

»ZAUPNO«



KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d.

Puhova ulica 10, 2250 Ptuj

T 02 787 51 11, F 02 771 36 01

E tajnistvo@komunala-ptuj.si, U www.komunala-ptuj.si



LETNO POROČILO

2017

Ptuj, maj 2018



komunala ptuj

Pijmo vodo iz pipe!

Preprečujmo proizvodnjo odpadkov,
ohranjajmo naravne vire.



1	POSLOVNO POROČILO	5
1.1	PREDSTAVITEV PODJETJA	5
1.2	POROČILO UPRAVE.....	9
1.3.	IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ	13
1.4	SISTEM VAROVANJA OKOLJA	22
1.5	UPRAVLJANJE S KADRI.....	32
1.6	RAZISKAVE IN RAZVOJ	41
1.7	UPRAVLJANJE S TVEGANJI.....	42
2. 2.	POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI.....	44
2.1	DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS	44
2.1.1.	DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO.....	44
2.1.1.1.	Opis dejavnosti	44
	KVALITETA PITNE VODE.....	52
	Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo.....	62
2.1.2.	DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE.....	65
2.1.2.1.	Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak:.....	68
2.1.2.2.	Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode.....	69
2.1.2.3.	Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak	73
2.1.2.4.	Stopnja pokrivanja cene pri dej. čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.....	75
	DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI	76
2.1.2.5.	Opis dejavnosti	76
2.1.2.6.	DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE.....	80
2.1.2.7.	Opis dejavnosti	80
	Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti	80
2.2.	DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS.....	81
2.2.1.	DEJAVNOST BD RANCA PTUJ.....	81
2.2.1.1.	Opis dejavnosti	81
2.3.	TRŽNE DEJAVNOSTI	83
2.3.1	Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizkogradnje, komunalna infrastruktura)	84
2.3.4.	Vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture	87
2.3.5.	Kanalizacijske storitve	87
2.3.6.	Mehanična delavnica.....	88
2.3.7.	Kemijski laboratorij	88
3.	FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2017	91
4.	PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2017 IN 2016 PO PE	93
5.	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	110



Bilanca stanja	117
Izkaz poslovnega izida	119
Izkaz denarnih tokov	120
Predlog razporeditve bilančnega dobička	125
RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	126
RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	126
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST	168
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 PO DEJAVNOSTIH GJS.....	169
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH ...	170
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJ. VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH	172
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	174
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	175
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJ. ODPADKI PO OBČINAH	176
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJ. KOMU. STORITVE	170
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ PO OBČINAH	178
IZJAVA UPRAVE	179
6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	180



1 POSLOVNO POROČILO

1.1 PREDSTAVITEV PODJETJA

FIRMA:	Komunalno podjetje Ptuj, d.d.
SEDEŽ:	Puhova ulica 10, 2250 Ptuj
Matična številka:	5321387
ID št. za DDV	SI65735676

Direktor podjetja (uprava):

od 1.1.2017 do 31.12.2017 mag. Janko Širec

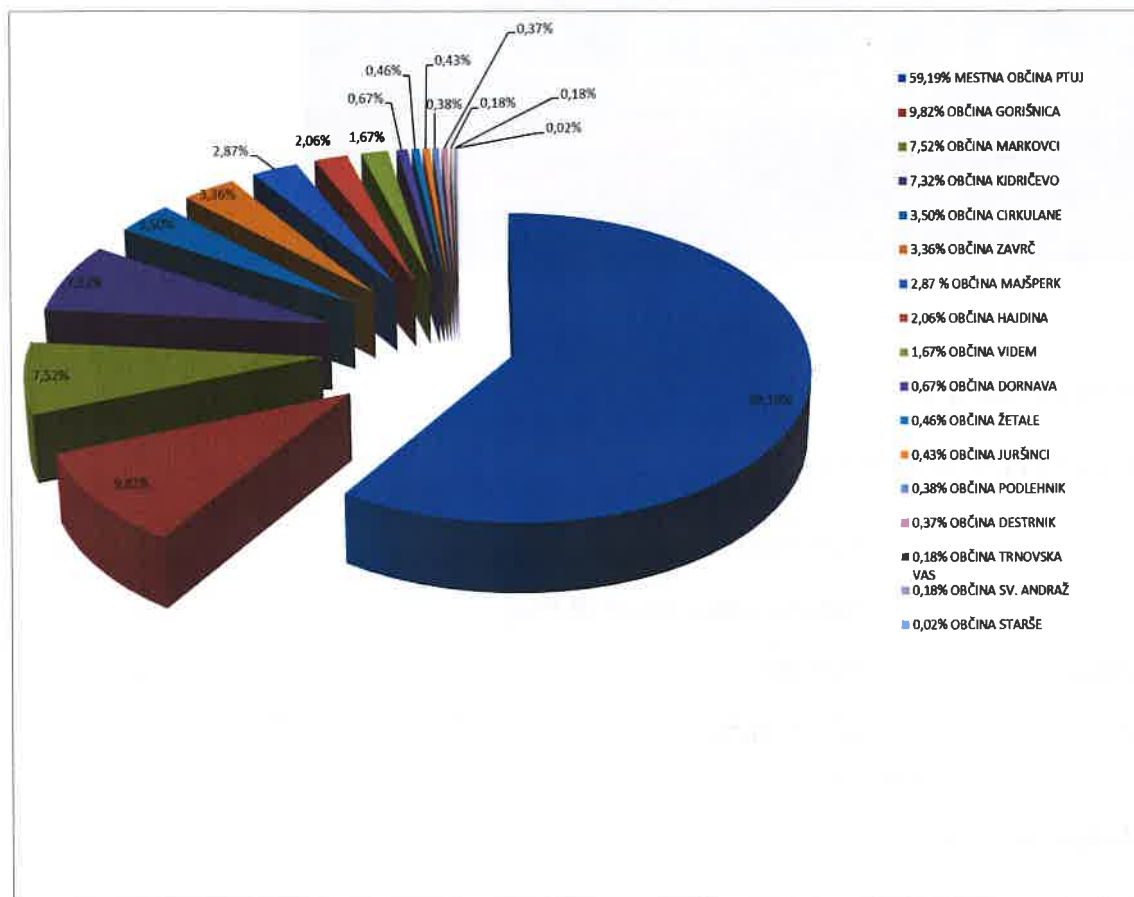
Komunalno podjetje Ptuj d.d. spada v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah med **srednje velika podjetja**.

Standardna klasifikacija dejavnosti : **36.000-Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode**

Osnovni kapital družbe : **1.006.417,96 EUR**

Število delnic družbe : 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic. Navadne delnice so delnice, ki dajejo njihovim imetnikom pravico do udeležbe pri upravljanju družbe, pravico do dela dobička (dividenda), pravico do ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe. Vse delnice so delnice enega razreda in so v celoti vplačane.

Lastniška struktura kapitala na dan 31.12.2017:



TOP ENERGIJA celovita oskrba z energijo, družba za proizvodnjo, trgovino in storitve d.o.o. , Puhova ulica 10, Ptuj, je hčerinsko podjetje Komunalnega podjetja Ptuj d.d., in je bila vpisana v sodni register dne 03.07.2006. Osnovni kapital družbe je 8.763,14 EUR.

Ustanovitelja družbe sta bila Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, Ptuj v višini 60% osnovnega kapitala ter Naša energija d.o.o., Ulica talcev 3 iz Maribora v višini 40% osnovnega kapitala

V letu 2015 je podjetje Top energija d.o.o. odkupila poslovni delež družbenika Naša energija d.o.o. za kupnino 350.000,00 EUR. Po sodni poravnavi št. IPg 49-2014 je Top energija d.o.o. polovico kupnine v znesku 175.000,00 EUR poravnala 31.12.2015.

V poslovnem letu 2016 pa sta sledila še dva plačila in sicer 25% kupnine v znesku 87.500,00 EUR 30.06.2016 ter 25% kupnine v znesku 87.500,00 EUR do 31.12.2016.

S tem podjetje Top energija d.o.o. v celoti prevzema delež Naše energije d.o.o..

Tako je na dan 31.12. 2017 lastniška struktura kapitala sledeča:



NADZORNI SVET V LETU 2017

Nadzorni svet je v letu 2017 deloval v skladu za zakonodajo, na vseh sejah nadzornega sveta je bil poročevalec direktor. Nadzornemu svetu so bila gradiva za seje posredovana pravočasno. Vsebina gradiv je temeljila na medletnih rezultatih ter aktualno tematiko, tako da je bilo omogočeno sprotno spremljanje podjetja.

V mesecu oktobru 2017 je dosedanjim članom NS potekel štiri-letni mandat, zato so bili s strani lastnikov in delavcev imenovani novi člani nadzornega sveta.

Nadzorni svet se je v letu 2017 sestel na skupno 7 sejah, od tega 5 v stari sestavi in 2 seji v novi sestavi. Skupaj je bilo sprejetih 38 sklepov, od tega 32 v stari sestavi in 6 sklepov v novi sestavi.

Člani nadzornega sveta v letu 2017:

Marija Magdalenc – predsednica NS
Matevž Cestnik – namestnik predsednice NS
Miroslav Luci – član NS
Mojca Horvat – član NS
Valerija Merc – član NS
Marjan Krojzl – član NS

Za mandat štirih let so bili imenovani novi člani NS:

Marija Magdalenc – član NS
Matevž Cestnik – član NS
Andreja Komel – član NS
Valerija Šampri – član NS
Matej Toplak – član NS
Marjan Krojzl – član NS

Člani nadzornega sveta so se v novi sestavi sestali na 1. konstitutivni seji dne 15.11.2017:

Marija Magdalenc – predsednica NS
Matevž Cestnik – namestnik predsednice NS
Andreja Komel – član NS
Valerija Šampri – član NS
Matej Toplak – član NS
Marjan Krojzl – član NS

1.2 POROČILO UPRAVE

- Leto 2017 ocenjujemo kot stabilno poslovno leto, v katerem smo dosegli dobre poslovne rezultate in ustvarili za 562.760 EUR čistega dobička po odbitku davka od dejavnosti ter odloženih davkov, oz. za 661.424 EUR pred davkom iz dejavnosti in odloženimi davki. Višji pozitivni izid je v pretežnem delu posledica odpisa zastaranih obveznosti iz naslova okoljske dajatve v skupni višini 629.105 EUR. Družba Komunalno podjetje Ptuj d.d. je danes likvidna, solventna, kapitalsko ustrezna in posluje z dobičkom, kar je rezultat sodelovanja in dobrega dela vseh zaposlenih.
- Družba je tudi v letu 2017 pridobila edini mednarodni uveljavljen certifikat bonitetne odličnosti (najvišji razred bonitetne odličnosti AAA), kar je seveda dokaz odličnega poslovanje družbe ter poslovne motivacije za naprej.
Bonitetna odličnost je evropsko priznana referenca poslovanja podjetja, ki omogoča lažje in hitrejše poslovno odločanje z manj tveganji.
Bonitetno oceno odličnosti imajo najboljša podjetja s ključno diferencialno prednostjo pri poslovanju, predstavljajo najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji: strankami, kupci, dobavitelji, zavarovalnicami, bankami in drugimi poslovnimi partnerji.
Podjetja z bonitetno odličnostjo poslujejo odlično, kar pomeni da smo bili nadpovprečno plačniško podjetje, smo varni za sodelovanje ter nimamo nobenih blokad.
- Zavedamo se svoje družbene odgovornosti in vpliva ter informacij, ki jih s svojim poslovanjem sporočamo svojim zaposlenim ter širši javnosti.
Zavedamo se tudi, da za uspešnostjo podjetja ne stojijo le vodilni, pač pa tudi zaposleni, ki so ključni v določenem delovnem procesu. Za uspešen razvoj in rast sta ključnega pomena zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih, kar je tudi ključni cilj certifikata Družini prijazno podjetje.
V podjetju smo prepričani, da ima pridobitev certifikata oziroma sprejem ukrepov za lažje usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja tako kratkoročne, predvsem pa dolgoročne učinke.
Z implementacijo ukrepov vodstvo sporoča, da je zrelo za spremembe, druge ali nove načine funkcioniranja in da se zaveda, da uspešnost organizacije leži v rokah vseh zaposlenih. Z možnostjo koriščenja ukrepov se poveča zadovoljstvo zaposlenih, s katerim

je povezana tudi pripadnost organizaciji. Najpomembnejše pa je, da zaposleni lahko občuti, da je soustvarjalec uspeha organizacije.

- S stimulatивно politiko nagrajevanja zaposlenih smo si zagotovili uspešno poslovanje družbe ter ugodno organizacijsko klimo, katera vpliva na motivacijo in vedenje zaposlenih.
- V letu 2017 smo nabavili nova lastna osnovna sredstva v vrednosti 204.555 EUR (mini bager, računalniški program za analize v laboratoriju, pontonski čoln, programska oprema v Sphere Veem, komplet diskovni sistem Lenovo storage,...) in s tem nadomestili velik del dotrajanih osnovnih sredstev z novimi, sodobnejšimi.
- Glede na zgoraj navedene nabave družba tudi v letu 2017 ni najela posojila pri nobeni banki, kar pomeni, da se ni zadolžila ne kratkoročno kot ne dolgoročno ter je sredstva zagotovila iz tekočega poslovanja.
- Družba je tudi v letu 2017 dala velik poudarek razvoju programov promociji zdravja na delovnem mestu in zagotavljanju varnega delovnega okolja.

Z dobrim in skupinskim sodelovanjem z zaposlenimi uresničujemo vizijo, poslanstvo in cilje. Tudi v prihodnje bodo aktivnosti usmerjene k zagotavljanju prijaznega delovnega okolja za zaposlene. Prav tako zagotavljamo najsodobnejšo zaščitno opremo.

- Tudi v letu 2017 smo sledili našemu poslanstvu in oskrbeli naše uporabnike v 23 občinah s kvalitetno pitno vodo. V vseh občinah vodooskrbnega sistema je izvajanje dejavnosti potekalo nemoteno in skladno s sprejetimi Odloki in Tehničnimi pravilniki o oskrbi prebivalstva s pitno vodo. Uveljavljeni vir (vzdrževalnina priključkov) dosega svoj namen skladno s standardom HACCP.
- Cene vode in omrežnine so v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
- V letu 2017 je veljal Aneks št. 1 Sporazum o enotni omrežnini med Komunalnim podjetjem in 19 občinami za leto 2017, s čimer je cena vode oblikovana skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih javnih služb varstva okolja (Ur.l. RS št. 87/2012) in zajema omrežnino kot vir za pokrivanje stroškov najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav vodooskrbe, zavarovanje infrastrukture, vzdrževalnino priključkov ter odškodnine kmetovalcem na vodovarstvenih območjih.

Podali smo predlog, da je nujno potrebno zgraditi nov globinski vodnjak s filtrom železa in mangana v Skorbi ter vgradnjo filtra železa in mangana na obstoječem globinskem

vodnjaku v naselju Podvinci, za potrebe zagotavljanja čiste in neoporečne vode na celotnem vodooskrbnem območju.

Kolegij županov se je z omejenim predlogom strinjal in tako smo od vseh 19 občin prejeli sklep o soglasju za izgradnjo globinskega vodnjaka za zagotavljanje nemotene oskrbe, skladne in zdravstveno ustrezne pitne vode.

V letu 2017 so se sredstva s strani občin za izvedbo nujnih investicijsko vzdrževalnih del na vodovodnem sistemu zagotovila v višini 50%.

- Kvaliteta pitne vode ustreza Pravilniku o zdravstveni ustreznosti pitne vode, kar je razvidno iz poročila Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano Maribor, ki je pooblaščen za izdelavo analiz vzorcev iz omrežja ter analizam iz lastnega akreditiranega laboratorija.
- Trajnost in stabilnost družbe se kaže tudi v tem, da imamo sklenjeno koncesijsko pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, sklenjeno v letu 2011 za dobo 15 let, z naslednjimi s 13 občinami: Občino Cerkevjak, Cirkulane, Dornava, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

Z Občino Gorišnica je bila koncesijska pogodba sklenjena z Aneksom za obdobje 5 let podpisana 5.8.2014.

Občina Destrnik je Komunalnemu podjetju Ptuj d.d. v letu 2015 podelila koncesijo za upravljanje obvezne lokalne GJS oskrbe s pitno vodo za dobo 13-ih let.

Za občino Sv. Jurij v Slov. Goricah pa imamo sklenjeno Pogodbo o dobavi pitne vode z Javnim podjetjem Prlekija d.o.o..

MO Ptuj nam je podelila koncesijo s 01.01.2015 za opravljanje obvezne lokalne GJS za obdobje 13- let.

Z Občino Starše smo v letu 2016 sklenili pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje 10-ih let do 31.10.2026.

Z Občino Sv. Andraž imamo sklenjeno pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje do podelitve koncesije.

Tudi na področju opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih vod imamo sklenjeno koncesijsko pogodbo z MO Ptuj, katera ima veljavnost do 31.12.2024 ter Občino Hajdina od 01.06.2016 za obdobje 5-ih let.

Komunalno podjetje Ptuj d.d. je v letu 2017 dobilo podeljeno koncesijo za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod, s vsemi potrebnimi zakonsko

predpisanimi akti, v občini Markovci. Z občino Markovci je podpisana tudi koncesijska pogodba in pogodba o najemu infrastrukture.

- Stabilnost in trajnost dosežkov družbe potrjuje tudi sklenjena koncesijska pogodba v letu 2016 za dobo 5-let (do 31.12.2021) za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci ter Občine Markovci.
- V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let.
- Družba tekoče poravnava obveznosti do dobaviteljev, izjema je le dolgoročna obveznost do hčerinske družbe Top energija d.o.o., katera znaša 534.154,75 EUR. Obresti iz tega naslova znašajo 91.157 EUR.
- Komunalno podjetje Ptuj d.d. je s svojim delovanjem nenehno tesno povezano z občinami, lastnicami družbe. Pogoj za optimalne rezultate je nadaljnje obojestransko sodelovanje.

Družba si nenehno prizadeva biti sodobno tehnološko opremljena, razvojno naravnana in ekološko usmerjena, z velikim poudarkom na družbeno odgovornem poslovanju ter trajnostnem razvoju.

Naš temeljni cilj je zadovoljstvo uporabnikov naših storitev, zato si prizadevamo strankam zagotavljati kakovostno in hitro storitev, individualno obravnavanje in visoko odzivnost. Ob tem veliko pozornosti posvečamo komunikaciji s stranko, lastnemu razvoju storitev tudi s podporo visoke tehnologije, ki zagotavlja čim boljše izvedbo storitev in zmanjšuje delež strank z reklamacijo ali pritožbo.

Za zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov ter za ohranitev čistega in zdravega okolja je potrebna redna in nemotena oskrba z zdravo pitno vodo, odgovorno ravnanje z odpadnimi vodami in odpadki, skrb za urejenost javnih površin, učinkovita raba virov in preprečevanje onesnaževanja. Vse to dosegamo z upoštevanjem zakonskih zahtev in smernic za varstvo okolja, sodelovanje na razvojnih projektih za varovanje zdravja in okolja, kakor tudi zavedanje, da so največji kapital podjetja prav njegovi zaposleni.

1.3 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d.

Uprava družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. izjavlja, da je bilo upravljanje družbe skladno z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17; ZGD-1), Statutom družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. ter v skladu z drugimi veljavnimi predpisi.

Skladno z določilom 5. odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno podjetje Ptuj d.d. kot del poslovnega poročila podaja naslednjo izjavo o upravljanju.

1. Sklicevanje na Kodeks o upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni sprejelo lastnega kodeksa o upravljanju ampak pri svojem delu uporablja Kodeks upravljanja za nejavne družbe, ki so ga sporazumno oblikovali in sprejeli Združenje nadzornikov Slovenije, Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Gospodarska zbornica Slovenije. Kodeks je bil sprejet maja 2016 in je javno dostopen na spletnih straneh Združenja nadzornikov Slovenije (http://www.zdruzenje-n.si/uploads/Kodeks_upravljanja_za_nejavne_druzbe_maj_2016.pdf).

2. Obseg odstopanj pri upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. spoštuje določbe osnovne ravni kodeksa. Uprava družbe podaja izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za celotno obdobje leta 2017. V letu 2017 družba ni bistveno odstopala od načel, postopkov in meril, ki jih predpisuje navedeni kodeks.

3. Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Notranje kontrole v družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d., so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi. Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi pregledi ter z zunanjo revizijo računovodskih izkazov. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

4. Podatki iz 3., 4., 6., 8. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1

Podatki o lastništvu družbe so objavljeni v letnem poročilu.

Družba ne zagotavlja posebnih kontrolnih pravic, kot tudi ne posebnih omejitev glasovalnih pravic. Pravice delničarjev izhajajo iz lastništva delnic.

Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov vodenja in nadzora so določena s statutom družbe, ki temeljijo na določbah ZGD-1 in je na vpogled delničarjem na sedežu družbe.

Pooblastila članov posloводства, tudi za nakup in prodajo lastnih delnic, so skladna z določili ZGD-1.

5. Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnosti ter opis pravic delničarjev in načinu njihovega uveljavljanja

Svoje pravice v zvezi z družbo delničarji uresničujejo na skupščini.

Skupščina se skliče, kadar je to v korist družbe ali kadar je to potrebno v skladu z zakonom in statutom družbe. V letu 2017 je bila skupščina sklicana enkrat in sicer v mesecu juniju 2017. Skupščino skliče uprava družbe na lastno pobudo, na zahtevo nadzornega sveta ali na zahtevo delničarjev družbe, ki predstavljajo vsaj 5% osnovnega kapitala družbe. Sklic skupščine se objavi v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe in na spletni strani družbe vsaj 30 dni pred skupščino.

Vsaka delnica daje delničarju en glas. Skupščina sprejema svoje odločitve s sklepi. Skupščina veljavno odloča ne glede na število prisotnih glasov delničarjev.

Skupščina odloča z večino oddanih glasov, če zakon ali statut ne določata drugače. S $\frac{2}{3}$ večino pri sklepanju zastopanega kapitala na skupščini odloča skupščina v naslednjih zadevah:

- spremembah statuta,
- zmanjšanju osnovnega kapitala,
- povečanju osnovnega kapitala (vključno pogojnem povečanju),
- odobrenem povečanju osnovnega kapitala,
- statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- izključitvi prednostne pravice delničarjev pri novi izdaji delnic,
- predčasnem odpoklicu članov nadzornega sveta,
- drugih primerih, če tako določa zakon ali ta statut.

Z večino oddanih glasov skupščina odloča zlasti o:

- uporabi bižančnega dobička,
- imenovanju članov nadzornega sveta,
- podelitvi razrešnice upravi in članom nadzornega sveta,
- imenovanju revizorja,
- obravnava poročila nadzornega sveta,
- drugih pomembnih zadevah, ki jih ne prepusti v pristojno odločanje uprave ali nadzornega sveta in o zadevah, za katere tako določa zakon, drug predpis in statut.

Skupščina je pristojna za sprejemanje letnega poročila samo, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če uprava in nadzorni svet predlagata, da odločitev o sprejemu letnega poročila sprejme skupščina. V tem primeru morajo biti v poročilu, ki ga nadzorni svet predloži skupščini, navedeni ustrezni sklepi uprave in nadzornega sveta.

Skupščina ima sprejet Poslovnik o delu skupščine delniške družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki ureja način in organizacijo dela skupščine in druge zadeve, ki so pomembne za delo in odločanje na skupščini.

6. Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora ter njihovih komisij

6.1. Podatki o sestavi in delovanju organa vodenja

Uprava ima enega člana direktorja. Mandat direktorja traja 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja. Uprava vodi družbo samostojno in na lastno odgovornost ter jo zastopa in predstavlja nasproti tretjim osebam neomejeno. Upravo imenuje in razrešuje nadzorni svet.

Direktor družbe vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, odloča o vseh vprašanih organizacije in vodenja družbe, zlasti pa:

- sprejme in posreduje nadzornemu svetu v obravnavo in potrditev letno poročilo, ter druge splošne akte,
- sprejme letni načrt poslovanja,
- nadzornemu svetu poroča o poslovanju družbe,
- izvršuje sklepe skupščine in nadzornega sveta,
- lahko podeli prokuro po predhodnem soglasju nadzornega sveta,
- sprejema odločitve o poslovanju družbe, odloča o razpolaganju s premoženjem družbe v okviru pooblastil,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe ter določa naloge delavcem in izvršuje nadzor nad izvrševanjem teh nalog,
- sprejema splošne akte in organizacijske predpise ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti,
- odloča o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- imenuje in razrešuje vodilne delavce,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

V razmerju do skupščine ima uprava naslednje pristojnosti in odgovornosti:

- pripravi predlog sklepa o uporabi bilančnega dobička,
- pripravlja ukrepe iz pristojnosti skupščine,
- izvršuje sklepe, ki jih sprejma skupščina,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Uprava potrebuje soglasje nadzornega sveta za naslednje vrste poslov:

- ustanovitev novih družb – pridobivanje in odsvojitve deležev oziroma delnic ter pridobivanje, odsvojitve in ukinitve družb in obratov, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe;
- pridobivanje, odsvojitve in bremenitev nepremičnin, ki posamič ali skupno presegajo 3% celotnega kapitala družbe,
- ustanovitev ali ukinitve poslovalnic in podružnic, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe,
- najemanje posojil in dajanje kreditov, ki posamič ali skupno presegajo znesek 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- investicije, ki niso zajete v letnih predračunskih sredstvih, če povezani stroški nakupa posamično presegajo 1% celotnega kapitala družbe ali skupaj 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- določitev splošnih načel poslovne politike,
- podelitev prokure.

6.2. Podatki o sestavi in delovanju organa nadzora ter njihovih komisij

Družba ima nadzorni svet, ki šteje 6 članov. Nadzorni svet je sestavljen iz dveh predstavnikov večinskega lastnika, dveh predstavnikov manjšinskih lastnikov in dveh predstavnikov delavcev družbe. Vsi člani nadzornega sveta družbe imajo enake pravice in dolžnosti, če ni s statutom določeno drugače.

Nadzorni svet imenuje skupščina delničarjev z navadno večino glasov navzočih delničarjev, razen članov nadzornega sveta, ki ju izvoli svet delavcev.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo 4 let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika.

V skladu s Statutom družba ima nadzorni svet naslednje pristojnosti:

- nadzira vodenje poslov družbe,
- imenuje in odpokliče člane uprave,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela uprave,
- preveri in potrdi sestavljeno letno poročilo uprave in o tem pisno poroča skupščini skupaj s predlogom za uporabo bilančnega dobička ter zavzema stališča do revizijskega poročila,
- daje soglasje k letnemu načrtu poslovanja družbe,
- predlaga akte, katerih sprejem je v pristojnosti skupščine,
- odloča o vseh prejemkih člana uprave - direktorja, predsednik nadzornega sveta pa sklepa z njim individualno pogodbo,

- lahko kadarkoli zahteva od uprave poročilo o kateremkoli vprašanju, povezanem s poslovanjem družbe,
- lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga, ter druge stvari,
- skliče skupščino družbe, če to narekuje interes družbe in to ne stori uprava,
- predlaga skupščini odpoklic člana nadzornega sveta,
- odobrava pogodbe med članom nadzornega sveta in družbo,
- obravnava in odloča o vseh drugih zadevah, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih, po pooblastilu skupščine in statutom družbe.

Nadzorni svet v letu 2017 ni imel ustanovljenih posebnih komisij.

Ptuj, 16. 2. 2018

Direktor:
mag. Janko Širec



Predsednica nadzornega sveta:
Marija Magdalenc



KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 7
Pušova ulica 10

OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS TER TRŽNA DEJAVNOST

V podjetju izvajamo obvezne in izbirne občinske gospodarske javne službe in tržno dejavnost. Za zagotovitev tekočega spremljanja in morebitnega čimprejšnjega ukrepanja, poslovanje posameznih dejavnosti spremljamo po stroškovnih mestih.

V povezavi s 149. členom Zakona o varstvu okolja izvajamo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za naslednje občine:

- oskrba s pitno vodo (SM 101000) za 23 občin to je za Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrč, Kidričevo in Cerkljenjak. V občini Majšperk so še področja, katera niso pokrita z vodooskrbo. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij ob Ščavnici;
- vzdrževalnina priključka (SM101200);
- odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode za Mestno občino Ptuj (SM 202000) in 202001), Občino Majšperk (SM 202403), Občino Videm (SM 202404), Občino Gorišnica (SM 202405), Občino Zavrč (SM 202406), Občino Dornava (SM 202407), Občino Juršinci (SM 202408), Občino Hajdina (SM 202412), Občino Markovci (SM 202413), Občino Podlehnik (SM 202414), Občino Trnovska vas (SM 202416) in Občino Cirkulane (SM 202424)(za Občino Kidričevo (SM 202402) - Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode);
- čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode za Mestno občino Ptuj (SM 202100), Občino Majšperk (SM 202503), Občino Videm (SM 202504), Občino Gorišnica (SM 202505), Občino Zavrč (SM 202506), Občino Dornava (SM 202507), Občino Juršinci (SM 202508), Občino Starše (SM 202511), Občino Hajdina (SM 202512), Občino Markovci (202513), Občino Podlehnik (SM 202514), Občino Trnovska vas (SM 202516) in Občino Cirkulane (SM 202524) (za Občino Kidričevo (SM 202502) - Komunalno podjetje d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode);
- komunalni odpadki (SM 404000),
- urejanje in čiščenje javnih površin (SM 404600).
- Ranca Ptuj (SM 404900).

Poleg občinskih obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb izvajamo naslednje tržne dejavnosti:

- vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture (SM 101300),
- kanalizacijske storitve (SM 202200),
- gradnje (SM 60000),
- mehanična delavnica (SM 110100), oz. vozni par (SM 110100) opravljamo interne servisne storitve ter zunanje servisne storitve na trgu,
- kemijski laboratorij (SM 202300). V kemijskem laboratoriju (SM 023) se izvajajo interne storitve za dejavnost proizvodnja in distribucija vode (SM10) in dejavnost čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode (SM 021). Kemijski laboratorij opravlja storitve notranjega nadzora za potrebe vodovoda, tehnološke analize za delovanje ČN Ptuj ter občasno drugih mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter emisijski monitoring odpadnih voda za ČN Ptuj ter mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter zunanje naročnike. Za posamezna dela se pripravijo ponudbe, izvedejo vzorčenja, analize ter napišejo poročila. Računi se potem izstavijo posameznemu naročniku storitve: zunanjim strankam se pošljejo po pošti, za interne storitve pa se pošljejo na vodovod ali ČN Ptuj in zavedejo na ustrezno stroškovno mesto (SM 20-2504, 20-2503, 20-2513, 20-2516, 20-2524, 20-2508, 60, 32 ter ostala glede na naravo poročila).

INTERNE STORITVE

Interne storitve za druge dejavnosti se opravljajo na vseh stroškovni mestih in se zaračunajo v višini dejanskih stroškov evidentiranih na delovni nalog, pri izvajalcu internih storitev se le te v izogib povečevanju prometa evidentirajo v dobro stroškov storitev. Zaradi opisanega načina evidentiranja so stroški storitev na dejavnostih, ki večino dela opravijo znotraj družbe, negativni (SM Mehanična delavnica, SM Komunalne storitve, SM Kemijski laboratorij, SM Komunalne storitve).

Vrednost internih storitev, ki so jih posamezne dejavnosti oziroma stroškovna mesta opravila za druge dejavnosti oziroma stroškovna mesta, v letu 2017 znaša 1.161.702 EUR in so prikazane v nadaljevanju:

DEJAVNOST	SM	IZ KONTA 419310	NA KONTO 419311
PROIZ.IN DISTR.VODE	101000		399.965
GRADNJE	600000	170.718	144.060
VZDRŽEVANJE PRIKLJ.	101200		
VODENJE KATASTRA-INF	101300		
ODVAJANJE ODPLAK	202000		36.056
ODVAJANJE ODPLAK - KAMERA	202001	2.248	1.064
ČIŠČENJE ODPLAK	202100	48.306	250.564
KANALIZACIJSKE STORITVE	202200	137.260	14.430
KEMIJSKI LABORATORIJ	202300	283.375	3.330
KAN.-MANJŠI SISTEMI	202400		23.232
MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE	202500	30.156	165.635
VZDRŽEVANJE	404600	193.617	17.094
KOMUNALNI ODPADKI	404000	6.051	42.052
RANCA PTUJ	404900		26.387
MEHANIČNA DELAVNICA	110100	289.972	9.407
SKUPNE SLUŽBE	909100		28.426
SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE		1.161.702	1.161.702

KAZALNIKI POSLOVANJA

	2017	2016	index 17 / 16
1. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA			
a. Stopnja lastniškosti financiranja			
kapital			
obveznosti do virov sredstev	0,5250	0,5006	1,0487
b. Stopnja dolžniškosti financiranja			
dolgovi			
obveznosti do virov sredstev	0,4073	0,4389	0,9279
c. Stopnja razmejenosti financiranja			
vsota rezervacij in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev	0,0677	0,0605	1,1196
obveznosti do virov sredstev			
2. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA			
a. Stopnja osnovnosti investiranja			
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti) sredstva	0,3990	0,4418	0,9032
b. Stopnja dolgoročnosti investiranja			
vsota osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (po knjigovodski vrednosti), naložbenih nepremičnin, dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev sredstva	0,4267	0,4762	0,8960
3. TEMELJNI KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA			
a. Koefficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev			
kapital			
osnovna sredstva po knjigovodski vrednosti	1,3157	1,1331	1,1611
b. Koefficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koefficient)			
likvidna sredstva			
kratkoročne obveznosti	0,6358	0,4681	1,3583
c. Koefficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koefficient)			
likvidna sredstva + kratkoročne terjatve			
kratkoročne obveznosti	1,5472	1,1605	1,3332
d. Koefficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koefficient)			
kratkoročna sredstva			
kratkoročne obveznosti	1,5472	1,2243	1,2638
4. TEMELJNI KAZALNIKI GOSPODARNOSTI			
a. Koefficient gospodarnosti poslovanja			
poslovni prihodki			
poslovni odhodki	1,0033	0,9856	1,0180
5. TEMELJNI KAZALNIKI DONOSNOSTI IN DOHODKOVNOSTI			
a. Koefficient čiste dobičkonosnosti kapitala			
čisti dobiček v poslovnem letu			
povprečni kapital (brez čistega posl. izida proučevanega leta)	0,1272	0,0522	2,4360

1.4 SISTEM VAROVANJA OKOLJA

Varstvo okolja je v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. že vseskozi vključeno v sestavni del poslovanja družbe. V samem poslovanju družbe upoštevamo vso veljavno zakonodajo s področja varstva okolja tako slovensko kot evropsko. V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se varstvo okolja vključuje v vse ravni in področja ter je eden od temeljnih ciljev družbe varovanje okolja.

V družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d. izvajamo tudi posamezne gospodarske javne službe za območje več občin, med drugim tudi oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda ter oskrbo s toplotno energijo. Posamezne navedene dejavnosti so podvržene različnim okoljskim zahtevam, ki jih v celoti izpolnjujemo.

Na področju izvajanja oskrbe s pitno vodo imamo vpeljan sistem notranjega nadzora po HACCP principih. Njegovo izvajanje nadzira zdravstvena inšpekcija.

Naš odnos do okolja nas zavezuje, da:

- vključujemo sistem ravnanja z okoljem v razvojno strategijo podjetja ter v investicijska vlaganja ter sistematsko spremljamo vplive na okolje in ukrepamo v primeru nepravilnosti,
- opravljamo stalno izboljševanje na področju okolja s sistematičnim postavljanjem okoljskih ciljev in programov,
- upoštevamo mejne vrednosti onesnaženja za posamezne dejavnike in jih upoštevamo pri izvajanju vseh naših del,
- pri ravnanju z gradbenimi odpadki zmanjšujemo količine odpadkov oziroma jih recikliramo ter ponovno uporabimo v največji možni meri,
- dobavitelje spodbujamo k uporabi okolju prijaznih materialov in tehnologij in k spoštovanju okoljevarstvene zakonodaje,
- zmanjšujemo hrup in vibracije, ki so lahko moteče za ljudi, ki živijo v neposredni bližini gradbišča,
- zagotavljamo kar največjo gospodarnost pri energiji in surovinah.

Vsi zaposleni smo soodgovorni za primeren odnos do okolja, zaradi česar se tudi nenehno izobražujemo. Sistem ravnanja z okoljem nas spodbuja k novim tehnološkim in razvojnim rešitvam pri uporabi gradbenih materialov, surovin in energije ter k spremembam tehnoloških

procesov. Iz naših aktivnosti in ciljev na področju ravnanja z okoljem je razvidno, da postajamo okolju prijazno podjetje.

V okviru izvajanja delovnih procesov spremljamo naslednje okoljske vidike:

a) Ravnanje z odpadki in poraba naravnih surovin

Osnova celotne zakonodaje temelji na ločenem zbiranju odpadkov na izvoru in v njihovi predelavi. Zelo pomembno je celotno izvajanje zahtev, ki nam omogočijo čisto okolje, zdravo življenje in konec koncev lažje in racionalnejšo delo. Na podlagi veljavnih predpisov smo v družbi pripravili in sprejeli Načrt gospodarjenja z odpadki. Zavedamo se, da nepravilno shranjevanje odpadkov (obstoječ asfalt, odpadno železo, odpadni papir, mastne krpe, odpadna olja, odpadki lesa, neuporabni materiali iz tras.), lahko pripelje do onesnaženje voda, tal in zraka, vizualno kvari izgled okolice in ovira delo.

Družba izvaja ločeno zbiranje odpadkov na vseh svojih lokacijah. V ta namen imamo nameščene in ustrezno označene posebne posode oz. zabojnike za papir, steklo, plastiko, pločevinke, biološke in mešane odpadke.

Morebitne odpadke z gradbišč (embalaža, gradbeni material) odvažamo na komunalne deponije in na Surovino (stare kovinske vodovodne armature).

S firmo Saubermacher imamo sklenjeno pogodbo za odvoz odpadkov iz mehanične delavnice (odpadna olja, embalaža od olj, odpadni oljni in zračni filtri, zavorne obloge) in nevarnih odpadkov iz laboratorija (selen, baker in kalijev bikromat).

Za dispozicijo reduktorskih olj s CČN poskrbi dobavitelj novega olja.

Dehidrirano blato iz centralne čistilne naprave Ptuj prevzema podjetje Cep d.o.o.. Odpadke z grobih in finih grabelj, odpadke iz peskolovilcev ter plavajoče delce in maščobe iz maščobnikov in drugih bazenov, prevzamejo Javne službe Ptuj d.o.o.

Prečiščeno odpadno vodo iz CČN odvajamo v desnobrežni drenažni jarek ptujskega jezera.

Družba ne obremenjuje okolja v povečanem obsegu.

Kar se tiče porabe naravnih surovin, stremimo za tem, da je poraba naravnih virov (razni kameni agregati, voda za polivanje in valjanje, voda za polnjenje cevovoda pri tlačni preizkušnji, razni izkopani materiali iz tras.) čim bolj racionalna. Uporabne izkopane materiale deponiramo in odlagamo tako, da jih kasneje lahko vgradimo. Ostale neuporabne materiale pa deponiramo na urejenih trajnih deponijah.

b) Onesnaževanje z izpusti v zrak in hrupa v okolje

Izpušni plini strojev in vozil, toplota in bitumenske pare, povečujejo koncentracijo nevarnih plinastih snovi v zraku (lahko tudi preko mejnih koncentracij), kar škodljivo vpliva na ljudi in okolico. Odlagajo se tudi nezgoreli ogljikovodiki, saje in težke kovine, zaradi toplote pa se segreva tudi ozračje. Prav tako hrup, ki se povzroča z motorji vozil in strojev, pnevmatike, pomožni pogoni, vibratorji valjarjev in finišeerje, drsenje desk in žlic, kotaljenje gosenic, vrtanje in razbijanje s kompresorjem, električna orodja (vrtalni stroji...), žaganje lesa, asfalta betona. Omenjeni viri povzročajo povišanje ravni hrupa v okolico (lahko tudi preko mejnih vrednosti), kar otežuje bivanje v takšnem okolju, delo povzroča poškodbe slušnih organov itd.

Za odpravljanje zgoraj navedenega smo sprejeli naslednje ukrepe:

- ustrezna organizacija del (npr. delo v dnevnem času, enakomerna razporeditev del...),
- uporaba strojev in vozil z okolju prijaznimi motorji in nizko emisijo hrupa,
- dosledno ugašanje strojev in vozil v času čakanja,
- dosledno redno vzdrževanje strojev in vozil (motor in sistem vbrizgavanja),
- dela izvajajo delavci, ki so za to usposobljeni, ipd.

c) Onesnaženje z izpusti v vodo in tal

Onesnaženje tal in vode lahko povzročijo povečanje koncentracij nevarnih snovi v tleh in vodah, kar ima za posledice, da so tla na določenem področju uničena in neuporabna, da izumrejo določeni živi organizmi, zastrupitev s hrano iz takega področja, selitve živali, da voda na določenem področju ni več pitna oz. se je njena kakovost zmanjšala, zastrupitve ljudi, ki uživajo pitno vodo, ki je onesnažena, da izumrejo določeni živi organizmi v potokih, ribnikih, jezerih, rekah ipd.

Za preprečitev navedenih vplivov smo sprejeli naslednje ukrepe:

- redni servisi strojev in vozil s strani pooblaščenih serviserjev,
- redni vsakodnevni pregledi in spremljanje stanja strojev in vozil ,
- zagotavljanje varnosti pri delu strojnika oz. šoferja, da ne prihaja do nesreč,
- pri oskrbi z gorivom je potrebno podložiti lovilno posodo,
- mazanje opazev se vrši le na za te namene določenih mestih,
- v primeru razlitja ukrepati v skladu z navodili za ravnanje v primeru razlitja.

d) Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se zavedamo, da je varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost pomemben del delovanja celotnega delovnega procesa, saj le zaposleni, ki delajo v varnem, urejenem okolju, ki ne vpliva na njihovo zdravje, lahko obvladujejo svoje delovanje in so osnova za uspeh družbe. Zato imamo v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. izdelana navodila, iz katerih je razvidno naše obvladovanje tega dela sistema ravnanja z okoljem.

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se za varstvo in zdravje pri delu ter požarno varnost sodeluje z zunanjimi institucijami. V skladu z veljavno zakonodajo izpolnjujemo predpisane zahteve v zvezi z meritvami ter evidencami in podatke posredujemo ustreznim organom.

e) Varnostne zahteve in ukrepi zaščite okolja na gradbišču

Dela na gradbišču morajo potekati v skladu z veljavno zakonodajo, ki regulira področje varstva okolja ter z določili Varnostnega načrta in Elaborata varstva okolja, ki sta sestavni del tega elaborata.

Ukrepi se nanašajo na dovoz in pretakanje goriv (nafta D2), pretakanje motornih oz. hidravličnih olj za potrebe gradbene mehanizacije, skladiščenje in ravnanje z nevarnimi snovmi, izvajanje vzdrževalnih del na vozilih in mehanizaciji na gradbišču z navedbo postopkov za preprečitev onesnaževanja.

Ob delih na gradbišču velja naslednje:

- skladiščenje nevarnih snovi, kot so goriva, maziva, barve, laki, razstreliva, kemikalije, čistila itd., je na gradbišču prepovedano. Če so omenjene snovi za dnevne potrebe začasno na gradbišču, je potrebno poskrbeti za ustreznost embalaže (t.j. nepropustne kovinske posode za vnetljive tekočine in steklene posode z močnimi ročaji za jedke tekočine) v kateri jih prenašamo in zagotoviti nepropustne lovilne posode, kjer jih odlagamo oz. pretakamo. Po končanih delih jih je potrebno odstraniti z gradbišča. Posode morajo biti med prenašanjem zaprte. Vsebine posod naj ne bodo prepolne. Kadi, sodov in zabojev z jedkimi tekočinami ni dovoljeno valiti, ampak le prevažati z vozičkom in preprečiti možnost udarca. Ročno orodje kot je motorna žaga naj se odlaga na nepropustno podlago. Povesod, kjer obstaja možnost izlivanja nevarnih snovi v teren, je potrebno zagotoviti lovljenje teh snovi v nepropustne lovilne posode oz. drugo embalažo;
- na gradbišču se namestijo kemična stranišča. Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija oz. najemodajalec kemičnih stranišč. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren

vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik). Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč, mora biti sklenjena pogodba o najmanj enkrat tedenskem praznjenju in odvozu. V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda. Odpadki se zbirajo v zaprtem prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija;

- vsa vozila in mehanizacija na gradbišču mora izpolnjevati pogoje glede tesnitve strojnih sklopov ter hidravličnih priključkov tako, da ni možnosti kapljanja raznih olj v teren oz. emisije nevarnih snovi v ozračje. To dosežemo z dnevno kontrolo tesnjenja (vizualni pregledi) ter delovanja s strani upravljavca posameznega stroja oz. vozila in tudi neposrednega vodje del na gradbišču. V primeru, da se pri pregledu ali med delom stroja ali vozila opazi puščanje oz. kapljanje olja, ali kakršno koli drugo nepravilnost pri delovanju stroja, upravljavec o tem takoj obvesti neposrednega vodjo del na gradbišču, ki organizira zamenjavo stroja z ustrežnejšim oz. v primeru lažje tehnične okvare obvesti službo vzdrževanja. Mesto kapljanja se dodatno zavaruje z ustreznimi lovilnimi posodami, ki se nahajajo na gradbišču tako, da v fazi čakanja na popravilo oz. odvoz stroja ne pride do onesnaženja;
- na gradbišču je potrebno namestiti dovolj ustreznih lovilnih posod za preprečevanje eventualnih iztekajočih nevarnih snovi, ki jih razporedimo na vidnih in lahko dostopnih mestih gradbišča. Vsebine iz lovilnih posod dnevno odstranimo z gradbišča v ustreznih sodih, ki ne omogočajo razlivanja in se dajo dobro zapreti;
- vozila in mehanizacija naj se po končanem delu parkira na mestu, ki je določeno v ureditvi gradbišča in je tudi ustrezno zavarovano za primer razlitja omenjenih nevarnih snovi;
- za izvajanje tekočega vzdrževanja se določi v ureditvi gradbišča posebno ustrezno zavarovano mesto;
- vozila za prevoz goriva morajo biti opremljena v skladu z zahtevami Zakona o prevozu nevarnih snovi. Koridor za dovoz goriva za potrebe gradbene mehanizacije mora biti predhodno določen s strani upravnega organa. O tem se pismeno seznanijo upravljalci dobavitelja goriva;
- omejitev hitrosti na omenjenem vodo-varstvenem območju ne sme presegati 40 km/h, če se v njih prevažajo nevarne snovi. Omejitev hitrosti na gradbišču pa znaša 10 km/h;
- poleg zahtevane opreme se vozila in gradbišče opremi z zadostno količino sredstev za vezavo oziroma nevtralizacijo nevarnih snovi, ki se prevažajo oz. pretaka na gradbišču. V primeru onesnaženja se uporablja absorbens OIL DRI oziroma po potrebi DECON 2000;

- ob eventualnih vzdrževalnih delih na strojih gradbene mehanizacije kot so menjava motornega olja, menjava hidravličnega olja ali pri polnjenju rezervoarjev goriva, se morajo uporabljati ustrezne lovilne posode, v katere se ulovi nevarna snov v primeru prelivanja ali razlitja;
- dno izkopov posameznih temeljev oz. gradbenih jam, ki posegajo v predpisani 6 - metrski varnostni pas podtalnice, je potrebno pri gradnji ustrezno zavarovati (nepropustna podlaga oz. pridobiti ustrezno dovoljenje za poseg v takem pasu);
- mazanje opazev z oljnimi premazi se lahko vrši le na za te namene predhodno izvedenih nepropustnih platojih. Platoji naj bodo opremljeni z večnamenskimi čistilnimi napravami (lovilci olj, ipd). Za premaze se lahko uporabljajo tudi obstoječa biološko neoporečna sredstva, katerih neoporečnost se dokazuje z ustreznimi in veljavnimi atesti oz. certifikati;
- mazanje asfalterških orodij za potrebe asfaltiranja z uporabo nafte je prepovedano.

Z dobro organizacijo gradbišča in ustrezno tehnologijo se lahko možnosti za onesnaženje zelo zmanjšajo, kljub temu pa do nesreč lahko pride.

V primeru nesreče je zelo pomembno hitro in učinkovito ukrepanje. Zato za gradbišče izdelamo poseben načrt ukrepanja v primeru nesreče v času gradnje, ki vključuje delovanje ljudi na samem gradbišču in ustrezno usposobljenih ekip izven gradbišča.

Ukrepi, ki jih povzamemo v primeru razlitja nevarnih snovi:

- mesto nesreče ustrezno zavarovati in označiti,
- preprečiti nastanek požara,
- mesto razlitja posipati s snovjo OI DRI in pustiti da absorbens začne delovati,
- glede na karakteristike absorbne snovi (ko je zasičena, spremeni barvo) absorbno snov odstranimo tako, da s tem ne onesnažimo okolja,
- v primeru razlitja večje količine nevarne snovi, OI DRI posipamo na debelo po robovih razlitja, da preprečimo širjenje madeža. Vsebinsko prečrpavamo oz. posipamo z absorbentom. Obvestimo ustrezno intervencijsko službo - gasilci. Obvestimo vodstvo gradbišča,
- kontaminirane zemljine odpeljemo na odlagališče nevarnih odpadkov.

O nesreči obvestimo naslednje subjekte:

- Center za obveščanje (Ministrstvo za obrambo, Regijski center za obveščanje, 112)
- nadzor graditve,
- policijo (113),
- zdravstveni inšpektorat (Ministrstvo za zdravstvo),
- inšpektorat RS za okolje in prostor (MOP),

- službo zaščite in reševanja,
- nadzorno rečno službo.

Pri podpisovanju dogovora o skupnih varnostnih ukrepih na gradbišču se ta navodila pismeno vročijo vsakemu podizvajalcu.

TERMINSKI PLAN IZVEDBE DEL

Organigram vodenja

Vodja projekta je obenem odgovoren tudi za kontrolo izvajanja zakonskih predpisov in ukrepov s področja varstva okolja, v skladu z delovnim nalogom.

Določiti je potrebno tudi odgovorno osebo, zadolženo za dnevni monitoring gradbene mehanizacije, skladno s potrebnimi ukrepi za varstvo okolja in voda.

VAROVANJE OKOLJA PRED ONESNAŽENJEM V ČASU GRADNJE

SPLOŠNO

Ukrepi varstva okolja se nanašajo predvsem na obdelane potencialne vire onesnaženja.

1. Gradbiščni objekti:

- sanitarne kabine
- odlagališča odpadkov
- vir energije (mokri akumulatorji, nafta, mazut)
- parkirišče
- skladišče

2. Gradbena mehanizacija: v času dela z gradbeno mehanizacijo servisiranje, mehanizacije, parkiranje ter oskrba z gorivom

3. Transporti po gradbišču, transporti parkirišča

4. Gradbeni materiali: uporaba neprimernih materialov, neprimerno skladiščenje

5. Izvajanje gradbenih del, divja odlagališča

6. Rušenje obstoječih objektov, greznice, rušenje hiš, obstoječega lovilca olj

7. Začasni promet v času gradnje

8. Odstranitev gradbiščnih objektov

UKREPI

Za učinkovito izvajanje zaščite okolja upoštevamo naslednje ukrepe, ki veljajo za čas gradnje oziroma do pridobitve uporabnega dovoljenja:

A. Pasivni v času gradnje so:

1. Izbira ustrezno usposobljenih delavcev, delavcev z delovnimi izkušnjami pri podobnih gradnjah, delavcev z odgovornim odnosom do dela.
2. Izdelan načrt medsebojnega obveščanja o morebitnih nesrečah, ki je izdelan pred pričetkom del.

V primeru nesreče z nevarnimi snovmi (nafta, hidravlična olja, požar v skladišču, najdba divjih odlagališč...) moramo zagotoviti:

- telefon na gradbišču,
 - določiti za vsako fazo gradnje delavce, ki bodo usposobljeni obvestiti organe in službe na centru za alarmiranje,
 - sestaviti zapisnik o nesreči.
3. Dodatno izobraževanje in usposabljanje delavcev skladno z določili varovanja okolja
 4. Za vse delavce na obravnavanem območju organiziramo predavanje, v katerem se informirajo o problematiki varstva okolja. Na predavanju se predstavi tudi načrt medsebojnega obveščanja. O opravljenem predavanju se izdela zapisnik, ki ga potrdi vodja gradbišča.
 5. Na vidljivih mestih namestimo table z opozorili, npr., da se dela izvajajo na vodozaščitenem območju in table z enostavnimi navodili, kako reagirati v primeru onesnaženja. Table morajo biti dobro vidne. Informacije na tablah morajo biti kratke in natančne, npr.:
 - VODOZAŠČITNO OBMOČJE
 - V PRIMERU IZLITJA POKLICATI - 113
 6. Investitor mora zagotoviti tudi nadzor nad izvajanjem določil iz Elaborata o organizaciji gradbišča ter tehnologiji gradnje glede na varovanje okolja.

B. Aktivni - so ukrepi, ki jih izvajamo med samo gradnjo in se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvajanje del.

1. Gradbiščni objekti

Na gradbiščih so na določenih mestih urejene ploščadi, ki jih ponavadi sestavljajo gradbiščna pisarna, garderobe, skladišča, sanitarije, jedilnica in parkirišče. Vsi gradbiščni objekti morajo biti locirani izven II. zaščitnega pasu. Do objektov mora peljati urejena cesta.

- Za gradbiščne objekte je predvideno kemično stranišče in oskrba s pitno vodo iz plastenk.
- Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik).
- Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč mora biti sklenjena pogodba.
- V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda.
- Odpadki se zbirajo v zaprtem prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija.

Objekti so lahko priključeni na obstoječ vir energije ali pa se z energijo oskrbujejo avtonomno. V kolikor so priključeni na javni vir energije, je potrebno izdelati projekt priključka. Na obravnavanem območju je možno kot vir energije koristiti elektriko ali plin. Za ogrevanje gradbiščnih objektov na obravnavanem področju ni dovoljena uporaba energetskih virov na bazi naftnih derivatov.

Na obravnavanem območju ni dovoljeno v gradbiščnih objektih skladiščenje nevarnih snovi.

2. Gradbena mehanizacija

Za gradnjo na obravnavanem področju mora biti uporabljena tehnično brezhibna gradbena mehanizacija. Pred začetkom del je potrebno predložiti ateste o tehnični brezhibnosti mehanizacije.

Gradbena mehanizacija predstavlja nevarnost zaradi porabe naftnih derivatov kot pogonskega goriva, porabe olj in akumulatorjev. Nevarnost lahko nastopi pri napačnem ravnanju s strojem ali v primeru okvare, zaradi česar lahko pride do prevrnitve in nekontroliranega izliva nevarnih snovi iz rezervoarja.

Delo s stroji mora biti organizirano tako, da ne ogroža stabilnosti strojev. Na mestih, kjer se dela izvajajo, mora biti zagotovljeno dovolj prostora za potrebne manevre s stroji. Če na eni lokaciji dela več strojev mora biti delo usklajeno tako, da ne pride do spornih situacij.

1.5 UPRAVLJANJE S KADRI

Podjetje so predvsem in vedno ljudje, zaposleni, ki uresničujejo politiko oz. cilje podjetja.

Kadri predstavljajo neprecenljivo vrednost v kapitalu družbe. Zavedamo se, da je uspeh podjetja v veliki meri odvisen od usposobljenih, motiviranih in zadovoljnih zaposlenih. Zaposlovati in razvijati želimo najboljše kadre ter jih ustrezno motivirati za doseganje vizije, strategije in ciljev družbe. Pri tem nas vodijo naslednje vrednote: znanje (strokovnost), timsko delo in sodelovanje v skupini, inovativnost, prilagodljivost, učenje, ambicioznost, lojalnost, odgovornost.

Politika zaposlovanja:

v procesu zaposlovanja dajemo velik poudarek na poštenost – na enake možnosti za vse. Zagotavljamo pošten in nediskriminatoren odnos v vseh pogledih. Nove delavce na podlagi objave prostih delovnih mest pridobivamo preko Urada za delo oz. na trgu dela. S posameznimi kandidati, ki izpolnjujejo razpisane pogoje, opravimo zaposlitveni razgovor, na katerem sodelujejo poleg strokovne službe tudi vodje organizacijskih enot in njihovi strokovni delavci. Pri pridobitvi zaposlitve so odločilni dejavniki znanje, izobrazba, usposobljenost, predanost, pripravljenost in interes za delo. Pogosto tudi sami sodelujemo pri izobraževanju in vzgajanju lastnih kadrov

Proces komunikacije:

nenehno dajanje informacij in dober povraten odziv je ključ do uspeha pri razumevanju in motivaciji zaposlenih. Tako preko različnih oblik in orodij ohranjamo stik s svojimi zaposlenimi in jih seznanjamo s spremembami v podjetju. Na osnovi povratnih informacij ugotavljamo pomanjkljivosti, ki pogosto privedejo do uspešnih izboljšav. Ker je področje komunikacije in informiranja za nas izredno pomembno, mu posvečamo veliko časa in aktivnosti.

Odnos do zaposlenih:

v našem podjetju dajemo velik poudarek na sodelovanje z zaposlenimi tudi izven opisa njihovih delovnih nalog. Menimo, da zaposleni, ki so močno integrirani v dejavnosti organizacije, tudi sami več prispevajo k organizaciji. Ohranjamo doseženo stopnjo podjetniškega standarda zaposlenih (počitniške zmogljivosti, zdravstveno varstvo, organiziranje športnih srečanj zaposlenih).

Nagrajevanje zaposlenih:

poleg na datum izplačanih plač zaposlenim, zagotavljamo še stimulatивно nagrajevanje, izplačilo regresa še pred zakonsko določenimi roki ter solidarnostno pomoč v primeru daljše bolniške odsotnosti ali smrti.

Izobraževanje zaposlenih:

v podjetju se zavedamo da je za zaposlene zelo pomembno, da se vseskozi dodatno izobražujejo, saj postaja znanje zaradi nenehnih sprememb zelo hitro zastarelo. Še posebej je izobraževanje pomembno za nove sodelavce, ki smo jih šele uvedli v delo. Zaposleni so največji kapital podjetij. Torej je smiselno v ta kapital tudi vlagati. Tako kot se vlaga v razvoj delovne opreme, strojev in naprav, razvoj novih produktov, je potrebno vlagati tudi v znanje zaposlenih. Konkurenčnost na trgu je danes povezana z usposobljenostjo zaposlenih v podjetju. V našem podjetju glede na potrebe in zmožnosti omogočamo zaposlenim različne oblike izobraževanj kot so: dokvalifikacija, prekvalifikacija, nadaljevanje šolanja ali študij, obisk krajših ali daljših seminarjev, delavnic, samoizobraževanje s pomočjo knjig in revij, nenehno sledenje novostim v stroki. Le zaposleni, ki se nenehno izobražujejo, so lahko kos nenehnim novim zahtevam tržišča. Seveda v okviru finančnih zmožnosti. Zaposleni, ki so zainteresirani za vključevanje v izobraževanja, se zavedajo, da je s tem tesno povezana njihova nadaljnja delovna kariera. Omogočiti razvoj kariere posameznikom, ki se želijo razvijati, je za podjetje dobra in dolgoročno gledano, koristna investicija. Zaposlenemu, ki se ima možnost razvijati znotraj podjetja, pa sta omogočena napredovanje in rast.

V podjetju se trenutno izobražujeta 2 zaposlena, katerima podjetje krije 50% stroškov izobraževanja.

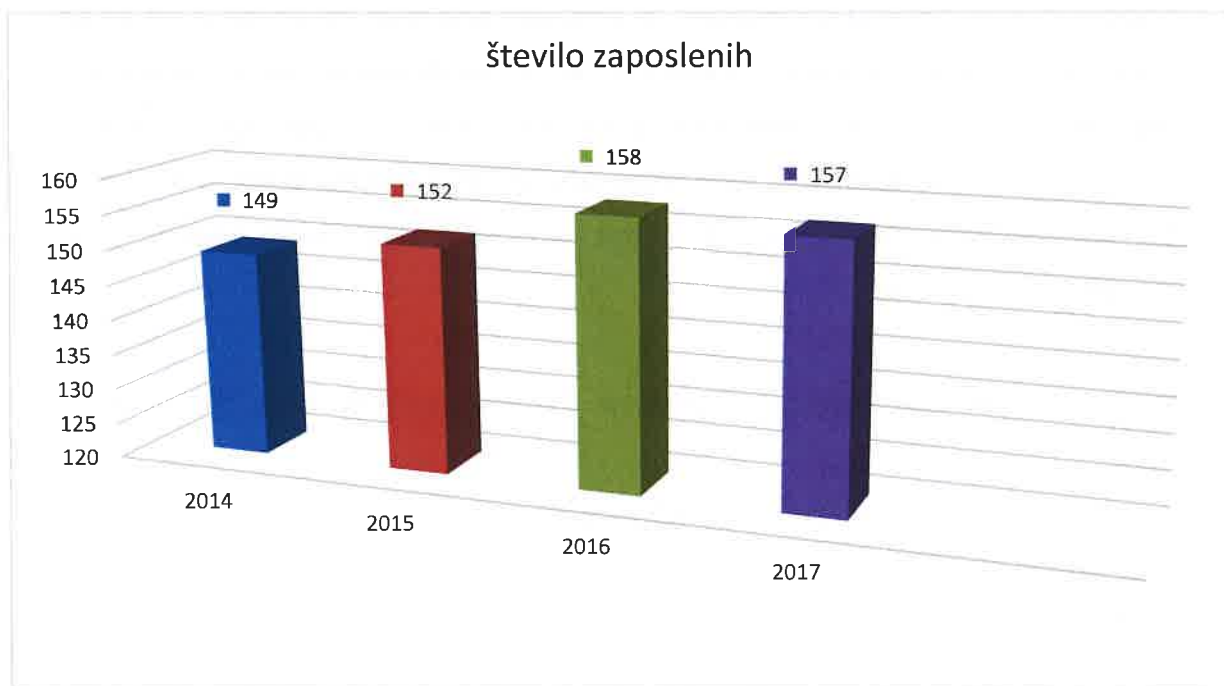
Izobraževanje poteka po naslednjih izobraževalnih programih:

- Inženir varstva okolja in narave
- Inženir mehatronike

Število zaposlenih na dan 31.12.2017 po stroškovnih mestih glede na izobrazbo je prikazano v spodnji tabeli:

ENOTA / STOPNJA IZOBRAZBE	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	SKUPAJ
VODOVOD	1	3	6	16	9	8	1	0	44
KANALIZACIJA, CCN, LABORATORIJ	1	2	6	6	9	7	1	2	34
KOMUN.LOG.STORITVE	0	0	0	4	4	1	0	0	9
KOMUNALNI ODPADKI	0	2	1	3	1	1	0	0	8
RANCA PTUJ	0	0	1	1	0	0	0	0	2
GRADNJE	2	1	9	22	6	1	1	0	42
SKUPNE SLUŽBE	0	0	1	0	6	4	6	1	18
SKUPAJ	4	8	24	52	35	22	9	3	157

Število zaposlenih – primerjava po letih

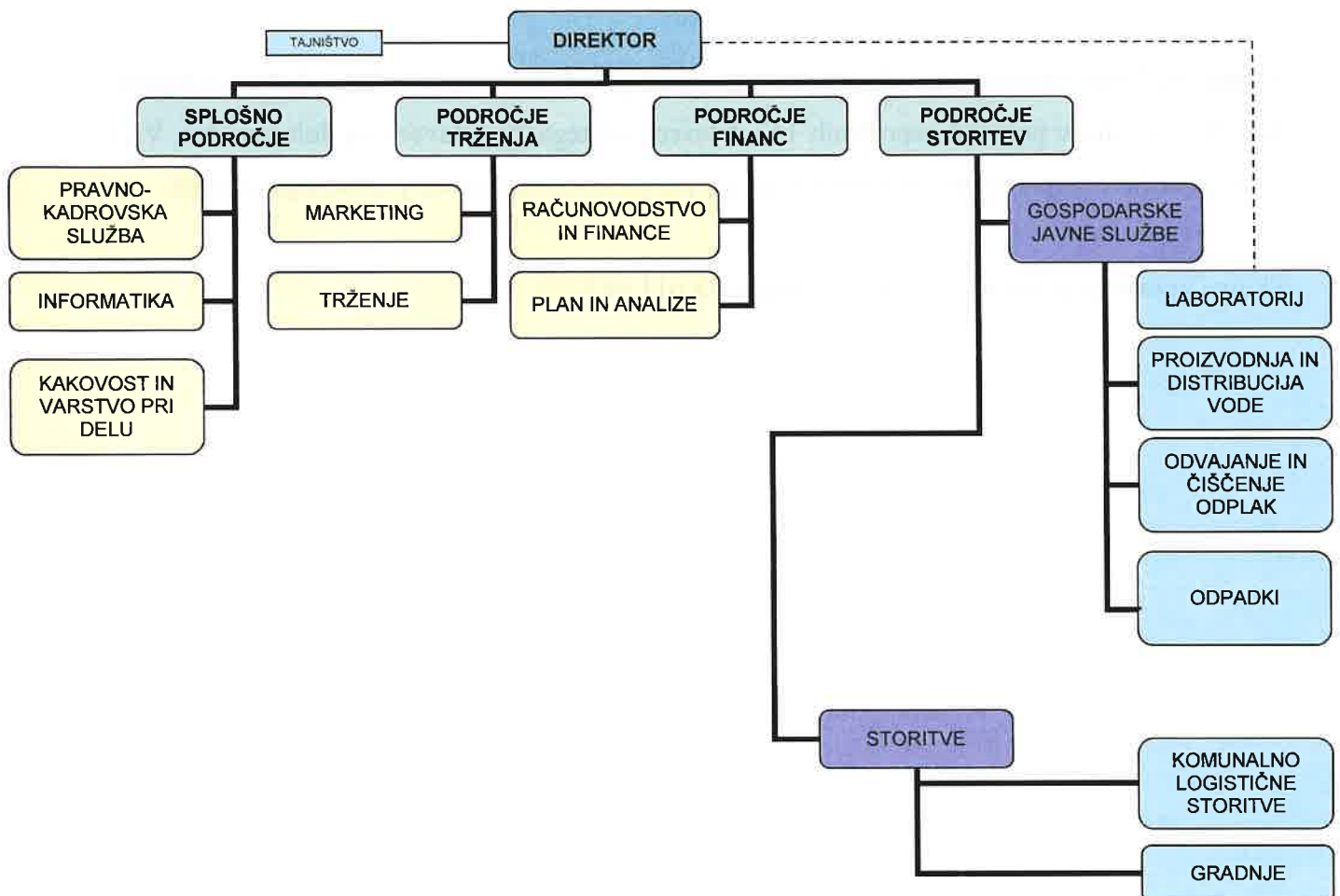


Fluktuacija zaposlenih v letu 2017	št.zaposl.
- upokojitve	-
- sporazumna odpoved	1
- odpoved iz poslovnih razlogov (st.delavci)	2
- odpoved iz poslovnih razlogov	1
- potek zaposlitev za določen čas	3
SKUPAJ	7

V letu 2017 smo zaposlili 6 novih delavcev, hkrati pa je 7 delavcev zapustilo podjetje. Ob koncu leta 2017 je bilo v podjetju zaposlenih 157 delavcev od tega 20 delavcev za določen čas. Vse nove zaposlitve so praviloma za določen čas, saj gre pretežno za potrebe prehodnega značaja.

Skupni znesek odpravnin v letu 2017 je znašal 18.611,68 EUR.

ORGANIGRAM KOMUNALNEGA PODJETJA PTUJ D.D.



PROMOCIJA ZDRAVJA V LETU 2017



VEČ ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Skupina za promocijo zdravja se je v letu 2017 sestala štirikrat, in sicer 2. 2. 2017, 24. 3. 2017, 25. 8. 2017 in 13. 11. 2017. Uprava družbe je dne 31. 1. 2017 sprejela Sklep o zagotovitvi finančnih sredstev za promocijo zdravja na delovnem mestu v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. za leto 2017. Skupina se je trudila izvesti vse zastavljene cilje, ki si jih je zastavila v začetku leta 2017 s svojim planom.

Skupina je v svojem planu poskušala upoštevati različne vidike potreb zaposlenih, in sicer je v svoj plan vnesla tako:

- izobraževalni vidik v sklopu predavanj o prvi pomoči – rokovanje z defibrilatorjem,
- telesno in vadbeno aktivnost z možnostjo obiska različnih športnih aktivnosti,
- promocijsko angažiranost o zdravem načinu življenja preko ozaveščanja z zloženkami in plakati,
- druženje med zaposlenimi z željo po še boljših medosebnih odnosih v sklopu organizacije družabnih pohodov,
- neposredno zdravstveno zaščito z možnostjo cepljenja proti sezonski gripu ter izvedbo meritev krvnega sladkorja in tlaka ter
- zagotovitev zdrave prehrane v sklopu zagotovitve svežega sadja na delovnem mestu ter promocijo priprave domače lokalne malice.

