidna mesta, na katera se nanašajo.

Drugi stroški materiala, energije in storitev

V to skupino stroškov uvrščamo porabljen pomožni in pisarniški material, nadomestne dele, kurivo za ogrevanje, stroške poštnih, telefonskih in drugih telekomunikacijskih storitev, stroške plačilnega prometa, zdravstvene, bančne in finančne storitve, svetovalne in revizorske storitve, izdatke za deratizacijo in analizo vode, stroške reklam ter druge stroške in jih knjižimo direktno na stroškovna mesta. Stroške skupnega pomena razporejamo na stroškovna mesta po dogovorjenih ključih.

Zavarovalne premije

Stroške zavarovalnih premij razporejamo glede na namen zavarovanja, in sicer:

- avtomobilska odgovornost: stroške zavarovanja razporedimo direktno na stroškovna mesta, ki so začasni stroškovni nosilci in so oblikovana za vsako vozilo,

- ostala zavarovanja, kot so: strojelomno zavarovanje za vodovodno in kanalizacijsko omrežje razporejamo na podlagi vrednostih omrežij na temeljna stroškovna mesta, strojelomno zavarovanje za stroje pa na začasna stroškovna mesta posameznega stroja,
- zavarovanje požar-industrija razporejamo glede na vrednost objektov, ki so v uporabi v posameznem sektorju in obremenjujejo splošno stroškovno mesto vodstva sektorja,
- zavarovanje splošne odgovornosti razporejamo glede na št. zaposlenih po posameznih poslovnoizidnih mestih, ostala zavarovanja pa na podlagi vrednosti zavarovalne opreme.

Razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti

Del stroškov poslovanja, za katere je značilno, da niso neposredno odvisni od izvajanja posameznih dejavnosti in jih ni mogoče neposredno razporediti na temeljne dejavnosti, knjižimo na ločeno stroškovno mesto splošnih dejavnosti (SM 909100). Ti stroški vključujejo stroške, ki so povezani z delom naslednjih splošnih služb v družbi:

- splošno - kadrovsko službo z upravo,
- finančno - računovodsko službo,
- razvojno službo,
- komercialno in
- skladiščno službo.

Sodilo, ki ga uporabljamo za razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti na poslovno izidina mesta posameznih dejavnosti, je delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v skupnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.

Sodila, ki so uporabljena pri razporejanju prihodkov, stroškov in odhodkov po občinah so pojasnjena na straneh od 176 – 185, in sicer tam, kjer se posamezna dejavnost gospodarske javne službe izvaja za več občin in je na enem stroškovnem mestu evidentiranih več občin.

BILANCA STANJA

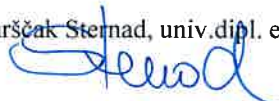
v EUR

		31.12.2019	31.12.2018
A.	Dolgoročna sredstva	4.142.296	4.342.601
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	18.230	28.021
1.	Neopredmetena sredstva	18.230	28.021
2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve		
II.	Opredmetena osnovna sredstva	3.583.796	3.777.489
1.	Zemljišča in zgradbe	2.210.032	2.261.273
a)	Zemljišča	308.531	308.531
b)	Zgradbe	1.901.501	1.952.742
2.	Proizvajalne naprave in stroji		
3.	Druge naprave in oprema	1.373.764	1.516.216
4.	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	0	0
III.	Naložbene nepremičnine	191.670	195.234
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	51.998	60.916
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	5.258	5.258
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	5.258	5.258
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe		
2.	Dolgoročna posojila	46.740	55.658
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druge dolgoročna posojila	46.740	55.658
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	0
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini		
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		
VI.	Odložene terjatve za davek	296.602	280.941
B.	Kratkoročna sredstva	4.388.958	4.563.676
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		
II.	Zaloge	122.134	93.841
III.	Kratkoročne finančne naložbe	8.919	312.038
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini		
b)	Druge kratkoročne finančne naložbe		
2.	Kratkoročna posojila	8.919	312.038
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druge kratkoročna posojila	8.919	312.038
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	2.571.179	2.941.344
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	18.763	17.984
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.230.706	2.561.263
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	321.710	362.097
V.	Denarna sredstva	1.686.726	1.216.453
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	23.579	23.150
	SREDSTVA SKUPAJ	8.554.833	8.929.427
Č.	Zabilančna sredstva	80.045.800	82.437.604

A.	Kapital	5.216.246	5.237.695
I.	Vpoklicani kapital	2.006.418	1.006.418
1.	Osnovni kapital	2.006.418	1.006.418
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)		
II.	Kapitalske rezerve	1.687.741	1.687.741
III.	Rezerve iz dobička	1.489.719	2.411.323
1.	Zakonske rezerve	70.642	70.642
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)		
4.	Statutarne rezerve	70.642	70.642
5.	Druge rezerve iz dobička	1.348.435	2.270.039
IV.	Revalorizacijske rezerve		
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	-10.050	-11.183
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	-447	413
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	42.865	142.983
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	360.537	342.645
1.	Rezervacije	355.237	337.345
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	5.300	5.300
C.	Dolgoročne obveznosti	0	0
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	0	0
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic		
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	0	0
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		
3.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		
III.	Odložene obveznosti za davek		
Č.	Kratkoročne obveznosti	2.745.610	2.840.805
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	0	1.746
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti		1.746
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	2.745.610	2.839.059
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	6.912	6.912
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.166.988	2.319.896
3.	Kratkoročne menične obveznosti		
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predumov	9.078	7.038
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	562.632	505.213
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	232.440	508.282
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	8.554.833	8.929.427
E.	Zabilančne obveznosti	80.045.800	82.437.604

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ. dipl. ekon.


KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
 Pušova ulica 10

Direktor :

mag. Janko Širec



IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1. do 31.12.2019

v EUR

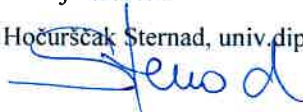
	1.1.2019 - 31.12.2019	1.1.2018 - 31.12.2018
1. Čisti prihodki od prodaje	12.192.554	12.960.723
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	27.671	-34.476
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.398.918	1.401.543
5. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)	8.478.757	9.563.954
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	2.239.984	2.456.901
b) Stroški storitev	6.238.773	7.107.053
6. Stroški dela	4.473.646	4.139.745
a) Stroški plač	3.115.878	2.947.459
b) Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)	575.797	563.113
c) Stroški drugih socialnih zavarovanj	781.971	629.173
7. Odpisi vrednosti	521.325	491.048
a) Amortizacija	450.320	435.420
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.709	945
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	67.296	54.683
8. Drugi poslovni odhodki	85.722	70.529
9. Finančni prihodki iz deležev	0	0
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini		
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah		
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah		
č) Finančni prihodki iz drugih naložb		
10. Finančni prihodki iz danih posojil	0	0
a) Finančni prihodki iz danih posojil, danih družbam v skupini		
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	11.523	15.204
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	11.523	15.204
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb		
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	98	124
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic		
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	98	124
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	6.266	12.425
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		6.913
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	6.266	5.512
15. Drugi prihodki	5.079	232.359
16. Drugi odhodki	7.727	20.069
17. Davek iz dobička	0	6.654
18. Odloženi davki	-15.661	-2.178
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	77.865	272.983
20. Preneseni dobiček / Prenesena izguba	-447	413
21. Zmanjšanje (sprostitvev) kapitalskih rezerv		
22. Zmanjšanje (sprostitvev) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh rezerv		
23. Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah	-35.000	-130.000
24. Bilančni dobiček / Bilančna izguba	42.418	143.396

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ. dipl. ekon.




IZKAZ DENARNIH TOKOV (različica II)

v EUR

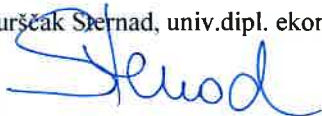
Postavka	2019	2018
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	450.917	509.806
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	13.475.365	14.238.530
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-13.024.448	-13.722.070
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	-6.654
Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-42.406	-579.109
Začetne manj končne poslovne terjatve	315.444	62.202
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-429	-15.171
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
Začetne manj končne zaloge	-28.293	44.400
Končni manj začetni poslovni dolgovi	-157.875	-844.893
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-171.253	174.353
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	408.511	-69.303
B. Denarni tokovi pri investiranju		
a) Prejemki pri investiranju	346.162	17.253
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	0	0
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	34.124	1.639
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	312.038	15.614
b) Izdatki pri investiranju	-182.556	-599.653
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-13.420	-9.491
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-169.136	-379.664
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	-210.498
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	163.606	-582.400
C. Denarni tokovi pri financiranju		
a) Prejemki pri financiranju	0	0
Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	0
b) Izdatki pri financiranju	-101.844	-124
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-98	-124
Izdatki za vračilo kapitala	0	0
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-1.746	0
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-100.000	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	-101.844	-124
Č. Končno stanje denarnih sredstev	1.686.726	1.216.453
x) Denarni izid v obdobju (seštevok denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	470.273	-661.827
y) Začetno stanje denarnih sredstev	1.216.453	1.868.280

Direktor :

mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

	I. Upolovljeni kapital		II. Kapitalske rezerve		III. Rezerve iz dobička				IV. Reemburzijske rezerve	V. Rezerva, nastala zaradi vrednotenja po pokritih vrhodih	VI. Premerni štati poslovni izid		VII. Štati poslovni izid poslovnega leta		VIII. Štupaj
	I		II		III						VI		VII		
	1. Osnovni kapital	2. Kapitalni izid iz prejšnjega poslovnega leta	1. Zakonske rezerve	2. Rezerva za izplačila delničarjem (vključno s rezervami za odložitve)	3. Rezerva za odložitve (vključno s rezervami za odložitve)	4. Rezerva za odložitve (vključno s rezervami za odložitve)	5. Druga izidna rezerva	6. Rezerva za odložitve (vključno s rezervami za odložitve)			1. Poslovni izid	2. Poslovni izid	1. Čist poslovni izid poslovnega leta	2. Čist poslovni izid poslovnega leta	
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalnega obdobja (31.12.2017)	1.006.419		1.087.741	70.642	70.642	1.729.484			42.860	118.795	292.760		4.988.303		
a) Prihodni za nazaj															
b) Prihodnja za nazaj															
A.2 Zadejno stanje poročevalnega obdobja (01.01.2018)	1.006.419		1.087.741	70.642	70.642	1.729.484			42.860	118.795	292.760		4.988.303		
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki															
a) Vpis upolovljenega osnovnega kapitala															
b) Vpis nepopolnega osnovnega kapitala															
c) Vpis iz upolovljenega osnovnega kapitala															
d) Vpis dodatnih obdelilnega kapitala															
e) Neuplastni delnice in lastni poslovnih obdelilcev															
f) Odlugev osemne umrt lastnih delnic in lastnih poslovnih obdelilcev															
g) Vredilo kapitala															
h) Izplačila dividend															
i) Izplačila nagraj organom vodstva in nadzora															
j) Druge spremembe lastniškega kapitala															
B.2 Čisti prihodek od poslovanja obdobja															
a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta										412	272.983		249.332		
b) Sprememba prihodov iz prenehanja neozemljenih sredstev															
c) Sprememba prihodov iz prenehanja opravljenih obveznosti															
d) Druge spremembe prihodov iz prenehanja obveznosti															
B.3 Spremembe v kapitalu															
a) Razporočilni prihodov delnice obdobja primanja															
b) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital															
c) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva in nadzora															
d) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
e) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
f) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
g) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
h) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
i) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
j) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
k) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
l) Razporočilni delnice obdobja na drugi sestavni kapital po likvidaciji vodstva															
C. Končno stanje poročevalnega obdobja (31.12.2018)	1.006.419		1.087.741	70.642	70.642	2.270.058			-11.483	413	142.983		6.237.635		
BILANČNI D O B I Č K B E L A N I Č N A I Z O U B A										413	142.983	0	143.396		

IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2019 v EUR

	I. Vpoklicani kapital		II. Kapitalne rezerve		III. Rezerve iz dobička					IV. Revalorizacijske rezerve	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	VI. Preneseni čisti poslovni izid		VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		VIII. Skupaj
	1. Osnovni kapital		2. Nepopolnjeni kapital (rezerva za prihodke)		1. Zakonske rezerve	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	3. Lastni delnice in delci (kot odobna postavka)	4. Statutarne rezerve	5. Druge rezerve iz dobička	1. Primenjeni čisti dobiček	2. Prenesena čista izguba	1. Čisti dobiček poslovnega leta	2. Čista izguba poslovnega leta	VI	VII	VII
	I/1	I/2	II/1	II/2	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	VI/1	VI/2	VI/1	VI/2	VI	VI	VII
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2018)	1.008.416		1.887.741	70.842	70.842		70.842	2.270.039		413		142.983		413		5.237.895
a) Proračuni za nazaj																0
b) Prilagoditve za nazaj																0
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2019)	1.008.416		1.887.741	70.842	70.842		70.842	2.270.039		413		142.983		413		5.237.895
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki																-100.000
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala																0
b) Vpis neopoklicanega osnovnega kapitala																0
c) Vpisnik vpisanega osnovnega kapitala																0
d) Vnos dodatnih vpisanih kapitala																0
e) Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev																0
f) Vračilo kapitala																0
g) Izobčilo dividend																-100.000
h) Izplačilo nagrad oziroma vodenje in nadzora																0
i) Druge spremembe lastniškega kapitala																0
B.2 Čalotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja																76.651
a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta																76.651
b) Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetnih sredstev																0
c) Spremembe presežka iz prevrednotenja opredmetnih osnovnih sredstev																0
d) Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih nabožov																0
e) Spremembe presežka iz prevrednotenja donosa poročevalskega obdobja																698
B.3 Spremembe v kapitalu	1.000.000							-921.804						89.687		0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička prejšnjega poročevalskega obdobja na druga sestavna kapitala																0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druga sestavna kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								35.000						142.983		0
c) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine								43.386						-43.386		0
d) Preravnava izgube kot odobne sestavine kapitala																0
e) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavnih kapitala																0
f) Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druga sestavna kapitala																0
g) Druge spremembe v kapitalu: povečanje osnovnega kapitala iz drugih rezerv po sklepu skupščine	1.000.000							-1.000.000								0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2019)	2.008.416		1.887.741	70.842	70.842		70.842	1.348.435		0				0		5.216.248
BILANČNI DOBIČEK/BILANČNA IZGUBA										0				0		42.418

Na dan 31.12.2019 znaša knjigovodska vrednost delnice 30,813 EUR.