Aktivnosti, ki jih je izvedla skupina v letu 2017

1. Cepljenje proti sezonski gripi
2. Predavanje o prvi pomoči – rokovanje z defibrilatorjem (možnost vzpostavitve mobilne aplikacije Ihelp za zaposlene)
3. Subvencija kart – Terme Ptuj
4. Jabolka na delovnem mestu
5. Športne aktivnosti (nogomet, aerobika in pilates, fitnes, kegljanje, odbojka)
6. Merjenje krvnega sladkorja in tlaka
7. Planinski pohod na Boč
8. Pohod po haloški planinski poti
9. Čaj za delavce na terenu v zimskem času in zagotovitev vode v poletnih mesecih
10. Ozaveščanje delavcev o zdravem načinu življenja z zloženkami in plakati
11. Ozaveščanje delavcev o preizkusu hoje, ki ga organizira Zdravstveni dom Ptuj
12. Organizacija dogodka – malica po domače malo drugače
13. Izvedba ankete – ugotavljanje potreb na področju zdravja zaposlenih v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. ter sodelovanje pri pripravi poročila o absentizmu v Komunalnem podjetju Ptuj d.d..

DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE

V letu 2016 je Komunalno podjetje Ptuj d.d. s strani Ekvilib inštituta prejelo dovoljenje za uporabo registriranega znaka Certifikat Družini prijazno podjetje.



Pridobitev certifikata je svetovalno-revizijski postopek, ki ima funkcijo ocenjevanja ter svetovanja delodajalcem, katera orodja uporabljati za boljše upravljanje s človeškimi viri. S tem namenom je Komunalno podjetje Ptuj sprejelo 11 ukrepov, ki bodo omogočali lažje usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih. Glede na plan implementacije bo podjetje v naslednjih treh letih izvedlo uresničitve izbranih ukrepov.

Na podlagi v letu 2016 prejetega certifikata »Družini prijazno podjetje« smo v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. v letu 2017 nadaljevali z implementacijo sprejetih ukrepov.

1. Komuniciranje z zaposlenimi
 - priprava poslovnika DPP,
 - izdaja brošure,
 - vključitev tem DPP v obstoječe kanale komuniciranja (oglasna deska, komuniciranje preko vodij, e-pošta...)
2. Komuniciranje z zunanjo javnostjo
 - spletna stran z dodanim logotipom,
 - objavljen logotip na ekranu v avli podjetja,
 - umestitev logotipa na dopisne liste.
3. Raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine
4. Izobraževanje vodij na področju usklajevanja dela in družine
 - podjetje je organiziralo osnovno izobraževanje za vodilne, ki se ga je udeležilo 20 delavcev iz podjetja,
 - izvedena je bila anketa o zadovoljstvu glede izvedene delavnice.
5. Tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja

- tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja je sestavljen iz 11 članov, tako da je zagotovljena sorazmerna udeležba vseh enot v podjetju in različnih starostnih skupin. Tim se sestaja kvartalno, kjer se obravnavajo teme iz področja DPP in obravnavajo novi predlogi glede izboljšav na tem področju.
6. Otroški časovni bonus
 - dodeljen je prosti delovni dan za otroke prvošolcev.
 7. Dodatni dnevi odsotnosti z nadomestilom plače zaradi izrednih družinskih razlogov
 - pod posebnimi pogoji je možno koristiti dodatni dan odsotnosti z nadomestilom plače zaradi izrednih družinskih razlogov. Pogoji so podrobneje opisani v Poslovniku DPP.
 8. Druženje med zaposlenimi
 - organiziran je bil piknik za zaposlene in novoletno srečanje.
 9. Štipendije za otroke zaposlenih
 - razpisana je bila kadrovska štipendija za inštalaterja strojnih inštalacij ali inštalaterja vodovodnih naprav, kjer bi prednostno obravnavali otroke zaposlenih, vendar žal ni bilo prijav kandidatov.
 10. Obdaritev otrok zaposlenih
 - izvedeno je bilo obdarovanje novorojencev,
 - izvedeno je bilo novoletno obdarovanje otrok.
 11. Psihološko svetovanje in pomoč
 - Podjetje je sklenilo pogodbo za psihološko svetovanje in pomoč. Svetovanje se izvaja preko programa hitrega anonimnega psihološkega svetovanja, ki je lahko telefonsko ali pa osebno.

V letu 2018 bo podjetje nadaljevalo z implementacijo zadanih ukrepov glede na plan.

1.6 RAZISKAVE IN RAZVOJ

Na področju telemetrije smo posodobili CNS, komunikacije in opremo:

- zamenjava in nadgradnja SCADA nadzornega sistema Skorba iFix z spletnim CNS Atvise.
- Zamenjava PSTN komunikacije z GPRS prenosi ter zamenjava PCL opreme za vodohrane in črpališča.

Zraven rednega vzdrževanja, smo se v preteklem letu največ ukvarjali s optimizacijo obratovanja procesov čiščenja odpadnih vod na čistilnih napravah, ki jih imamo v upravljanju. V okviru teh prizadevanj smo in še vedno spoznavamo in ugotavljamo pomanjkljivosti v obstoječi avtomatizaciji in krmiljenju naprav ter iščemo možne rešitve. Narava tega dela je v marsičem enaka raziskovalnemu delu.

1.7 UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Tveganje je verjetnost, da bodo naše poslovne odločitve drugačne od pričakovanih. Tveganje se pojavlja med gotovim in negotovim dogodkom. Stopnjo tveganja lahko določimo z verjetnostjo dogodka. Komunalno podjetje Ptuj d.d. pri svojem delovanju tvega, da se nam poslovna zamisel v celoti ali delno ne bo uresničila.

Zato v podjetju izvajamo aktivnosti za obvladovanje tveganj, katere nam omogočajo, da lahko sprejemamo kakovostne poslovne odločitve in dosežemo boljše poslovne rezultate.

Kot podjetje v 100% lasti občin in zaradi izvajanja dejavnosti v obliki naravnega monopola, je možnost za izgubo koncesije za izvajanje gospodarske javne službe relativno nizka.

Tržne dejavnosti, katere pa se nanašajo na gradbene dejavnosti, so v preteklosti veljali kot ne tvegani posli, danes pa so zaradi zadrževanja sredstev po pogodbah in posledično zamud pri plačilih, postala tveganja zelo visoka.

Za upravljanje s tveganji je v prvi meri odgovorna uprava podjetja. Gre predvsem za spremljanje in upoštevanje predpisov, ki se nanašajo na obvezne GJS, na tržni dejavnosti pa mora nastopati na trgu kot druga gradbena podjetja, ker so tveganja visoka.

Pomanjkljivo poslovanje podjetja je lahko prav tako podvrženo visokemu tveganju s strani lastnikov (občin), uporabnikov ter dobaviteljev.

Ukrepi za obvladovanje teh je dobro poslovanje družbe, na katero pa vplivajo predvsem spremljanje in upoštevanje zakonodaje, načrtovanje poslovanja ter mesečno spremljanje poslovanja z vidika doseganja zastavljenih ciljev, upoštevanje pripomb lastnikov in uporabnikov ter poročaje nadzornemu svetu.

Tržna tveganja zajemajo predvsem tveganja z obrestno mero, inflacijo in zmanjšanjem likvidnosti.

Podjetje ne najema kratkoročnih kreditov, zato je tveganje nizko.

Kreditno tveganje v družbi je kljub veliki razpršenosti kupcev dokaj veliko. Instrumenti zavarovanja, ki jih uporabljamo pri zavarovanju kreditnega tveganja so preverjanje bonitete novih kupcev, tekoča izterjava terjatev, uporaba raznih oblik poplačil terjatev kot so: avansi plačil, asignacije, kompenzacije, uporaba bančnih garancij in ostalih oblik zavarovanj pri izvajanju večjih gradbenih del ter zavarovanje terjatev neposredno s strani investitorja.

Pri likvidnostnem tveganju gre za tveganja, ki so povezana z zagotavljanjem plačilne sposobnosti. Z aktivno politiko podjetje spremljanja prilive in odlive denarnih sredstev in tako tekoče ter brez težav poravnava svoje poslovne in finančne obveznosti.

Družba je izpostavljena visokemu cenovnemu tveganju v odvisnosti od Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l.RS št.87/16.11.2012). V premeru, da občine ne želijo sprejeti ustreznih cen storitev GJS, trenutno ni zakonodaje, ki bi podjetju omogočilo učinkovito ukrepanje.

Družba ni izpostavljena cenovnemu tveganju v smislu materialnih naložb v vrednostne papirje, s katerimi bi trgovali.

V družbi obvladujemo gospodarske nevarnosti s kakovostnimi zavarovanji in preventivnimi ukrepi. Opredmeteno premoženje družbe je izpostavljeno rušilnemu delovanju naravnih sil in drugim nevarnostim, zato obstaja nevarnost za verjeten, nenaden in nepričakovan dogodek, ki ima za posledico zmanjšanje premoženja in zmanjšanje dobička družbe. V zavarovalnih pogodbah so določeni dogodki, od katerih je odvisno nadomestilo škode, kaj je predmet zavarovanja in kolikšna bo zavarovalnina oz. odškodnina.

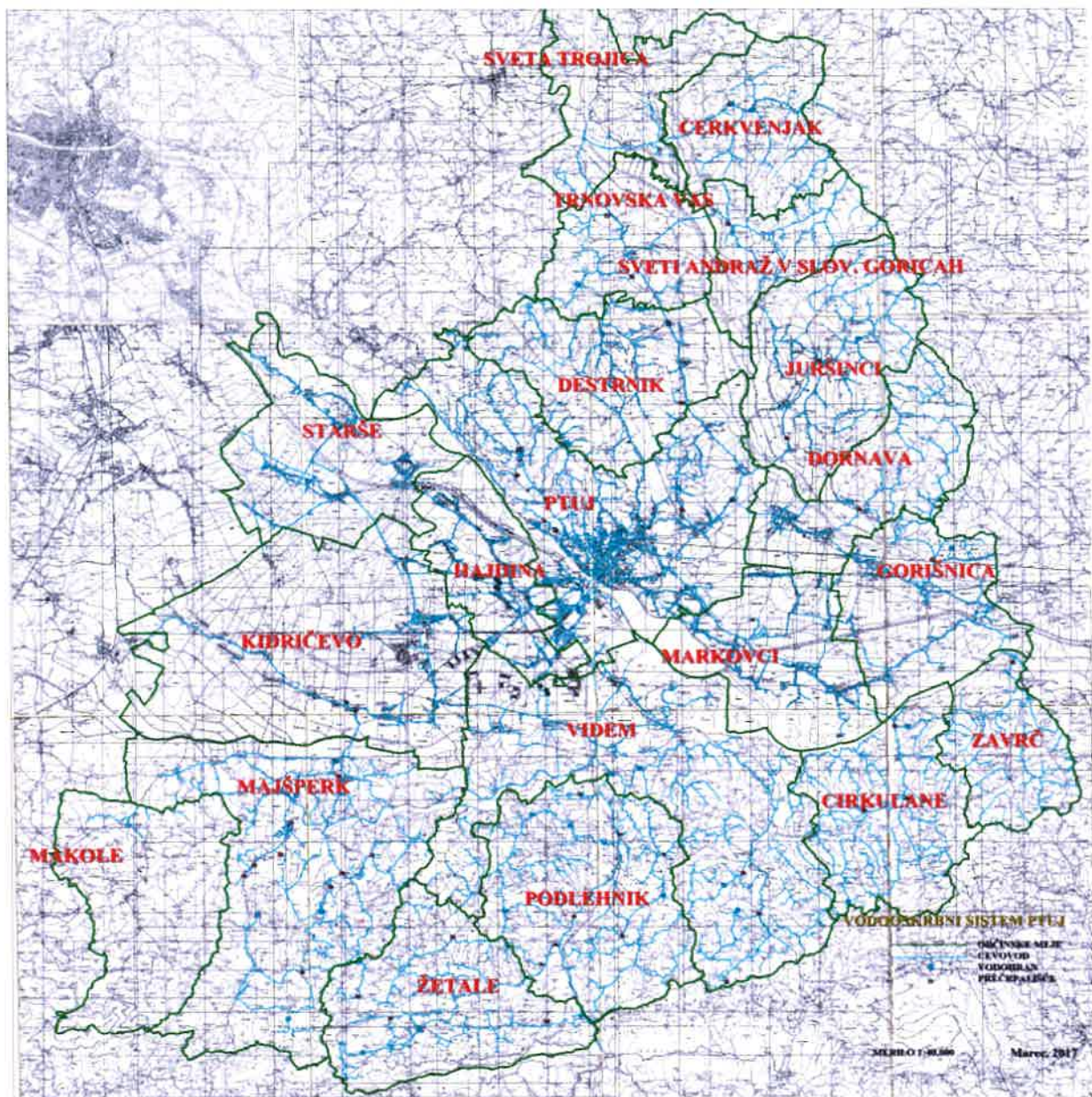
Pri zavarovanju odgovornosti proti tretjim osebam so določene zavarovalne vsote – limiti, do katerih priznana škoda poravnava zavarovalnica.

2. POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI

2.1 DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS

2.1.1. DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO

2.1.1.1. Opis dejavnosti



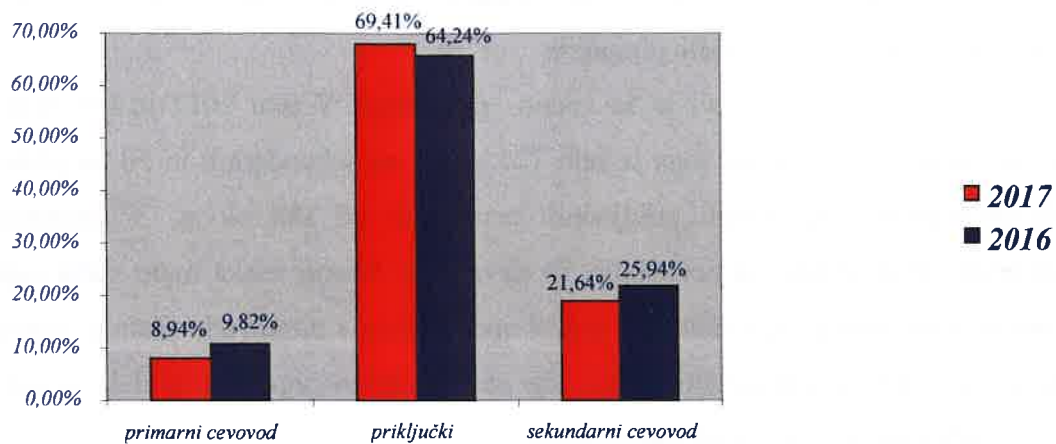
Vodooskrbni sistem Ptuj zagotavlja oskrbo območja 23 občin, v katerih so v celoti pokrite z vodovodnim omrežjem Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrc, Kidričevo, Majšperk in Cerkevjak. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij.

Višina stroškov izvajanja vzdrževalnih del na vgrajenih cevovodov je odvisna predvsem od vlaganj v obnove cevovodov v preteklih obdobjih.

Pogostost prelomov vodovodnih cevi je še vedno precejšnja. V letu 2017 je bilo potrebno interventno odpraviti 559 okvar, od tega je bilo 121 okvar na sekundarnih in 50 na primarnih vodovodnih cevovodov, na hišnih priključnih cevovodih pa 388 okvar. V primerjavi z predhodnim letom 2016 je bilo na cevovodih 50 okvar več. Skoraj vsaka malo večja odprava napake na omrežju predstavlja tudi motnjo v oskrbi uporabnikov s pitno vodo. Zato je izjemnega pomena, da je čas odprave napake čim krajši, kar se je z dobro organizacijo dela, s sodobno opremo in usposobljenostjo zaposlenih tudi doseglo.



**Primerjava strukture okvar na vodovodnih cevovodih v letih
2016 in 2017**



Stroški vzdrževalnih del in stroški odprave napak na vodovodnem omrežju so skupaj znašali 1.471.368 €. Za odpravo napak na vodovodnem omrežju je bilo porabljeno 560.967 € sredstev, za vzdrževalna dela pa je bilo porabljenih 910.401 €. Podatki so vzeti iz seštevka delovnih nalogov za leto 2017.

Na vodovodnih oskrbnih sistemih je bil dosežen večji fizični obseg večjih vzdrževalnih del zaradi pogostejših napak na omrežju in hišnih priključkih, kajti prav navedeni sklopi vodovodnih sistemov največ prispevajo k velikim vodnim izgubam v procesu distribucije pitne vode, katere so v letu 2017 znašale 23,5 %, kar znaša 0,5 % več kot v letu 2016.

Načrpane vode v letu 2017 je bilo 4.614.953 m³, prodane pa 3.530.439 m³, razlika (izguba) je 1.084.514 m³.

Skupna načrpana voda se meri po merilcih pretokov po vodnjakih. Delitev po občinah je v procentih, kar je razvidno iz tabele primerjave prodaje vode po občinah za leto 2017.

PROBLEMATIKA PRI IZVAJANJU INVESTICIJSKIH VLAGANJ NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Konec leta 2012 je bila odpravljena dolgoletna zamrznitev cen komunalnih storitev in uveljavljena Uredba o metrologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb. Z navedeno uredbo je uveden nov način oblikovanja cen komunalnih storitev, katere potrjevanje je v pristojnosti občin.

Cena izvajanja storitev javne službe oskrba s pitno vodo je sestavljena iz dveh delov:

a) vodarina; stroški opravljanja javne službe,

b) omrežnina; stroški javne infrastrukture. Omrežnina vključuje:

- stroške amortizacije,
- stroške zavarovanja infrastrukture,
- stroške odškodnin,
- stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
- stroški nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti,
- plačilo za vodno pravico ter
- odhodke financiranja.

Prevladujoči del omrežnine predstavljajo stroški amortizacije in so namenski vir za vlaganje v vodovodni sistem.

Z Uredbo MEDO se amortizacija infrastrukture zaračunava enotno, po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo zmogljivosti infrastrukture javne službe, ob upoštevanju življenjske dobe. Z vidika trajnosti razvoja vodovodnega sistema, kateri predstavlja pretežni del infrastrukturnih sredstev je izrednega pomena, da se sredstva amortizacije javne infrastrukture, katera je zajeta v ceni omrežnine namenijo za zagotavljanje razvoja in obnovo vodovodne infrastrukture.

V praksi pa se vsa zbrana sredstva iz amortizacijskega dela omrežnin v celoti ne namenijo obnovi in izgradnji vodovodne infrastrukture in še deloma ostajajo v proračunih občin, kar dopušča tudi zakonodaja.

V letu 2017 je bilo za ta namen porabljenih 50 % amortizacijskega dela omrežnine. V letu 2018 bo zagotovljenih sredstev iz tega naslova 20%, vendar še zmeraj ne dovolj, glede na dejansko stanje vodovodne infrastrukture, ki se je gradila v preteklem stoletju in je danes zastarela ter iztrošena.

STANJE INFRASTRUKTURNIH OBJEKTOV IN NAPRAV TER OPREME NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Zaradi nevlaganj v vodooskrbni sistem v zadnjih dveh letih nas je pripeljalo do stanja, ko ni več mogoče zagotavljati nemotene oskrbe ter normalnega opravljanja dejavnosti javne službe. Posledično to pomeni, da uporabniki posredno »izčrpavajo« sistem omrežja dobave javnih dobrin, pri čemer navidezno cena ostaja za uporabnika kratkoročno »relativno ugodna«, dolgoročno pa pripelje do zloma sistema dobave javnih dobrin in bistveno dražje sanacije le tega. V preteklosti je sicer bilo mogoče opisano anomalijo prevaliti v breme občinskega proračuna ali javnega podjetja, nova pravila pa takšnega ravnanja ne dopuščajo več. Model mora biti jasen, transparenten, tako uporabnik kot izvajalec ter tudi lastnik infrastrukture, pa morajo vedeti kakšen del stroškov povzročajo in kakšen je njihov del bremena izvajanja dejavnosti javne službe.

Lokalna skupnost mora s svojim premoženjem ravnati kot dober gospodar, ga razvijati in obnavljati, s tem pa upravičuje višino cene javnih storitev.

Nujna vlaganja so naslednja:

PROIZVODNJA VODE

ČRPALIŠČE SKORBA:

posodobitev centra in zamenjava glavnega računalnika

- zamenjava UPS-a v centru,
- zagotoviti nadomestni del napajanja za delovanje telemetrije (zahteva inšpekcijskih služb),
- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v vodnjakih (štiri črpalke so dosegle takšno število obratovalnih ur, da ni mogoče servisiranje in so potrebne nujne zamenjave z novimi).
- rekonstrukcija transformatorske postaje Skorba

OSTALI OBJEKTI – VODOHRANI IN PREČRPALIŠČA:

- posodobitev programske opreme z dodatno kontrolo vstopov v objekte,

- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v prečrpališčih,
- sanacija betonskih površin objektov vodohranov, ker je ogrožena statika zaradi propadanja armatur.
- sanacija vodohranov (Majski vrh, Ločki vrh)
- rekonstrukcija črpališč (Črpališče Hum)

DISTRIBUCIJA VODE

- nujna zamenjava sekcijskih zasunov v vozliščih (v primerih defektov moramo zapirati celotna naselja namesto krajših odsekov),
- zamenjave dotrajanih cevovodov, kjer opazamo ogromne izgube in povečano število defektov,
- zamenjava dotrajanih - nedelujočih hidrantov,
- zamenjava reducirnih in odzračevalnih ventilov,
- izdelava vodovoda na mostno konstrukcijo v Spodnji Brengovi
- zamenjava cevovoda DN 200 v Dolanah - parkirišče Kokol

UKREPI ZA ZMANJŠANJE IZGUB

- hitro odkrivanje defektov in njihova odprava,
- stalna sistemska kontrola vodovodnega omrežja,
- stalna vizualna (površinska) kontrola trase cevovoda,
- precizna kontrola količine načrpane vode,
- obdržati konstanten tlak v omrežju,
- pravilno dimenzioniranje vodomerovalnikov,
- natančnost pri odčitavanju vodomerovalnikov,
- planirano in redno vzdrževanje mora biti natančno in po normativih (tedensko, mesečno, polletno in letno),
- stalna modernizacija opreme za odkrivanje defektov,
- opremljanje glavnih vozlišč z merilci tlakov, pretokov in zasunov,

- spremljanje kartotek okvar,
- avtomatizacija vodovodnega sistema,
- ureditev katastra,
- zamenjave kritičnih odsekov vodovodnih cevovodov.

PRITOŽBE UPORABNIKOV STORITEV VODOOSKRBE

Pritožbe uporabnikov storitev vodo oskrbe delimo na:

- pritožbe podane osebno na sedežu podjetja,
- pritožbe prispele po pošti,
- pritožbe prispele po elektronski pošti,
- pritožbe, katere so nam posredovane ustno (preko telefonov in mobilnih aparatov).

Vse pritožbe urejamo v zakonsko predvidenem roku, ter naslovniku o tem podamo pojasnilo!

PRIPOMBE NA OBRAČUN VODARINE:

- stranke nam posredujejo pripombe v pisni obliki in se v glavnem nanašajo na preveliko porabo vode po obračunskem vodomernu,
- z dodatno kontrolo in pomočjo stranki o odkrivanju nekontroliranega izliva poskušamo pozneje pri obračunu z dogovorom s stranko najti rešitev za plačilo nastalih stroškov vodarine.

PRIPOMBE NA KVALITETO VODE:

- stranke nam telefonsko javijo pripombe na kvaliteto vode v smislu pojavljanja peska, usedlin, bele vode,
- z dodatnim pregledom pri stranki ugotovimo dejansko stanje in na tej osnovi izvedemo korektivne ukrepe.

PRIPOMBE PRI MOTNJAH OSKRBE Z VODO:

- do teh pripomb prihaja zaradi okvar na vodovodnih cevovodih, planiranih vzdrževalnih del ter povečanega odvzema pitne vode v sušnih obdobjih,
- vse te ukrepe poskušamo odpraviti v čim krajšem času in s tem uporabnikom pitne vode zagotoviti čim prej normalno oskrbo s pitno vodo.

**INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE
NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ za leto 2017
(ZADRŽANA SREDSTVA OMREŽNINE)**

Delovni nalog	Vrednost skupaj
Izgradnja globinskega vodnjaka VG 6 - Skorba	
Izgradnja globinskega vodnjaka VG 7 - Skorba	
Izgradnja filtra železa in mangana- VG Podvinci	
Izgradnja filtra železa in mangana- VG 5- Skorba	
SKUPAJ	551.188,59 €

KVALITETA PITNE VODE

PIJMO VODO IZ PIPE


Naredimo nekaj dobrega zase, za okolje in za svojo denarnico

VODA IZ PIPE

- NE PROIZVAJAMO DODATNIH ODPADKOV, KI OBREMENJUJE NAŠE OKOLJE.
- BOLJ ZDRAVA IZBIRA OD SLADKANIH IN GAZIRANIH PIJAČ, SAJ NE VSEBUJE ŠKODLJIVIH DODATKOV.
- V SLOVENIJI: 225-KRAT CENEJŠA OD USTEKLENIČENE VODE. PO SVETU: TUDI DO 1000-KRAT CENEJŠA OD USTEKLENIČENE VODE.

USTEKLENIČENA VODA

- V POVPREČJU 100-KRAT BOLJ OBREMENJUJE OKOLJE KOT VODA IZ PIPE.
- USTVARI VSAKO LETO 1,5 MILIJONA TON PLASTIČNIH ODPADKOV.
- BIOLOŠKA RAZGRADNJA PLASTENKE USTEKLENIČENE VODE TRAJA TUDI DO 1000 LET.
- PROIZVODNJA PLASTENKE USTEKLENIČENE VODE = 1/4 LITRA NAFTES + 3 LITRE ČISTE PITNE VODE.




SLOVENIJA JE BOGATA Z VODNIMI VIRI IN SE PO KOLIČINI TER KAKOVOSTI VODE UVRSČA V SAM EVROPSKI VIRI.

SKUPNA KOLIČINA VODE NA PREBIVALCA JE SKORAJ 4-KRAT VEČJA OD EVROPSKEGA POVPREČJA.

KAKO LAHKO SAMI PRISPEVAMO H KAKOVOSTI NAŠE PITNE VODE?

- V kanalizacijski orodki se odločimo za okoljsko prijazne odpadke.
- Kotli kar je le mogoče, ne uporabljamo mineralnih in pesticidnih sredstev.
- V tla, vodo ali kanalizacijo ne zlivamo nevtralnih snovi.
- Razumno uporabljamo nevarne snovi v gospodinjstvu, ne kupujemo jih na zalogo in uporabljamo jih v skladu z navodili.
- Osebnino lažjimo in kupujemo le stvari, ki jih zares potrebujemo. Za proizvodnjo vsakega izdelka se namreč uporablja voda.



Glede na analize vzorcev pitne vode iz omrežja in črpališč, ki jih redno izvaja lasten akreditiran laboratorij in Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, je oskrba uporabnikov s pitno vodo varna in ustrezna. Varovanje vodnih virov nenehno ogrožajo nekatere dejavnosti, ki se izvajajo znotraj območij varstvenih pasov pitne vode, kot so uporaba pesticidov in mineralnih gnojil zemljišč, prometne ceste v bližini črpališč in neurejeno odvajanje komunalnih odpadnih voda na varstvenih pasovih.

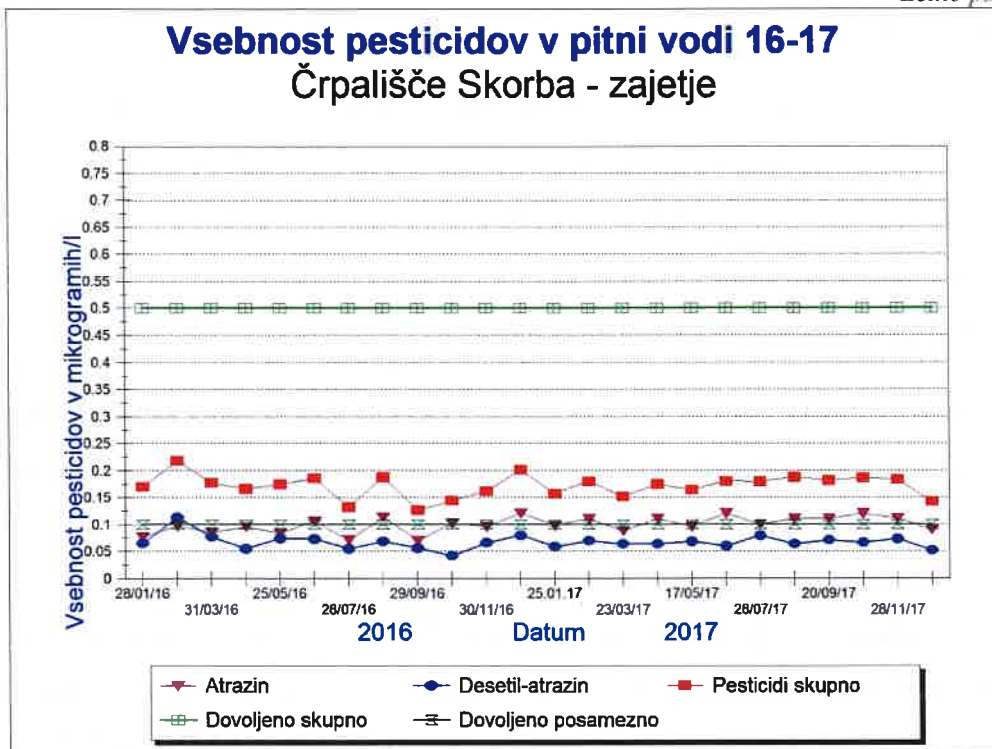
Zahteve za pitno vodo so definirane v pravilniku o pitni vodi (Ur. l. RS št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006 in 25/2009). Skladnost parametrov pitne vode na Ptujskem sistemu oskrbe s pitno vodo smo v letu 2017 spremljali z rednim jemanjem in analizami vzorcev pitne vode v črpališču, v vodohranih in pri končnih porabnikih na omrežju. Dodatno k odvzemu vzorcev vode imamo v črpališču nameščen biološki indikator z mladnicami postrvi za neprekinjen nadzor nad kvaliteto pitne vode na centralnem vodnem viru. Zdravstveni nadzor pitne vode je izvajal akreditirani laboratorij Komunalnega podjetja Ptuj d.d., preiskave pesticidov pa nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, lokacija Maribor.

Zdravstveni nadzor pitne vode

V skladu z načrtom notranjega nadzora je bilo na vodovodnem omrežju odvzetih 1731 vzorcev vode, od tega 1229 za mikrobiološke preiskave, 430 za osnovne kemijske preiskave, 12 vzorcev za široke kemijske preiskave in 60 vzorcev za kontrolo pesticidov v vodi. Na vodnjakih je bilo za razne kontrole odvzetih 31 vzorcev vode in opravljenih 425 tehnoloških meritev. Na vodohranih je bilo opravljenih 204 tehnoloških meritev.

Mikrobiološko neskladnih je bilo 48 vzorcev oz. 3,9 %. Od tega je bilo zaradi indikatorskih parametrov (koliformne bakterije in skupno št. mikroorganizmov) neskladnih 47 vzorcev oz. 3,82 %. Zdravstveno neustrezen je bil 1 vzorec oz. 0,08 % zaradi prisotnosti *Escherichia Coli* (2 CFU/100 ml). Po ugotovitvi neskladnih vzorcev so bili takoj raziskani vzroki in izvedeni ukrepi za sanacijo stanja (izpiranje in po potrebi dezinfekcija). Zaradi manjšega onesnaženja vode je bil izdan ukrep prekuhavanja vode za področje Sestrž, Medvedc in Podlož v začetku januarja in na področju Žetal konec maja. Mikrobiološki izvidi na vodnih virih v črpališčih so bili v 98,0 % skladni. Izvajali smo preventivno dezinfekcijo vode na vodnjaku v Lancovi vasi in na VG5 v Skorbi. Zaradi porušenega karbonatnega ravnotežja v vodi smo na dveh hribovskih lokacijah v vodo dozirali CO₂ za zmanjšanje izločanja vodnega kamna.

Od 502 odvzetih vzorcev za kemijske preiskave je bilo neskladnih 7 vzorcev v črpališču Skorba in 8 na omrežju (3,0%). Neskladni so bili zaradi presežene vrednosti za atrazin (13 vzorcev) in povišane motnosti (2 vzorca). Dovoljena vrednost za posamezen pesticid znaša 0,1 µg/l oz. 0,5 µg/l za vsoto pesticidov. Skupna dovoljena vrednost pesticidov ni bila presežena. Glavni vzrok za presežene vrednosti atrazina je njegova količina v plitvi podtalnici Dravskega polja, kot posledica dolgotrajne pretekle uporabe v kmetijstvu. Ker onesnaževala izvirajo iz vodovarstvenega območja, smo skladno s 26. členom pravilnika o pitni vodi o tem obvestili ministrstvu za kmetijstvo in okolje.



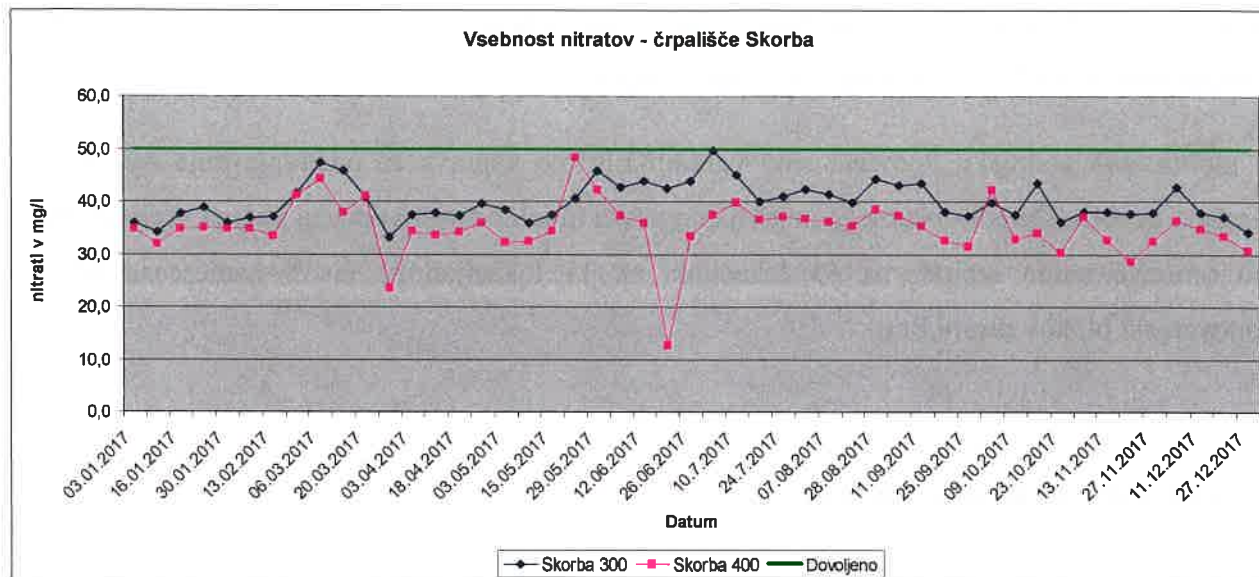
V diagramu so prikazane vsebnosti atrazina in desetil-atrazina v črpališču za obdobje 2016-2017

Zaradi občasnega preseganja dovoljenih vrednosti atrazina in desetil atrazina v črpališču Skorba, izvajamo dodaten monitoring pesticidov na omrežju. V letu 2017 je bilo odvzetih šest serij vzorcev vode. Izmerjene vrednosti so bile na večjem delu omrežja nižje od vrednosti v centralnem črpališču zaradi ugodnega vpliva dislociranih globinskih vodnjakov. Prikazane so v tabeli v µg/l vode.