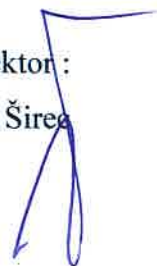
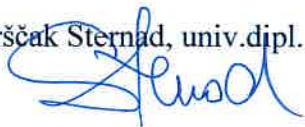
Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2019 znaša 0,460 EUR. Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2018 je znašal 1,613 EUR.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



IZKAZ VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

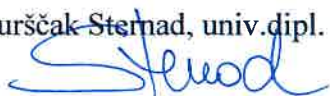
	v EUR	
	2019	2018
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	77.865	272.983
Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev		
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vpliv sprememb deviznih tečajev)		
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	686	-23.649
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	78.551	249.334

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



Predlog razporeditve bilančnega dobička

Družba je v letu 2019 ustvarila dobiček v višini 77.865 EUR. Na podlagi sklepa uprave je bil del dobička v višini 35.000 EUR prerazporejen v druge rezerve iz dobička. Bilančni dobiček na dan 31.12.2019 znaša 42.418 EUR. Predlog uprave je, da se bilančni dobiček ne deli in se namensko prerazporedi v druge rezerve iz dobička.

RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS 2016, s spremembami 2019) in Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1). Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovne neomejenosti delovanja ter kakovostne značilnosti računovodskih izkazov, to so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi na straneh 119 - 124 so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016, s spremembami 2019) in Zakonom o gospodarskih družbah.

Uporabljene računovodske usmeritve v letu 2019 so enake kot pri zadnjem letnem poročanju, z izjemo novo sprejetih standardov ter pojasnil, navedenih v nadaljevanju in upoštevanih pri pripravi računovodskih izkazov. Navedene dopolnitve slovenskih računovodskih standardov 2019 bistveno niso vplivale na računovodske izkaze.

Spremembe SRS 1 (2019) je družba začela uporabljati za poslovno leto, ki se je začelo 1. januarja 2019. Nanašajo se na spremenjeno računovodsko obravnavo najemov pri najemnikih. Najemnik najemov sredstev ne razvršča več med poslovne in finančne, ampak za vsa sredstva, ki so v najemu, med sredstvi pripoznava pravico do uporabe sredstva, med obveznostmi pa obveznost iz najema. Sredstva, ki so v najemu, razvrsti v ustrezno vrsto glede na namen njihove rabe. Pravice do uporabe sredstva in obveznosti iz najema za najeta sredstva najemnik ne pripoznava le, kadar gre za kratkoročne najeme in najeme sredstev majhne vrednosti.

Učinki zaradi spremenjene definicije najema:

Družba je uporabila praktično izjemo in ob prehodu za neiztečene najemne pogodbe (oziroma pogodbe, ki vsebujejo najemno sestavino) ni ponovno presojala, ali vsebujejo najem. Zato je za vse pogodbe, ki so bile že razvrščene med najemne, štela, da izpolnjujejo pogoj, kot ga določa SRS 1.27 (2019). Sprememba v opredelitvi najema med SRS 1 (2019) in SRS 1 (2016) se v

glavnem nanaša na koncept obvladovanja. Po spremenjenem standardu se šteje, da gre za najem, če ima družba pravico do usmerjanja uporabe sredstva skozi celotno obdobje najema v zameno za nadomestilo. Gre za odstopanje od prehodnega koncepta prenosa tveganj in koristi. Novo zahtevo bo družba uvedla za najemne pogodbe, sklenjene po 1. januarju 2019, ocenjuje pa, da sprememba opredelitve najema ne bo pomembno vplivala na njen finančni položaj.

Spremenjeno računovodenje najemov:

Predhodni poslovni najemi

Družba je pred 1. januarjem 2019 najeme razvrščala med poslovne in finančne. Če je najem razvrstila med poslovnega, najetega sredstva ni pripoznavala med svojimi sredstvi, med obveznostmi pa je prikazovala le znesek neplačane najemnine, ne pa zadolženosti za celotno obdobje najema. Po 1. januarju 2019 družba, ki najema sredstva, najemov ne razvršča več med poslovne in finančne, ampak za vsa najeta sredstva pripoznava pravico do uporabe. Ob začetnem pripoznanju takšno pravico do uporabe sredstva izmeri po sedanji vrednosti prihodnjih najemnin. To pravico amortizira in pripoznava strošek amortizacije, zaradi časovne vrednosti denarja pa tudi strošek obresti med odhodki iz financiranja. V izkazu denarnega toka loči znesek, ki pomeni plačilo glavnice, in znesek, ki pomeni plačilo obresti. Oba razvrsti med denarne tokove pri financiranju.

Družba spodbudnine pri najemu (na primer brezplačne najemnine, to so obdobja najema, za katera ji ni treba plačati najemnine) obračuna kot del merjenja pravice do uporabe sredstva in obveznosti iz najema, ki predstavlja zmanjšanje stroškov. Tega običajno pripozna kot linearno zmanjšanje stroškov v obdobju najema.

Družba pravico do uporabe slabi skladno z zahtevami SRS 17 – Oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Za kratkoročne najeme (obdobje najema je krajše od 12 mesecev) in najeme sredstev majhne vrednosti (vrednost najetega sredstva, če bi bilo novo, je manjša od 10.000 EUR) družba uporablja izjemo in ne pripoznava pravice do uporabe sredstva. Stroške v povezavi z najemom teh sredstev zato pripoznava med odhodki enakomerno v obdobju trajanja najema. V izkazu poslovnega izida jih pripoznava med stroški storitev v postavki v postavki stroškov najemnin.

Predhodni finančni najemi

Glavna razlika v računovodski obravnavi med najemi, ki so bili predhodno razvrščeni med finančne, in pravico do uporabe sredstva po SRS 1 (2019) se nanaša na plačilo kazni za odpoved najema. Družba ocenjuje, da sprememba računovodskega standarda v tej smeri ne bo imela pomembnega vpliva na prikaz finančnega položaja in uspešnosti poslovanja.

Prikaz finančnih učinkov spremembe standarda najemov, kjer družba nastopa kot najemnik

Družba ima v najemu le sredstva, ki lahko odstopajo od določb standarda:

a) SRS 1.63 Najemnik se lahko odloči, da kratkoročnih najemov in najemov, pri katerih je sredstvo, ki je predmet najema majhne vrednosti, ne pripozna kot sredstvo, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema ali na kakšni drugi sistematični podlagi. Najemnik uporabi drugo sistematično podlago, če ta podlaga bolje odraža vzorec najemnikovih koristi. Za kratkoročni najem velja najem, katerega doba najema traja do 1 leta. Najem majhne vrednosti pa je najem, katerega vrednost znaša do 10.000 EUR, pri čemer se upošteva vrednost novega sredstva, ki je predmet najema.

b) Organizacija, izvajalec gospodarske javne službe, ki računovodi po SRS 32 (2016) – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb, poslovnih najemov osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe ne pripoznava kot sredstva, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema ali na kakšni drugi sistematični podlagi, ki najbolj odraža vzorec najemnikove koristi.

Računovodska usmeritev družbe je izbira poenostavitve za omenjene najeme. Tako bo pripoznavala najemnine kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

Računovodske usmeritve uporabljene pri sestavljanju računovodskih izkazov za leto 2019 so naslednje:

- Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice. So nedenarna sredstva in praviloma fizično ne obstajajo.

Za neopredmetena sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja. V bilanci stanja se neopredmetena sredstva izkazujejo po knjigovodski vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neopredmetena sredstva se pripoznavajo po modelu nabavne vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati njihovi usposodbitvi.

Sredstva, pridobljena z najemom

Družba v skladu s SRS 2.16 najemov neopredmetenih osnovnih sredstev ne pripozna kot sredstvo, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

- Opredmetena osnovna sredstva

Kot opredmetena osnovna sredstva štejemo zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar.

Vsa opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe in se uporabljajo pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev.

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po knjigovodski vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva vključuje nakupno ceno in vse stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposodbitvi za nameravano uporabo ter ocena stroškov razgradnje, odstranitve in obnove. Če je nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva velika, se razporedi na njegove dele. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z

opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi. Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za prepoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem prepoznavanju ovrednotijo z nakupno ceno povečano za ostale stroške ki so potrebni za njihovo usposobljenost. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, in se všttevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo s skladno z obračunano amortizacijo.

Sredstva izdelana v okviru družbe pa se ovrednotijo na podlagi neposrednih stroškov nastalih pri izgradnji teh sredstev in ustreznega dela posrednih stroškov, ki se sredstvu pripisujejo na podlagi izračuna pribitka splošnih stroškov.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po modelu nabavne vrednosti.

Pri amortiziranju amortizljivih sredstev uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Odtujena ali izničena opredmetena osnovna sredstva niso bila več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastale dobičke oziroma izgubo knjižimo med prevrednotovalne poslovne prihodke oziroma odhodke.

Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev ne presega njihove nadomestljive vrednosti. Nadomestljiva vrednost je poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja.

Merjenje najemov

Najemi po 1. januarju 2019: Družba ob sklenitvi pogodbe oceni, ali gre za najemno pogodbo oziroma ali pogodba vsebuje najem. Za vse take pogodbe ob sklenitvi najema pripozna pravico do uporabe sredstva in pripadajočo obveznost iz najema. Izjema so kratkoročni najemi in najemi, pri katerih je sredstvo, ki je predmet najema, majhne vrednosti. Kratkoročni najemi so tisti, kjer je obdobje trajanja najema krajše od 12 mesecev, najemi sredstev majhne vrednosti pa tisti, kjer je vrednost sredstva, ki je predmet najema, če bi bilo to sredstvo novo, manjša od 10.000 EUR. Za te najeme družba pripozna plačila najemnin med stroški storitev (stroški najemnin) enakomerno v obdobju trajanja najema ali na kateri drugi sistematični podlagi, ki najbolje odraža vzorec koristi, ki jih prejema.

Organizacija je izvajalec gospodarske javne službe, ki računovodi po SRS 32 (2016) – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb, poslovnih najemov osnovnih sredstev gospodarske infrastrukture za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe ne pripoznava kot sredstva, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema.

Najemi pred 1. januarjem 2019: Družba je najeme razvrstila med finančne, če so vsa pomembna tveganja in koristi prešla z najemodajalca na najemnika. Vse preostale najeme je razvrstila med poslovne. Vse poslovne najemnine je družba pripoznavala med odhodki obdobja, na katero so se nanašali.

Sredstva v finančnem najemu je pripoznala med svojimi sredstvi po njihovi pošteni vrednosti ali, če je bila manjša, po sedanji vrednosti najmanjših najemnin na dan začetka najema. Pripadajočo obveznost iz najema je pripoznala med obveznostmi iz financiranja.

Družba je plačila najemnine razdelila na del, ki se nanaša na stroške obresti, in na del, ki zmanjšuje pripoznano obveznost iz najema. Stroške obresti je pripoznala med odhodki financiranja, razen če jih je lahko pripisala nabavni vrednosti sredstva v finančnem najemu do njegove usposobitve za uporabo. Plačila najemnin za poslovni najem je pripoznala med stroški najemnin enakomerno v obdobju najema ali na kateri drugi sistematični podlagi, ki najbolje odraža vzorec koristi, ki jih je prejerala.

- Naložbene nepremičnine

Naložbene nepremičnine se ovrednotijo po modelu nabavne vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena in prepoznani stroški nakupa.

Med naložbene nepremičnine smo razvrstili počitniške kapacitete in nepremičnine, ki se dajejo v najem na podlagi pogodbe o poslovnem najemu.

Naložbene nepremičnine vrednotimo po modelu nabavne vrednosti. Amortizacija naložbenih nepremičnin se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Merjenje najemov

Družba ni identificirala najemov po pogodbah na naložbenih nepremičninah

- Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev, ki jo sestavljajo nakupna cena in pripoznani stroški nakupa, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Opredmetena osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za vsako posamezno osnovno sredstvo glede na dobo uporabnosti. V letu 2019 se amortizacijske stopnje niso spreminjale.

Med letom se stroški amortizacije obračunavajo na osnovi medletnih obračunov, v katerih se upoštevajo spremembe v stanju OOS (nabave in izločitve). Končni obračun amortizacije se sestavi ob koncu poslovnega leta.

Amortizacijske stopnje, po katerih se obračunava amortizacija so prikazane v preglednici :

AMORTIZACIJSKE SKUPINE	v %	
	najnižja	najvišja
Neopredmetena sredstva		
dolgoročne premoženjske pravice	33,30%	33,30%
Opredmetena osnovna sredstva		
Nepremičnine:		
zidane zgradbe	1,30%	1,30%
druge zgradbe	1,50%	1,50%
Oprema:		
računski stroji	12,50%	16,50%
oprema v gradb elektr	10,00%	25,00%
pohištvo	10,00%	10,00%
vrsta opreme (vnosi)		
Računalniška oprema:	33,30%	33,30%
programska oprema	12,50%	33,30%
strojna oprema	7,00%	33,30%
Motorna vozila:		
transportna vozila	10,00%	18,00%
osebna vozila	15,50%	15,50%
Druga opredmetena osnovna sr.		
Naložbene nepremičnine (model nabavne vrednosti)		
počitniške kapacitete	2,20%	2,20%
kogeneracija Volkmerjeva	1,30%	1,30%

Amortizacija opreme je bila obračunana po naslednjih stopnjah:

- gradbeni objekti : zidane zgradbe 1,3%, nadstrešnica 5%, ograje 1,5%, ureditev okolice 4%, parkirišča 3%, montažni objekti 12%
- računalniška oprema 33,3%, leseno pohištvo 10,0%, kovinsko pohištvo 10%, računski stroji 16,5%, vozila v gradbeništvu 16,5%, dvigala 16,6%.

- Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Nabavna vrednost finančnih naložb se določi na osnovi izvirne vrednosti, ki je enaka knjigovodski vrednosti. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih ima podjetje v posesti dalj kot leto dni in jih ne namerava prodati. Vključujejo naložbe v delnice in deleže ter dolgoročno dana posojila. Tiste dolgoročne finančne naložbe iz naslova danih posojil, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Finančne naložbe se pri začetnem pripoznanju razvrstijo v:

- finančna sredstva izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila ali
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Finančne naložbe so sestavni del finančnih instrumentov podjetja in so finančna sredstva, ki jih ima podjetje naložbenik, da bi z donosi, ki izhajajo iz njih, povečevalo svoje finančne prihodke; ti se razlikujejo od poslovnih prihodkov, ki izhajajo iz prodaje proizvodov in opravljanja storitev v okviru njegovega rednega poslovanja.