Prikazane so v tabeli v µg/l vode:

Mesto vzorčenja	21.02.2017		11.05.2017		20.06.2017		24.08.2017		19.10.2017		13.12.2017	
	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin
Ptuj	0,035	0,011	0,140	0,082	0,065	0,044	0,055	0,037	0,052	0,045	0,042	0,025
Starše	0,076	0,024	0,070	0,040	0,097	0,059	0,061	0,039	0,061	0,033	0,059	0,036
Zlatoličje	0,097	0,027	0,086	0,078	0,170	0,093	0,100	0,074	0,110	0,067	0,077	0,054
Stoperce	0,062	0,021	0,061	0,063	0,058	0,053	0,064	0,052	0,053	0,042	0,050	0,041
Žetale	0,013	<0,008	0,012	0,015	0,013	0,007	0,016	<0,01	0,012	0,010	0,011	0,010
Cirkulane	0,120	0,039	0,098	0,058	0,110	0,062	0,110	0,062	0,091	0,055	0,12	0,061
Gorišnica	0,057	0,013	0,052	0,027	0,073	0,047	0,075	0,039	0,034	0,019	0,043	0,026
Zagorci	0,055	0,013	0,056	0,033	0,074	0,043*	0,077	0,045	0,073	0,046	0,051	0,029
Cerkvenjak	0,027	0,009	0,021	0,007	0,028	0,008	0,029	0,014	0,026	0,013	0,020	0,012
Grajenščak	0,045	0,027	0,056	0,030	0,053	0,023	0,051	0,023	0,050	0,036	0,044	0,033

Vrednosti nitratov v pitni vodi so se gibale v okviru dovoljenih meja. Pregled vrednosti nitratov na iztoku iz črpališča Skorba na cevovodih premera 300 in 400 mm je prikazano v naslednjem grafu:



Na delih omrežja, kjer so zunanji globinski vodnjaki, so bile vrednosti nitratov precej nižje in so se gibale med 10 in 30 mg/l vode.

Državni monitoring pitne vode

V okviru državnega monitoringa pitne vode je bilo na področju našega vodovodnega sistema odvzetih 50 vzorcev vode. Neskladni so bili 4 vzorci oz. 8,0 %. Mikrobiološko neskladna sta bila 2 vzorca zaradi prisotnosti koliformnih bakterij. Kemijsko neskladna sta bila dva vzorca vode zaradi presežene vrednosti za atrazin (0,12 in 0,13 $\mu\text{g/l}$ vode).

Težave pri oskrbi s pitno vodo v letu 2017

V poletnih mesecih je občasno prišlo do dviga usedlin pri nekaterih uporabnikih zaradi večjega odjema vode pri polnjenju bazenov.

Varnost vodooskrbe

Varnost vodo oskrbe smo zagotavljali z nadzorovanjem in s preventivnim vzdrževanjem vseh objektov na vodo oskrbnem sistemu in z nadzorovanjem varstvenih pasov črpališč na osnovi načrta notranjega nadzora. Tudi v tem letu smo obnovili več starejših vodovodnih objektov.

Pritožbe in preventivni ukrepi

Obravnavano je bilo 30 pritožb uporabnikov glede kvalitete vode. Polovica pritožb je bila zaradi spremenjenega okusa in vonja vode, kot posledica obratovanja filtrirne naprave na globinskem vodnjaku v Podvincih. Pri 2 uporabnikih smo zaradi ublažitve težav s peskom oz. vodnim kamnom namestili filter na notranji vodovodni instalaciji.

Na globinskem vodnjaku Podvinci smo vgradili filtrirno napravo za odstranjevanje železa in mangana iz vode. Zaradi občasnega pojavljanja peska in izločenega vodnega kamna v pitni vodi smo omrežje redno izpirali na 63 lokacijah, na 11 lokacijah pa čistili nameščene filtre (stanovanjski bloki v mestu Ptuj).

Analiza Porabe Električne Energije

Črpališča Komunalnega podjetja Ptuj d.d. se nahajajo v Skorbi, Lancovi vasi, Novi vasi, Gerečji vasi, Podvincih, Desencih in Župečji vasi. V Skorbi se nahaja sedem površinskih in pet globinskih vodnjakov, v Lancovi vasi sta površinski in globinski vodnjak ter v Novi vasi, Desencih, Gerečji vasi, Podvincih in Župečji vasi po en globinski vodnjak.

Dnevni režim obratovanja so vsi globinskimi vodnjaki ter eden ali dva površinska vodnjaka, ki jim v odvisnosti od potrošnje dodajamo ostale vodnjake. Izdatnost vodnjakov v katerih so nameščene globinske črpalke je okrog 0,96 m³ na kW moči črpalke medtem ko je izdatnost površinskih črpalk 1,2 m³ na kW moči črpalke. Razmerje mešanja vode (Glob/Pov) je od 1:1 v obdobjih z manjšo potrošnjo (oktober-april) in ponoči ter 1:1,8 v času velike potrošnje (maj-september). Dislocirani globinski vodnjaki dodajajo delež globinske vode v vodovodni sistem v odvisnosti od skupnega pretoka. Maximalna moč vseh črpalk je 560 kW.

V letu 2016 je bilo porabljenih 3.424.111 kWh električne energije kar je znašalo 302.325 € pri povprečni ceni 0,088 €/kWh. V letu 2017 je znašala poraba 3.523.799 kWh električne energije, to pomeni povečanje porabe za 2,9% v primerjavi z letom 2016.

Strošek električne energije za leto 2017 je znašal 275.623€ pri povprečni ceni 0,078 €/kWh in je v primerjavi z letom 2016 nižji, delno zaradi znižanja priključnih moči na črpališčih.

Razdelitev stroškov električne energije za leto 2017:

2017	Potrošnja (kWh)	Strošek (€)	€/kWh+omrežnina	m ³	€/m ³
Črpališče					
SKORBA	1.493.583	93.575 €	0,06 €	2.999.064	0,031 €
NOVA VAS+(prečrp.)	220.824	16.984 €	0,08 €	272.483	0,062 €
DESENCI+(prečrp.)	166.270	13.747 €	0,08 €	169.576	0,081 €
LANCOVA VAS	200.823	13.680 €	0,07 €	374.885	0,036 €
PODVINCI	106.240	8.624 €	0,08 €	249.912	0,035 €
GEREČJA VAS	135.656	10.599 €	0,08 €	224.411	0,047 €
ŽUPEČJA VAS	118.477	9.930 €	0,08 €	324.621	0,031 €
Skupaj črpališča	2.441.873	165.721 €	0,07 €		
Skupaj prečrpališča	1.081.926	109.903 €	0,10 €		
Skupaj	3.523.799	275.623 €	0,08 €	4.614.953	0,059 €

Vodovodni sistem oskrbuje odjemalce na Dravskem polju in na geografsko razgibanem področju Haloz in Slovenskih goric.

V odvisnosti od lege posameznega vodovodnega sistema so odjemalci razvrščeni v tlačne cone, ki se začnejo s prvo tlačno cono v črpališču in vse do šeste tlačne cone na najvišjih področjih. Iz tega sledi, da je potrebno za uporabnike na višjih odjemnih mestih tudi do pet krat prečrpati vodo. Vsako prečrpavanje vode podraži končno ceno kubičnega metra vode. Samo stanje črpalnih postaj pa še dodatno vpliva na strošek prečrpavanja vode, ki pa je odvisen od kvalitete črpalk in motorja, starosti (izrabljenost turbine) in potrebne dvižne višine vode. V povprečju je strošek kubičnega metra vode 0,059€/m³. V prvi tlačni coni je 0,036 €/m³ in se mu za vsaki dodatni dvižni meter prečrpane vode prišteje 0,00065 €/m³.

Objekt	Tlačna cona	Povprečna cena €/m ³
Cena m ³ v prvi tlačni coni (Pref. = 4Bar)	1 tlačna cona	0,036 €/m ³
Dvig cene za vsak meter dvižne višine	2 - 6 tlačna cona	0,00065 €/m ³

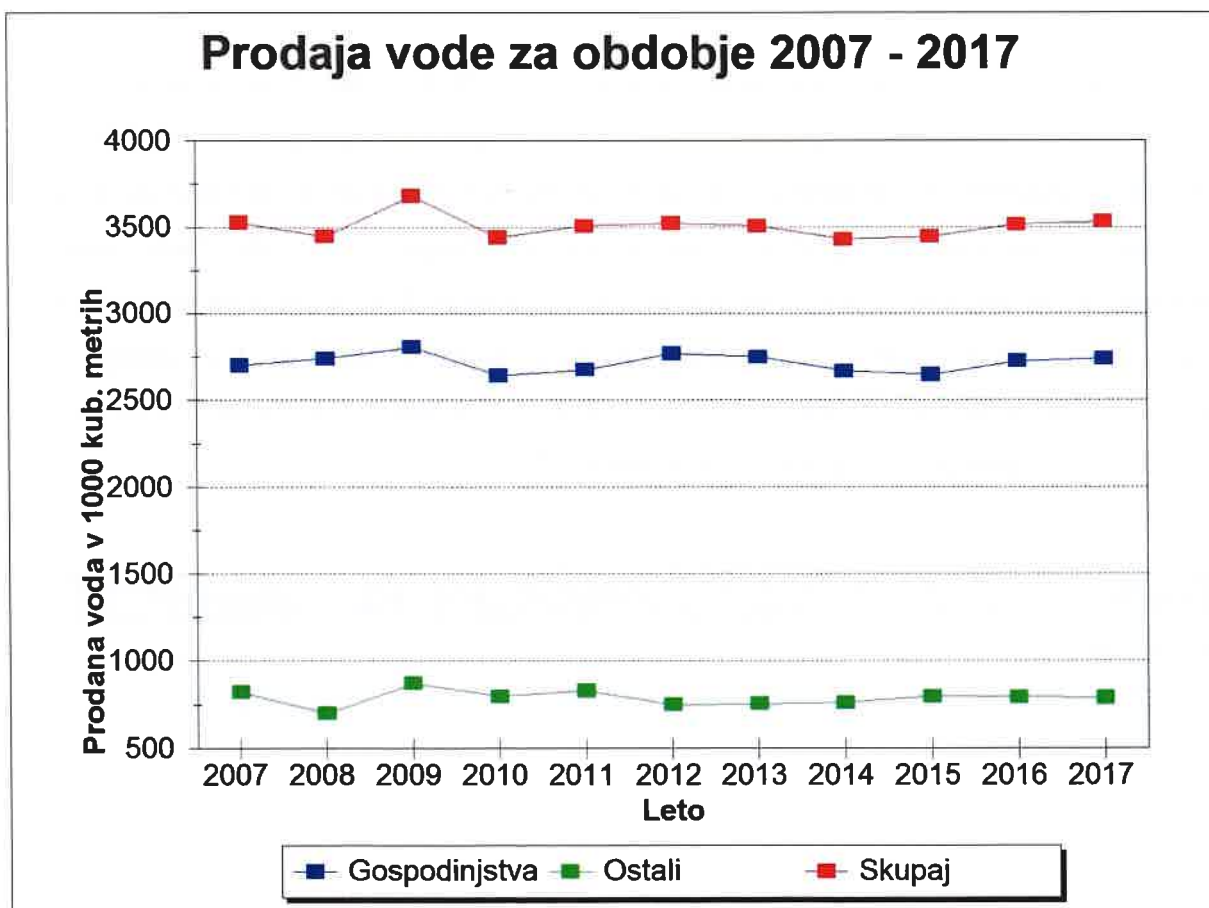
FIZIČNI OBSEG POSLOVANJA

1. PRODAJA VODE

Obseg poslovanja je bil v letu 2017 pri dejavnostih oskrbe z vodo večji od obsega v predhodnem letu.

Prodane količine pitne vode so bile v letu 2017 glede na leto 2016 za 14.586 m³ oziroma za 0,41 odstotka večje.

Glede na strukturo porabnikov se je povečal obseg porabe vode v gospodinjstvih za 0,59 %. Pri ostalem odvzemu se je obseg porabe vode zmanjšal za 0,18 %.



Prodane količine vode v m³ po občinah v 2017 :
delež

OBČINA DESTRIK		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	107.589	
	gospodarstvo	11.080	
	negospodarstvo	3.878	
		122.547	3,47%

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	86.495	
	gospodarstvo	5.201	
	negospodarstvo	26.795	
		118.491	3,36%

OBČINA DUPLEK		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	1.024	
	gospodarstvo		
	negospodarstvo		
		1.024	0,03%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	136.403	
	gospodarstvo	20.462	
	negospodarstvo	4.929	
		161.794	4,58%

OBČINA JURŠINCI		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	91.643	
	gospodarstvo	2.508	
	negospodarstvo	5.292	
		99.443	2,82%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	178.045	
	gospodarstvo	53.166	
	negospodarstvo	8.743	
		239.954	6,80%

OBČINA LENART		PRODAJA / m ³	
	gospodinjstvo	1.266	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo		
		1.266	0,04%

OBČINA SV.TROJICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	19.746	
	gospodarstvo	6.952	
	negospodarstvo	0	
		26.698	0,76%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	151.565	
	gospodarstvo	7.803	
	negospodarstvo	5.029	
		164.397	4,66%

OBČINA ORMOŽ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	4.922	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		4.922	0,14%

OBČINA SL.BISTRICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.275	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		2.275	0,06%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	159.884	
	gospodarstvo	8.622	
	negospodarstvo	3.873	
		172.379	4,88%

OBČINA SV.JURIJ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	5.737	
	gospodarstvo	5.517	
	negospodarstvo	0	
		11.254	0,32%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	216.611	
	gospodarstvo	11.381	
	negospodarstvo	5.362	
		233.354	6,61%

OBČINA ZAVRČ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	42.557	
	gospodarstvo	2.225	
	negospodarstvo	1.601	
		46.383	1,31%

OBČINA CERKVENJAK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	62.243	
	gospodarstvo	7.554	
	negospodarstvo	1.846	
		71.643	2,03%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	145.821	
	gospodarstvo	22.059	
	negospodarstvo	3.707	
		171.587	4,86%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	153.508	
	gospodarstvo	78.580	
	negospodarstvo	4.835	
		236.923	6,71%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	80.721	
	gospodarstvo	11.471	
	negospodarstvo	1.939	
		94.131	2,67%

OBČINA SV.ANDRAŽ V SL.GORICAH		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	41.391	
	gospodarstvo	1.944	
	negospodarstvo	104	
		43.439	1,23%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	52.050	
	gospodarstvo	3.702	
	negospodarstvo	2.871	
		58.623	1,66%

OBČINA ŽETALE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	23.828	
	gospodarstvo	208	
	negospodarstvo	1.785	
		25.821	0,73%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	80.322	
	gospodarstvo	4.784	
	negospodarstvo	1.743	
		86.849	2,46%

SKUPAJ -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	894.024	
	gospodarstvo	315.197	
	negospodarstvo	126.021	
		1.335.242	37,82%

SKUPAJ KP PTUJ 01-12/2017		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.739.670	
	gospodarstvo	580.416	
	negospodarstvo	210.353	
		3.530.439	100,00%

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo je izračunana za 24 občin to je za Mestno občino Ptuj, Občino Juršinci, Občino Majšperk, Občino Kidričevo, Občino Gorišnica, Občino Cirkulane, Občino Hajdina, Občino Markovci, Občino Cerkevjak, Občino Trnovska vas, Občino Videm, Občino Destričnik, Občino Podlehnik, Občino Zavrč, Občino Žetale, Občino Dornava, Občino Sveti Andraž v Slovenskih Goricah, Občino Starše, Občino Ormož, Občino Duplek, Občino Lenart, Občino Slovenska Bistrica, Občino Sveta Trojica in Občino Sveti Jurij (vse na SM 101000), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2017)	4.046.801
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2017)	4.060.884
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	3.530.439
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.2 / tčk.3)	1,1502
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.1 / tčk.3)	1,1463
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	100,35



Na tej dejavnosti beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 4.066.454. EUR ter skupne odhodke v višini 4.053.383 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 13.071 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Vodovod 101000
Nabavna vrednost 01.01.2017	865.101
Neposredna povečanja - nakupi	38.050
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	358
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 26.595
Nabavna vrednost 31.12.2017	876.914
Popravek vrednosti 01.01.2017	579.628
Amortizacija	74.192
Neposredna povečanja- prenosi	1.287
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 26.595
Popravek vrednosti 31.12.2017	628.512
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	285.473
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	248.402

2.1.1.2. VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKOV

Vzdrževanje priključkov se izvaja na celotnem vodooskrbnem sistemu, kjer imamo 24740 priključkov, ter zajema vzdrževanje vodomeroev, popravila na vodovodnih priključkih in zamenjavo vodovodnih priključkov, kjer se zaradi dotrajanosti ali drugih razlogov poškodbe ne dajo odpraviti.

Vzdrževanje priključka stavbe obsega preverjanje delovanja priključka, vodenje predpisanih evidenc o priključkih stavb, trasah priključkov ter njihovo vzdrževanje, obnovo, zamenjavo in posodabljanje. Tekoče vzdrževanje zajema odpravo napak na priključku (počena cev, okvara na spoju cevi, nefunkcionalen zasun pred ali za vodomeroem, nefunkcionalen hišni zasun na sekundarnem omrežju). Investicijsko vzdrževanje zajema obnovo (delno ali celotno) ali zamenjavo vodovodnega priključka.

V letu 2016 smo v skladu s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere (Ur. l. RS, 26/2002) zamenjali 4.791 vodomeroev. Za zamenjavo je ostalo nekaj vodomeroev, ki jim je potekel rok overitve in jih bomo zamenjali v letu 2017. V večini teh primerov gre za nenaseljene objekte, kjer se pitna voda uporablja le občasno, in objekte, katerih lastniki živijo v tujini. Rok za redne overitve vodomeroev je 5 let.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 448.888,10 EUR ter skupne odhodke v višini 450.831,55 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 1.943,45 EUR.

Na izgubo vpliva predvsem slabo stanje oz. dotrajanost vodovodnih priključkov, saj veliko popravil in defektov posledično povišuje stroške v poslovanju kot pa znaša zbrana sredstva iz dela omrežnine.

2.1.2. DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PDAVINSKE ODPADNE VODE

Komunalno podjetje Ptuj d.d. je v letu 2017 dobilo podeljeno koncesijo za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod, s vsemi potrebnimi zakonsko predpisanimi akti, v občini Markovci. Z občino Markovci je podpisana tudi koncesijska pogodba in pogodba o najemu infrastrukture. Koncesijo za izvajanje te dejavnosti imamo v skladu s vsemi predpisi podeljeno še v Mestni občini Ptuj in občini Hajdina. S strani občine Podlehnik imamo izdano Odločbo o podelitvi koncesije za dejavnost odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda, ni pa še podpisane Koncesijske pogodbe in Pogodbe o najemu infrastrukture.

V občinah Gorišnica, Juršinci, Majšperk, Videm, Zavrč, Trnovska vas, Cirkulane, Dornava, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah, smo izvajalec javne službe na podlagi začasnih pogodb, pri tem da v občinah, Dornava, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah za obratovanje objektov skrbijo sami, mi smo izvajali dela izključno na podlagi konkretnih naročil.

Za vse omenjene občine (ne glede na to ali smo imeli podeljeno koncesijo ali smo dejavnost izvajali na podlagi pogodb), smo izvajali aktivnosti v zvezi z okoljsko dajatvijo za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS št. 80/12, 98/15), pisali mnenja, projektne pogoje in soglasja v raznih upravnih postopkih, vodili evidence in poročali o izvajanju dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije (Uredba o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS št 88/11, 8/12, 98/15).

V letu 2017 je večina občin, iz območja Haloz pričelo s skupnimi konkretnimi aktivnostmi za podelitev koncesije za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda, na podlagi javnega razpisa. V prvi polovici leta so ustrezno prilagodili občinske predpise, da je bilo možno javni razpis objaviti. V septembru je bil nato razpis za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občinah Zavrč, Majšperk, Žetale, Cirkulane in Videm tudi objavljen. V Komunalnem podjetju smo samostojno pripravili ponudbo. Oddani sta bili dve ponudbi, za obe je bilo v naknadnih postopkih ugotovljeno, da sta ustrezni in se je ponudnikoma priznala sposobnost. Postopek v letu 2017 ni bil zaključen, temveč se bo nadaljeval v letu 2018 s postopkom konkurenčnega dialoga.

Ne glede na zgoraj navedeno dejstvo, je stališče našega podjetja, da je podelitev koncesije možna tudi neposredno brez javnega razpisa, vendar se imajo občine pravico same odločiti kateri z zakonom dovoljen postopek izbiranja koncesionarja za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih vod izberejo in ga izpeljejo.

V letu 2017 je le Mestni svet mestne občine Ptuj sprejel in potrdil elaborate (cene izvajanja storitev odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod) v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12). V občinah Hajdina, Starše, Majšperk, Podlehnik, Markovci in Gorišnica, so v letu 2017 veljali elaborati sprejeti v prejšnjih letih. V teh občinah smo obračunavali tudi omrežnino, občine pa so se odločale za različne stopnje subvencioniranja omrežnine objektov odvajanja in čiščenja odpadnih vod.

V letu 2017 smo v vseh občinah kjer izvajamo dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih vod postopno vpeljali obračun okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod tudi v objektih, ki niso priključeni na javno kanalizacijsko omrežje, v njih pa prebivajo osebe s stalnim prebivališčem na teh lokacijah.

Odvajanje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2000)

Poročilo za enoto odvajanja odplak je narejeno na osnovi dejansko odvedenih količin, prihodkov in stroškov v letu 2017, izključno v Mestni občini Ptuj. Upoštevane so odvedene odpadne vode uporabnikov priključenih na javno kanalizacijsko omrežje.

Zagotovili smo nemoteno obratovanje kanalizacijskega sistema in črpališč odpadnih vod, ki so sestavni del javnega omrežja, ter opravili vsa potrebna vzdrževalna dela. Z Mestno občino Ptuj kot lastnico objektov javne kanalizacije, smo dogovorili porabo 10% fakturirane omrežnine celotne dejavnosti za namen rekonstrukcije objekta črpališča Ranca v Budini, kjer vso zbrano vodo iz levega brega reke Drave najprej mehansko pred čistimo, nato pa prečrpamo na desni breg do CČN Ptuj. Na podlagi tega je bila med Komunalnim podjetjem Ptuj in Mestno občino Ptuj sklenjena pogodba za izvedbo Rekonstrukcije črpališča Ranca v Budini - I. faza, v okviru katere se bo v letu 2018 izvedla delna gradbena sanacija in zamenjave vse strojne in elektro opreme črpališča.

V letu 2017 se je nadaljevalo intenzivno priključevanje objektov na območjih kjer se je v preteklih letih intenzivno izvajala kanalizacija. To je v Podvincih, deloma v Grajeni, Žabjaku, Kicarju, Rogoznici in Novi vasi.

Na tem SM 20-2000 beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 903.954 EUR ter skupne odhodke v višini 797.456 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 106.498 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki ni bil ustvarjen s tekočim poslovanjem, ampak je posledica razknjižb zastaranih obveznosti iz naslova okoljske dajatve, o čemer si je družba pridobila tudi pravno mnenje.

Odvajanje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2400)

Poslovanje dejavnosti odvajanja odpadnih vod je prikazano za vse občine razen Mestne občine Ptuj skupaj, vodimo pa jih tudi za vsako občino posebej na podlagi dejansko opravljenega dela.

Obratovanje kanalizacijskega sistema Formin in sistema vakuumske kanalizacije v Bišu, kjer so bile v preteklih letih določene težave, se je stabiliziralo.

Vsi sistemi so tekom leta obratovali brez večjih zastojev, ki bi povzročili škodo na priključenih objektih.

V letu 2017 so bila največja gradbišča javne kanalizacije v naselju Tržec v občini Videm in naselju Tibolci v občini Gorišnica. Nobeden od sistemov v letu 2017 še ni bil dokončan in predan v obratovanje.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 768.630 EUR ter skupne odhodke v višini 580.596 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 188.034 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki ni bil ustvarjen s tekočim poslovanjem, ampak je posledica razknjižb zastaranih obveznosti iz naslova okoljske dajatve, o čemer si je družba pridobila tudi pravno mnenje.

2.1.2.1. Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak:

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	delež
	gospodinjstvo	43.278	3,09%
	gospodarstvo	2.850	
	negospodarstvo	26.203	
		72.331	

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	78.726	3,97%
	gospodarstvo	9.893	
	negospodarstvo	4.298	
		92.917	

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	25.000	1,48%
	gospodarstvo	6.024	
	negospodarstvo	3.577	
		34.601	

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	14.008	0,75%
	gospodarstvo	829	
	negospodarstvo	2.690	
		17.527	

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	93.263	4,67%
	gospodarstvo	12.820	
	negospodarstvo	3.155	
		109.238	

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	114.517	5,64%
	gospodarstvo	13.307	
	negospodarstvo	4.120	
		131.944	

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	9.017	0,48%
	gospodarstvo	887	
	negospodarstvo	1.331	
		11.235	

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	16.343	0,95%
	gospodarstvo	3.061	
	negospodarstvo	2.760	
		22.164	

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	17.253	
	gospodarstvo	1.175	
	negospodarstvo	1.760	
		20.188	0,86%

ODVAJANJE MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	643.060	
	gospodarstvo	1.060.955	
	negospodarstvo	122.971	
		1.826.986	78,11%

SKUPAJ ODVAJANJE 01-12/2017		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.054.465	
	gospodarstvo	1.111.801	
	negospodarstvo	172.865	
SKUPAJ		2.339.131	100,00%

2.1.2.2. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202000) ter Občino Hajdina, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2024), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2017)	1.363.163
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2017)	1.345.842
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	2.339.131
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.2 / tčk.3)	0,5754
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.1 / tčk.3)	0,5828
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	98,73

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Odvajanje odplak 202000
Nabavna vrednost 01.01.2017	222.267
Neposredna povečanja - nakupi	
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 30
Nabavna vrednost 31.12.2017	222.237
Popravek vrednosti 01.01.2017	214.261
Amortizacija	1.317
Neposredna povečanja- prenosi	25
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 30
Popravek vrednosti 31.12.2017	215.573
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	8.006
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	6.664

DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

Čiščenje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2100)

Poročilo je narejeno na podlagi podatkov o očiščenih količinah, prihodkih in stroških v letu 2017 v občinah Hajdina in Starše, naselju Kungota v občini Kidričevo, ter v Mestni občini za očiščeno vodo iz javnega kanalizacijskega sistema in iz greznic z MKČN. Lastna cena čiščenja odpadnih vod priključenih na javni kanalizacijski sistem, oziroma izvajanje storitev rednega obratovanja in vzdrževanja objekta CČN, je za vse uporabnike naprave ne glede na to v kateri občini je objekt priključen na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN, enaka. V nobeni od občin se ne obračunava čiščenje padavinskih odpadnih vod, ker je v osnovi navezovanje meteornih odpadnih vod na sistem zgrajen za ločeno odvajanje izključno komunalnih odpadnih vod nedopustno. V Mestni občini pa se za storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami zaračunava lastna cena sprejeta s posebnim elaboratom in se tudi razlikuje od enotne lastne cene za čiščenje odpadnih vod, ki na CČN Ptuj pritečejo po kanalizacijskih sistemih.

Omrežnina je enaka ne glede na to ali je objekt priključen na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN ali je objekt vključen v sistem izvajanja storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

Za individualne uporabnike in odjemna mesta na katerih se opravljajo nepridobitne dejavnosti, so med občinami iz katerih se odpadne vode čistijo na istem objektu CČN Ptuj, potrjene različne stopnje (%) subvencioniranja omrežnine za čiščenje odpadnih vod. Zaradi tega je skupen strošek na položnicah, ki jo plača posamezen uporabnik za izvajanje dejavnosti čiščenja lahko različen.

Storitve povezane s nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, so bile v Mestni občini Ptuj koncem leta 2017 po letu in pol izvajanja, na sredini prvega tri letnega ciklusa. Način dela se je vpeljal, večina uporabnikov je izvajanje storitev dobro sprejelo. Vsekakor lahko rečemo, da je bila uvedba te nove storitve eden od pomembnejših pozitivnih ukrepov na dejavnosti v zadnjem času.

Pri spremljanju obratovanja CČN Ptuj, smo zaznali pomemben vpliv obremenitev iz pripeljanih grezničnih gošč v čiščenje na samo delovanje naprave. V dopoldanskem času nam je to že pričelo povzročati težave pri zagotavljanju potrebne koncentracije raztopljenega kisika v SBR

bazenih. V zvezi z dodatnimi obremenitvami smo ukrepali s sledečimi posegi in preureditvami naprave:

- izvedli rekonstrukcijo fekalne postaje z vgradnjo preizkušene sistema za izločanje delcev večjih od 3 mm;
- uredili sistem zadrževanja grobo očiščene vsebine greznic in njihovega doziranja na napravo izključno v nočnem času, ko na napravo doteka le manjši del obremenitev po javnem kanalizacijskem sistemu;
- v zgoščevalcu pred dehidracijo izvedli recikel centrata iz centrifuge, v katerem je vedno še nekaj neizrabljenega flokulanta. Ukrep pospeši usedanje presežnega blata v zgoščevalcu in preprečuje vračanja le tega preko preliva zgoščevalca na začetek naprave. Dotok na napravo s tem razbremenimo dela lastnih obremenitev.

Z navedenimi ukrepi smo uspeli zagotavljati delovanje naprave tekom celotnega leta povsem v skladu s predpisi za naprave, ki morajo zagotavljati terciarno čiščenje (odstranjevanje tudi dušikovih in fosforjevih spojin iz odpadnih vod).

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 2.674.611 EUR ter skupne odhodke v višini 2.499.883 EUR kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 174.727 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v večji meri posledica razknjižb zastaranih obveznosti iz naslova okoljske dajatve, o čemer si je družba pridobila tudi pravno mnenje.

Čiščenje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2500)

Čiščenje odpadnih vod v večini občin še vedno izvajamo na podlagi sklenjenih pogodb, ki pa imajo vse začasni značaj. Že uvodoma smo obrazložili, da bodo na občinah morali sprejeti odločitev na kakšen način in kdaj se bodo odločile za podelitev koncesije za to dejavnost.

Posledica teh neurejenih razmer so še vedno slabi rezultati poslovanja predvsem v občinah Cirkulane, Trnovska vas in Videm, kjer še vedno niso sprejeli novih cen v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12).

Na ČN Leskovec smo v dogovoru z občino izvedli rekonstrukcijo sistema za vpihovanje zraka v odpadno vodo, in zamenjavo potopnih črpalk. Največ truda smo vložili za optimizacijo



Letno poročilo 2017

obratovanja nove ČN Videm kapacitete 3.500 PE. S pomočjo občine smo vgradili nov naknadni usedalnik.

Na tem SM beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 584.686 EUR in skupne odhodke v višini 388.067 EUR, presežek prihodkov v primerjavi z odhodki tako znaša 196.619 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki ni bil ustvarjen s tekočim poslovanjem, ampak je posledica razknjižb zastaranih obveznosti iz naslova okoljske dajatve, o čemer si je družba pridobila tudi pravno mnenje.

2.1.2.3. Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	delež
	gospodinjstvo	43.278	
	gospodarstvo	2.787	
	negospodarstvo	26.203	
		72.268	2,25%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	78.726	
	gospodarstvo	9.893	
	negospodarstvo	4.298	
		92.917	2,89%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	0	
	gospodarstvo	7.800	
	negospodarstvo	0	
		7.800	0,24%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	25.000	
	gospodarstvo	6.024	
	negospodarstvo	2.773	
		33.797	1,05%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	126.422	
	gospodarstvo	5.452	
	negospodarstvo	2.974	
		134.848	4,20%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	14.008	
	gospodarstvo	829	
	negospodarstvo	2.690	
		17.527	0,55%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	93.003	
	gospodarstvo	12.820	
	negospodarstvo	3.155	
		108.978	3,40%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	114.517	
	gospodarstvo	13.307	
	negospodarstvo	4.120	
		131.944	4,11%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	9.017	
	gospodarstvo	887	
	negospodarstvo	1.331	
		11.235	0,35%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	16.343	
	gospodarstvo	3.061	
	negospodarstvo	2.760	
		22.164	0,69%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	17.253	
	gospodarstvo	1.168	
	negospodarstvo	1.767	
		20.188	0,63%

ČIŠČENJE -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	643.060	
	gospodarstvo	1.790.219	
	negospodarstvo	122.971	
		2.556.250	79,64%

ČIŠČENJE SKUPAJ 01-12-2017		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.180.627	
	gospodarstvo	1.854.247	
	negospodarstvo	175.042	
SKUPAJ		3.209.916	100,00%
	SKUPAJ STORITEV GREZNIC	258.845	

2.1.2.4. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202100) ter Občino Hajdina, Občino Starše, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2025), kot sledi:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2017)	2.870.720
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2017)	2.932.329
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	3.468.761
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.2 / tčk.3)	0,8454
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.1 / tčk.3)	0,8276
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	102,15

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Čiščenje odplak 202100
Nabavna vrednost 01.01.2017	189.334
Neposredna povečanja - nakupi	3.557
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 3.447
Nabavna vrednost 31.12.2017	189.444
Popravek vrednosti 01.01.2017	165.220
Amortizacija	6.362
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja - prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	- 3.447
Popravek vrednosti 31.12.2017	168.135
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	24.114
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	21.309

DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI

2.1.2.5. Opis dejavnosti

V letu 2016 je bila sklenjena koncesijska pogodba za obdobje 5. let (do 31.12.2021) za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci ter Občine Markovci.

Pravilna organizacija ravnanja z odpadki je bistvenega pomena pri preprečevanju nepravilnega ravnanja in odlaganja odpadkov. Ob odvozu odpadkov se v čim večji meri trudimo upoštevati želje, predloge in potrebe uporabnikov in strmeli k njihovem uresničevanju, vendar v okvirih veljavne zakonodaje na tem področju.

V letu 2017 smo izvajali odvoz odpadkov v Občinah Hajdina, Gorišnica, Juršinci in Markovci.

V sklopu koncesijske pogodbe smo v letu 2017 izvedli naslednje aktivnosti :

- Odvoz odpadkov s klasifikacijsko številko 200301, mešani komunalni odpadki; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov s klasifikacijsko številko 150116, plastična embalaža; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 200101, papir; odvoz se je izvedel 13 krat, kot je navedeno v koncesijski pogodbi.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 200108, biološki odpadki; odvoz se je izvajal v poletnih mesecih vsak teden (April - Oktober), v zimskem času na 14 dni (November-Marec). Izvedenih je bilo 42 odvozov bioloških odpadkov. Pri zbiranju teh odpadkov, se je gospodinjstva spodbujalo k lastnemu kompostiranju, v primeru da to ni mogoče, se jim omogoči prevzem kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada.
- Odvoz odpadkov z klasifikacijsko številko 150107, steklo; odvoz se je izvajal pri pravnih osebah, ter iz ekoloških otokov, skladno s koncesijsko pogodbo. Izveden je bil 1x mesečno, v določenih obdobjih, kadar smo beležili porast uporabe steklene embalaže pa na željo naročnika 2x.

- V obdobju od Julij do September, smo na podlagi predhodnega naročila, katerega so občani naročili na osnovi obrazca, poslanega zraven položnic, ter so ga morala gospodinjstva poslat izpopolnjenega nazaj na sedež podjetja, izvedli akcijo brezplačnega odvoz kosovnih odpadkov iz gospodinjstev.
- V mesecu novembru smo izvedli delitev vreč za zbiranje odpadne embalaže, s klasifikacijsko številko 150106, za vsa gospodinjstva katera so vključena v redni odvoz po sistemu zbiranja od vrat do vrat. Gospodinjstva so prejela vreče za celotno leto 2018, vreče so rumene barve, z logotipom našega podjetja, ter tabelo za pravilno ločevanje.
- Prav tako smo izvedli še zbiranje nevarnih odpadkov na predhodno določenih lokacijah po vaseh, za kar nas zavezuje tudi koncesijska pogodba . To smo izvedli v mesecu decembru.
- Zraven navedenih aktivnosti, upravljamo tudi s tremi zbirnimi centri, Hajdina, Markovci, Gorišnica, kateri so bili odprti 2x tedensko, na podlagi urnika, kateri je bil posredovan gospodinjstvom.
- Na terenu smo na željo strank izvajali zamenjavo dotrajanih posod, ter vključevali nova gospodinjstva v sistem odvoza odpadkov.

Trenutno beležimo naslednjo vključenost gospodinjstev po občinah:

Občina	število vključenih gospodinjstev september 2017	število vseh gospodinjstev	indeks vključenosti (%)
HAJDINA	1.096	1.179	92,96

Občina	število vključenih gospodinjstev september 2017	število vseh gospodinjstev	indeks vključenosti (%)
MARKOVCI	1.080	1.189	90,83

Občina	število vključenih gospodinjstev september 2017	število vseh gospodinjstev	indeks vključenosti (%)
GORIŠNICA	1.056	1.127	93,70

Občina	število vključenih gospodinjstev september 2017	število vseh gospodinjstev	indeks vključenosti (%)
JURŠINCI	665	670	99,25

V sklopu izvajanja obvezne gospodarske javne službe, smo izvedli še naslednje aktivnosti:

- Preko lokalnih časopisov, ter položnice za odpadke, smo gospodinjstva obveščali o pomembnosti pravilnega ločevanja odpadkov.
- Vzpostavili smo kataster posod na terenu, kateri se vodi preko našega programa. Tako da je možno na terenu preveriti stanje posod pri gospodinjstvu.
- Skupaj z Skupno občinsko upravo, smo pripravili tehnični in tarifni pravilnik, katera sta v fazi sprejemanja na Občinskih sejah, ter ju moramo do konca leta 2018 uvesti v sistem.
- V letu 2017 smo izvajali preverjanje vključenosti strank na terenu, ter ob morebitnih nepravilnostih ustrezno ukrepali.
- Za vse navedene prevzete odpadke so izdelani evidenčni listi, kakor tudi letno poročilo za Ministrstvo za okolje in prostor .

Odpadke smo odvažali z dvema smetarskima voziloma, ter enim samonakladalnim vozilom, za kesone velikosti 5,0 m³.

Zbiranje komunalnih odpadkov se je opravljalo na določenih prevzemnih mestih, kjer odjemalci nastavljajo posode za odpadke, katere so naslednjih velikosti. Fizične osebe v posode z volumnom 80 l, 120 l, 240 l, ter pravne osebe v posode z volumnom 240 l, 550 l, 770 l in 1100 l.

Na enoti v letu 2017 beležimo skupne prihodke v višini 635.444 EUR ter skupne odhodke v višini 638.262 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 2.818 EUR, kar je posledica nakupa opreme za izvajanje gospodarske javne službe in stroškov vseh potrebnih aktivnosti, za zagon izvajanja te gospodarske javne službe, v okviru našega podjetja.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Komunalni odpadki 404000
Nabavna vrednost 01.01.2017	146.660
Neposredna povečanja - nakupi	16.734
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Nabavna vrednost 31.12.2017	163.394
Popravek vrednosti 01.01.2017	4.421
Amortizacija	24.571
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	
Popravek vrednosti 31.12.2017	28.992
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	142.239
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	134.402

2.1.2.6. DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE

2.1.2.7. Opis dejavnosti

Obvezno gospodarsko javno službo komunalne storitve - zimska služba ter plakatiranje smo v letu 2017 izvajali v Mestni občini Ptuj (SM 404600).

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 57.981 EUR ter skupne odhodke v višini 48.018 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 9.963 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Urejanje in čiščenje jav.površin 404600
Nabavna vrednost 01.01.2017	743.687
Neposredna povečanja - nakupi	1.905
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	1.114
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 25.943
Nabavna vrednost 31.12.2017	720.763
Popravek vrednosti 01.01.2017	730.028
Amortizacija	5.737
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	1.447
Zmanjšanja - odpisi	- 25.943
Popravek vrednosti 31.12.2017	711.269
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	13.659
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	9.494

2.2. DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS

2.2.1. DEJAVNOST BD RANCA PTUJ

2.2.1.1. Opis dejavnosti

V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci, koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti, na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let (SM 40-4900).

V sklopu podeljene koncesije smo izvajali v letu 2017 naslednje aktivnosti:

- pregled (kontrola stanja) objektov, pristanišča, vstopno izstopnih mest in drugih objektov za varnost plovbe (boje, obvestilne table in opozorilne table) dvakrat tedensko v času, ko je dovoljena plovba, en krat pred začetkom plovbne sezone in en krat po končani plovbni sezoni (ogled s kopnega in po vodi),
- redno odstranjevanje plavja in drugih ovir v vodi,
- odstranjevanje plavja in drugih ovir iz vode,
- nalaganje in odvoz na deponijo do 20 km,
- razrez plavja - dreves pred nalaganjem (žaga),
- vzdrževanje potrebnih globin v pristanišču in na plovni poti z ustreznim delovnim strojem,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (strojno) - 3 x letno,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (ročno) 3 x letno,
- obrezovanje in obsekovanje rastlinja na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih - ročno, vključno z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno zbiranje odpadkov s plovil, odpadnih olj in drugih predmetov z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in vstopno izstopnih mest,
- čiščenje površin v pristanišču s planiranjem gramoza,
- čiščenje površin vstopno - izstopnih mest,

- manjša popravila plavajočih delov in obnove lesenih ter kovinskih delov (300 m²) - 1xletno,
 - redno vzdrževanje in obnavljanje plovbnih označb:
 - v vodi,
 - na mostnih opornikih in na kopnem,
- vodenje poslovnika,
- vodenje evidence začasnih in trajnih uporabnikov,
- pobiranje pristojbin,
- izdelava pristanišnega reda s pogoji in načini koriščenja pristaniških storitev.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 83.464 EUR ter skupne odhodke v višini 78.924 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 4.540 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Ranca 40-4900
Nabavna vrednost 01.01.2017	-
Neposredna povečanja - nakupi	11.639
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Nabavna vrednost 31.12.2017	11.639
Popravek vrednosti 01.01.2017	-
Amortizacija	249
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Popravek vrednosti 31.12.2017	249
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	-
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	11.390

2.3. TRŽNE DEJAVNOSTI



Pod področje tržne dejavnosti, katera izvaja naše podjetje, spadajo naslednje aktivnosti:

- izgradnja vodovodnih cevovodov in objektov na vodovodnem sistemu
- izgradnja kanalizacijskega sistema
- izgradnja čistilnih naprav
- izgradnja energetskega omrežja
- izgradnja kolesarskih stez in hodnikov za pešce
- izvajanje gradnje in nadzor nad izgradnjo novih vodovodnih priključkov
- izgradnja kanalizacijskih priključkov
- izvedba malih čistilnih naprav
- urejanje zelenic
- urejanje okolice in dvorišč itd.

Kot izvajalec GJS na območju posameznih občin, po izgradnji GJI, le to prevzemamo v poslovni najem in upravljanje, zato je zelo pomembno, da smo aktivno vključeni tako v proces načrtovanja kot tudi izgradnje GJI. Za objekte, pri katerih kot upravljavec aktivno sodelujemo, zagotavljamo najvišjo možno raven kvalitete izvedbe, kar z drugimi besedami pomeni, da

posamezne občine, kot lastnice GJI prejmejo v last, v obenem pa tudi mi, kot upravljavec, v poslovni najem in upravljanje, kvalitetno GJI, ki bo zanesljivo, varno in ekonomično delovala vso svojo življenjsko dobo.

Na osnovi izvedenih investicij v preteklosti lahko ugotovimo pozitivne učinke v smislu kvalitete izvedbe pri investicijah, v katere smo, kot upravljavec, aktivno vključeni.

2.3.1 Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizkogradnje, komunalna infrastruktura)

Dejavnost gradenj v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu SM 60000. Za tržni del veljajo drugi pogoji dela, kar pomeni da se podjetje na trgu srečuje s konkurenčnimi izvajalci ter konkurenčnimi cenami, zato je poslovanje tudi na tem področju oteženo. Komunalno podjetje Ptuj d.d. nastopa na trgu za pridobitev dela, razpisanega na javnih razpisih. Z oddajo ponudb si podjetje povzroča dodatne stroške, ki jih je potrebno pokriti tudi, če dela ne pridobi.

Z izvajanjem tržnih dejavnosti ima podjetje boljši izkoristek kapacitet, ki so mu na voljo, dopolnjuje storitve, ki spadajo med gospodarsko javne službe.

Na enoti Gradnje opravljamo dela pridobljena na trgu - tržne storitve na področju vodovoda, kanalizacije in nizkih gradenj.

Na tem področju tržnih dejavnosti je družba nastopala samostojno kot izvajalec ali pa kot podizvajalec pri večjih naložbah lokalnih skupnosti.

Najpomembnejši projekti v letu 2017:

Št.	PROJEKTI 2017
1.	Atletska steza Gorišnica
2.	Vodovod AC Draženci – MMP Gruškovje I.faza
3.	Vodovod AC Draženci – MMP Gruškovje II.a faza
4.	Izgradnja kanalizacije in obnova vodovoda Nova vas
5.	Zamenjava vodovodnega cevododa v naselju Pobrežje od h.št. 9-15
6.	Vodovodni cevodod PE 110 v naselju Vitomarci do h.št. 36
7.	Zamenjava vodovodnega cevododa na Zagrebški cesti – rondo (Mariborska cesta)
8.	Položitev vodovodnega cevododa – Apače 175m
9.	Vodovodni cevodod PE 110 v naselju Apače od h.št. 240 - 257
10.	Demontaža obstoječe vodovodne in kanalizacijske cevi iz mosta v Zagojičih in izvedba začasne prestavitve vodovoda in kanalizacije na mostu Zagojiči
11.	Postavitev jeklenih stebrov – AC Draženci MMP Gruškovje II. faza
12.	Postavitev panelne ograje - Igrišče Gorišnica
13.	Gradnja povezovalne ceste od mosta do krožišča na Ptujski cesti
14.	Gradnja kanalizacije Tržec – Jurovci faza II
15.	Razsvetljava Juršinci – medgeneracijsko središče
16.	Izvedba kanalizacije v Starošincih
17.	Kanalizacija v romskem naselju Serdica in kanalizacija v romskem naselju Sotina
18.	Ureditev infrastrukture Mihelič-Kramar (Desternik)
19.	Naravovarstvena ureditev Naravnega rezervata Ormoške lagune v nastajanju (Dodatna natega 3x DN 250 in cevodod D = 80 cm)
20.	Izvedba povezav med bazeni - Ormoške Lagune
21.	Vodovodni cevodod Vičava novo naselje – pri Belšaku
22.	Urejanje infrastrukture (drugi del) -novo naselje Juršinci
23.	Izgradnja vodovoda Peščeni vrh – navezava DN 110
24.	Izgradnja objektov za filtre železa in mangana
25.	Izvedba strojnih inštalacijskih del v prostorih Vošnjakova ulica 10 – delilnica hrane
26.	Vodovodni cevodod in prevezava vodovodnih priključkov v naselju Podvinci
27.	Izgradnja krožnega krožišča na DC R1-228/1291 Spuhlja – Zavrč v km 2,670, ter ureditve MVSPN Markovci na DC R1-228/1291 od km 2,160 do km 2,470
28.	Prestavitev avtobusnega postajališča in ureditev prehoda za pešce (ob regionalni cesti R3-713, na odseku 4910 (Ljutomer – Savci – Ptuj), na parc. št. 883/6, 673 in 674 k.o. Rogoznica)
29.	Izvedba prevezav vodovodnih priključkov v naselju Cogetinci in Kadrenci – I. faza
30.	Ureditev nezazidanih gradbenih parcel Žitečka vas
31.	Sekundarna fekalna kanalizacija v Mestni občini Ptuj 1- faza (Zagrebško – Mariborska cesta)
32.	Fekalna in meteorna kanalizacija Srnčev breg z ureditvijo ceste
33.	Zamenjava vodovodnega cevododa in prometovarnostna ureditev v naseljih Podlehnik in Dežno
34.	Biološka čistilna naprava Podlehnik – dograditev II. Faza – 400 PE
35.	Izgradnja fekalne kanalizacije Zamušani
36.	Položitev vodovodnega cevododa v naselju Zamušani

2.3.2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKOV

V letu 2017 smo v primerjavi z letom 2016 izvajali naslednje število vodovodnih priključkov za individualne porabnike in podjetja.

2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKI TER PREVEZAV PRIKLJUČKOV	2016	2017
1. <i>INDIVIDUALCI</i>	200	212
2. <i>PODJETJA</i>	13	33
SKUPAJ PRIKLJUČKOV:	213	245

2.3.3. IZDAJA SOGLASIJ

Soglasje se izda glede na projektne pogoje s katerimi se postavi zahteve za priklop, lahko se soglasje izda istočasno s soglasjem za priključitev.

V letu 2017 smo v primerjavi z letom 2016 izdali naslednje število projektnih pogojev, mnenj, smernic, izjav ter soglasij h gradnji:

3. IZDAJA SOGLASIJ	2016	2017
1. <i>INDIVIDUALCI</i>	483	600
2. <i>PODJETJA</i>	173	190
SKUPAJ IZDANIH SOGLASIJ:	656	790

Za izdelavo soglasij je potrebna izdelava katastra komunalne infrastrukture. Kataster se izdeluje za kanalizacijo, vodovod, toplovod in zimsko službo.

V spremljanem obdobju na enoti Gradnje beležimo skupne prihodke v višini 3.138.895 EUR ter skupne odhodke v višini 3.222.118 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 83.223 EUR, kar pripisujemo dejstvu, da na našem področju ni bilo velikega povpraševanja po gradbenih storitvah, to pa je imelo za posledico veliko konkurenco pri pridobivanju del in posledično nizke cene storitev. Hkrati, pa smo v letu 2017 obdržali ključni kader, ki je potreben za izvajanje del, saj pričakujemo, da bodo v letošnjem letu povpraševanja za tovrstne storitve na trgu večja in bomo takšen kader potrebovali, le tega pa je nemogoče pridobiti v kratkem roku.

2.3.4. Vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture

Dejavnost vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem SM 101300.

Komunalno podjetje Ptuj d.d. ima sklenjene pogodbe za vodenje katastra z naslednjimi občinami: Občina Kidričevo, Občina Majšperk, Občina Videm pri Ptuj, Občina Gorišnica, Občina Zavrč, Občina Dornava, Občina Juršinci, Občina Destričnik, Občina Hajdina, Občina Markovci, Občina Podlehnik, Občina Sv. Andraž v Slov. goricah, Občina Trnovska vas, Občina Žetale in Občina Cirkulane.

V MO Ptuj pa vodimo kataster na podlagi pogodbe o najemu javne infrastrukture.

V spremljanem obdobju na omenjeni enoti beležimo skupne prihodke v višini 33.568 EUR in skupne odhodke v višini 36.367 EUR, kar pomeni primanjkljaj prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 2.798 EUR.

Primanjkljaj v poslovanju na tej dejavnosti pripisujemo dejstvu, da je kataster, ki je bil pridobljen s strani lastnikov in izvajalcev vodovodnega in kanalizacijskega omrežja v preteklem obdobju v zelo slabem stanju in ga je potrebno v veliki meri popravljati in spreminjati, kar ima za posledico potrebo po dodatnih finančnih sredstvih.

2.3.5. Kanalizacijske storitve

Dejavnost opravljanja kanalizacijskih storitev v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenih stroškovnih mestih SM 20-2200 in SM 60-2100.

Na SM 20-2200 so evidentirane storitve, ki so se izvajale za individualne naročnike (čiščenje kanalizacije z univerzalnima voziloma kanal-jet oz. cisterno za odvoz fekalij) po tržnem ceniku.

Še bolj kot v letu 2016 se je v letu 2017 odrazil upad obsega obračunanih del na tem stroškovnem mestu zaradi uvedbe rednega praznjenja in odvoza grezničnih gošč, ter presežnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav najmanj enkrat na tri leta iz vseh objektov, ki ne bodo priključeni na javni kanalizacijski sistem v Mestni občini Ptuj. Prihodki in stroški iz izvajanja teh storitev se od 1. 7. 2016 vodijo na posebnem pod stroškovnem mestu v okviru obveznih gospodarskih javnih služb čiščenja odpadnih vod in ne več v okviru SM 20-2200.

Na SM 60-2100 vodimo stroške del, ki jih izvedemo v okviru del pridobljenih na trgu in prihodke vezane na manipulativne stroške okoljske dajatve. Dela pridobljena na trgu lahko delimo v tri sklope in sicer investicijsko vzdrževanje strojne in elektro opreme objektov odvajanja in čiščenja odplak, ki jih imamo v upravljanju, sodelovanje pri izvedbi novogradenj, ter storitve čiščenja in odmaševanja odtokov hišne kanalizacije. Pri tem seveda ne smemo pozabiti na pomoč pri pripravi ponudb elektro in strojnih instalacij objektov črpališč odpadnih vod in čistilnih naprav. Če investicijsko vzdrževanje koristi izvajanju osnovne dejavnosti, so ostale aktivnosti za izvajanje osnovnih dejavnosti obremenjujoče. Med najpomembnejše objekte, ki smo jih v okviru novogradenj izvajali v letu 2017 so elektro instalacije cele vrste črpališč odpadnih vod na različnih kanalizacijskih sistemih, ter spremljanje in sodelovanje pri izvedbi ČN Podlehnik.

Na tem SM beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 171.548 EUR in skupne odhodke v višini 123.660 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 47.888 EUR.

2.3.6. Mehanična delavnica

Na stroškovnem mestu 11-0100 je enota Mehanična delavnica za opravljanje interne servisne storitve za vsa stroškovna mesta v podjetju (popravila in vzdrževanje delovnih, tovornih in osebnih vozil), prav tako pa izvajamo servisne storitve na trgu.

Na tem SM beležimo v letu 2017 skupne prihodke v višini 10.464 EUR in skupne odhodke v višini 10.246 EUR z upoštevanjem internih storitev), kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v znesku 218 EUR.

2.3.7. Kemijski laboratorij

Dejavnost kemijskega laboratorija se v poslovnih knjigah evidentira na ločenem stroškovnem mestu (SM 202300).

Analize izvedene za CČN Ptuj (SM 021):

- za obdobje januar – december 2017 je bilo izvedenih 3727 analiz na 656 vzorcih.

Analize izvedene za vodovod (SM 010):

- za obdobje januar – december 2017 je bilo izvedenih 19.309 analiz izvedenih na 1339 vzorcih.

Analize izvedene za zunanje naročnike:

- za obdobje januar – december 2017 je bilo izvedenih 2.548 analiz na 434 vzorcih .
- V sredini leta smo začeli tudi z mikrobiološkimi analizami živil in brisov
 - za obdobje junij – december 2017 je bilo izvedenih 1.348 analiz na 628 vzorcih

Druge izvedene interne analize (interni 20-2505, 20-2513, 20-2508, 20-2516, 20-2524, 20-2506, 20-2504, 20-2503, 20-2514, 60, 32):

- za obdobje januar – december 2017 je bilo izvedenih 654 analiz na 100 vzorcih.

Skupaj:

- je bilo do konca leta 2017 izvedenih 29.314 analiz na 4736 vzorcih za CČN Ptuj (SM 021), druge interne analize na ostalih stroškovnih mestih (zunanje ČN), vodovod (SM 010) in zunanje naročnike.

V letu 2017 smo v primerjavi z letom 2016 uspeli nazaj pridobiti nekaj večjih naročnikov in izvajalcev komunalnih storitev v drugih regijah (predvsem Prekmurje), ki opravljajo z večjimi čistilnimi napravami. Preko javnih razpisov smo v letu 2017 s konkurenčnimi cenami pri izdaji ponudb poskušali spet pridobiti te naročnike.

V primerjavi z letom 2016 smo v letu 2017 povečali delež zunanjih naročnikov, obenem pa obdržali približno enak obseg internih storitev.

Opazili smo tudi porast analiz na mKČN-jih do 50 PE (privatne hiše).

Na področju pitnih voda je v pripravi sprememba zakonodaje, izdan je že bil zadnji osnutek nove uredbe o pitni vodi, ki bo vplivala tudi na izvedbo notranjega nadzora pitnih voda. Lahko pa pričakujemo, da se bo pri notranjem nadzoru že v letu 2020 zmanjšal obseg meritev, ki smo jih do sedaj izvajali. Do kakšne mere se bo zmanjšal, še ni znano.

Dne 19.9.2017 je izšel tudi novi Pravilnik o spremembi Pravilnika o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 51/17). Spremembe so zna nas deloma vplival, namreč morali smo začeti z validacijo nove metode za *Clostridium perfringens*, s sporami (EN ISO 14189).

Idejo o uporabi plinskega kromatografa Agilent Technologies za izvedbo analiz pesticidov smo opustili, ker se lastništvo in prevzem aparata med Mestno občino Ptuj in podjetjem Chemass ni uredilo. Po zahtevi inšpektorja za sevalno dejavnost smo začeli s postopkom predaje sevalnega elementa IED, ki se še nadaljuje v letu 2018. O nabavi drugega aparata v lastni režiji bomo razmišljali v prihodnjih letih glede na obseg meritev pesticidov (Nova Uredba o pitni vodi, možnosti povečanja meritev na račun analiz pri zunanjih naročnikih) in posledično rentabilnosti aparata.

V marcu 2017 smo dobili povpraševanje za mikrobiološke analize živil in brisov za oceno varnosti živil po sistemu HACCP. Ker smo imeli večino opreme že na voljo zaradi mikrobioloških analiz pitne vode, dokupiti smo morali samo še nekaj dodatne opreme, smo v ta posel šli. Ker zakonodaja ne zahteva akreditacije metod, ampak da jih samo opravljamo po predpisanih standardih, smo za vse metode opravili validacije (zaradi časovne stiske kar vzporedno z analizami) in tržno začeli izvajati mikrobiološke analize za živila in brise. V naslednjih letih pričakujemo povečan obseg omenjenih storitev.

Na našo pobudo smo se začeli dogovarjati s Talum Inštitutom d.o.o. o partnerskem sodelovanju pri prijavi na javne razpise. Oba laboratorija skupaj pokrivata zelo širok spekter analiz na odpadnih industrijskih vodah in kopalnih vodah. To bi za nas in njih pomenilo možnost prijavi na razpisih, na katerih se do sedaj ne eni in ne drugi nismo mogli prijaviti. Posledično pa bi to pomenilo za naš laboratorij dodaten vir zaslužka.

S 1.1.2017 smo na zahtevo revizije komunalnega podjetja Ptuj d.d. morali začeti zaračunavati interne storitve po nižjih cenah kot za zunanje naročnike. Posledično smo morali pripraviti novi cenik laboratorija št 3032LAB2016. Kljub temu smo uspeli zvišati prihodke za cca. 14.000 EUR na račun internih storitev, saj smo zvišali obseg analiz na zunanjih ČN-jih in vodovodu KPP. Zmanjšali pa so se nam prihodki na CČN Ptuj za cca. 10.000 EUR. Če še upoštevamo povečane prihodke iz zunanjih storitev (cca. 20.000 EUR), smo v letu 2017 v primerjavi z 2016 ustvarili za 25.556 EUR več prihodkov. Zaradi povečanega obsega dela smo imeli tudi več materialnih in storitvenih stroškov, zato smo po drugi strani povečali odhodke za cca. 44.738 EUR.

Na tem SM 023 beležimo v letu 2017 skupne prihodke 91.377 EUR in skupne odhodke v višini 80.729 EUR, kar pomeni presežek prihodkov v primerjavi z odhodki v višini 10.648 EUR. K boljšemu rezultatu so pripomogle interne storitve omenjene enote (analiza vode).

3. FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2017

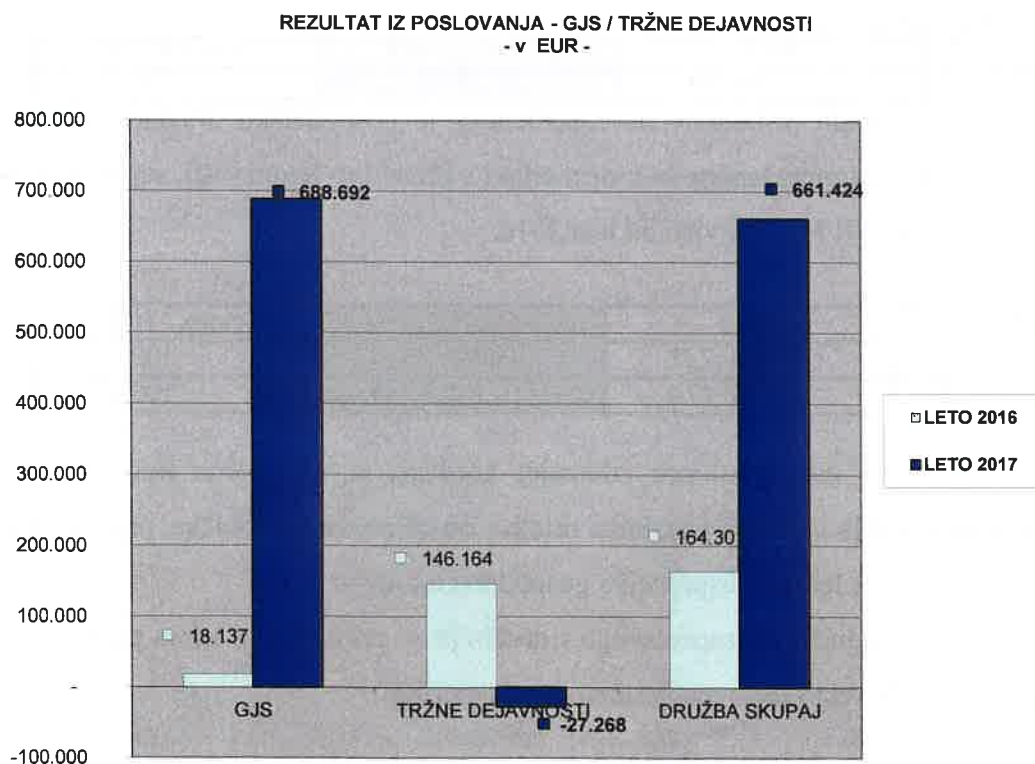
Grafične analize poslovanja v nadaljevanju zajemajo podatke iz tabel Primerjava poslovanja po stroškovnih mestih v letih 2017 in 2016.

V letu 2017 je družba dosegla dobiček pred obdavčitvijo v višini 661.424 EUR. Pretežni del dobička družba ni ustvarila s tekočim poslovanjem, ampak je le ta posledica razknjižb zastaranih obveznosti iz naslova okoljske dajatve, o čemer si je družba predhodno pridobila tudi pravno mnenje.

Na področju delovanja tržnih dejavnosti beležimo izgubo v višini 27.268 EUR pred obdavčitvijo. Na področju izvajanja GJS pa v enakem obdobju beležimo dobiček pred obdavčitvijo v znesku 688.692 EUR.

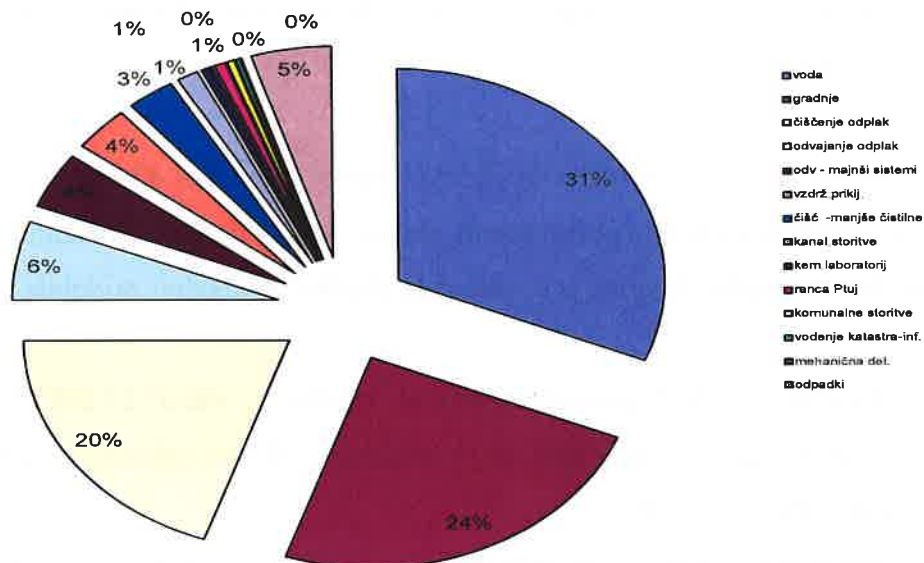
V prilogi so podani poslovni rezultati posameznih dejavnosti, kjer je strošek uprave prikazan posebej med stroški blaga, materiala in storitev (zaradi lažje prevalitve skupnega stroška uprave na posamezna stroškovna mesta).

Grafični prikaz poslovnega izida doseženega z dejavnostmi gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti:



Grafični prikaz čistih prihodkov od prodaje po posameznih dejavnostih

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE PO SM V LETU 2017



Delež skupnih prihodkov ustvarjenih na področju gospodarskih javnih služb znaša na dejavnosti vodo oskrbe 31%. Na področju tržnih dejavnosti PE Gradnje ustvarja 24% delež v skupnih prihodkih podjetja.

Skupni prihodki na zaposlenega

v EUR	2016	2017	index 17/16
prih. / zaposlenega	84.584	88.916	105,12

Kazalnik kaže, koliko skupnih prihodkov na zaposlenega je gospodarska družba ustvarila v določenem letu. Prihodki na zaposlenega so v primerjavi s preteklim letom višji, saj so bili čisti prihodki od prodaje v letu 2017 za 7% višji od leta 2016.

Dodana vrednost

v EUR	2016	2017	index 17/16
dodana vrednost	4.250.221	4.670.367	109,89
dodana vrednost/zaposl.	28.874	30.718	106,39

Kazalnik dodane vrednosti na zaposlenca izkazuje, kolikšna je povprečna novoustvarjena vrednost na zaposlenca. Večja vrednost kazalnika družbe, ob izkazovanju dobička, pomeni večjo kakovost poslovnih učinkov ter tako uspešnejšo gospodarsko družbo.

Indeks kazalnika dodane vrednosti na zaposlenega v družbi je v primerjavi z letom poprej višji, saj je družba ustvarila večjo kakovost proizvodov in storitev.

4. PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2017 IN 2016 PO PE

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	11.310.624	10.727.215	11.523.147	107
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.368.260	1.256.455	1.383.181	110
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	33.048	245.615	93.468	38
D. KOSMATI DONOSI IZ POSLOVANJA	12.711.932	12.229.285	12.999.796	106
E. POSLOVNI ODHODKI	8.936.275	8.594.856	8.876.946	103
- stroški blaga, materiala	2.486.196	2.440.967	2.460.299	101
- stroški sbritev	5.486.323	5.170.224	5.551.199	107
* stroški skupnih služb	963.757	983.665	865.448	88
F. STROŠKI DELA	3.217.246	3.253.023	3.565.210	110
G. AMORTIZACIJA	369.921	332.248	394.632	119
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	95.056	97.447	121.218	124
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	93.434	-48.288	41.790	-87
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	10.451	34.344	13.926	41
- obresti iz razmerij do drugih	10.451	34.344	13.926	41
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	7.455	31.692	9.885	31
- odhodki za obresti	2.648	6.106	5.475	90
- drugi finančni odhodki	4.808	25.586	4.410	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	96.430	-45.636	45.832	
O. IZREDNI PRIHODKI	0			
	8.384	223.378	656.243	294
P. IZREDNI ODHODKI	0			
	12.346	13.441	40.651	302
PRIHODKI SKUPAJ	12.730.767	12.347.922	13.669.965	111
ODHODKI SKUPAJ	12.638.299	12.183.622	13.008.542	107
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	92.468	164.301	661.424	403

OBVEZNE-IZBIRNE GJS	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	7.260.149	6.770.929	8.246.919	122
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.363.758	1.208.125	1.314.961	109
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	13.821	85.756	2.773	3
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	8.637.729	8.064.810	9.564.653	119
E. POSLOVNI ODHODKI	6.720.938	6.397.140	7.187.496	112
- stroški blaga, materiala	1.017.667	1.008.934	1.018.217	101
- stroški sbritev	5.083.152	4.753.054	5.581.987	117
* stroški skupnih služb	620.119	635.153	587.293	92
F. STROŠKI DELA	1.660.686	1.633.964	1.997.801	122
G. AMORTIZACIJA	176.551	138.080	178.650	129
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	66.690	66.113	129.825	196
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	12.863	-170.487	70.881	-42
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	5.157	13.003	5.774	44
- obresti iz razmerij do drugih	5.157	13.003	5.774	44
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	4.913	27.587	2.829	10
- odhodki za obresti	106	2.001	182	9
- drugi finančni odhodki	4.807	25.586	2.647	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	13.107	-185.070	73.825	-40
O. IZREDNI PRIHODKI	0	0	0	
	1.187	215.910	653.686	303
P. IZREDNI ODHODKI	0	0	0	
	12.045	12.704	38.819	306
PRIHODKI SKUPAJ	8.644.073	8.293.723	10.224.112	123
ODHODKI SKUPAJ	8.641.823	8.275.587	9.535.421	115
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	2.249	18.137	688.692	3.797

TRŽNE DEJAVNOSTI	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	4.050.475	3.956.286	3.276.228	83
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	4.502	48.331	68.220	141
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	19.227	159.859	90.696	57
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	4.074.204	4.164.476	3.435.143	82
E. POSLOVNI ODHODKI	2.215.337	2.197.716	1.689.450	77
- stroški blaga , materiala	1.468.528	1.432.033	1.442.082	101
- stroški storitev	403.171	417.170	-30.787	-7
* stroški skupnih služb	343.639	348.513	278.155	80
F. STROŠKI DELA	1.556.560	1.619.059	1.567.409	97
G. AMORTIZACIJA	193.370	194.168	215.982	111
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	28.366	31.335	-8.607	-27
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	80.571	122.198	-29.090	-24
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	5.294	21.341	8.152	38
- obresti iz razmerij do drugih	5.294	21.341	8.152	38
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	2.542	4.105	7.056	172
- odhodki za obresti	2.542	4.105	5.292	129
- drugi finančni odhodki	1	0	1.763	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	83.323	139.434	-27.994	-20
O. IZREDNI PRIHODKI	0		0	
	7.197	7.468	2.558	34
P. IZREDNI ODHODKI	0		0	
	301	737	1.832	248
PRIHODKI SKUPAJ	4.086.695	4.054.199	3.445.853	85
ODHODKI SKUPAJ	3.996.476	3.908.035	3.473.121	89
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	90.219	146.164	-27.268	-19

VODOOSKRBA SM 10-1000	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.414.397	3.349.223	3.694.448	110
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	379.331	371.949	365.546	98
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	2.600	76.505	890	1
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	3.796.328	3.797.677	4.060.884	107
E. POSLOVNI ODHODKI	2.768.805	2.755.581	2.785.306	101
- stroški blaga , materiala	598.693	594.546	567.578	95
- stroški storitev	1.877.037	1.858.657	1.958.700	105
* stroški skupnih služb	293.075	302.379	259.029	86
F. STROŠKI DELA	888.939	928.216	1.062.787	114
G. AMORTIZACIJA	75.313	74.862	89.731	120
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	56.500	51.583	107.318	208
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	6.771	-12.564	15.743	-125
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	3.870	11.719	5.200	44
- obresti iz razmerij do drugih	3.870	11.719	5.200	44
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	100	1.227	1.659	135
- odhodki za obresti	100	1.227	100	8
- drugi finančni odhodki	0	0	1.559	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	10.541	-2.073	19.283	-930
O. IZREDNI PRIHODKI				
	350	17.879	370	2
P. IZREDNI ODHODKI				
	1.900	2.559	6.582	257
PRIHODKI SKUPAJ	3.800.548	3.827.275	4.066.454	106
ODHODKI SKUPAJ	3.791.557	3.814.028	4.053.383	106
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	8.991	13.247	13.071	99

GRADNJE SM 60-000	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.809.095	3.721.706	2.986.507	80
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	3.900	47.641	55.515	117
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	18.352	157.912	86.348	55
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	3.831.348	3.927.259	3.128.370	80
E. POSLOVNI ODHODKI	2.460.894	2.442.338	1.914.392	78
- stroški blaga , materiala	1.262.057	1.226.791	1.221.599	100
- stroški storitev	923.897	934.415	476.950	51
* stroški skupnih služb	274.941	281.131	215.843	77
F. STROŠKI DELA	1.211.714	1.254.110	1.162.027	93
G. AMORTIZACIJA	132.000	134.436	148.668	111
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	22.500	24.496	-11.414	-47
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	4.239	71.879	-85.302	-119
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	5.000	20.987	7.972	38
- obresti iz razmerij do drugih	5.000	20.987	7.972	38
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	2.500	3.913	6.642	170
- odhodki za obresti	2.500	3.913	5.290	135
- drugi finančni odhodki	0	0	1.352	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	6.739	88.953	-83.972	-94
O. IZREDNI PRIHODKI				
	6.900	6.840	2.553	37
P. IZREDNI ODHODKI				
	300	576	1.804	313
PRIHODKI SKUPAJ	3.843.248	3.816.001	3.138.895	82
ODHODKI SKUPAJ	3.829.908	3.720.784	3.222.118	87
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	13.339	95.217	-83.223	-87

VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKA SM 10-1200	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	443.292	430.731	447.770	104
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	340	281	1.051	374
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	443.632	431.012	448.821	104
E. POSLOVNI ODHODKI	501.576	506.564	449.542	89
- stroški blaga , materiala	0	0	0	
- stroški storitev	437.097	465.250	419.511	90
* stroški skupnih služb	64.479	41.314	30.031	73
F. STROŠKI DELA	0	0	0	
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	510	1.004	1.290	128
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-58.454	-76.556	-2.011	3
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	200	229	65	28
- obresti iz razmerij do drugih	200	229	65	28
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	0	0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	-58.254	-76.327	-1.946	3
O. IZREDNI PRIHODKI				
	40	45	3	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	443.872	431.286	448.888	104
ODHODKI SKUPAJ	502.086	507.568	450.832	89
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-58.214	-76.282	-1.943	3

VODENJE KATASTRA - INF. SM 10-1300	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	49.349	41.455	32.779	79
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0	0	786	
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	49.349	41.455	33.565	81
E. POSLOVNI ODHODKI	654	4.407	10.193	231
- stroški blaga , materiala	0	0	109	
- stroški storitev	554	2.243	7.661	
* stroški skupnih služb	100	2.164	2.423	
F. STROŠKI DELA	22.509	22.940	25.646	112
G. AMORTIZACIJA	0	0	518	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	26.186	14.109	-2.792	-20
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	0	3	1.000
- obresti iz razmerij do drugih	0	0	3	1.000
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	10	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	1	0	10	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	26.186	14.109	-2.799	-20
O. IZREDNI PRIHODKI				
	240	232	0	0
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	49.589	41.687	33.569	81
ODHODKI SKUPAJ	23.163	27.347	36.367	133
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	26.426	14.341	-2.799	-20

MEHANIČNA DELAVNICA SM 11-0100	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	8.947	8.640	8.202	95
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	122	104	2.221	2.142
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	9.069	8.743	10.423	119
E. POSLOVNI ODHODKI	-85.439	-79.326	-73.952	93
- stroški blaga , materiala	132.977	135.901	127.183	94
- stroški storitev	-242.300	-240.703	-220.521	92
* stroški skupnih služb	23.884	25.477	19.386	76
F. STROŠKI DELA	74.848	75.587	76.180	101
G. AMORTIZACIJA	6.800	6.797	7.792	115
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	368	394	147	37
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	12.492	5.291	256	5
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	78	84	40	47
- obresti iz razmerij do drugih	78	84	40	47
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	79	
- odhodki za obresti	0	0	0	
- drugi finančni odhodki	0	0	79	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	12.570	5.375	217	4
O. IZREDNI PRIHODKI				
	20	192	2	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	160	0	
PRIHODKI SKUPAJ	9.167	9.020	10.465	116
ODHODKI SKUPAJ	-3.423	3.613	10.246	284
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	12.590	5.407	218	4

ODVAJANJE ODPLAK SM 20-2000	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	503.803	508.381	638.106	126
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	143.988	108.360	150.072	138
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	8.500	7.000	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	656.291	623.741	788.178	126
E. POSLOVNI ODHODKI	476.075	470.470	630.196	134
- stroški blaga , materiala	48.595	49.354	50.429	102
- stroški sbritev	398.863	373.211	529.138	142
* stroški skupnih služb	28.618	47.904	50.629	106
F. STROŠKI DELA	147.334	151.590	159.557	105
G. AMORTIZACIJA	2.100	2.328	3.560	153
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	370	606	1.132	187
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	30.412	-1.253	-6.266	500
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	91	100	75	75
- obresti iz razmerij do drugih	91	100	75	75
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	1	189	258	136
- odhodki za obresti	1	189	6	3
- drugi finančni odhodki	0	0	252	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	30.502	-1.342	-6.449	481
O. IZREDNI PRIHODKI				
	65	21.705	115.701	533
P. IZREDNI ODHODKI				
	15	13	2.754	21.978
PRIHODKI SKUPAJ	656.447	645.546	903.954	140
ODHODKI SKUPAJ	625.895	625.196	797.456	128
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	30.552	20.350	106.498	523

ČIŠČENJE ODPLAK SM 20-2100	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	1.924.017	1.907.219	2.114.586	111
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	477.019	431.998	444.010	103
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	421	350	0	0
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	2.401.457	2.339.567	2.558.596	109
E. POSLOVNI ODHODKI	2.091.974	2.029.475	2.087.058	103
- stroški blaga, materiala	277.279	296.905	274.292	92
- stroški storitev	1.629.950	1.538.001	1.653.611	108
* stroški skupnih služb	184.845	194.569	159.156	82
F. STROŠKI DELA	254.138	276.219	357.862	130
G. AMORTIZACIJA	21.500	23.870	40.661	170
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	3.100	4.117	8.590	209
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	30.745	5.885	64.424	1.095
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	700	656	305	46
- obresti iz razmerij do drugih	700	656	305	46
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	3	411	572	139
- odhodki za obresti	3	411	56	14
- drugi finančni odhodki	0	0	516	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	31.442	6.130	64.157	1.047
O. IZREDNI PRIHODKI				
	420	22.071	115.710	524
P. IZREDNI ODHODKI				
	130	149	5.139	
PRIHODKI SKUPAJ	2.402.577	2.362.294	2.674.611	113
ODHODKI SKUPAJ	2.370.845	2.334.241	2.499.883	107
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	31.732	28.053	174.727	623

KANALIZACIJSKE STORITVE SM 20-2200	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	118.984	120.030	162.672	136
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	480	477	4.432	929
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	150	796	4.347	546
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	119.614	121.303	171.451	141
E. POSLOVNI ODHODKI	4.104	4.027	-25.277	-628
- stroški blaga , materiala	21.170	21.414	22.279	104
- stroški storitev	-37.080	-31.158	-64.000	205
* stroški skupnih služb	20.014	13.771	16.444	119
F. STROŠKI DELA	73.674	85.722	116.831	136
G. AMORTIZACIJA	29.070	28.186	30.020	107
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	998	2.250	1.923	85
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	11.767	1.117	47.954	4.293
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	135	181	96	53
- obresti iz razmerij do drugih	135	181	96	53
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	2	114	163	143
- odhodki za obresti	2	114	3	2
- drugi finančni odhodki	0	0	161	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	11.900	1.183	47.887	4.047
O. IZREDNI PRIHODKI				
	17	187	1	1
P. IZREDNI ODHODKI				
	1	1	0	
PRIHODKI SKUPAJ	119.766	121.670	171.548	141
ODHODKI SKUPAJ	107.849	120.301	123.660	103
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	11.916	1.369	47.888	3.498

KEMIJSKI LABORATORIJ SM 20-2300	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	64.100	64.456	86.068	134
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0	109	5.266	4.846
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	725	1.151	0	0
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	64.825	65.716	91.335	139
E. POSLOVNI ODHODKI	-164.876	-173.731	-135.905	78
- stroški blaga , materiala	52.324	47.927	70.913	148
- stroški storitev	-241.900	-247.626	-230.877	93
* stroški skupnih služb	24.700	25.969	24.059	93
F. STROŠKI DELA	173.814	180.699	186.725	103
G. AMORTIZACIJA	25.500	24.750	28.984	117
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	4.500	4.195	737	18
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	25.887	29.803	10.794	36
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	81	88	41	46
- obresti iz razmerij do drugih	81	88	41	46
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	40	78	161	207
- odhodki za obresti	40	78	0	0
- drugi finančni odhodki	0	0	161	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	25.928	29.814	10.673	36
O. IZREDNI PRIHODKI				
	20	17	2	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	27	
PRIHODKI SKUPAJ	64.926	65.821	91.377	139
ODHODKI SKUPAJ	38.978	35.991	80.729	224
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	25.948	29.831	10.648	36

ODVAJANJE MANJŠI SISTEMI SM 20-2400	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	250.115	245.087	293.172	120
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	216.025	219.448	264.493	121
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	466.140	464.535	557.664	120
E. POSLOVNI ODHODKI	403.856	406.754	511.720	126
- stroški blaga , materiala	23.256	22.867	22.932	100
- stroški storitev	369.555	372.477	452.440	121
* stroški skupnih služb	11.045	11.411	36.349	319
F. STROŠKI DELA	59.868	58.058	56.730	98
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	2.416	-277	-10.786	3.887
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	37	39	18	46
- obresti iz razmerij do drugih	37	39	18	46
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	10	
- odhodki za obresti	0	0	10	
- drugi finančni odhodki	0	0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	2.453	-238	-10.778	4.523
O. IZREDNI PRIHODKI				
	10	76.401	210.948	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	37	12.136	32.527
PRIHODKI SKUPAJ	466.187	540.975	768.630	142
ODHODKI SKUPAJ	463.724	464.849	580.596	125
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	2.463	76.126	188.034	247

ČIŠČENJE SM 20-2500 (MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE)	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	262.095	251.932	300.819	119
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	62.300	63.705	72.903	114
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	10	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	324.395	315.637	373.733	118
E. POSLOVNI ODHODKI	340.959	348.010	345.008	99
- stroški blaga, materiala	23.800	27.389	23.274	85
- stroški sbritev	314.160	316.686	305.723	97
* stroški skupnih služb	2.999	3.935	16.011	407
F. STROŠKI DELA	29.698	29.199	26.794	92
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	4.169	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-46.262	-61.572	-2.238	4
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	9	11	6	57
- obresti iz razmerij do drugih	9	11	6	57
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	5	
- odhodki za obresti	0	0	5	
- drugi finančni odhodki	0	0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	-46.253	-61.562	-2.237	4
O. IZREDNI PRIHODKI				
	2	76.396	210.947	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	12.092	
PRIHODKI SKUPAJ	324.406	392.043	584.686	149
ODHODKI SKUPAJ	370.657	377.209	388.067	103
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-46.251	14.834	196.619	1.325

ODPADKI SM 40-4000	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	373.445	1	634.281	44.984.494
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	76.555	0	1.119	
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	450.000	1	635.401	45.063.876
E. POSLOVNI ODHODKI	305.277	22.746	423.074	1.860
- stroški blaga , materiala	29.754	1.643	57.237	3.483
- stroški storitev	260.291	17.955	348.182	1.939
* stroški skupnih služb	15.232	3.148	17.655	561
F. STROŠKI DELA	94.337	7.535	179.625	2.384
G. AMORTIZACIJA	44.338	4.421	33.410	756
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	610	649	2.046	315
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	5.438	-35.350	-2.755	8
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	0	38	
- obresti iz razmerij do drugih		0	38	
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	4.807	32	94	296
- odhodki za obresti		32	0	0
- drugi finančni odhodki	4.807	0	94	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	631	-35.382	-2.811	8
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	0	6	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	13	
PRIHODKI SKUPAJ	450.000	1	635.444	45.066.968
ODHODKI SKUPAJ	449.369	35.383	638.262	1.804
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	631	-35.382	-2.818	8

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	28.685	28.208	40.357	143
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	8.200	12.385	15.704	127
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	2.300	1.901	1.873	99
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	39.185	42.493	57.933	136
E. POSLOVNI ODHODKI	-204.085	-173.792	-107.058	62
- stroški blaga , materiala	14.790	14.984	21.319	142
- stroški storitev	-238.700	-218.286	-143.350	66
* stroški skupnih služb	19.825	29.510	14.972	51
F. STROŠKI DELA	164.726	164.945	138.471	84
G. AMORTIZACIJA	33.300	32.598	11.040	34
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	5.600	8.153	5.254	64
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	39.644	10.589	10.226	97
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	250	250	46	18
- obresti iz razmerij do drugih	250	250	46	18
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	2	25.706	207	1
- odhodki za obresti	2	120	6	5
- drugi finančni odhodki	0	25.586	202	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	39.892	-14.867	10.065	-68
O. IZREDNI PRIHODKI				
	300	1.412	2	0
P. IZREDNI ODHODKI				
	10.000	9.946	103	1
PRIHODKI SKUPAJ	39.735	44.156	57.981	131
ODHODKI SKUPAJ	9.543	67.556	48.018	71
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	30.192	-23.401	9.963	-43

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	PLAN 2017	realizacija 1 - 12 / 2016	realizacija 1 - 12 / 2017	INDEX 2017/2016
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	60.300	50.146	83.380	166
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0	0	62	
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	60.300	50.146	83.442	166
E. POSLOVNI ODHODKI	36.500	31.332	62.650	200
- stroški blaga , materiala	1.500	1.246	1.156	93
- stroški storitev	35.000	29.102	58.032	199
* stroški skupnih služb	0	984	3.462	
F. STROŠKI DELA	21.647	18.202	15.975	88
G. AMORTIZACIJA	0	0	249	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	26	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	2.153	612	4.543	742
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	0	22	
- obresti iz razmerij do drugih	0	0	22	
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	22	25	
- odhodki za obresti	0	22	0	
- drugi finančni odhodki	0	0	25	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	2.153	590	4.540	770
O. IZREDNI PRIHODKI				
	0	0	0	
P. IZREDNI ODHODKI				
	0	0	0	
PRIHODKI SKUPAJ	60.300	50.146	83.464	166
ODHODKI SKUPAJ	58.147	49.556	78.924	159
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	2.153	590	4.540	770

5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2017

za družbo:

KOMUNALNO PODJETJE d.d. Ptuj



Vsebina:

RAČUNOVODSKI IZKAZI:

- 1. IZKAZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2017**
- 2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA OD 01.01.2017 DO 31.12.2017**
- 3. IZKAZ DENARNEGA TOKA 2017**
- 4. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA**

RAČUNOVODSKO POROČILO

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi za leto 2017 so pripravljene na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016. Ti standardi določajo strokovna pravila računovodenja, ter dopolnjujejo in podrobneje opredeljujejo zakonske določbe in opredelitve Zakona o gospodarskih družbah, tudi spremenjenega v letu 2016 (sprememba ZGD – 1 – prenos Direktive 2013/34 EU v pravni red RS). Temeljijo na domačem kodeksu računovodskih načel, so pravila stroke, ki zakonsko določena temeljna pravila in zahteve računovodenja podrobneje razčlenjujejo, pojasnjujejo in določajo način njihove uporabe.

Računovodsko obračunavanje je vrhnji del knjigovodstva, ki se ukvarja z obdelovanjem v denarni merski enoti izraženih podatkov o uresničenih gospodarskih kategorijah poslovnih procesov in stanj. Usmerjeno je k sestavljanju računovodskih obračunov, ki zajemajo podatke o uresničenih sredstvih, obveznostih do njihovih virov, prihodkih, odhodkih in stroških. Vse to se konča z obračunsko bilanco stanja, obračunskim izkazom poslovnega izida, obračunskim izkazom denarnega toka, obračunskim izkazom gibanja kapitala in drugega vseobsegajočega donosa.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Postavke v njej so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje način ugotavljanja poslovnega izida v obračunskem obdobju. Predstavlja prihodke in odhodke ter poslovni izid v njem.

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, ki vsebuje postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznani v izkazu poslovnega izida, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala podjetja v obračunskem obdobju.

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto in je predpisan s SRS 23 (2016).

Uporabniki računovodskih izkazov so sedanji in možni družbeniki, zaposlenci, posojilodajalci, dobavitelji, kupci, ustanovitelji ter javnost. Vsi ti uporabljajo računovodske izkaze, da bi zadovoljili nekatere svoje potrebe pri informacijah. Interesi uporabnikov računovodskih izkazov so različni in si včasih celo nasprotujejo. Tveganje, da bi se prikazovale prikrojene in le želene informacije, pomembno zmanjša revizor s svojim strokovnim mnenjem o resničnosti in poštenosti računovodskih izkazov.

Želimo, da bi bili računovodski izkazi vsem uporabnikom razumljivi, bistveni, zanesljivi in primerljivi. Ker je stopnja bistvenosti lahko pri isti informaciji za različne uporabnike različna, bomo to pri sestavljanju izkazov upoštevali in se jim kar najbolj prilagajali, vendar s tem ne smemo nikakor in nikoli ogroziti pravic vseh uporabnikov do enake popolnosti in enake vsebine informiranja.

Sodila za razporejanje posrednih stroškov

Zahteve Slovenskega računovodskega standarda 32 (2016) so tudi ločene računovodske evidence za posamezne dejavnosti in oblikovanje sodil – ključev, uporabljamo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov posamezne dejavnosti, brez vpliva internih storitev.

V nadaljevanju navajamo sodila, ki jih uporabljamo za razporejanje prihodkov, stroškov in odhodkov na posamezna stroškovna mesta in dejavnosti:

a) Razporejanje prihodkov

Neposredne prihodke od prodaje, ki predstavljajo pretežni del prihodkov, razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno. Prav tako pa neposredno razporejamo tudi druge prihodke. Kot druge prihodke izkazujemo odškodnine, prejete iz naslova zavarovanja sredstev.

b) Razporejanje neposrednih proizvodjalnih stroškov

Neposredne stroške, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, evidentiramo na stroškovna mesta direktno iz knjigovodskih listin in obračunov. To so neposredni stroški materiala, energije, prevoznih in ostalih eksternih in internih storitev. Neposredne stroške dela (bruto plače in prispevke delodajalca, regres za prehrano in prevoz na delo) razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovno izidna mesta na osnovi opravljenih ur dela na posameznem stroškovnem mestu.

c) Razporejanje posrednih proizvodjalnih stroškov

Posredne proizvodjalne stroške, ki nastajajo pri izvajanju dejavnosti, razporejamo na stalne in spremenljive. Stalni stroški predstavljajo stroške, ki se praviloma pojavljajo neodvisno od obsega poslovanja, spremenljivi oz. variabilni pa se spreminjajo glede na povečanje oz. zmanjšanje obsega dejavnosti. V skupino posrednih proizvodjalnih stroškov uvrščamo stroške po funkcionalnih skupinah, ki so:

Stroški amortizacije

Stroške amortizacije evidentiramo skladno z razdelitvijo sredstev po posameznih poslovnoizidnih mestih in dejavnostih, kjer se uporabljajo.

Stroški avtostrojnega parka

ugotovljeni stroški v okviru avtostrojnega parka po posameznih avtomobilih in strojih, ki so začasni stroškovni nosilci, se prenašajo na končne stroškovne nosilce po dejavnostih oz. posameznih poslovnoizidnih mestih, kjer se ti uporabljajo.

Neposredni stroški, kot so poraba pogonskega goriva in potrošnega materiala ter nadomestnih delov, menjava avtogum, zavarovanje vozil, vzdrževanje, registracije, tehnični pregledi itd., so razporejeni na posamezne avtomobile in delovne stroje, ki so začasni stroškovni nosilci. Posredne stroške, med katere razvrščamo stroške dela mehanikov, amortizacijo delavnice, pomožni material, ki ga ni mogoče neposredno razporediti, razporejamo na osnovi ključa, izračunanega na podlagi neposrednih delovnih ur, opravljenih na posameznih vozilih oz.

delovnih strojih. V primeru, da se ista vozila in stroji uporabljajo za opravljanje več dejavnosti, se skupni stroški razporedijo na posamezne dejavnosti na podlagi dejansko opravljenega števila ur uporabe.

Stroški vzdrževanja opreme in objektov

Stroške vzdrževanja opreme in objektov razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovnoizidna mesta skladno z mestom uporabnosti.

Popravki vrednosti

Popravke vrednosti terjatev in odpise obratnih sredstev oblikujemo vsako leto v skladu s standardi in našimi internimi akti in jih knjižimo neposredno na poslovnoizidna mesta, na katera se nanašajo.

Drugi stroški materiala, energije in storitev

V to skupino stroškov uvrščamo porabljen pomožni in pisarniški material, nadomestne dele, kurivo za ogrevanje, stroške poštnih, telefonskih in drugih telekomunikacijskih storitev, stroške plačilnega prometa, zdravstvene, bančne in finančne storitve, svetovalne in revizorske storitve, izdatke za deratizacijo in analizo vode, stroške reklam ter druge stroške in jih knjižimo direktno na stroškovna mesta. Stroške skupnega pomena razporejamo na stroškovna mesta po dogovorjenih ključih.

Zavarovalne premije

Stroške zavarovalnih premij razporejamo glede na namen zavarovanja, in sicer:

- avtomobilska odgovornost: stroške zavarovanja razporedimo direktno na stroškovna mesta, ki so začasni stroškovni nosilci in so oblikovana za vsako vozilo,
- ostala zavarovanja, kot so: strojelomno zavarovanje za vodovodno in kanalizacijsko omrežje razporejamo na podlagi vrednostih omrežij na temeljna stroškovna mesta, strojelomno zavarovanje za stroje pa na začasna stroškovna mesta posameznega stroja,
- zavarovanje požar-industrija razporejamo glede na vrednost objektov, ki so v uporabi v posameznem sektorju in obremenjujejo splošno stroškovno mesto vodstva sektorja,
- zavarovanje splošne odgovornosti razporejamo glede na št. zaposlenih po posameznih poslovnoizidnih mestih, ostala zavarovanja pa na podlagi vrednosti zavarovalne opreme.

d) Razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti

Del stroškov poslovanja, za katere je značilno, da niso neposredno odvisni od izvajanja posameznih dejavnosti in jih ni mogoče neposredno razporediti na temeljne dejavnosti, knjižimo na ločeno stroškovno mesto splošnih dejavnosti (SM 909100). Ti stroški vključujejo stroške, ki so povezani z delom naslednjih splošnih služb v družbi:

- splošno - kadrovska službo z upravo,
- finančno - računovodsko službo,
- razvojno službo,
- komercialno in
- skladiščno službo.

Sodilo, ki ga uporabljamo za razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti na poslovno izidina mesta posameznih dejavnosti, je delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v skupnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.

Sodila, ki so uporabljena pri razporejanju prihodkov, stroškov in odhodkov po občinah so pojasnjena na straneh od 169-178 , in sicer tam, kjer se posamezna dejavnost gospodarske javne službe izvaja za več občin in je na enem stroškovnem mestu evidentiranih več občin.

BILANCA STANJA

v EUR

		31.12.2017	31.12.2016
A.	Dolgoročna sredstva	4.332.749	4.527.730
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	49.711	49.557
1.	Neopredmetena sredstva	49.711	49.557
2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve		
II.	Opredmetena osnovna sredstva	3.741.799	3.876.024
1.	Zemljišča in zgradbe	2.312.513	2.360.077
a)	Zemljišča	308.531	308.531
b)	Zgradbe	2.003.982	2.051.546
2.	Proizvajalne naprave in stroji		
3.	Druge naprave in oprema	1.429.286	1.499.384
4.	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	0	16.563
III.	Naložbene nepremičnine	198.798	202.361
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	63.678	71.173
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	5.258	5.258
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	5.258	5.258
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe		
2.	Dolgoročna posojila	58.420	65.915
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druga dolgoročna posojila	58.420	65.915
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	0
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini		
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		
VI.	Odložene terjatve za davek	278.763	328.615
B.	Kratkoročna sredstva	5.161.091	4.153.541
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		
II.	Zaloge	138.241	214.495
III.	Kratkoročne finančne naložbe	114.392	1.433.304
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini		
b)	Druge kratkoročne finančne naložbe		
2.	Kratkoročna posojila	114.392	1.433.304
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druga kratkoročna posojila	114.392	1.433.304
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	3.040.178	2.330.718
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	1.226	0
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.788.112	1.997.748
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	250.840	332.970
V.	Denarna sredstva	1.868.280	175.024
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	7.979	204.654
	SREDSTVA SKUPAJ	9.501.819	8.885.925
Č.	Zabilančna sredstva	80.955.784	85.026.007

A.	Kapital	4.988.363	4.448.265
I.	Vpoklicani kapital	1.006.418	1.006.418
1.	Osnovni kapital	1.006.418	1.006.418
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)		
II.	Kapitalske rezerve	1.687.741	1.687.741
III.	Rezerve iz dobička	1.879.768	1.599.769
1.	Zakonske rezerve	70.642	70.642
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)		
4.	Statutarne rezerve	70.642	70.642
5.	Druge rezerve iz dobička	1.738.484	1.458.485
IV.	Revalorizacijske rezerve		
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	12.880	37.210
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	118.796	6.529
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	282.760	110.598
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	295.659	265.955
1.	Rezervacije	290.359	260.655
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	5.300	5.300
C.	Dolgoročne obveznosti	534.155	534.155
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	0	0
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic		
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	0	0
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	534.155	534.155
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	534.155	534.155
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		
3.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		
III.	Odložene obveznosti za davek		
Č.	Kratkoročne obveznosti	3.324.792	3.366.108
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	0	0
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	0	0
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	3.324.792	3.366.108
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	104.758	145.714
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.425.405	1.905.310
3.	Kratkoročne menične obveznosti		
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi prejemov	9.156	
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	785.473	1.315.084
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	358.850	271.442
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	9.501.819	8.885.925
E.	Zabilančne obveznosti	80.955.784	85.026.007

V prikazu predhodnega poslovnega leta 2016 v postavki denarna sredstva niso bile zajete vrednosti sredstev iz naslova depozita na odpoklic ter vezanih depozitov sredstev z valuto izplačila 3 mesece ali manj, v skupni višini 1.059.921 EUR, zato sta podatka neprimerljiva. V letu 2016 so izkazani med kratkoročnimi posojili do drugih.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1. do 31.12.2017

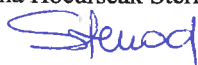
v EUR

	1.1.2017 - 31.12.2017	1.1.2016 - 31.12.2016
1. Čisti prihodki od prodaje	11.523.147	10.727.215
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	-87.170	105.556
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	3.665	44.370
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.472.984	1.318.615
5. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)	8.133.247	7.899.848
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	2.348.810	2.442.709
b) Stroški storitev	5.784.437	5.457.139
6. Stroški dela	4.089.895	3.832.535
a) Stroški plač	2.900.278	2.599.337
b) Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)	542.433	508.811
c) Stroški drugih socialnih zavarovanj	647.184	724.387
7. Odpisi vrednosti	537.641	462.358
a) Amortizacija	453.624	394.407
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	2.017	8.010
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	82.000	59.941
8. Drugi poslovni odhodki	109.012	45.687
9. Finančni prihodki iz deležev	0	0
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini		
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah		
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah		
č) Finančni prihodki iz drugih naložb		
10. Finančni prihodki iz danih posojil	0	2.772
a) Finančni prihodki iz danih posojil, danih družbam v skupini		
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	2.772
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	13.926	31.572
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	13.926	31.572
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb		
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	437	38
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic		
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	437	38
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	10.266	34.383
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	5.053	684
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	5.213	33.699
15. Drugi prihodki	656.243	223.378
16. Drugi odhodki	40.872	14.328
17. Davek iz dobička	48.814	0
18. Odloženi davki	49.851	-56.297
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	562.760	220.598
20. Preneseni dobiček / Prenesena izguba	118.796	1.210.560
21. Zmanjšanje (sprostitve) kapitalskih rezerv		
22. Zmanjšanje (sprostitve) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh rezerv		
23. Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh	-280.000	-1.314.031
24. Bilančni dobiček / Bilančna izguba	401.556	117.127

 KOMUNALNO PODJETJE
 PTUJ, d.d. 3
 Puhova ulica 10

 Direktor
 mag. Janko Širec

Vodja področja financ : Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.





IZKAZ DENARNIH TOKOV (različica II)

v EUR

Postavka	2017	2016
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	443.994	503.174
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	12.832.158	12.198.813
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-12.339.350	-11.695.639
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-48.814	0
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	212.151	-349.003
Začetne manj končne poslovne terjatve	-720.037	498.526
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	196.675	-188.287
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	-56.298
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
Začetne manj končne zaloge	76.254	-98.844
Končni manj začetni poslovni dolgovi	587.789	-583.375
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	71.470	79.275
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	656.145	154.171
B. Denarni tokovi pri investiranju		
a) Prejemki pri investiranju	296.651	935.287
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	0	2.772
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	22.045	18.310
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	274.606	914.205
b) Izdatki pri investiranju	-322.461	-1.699.662
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-14.193	-51.168
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-300.149	-787.496
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-8.119	-860.998
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	-25.810	-764.375
C. Denarni tokovi pri financiranju		
a) Prejemki pri financiranju	0	0
Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	0
b) Izdatki pri financiranju	0	-4.662
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	0	-38
Izdatki za vračilo kapitala	0	0
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	0	-4.624
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	0	-4.662
Č. Končno stanje denarnih sredstev	1.868.280	175.024
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	630.335	-614.866
y) Začetno stanje denarnih sredstev	1.237.945	789.890

V prikazu predhodnega poslovnega leta 2016 se postavka končno stanje denarnih sredstev ne ujema s postavko začetno stanje denarnih sredstev v poslovnem letu 2017, saj so bile v letu 2016 vrednosti sredstev iz naslova depozita na odpoklic ter vezanih depozitov sredstev z valuto izplačila 3 mesece ali manj v skupni višini 1.059.921 EUR prikazana med kratkoročnimi finančnimi naložbami in ne med denarnimi sredstvi.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.

	I. Vpoklicani kapital		II. Kapitalne rezerve		III. Rezerve iz dobička					IV. Revalorizacijske rezerve		V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		VI. Preneseni čisti poslovni izidi		VII. Čisti poslovni izidi poslovnega leta		VIII. Skupaj
	I		II		III					IV		V		VI		VII		
	1. Osnovni kapital	2. Neopoklicani kapitali (kot obdolina poslaša)	1. Zhorasne računne	2. Rezerve za lastne delnice in delnice (kot obdolina poslaša)	3. Lastne delnice in delnice (kot obdolina poslaša)	4. Skladne rezerve	5. Druge rezerve iz dobička	1. Preneseni čisti dobiček	2. Preostala čista izguba	1. Čisti dobiček poslovnega leta	2. Čista izguba poslovnega leta	1. Preostali čisti dobiček	2. Preostala čista izguba	1. Čisti dobiček poslovnega leta	2. Čista izguba poslovnega leta	1. Čisti dobiček poslovnega leta	2. Čista izguba poslovnega leta	
	I/1	I/2	II	II/1	II/2	II/3	II/4	II/5	IV	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	VIII			
A.1. Starje konec prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2015)	706.418		1.687.741	70.642			70.642	444.455		42.365	1.025.170				178.861		4.226.294	
a) Priručniki za nazaj																	0	
b) Prilagoditve za nazaj																	0	
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2016)	706.418		1.687.741	70.642			70.642	444.455		42.365	1.025.170				178.861		4.226.294	
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki																	0	
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala																	0	
b) Vpis neopoklicanega osnovnega kapitala																	0	
c) Vpoklic-voisanega osnovnega kapitala																	0	
d) Vnos dodatnih vpoklic kapitala																	0	
e) Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev																	0	
f) Obkupitev oz. umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev																	0	
g) Vračilo kapitala																	0	
h) Izplačilo dividend																	0	
i) Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora																	0	
l) Druge spremembe lastniškega kapitala																	0	
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja											6.529				220.596		221.972	
a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta															220.596		220.596	
b) Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev																	0	
c) Spremembe presežka iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev																	0	
d) Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih naložb																	0	
e) Druge sestavne vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja										-5.155	6.529						1.374	
B.3. Spremembe v kapitalu	300.000							1.014.031			-1.025.170				-288.861		0	
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavne kapitalne											178.861				-178.861		0	
b) Sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								110.000							-110.000		0	
c) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine								1.204.031			-1.204.031						0	
d) Poravnava izgube kot obdane sestavne kapitala																	0	
e) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavnih kapitalov																	0	
f) Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavne kapitalne																	0	
g) Druge spremembe v kapitalu: povečanje osnovnega kapitala iz drugih rezerv po sklepu skupščine	300.000							-300.000									0	
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2016)	1.006.418		1.687.741	70.642			70.642	1.458.486		37.210	6.529				110.596		4.448.265	
BILANČNI DOBIČEK/BILANČNA IZGUBA											6.529	0			110.596	0	117.127	

Na dan 31.12.2017 znaša knjigovodska vrednost delnice 29,467 EUR.

Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2017 znaša 3,324 EUR. Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2016 je znašal 1,303 EUR.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.

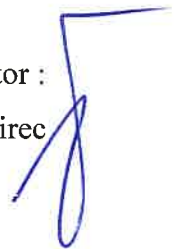


IZKAZ VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

	v EUR	
	2017	2016
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	562.760	220.598
Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev		
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vpliv sprememb deviznih tečajev)		
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-22.661	1.374
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	540.099	221.972

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec



Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



Predlog razporeditve bilančnega dobička

Družba je v letu 2017 ustvarila dobiček v višini 562.760 EUR. Na podlagi sklepa uprave je bil del dobička v višini 280.000 EUR prerazporejen v druge rezerve iz dobička. Tako bilančni dobiček na dan 31.12.2017 znaša 401.556 EUR.

Družba je v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (v nadaljevanju Uredba) izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Do konca leta 2014 je od zavezancev za plačilo okoljske dajatve prejela sredstva v višini 1.073.361 EUR (del obveznosti v višini 211.908 EUR, ki so nastala pred letom 2007, so bile v letu 2016 odpisane in so izkazane med drugimi prihodki, ostale obveznosti v višini 809.008 EUR so bile v letu 2016 izkazane med kratkoročnim obveznostmi do države), ker je cena okoljske dajatve, oblikovano v skladu z Uredbo, neupravičeno zvišala za 10% zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo. Konec leta 2017 je družba pridobila mnenje družbe Deloitte d.o.o., o pravici do zastaranja obveznosti ter na podlagi tega sprejela sklep o odpisu obveznosti do leta 2011 v višini 629.105 EUR. Tako še ostajajo odprte obveznosti iz naslova okoljske dajatve na dan 31.12.2017 v višini 179.902 EUR, ki pa bodo zastarale v letu 2018 in tudi v tem letu odpisane.

Če teh odpisov obveznosti v višini 629.105 EUR v letu 2017 ne bi bilo, bi družba v letu 2017 ustvarila minimalni dobiček. Zato je predlog uprave, da se pobrana denarna sredstva iz naslova teh obveznosti iz okoljske dajatve v prihodnjih letih, ko bodo dokončno odpisana, porabijo za javno dobro ter da se bilančni dobiček v višini 401.556 EUR prerazporedi v druge rezerve iz dobička.

RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS 2016) in Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1). Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovne neomejenosti delovanja ter kakovostne značilnosti računovodskih izkazov, to so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi na straneh 117-125 so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) in Zakonom o gospodarskih družbah.

Računovodske usmeritve uporabljene pri sestavljanju računovodskih izkazov za leto 2017 so naslednje:

- Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice. So nedenarna sredstva in praviloma fizično ne obstajajo.

Za neopredmetena sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja. V bilanci stanja se neopredmetena sredstva izkazujejo po knjigovodski vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neopredmetena sredstva se pripoznavajo po modelu nabavne vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati njihovi usposodbitvi.

- **Opredmetena osnovna sredstva**

Kot opredmetena osnovna sredstva štejemo zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar.

Vsa opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe in se uporabljajo pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev.

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po knjigovodski vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva vključuje nakupno ceno in vse stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo ter ocena stroškov razgradnje, odstranitve in obnove. Če je nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva velika, se razporedi na njegove dele. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi. Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za prepoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem prepoznavanju ovrednotijo z nakupno ceno povečano za ostale stroške ki so potrebni za njihovo usposobljenost. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, in se všttevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo s skladno z obračunano amortizacijo.

Sredstva izdelana v okviru družbe pa se ovrednotijo na podlagi neposrednih stroškov nastalih pri izgradnji teh sredstev in ustreznega dela posrednih stroškov, ki se sredstvu pripisujejo na podlagi izračuna pribitka splošnih stroškov.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po modelu nabavne vrednosti.

Pri amortiziranju amortizljivih sredstev uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Odtujena ali izničena opredmetena osnovna sredstva niso bila več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastale dobičke oziroma izgubo knjižimo med prevrednotovalne poslovne prihodke oziroma odhodke.

Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev ne presega njihove nadomestljive vrednosti. Nadomestljiva vrednost je poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja.

- Naložbene nepremičnine

Naložbene nepremičnine se ovrednotijo po modelu nabavne vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena in prepoznani stroški nakupa.

Med naložbene nepremičnine smo razvrstili počitniške kapacitete in nepremičnine, ki se dajejo v najem na podlagi pogodbe o poslovnem najemu.

Naložbene nepremičnine vrednotimo po modelu nabavne vrednosti. Amortizacija naložbenih nepremičnin se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

- Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev, ki jo sestavljajo nakupna cena in pripoznani stroški nakupa, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Opredmetena osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za vsako posamezno osnovno sredstvo glede na dobo uporabnosti. V letu 2017 se amortizacijske stopnje niso spreminjale.

Med letom se stroški amortizacije obračunavajo na osnovi medletnih obračunov, v katerih se upoštevajo spremembe v stanju OOS (nabave in izločitve). Končni obračun amortizacije se sestavi ob koncu poslovnega leta.

Amortizacijske stopnje, po katerih se obračunava amortizacija so prikazane v preglednici :

AMORTIZACIJSKE SKUPINE	STOPNJA AMORTIZACIJE v %	
	najnižja	najvišja
Neopredmetena sredstva		
dolgoročne premoženjske pravice	33,30%	33,30%
Opredmetena osnovna sredstva		
Nepremičnine:		
zidane zgradbe	1,30%	1,30%
druge zgradbe	1,50%	12,50%
Oprema:		
računski stroji	12,50%	16,50%
oprema v gradb elektr	10,00%	25,00%
pohištvo	10,00%	10,00%
vrsta opreme (vnesi)		
Računalniška oprema:	33,30%	33,30%
programska oprema	12,50%	33,30%
strojna oprema	7,00%	33,30%
Motorna vozila:		
transportna vozila	10,00%	18,00%
osebna vozila	15,50%	15,50%
Druga opredmetena osnovna sr.		
Naložbene nepremičnine (model nabavne vrednosti)		
počitniške kapacitete	2,20%	2,20%
kogeneracija Volkmerjeva	1,30%	1,30%

Amortizacija opreme je bila obračunana po naslednjih stopnjah:

- gradbeni objekti : zidane zgradbe 1,3%, nadstrešnica 5%, ograje 1,5%, ureditev okolice 4%, parkirišča 3%, montažni objekti 12%
- računalniška oprema 33,3%, leseno pohištvo 10,0%, kovinsko pohištvo 10%, računski stroji 16,5%, vozila v gradbeništvu 16,5%, dvigala 16,6%.

- Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Nabavna vrednost finančnih naložb se določi na osnovi izvirne vrednosti, ki je enaka knjigovodski vrednosti. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih ima podjetje v posesti dalj kot leto dni in jih ne namerava prodati. Vključujejo naložbe v delnice in deleže ter dolgoročno dana posojila. Tiste dolgoročne finančne naložbe iz naslova danih posojil, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Finančne naložbe se pri začetnem pripoznanju razvrstijo v:

- finančna sredstva izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila ali
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Finančne naložbe so sestavni del finančnih instrumentov podjetja in so finančna sredstva, ki jih ima podjetje naložbenik, da bi z donosi, ki izhajajo iz njih, povečevalo svoje finančne prihodke; ti se razlikujejo od poslovnih prihodkov, ki izhajajo iz prodaje proizvodov in opravljanja storitev v okviru njegovega rednega poslovanja.

Finančne naložbe so večinoma naložbe v kapital drugih podjetij ali v finančne dolgove drugih podjetij, države, območja in občine ali drugih izdajateljev (finančne naložbe v posojila), pojavljajo pa se tudi kot finančna sredstva drugačne narave, ki niso vezana na proizvodnjo in opravljanje storitev v proučevanem podjetju. Poslovne terjatve se ne štejejo kot finančne naložbe, razen tistih, ki so v posesti za trgovanje.

Če podjetje obračunava finančno naložbo po datumu poravnave, mora naložbo, ki bo pozneje izmerjena po nabavni vrednosti ali odplačni vrednosti, pripoznati na začetku po njeni pošteni vrednosti na datum trgovanja, povečani za stroške posla.

Prevrednotovanje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Kot prevrednotovanje se ne štejejo pogodbeni pripisi obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotovanje finančne naložbe na njihovo pošteno vrednost, prevrednotovanje finančnih naložb zaradi oslabitve ali prevrednotovanje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve. Poštena vrednost je dokazana, če jo je mogoče zanesljivo izmeriti.

- Zaloge

Količinska enota zaloge materiala se izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge dajatve ter drugi neposredni stroški nabave. Nakupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Zaloge materiala se razbremenjujejo po metodi drsečih tehtanih povprečnih cen.

Med zalogami materiala se izkazujejo zaloge surovin in materiala ter zaloge drobnega inventarja in avtomobilskih gum v uporabi. Ob prenosu drobnega inventarja in gum v uporabo se v poslovnih knjigah evidentira stroške materiala, na kontih zalog pa se v glavni knjigi oblikuje popravek vrednosti.

Med drobnim inventarjem v zalogah izkazujemo drobni inventar z dobo koristnosti do enega leta, pa tudi tisti drobni inventar z dobo koristnosti daljšo od leta dni, če njegova posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR.

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se ob koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitve se zaloge ne prevrednotujejo.

Zaloge nedokončanih proizvodnje in storitev ter proizvodov spadajo med kratkoročna sredstva in so v enotnem kontnem načrtu uvrščene v razred 6. Nedokončana proizvodnja so nastajajoči proizvodi, ki so še na proizvodjalnih mestih in jih ni mogoče uskladiščiti, proizvodi pa so opredmeteni poslovni učinki. Z ugotovitvijo stopnje dokončanosti del posameznega projekta se v ustreznem delu pripoznajo prihodki in stroški.

- Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Posebej se izkazujejo terjatve do kupcev, sporne terjatve, in terjatve v tožbi, ter terjatve, povezane s finančnimi prihodki-obresti in druge terjatve iz poslovanja.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko ob koncu poslovnega leta ali med njim.

Terjatve izražene v tuji valuti se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje ali zmanjšanje terjatev zaradi preračuna v domačo valuto povečuje finančne prihodke ali finančne odhodke.

- Kapital

Celotni kapital podjetja se razčlenjuje na osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička (zakonske rezerve, statutarne rezerve in druge rezerve iz dobička), revalorizacijske rezerve, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček in čisti dobiček tekočega leta 2017.

- Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih velikosti je mogoče zanesljivo oceniti.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve izkazujejo prihodke (državne podpore in donacije prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov), ki bodo v obdobju daljšem od leta dni pokrili odhodke. Z njimi pokrivamo stroške amortizacije teh sredstev oziroma določene druge stroške in se porabijo s prenašanjem med prihodke.

Z rezervacijami v obliki vnaprej vračunanih stroškov pa pokrivamo v prihodnosti nastale stroške oziroma odhodke in lahko nastanejo iz naslova reorganizacije, pričakovanih izgub iz kočljivih pogodb, pokojnin, jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi.

Rezervacije se uporabljajo samo za tiste postavke, za katere so bile oblikovane, v utemeljenih primerih pa tudi za enakovrstne postavke.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotujejo. Na koncu obračunskega obdobja se popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

Po koncu obračunskega obdobja, za katerega je bila oblikovana rezervacija, se njen celotni neporabljen del prenese med ustrezne prihodke.

- Obveznosti

Kratkoročne in dolgoročne obveznosti se na začetku ovrednotijo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

Dolgoročne obveznosti se izkazujejo kot dolgoročne finančne obveznosti in dolgoročne poslovne obveznosti. Dolgoročne finančne obveznosti so dolgoročna prejeta posojila in dolgoročni dolgovi iz finančnega najema, dolgoročne poslovne obveznosti pa so obveznosti za zadržana sredstva iz naslova garancij. Povečujejo se za pripisane obresti ali zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave, če o tem obstaja sporazum z upnikom.

Dolgoročne obveznosti, ki so že zapadle v plačilo in dolgoročne obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne obveznosti.

Pri kratkoročnih obveznostih se ločeno izkazujejo kratkoročne finančne obveznosti in kratkoročne poslovne obveznosti. Kratkoročne finančne obveznosti so dobljena posojila. Kratkoročne poslovne obveznosti so dobljeni predujmi in varščine od kupcev, obveznosti do dobaviteljev doma in v tujini, obveznosti za nezaračunano blago in storitve, obveznosti do delavcev, obveznosti do državnih institucij in druge obveznosti.

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje kratkoročnih dolgov povečuje redne finančne odhodke, zmanjšanje dolgoročnih dolgov pa redne finančne prihodke.

- AČR in PČR kratkoročne časovne razmejitev

Kratkoročne AČR - gre za kratkoročno odložene stroške oz. prehodno nezaračunane prihodke, kratkoročne pasivne časovne razmejitev – gre za vnaprej zaračunane stroške oz. odložene prihodke.

- **Izkaz poslovnega izida** je namenjen izkazovanju prihodkov in izkazovanju stroškov poslovanja.

- **Prihodki** se prepoznajo, če je povečanje gospodarske koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali zmanjšanjem obveznosti in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja obveznosti se torej pripoznavajo hkrati.
- Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po dejavnosti v okviru dodatnih tabel).

- **Poslovni prihodki**

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki.

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju. Prihodki od prodaje proizvodov, trgovskega blaga in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih na fakturah in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodajo ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila.

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresii, kompenzacije, premije in podobni prihodki.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

- **Finančni prihodki**

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavljajo se v zvezi z finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami v obliki obračunanih obresti, deležev v dobičku drugih in kot prevrednotovalni finančni prihodki. Prevrednotovalni finančni prihodki se pojavijo ob odtujitvi finančnih naložb.

- **Odhodki**

Odhodki se razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

- **Poslovni odhodki**

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah kot so stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija... Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavijo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja kapitala iz njihove predhodne okrepitve.

- **Finančni odhodki**

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Med odhodki za financiranje so zajeti predvsem stroški danih obresti, odhodki za naložbenje pa imajo naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja kapitala.

- **Drugi odhodki**

Sem uvrščamo odhodke, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno izmed prikazanih kategorij, najpogosteje pa se nanašajo na pretekla obdobja.

- **Davki in zakonski prispevki**

Davek od dohodkov pravnih oseb se plačuje po stopnji 19 % od davčne osnove, ki je dobiček ugotovljen v davčnem izkazu.

Dobiček se ugotovi iz prihodkov in odhodkov davčnega zavezanca, ki se pripoznajo na podlagi predpisov in računovodskih standardov v zneskih, ugotovljenih v izkazu uspeha, ob upoštevanju določb davčne zakonodaje.

- **Zabilančna evidenca**

V zabilančni evidenci izkazujemo dana zavarovanja za obveznosti in prejeta zavarovanja za terjatve, ter dana poroštva in sredstva infrastrukture v lasti občin.

- **Izkaz poslovnega izida**

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz v katerem je prikazan poslovni izid za poslovno leto. Izkaz poslovnega izida je sestavljen po različici I.

- **Izkaz denarnih tokov**

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz v katerem so prikazane spremembe stanja denarnih sredstev .

- **Izkaz drugega vseobsegajočega donosa**

Drugi vseobsegajoči donos vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala, in sicer:

- čisti poslovni izid obračunskega obdobja
- spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev
- spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti
- dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)
- druge sestavine vseobsegajočega donosa
- celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja

NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR

Opis	Dolgoročne premoženjske pravice	Dobro ime	Predujmi za neopredmetena sredstva	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2016	67.667					67.667
Popravki po otvoritvi						0
Nabavna vrednost 01.01.2017	67.667	0	0	0	0	67.667
Neposredna povečanja - nakupi	30.756					30.756
Neposredna povečanja - finančni najem						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - nakup						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-657					-657
Nabavna vrednost 31.12.2017	97.766	0	0	0	0	97.766
Popravek vrednosti 31.12.2016	18.110					18.110
Popravek po otvoritvi						0
Popravek vrednosti 01.01.2017	18.110	0	0	0	0	18.110
Amortizacija v letu	30.596					30.596
Neposredna povečanja						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-651					-651
Popravek vrednosti 31.12.2017	48.055	0	0	0	0	48.055
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	49.711	0	0	0	0	49.711
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	49.557	0	0	0	0	49.557

Dolgoročne premoženjske pravice v višini 49.711 EUR se nanašajo na:

- računalniške programe v višini 49.711 EUR

OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Novo nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017 znašajo 301.148 EUR in se nanašajo na opremo in 3.665 EUR, kise nanašajo na zgradbe.

OPREDMETENA OS

v EUR															
Opis	Zanjšča	Zgradbe	Ne premične trajno zunaj uporabe	Ne premična v pridobivanju	Predurni za ne premičn.	Skupaj ne premične	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Osnovna žreda	Večetni nasadi	Oprema in druga OOS zunaj uporabe	Oprema in druga OOS v pridobivanju	Predurni za pridobitev opradelanih osnovnih sredstev	Skupaj oprema	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2016	308.631	2.708.000		18.842		3.106.899	6.472.949							8.172.334	9.278.233
Popravlko po obvoitnem bilanci						0								0	0
Nabavna vrednost 01.01.2017	308.631	2.708.000	0	18.842	0	3.106.899	6.472.949	0	300.148	0	0	0	0	8.172.334	9.278.233
Neosredna povečanja - nakupi				3.665		3.665		300.148						300.148	303.813
Neosredna povečanja - finančni najem						0								0	0
Priinos iz investicij v letu		3.665				3.665								0	3.665
Priinos med družbami v skupini - nakup						0								0	0
Priinos med družbami v skupini - prodaja						0								0	0
Priinos med naložbene ne premične						0								0	0
Priinos med nekratkoročna sredstva						0								0	0
Priinos iz naložbenih ne premičnih						0								0	0
Povečanje poltane vrednosti						0								0	0
Zmanjšanje poltane vrednosti						0								0	0
Priinosvolenje zaradi oialitve						0								0	0
Zmanjšanja - prodaja						0								0	0
Zmanjšanja - izločbe, druga zmanjšanja						0		-699.476						-699.476	-699.476
Priinosi med kategorijami OOS				-20.227		-20.227								0	-20.227
Nabavna vrednost 31.12.2017	308.631	2.754.471	0	0	0	3.083.002	6.472.949	0	0	0	0	0	0	8.172.000	8.882.008
Spopravek vrednosti 31.12.2016	308.631	728.261				728.261	4.672.949							4.672.949	5.402.210
Popravlko po obvoitnem bilanci						0								0	0
Spopravek vrednosti 01.01.2017	308.631	728.261	0	0	0	728.261	4.672.949	0	0	0	0	0	0	4.672.949	5.402.210
Amortizacija		51.228				51.228	398.235							398.235	419.463
Neosredna povečanja						0								0	0
Priinos iz investicij v letu						0								0	0
Priinos med družbami v skupini - prodaja						0								0	0
Priinos med naložbene ne premične						0								0	0
Priinos med nekratkoročna sredstva						0								0	0
Priinos iz naložbenih ne premičnih						0								0	0
Povečanje poltane vrednosti						0								0	0
Zmanjšanje poltane vrednosti						0								0	0
Priinosvolenje zaradi oialitve						0								0	0
Zmanjšanja - prodaja						0								0	0
Zmanjšanja - izločbe, druga zmanjšanja						0		-697.464						-697.464	-697.464
Priinosi med kategorijami OOS						0								0	0
Spopravek vrednosti 31.12.2017	308.631	879.000	0	0	0	790.489	5.402.210	0	0	0	0	0	0	4.343.720	5.124.219
Književolska vrednost 31.12.2017	308.631	2.003.882	0	0	0	2.312.812	1.429.288	0	0	0	0	0	0	1.429.288	3.741.799
Književolska vrednost 31.12.2016	308.631	2.651.646	0	18.842	0	2.378.638	1.489.388	0	0	0	0	0	0	1.489.388	3.878.026

Posamične nabave opredmetenih osnovnih sredstev, ki vrednostno presegajo 3.338 EUR :

šifra OS	Naziv OS	Datum nabave	Nabavna vrednost
5864	Strežnik za virtualizacijo Lenovo x3650 M5	17.02.2017	10.219,50
5865	Strežnik za virtualizacijo Lenovo x3650 M6	17.02.2017	10.219,50
5866	Programska oprema vSphere Veem	17.02.2017	16.083,03
5867	Komplet diskovni sistem Lenovo storage	17.02.2017	16.722,56
5868	Komplet aktivna mrežna oprema HP HI 5500-24G-4SFP	17.02.2017	4.180,00
5870	Implementacija VMWARE HOST	17.02.2017	4.698,00
5871	Avtomatski vzorčevalnik Glacier Sampler	06.03.2017	3.762,40
5905	Navrtalna naprava nr 5805W	10.05.2017	4.267,15
5933	UPS GP 15KVA	29.06.2017	5.643,20
5974	Hladilni agregat Carrier 30RBS 080	30.06.2017	12.297,75
5982	Pontonski čoln Čigra	02.10.2017	10.000,00
5984	Mini bager Yanmar SV18	06.11.2017	19.764,00
5985	Paket žlic za mini bager Yanmar SV18	06.11.2017	3.836,00
5989	Računalniški program za analize v laboratoriju	02.01.2017	16.562,50
SKUPAJ:			138.255,59

Izločitve opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017:

Knjigovodska vrednost izločenih osnovnih sredstev zaradi odpisa in prodaje v letu 2017 znaša 2.017 EUR, kar se nanaša na odpise opreme. Stopnje odpisanosti OS na dan 31.12.2017:

- Neopredmetena OS: 50%
- Opredmetena osnovna sredstva (zgradbe): 28%
- Opredmetena osnovna sredstva (proizvajalne naprave in stroji): 76%.

Družba je s prodajo opreme ustvarila dobiček v višini 22.045 EUR, ki ga izkazuje med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki.

Osnovna sredstva niso zastavljena, prav tako ni finančnih obveznosti za njihovo pridobitev.

NALOŽBENE NEPREMIČNINE
NALOŽBENE NEPREMIČNINE, IZMERJENE PO MODELU NABAVNE VREDNOSTI

v EUR

Opis	Zemljišča	Zgradbe	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2016	2.009	242.351	244.360
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Nabavna vrednost 01.01.2017	2.009	242.351	244.360
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prenos iz kontov zalog (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Nabavna vrednost 31.12.2017	2.009	242.351	244.360
Popravek vrednosti 31.12.2016		41.998	41.998
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Popravek vrednosti 01.01.2017	0	41.998	41.998
Amortizacija (+)		3.564	3.564
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Popravek vrednosti 31.12.2017	0	45.562	45.562
Knjigovodska vrednost 31.12.2017	2.009	196.789	198.798
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	2.009	200.353	202.362

Knjigovodska vrednost naložbenih nepremičnin na dan 31.12.2017 znaša 198.798 EUR in se nanaša na sredstva ki se jih daje v najem, in sicer na počitniške apartmaje na Pagu v vrednosti 30.466 EUR (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 3.646 EUR) in prostori SPTE - Volkmerjeva v vrednosti 168.332 EUR, ki so dani v najem družbi Top energija d.o.o. za proizvodnjo električne energije (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 9.541 EUR). Ocena vrednosti naložbenih nepremičnin s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti ni bila narejena, zato poštena vrednost ni znana.

Dolgoročne finančne naložbe

	2017	2016
Dolgoročne finančne naložbe	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe v deleže pridruženih družb, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	0	0
Dana dolgoročna posojila	58.420	65.915
Dani dolgoročni depoziti bankam v državi	58.420	65.915
Skupaj:	63.678	71.173

	Vrsta posojil oz. depozitov	Način prevrednotitve oz. merjenja danh posojil in depozitov	Odstotna mera	Nabavna, poltarna oz. odpisna vrednost							Popravek vrednosti					Kritična vrednost		Zaravneno		
				Nabavna, poltarna oz. odpisna vrednost 01.01.2017	Novo posojilo	Izmenitev posojil po večji poltarni vrednosti	Izmenitev posojil po manjši poltarni vrednosti	Vračila	Tedajne razlike	Promeni na KFN	Nabavna vrednost 31.12.2017	Popravek vrednosti 01.01.2017	Privedeni a izračunski zneski	Priloge k zneski	Promeni na KFN	Popravek vrednosti 31.12.2017	31.12.2017		31.12.2016	
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	4,65	19.087							19.087	0					0	19.087	19.087	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	2,07	2.324							2.324	0					0	2.324	2.324	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,85	4.684							4.684	0					0	4.684	4.684	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,87	1.085							-1.089	0	0				0	0	1.085	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,92	1.630							-1.630	0	0				0	0	1.630	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,74	1.006							1.008	0					0	1.008	1.006	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,54	3.524							3.524	0					0	3.524	3.524	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,54	2.165							2.165	0					0	2.165	2.165	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,57	1.495							1.499	0					0	1.499	1.499	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,43	1.250							-1.250	0	0				0	0	1.250	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,10	3.156							-3.158	0	0				0	0	3.158	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,36	4.748							-4.748	0	0				0	0	4.748	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,35	1.794							-1.794	0	0				0	0	1.794	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,343	4.085							4.065	0					0	4.065	4.065	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,339	4.853							4.853	0					0	4.853	4.853	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,085	1.276							1.276	0					0	1.276	1.276	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,082	4.351							4.351	0					0	4.351	4.351	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,08	1.946							-1.946	0	0				0	0	1.946	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,03	1.465							1.465	0					0	1.465	1.465	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,1								1.689	0					0	1.689	1.689	Nazn.izmerjeno
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,1								6.431	0					0	6.431	6.431	Nazn.izmerjeno
SKUPAJ DOLG. POSOJILA				65.915	0	0	0	0	0	0	-15.615	58.420	0	0	0	0	0	58.420	65.915	X

- Naložba za ustanovitveni delež 60% za ustanovitev družbe TOP-ENERGIJA d.o.o., v višini 5.258 EUR. Naložba je ovrednotena po nabavni vrednosti. Družba TOP-ENERGIJA d.o.o. izkazuje na dan 31.12.2017 izgubo poslovnega leta v višini 97.273 EUR. Vzrok za izgubo je predvsem v nastali ekonomski situaciji koncem decembra 2016 z izgubo obratovalne podpore v smislu dokončanja 10 letnega cikla in s tem posredni izpad prihodka v višini cca 100.000 EUR. Za nadaljnje poslovanje Top energije d.o.o. obstaja več možnosti in sicer : zamenjava in instalacija kogeneracije manjše moči (smiselno v primeru, da MO Ptuj zgradi kurilnico na lesno biomaso), nadaljevanje proizvodnje z obstoječo kogeneracijo, neodvisno od izgradnje kurilnice na lesno biomaso oz. zadnja opcija prodaja družbe ali priključitev strateškega partnerja.

Po stanju na dan 31.12.2017 znaša osnovni kapital družbe 8.763 EUR, celotni kapital pa znaša 893.978 EUR.

- Dana dolgoročna posojila v višini 58.420 EUR se v celoti nanašajo na dane dolgoročne depozite - NKBM, za izdajo dolgoročnih garancij za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer:
 1. Po pogodbi številka 30029 / 37 v višini 19.087 EUR, nominalna obrestna mera 4,65%, zapadlost 22.11.2021
 2. Po pogodbi številka 30061 / 77 v višini 2.324 EUR, skupna obrestna mera 2,07% , vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 22.08.2021
 3. Po pogodbi številka 30530 / 86 v višini 4.684 EUR, skupna obrestna mera 0,85% vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 07.12.2022
 4. Po pogodbi številka 5495060 v višini 1.008 EUR, skupna obrestna mera 0,74 %, zapadlost 26.09.2019
 5. Po pogodbi številka 5503179 v višini 3.524 EUR, skupna obrestna mera 0,64 %, zapadlost 1.836 EUR, zapadlost 26.09.2019
 6. Po pogodbi številka 5517692 v višini 2.165 EUR, skupna obrestna mera 0,64 %, zapadlost 18.11.2024.
 7. Po pogodbi številka 150113601678 v višini 1.499,45 EUR, skupna obrestna mera 0,57 %, zapadlost 27.11.2019
 8. Po pogodbi številka 151001291292 v višini 4.065,40 EUR, skupna obrestna mera 0,343 %, zapadlost 08.10.2020
 9. Po pogodbi številka 151013854072 v višini 4.853,20 EUR, skupna obrestna mera 0,339 %, zapadlost 14.10.2020
 10. Po pogodbi številka 160601344068 v višini 1.275,84 EUR, skupna obrestna mera 0,085 %, zapadlost 17.06.2021
 11. Po pogodbi številka 160608752247 v višini 4.350,99 EUR, skupna obrestna mera 0,082 %, zapadlost 12.08.2019
 12. Po pogodbi številka 161110796465 v višini 1.463,95 EUR, skupna obrestna mera 0,03 %, zapadlost 05.08.2019
 13. Po pogodbi številka 170112867111v višini 1.688,26 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 24.01.2022
 14. Po pogodbi številka 171013759296 v višini 6.430,64 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 14.11.2022

ODLOŽENI DAVKI

Odložene terjatve za davek se pripoznavajo na podlagi predpostavke, da bo podjetje v prihodnosti ustvarjalo obdavčljive dobičke. Izmerjene so po davčnih stopnjah, ki bodo veljale v poslovnem letu 2018 – 19%.

IZKAZ GIBANJA ODLOŽENIH TERJATEV ZA DAVEK V 2017

	I. Odloženi davki za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	II. Odloženi davki od oblikovanja popravkov vrednosti terjatev	III. Odloženi davki iz naslova prenosa olajšave za investicijska vlaganja	IV. Skupaj
A. Stanje odloženih terjatev za davek 01.01.2017	26.903	259.467	42.245	328.615
B. Oblikovanje odloženih terjatev za davek v 2017	1.905	-	-	1.905
C. Odprava odloženih terjatev za davek v 2017	-	9.512	42.245	51.757
Č. Stanje odloženih terjatev za davek 31.12.2017	28.808	249.955	-	278.763

Terjatve za odložene davke od popravkov vrednosti terjatev so izračunane za tiste kupce, pri katerih so se začeli stečaji po 1.1.2010.

Terjatve za odložene davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane od 50% davčno nepriznane vrednosti.

V skladu z dopolnitvijo ZDDPO-2 znaša uporabljena letna davčna stopnja za izračun odloženih davkov 19%.

v EUR

	31.12.2017			Od tega zaloge na dan 31.12.:		31.12.2016
	Nabavna vrednost (+)	Popravek vrednosti zaradi slabitve zalog (-)	Knjigovodska vrednost	nabavljene pri družbah v skupini	zastavljene kot jamstvo za obveznosti	
Surovine in material	81.183		81.183			70.009
Drobni inventar	86.193	-81.049	5.144			5.401
Nedokončana proizvodnja in storitve	51.914		51.914			139.085
Proizvodi			0			0
Trgovsko blago			0			0
Predujmi za zaloge			0			0
SKUPAJ	219.290	-81.049	138.241	0	0	214.495

Knjigovodska vrednost materiala dan 31.12.2017 znaša na 86.327 EUR, knjigovodska vrednost nedokončane proizvodnje pa 51.914 EUR. Knjigovodska vrednost ne presega čiste iztržljive vrednosti zalog .

Na dan 31.12.2017 je bilo ugotovljeno za 126 EUR inventurnega manjka materiala in za 1.074 EUR inventurnega viška materiala.

Kratkoročne finančne naložbe

v EUR

KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	Nabavna / pošlena / odplačna vrednost KFN na dan 31.12.	Od tega KFN v družbe:			Popravek vrednosti zaradi oslabitve	Knjigovodska vred.	
		v skupini	pridružene	druge		31.12.2017	31.12.2016
	=	+	+	+	-	=	
Kratkoročne finančne naložbe (+)	114.392			114.392		114.392	1.433.304
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih naložb (+)	0			0		0	0
SKUPAJ KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	114.392	0	0	114.392	0	114.392	1.433.304

Kratkoročno dana posojila v višini 114.392 EUR se v celoti nanašajo na kratkoročne depozite v bankah v državi, od tega:

- Nova KBM d.d. 100.028 EUR, od tega 28 EUR obresti, nominalna obrestna mera znaša 0,15 %, zapadlost 21.09.2018
- NKBM d.d. 1.089 EUR, skupna obrestna mera 0,87 %, zapadlost 22.12.2018
- NKBM d.d. 1.630 EUR, skupna obrestna mera 0,92 %, zapadlost 20.09.2018
- NKBM d.d. 3.158 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 16.04.2018
- NKBM d.d. 4.748 EUR, skupna obrestna mera 0,36 %, zapadlost 06.06.2018
- NKBM d.d. 1.794 EUR, skupna obrestna mera 0,35 %, zapadlost 08.10.2018
- NKBM d.d. 1.945 EUR, skupna obrestna mera 0,08 %, zapadlost 31.07.2018

V letu 2016 je bilo med kratkoročnimi finančnimi naložbami napačno prikazano za 1.059.921 EUR (gre za sredstva depozita na odpoklic in vezanih sredstev iz naslova depozitov z zapadlostjo koncem leta do 3 mesece), ki bi morala biti prikazana med denarnimi sredstvi. V letu 2017 so vsa ta sredstva bilančno smiselno prikazana med denarnimi sredstvi družbe.

KRA TKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

	Kratkoročne poslovne terjatve	Kratkoročne poslovne terjatve do družb:			Popravek vrednosti zaradi oslabilve*	v EUR	
		v skupini	pridruženih	drugih		31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročne terjatve do kupcev	4.451.643			4.451.643	-1.663.532	2.788.111	1.997.748
Dani kratkoročni predujmi in varščine	0			0		0	0
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	0					0	0
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki**	62.773			62.773	-47.500	15.273	31.940
Kratkoročne terjatve do državnih institucij	231.705			231.705		231.705	299.012
Druge kratkoročne poslovne terjatve	5.089			5.089		5.089	2.018
SKUPAJ kratkoročne poslovne terjatve	4.751.210	0	0	4.751.210	-1.711.032	3.040.178	2.330.718

Kratkoročne poslovne terjatve vključujejo terjatve do kupcev, terjatve, povezane s finančnimi prihodki , terjatve do državnih institucij in druge kratkoročne poslovne terjatve.