Finančne naložbe so večinoma naložbe v kapital drugih podjetij ali v finančne dolgove drugih podjetij, države, območja in občine ali drugih izdajateljev (finančne naložbe v posojila), pojavljajo pa se tudi kot finančna sredstva drugačne narave, ki niso vezana na proizvodnjo in opravljanje storitev v proučevanem podjetju. Poslovne terjatve se ne štejejo kot finančne naložbe, razen tistih, ki so v posesti za trgovanje.

Če podjetje obračunava finančno naložbo po datumu poravnave, mora naložbo, ki bo pozneje izmerjena po nabavni vrednosti ali odplačni vrednosti, pripoznati na začetku po njeni pošteni vrednosti na datum trgovanja, povečani za stroške posla.

Prevrednotovanje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Kot prevrednotovanje se ne štejejo pogodbeni pripisi obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotovanje finančne naložbe na njihovo pošteno vrednost, prevrednotovanje finančnih naložb zaradi oslabitve ali prevrednotovanje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve. Poštena vrednost je dokazana, če jo je mogoče zanesljivo izmeriti.

- Zaloge

Količinska enota zaloge materiala se izvorno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge dajatve ter drugi neposredni stroški nabave. Nakupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Zaloge materiala se razbremenjujejo po metodi drsečih tehtanih povprečnih cen.

Med zalogami materiala se izkazujejo zaloge surovin in materiala ter zaloge drobnega inventarja in avtomobilskih gum v uporabi. Ob prenosu drobnega inventarja in gum v uporabo se v poslovnih knjigah evidentira stroške materiala, na kontih zalog pa se v glavni knjigi oblikuje popravek vrednosti.

Med drobnim inventarjem v zalogah izkazujemo drobni inventar z dobo koristnosti do enega leta, pa tudi tisti drobni inventar z dobo koristnosti daljšo od leta dni, če njegova posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR.

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se ob koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitve se zaloge ne prevrednotujejo.

Zaloge nedokončanih proizvodnje in storitev ter proizvodov spadajo med kratkoročna sredstva in so v enotnem kontnem načrtu uvrščene v razred 6. Nedokončana proizvodnja so nastajajoči proizvodi, ki so še na proizvodjalnih mestih in jih ni mogoče uskladiščiti, proizvodi pa so opredmeteni poslovni učinki. Z ugotovitvijo stopnje dokončnosti del posameznega projekta se v ustreznem delu pripoznajo prihodki in stroški.

- Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Posebej se izkazujejo terjatve do kupcev, sporne terjatve, in terjatve v tožbi, ter terjatve, povezane s finančnimi prihodki-obresti in druge terjatve iz poslovanja.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko ob koncu poslovnega leta ali med njim.

Terjatve izražene v tuji valuti se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje ali zmanjšanje terjatev zaradi preračuna v domačo valuto povečuje finančne prihodke ali finančne odhodke.

- Kapital

Celotni kapital podjetja se razčlenjuje na osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička (zakonske rezerve, statutarne rezerve in druge rezerve iz dobička), revalorizacijske rezerve, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček in čisti dobiček tekočega leta 2019.

- Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih velikosti je mogoče zanesljivo oceniti.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve izkazujejo prihodke (državne podpore in donacije prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov), ki bodo v obdobju daljšem od leta dni pokrili odhodke. Z njimi pokrivamo stroške amortizacije teh sredstev oziroma določene druge stroške in se porabijo s prenašanjem med prihodke.

Z rezervacijami v obliki vnaprej vračunanih stroškov pa pokrivamo v prihodnosti nastale stroške oziroma odhodke in lahko nastanejo iz naslova reorganizacije, pričakovanih izgub iz kočljivih pogodb, pokojnin, jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi.

Rezervacije se uporabljajo samo za tiste postavke, za katere so bile oblikovane, v utemeljenih primerih pa tudi za enakovrstne postavke.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotujejo. Na koncu obračunskega obdobja se popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

Po koncu obračunskega obdobja, za katerega je bila oblikovana rezervacija, se njen celotni neporabljen del prenese med ustrezne prihodke.

- Obveznosti

Kratkoročne in dolgoročne obveznosti se na začetku ovrednotijo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

Dolgoročne obveznosti se izkazujejo kot dolgoročne finančne obveznosti in dolgoročne poslovne obveznosti. Dolgoročne finančne obveznosti so dolgoročna prejeta posojila in dolgoročni dolgovi iz finančnega najema, dolgoročne poslovne obveznosti pa so obveznosti za zadržana sredstva iz naslova garancij. Povečujejo se za pripisane obresti ali zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave, če o tem obstaja sporazum z upnikom.

Dolgoročne obveznosti, ki so že zapadle v plačilo in dolgoročne obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne obveznosti.

Pri kratkoročnih obveznostih se ločeno izkazujejo kratkoročne finančne obveznosti in kratkoročne poslovne obveznosti. Kratkoročne finančne obveznosti so dobljena posojila. Kratkoročne poslovne obveznosti so dobljeni predujmi in varščine od kupcev, obveznosti do dobaviteljev doma in v tujini, obveznosti za nezaračunano blago in storitve, obveznosti do delavcev, obveznosti do državnih institucij in druge obveznosti.

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje kratkoročnih dolgov povečuje redne finančne odhodke, zmanjšanje dolgoročnih dolgov pa redne finančne prihodke.

- AČR in PČR kratkoročne časovne razmejitve

Kratkoročne AČR - gre za kratkoročno odložene stroške oz. prehodno nezaračunane prihodke, kratkoročne pasivne časovne razmejitve – gre za vnaprej zaračunane stroške oz. odložene prihodke.

- **Izkaz poslovnega izida** je namenjen izkazovanju prihodkov in izkazovanju stroškov poslovanja.

Razkritje vezano na prehod na nov SRS 15 (2019)

Družba se je pri prehodu na uporabo SRS 15 (2019) odločila za datum začetne uporabe 1. januar 2019. Poslovodstvo družbe je preverilo vpliv spremembe računovodskega standarda SRS 15 (2019) na pripoznavanje prihodkov in ugotovilo, da zaradi spremembe standarda niso potrebne prilagoditve računovodskih izkazov na 1.1.2019 ali za predhodna obdobja.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

a) Poslovni prihodki

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo družba upravičena v zameno za to blago ali storitve. Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

b) Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki. Razčlenjujejo se na finančne prihodke, ki niso odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete obresti), in finančne prihodke, ki so odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete dividende).

c) Drugi prihodki

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo družba zanje prejela nadomestilo. Družba pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo družba izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

Prihodki od prodaje se pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je znesek nadomestila, do katerega družba pričakuje, da bo upravičena v zameno za prenos blaga ali storitev na kupca, razen zneskov, ki se zbirajo v imenu tretjih oseb.

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku ter postopoma pri gradbeni dejavnosti.

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve postopoma, kadar kupec obvladovanje prevzema sočasno z napredkom družbe pri izpolnjevanju takšne obveze. Pri presoji, ali se obvladovanje na kupca prenaša postopoma, družba uporabi sodila iz SRS 15.45.

Za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolni postopoma, se prihodek pripozna postopoma, skladno z napredkom družbe v smeri popolne izpolnitve takšne obveze. Prihodki se postopno pripoznavajo zgolj, če se lahko razumno izmeri napredek v smeri popolne izpolnitve izvršitvene obveze, to je kadar ima družba zanesljive informacije, ki so potrebne za uporabo ustrezne metode za merjenje napredka. Družba uporablja eno samo metodo za merjenje napredka za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolnjuje postopoma, pri čemer to metodo dosledno uporablja za podobne izvršitvene obveze v podobnih okoliščinah. Družba uporablja metodo izlozkov.

- **Odhodki**

Odhodki se razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

- **Poslovni odhodki**

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah kot so stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija... Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavijo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja kapitala iz njihove predhodne okrepitev.

- **Finančni odhodki**

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Med odhodki za financiranje so zajeti predvsem stroški danih obresti, odhodki za naložbenje pa imajo naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja kapitala.

- **Drugi odhodki**

Sem uvrščamo odhodke, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno izmed prikazanih kategorij, najpogosteje pa se nanašajo na pretekla obdobja.

- **Davki in zakonski prispevki**

Davek od dohodkov pravnih oseb se plačuje po stopnji 19 % od davčne osnove, ki je dobiček ugotovljen v davčnem izkazu.

Dobiček se ugotovi iz prihodkov in odhodkov davčnega zavezanca, ki se pripoznajo na podlagi predpisov in računovodskih standardov v zneskih, ugotovljenih v izkazu uspeha, ob upoštevanju določb davčne zakonodaje.

- Zabilančna evidenca

V zabilančni evidenci izkazujemo dana zavarovanja za obveznosti in prejeta zavarovanja za terjatve, ter dana poroštva in sredstva infrastrukture v lasti občin.

- Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz v katerem je prikazan poslovni izid za poslovno leto. Izkaz poslovnega izida je sestavljen po različici I.

- Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz v katerem so prikazane spremembe stanja denarnih sredstev .

- Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

Drugi vseobsegajoči donos vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala, in sicer:

- čisti poslovni izid obračunskega obdobja
- spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev
- spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti
- dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)
- druge sestavine vseobsegajočega donosa
- celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja

**NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE
ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR**

Opis	Dolgoročne premoženjske pravice	Dobro ime	Predujmi za neopredmetena sredstva	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2018	106.199					106.199
Popravki po otvoritvi						0
Nabavna vrednost 01.01.2019	106.199	0	0	0	0	106.199
Neposredna povečanja - nakupi	13.420					13.420
Neposredna povečanja - finančni najem						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - nakup						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-2.706					-2.706
Nabavna vrednost 31.12.2019	116.913	0	0	0	0	116.913
Popravek vrednosti 31.12.2018	78.178					78.178
Popravek po otvoritvi						0
Popravek vrednosti 01.01.2019	78.178	0	0	0	0	78.178
Amortizacija v letu	21.837					21.837
Neposredna povečanja						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-1.332					-1.332
Popravek vrednosti 31.12.2019	98.683	0	0	0	0	98.683
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	18.230	0	0	0	0	18.230
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	28.021	0	0	0	0	28.021

Dolgoročne premoženjske pravice v višini 18.230 EUR se nanašajo na:

- računalniške programe v višini 18.230 EUR

OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019 znašajo 233.561 EUR in se nanašajo na opremo.

OPREDMETENA OS

Opis	Zemljišča	Zgrabe	Nepremičnine trajno zunaj uporabe	Nepremičnine v pridobivanju	Predjimi za nepremičn.	Skupaj nepremičnine	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Osnovna črta	Večletni nasadi	Oprema in druga OOS zunaj uporabe	Oprema in druga OOS v pridobivanju	Predjimi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	Skupaj oprema	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2018	308.531	2.784.471				3.093.002		6.172.229						6.172.229	9.265.231
Popravi po očitveni bilanci						0		0						0	0
Nabavna vrednost 01.01.2019	308.531	2.784.471	0	0	0	3.093.002	0	6.172.229	0	0	0	0	0	6.172.229	9.265.231
Neposredna povečanja - nakupi						0		233.561						233.561	233.561
Neposredna povečanja - finančni najem						0								0	0
Prenos iz investicij v letu						0								0	0
Prenos med družbami v skupni - nakup						0								0	0
Prenos med družbami v skupni - prodaja						0								0	0
Prenos med različnimi nepremičninami						0								0	0
Prenos med nekatorkročna sredstva						0								0	0
Prenos iz različnih nepremičnin						0								0	0
Povečanje pošterne vrednosti						0								0	0
Znižanje pošterne vrednosti						0								0	0
Previdovanje zaradi oslabitve						0								0	0
Znižanja - prodaja						-1.873		-441.937						-441.937	-441.937
Znižanja - izroč'ne druga znižanja						0								0	0
Prenos med kategorijam OOS						0								0	0
Nabavna vrednost 31.12.2019	308.531	2.782.598	0	0	0	3.091.129	0	5.963.853	0	0	0	0	0	5.963.853	9.054.982
Popravek vrednosti 31.12.2018		851.730				851.730		4.656.013						4.656.013	5.487.743
Popravi po očitveni bilanci						0		0						0	0
Popravek vrednosti 01.01.2019	0	851.730	0	0	0	851.730	0	4.656.013	0	0	0	0	0	4.656.013	5.487.743
Amortizacija		51.240				51.240		373.678						373.678	424.918
Neposredna povečanja						0								0	0
Prenos iz investicij v letu						0								0	0
Prenos med družbami v skupni - prodaja						0								0	0
Prenos med različnimi nepremičninami						0								0	0
Prenos med nekatorkročna sredstva						0								0	0
Prenos iz različnih nepremičnin						0								0	0
Povečanje pošterne vrednosti						0								0	0
Znižanje pošterne vrednosti						0								0	0
Previdovanje zaradi oslabitve						0								0	0
Znižanja - prodaja						-1.873		-439.602						-439.602	-441.475
Znižanja - izločbe, druga znižanja						0								0	0
Prenos med kategorijam OOS						0								0	0
Popravek vrednosti 31.12.2018	0	861.097	0	0	0	861.097	0	4.590.099	0	0	0	0	0	4.590.099	5.471.106
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	308.531	1.901.501	0	0	0	2.210.026	0	1.373.764	0	0	0	0	0	1.373.764	3.583.796
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	308.531	1.952.741	0	0	0	2.261.272	0	1.516.216	0	0	0	0	0	1.516.216	3.771.488

Posamične nabave opredmetenih osnovnih sredstev, ki vrednostno presegajo 3.338 EUR :

šifra OS	Naziv OS	Datum nabave	Nabavna vrednost
6073	Mini bager Yanmar Vio 80	31.01.2019	75.500,00
6098	Posipalnik TP-9 SNK	01.07.2019	7.778,70
6099	Snežni plug SPV 320 V	01.07.2019	6.689,70
6104	Mini bager Yanmar SV18	05.08.2019	24.580,00
6120	Tovorno vozilo Caddy Maxy 4 Furgon	07.11.2019	16.065,57
6124	Tovorno vozilo Crafter 35 kesonar	27.12.2019	21.803,28
6125	Tovorno vozilo Crafter 35 kesonar	27.12.2019	21.803,28
6126	Prikolica za prevoz cevi Bagela	24.12.2019	10.124,76
6128	Program Gismatrix	23.12.2019	10.107,76
		SKUPAJ:	194.453,05

Izločitve opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019:

Knjigovodska vrednost izločenih osnovnih sredstev zaradi odpisa in prodaje v letu 2019 znaša 2.634 EUR, kar se nanaša na odpise opreme. Stopnje odpisanosti OS na dan 31.12.2019:

- Neopredmetena OS: 84%
- Opredmetena osnovna sredstva (zgradbe): 32%
- Opredmetena osnovna sredstva (proizvajalne naprave in stroji): 78%.

Družba je s prodajo opreme ustvarila dobiček v višini 34.124 EUR, ki ga izkazuje med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki.

Osnovna sredstva niso zastavljena, prav tako ni finančnih obveznosti za njihovo pridobitev.

NALOŽBENE NEPREMIČNINE

NALOŽBENE NEPREMIČNINE, IZMERJENE PO MODELU NABAVNE VREDNOSTI

v EUR

Opis	Zemljišča	Zgradbe	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2018	2.009	242.351	244.360
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Nabavna vrednost 01.01.2019	2.009	242.351	244.360
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prenos iz kontov zalog (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Nabavna vrednost 31.12.2019	2.009	242.351	244.360
Popravek vrednosti 31.12.2018		49.126	49.126
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Popravek vrednosti 01.01.2019	0	49.126	49.126
Amortizacija (+)		3.564	3.564
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Popravek vrednosti 31.12.2019	0	52.690	52.690
Knjigovodska vrednost 31.12.2019	2.009	189.661	191.670
Knjigovodska vrednost 31.12.2018	2.009	193.225	195.234

Knjigovodska vrednost naložbenih nepremičnin na dan 31.12.2019 znaša 191.670 EUR in se nanaša na sredstva ki se jih daje v najem, in sicer na počitniške apartmaje na Pagu v vrednosti 26.436 EUR (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 3.863 EUR) in prostori SPTE - Volkmerjeva v vrednosti 163.224 EUR, ki so dani v najem družbi Top energija d.o.o. za proizvodnjo električne energije (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 9.541 EUR). Ocena vrednosti naložbenih nepremičnin s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti ni bila narejena, zato poštena vrednost ni znana.

Dolgoročne finančne naložbe

v EUR

	2019	2018
Dolgoročne finančne naložbe	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe v deleže pridruženih družb, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	0	0
Dana dolgoročna posojila	46.740	55.658
Dani dolgoročni depoziti bankam v državi	46.740	55.658
Skupaj:	51.998	60.916

	Vrsta posojil oz. depozitov*	Način preračunavanja oz. merjenje datin posojil in depozitov**	Obratna mera	Nabavna, polirna oz. odpisna vrednost							Popravek vrednosti					Krijgrodna vrednost		Zavarovanje		
				Nabavna, polirna oz. odpisna vrednost 01.01.2018	Novo posojila	Izmeritev posojil po večji polirni vrednosti	Izmeritev posojil po manjši polirni vrednosti	Vračila	Tečajne razlike	Prinosi na KFN	Nabavna vrednost 31.12.2019	Popravek vrednosti 01.01.2019	Povečani in zmanjšani zneski zaradi različnih računovodskih politik	Tečajne razlike	Prinosi na KFN	Popravek vrednosti sli 31.12.2018	31.12.2019		31.12.2018	
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	4,65	19.087								19.087	0				0	19.087	19.087	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	2,07	2.324								2.324	0				0	2.324	2.324	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,85	4.684								4.684	0				0	4.684	4.684	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,64	2.165								2.165	0				0	2.165	2.165	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,343	4.065							-4.065	0	0				0	0	4.065	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,339	4.853							-4.853	0	0				0	0	4.853	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,085	1.276								1.276	0				0	1.276	1.276	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,1	1.689	0							1.689	0					1.689	1.689	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,1	6.431	0							6.431	0					6.431	6.430	Naznovo
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,039	7.079	0							7.079	0					7.079	7.079	
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,06	2.005	0							2.005	0					2.005	2.005	
SKUPAJ DOLG. POSOJILA				55.858	0	0	0	0	0	0	-8.918	46.740	0	0	0	0	0	46.740	55.857	X

Naložba za ustanovitveni delež 60% za ustanovitev družbe TOP-ENERGIJA d.o.o, v višini 5.258 EUR. Naložba je ovrednotena po nabavni vrednosti. Družba TOP-ENERGIJA d.o.o. izkazuje na dan 31.12.2019 izgubo poslovnega leta v višini 18.214 EUR. . Celotni kapital družbe na dan 31.12.2019 znaša 861.828 EUR .Delovanje kogeneracij v Sloveniji je zasnovano za obdobja 10-ih let. Po preteku tega obdobja pa je potrebna obnova celotnega postrojenja, saj prvenstveno obratovanje brez obratovalne podpore ni ekonomično zaradi prevelikih stroškov zemeljskega plina. Deset letni cikel se je Top energiji d.o.o. iztekal konec leta 2016, ko se je znašla v zelo težki situaciji zaradi dveh razlogov:

- 1.) prenehanje obratovalne podpore (konec 10 letnega cikla) in neznana situacija okrog nadaljnjih podpor na ravni celotne države;
- 2.) razmišljanje in delovanje MO Ptuj v smeri pridobivanja gradbenega dovoljenja za izgradnjo kurilnice na lesno biomaso, kar bi lahko privedlo do porušitve koncepta obratovanja kogeneracij v sistemu daljinskega ogrevanja v MO Ptuj.

Zaradi koncepta vgradnje kotla na lesno biomaso v glavni kurilnici RVZ (lokacija kogeneracije), se je Top energija skupaj s projektanti odločila, da prijavi kogeneracijsko postrojenje JMS 412 GS (150% manjša moč kot sedaj) na javni razpis AGEN (Agencija za energijo) za dodelitev obratovalne podpore in v začetku leta 2017 smo tudi uspeli na razpisu.

Žal zaradi vseh nejasnosti okrog lesne biomase in velikosti le-te je bila Top energija d.o.o. v zadnjih treh letih primorana omejiti proizvodnjo na prve tri mesece leta (visoka cena el. energije), kar je v danih razmerah najoptimalnejši način poslovanja brez obratovalne podpore za proizvedeno električno energijo.

Zaradi ugodnih cen zemeljskega plina na trgu smo obratovanje v letu 2019 podaljšali še v mesec december. Top energija je tudi v letu 2020 prve tri mesece obratovala z obstoječim motorjem v času VT el. Energije. Ugodne trende za poslovanje pričakujemo tudi v naslednji ogrevalni sezoni.

Trenutno potekajo pogovori z MO Ptuj o možnosti nadaljevanja proizvodnje Top energije s kogeneracijo enake moči, kot do sedaj. V tem primeru bi pri zamenjavi motorja velik del pomožne opreme ostal, strošek obnove bi bil precej nižji. Obnova obstoječe kogeneracije bi se lahko pričela šele v letu 2021, saj je potrebna predhodna prijava na razpis Agencije za energijo za dodelitev obratovalne podpore v naslednjem 10-letnem ciklu. Razpis bo predvidoma v jeseni 2020.

V kolikor pa bi MO Ptuj še naprej vztrajala z vgradnjo kotla na lesno biomaso, potem Top energija še vedno lahko zamenja obstoječo kogeneracijo z novim manjšim postrojenjem (kogeneracija 150% manjše moči, kot obstoječa) in bi proizvodnja lahko stekla že v začetku leta 2021.

Po stanju na dan 31.12.2019 znaša osnovni kapital družbe 8.763 EUR, celotni kapital pa znaša 866.108 EUR.

- Dana dolgoročna posojila v višini 46.740 EUR se v celoti nanašajo na dane dolgoročne depozite - NKBM, za izdajo dolgoročnih garancij za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer:

1. Po pogodbi številka 30029 / 37 v višini 19.087 EUR, nominalna obrestna mera 4,65%, zapadlost 22.11.2021
2. Po pogodbi številka 30061 / 77 v višini 2.324 EUR, skupna obrestna mera 2,07% , vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 22.08.2021
3. Po pogodbi številka 30530 / 86 v višini 4.684 EUR, skupna obrestna mera 0,85% vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 07.12.2022
4. Po pogodbi številka 5517692 v višini 2.165 EUR, skupna obrestna mera 0,64 %, zapadlost 18.11.2024.
5. Po pogodbi številka 160601344068 v višini 1.275 EUR, skupna obrestna mera 0,085 %, zapadlost 17.06.2021
6. Po pogodbi številka 170112867111v višini 1.688 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 24.01.2022
7. Po pogodbi številka 171013759296 v višini 6.430 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 14.11.2022
8. Po pogodbi številka 181001142742 v višini 7.079 EUR, skupna obrestna mera 0,039 %, zapadlost 17.07.2023
9. Po pogodbi številka 181210152182 v višini 2.005 EUR, skupna obrestna mera 0,06 %, zapadlost 15.01.2022

ODLOŽENI DAVKI

Odložene terjatve za davek se pripoznavajo na podlagi predpostavke, da bo podjetje v prihodnosti ustvarjalo obdavčljive dobičke. Izmerjene so po davčnih stopnjah, ki bodo veljale v poslovnem letu 2020 – 19%.

IZKAZ GIBANJA ODLOŽENIH TERJATEV ZA DAVEK V 2019

EUR

	I. Odloženi davki za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	II. Odloženi davki od oblikovanja popravkov vrednosti terjatev	III. Odloženi davki iz naslova prenosa olajšave za investicijska vlaganja	IV. Skupaj
A. Stanje odloženih terjatev za davek 01.01.2019	30.986	249.955	-	280.941
B. Oblikovanje odloženih terjatev za davek v 2019	1.807	-	13.854	15.661
C. Odprava odloženih terjatev za davek v 2019	-	-	-	-
Č. Stanje odloženih terjatev za davek 31.12.2019	32.793	249.955	13.854	296.602

Terjatve za odložene davke od popravkov vrednosti terjatev so izračunane za tiste kupce, pri katerih so se začeli stečaji po 1.1.2010.

Terjatve za odložene davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane od 50% davčno nepriznane vrednosti.

V skladu z dopolnitvijo ZDDPO-2 znaša uporabljena letna davčna stopnja za izračun odloženih davkov 19%.

ZALOGE

v EUR

	31.12.2019			Od tega zaloge na dan 31.12.:		31.12.2018
	Nabavna vrednost (+)	Popravek vrednosti zaradi slabitve zalog (-)	Knjigovodska vrednost	nabavljene pri družbah v skupini	zastavljene kot jamstvo za obveznosti	
Surovine in material	74.154		74.154			74.623
Drobni inventar	83.176	-80.306	2.870			1.779
Nedokončana proizvodnja in storitve	45.110		45.110			17.439
Proizvodi			0			0
Trgovsko blago			0			0
Predujmi za zaloge			0			0
SKUPAJ	202.440	-80.306	122.134	0	0	93.841

Knjigovodska vrednost materiala dan 31.12.2019 znaša na 74.154 EUR, knjigovodska vrednost nedokončane proizvodnje pa 45.110 EUR. Knjigovodska vrednost ne presega čiste iztržljive vrednosti zalog.

Na dan 31.12.2019 je bilo ugotovljeno za 10 EUR inventurnega manjka materiala in za 1,50 EUR viška materiala.

Zaloge niso zastavljene.

Kratkoročne finančne naložbe

v EUR

KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	Nabavna / poštena / odplačna vrednost KFN na dan 31.12.	Od tega KFN v družbe:			Popravek vrednosti zaradi oslabitve	Knjigovodska vred.	
		v skupini	pridružene	druge		31.12.2019	31.12.2018
	=	+	+	+	-	=	
Kratkoročne finančne naložbe (+)	8.919			8.919		8.919	312.038
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih naložb (+)	0			0		0	0

Kratkoročno dana posojila v višini 8.919 EUR se v celoti nanašajo na kratkoročne depozite v bankah v državi, od tega:

10. Po pogodbi številka 151001291292 v višini 4.065 EUR, skupna obrestna mera 0,343 %, zapadlost 08.10.2020

11. Po pogodbi številka 151013854072 v višini 4.854 EUR, skupna obrestna mera 0,339 %, zapadlost 14.10.2020

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

v EUR

	Kratkoročne poslovne terjatve	Kratkoročne poslovne terjatve do družb:			Popravek vrednosti zaradi oslabitve*	31.12.2019	31.12.2018
		v skupini	pridruženih	drugih			
	=	+	+	+	-	=	
Kratkoročne terjatve do kupcev	3.841.041	18.763		3.822.278	-1.604.585	2.236.456	2.563.352
Dani kratkoročni predujmi in varščine	0			0		0	0
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	0					0	0
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki**	48.477			48.477	-35.464	13.013	15.894
Kratkoročne terjatve do državnih institucij	321.710			321.710		321.710	357.230
Druge kratkoročne poslovne terjatve	0			0		0	4.868
SKUPAJ kratkoročne poslovne terjatve	4.211.228	0	0	4.192.465	-1.640.049	2.571.179	2.941.344

Kratkoročne poslovne terjatve vključujejo terjatve do kupcev, terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do državnih institucij in druge kratkoročne poslovne terjatve.

Terjatve do državnih institucij v skupnem znesku 321.710 EUR so ne zapadle in so sestavljene iz:

- terjatve iz naslova DDV: 302.418 EUR
- terjatve iz naslova akontacij DDPO : 6.099 EUR
- terjatve do državnih institucij : 13.202 EUR
- ostale kratkoročne terjatve: - 10 EUR

POPRAVEK VREDNOSTI KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV ZARADI OSLABITVE

	v EUR				
	2019	Od tega popr. vr. kratk. terjatev do družb:			2018
		v skupini	pridruženih	drugih	
Stanje 1.1. (+)	1.661.862			1.661.862	1.711.032
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila terjatev (-)	-12.575			-12.575	-3.776
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi dokončnega odpisa terjatev (-)	-76.609			-76.609	-102.179
Oblikovanje popravkov vrednosti v letu zaradi oslabitve (+)	67.296			67.296	56.785
Stanje 31.12.	1.640.050	0	0	1.640.050	1.661.862

Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila v višini 12.575 EUR povečuje prevrednotovalne poslovne prihodke iz naslova poslovnih terjatev.

Na dan 31.12.2019 znaša stanje oblikovanega popravka vrednosti terjatev 1.640.050 EUR. Znesek zajema v pretežnem delu popravke terjatev, ki so bile oblikovane v letih pred letom 2018.

Na kontu 1203 (sporne terjatve) in 1204 (osebni stečajni) ter 1208 (sporne terjatve –zapuščina) je na dan 31.12.2019 saldo 1.616.325 EUR. V skladu s Pravilnikom o računovodstvu je izkazan popravek vrednosti

oz. oslabitev terjatve iz naslova spornih terjatev ter osebnih stečajev v skupnem znesku 1.640.050 EUR, od tega predvsem za podjetja:

- CPM d.d. v stečaju 712.485 EUR
- Nizke gradnje Ptuj v stečaju 570.056 EUR
- Prevent Gradnje NGR v stečaju 20.312 EUR
- Primorje d.d. v stečaju 11.302 EUR
- Albin promotion v postopku prisilne poravnave 13.111 EUR
- fizične osebe v skupnem znesku 232.044 EUR (ogrevanje 70.653 EUR, voda 64.281 EUR, osebni stečaji in zapuščina 59.830, odpadki 7.153 EUR...) EUR ...)
- ter ostale redne terjatve, katerih zapadlost je nad ½ leta.

Podjetje nima terjatev do članov uprave in nadzornega sveta in notranjih lastnikov.

Analiza že zapadlih terjatev do kupcev :

Analiza zapadlih terjatev do kupcev na dan 31.12.2019 je naslednja (nezapadle terjatve na dan 31.12.2019 znašajo 1.940.696:

ANALIZA ŽE ZAPADLIH TERJATEV DO KUPCEV	v EUR	
	31.12.2019	31.12.2018
Zapadle v letu 2019	374.434	
Zapadle v letu 2018	38.608	468.314
Zapadle v letu 2017	65.816	79.606
Zapadle v letu 2016	34.459	41.122
Zapadle v letu 2015 in prej	1.435.503	1.534.629
SKUPAJ že zapadle terjatve do kupcev	1.948.820	2.123.671

Oslabitev terjatev knjižimo preko popravkov vrednosti po določenih Pravilnika o računovodstvu:

-za tožbe se formira popravek vrednosti v znesku 70%, za tožbe za katere ocenimo da ne bodo poplačane formiramo po lastni presoji popravek vrednosti 100%,

-za komunalne storitve oz. vse redne terjatve in obresti, osebni stečaji in zapuščina v deležu 100% nad ½ leta

Podjetje za izterjavo dolgov med letom pošilja dolžnikom pisne opomine, zapira terjatve s kompenzacijami te pogodbami o odstopu terjatev, vlaga izvršilne predloge itd. Terjatve niso zavarovane.

DENARNA SREDSTVA

Med denarnimi sredstvi izkazujemo denarna sredstva na transakcijskih računih pri bankah v državi (1.054.668 EUR) in blagajni, ki se vodi na sedežu podjetja (1.855 EUR) in sredstva iz naslova depozita na odpoklic (NLB d.d. v višini 530.000 EUR in NKBM v višini 100.203 EUR).

	v EUR	
	31.12.2019	31.12.2018
Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji	1.855	1.419
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	1.054.668	285.034
Sredstva iz naslova depozita na odpoklic in vezanih sredstev z dospelostjo do 3 mesece	630.203	930.000
SKUPAJ	1.686.726	1.216.453

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitev na tekočih računih pri bankah.

KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

	v EUR	
	31.12.2019	31.12.2018
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	19.017	19.433
Kratkoročno nezaračunani prihodki	4.562	3.717
Vrednotnice		
DDV od prejetih predujmov		
SKUPAJ	23.579	23.150

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve se nanašajo na kratkoročno odložene stroške v višini 19.017 EUR iz naslova prejetih računov za naročnine in strokovne revije za leto 2019, plačane zavarovalne premije, odloženi stroški nabave materiala, ter kratkoročno nezaračunane prihodke v višini 4.562 EUR.

Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

KAPITAL

Celotni kapital družbe na dan 31.12.2019 znaša 5.216.246 EUR in se je v letu 2019 znižal za 0,4 %. Po sklepu 26. redne seje skupščine, z dne 27.6.2019, se je bilančni dobiček družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki je znašal 143.396 EUR uporabil za naslednje namene : v višini 43.396 EUR za oblikovanje drugih rezerv iz dobička, v višini 100.000 EUR pa za dividende, to je 0,5907 EUR bruto dividende na delnico. Prav tako se je na osnovi sklepa 26. redne seje skupščine, z dne 27.6.2019, osnovni kapital družbe povečal za 1.000.000,00 EUR s preoblikovanjem drugih rezerv iz dobička v osnovni kapital.

Sprememba višine kapitala je posledica ugotovljenega čistega dobička družbe v poslovnem letu 2019 v višini 77.865 EUR in izplačila dividend v višini 100.000 EUR.

Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana poglavju 1.1. Predstavitev podjetja.

Kapital v višini 5.216.246 EUR je sestavljen iz :

- osnovnega kapitala v višini 2.006.418 EUR
- kapitalskih rezerv v višini 1.687.741 EUR, oblikovanih iz naslova revalorizacije osnovnega kapitala družbe v preteklih letih
- zakonskih rezerv v višini 70.642 EUR
- statutarnih rezerv v višini 70.642 EUR
- drugih rezerv iz dobička v višini 1.348.435 EUR
- rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini -10.050 EUR
- prenesenega čistega poslovnega izida v višini - 447 EUR
- čistega dobička po prerazporeditvi v rezerve, doseženega v poslovnem letu 2019, v višini 42.865 EUR.

Bilančni dobiček družbe znaša 42.418 EUR.

Osnovni kapital družbe na dan 31.12.2019 znaša 2.006.418 EUR, od tega :

- 100,00 % občine 2.006.418 EUR

Osnovni kapital družbe je razdeljen na 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic.

REZERVACIJE in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Za podjetje je bil z računalniškim programom »Pokojnine v7.1.27d« narejen izračun potrebnih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi ter jubilejne nagrade na dan 31.12.2019.

Izračun sedanje vrednosti odpravnin in jubilejnih nagrad s pomočjo računalniškega programa je narejen skladno z MRS 19 in SRS 10.

Pri omenjenem izračunu so bili upoštevani podatki, ki so bili poslani s strani podjetja in sicer:

- število zaposlenih,
- spol zaposlenega,
- rojstni datum zaposlenega,
- status zaposlenega,
- datum prve zaposlitve,
- datumski vnos števila let delovne dobe v podjetju in skupne delovne dobe na dan obračuna,
- vrsta pogodbe o zaposlitvi,
- višina plače posameznika ali celotnega podjetja.

Pri izračunu potrebne višine rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade na dan 31.12.2019 so bile uporabljene sledeče predpostavke:

- izbrani so bili osnovni parametri za izračun jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi po kolektivni pogodbi in/ali individualni pogodbi,
- izbrane so bile vrste delovnih dob v podjetju ali celotne delovne dobe zaposlenca,
- izbrane so bile modificirane slovenske tablice umrljivosti 2000-2002. Modifikacija je bila izvedena z namenom, da smrtnost s starostjo narašča,
- določen je bil letni procent rasti plač v podjetju,
- določen je bil letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju,
- določena je bila diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi,
- upoštevana je bila starost ob upokojitvi glede na upokojitvene pogoje ZPIZ-a,
- upoštevani so bili zgornji mejni zneski jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi
- v bruto zneske so bile preračunane pozitivne razlike med obračunanimi zneski in mejnimi zneski jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi.

Pri izračunu potrebne višine rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31.12.2019 so bile uporabljene sledeče predpostavke:

- tablice umrljivosti: modificirane slovenske tablice umrljivosti 2000-2002,
- letni procent rasti plač v podjetju v višini 1 %,
- letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlenecv v podjetju v višini 0 %,
- diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 1,87 %, fluktuacija zaposlenih je bila določena na osnovi podatkov o številu zaposlenih v začetku leta in številu prenehanj delovnega razmerja po volji zaposlenih. Podatki o fluktuaciji so bili sprejeti s strani podjetja in znaša 4,7 %.

Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Odpravnine	Jubilejne	Skupaj
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2019 - 31.12.2019	Oblikovane rezervacije	0,00%	191.179,23	161.803,18	352.982,41
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2019 - 31.12.2019	Sprememba diskontne obrestne mere	-0,5%	202.799,73	218.463,55	421.263,28
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2019 - 31.12.2019	Sprememba diskontne obrestne mere	+0,5%	180.489,94	200.442,50	380.932,44
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2019 - 31.12.2019	Sprememba rasti plač	-0,5%	180.461,54	209.129,31	389.590,85
Stanje obveznosti (DBO)	01.01.2019 - 31.12.2019	Sprememba rasti plač	+0,5%	202.723,19	209.129,31	411.852,50

v EUR

	Rezervacije						Dolgoročne pasivne časovne razmejitve			SKUPAJ
	Reorganizacija podjetja	Pokrivanje prihodnjih stroškov oz. odhodkov zaradi razgradnje in ponovne vzpostavitve prvotnega stanja	Rezervacije za kočljive pogodbe	Rezervacije za pokojninske, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi*	Rezervacije za dana jamstva	Druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov	Prejete državne podpore	Prejete donacije	Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve	
Stanje 31.12.2018	0	0	0	337.345	0	0	0	0	5.300	342.645
Popravki po otvoritveni bilanci										0
Stanje 01.01.2019	0	0	0	337.345	0	0	0	0	5.300	342.645
Oblikovanje (+)				33.182	0	0				33.182
Druga povečanja (+)										0
Koriščenje (-)				-14.278		0	0			-14.278
Odprava (-)				-712						-712
Druga zmanjšanja (-)										0
Stanje 31.12.2019	0	0	0	355.237	0	0	0	0	5.300	360.537

- Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine znašajo 355.237 EUR in so namenjene pokrivanju prihodnjih stroškov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Na dan 31.12.2019 je bilo stanje rezervacij vzpostavljeno na osnovi aktuarskega izračuna in se v višini 191.179 EUR nanaša na odpravnine ob upokojitvi in v višini 164.058 EUR na jubilejne nagrade. V letu 2019 so bile rezervacije oblikovane v višini 33.182 EUR v breme drugih stroškov dela.
- Druge dolgoročne PČR v višini 5.300 EUR iz naslova zemljišča v lasti družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki je bilo v poslovne knjige evidentirano 1.1.2009.

- Potencialne obveznosti družbe : pravdni postopek fizične osebe kot tožeče stranke, tožene stranke so Komunalno podjetje Ptuj d.d., Mestna občina Ptuj in Zavarovalnica Maribor. Zaradi nejasnega pravnega mnenja o morebitni višini izplačila odškodnine in / ali rente ter terminu zaključka spora, rezervacije za ta namen niso bile oblikovane.

DOLGOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

Družba na dan 31.12.2019 nima dolgoročnih finančnih in poslovnih obveznosti.

KRATKOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

v EUR

A. Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	31.12.2019	31.12.2018
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - druge družbe	0	0
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	6.912	6.912
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe		
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	2.166.988	2.319.896
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - družbe v skupini		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - pridružene družbe		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - druge družbe	9.078	7.038
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe	562.632	505.213
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	2.745.610	2.839.059
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema)- družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - banke	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - obveznice	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - druge družbe	0	0
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - banke		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - obveznice		
Kratkoročne finančne obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - druge družbe	0	1.746
SKUPAJ kratkoročne finančne obveznosti	0	1.746
SKUPAJ kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	2.745.610	2.840.805

Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti	31.12.2019	31.12.2018
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do družb v skupini kot dobaviteljev	6.912	6.912
Kratkoročne obveznosti do pridruženih družb kot dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do drugih družb kot dobaviteljev	2.166.988	2.319.896
Skupaj kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.173.900	2.326.808
- od tega že zapadle obveznosti na dan 31.12.2019	6.912	0
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Skupaj kratkoročne menične obveznosti	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti iz predujmov	0	0
Kratkoročne obveznosti za predujme	9.078	7.038
Skupaj kratkoročne obveznosti za predujme	9.078	7.038
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti	0	0
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	341.497	289.943
Kratkoročne obveznosti do države in drugih	221.135	215.270
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - družbe v skupini		
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - pridružene družbe		
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - druge družbe		
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe		
Skupaj druge kratkoročne poslovne obveznosti	562.632	505.213
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	2.745.610	2.839.059

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini **2.173.900** se nanašajo na :

- Obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva v višini 79.854 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva v višini 578.629 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev obresti v višini 4.348 EUR,
- Obveznosti do občin iz naslova najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav 1.507.611 EUR ,
- Obveznosti do dobaviteljev v tujini v višini 3.456 EUR

Kratkoročne obveznosti do države in drugih v višini 221.135 EUR se nanašajo na :

1. obveznost do FURS za okoljsko dajatev december 2019, poravnana v januarju 2020 :

OBČINE	ZNESEK v EUR
MO PTUJ	13.499,80
MAJŠPERK	5.718,48
VIDEM	8.806,15
GORIŠNICA	2.756,19
ZAVRČ	1.753,83
DORNAVA	2.221,71
JURŠINCI	3.857,83
HAJDINA	2.494,20
MARKOVCI	2.125,15
PODLEHNIK	3.541,96
SV.ANDRAŽ	1.844,76
TRNOVSKA VAS	1.609,00
ŽETALE	1.382,85
CIRKULANE	3.119,78
SKUPAJ	54.731,69

2. obveznost do uporabnikov iz naslova zaračunane okoljske dajatve zavezancem, ki presega obveznost za okoljsko dajatev, obračunano kot obveznost do občin :

Občina	Okoljska dajatev v letu 2014	Okoljska dajatev v letu 2015	Okoljska dajatev v letu 2016	Okoljska dajatev v letu 2017	Okoljska dajatev v letu 2018	Okoljska dajatev v letu 2019	SKUPAJ
Ptuj	-19.879	-839	-45.469	-35.402	1.858	-2.491	-102.222
Kidričevo	9.808	-742	-8.750	8.629	-1	0	8.945
Majšperk	8.661	7.102	11.332	-11.137	900	-4.172	12.687
Videm	6.310	2.633	274	-4.968	-822	-4.077	-650
Gorišnica	16.116	-3.248	7.974	-2.302	-841	-6.399	11.300
Zavrč	-1.632	-2.058	1.996	-2.126	1.431	364	-2.026
Dornava	-926	-21.945	17.566	4.425	-2.283	-1.022	-4.186
Juršinci	4.072	2.767	-128	-3.156	-633	-894	2.028
Desternik	24.622	-8.050	-70	6	1	0	16.508
Hajdina	-12.678	20.611	-2.666	-666	59	-3.144	1.515
Markovci	-428	-1.205	-131	-1.472	18	-4.599	-7.817
Podlehnik	3.844	8.737	-2.161	-453	619	-2.756	7.829
Sv. Andraž	9.398	-1.208	1.074	-2.894	-1.771	2.815	7.414
Trnovska vas	5.512	7.978	-2.920	-2.902	1.214	-1.134	7.748

Slov. Bistrica	555	-5.557	0	0	-1	0	-5.002
Ormož	113		0	0	0	0	113
Žetale	1.962	-547	11	-1.590	-623	-1.939	-2.726
Cirkulane	105	-9.471	8.356	432	471	730	623
Skupaj	55.535	-5.042	-13.712	-55.575	-405	-28.718	-47.918

3. obveznost za obračunani DDV v višini 70.437 EUR
4. obveznost za davek od izplačanih plač v višini 49.793 EUR
5. obveznost do Mestne občine Ptuj iz naslova izplačila dobička na dejavnosti Parkirišča in modra cona za leta 2013,2014 in 2015 v višini 25.587 EUR
6. ostanek obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture 50.006 EUR, gre za prenos in razdelitev gospodarske infrastrukture od izvajalca k občinam, ki pa še ni dokončno razrešen
7. obveznost do Občine Dornava iz naslova odvajanja odplak 15.491 EUR
8. obveznost do Občine Dornava iz naslova čiščenja odplak 3.082 EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane.

KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2019	31.12.2018
Vnaprej vračunani stroški oz. odhodki	163.446	399.531
Kratkoročno odloženi prihodki	68.994	108.751
DDV od danih predujmov		
SKUPAJ	232.440	508.282

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve se nanašajo na vnaprej zaračunane stroške za najemnino infrastrukturnih objektov in naprav v višini 85.163 EUR, na vnaprej zaračunane stroške neizkoriščenega letnega dopusta v višini 98.521 EUR, na kratkoročno odložene prihodke iz naslova investicijskih vlaganj v višini 65.994 EUR ter kratkoročno odložene prihodke Telemach v višini 3.000 EUR.

Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

ZABILANČNA EVIDENCA

v EUR

	31.12.2019	31.12.2018
Dana zavarovanja kot jamstvo za obveznosti*	0	0
Prejeta zavarovanja kot jamstvo za terjatve**	0	0
Vrednost tujih OOS v uporabi		
Blago, prevzeto na konsignacijo	0	0
Material, prevzet na predelavo	0	0
Tožbe upnikov		
Tožbe dolžnikov		
Ostalo	80.045.800	82.437.604
SKUPAJ zabilančna evidenca	80.045.800	82.437.604

- Druge postavke zabilančne evidence v višini 80.045.800 se nanašajo na:
 - 1.392.614 EUR bančne garancije
 - Terjatve do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.164.740 EUR
 - Obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.114.734 EUR
 - 78.603.179 EUR se nanaša na knjigovodsko vrednost gospodarske javne infrastrukture, ki je v lasti občin, za katere Komunalno podjetje Ptuj d.d. vodi register osnovnih sredstev v zabilančni evidenci. Gre pa za naslednje občine :

	GIS-vodostroba				GIS ODVAJANJE ODPLA			GIS ČIŠČENJE ODPLAK			GIS-DRUGE		
	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	sred. v pridobivanju	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.
MESTNA OBČINA PTUJ	12.609.002,25	6.265.406,90	6.343.595,35		22.923.606,98	6.191.371,68	16.732.235,30	14.179.755,33	6.022.319,30	8.157.436,03			
KIDRIČEVO	3.102.346,66	839.536,84	2.262.809,82		9.529.205,87	1.633.248,26	7.895.957,61	2.303.258,36	1.030.193,29	1.273.065,07	830.266,86	603.885,16	226.381,70
MAJŠPERK	3.361.153,58	1.386.451,88	1.974.701,70		1.418.537,93	409.297,57	1.009.240,36	699.314,73	376.899,98	322.414,75			
VIDEM	7.530.698,87	3.595.554,76	3.935.144,11	119.459,24									
ZAVRČ	1.715.867,70	824.190,07	891.677,63		1.352.037,47	287.051,62	1.064.985,85	207.930,86	116.753,59	91.177,27			
DORNAVA	780.061,19	518.348,80	261.712,39										
IURŠINCI	1.720.671,90	1.321.011,36	399.660,54										
STARŠE	339.260,33	72.488,16	266.772,17					873.157,80	418.776,93	454.380,87			
HAJDINA	4.978.498,87	2.782.348,33	2.196.150,54		8.443.120,45	1.222.808,85	7.220.311,60	774.786,61	371.500,72	403.285,89	29.513,10	29.513,10	0,00
MARKOVCI	1.874.625,48	517.329,48	1.357.296,00		9.471.238,72	1.382.120,98	8.089.117,74	1.370.148,06	462.319,07	907.828,99	78.226,93	47.389,21	30.837,72
PODLEHNIK	2.548.796,90	1.675.540,75	873.256,15										
ŽETALE	2.760.925,79	1.191.022,77	1.569.903,02										
CIRKULANE	2.262.928,31	1.261.718,11	1.001.210,20		1.346.365,69	184.344,88	1.162.020,81	146.701,88	37.548,94	109.152,94			
SKUPAJ	45.584.837,83	22.250.948,21	23.333.889,62	119.459,24	54.484.113,11	11.310.243,84	43.173.869,27	20.555.053,63	8.836.311,82	11.718.741,81	998.006,89	680.787,47	257.219,42
SKUPAJ SEDANJA													
VREDNOST 31.12.2019	78.603.179,36												

POJASNILA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA
POSLOVNI PRIHODKI

v EUR

A. Poslovni prihodki	Poslovni prihodki ustvarjeni z družbami			2019	2018
	v skupini	pridruženimi	drugimi		
Čisti prihodki od prodaje	26.435		12.166.119	12.192.554	12.960.723
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in ned. proizvodnje			27.671	27.671	-34.476
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			0	0	0
Drugi poslovni prihodki*			1.398.918	1.398.918	1.401.543
SKUPAJ	26.435	0	13.592.708	13.619.143	14.327.790

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE		
Čisti prihodki od prodaje po področnih odsekih		
	v EUR	
Proizvod, blago ali storitev	2019	2018
Proizvodnja in distribucija vode	3.366.865	3.444.676
Vzdrževalnina priključkov	559.384	470.689
Vodenje katastra	32.800	32.789
Odvajanje odplak	659.046	652.950
Čiščenje odplak	2.423.650	2.278.793
Kanalizacijske storitve	136.335	174.903
Kemijski laboratorij	85.756	77.397
Odvajanje odplak: Trnovska vas, Gorišnica, Kidričevo	387.156	328.867
Čiščenje odplak: Trnovska, Gorišnica	351.364	317.873
Mehanična delavnica	22.889	28.635
Odpadki	756.088	696.785
Ranca	89.401	97.430
Komunalne storitve	24.658	70.282
Nizke gradnje	3.297.162	4.288.654
SKUPAJ	12.192.554	12.960.723

Čisti prihodki od prodaje so v letu 2019 realizirani v višini 12.192.554 EUR, od tega:

- na področju izvajanja obveznih in izbirnih GJS znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2019 8.617.612 EUR, v letu 2018 pa 8.358.346 EUR
- na področju izvajanja tržnih dejavnosti znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2019 3.574.942 EUR, v letu 2018 pa 4.602.377 EUR.

Drugi poslovni prihodki

Drugi poslovni prihodki v višini 1.398.918 EUR se nanašajo na :

- Prihodki od odprave rezervacij v višini 86.011 EUR,
- Prihodki od trošarin v višini 8.464 EUR ,
- Prihodki iz naslova pilotnega projekta Spirit 48.702 EUR
- Prihodki iz naslova projekta Las 6.292 EUR
- Prihodki od letovanja zaposlenih v višini 3.863 EUR
- Prihodki od izterjanih odpisanih terjatev 14.036 EUR
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v Mestni občini Ptuj v višini 721.948EUR
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Majšperk v višini 28.852 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Gorišnica v višini 64.770 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Zavrč v višini 50.847 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Starše v višini 13.917 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Hajdina v višini 128.319 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Markovci v višini 145.945 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Podlehnik v višini 27.237 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Trnovska vas v višini 3.014 EUR
- Prihodki od prodaje osnovnih sredstev v višini 34.124 EUR
- Prihodki zaradi odprave oslabitev terjatev v višini 12.575 EUR.

Poslovni odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotevalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine, članom nadzornega sveta oziroma storitve iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami.

ANALIZA STROŠKOV IN ODHODKOV

v EUR

A. Analiza stroškov in odhodkov	Proizvajalni stroški	Stroški prodajanja	Stroški splošnih dejavnosti	SKUPAJ 2019	SKUPAJ v letu 2019 nabavljeno pri:			SKUPAJ 2018
					družbah v skupini	pridruženih družbah	drugih družbah	
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala				0			0	0
Stroški materiala	2.215.702		24.282	2.239.984			2.239.984	2.456.901
Stroški storitev	5.949.503		289.270	6.238.773			6.238.773	7.107.053
Stroški dela	3.890.060		583.585	4.473.645			4.473.645	4.139.745
Amortizacija	410.612		39.708	450.320			450.320	435.420
Prevrednotovalni poslovni odhodki*	70.722		283	71.005			71.005	55.628
Rezervacije	0		0	0			0	0
Drugi poslovni odhodki	69.640		16.083	85.723			85.723	70.529
Finančni odhodki iz finančnih in posl obv	5.463		901	6.364			6.364	12.549
Drugi odhodki	4.832		2.895	7.727			7.727	20.069
SKUPAJ	12.616.534	0	957.007	13.573.541	0	0	13.573.541	14.297.894

v EUR		
B. Prevrednotovalni poslovni odhodki	2019	218
Iz naslova neopredmetenih sredstev		
Iz naslova opredmetenih osnovnih sredstev	3.709	945
Iz naslova nekratkoročnih sredstev		
Iz naslova zalog		
Iz naslova poslovnih terjatev	67.296	54.683
Iz naslova poslovnih obveznosti		
Iz naslova stroškov dela		
Iz naslova naložbenih nepremičnin		
SKUPAJ	71.005	55.628

v EUR		
D. Razčlenitev stroškov dela	2019	2018
Stroški plač	3.115.878	2.947.459
Stroški pokojninskih zavarovanj	61.067	62.426
Stroški drugih zavarovanj	514.730	500.687
Drugi stroški dela	781.971	629.173
SKUPAJ	4.473.646	4.139.745

V letu 2019 ni bilo zahtev zaposlenih po izplačilih na podlagi določb, zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta ali pogodbe o zaposlitvi, kateri bi organizacija nasprotovala.

v EUR		
C. Prejemki članov NS, uprave	2019	2018
Člani uprave	74.602	73.850
Člani nadzornega sveta	6.100	8.820
Zaposleni na podlagi individualnih pogodb		
SKUPAJ	80.702	82.670

**E. Skupni prejemki članov organov
vodenja in nadzora v poslovnem letu
2019 (294. člen ZGD-1, 5. odstavek)**

v EUR

Ime in priimek člana organa vodenja ali nadzora	Funkcija	Fiksni del prejemkov	Variabilni del prejemkov	Udeležba v dobičku	Povračila stroškov	Opcije in druge nagrade	Zavarovalne premije	Provizije	Druge dodatna plačila	Skupaj prejemki
JANKO ŠIREC	direktor Komunalno podjetje Ptuj d.d.	58.759	5.049		6.574		2.520		1.700	74.602
MARIJA MAGDALENC	NS predsednica	1.300								1.300
MATEVŽ CESTNIK	NS član	1.000								1.000
MARJAN KROJSL	NS član	1.000								1.000
ANDREJA KOMEL	NS član	200								200
VALERIJA ŠAMPERL	NS član	1.000								1.000
MATEJ TOPLAK	NS član	1.000								1.000
ANDREJ TRUNK	NS član	600								600
Skupaj		64.859	5.049	0	6.574	0	2.520	0	1.700	80.702

FINANČNI PRIHODKI IN FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

v EUR

	Skupaj	Od tega iz naslova družb			Skupaj
	2019	v skupini	pridruženih	drugih	2018
A. Finančni prihodki iz finančnih naložb					
Finančni prihodki iz deležev - deleži v dobičku, dividende	0				0
Finančni prihodki iz deležev - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz posojil - obresti	0			0	0
Finančni prihodki iz posojil - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti	11.523			11.523	15.204
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - deleži	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - druge naložbe	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - posojila	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - deleži	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - druge naložbe	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - posojila	0				0
SKUPAJ	11.523	0	0	11.523	15.204

Finančni prihodki iz naslova poslovnih terjatev - obresti se nanašajo na prihodke za zamudne obresti od nepravočasno plačanih storitev v višini 11.523 EUR.

v EUR

	Skupaj	Od tega iz naslova družb			Skupaj
	2019	v skupini	pridruženih	drugih	2018
B. Finančni odhodki iz finančnih naložb					
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - obresti	98			124	124
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - obresti	0				0
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz obveznic - obresti	0				0
Finančni odhodki iz obveznic - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - obresti	0				0
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti - obresti*	6.266	0	0	6.266	6.913
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0	0	5.512
Finančni odhodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni odhodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni odhodki iz sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida	0				0
Finančni odhodki iz oslabitve	0				0
SKUPAJ	6.364	0	0	6.390	12.549

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti 2019 v višini 6.266 EUR na nepravčasno plačane račune, obrestovano po zakonski obrestni meri.

Drugi prihodki

Drugi prihodki znašajo 5.079 EUR in se v večini nanašajo na odpise zastaranih preplačil.

Drugi odhodki

Drugi odhodki v višini 7.727 EUR se nanašajo na :

- odškodnine v višini 4.182 EUR
- denarne kazni v višini 2.483
- ostali odhodki v višini 1.062 EUR

ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA

v EUR

Vrsta dobička / izgube	2019	2018
Dobiček / izguba iz poslovanja	59.693	62.514
Dobiček / izguba iz financiranja	5.159	2.655
Dobiček / izguba iz drugega poslovanja	-2.648	212.290
Davki	0	-6.654
Odloženi davki	15.661	2.178
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	77.865	272.983

POSLI MED DRUŽBAMI V SKUPINI

a) Terjatve in obveznosti do družbe v skupini TOP ENERGIJA d.o.o.

- kratkoročne poslovne obveznosti 6.912 EUR

b) Prihodki in odhodki z družbo v skupini TOP ENERGIJA d.o.o.

- čisti prihodki od prodaje storitev 26.435 od tega:
 - 9.541 EUR najemnina za uporabo prizidka,
 - 2.520 EUR računovodske storitve,
 - 9.613 EUR ostali prihodki

Vsi posli z odvisno družbo so bili narejeni pod tržnimi pogoji, odvisna družba ni bila oškodovana.

DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

v EUR

Davek od dohodka pravnih oseb	2019	2018
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	13.635.745	14.575.353
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - zmanjšanje (-)	-12.587	-9.918
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - povečanje (+)		
Davčno priznani prihodki	13.623.158	14.565.435
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih (+)	13.573.541	14.297.894
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - zmanjšanje (-)	-161.172	-157.006
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - povečanje (+)	83.898	109.189
Davčno priznani odhodki	13.496.267	14.250.077
RAZLIKA MED DAVČNO PRIZNANIMI PRIHODKI IN ODHODKI	126.891	315.358
Sprememba davčne osnove pri spremembah davčne osnove pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (+/-)	223	-11.618
Povečanje davčne osnove za predhodno ugotovljene davčne olajšave (+)		
DAVČNA OSNOVA	127.114	303.740
DAVČNA IZGUBA	0	0
Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (največ do višine davčne osnove) (-)	-127.114	-268.717
OSNOVA ZA DAVEK	0	35.023
DAVEK (19%)	0	6.654

Odobritev oz. sprejetje letnega poročila

Revidirano letno poročilo bo obravnavano na seji Nadzornega sveta družbe predvidoma v maju 2020.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	OBVEZNE- IZBIRNE GJS	TRŽNE DEJAVNOSTI	SKUPAJ 1-12-2019
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	8.617.612	3.574.942	12.192.554
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.			
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE			-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.295.618	130.970	1.426.588
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	7.521.308	1.646.014	9.167.322
- stroški blaga, materiala	960.495	1.306.471	2.266.966
- stroški storitev	5.945.936	(2.587)	5.943.349
* stroški uprave	614.877	342.130	957.007
F. STROŠKI DELA	2.251.175	1.638.885	3.890.060
G. ODPISI VREDNOSTI	284.328	221.535	505.864
- amortizacija	205.960	204.652	410.612
- prevrednotovalni poslovni odhodki	78.368	16.883	95.252
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	7.925	3.598	11.523
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	82	15	97
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	3.442	1.925	5.367
O. DRUGI PRIHODKI	5.026	53	5.079
P. DRUGI ODHODKI	2.474	2.358	4.832
PRIHODKI SKUPAJ	9.926.181	3.709.563	13.635.745
ODHODKI SKUPAJ	10.062.809	3.510.732	13.573.541
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	(136.628)	198.831	62.204

Op.: v celotnem dobičku niso upoštevani odloženi davki

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 PO DEJAVNOSTIH GJS

OBVEZNE OBČINSKE GJS	Vodoskrba SM 10-1000	Vzdrževalna priključka SM 10-1200	Odvajanje odpadk SM 20-2000	Ovvaljanje manjši sistemi SM 20-2400	Čiščenje odpadk SM 20-2100	Čiščenje (manjše čistilne naprave) SM 20-2500	Odpadki SM 40-4000	Kom. stritve- vzdrževanje SM 40-4600	SKUPAJ OBVEZNE OBČINSKE GJS	IZBIRNE OBČINSKE GJS BD Ranca Ptuj SM 40-4900	SKUPAJ OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.366.865	559.384	659.046	387.156	2.423.650	351.364	756.088	24.658	8.528.211	89.401	8.617.612
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	366.510	689	151.171	291.178	368.850	86.576	5.906	22.999	1.293.879	1.736	1.295.615
E. STROŠKI BLAGA MATERIALA IN STORITEV	2.534.352	512.082	648.119	611.610	2.379.187	401.785	488.557	121.948	7.453.744	67.564	7.521.308
- stroški blaga, materiala	469.513	-	60.151	28.964	318.964	32.638	32.778	14.817	957.825	2.670	960.495
- stroški storitev	1.814.103	480.501	532.941	542.356	1.883.950	349.815	435.299	153.608	3.694.967	60.970	3.755.937
* stroški uprave	250.736	31.581	55.028	40.290	176.663	19.332	20.480	16.843	610.953	3.924	614.877
F. STROŠKI DELA	1.182.368	-	167.748	75.885	395.458	33.824	223.435	161.359	2.230.077	21.097	2.251.175
G. ODPISI VREDNOSTI	145.342	927	6.210	-	51.840	2.717	60.955	14.666	282.657	1.671	284.328
- amortizacija	83.717	-	5.148	-	46.773	-	59.057	9.594	204.289	1.671	205.960
- prevrednotovalni poslovni odhodki	61.625	927	1.062	-	5.067	2.717	1.898	5.072	78.368	-	78.368
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	6.457	29	49	37	159	17	700	474	7.922	4	7.926
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH IN.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	82	-	-	-	-	-	-	-	82	-	82
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	1.939	-	259	-	675	-	228	283	3.384	60	3.442
O. DRUGI PRIHODKI	4.300	-	166	-	317	-	243	-	5.026	-	5.026
P. DRUGI ODHODKI	2.210	-	-	-	-	-	263	1	2.474	-	2.474
PRIHODKI SKUPAJ	3.744.132	580.103	810.432	678.371	2.792.977	437.957	762.937	48.131	9.835.040	91.141	9.926.181
ODHODKI SKUPAJ	3.866.293	513.009	822.336	687.495	2.817.160	438.326	773.437	54.361	9.972.417	90.392	10.062.809
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	122.161	47.093	11.904	9.124	24.183	369	10.500	6.230	137.379	750	138.628

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH

	SKUPAJ 2019	MESTNA OBČINA PTUJ 33,62%	OBČINA DESTRIK 3,50%	OBČINA DOPNJAVA 3,32%	OBČINA GORIŠNICA 4,36%	OBČINA JURŠINCI 2,86%	OBČINA KOPRIVCO 6,62%	OBČINA MAŠPERK 4,54%	OBČINA VIDEM 6,54%	OBČINA ZAVRČ 1,25%	OBČINA CERVENIAK 2,07%	OBČINA HALJINA 4,67%	OBČINA MARKOVCI 6,40%
V EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.366.865	1.300.283	117.840	111.780	146.795	96.966	222.886	152.856	220.193	43.433	69.694	157.233	215.479
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZIN NEDOK.PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	366.510	141.546	12.828	12.168	15.980	10.555	24.263	16.640	23.970	4.728	7.587	17.116	23.467
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.534.352	978.767	88.702	84.140	110.498	72.989	167.774	115.060	163.747	32.693	52.461	118.354	162.199
- stroški blaga, materiala	469.513	191.326	16.433	15.588	20.471	13.522	31.082	21.316	30.706	6.057	9.719	21.926	30.049
- stroški storitev	1.614.103	700.807	63.494	61.228	79.056	52.246	120.094	82.360	118.642	23.402	37.552	84.719	116.103
* stroški uprave	250.736	96.034	8.776	8.324	10.932	7.221	16.599	11.393	16.398	3.234	5.190	11.709	16.047
F. STROŠKI DELA	1.182.368	456.631	41.363	39.255	51.551	34.052	78.273	53.680	71.327	15.253	24.475	55.217	75.672
G. ODPISI VREDNOSTI	145.342	56.131	5.087	4.825	6.337	4.186	9.622	6.999	9.505	1.875	3.009	6.787	9.302
- amortizacija	83.717	32.331	2.930	2.779	3.650	2.411	5.542	3.801	5.475	1.080	1.733	3.910	5.358
- prirednopolni poslovni odhodki	61.625	23.800	2.157	2.046	2.687	1.775	4.080	2.798	4.030	795	1.276	2.878	3.944
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERMIATEV	6.457	2.094	226	214	282	186	427	293	422	83	134	302	413
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEVZNOSTI	82	32	3	3	4	2	5	4	5	1	2	4	5
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEVZNOSTI	1.939	749	68	64	85	56	128	88	127	25	40	91	124
O. DRUGI PRIHODKI	4.300	1.661	151	143	187	124	285	195	281	55	89	201	275
P. DRUGI ODHODKI	2.210	854	77	73	96	64	146	100	145	29	46	103	141
PRIHODKI SKUPAJ	3.744.132	1.445.984	131.045	124.395	163.244	107.831	247.852	169.984	244.866	40.299	77.504	174.851	239.624
ODHODKI SKUPAJ	3.866.263	1.493.162	135.320	128.351	168.570	111.349	255.949	175.500	252.856	49.875	90.032	180.556	247.443
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	122.161	47.719	4.276	4.056	5.326	3.518	9.097	5.546	7.989	1.576	2.529	5.705	7.811

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Letno poročilo 2019

VODOSKRBA SM 10-1000	SKUPAJ 2019	OBČINA PODZEHNIK 2,84 %	OBČINA SV. ANDRAJ 1,37 %	OBČINA TRNOVSKA VAS 1,57 %	OBČINA ŽETALE 0,66%	OBČINA CIRKULANE 2,55 %	OBČINA DUPEK 0,03%	OBČINA LEVART 0,03%	OBČINA ORMOŽ 0,13%	OBČINA SL. BISTRICA 0,06%	OBČINA STARŠE 5,07%	OBČINA SV. JURJ OB ŠČAVNICI 0,12%	OBČINA SV. TROJICA 0,15%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.366.885	96.619	46.126	52.660	22.895	86.855	1.010	1.010	4.377	2.020	170.700	4.040	25.251
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV. IN NEODK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	366.510	10.409	5.021	9.346	2.492	9.346	110	110	476	220	19.582	440	2.749
E. STROŠKI BLAGA MATERIALA IN STORITEV	2.534.352	71.976	34.721	39.789	17.234	64.626	760	760	3.295	1.521	128.492	3.041	19.008
- stroški blaga, materiala	469.513	13.334	6.432	7.371	3.193	11.973	141	141	610	282	23.804	563	3.521
- stroški storitev	1.814.103	51.521	24.853	28.461	12.336	46.260	544	544	2.358	1.066	91.975	2.177	13.606
* stroški uprave	290.736	7.121	3.435	3.937	1.705	6.394	75	75	326	150	12.712	301	1.881
F. STROŠKI DELA	1.182.368	33.579	16.188	18.563	8.040	30.150	355	355	1.537	709	59.946	1.419	8.868
G. ODPISI VREDNOSTI	145.342	4.128	1.991	2.282	988	3.706	44	44	189	87	7.369	174	1.090
- amortizacija	83.717	2.378	1.147	1.314	569	2.195	25	25	109	50	4.244	100	628
- prenehtovalni poslovni odhodki	61.625	1.750	844	968	419	1.571	18	18	80	37	3.124	74	462
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERMAŦEV	6.457	183	88	101	44	165	2	2	8	4	327	8	48
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEVZNOSTI	82	2	1	1	1	2	0	0	0	0	4	0	1
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEVZNOSTI	1.939	55	27	30	13	49	1	1	3	1	98	2	15
O. DRUGI PRIHODKI	4.300	122	59	68	29	110	1	1	6	3	218	5	32
P. DRUGI ODHODKI	2.210	63	30	35	15	56	1	1	3	1	112	3	17
PRIHODKI SKUPAJ	3.744.132	106.333	51.295	58.183	25.460	95.475	1.123	1.123	4.867	2.246	169.827	4.493	28.001
ODHODKI SKUPAJ	3.468.293	109.803	52.968	60.701	26.291	98.590	1.160	1.160	5.026	2.320	196.021	4.540	28.997
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	275.839	3.469	1.674	1.918	831	3.115	37	37	199	73	6.194	147	916

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH

VZDRŽEVALNINA SM 10-1200	SKUPAJ 2019	MESTNA OBČINA PTUJ 38,62%	OBČINA DESTRIK 3,50%	OBČINA DORNAVA 3,32%	OBČINA GORIŠNICA 4,36%	OBČINA JURŠINCI 2,86%	OBČINA KURČEVO 6,62%	OBČINA MAŠTERK 4,54%	OBČINA VIDEH 6,54%	OBČINA ZAVRČ 1,29%	OBČINA CERVENIAK 2,07%	OBČINA HALDINA 4,07%	OBČINA MARKOVCI 6,40%
y EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	559.384	216.034	19.578	18.572	24.389	16.110	37.031	25.336	36.584	7.216	11.579	26.123	35.801
B. SPREMEMA VREDNOSTI ZALOG PROIZVOD IN NEDOK PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	689	266	24	23	30	20	46	31	45	9	14	32	44
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITVE	512.082	197.766	17.923	17.001	22.327	14.748	33.900	23.249	33.490	6.886	10.600	23.914	32.773
- stroški blaga, materiale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	480.301	185.569	16.818	15.953	20.950	13.838	31.809	21.815	31.425	6.196	9.946	22.439	30.752
* stroški uprave	31.381	12.197	1.105	1.048	1.377	910	2.091	1.434	2.065	407	654	1.475	2.021
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPISI VREDNOSTI	927	388	32	31	40	27	61	42	61	12	19	43	59
- amortizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prenevalni poslovni odhodki	927	388	32	31	40	27	61	42	61	12	19	43	59
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	29	11	1	1	1	1	2	1	2	0	1	1	2
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPSOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. PRIHODKI SKUPAJ	560.102	216.311	19.604	18.595	24.420	16.131	37.079	25.429	36.631	7.225	11.594	26.157	35.847
O. ODHODKI SKUPAJ	513.009	198.124	17.955	17.032	22.387	14.775	33.961	23.291	33.551	6.618	10.619	23.958	32.833
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	47.093	18.187	1.649	1.563	2.033	1.356	3.118	2.138	3.080	607	975	2.199	3.014

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost vzdrževalnine priključka so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Lemo poročilo 2019

VZDRŽEVALNINA SM 10/100	SKUPAJ 2019	OBČINA PODELENIK 2,64%	OBČINA SV. ANDRAŽ 1,37%	OBČINA TRNOVSKA VAS 1,57%	OBČINA ŽETALE 0,66%	OBČINA ČIRKULANE 2,55%	OBČINA DUPLEK 0,03%	OBČINA LEVART 0,03%	OBČINA ORMOŽ 0,13%	OBČINA SL. BISTRICA 0,06%	OBČINA STARŠE 5,07%	OBČINA SV. JURJ OB SČAVNICI 0,12%	OBČINA SV. TROJICA 0,15%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	569.394	15.887	7.664	8.782	3.804	14.264	168	168	727	336	28.361	671	4.195
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZIN NEDOK. PROZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	689	20	9	11	5	18	0	0	1	0	35	1	5
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	512.082	14.543	7.016	8.040	3.482	13.058	154	154	666	307	25.963	614	3.641
- stroški blaga, materiala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	480.501	13.646	6.583	7.544	3.267	12.253	144	144	625	288	24.361	577	3.604
* stroški uprave	31.561	887	433	496	215	805	9	9	41	19	1.601	38	237
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPISI VREDNOSTI	927	26	13	15	6	24	0	0	1	1	47	1	7
- amortizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prenevalni poslovni odhodki	927	26	13	15	6	24	0	0	1	1	47	1	7
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	29	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPSOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIHODKI SKUPAJ	560.102	15.907	7.673	8.794	3.809	14.283	160	168	728	336	28.397	672	4.201
ODHODKI SKUPAJ	513.009	14.569	7.028	8.054	3.486	13.062	154	154	667	306	26.010	616	3.646
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	47.093	1.337	645	739	320	1.201	14	14	61	28	2.388	57	353

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost vzdrževalnine priključka so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH

	MESTNA OBČINA PTUJ 20-2000	KIDRIČEVO 20-2402	MAJŠPERK 20-2403	VIDEM 20-2404	GORIŠNICA 20-2405	ZAVRČ 20-2406	DORNAVA 20-2407	JURŠNICA 20-2408	HAJDINA 20-2412	MARKOVCI 20-2413	PODLEHNIK 20-2414	TRNOVSKA VAS 20-2416	CIRKULANE 20-2424	SKUPAJ
	v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	669.046		24.156	8.954	86.989	8.048	18.973	9.717	84.038	134.937	6.059	3.734	2.551	1.046.202
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZVOD IN NEODK. PROIZ.														
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE														
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	151.171		19.154	4	34.206	51.514		7	93.470	76.614	14.182	14	14	442.349
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	648.120		36.182	1.837	108.497	81.995	7.067	505	188.580	197.024	17.221	1.275	1.425	1.299.730
- stroški blaga, materiala	60.151		275		5.802		3.232		11.375	8.018	162	100		89.115
- stroški storitev	532.941		34.908	1.646	101.164	51.371	3.835	218	144.621	187.093	16.580	506	755	1.075.297
* stroški uprave	55.028		1.340	191	1.531	30.624		287	2.584	1.914	478	670	670	95.318
F. STROŠKI DELA	167.748	59	7.162	7.412	8.875	4.173	5.942	3.027	13.841	13.994	3.212	4.188	4.001	243.633
G. ODPISI VREDNOSTI	6.210													4.692
- amortizacija	5.148													3.560
- previdnolovčni poslovni odhodki	1.062													1.132
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI														
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV														
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL														
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	49		1		1	28			2	2		1	1	112
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH IN.														
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEVZNOSTI														6
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEVZNOSTI	259													252
O. DRUGI PRIHODKI	166													115.701
P. DRUGI ODHODKI								0			0			2.754
PRIHODKI, SKUPAJ	810.432		43.311	8.959	120.197	59.590	18.974	9.723	177.509	213.553	20.241	3.749	2.566	1.488.803
ODHODKI, SKUPAJ	822.336	59	43.345	9.249	117.373	86.168	13.009	3.532	172.421	211.018	20.433	5.463	5.426	1.509.631
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	11.904	59	34	291	2.824	26.579	5.965	6.191	5.088	2.535	192	1.714	2.859	21.026

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBCINAH

ČIŠČENJE ODPADNE VODE ČISTILNE NAPRAVE 20-2500	MAJŠPERSKI 20-2503	VIDEM 20-2504	GORIŠNICA 20-2505	ZAVRČ 20-2506	DORNAVA 20-2507	JURŠNICA 20-2508	DEBELA STARA 20-2511	DEBELA HALDINA 20-2512	MARKOVCI 20-2513	PODLEHNIK 20-2514	TRNOVSKA VAS 20-2516	ČIRKULANE 20-2524	SKUPAJ
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	37.522	18.510	120.442	3.504	12.369	4.191	231	231	128.082	11.946	8.031	6.767	2.775.014
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV IN NEDOK. PROIZ.													
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE													
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	9.940	292	30.835	21	133	102		228	33.251	11.594	93	86	455.427
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	38.122	13.877	151.331	3.519	5.624	4.683			148.421	19.148	8.137	6.923	2.780.972
- stroški blaga, materiala	698	289	22.497	359	22	312			6.970	381	625	488	351.602
- stroški storitev	35.744	13.493	122.805	2.203	5.603	4.084			134.125	18.872	7.130	5.957	2.233.375
* stroški uprave	2.680	96	6.029	957		287			8.326	96	383	478	195.994
F. STROŠKI DELA	4.422	3.268	5.718	2.985	1.629	3.225			3.331	2.245	3.858	3.137	419.282
G. ODPSI VREDNOSTI	484	15	91	294		97		548	3	424	40	441	54.557
- amortizacija													46.773
- prenehtovalni poslovni odhodki	484	15	91	294		97		548	3	424	40	441	7.784
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI													
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV		0				0				0			0
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL													
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	2	0	5	1		0			7	0			176
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPSOV FINANČNIH IN													
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEZVORNOSTI													
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEZVORNOSTI													675
O. DRUGI PRIHODKI	317												317
P. DRUGI ODHODKI	0												0
PRIHODKI SKUPAJ	47.464	18.803	151.282	3.526	12.502	4.294	231	3	161.341	23.540	8.125	6.853	3.230.934
ODHODKI SKUPAJ	44.038	17.138	157.139	6.798	7.253	8.004		548	152.755	21.916	12.035	10.502	3.255.485
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	3.426	1.665	5.857	3.273	5.249	3.711	231	551	8.586	1.724	3.911	3.948	24.552

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST ODPADKI

ODPADKI SM 40-4000	OBČINA GORIŠNICA OBČINA HAJDINA OBČINA JURŠINCI OBČINA MARKOVCI
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	756.088
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ.IN NEDOK.PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	5.906
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	488.557
- stroški blaga , materiala	32.778
- stroški storitev	435.299
* stroški uprave	20.480
F. STROŠKI DELA	223.435
G. ODPISI VREDNOSTI	60.955
- amortizacija	59.057
- prevrednotovalni poslovni odhodki	1.898
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	700
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	228
O. DRUGI PRIHODKI	243
P. DRUGI ODHODKI	263
PRIHODKI SKUPAJ	762.937
ODHODKI SKUPAJ	773.437
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-10.500

**IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST KOMUNALNE
STORITVE – VZDRŽEVANJE**

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	MESTNA OBČINA PTUJ SM 40-4600
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	24.658
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ.IN NEDOK.PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	22.999
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	-121.948
- stroški blaga , materiala	14.817
- stroški storitev	-153.608
* stroški uprave	16.843
F. STROŠKI DELA	161.359
G. ODPISI VREDNOSTI	14.666
- amortizacija	9.594
- prevrednotovalni poslovni odhodki	5.072
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	474
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	283
O. DRUGI PRIHODKI	-
P. DRUGI ODHODKI	1
PRIHODKI SKUPAJ	48.131
ODHODKI SKUPAJ	54.361
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-6.230

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	MESTNA OBČINA PTUJ OBČINA MARKOVCI SM 40-4600
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	89.401
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.736
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	67.564
- stroški blaga, materiala	2.670
- stroški storitev	60.970
* stroški uprave	3.924
F. STROŠKI DELA	21.097
G. ODPISI VREDNOSTI	1.671
- amortizacija	1.671
- prevrednotovalni poslovni odhodki	-
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	4
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	60
O. DRUGI PRIHODKI	-
P. DRUGI ODHODKI	-
PRIHODKI SKUPAJ	91.141
ODHODKI SKUPAJ	90.391
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	750

IZJAVA UPRAVE

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. december 2019 in uporabljene računovodske usmeritve.

DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Do dneva sestavitve letnega poročila ni poslovnih dogodkov, ki bi bistveno vplivali na premoženjski, finančni in uspešnostni položaj družbe na dan 31.12.2019. Ocenjujemo, da epidemija novega koronavirusa ne bo pomembno vplivala na premoženjsko finančni položaj družbe. Družba ustvarja pretežni del dohodka z izvajanjem gospodarskih javnih služb, ter posledično z upravljanjem s kritično infrastrukturo. V tem delu se vsaj na prihodkovni strani obseg poslovanja ne bo zmanjšal. Nekoliko povečano je na tem segmentu likvidnostno tveganje. Na področju izvajanja tržnih dejavnosti je tveganje zniževanja prihodka nekoliko večje, načrtujemo pa, da se bo, po prenehanju državnih ukrepov, ta izpad nadomestil. Na tem področju večjega likvidnostnega tveganja ne pričakujemo. Zaradi same narave dela v družbi ne načrtujemo zmanjševanja števila zaposlenih.

Družba je v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (v nadaljevanju Uredba) izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Do konca leta 2014 je od zavezancev za plačilo okoljske dajatve prejela sredstva v višini 1.073.361 EUR (del obveznosti v višini 211.908 EUR, ki so nastale pred letom 2007, so bile v letu 2016 odpisane in so izkazane med drugimi prihodki, ostale obveznosti v višini 809.008 EUR so bile izkazane med kratkoročnim obveznostmi do države), ker je cena okoljske dajatve, oblikovano v skladu z Uredbo, neupravičeno zvišala za 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo. Konec leta 2017 je družba pridobila mnenje družbe Deloitte d.o.o., o pravici o zastaranju obveznosti ter na podlagi tega sprejela sklep o odpisu obveznosti do leta 2011 v višini 629.105 EUR. Na dan 31.12.2017 je znašal ostanek odprtih obveznosti iz okoljske dajatve 179.902 EUR, katerega je družba odpisala v letu 2018, zaradi zastaranja v letu 2018.

Glede omenjenega neupravičenega zvišanja 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo, je pred sodiščem obravnavana kazensko – preiskovalna zadeva, opr. št. I Kpr 5022/2020, ki se je pričela v letu 2020. V tej zadevi je tožilstvo vložilo zahtevo za preiskavo, ki pa s sklepom o preiskavi še ni bila uvedena. V zahtevi za preiskavo tožilstvo družbi očita, da je pridobila protipravno premoženjsko korist v višini 1.073.361 EUR. Verjetnost uspešnega izida v % za to,

da bo v tej zadevi prišlo do odvzema premoženjske koristi v tej višini, je manj kot 50 %. Ker pa je postopek v začetni fazi, je oceno, ali bo v predmetni zadevi sploh prišlo do odvzema premoženjske koristi in v kakšni višini, težko podati. Za ugotavljanje višine protipravne premoženjske koristi v predmetnem postopku je namreč predvidena postavitev sodnega izvedenca ekonomsko – davčne stroke.

V kolikor bi bilo za družbo spoznano kaznivo dejanje zlorabe uradnega položaja in pridobitve protipravne premoženjske koristi, bi to v prihodnje pomembno vplivalo na finančni, premoženjski in poslovnoizdni položaj družbe.

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2019.

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

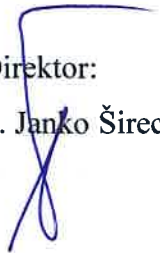
Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku petih let po poteku leta, v katerem je treba davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Ptuj, april 2020

Direktor:
mag. Janko Širec



6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA delničarjem družbe KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d.

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d.**, Puhova ulica 10, Ptuj, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resničen in pošten prikaz finančnega položaja družbe **KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d.**, na dan 31. decembra 2019 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto, v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni, kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Poudarjanje zadeve

Bralce letnega poročila opozarjamo:

a) *na razkritje o kratkoročnih obveznostih do države in drugih*, kjer uprava razkriva, da na dan 31. 12. 2019 izkazuje neto obveznost do občin - lastnic gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju GJI) v višini 50.006 EUR. Znesek je pobotano stanje terjatev (1.114.734 EUR) in obveznosti do občin (1.164.740 EUR), nastalih s prenosom GJI v upravljanje občinam po stanju na dan 01. 01. 2010. Stanje terjatev in obveznosti do občin se glede na pretekla leta ni spremenilo, problematika v zvezi z razdelitvijo GJI med občine pa je razvidna iz preteklih letnih poročil ter iz poročil neodvisnega revizorja iz leta 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 in 2017. Vse terjatve in obveznosti je potrebno urediti z medsebojnimi dogovori. Do dneva poročila neodvisnega revizorja dogovori z občinami - lastnicami GJI še niso sklenjeni.

Ker je infrastruktura razdeljena po teritorialnem načelu, obstaja tveganje, da nekatere občine dobijo presežno ali prenizko najemnino oziroma amortizacijski del omrežnine, glede na dejansko amortizacijo infrastrukture, ki je evidentirana v poslovnih knjigah občin lastnic GJI.

b) *na razkritje o dogodkih po bilanci stanja*, kjer uprava razkriva, da je družba v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (v nadaljevanju Uredba) izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Do konca leta 2014 je od zavezancev za plačilo okoljske dajatve prejela sredstva v višini 1.073.361 EUR (del obveznosti v višini 211.908 EUR, ki so nastale pred letom 2007, so bile v letu

2016 odpisane in so izkazane med drugimi prihodki, ostale obveznosti v višini 809.008 EUR so bile izkazane med kratkoročnim obveznostmi do države), ker je cena okoljske dajatve, oblikovano v skladu z Uredbo, neupravičeno zvišala za 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo. Konec leta 2017 je družba pridobila mnenje družbe Deloitte d.o.o., o pravici o zastaranju obveznosti ter na podlagi tega sprejela sklep o odpisu obveznosti do leta 2011 v višini 629.105 EUR. Na dan 31.12.2017 je znašal ostanek odprtih obveznosti iz okoljske dajatve 179.902 EUR, katerega je družba odpisala v letu 2018, zaradi zastaranja v letu 2018.

Glede neupravičenega zvišanja 10 % zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo, se je v letu 2020 pred sodiščem pričela kazensko – preiskovalna zadeva, opr. št. I Kpr 5022/2020. Tožilstvo je vložilo zahtevo za preiskavo, ki pa s sklepom o preiskavi, še ni uvedena. Tožilstvo družbi očita, da je pridobila protipravno premoženjsko korist v višini 1.073.361 EUR. Verjetnost uspešnega izida in da bo prišlo do odvzema premoženjske koristi, je manj kot 50 %. Ker pa je postopek v začetni fazi, je oceno težko podati. Za ugotavljanje višine protipravne premoženjske koristi je predvidena postavitev sodnega izvedenca ekonomsko – davčne stroke.

Če bo družba spoznana kaznivega dejanja zlorabe uradnega položaja in pridobitve protipravne premoženjske koristi, bo to v prihodnje pomembno vplivalo na finančni, premoženjski in poslovnoizidni položaj družbe.

Naše mnenje v zvezi s to zadevo ni prilagojeno.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe **KOMUNALNO PODJETJE PTUJ, d. d.**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z zakoni in predpisi;
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:


- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Maribor, 15. 04. 2020

REVIDICOM, revizijska družba, d. o. o.
Ksenija Florjančič, univ. dipl. ekon
pooblaščenka revizorka



 **REVIDICOM**
Revizijska družba, d.o.o.
Orizoldova ul. 5, 2000 Maribor