Terjatve do državnih inštitucij v skupnem znesku 231.705 EUR so sestavljene iz:

- terjatve iz naslova DDV: 215.150 EUR
- terjatve do zavoda za zdravstveno zavarovanje iz naslova refundacij: 14.773 EUR
- terjatve do carinskega urada – trošarina: 1.782 EUR

Druge kratkoročne poslovne terjatve v skupnem znesku 5.089 EUR so sestavljene iz:

- terjatve do delavcev : 5.089 EUR

**POPRAVEK VREDNOSTI KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV
ZARADI OSLABITVE**

v EUR

	2017	Od tega popr. vr. kratk. terjatev do družb:			2016
		v skupini	pridruž enih	drugih	
Stanje 1.1. (+)	1.788.828			1.788.828	1.910.268
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila terjatev (-)	-71.423			-71.423	-88.220
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi dokončnega odpisa terjatev (-)	-87.623			-87.623	-93.162
Oblikovanje popravkov vrednosti v letu zaradi oslabitve (+)	81.250			81.250	59.942
Stanje 31.12.	1.711.032	0	0	1.711.032	1.788.828

Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila v višini 71.423 EUR povečuje prevrednotovalne poslovne prihodke iz naslova poslovnih terjatev.

Na dan 31.12.2017 je za terjatve oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 1.711.032 EUR.

Na kontu 1203 (sporne terjatve) in 1204 (osebni stečaj) ter 1208 (sporne terjatve –zapuščina) je na dan 31.12.2017 saldo 1.722.247 EUR. V skladu s Pravilnikom o računovodstvu je izkazan popravek vrednosti oz. oslabitev terjatve iz naslova spornih terjatev ter osebnih stečajev v skupnem znesku 1.711.032 EUR, od tega predvsem za podjetja:

- CPM d.d. v stečaju 712.485 EUR
- Nizke gradnje Ptuj v stečaju 570.056 EUR
- Prevent Gradnje NGR v stečaju 20.312 EUR
- Primorje d.d. v stečaju 12.701 EUR
- fizične osebe v skupnem znesku 325.703 EUR (ogrevanje 101.648 EUR, voda 61.778 EUR osebni stečaj in zapuščina 162.277 EUR ...)
- ter ostale redne terjatve, katerih zapadlost je nad ½ leta.

Podjetje nima terjatev do članov uprave in nadzornega sveta in notranjih lastnikov.

Analiza že zapadlih terjatev do kupcev :

Analiza zapadlih terjatev do kupcev na dan 31.12.2017 je naslednja (nezapadle terjatve na dne 31.12.2017 znašajo 2.263.078:

ANALIZA ŽE ZAPADLIH TERJATEV DO KUPCEV	v EUR	
	31.12.2017	31.12.2016
Zapadle v letu 2017	573.329	
Zapadle v letu 2016	57.927	375.077
Zapadle v letu 2015	49.035	72.492
Zapadle v letu 2014	37.894	62.254
Zapadle v letu 2013 in prej	1.517.880	1.688.360
SKUPAJ že zapadle terjatve do kupcev za katere je oblikovan pop. Vrednoti terjatev v letu 2017 1.711.032 in v letu 2016 1.788.828	2.236.065	2.198.183

Oslabitev terjatev knjižimo preko popravkov vrednosti po določilih Pravilnika o računovodstvu:

-za tožbe se formira popravek vrednosti v znesku 70%, za tožbe za katere ocenimo da ne bodo poplačane formiramo popravek vrednosti 100%,

-za komunalne storitve, najemnina groba v deležu 100% nad ½ leta

-obresti ter za terjatve vode pri podjetjih formiramo popravek vrednosti nad 1/2 leta v deležu 100%

-za terjatve nad ½ leta 100%

Podjetje za izterjavo dolgov med letom pošilja dolžnikom pisne opomine, zapira terjatve s kompenzacijami te pogodbami o odstopu terjatev, vlaga izvršilne predloge itd. Terjatve niso zavarovane.

DENARNA SREDSTVA

Med denarnimi sredstvi izkazujemo denarna sredstva na transakcijskih računih pri bankah v državi (460.042 EUR) in blagajni, ki se vodi na sedežu podjetja (6.978 EUR) in sredstva iz naslova depozita na odpoklic (NLB d.d. v višini 1.401.260 EUR).

	v EUR	
	31.12.2017	31.12.2016
Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji	6.978	5.226
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	460.042	169.798
Sredstva iz naslova depozita na odpoklic in vezanih sredstev z dospelostjo do 3 mesece	1.401.260	
SKUPAJ	1.868.280	175.024

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitvev na tekočih računih pri bankah.

KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

v EUR

	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	4.262	149.330
Kratkoročno nezaračunani prihodki	3.717	55.324
Vrednotnice		
DDV od prejetih predujmov		
SKUPAJ	7.979	204.654

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve se nanašajo na kratkoročno odložene stroške v višini 4.262 EUR iz naslova prejetih računov za naročnine in strokovne revije za leto 2017, plačane zavarovalne premije, odloženi stroški nabave materiala, ter kratkoročno nezaračunane prihodke v višini 3.717 EUR.

Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

KAPITAL

Celotni kapital družbe na dan 31.12.2017 znaša 4.988.263 EUR in se je v letu 2017 povišal za 12,1 %.

Povečanje kapitala je posledica ugotovljenega čistega dobička družbe v poslovnem letu 2017 v višini 562.760 EUR.

Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana poglavju 1.1. Predstavitev podjetja.

Kapital v višini 4.988.363 EUR je sestavljen iz :

- osnovnega kapitala v višini 1.006.418 EUR
- kapitalskih rezerv v višini 1.687.741 EUR, oblikovanih iz naslova revalorizacije osnovnega kapitala družbe v preteklih letih
- zakonskih rezerv v višini 70.642 EUR
- statutarnih rezerv v višini 70.642 EUR
- drugih rezerv iz dobička v višini 1.738.484 EUR
- rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini 12.880 EUR
- prenesenega čistega dobička v višini 118.796 EUR



Letno poročilo 2017

- čistega dobička po prerazporeditvi v rezerve, doseženega v poslovnem letu 2017, v višini 282.760 EUR.

Bilančni dobiček družbe znaša 401.556 EUR.

Osnovni kapital družbe na dan 31.12.2017 znaša 1.006.418 EUR, od tega :

- 100,00 % občine 1.006.418 EUR

Osnovni kapital družbe je razdeljen na 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic.

REZERVACIJE in dolgoročne pasivne časovne razmejitev

Za podjetje je bil z računalniškim programom »Pokojnine v7.1.27d« narejen izračun potrebnih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi ter jubilejne nagrade na dan 31.12.2017.

Izračun sedanje vrednosti odpravnin in jubilejnih nagrad s pomočjo računalniškega programa je narejen skladno z MRS 19 in SRS 10.

Pri omenjenem izračunu so bili upoštevani podatki, ki so bili poslani s strani podjetja in sicer:

- število zaposlenih,
- spol zaposlenega,
- rojstni datum zaposlenega,
- status zaposlenega,
- datum prve zaposlitve,
- datumski vnos števila let delovne dobe v podjetju in skupne delovne dobe na dan obračuna,
- vrsta pogodbe o zaposlitvi,
- višina plače posameznika ali celotnega podjetja.

Pri izračunu potrebne višine rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade na dan 31.12.2017 so bile uporabljene sledeče predpostavke:

- izbrani so bili osnovni parametri za izračun jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi po kolektivni pogodbi in/ali individualni pogodbi,
- izbrane so bile vrste delovnih dob v podjetju ali celotne delovne dobe zaposlenca,
- izbrane so bile modificirane slovenske tablice umrljivosti 2000-2002. Modifikacija je bila izvedena z namenom, da smrtnost s starostjo narašča,
- določen je bil letni procent rasti plač v podjetju,
- določen je bil letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju,
- določena je bila diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi,
- upoštevana je bila starost ob upokojitvi glede na upokojitvene pogoje ZPIZ-a,
- upoštevani so bili zgornji mejni zneski jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi
- v bruto zneske so bile preračunane pozitivne razlike med obračunanimi zneski in mejnimi zneski jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi.

Pri izračunu potrebne višine rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31.12.2017 so bile uporabljene sledeče predpostavke:

- tablice umrljivosti: modificirane slovenske tablice umrljivosti 2000-2002,
- letni procent rasti plač v podjetju v višini 1 %,
- letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlenecv v podjetju v višini 0 %,
- diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 2 %.

v EUR

	Rezervacije						Dolgoročne pasivne časovne razmejitve			SKUPAJ
	Reorganizacija podjetja	Pokrivanje prihodnjih stroškov oz. odhodko v zaradi razgradnje in ponovne vzpostavitve prvotnega stanja	Rezervacije za kočijve pogodbe	Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi*	Rezervacije za dana jamstva	Druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunananih stroškov	Prejete državne podpore	Prejete donacije	Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve	
Stanje 31.12.2016	0	0	0	260.655	0	0	0	0	5.300	265.955
Popravki po otvoritveni bilanci										0
Stanje 01.01.2017	0	0	0	260.655	0	0	0	0	5.300	265.955
Oblikovanje (+)				50.992	0	0				50.992
Druge povečanja (+)										0
Koriščenje (-)				-21.288		0	0			-21.288
Odprava (-)										0
Druge zmanjšanja (-)										0
Stanje 31.12.2017	0	0	0	290.359	0	0	0	0	5.300	295.659

- Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine znašajo 290.359 EUR in so namenjene pokrivanju prihodnjih stroškov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Na dan 31.12.2017 je bilo stanje rezervacij vzpostavljeno na osnovi aktuarskega izračuna in se v višini 150.044 EUR nanaša na odpravnine ob upokojitvi in v višini 140.315 EUR na jubilejne nagrade. V letu 2017 so bile rezervacije oblikovane v višini 50.992 EUR v breme drugih stroškov dela.
- Druge dolgoročne PČR v višini 5.300 EUR iz naslova zemljišča v lasti družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki je bilo v poslovne knjige evidentirano 1.1.2009.

DOLGOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini v višini 534.155 EUR se nanašajo na sklenjen Anex št. 4 k dogovoru o moratoriju med Komunalnim podjetjem Ptuj d.d. in Top energijo d.o.o. in zapadejo 5.1.2019. Na znesek obveznosti so se obračunale obresti v višini obrestnih mer za obresti na posojila med povezanimi osebami. Višina obresti znaša 0,9460 % letno (pribitek na ročnost do vključno 5 let 3 bazične točke, torej 1,03 %, variabilni del priznane obrestne mere januar 2017 znaša – 0,08400 %). Navedene obveznosti niso zavarovane.

v EUR		
Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti	31.12.2017	31.12.2016
Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	534.155	534.155
Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	-	-
Skupaj	534.155	534.155

KRATKOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

v EUR

A. Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	31.12.2016	31.12.2016
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - druge družbe	0	0
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	104.759	145.714
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe		
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	2.436.301	1.905.310
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - družbe v skupini		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - pridružene družbe		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - druge družbe	0	0
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe	794.628	1.315.084
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	3.335.688	3.366.108
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema)- družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - banke	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - obveznice	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - druge družbe	0	0
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - banke		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - obveznice		
Kratkoročne finančne obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - druge družbe		
SKUPAJ kratkoročne finančne obveznosti	0	0
SKUPAJ kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	3.335.688	3.366.108

Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti	31.12.2017	31.12.2016
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do družb v skupini kot dobaviteljev	104.759	145.714
Kratkoročne obveznosti do pridruženih družb kot dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do drugih družb kot dobaviteljev	2.425.405	1.905.310
Skupaj kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.530.164	2.051.024
- od tega že zapadle obveznosti na dan 31.12.2017	99.706	145.915
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Skupaj kratkoročne menične obveznosti	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti iz predujmov	0	0
Kratkoročne obveznosti za predujme	9.156	0
Skupaj kratkoročne obveznosti za predujme	9.156	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti	0	0
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	363.436	280.429
Kratkoročne obveznosti do države in drugih	422.036	1.034.655
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - družbe v skupini		0
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - pridružene družbe		0
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - druge družbe		0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe		0
Skupaj druge kratkoročne poslovne obveznosti	785.472	1.315.084
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	3.324.792	3.366.108

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini **2.530.163** se nanašajo na :

- Obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva v višini 1.255 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva v višini 761.282 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev obresti v višini 91.169 EUR,
- Obveznosti do občin iz naslova najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav 1.676.458 EUR.

Kratkoročne obveznosti do države in drugih v višini 422.036 EUR se nanašajo na :

- obveznosti iz naslova zaračunane okoljske dajatve v višini 202.397 EUR , od tega do uporabnikov v višini 141.898 EUR (obveznost se bo poravnala v skladu z bodočimi finančnimi zmožnostmi družbe) in obveznost do FURS po decembrskem obračunu za okoljsko dajatev v letu 2017 v višini 60.499 EUR, ki je bila plačana v januarju 2018.

1. obveznost do FURS za okoljsko dajatev december 2017, poravnana v januarju 2018 :

OBČINA	v EUR
MO PTUJ	16.685,52
MAJŠPERK	5.126,86
VIDEM	9.697,37
GORIŠNICA	3.713,44
ZAVRČ	1.717,91
DORNAVA	2.204,32
JURŠINCI	3.545,17
HAJDINA	3.494,53
MARKOVCI	3.228,69
PODLEHNIK	3.493,85
SV. ANDRAŽ	1.699,64
TRNOVSKA VAS	1.471,51
ŽETALE	921,40
CIRKUALNE	3.499,39
SKUPAJ	60.499,60

2. obveznost do uporabnikov iz naslova zaračunane okoljske dajatve zavezancem, ki presega obveznost za okoljsko dajatev, obračunano kot obveznost do občin :

Občina	okoljska dajatev 2012-2013	okoljska dajatev v letu 2014	Okoljska dajatev v letu 2015	Okoljska dajatev v letu 2016	Okoljska dajatev v letu 2017	SKUPAJ
Ptuj	-17.779	-19.879	-839	-45.469	-49.607	-133.572
Kidričevo	125.087	9.808	-742	-8.750	8.629	134.033
Majšperk	8.522	8.661	7.102	11.332	-2.688	32.930
Videm	13.517	6.310	2.633	274	-10.438	12.296
Gorišnica	897	16.116	-3.248	7.974	-6.871	14.868
Zavrč	7.540	-1.632	-2.058	1.996	948	6.794
Dornava	1.384	-926	-21.945	17.566	3.295	-626
Juršinci	2.748	4.072	2.767	-128	2.664	12.123
Desternik	4.342	24.622	-8.050	-70	6	20.849
Hajdina	10.165	-12.678	20.611	-2.666	-7.789	7.642
Markovci	5.992	-428	-1.205	-131	-10.540	-6.313
Podlehnik	6.963	3.844	8.737	-2.161	-1.571	15.812
Sv. Andraž	-580	9.398	-1.208	1.074	-539	8.145
Trnovska vas	2.429	5.512	7.978	-2.920	30	13.029
Slov. Bistrica	2.581	555	-5.557	0	0	-2.420
Ormož	0	113		0	0	113
Žetale	-3.143	1.962	-547	11	3.447	1.731
Cirkulane	9.237	105	-9.471	8.356	-3.761	4.465
Skupaj	179.902	55.535	-5.042	-13.712	-74.784	141.899

3. obveznost za obračunani DDV v višini 2.694 EUR
4. obveznost za davek od izplačanih plač v višini 53.952 EUR
5. obveznost za davek od dohodkov v višini 48.814 EUR
6. obveznost do Mestne občine Ptuj iz naslova izplačila dobička na dejavnosti Parkirišča in modra cona za leta 2013,2014 in 2015 v višini 25.586 EUR
7. ostanek obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture 50.006 EUR, gre za prenos in razdelitev gospodarske infrastrukture od izvajalca k občinam, ki pa še ni dokončno razrešen
8. obveznost do podjetja Javne službe Ptuj iz naslova poročuna omrežnine čiščenje odplak 3.690 EUR
9. obveznost do podjetja Javne službe Ptuj iz naslova poročuna omrežnine odvajanje

odplak 10.015 EUR

10. obveznost do podjetja Javne službe Ptuj iz naslova poročuna omrežnine greznične gošče 3.548 EUR
11. obveznost do Občine Hajdina iz naslova poročuna omrežnine čiščenje odplak 586 EUR
12. obveznost do Občine Starše iz naslova poročuna omrežnine čiščenje odplak 4.363 EUR
13. obveznost do Občine Dornava iz naslova odvajanja odplak 14.149 EUR
14. obveznost do Občine Dornava iz naslova čiščenja odplak 2.235 EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane.

KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

	v EUR	
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2017	31.12.2016
Vnaprej vračunani stroški oz. odhodki	293.374	271.442
Kratkoročno odloženi prihodki	65.476	
DDV od danih predujmov		
SKUPAJ	358.850	271.442

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve se nanašajo na vnaprej zaračunane stroške za najemnino infrastrukturnih objektov in naprav v višini 184.945 EUR, na vnaprej zaračunane stroške neizkoriščenega letnega dopusta v višini 108.429 EUR in na kratkoročno odloženi prihodki iz naslova investicijskih vlaganj v višini 65.476 EUR.

Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

ZABILANČNA EVIDENCA

v EUR

	31.12.2017	31.12.2016
Dana zavarovanja kot jamstvo za obveznosti*	0	1.100.000
Prejeta zavarovanja kot jamstvo za terjatve**	0	0
Vrednost tujih OOS v uporabi		
Blago, prevzeto na konsignaciji	0	0
Material, prevzet na predelavo	0	0
Tožbe upnikov		
Tožbe dolžnikov		
Ostalo	80.955.784	83.926.007
SKUPAJ zabilančna evidenca	80.955.784	85.026.007

- Druge postavke zabilančne evidence v višini 80.955.784 se nanašajo na:
 - 1.500.037 EUR kratkoročni depoziti pri bankah
 - 1.280.729 EUR bančne garancije
 - Terjatve do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.164.740 EUR
 - Obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.114.734 EUR
 - 78.125.012 EUR se nanaša na knjigovodsko vrednost gospodarske javne infrastrukture, ki je v lasti občin, za katere Komunalno podjetje Ptuj d.d. vodi register osnovnih sredstev v zabilančni evidenci. Gre pa za naslednje občine :

	GIS-VODOOSKRBA				GIS - ODVAJANJE ODPLAK			GIS - ČIŠČENJE ODPLAK			GIS-DRUGE		
	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	sredstva v pridobivanju	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.	nab.vred.	pop.vred.	sed.vred.
MESTNA OBČINA PTUJ	12.271.113,76	5.787.913,23	6.483.200,53	501.134,81	22.069.426,63	5.302.578,85	16.766.847,78	14.179.755,33	4.309.525,83	9.870.229,50			
KIDRIČEVO	2.806.408,96	710.489,55	2.095.919,41		8.032.054,18	1.125.190,38	6.906.863,80	2.251.873,59	690.542,30	1.561.331,29	830.266,86	576.288,36	253.978,50
MAJŠPERK	3.339.899,87	1.234.912,20	2.104.987,67		1.273.280,50	332.790,37	940.490,13	614.512,23	352.794,62	261.717,61			
VIDEM	7.429.300,36	3.121.575,20	4.307.725,16	119.459,24									
ZAVRČ	1.692.413,47	723.046,63	969.366,84		1.352.037,47	211.720,42	1.140.317,05	207.930,86	90.390,07	117.540,79			
DORNAVA	764.598,94	475.996,75	288.602,19										
JURŠINCI	1.606.950,08	1.278.712,75	328.237,33										
STARŠE	317.645,88	57.463,03	260.182,85					873.157,80	289.850,46	583.307,34			
HAJDINA	4.927.619,76	2.593.174,18	2.334.445,58		8.370.426,13	793.298,97	7.577.127,16	774.785,61	257.144,26	517.642,35	29.513,10	29.513,10	
MARKOVCI	1.387.345,51	433.181,29	954.164,22	95.412,12	4.863.310,34	298.337,92	4.564.972,42	1.352.773,87	273.145,62	1.079.628,25	45.992,36	45.992,36	
PODLEHNIK	2.477.824,82	1.545.141,05	932.683,77										
ŽETALE	2.754.827,21	1.032.226,04	1.722.601,17										
CIRKULANE	2.243.017,24	1.120.058,01	1.122.959,25		1.346.365,69	106.345,84	1.240.019,85	146.701,88	24.785,50	121.916,38			
SKUPAJ	44.018.965,86	20.113.889,91	23.905.075,95	716.006,17	47.306.900,94	8.170.262,75	39.136.638,19	20.401.492,17	6.288.178,66	14.113.313,51	905.772,32	651.793,82	253.978,50
SKUPAJ SEDANJA VREDNOST 31.12.2017													78.125.012,32

POJASNILA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA
POSLOVNI PRIHODKI

v EUR

A. Poslovni prihodki	Poslovni prihodki ustvarjeni z družbami			2017	2016
	v skupini	pridruženimi	drugimi		
Čisti prihodki od prodaje	47.888		11.475.259	11.523.147	10.727.215
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in ned. proizvodnje			-87.170	-87.170	105.556
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			3.665	3.665	44.370
Drugi poslovni prihodki*			1.472.984	1.472.984	1.318.615
SKUPAJ	47.888	0	12.864.738	12.912.626	12.195.756

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE
Čisti prihodki od prodaje po področnih odsekih

v EUR

Proizvod, blago ali storitev	2017	2016
Proizvodnja in distribucija vode	3.694.449	3.349.223
Vzdrževalnina priključkov	447.770	430.731
Vodenje katastra	32.779	41.455
Odvajanje odplak	638.106	508.381
Čiščenje odplak	2.114.586	1.907.219
Kanalizacijske storitve	162.672	120.030
kemijski laboratorij	86.068	64.456
Odvajanje odplak: Trnovska vas, Gorišnica, Kidričevo	293.172	245.087
Čiščenje odplak: Trnovska, Gorišnica	300.819	251.932
Mehanična delavnica	8.202	8.640
Odpadki	634.281	1
Ranca	83.380	50.146
Komunalne storitve	40.357	28.208
Nizke gradnje	2.986.506	3.721.706
SKUPAJ	11.523.147	10.727.215

Čisti prihodki od prodaje so v letu 2017 realizirani v višini 11.523.147 EUR, od tega:

- na področju izvajanja obveznih in izbirnih GJS znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2017 8.246.919 EUR, v letu 2016 pa 6.770.929 EUR
- na področju izvajanja tržnih dejavnosti znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2017 3.276.228 EUR, v letu 2016 pa 3.956.286 EUR .

Drugi poslovni prihodki

Drugi poslovni prihodki v višini 1.472.984 EUR se nanašajo na :

- Prihodki od odprave rezervacij v višini 111.568 EUR,
- Prihodki od trošarin v višini 12.373 EUR ,
- Prihodki iz naslova pilotnega projekta Spirit 10.376 EUR
- Prihodki od letovanja zaposlenih v višini 3.646 EUR
- Prihodki od izterjanih odpisanih terjatev 10.232 EUR
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v Mestni občini Ptuj v višini 787.913 EUR
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Kidričevo v višini 19.265 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Majšperk v višini 33.524 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Gorišnica v višini 52.566 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Zavrč v višini 50.847 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Starše v višini 16.299 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Hajdina v višini 126.166 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Markovci v višini 123.270 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Podlehnik v višini 21.469 EUR,
- Prihodki od prodaje osnovnih sredstev v višini 22.046 EUR
- Prihodki zaradi odprave oslabitev terjatev v višini 71.424 EUR.

Poslovni odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotovalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine, članom nadzornega sveta oziroma storitve iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami.

	Proizvajalni stroški	Stroški prodajanja	Stroški splošnih dejavnosti	SKUPAJ 2017	SKUPAJ v letu 2017 nabavljeno pri:			SKUPAJ 2016
					družbah v skupini	pridruženih družbah	drugih družbah	
A. Analiza stroškov in odhodkov								
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala				0			0	0
Stroški materiala	2.320.854		27.956	2.348.810			2.348.810	2.442.709
Stroški storitev	5.551.077		233.360	5.784.437			5.784.437	5.457.139
Stroški dela	3.565.209		524.686	4.089.895			4.089.895	3.832.535
Amortizacija	394.632		58.992	453.624			453.624	394.407
Prevrednotovalni poslovni odhodki*	84.017		0	84.017			84.017	67.951
Rezervacije	0		0	0			0	0
Drugi poslovni odhodki	89.267		19.745	109.012			109.012	45.687
SKUPAJ	12.005.056	0	864.739	12.869.795	0	0	12.869.795	12.240.428

v EUR		
B. Prevrednotovalni poslovni odhodki	2017	2016
Iz naslova neopredmetenih sredstev		
Iz naslova opredmetenih osnovnih sredstev	2.017	8.010
iz naslova nekratkoročnih sredstev		
Iz naslova zalog		
Iz naslova poslovnih terjatev	82.000	59.941
Iz naslova poslovnih obveznosti		
Iz naslova stroškov dela		
Iz naslova naložbenih nepremičnin		
SKUPAJ	84.017	67.951

v EUR		
D. Razčlenitev stroškov dela	2017	2016
Stroški plač	2.900.278	2.599.337
Stroški pokojninskih zavarovanj	60.604	57.316
Stroški drugih zavarovanj	481.829	451.495
Drugi stroški dela	647.184	724.387
SKUPAJ	4.089.895	3.832.535

V letu 2017 ni bilo zahtev zaposlenih po izplačilih na podlagi določb, zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta ali pogodbe o zaposlitvi, kateri bi organizacija nasprotovala.

v EUR		
C. Prejemki članov NS, uprave	2017	2016
Člani uprave	65.007	57.546
Člani nadzornega sveta	7.560	7.160
Zaposleni na podlagi individualnih pogodb		
SKUPAJ	72.567	64.706

v EUR

Ime in priimek člana organa vodenja ali nadzora	Funkcija	Fiksni del prejemkov	Variabilni del prejemkov	Udeležba v dobičku	Povračila stroškov	Opcije in druge nagrade	Zavarovalne premije	Provizije	Druga dodatna plačila	Skupaj prejemki
JANKO ŠIREC	direktor Komunalno podjetje Ptuj d.d.	51.373	4.264		5.859		2.520		990	65.006
MARIJA MAGDALENC	NS predsednica	1.560								1.560
MATEVŽ ČESTNIK	NS član	1.200								1.200
MIROSLAV LUCI	NS član	1.000								1.000
MOJCA HORVAT	NS član	1.000								1.000
MARJAN KROJSL	NS član	1.200								1.200
VALERIJA MERC	NS član	1.000								1.000
ANDREJA KOMEL	NS član	200								200
VALERIJA ŠAMPERL	NS član	200								200
MATEJ TOPLAK	NS član	200								200
Skupaj		58.933	4.264	0	5.859	0	2.520	0	990	72.566

FINANČNI PRIHODKI IN FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

v EUR

A. Finančni prihodki iz finančnih naložb	Skupaj	Od tega iz naslova družb			Skupaj
	2017	v skupini	pridruženih	drugih	2016
Finančni prihodki iz deležev - deleži v dobičku, dividende	0				0
Finančni prihodki iz deležev - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz posojil - obresti	0			0	2.772
Finančni prihodki iz posojil - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti	13.926			13.926	31.572
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - deleži	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - druge naložbe	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - posojila	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - deleži	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - druge naložbe	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev - posojila	0				0
SKUPAJ	13.926	0	0	13.926	34.344

Finančni prihodki iz naslova poslovnih terjatev - obresti se nanašajo na prihodke za zamudne obresti od nepravčasno plačanih storitev v višini 13.926 EUR.

v EUR

B. Finančni odhodki iz finančnih naložb	Skupaj	Od tega iz naslova družb			Skupaj
	2017	v skupini	pridruženih	drugih	2016
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - obresti	437			437	38
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - obresti	0				0
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz obveznic - obresti	0				0
Finančni odhodki iz obveznic - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - obresti	0				0
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti - obresti*	5.053	5.053	0	0	8.797
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	5.213	0	0	5.213	25.586
Finančni odhodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni odhodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni odhodki iz sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida	0				0
Finančni odhodki iz oslabitve	0				0
SKUPAJ	10.703	5.053	0	5.650	34.421

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do podjetja v skupini v višini 5.053 EUR se v letu 2017 nanašajo na obračunane obresti iz naslova Anexa št.4 k dogovoru o moratoriju. Višina obresti znaša 0,9460 % letno (pribitek na ročnost do vključno 5 let 3 bazične točke, torej 1,03 %, variabilni del priznane obrestne mere januar 2017 znaša – 0,08400 %).

Drugi prihodki

Drugi prihodki v višini 656.243 EUR se v višini 653.290 EUR nanašajo na odpis obveznosti zaradi zastaranja do uporabnikov iz naslova okoljske dajatve zavezancem, ki presega obveznost za okoljsko dajatev obračunano kot obveznost do občin, nastalo pred letom 2007 in v višini 2.953 EUR na plačane stroške izterjave po tožbah.

Drugi odhodki

Drugi odhodki v višini 40.872 EUR se nanašajo na :

- odhodke iz naslova odpisa obveznosti iz naslova okoljske dajatve zaradi zastaranja v višini 24.185 EUR
- odškodnine v višini 3.594 EUR
- denarne kazni v višini 4.056
- ostali odhodki v višini 9.037 EUR

ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA

v EUR

Vrsta dobička / izgube	2017	2016
Dobiček / izguba iz poslovanja	42.831	-44.672
Dobiček / izguba iz financiranja	3.223	-77
Dobiček / izguba iz drugega poslovanja	615.371	209.050
Davki	-48.814	0
Odloženi davki	49.851	-56.297
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	562.760	220.598

POSLI MED DRUŽBAMI V SKUPINI**a) Terjatve in obveznosti do družbe v skupini TOP ENERGIJA d.o.o.**

- dolgoročne poslovne obveznosti 534.154 EUR
- kratkoročne poslovne obveznosti 104.758 EUR

b) Prihodki in odhodki z družbo v skupini TOP ENERGIJA d.o.o.

- čisti prihodki od prodaje storitev 47.888 od tega:
 - 11.640 EUR najemnina za uporabo prizidka,
 - 3.076 EUR računovodske storitve,
 - 33.172 EUR ostali prihodki
- finančni odhodki iz poslovnih obveznosti 5.053 EUR

Vsi posli z odvisno družbo so bili narejeni pod tržnimi pogoji, odvisna družba ni bila oškodovana.

DAVEK IZ DOBIČKA

v EUR

Davek iz dobička	2017	2016
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	13.582.795	12.487.007
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - zmanjšanje (-)	-74.720	-73.761
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - povečanje (+)		
Davčno priznani prihodki	13.508.075	12.413.246
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih (+)	12.921.371	12.322.707
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - zmanjšanje (-)	-174.304	-157.713
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - povečanje (+)	96.498	107.262
Davčno priznani odhodki	12.843.565	12.272.256
RAZLIKA MED DAVČNO PRIZNANIMI PRIHODKI IN ODHODKI	664.510	140.990
Sprememba davčne osnove pri spremembah davčne osnove pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (+/-)	-10.495	2.615
Povečanje davčne osnove za predhodno ugotovljene davčne olajšave (+)		
DAVČNA OSNOVA	654.015	143.605
DAVČNA IZGUBA	0	0
Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (največ do višine davčne osnove) (-)	-397.097	-143.605
OSNOVA ZA DAVEK	256.918	0
DAVEK (19%)	48.814	0

Odobritev oz. sprejetje letnega poročila

Revidirano letno poročilo bo obravnavano na seji Nadzornega sveta družbe predvidoma v maju 2018.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	OBVEZNE- IZBIRNE GJS	TRŽNE DEJAVNOSTI	SKUPAJ 1-12- 2017
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	8.246.919	3.276.228	11.523.147
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.		(87.170)	(87.170)
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE		3.665	3.665
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.317.734	155.250	1.472.984
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	7.187.497	1.602.279	8.789.776
- stroški blaga, materiala	1.018.217	1.354.912	2.373.129
- stroški storitev	5.581.987	(30.788)	5.551.199
* stroški uprave	587.293	278.155	865.448
F. STROŠKI DELA	1.997.801	1.567.409	3.565.210
G. ODPISI VREDNOSTI	308.475	207.375	515.850
- amortizacija	178.650	215.982	394.632
- prevrednotovalni poslovni odhodki	129.825	(8.607)	121.218
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	5.774	8.152	13.926
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	182	255	437
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	2.647	6.801	9.448
O. DRUGI PRIHODKI	653.686	2.557	656.243
P. DRUGI ODHODKI	38.819	1.832	40.651
PRIHODKI SKUPAJ	10.224.112	3.358.683	13.582.795
ODHODKI SKUPAJ	9.535.421	3.385.951	12.921.372
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	688.692	(27.268)	661.424

Op.: v celotnem dobičku niso upoštevani odloženi davki.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 PO DEJAVNOSTIH GJS

OBVEZNE OBČINSKE GJS	Vodostoba SM 10-1000	Vzdrževalna priključka SM 10-1200	Odvajanje odpadka SM 20-2000	Odvajanje manjši sistem SM 20-2400	Čiščenje odpadka SM 20-2100	Čiščenje (manjša čistilne naprave) SM 20-2500	Odpadki SM 40-4000	Kom.sorbitve-vzdrževanje SM 40-4600	SKUPAJ OBVEZNE OBČINSKE GJS	IZBIRNE OBČINSKE GJS	SKUPAJ OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.694.448	447.770	638.106	293.172	2.114.586	300.819	634.281	40.357	8.163.659	83.380	8.248.919
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV. IN NEDOK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	366.436	1.051	150.072	264.493	444.010	72.913	1.119	17.577	1.317.671	62	1.317.733
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.785.306	449.542	630.196	511.720	2.087.058	345.008	423.074	107.058	7.124.846	62.650	7.187.496
- stroški blaga, materiala	367.578	-	50.429	22.932	274.292	23.274	57.237	21.319	1.077.061	1.156	1.078.217
- stroški storitev	1.968.700	419.511	529.138	452.440	1.653.611	305.723	348.182	143.350	5.523.955	58.032	5.581.987
* stroški uprave	259.029	30.031	50.629	36.349	159.156	16.011	17.655	14.972	583.832	3.462	587.294
F. STROŠKI DELA	1.062.787	-	159.557	56.730	357.862	25.794	179.625	138.471	1.961.826	15.975	1.977.801
G. ODPISI VREDNOSTI	197.049	1.290	4.692	-	49.251	4.169	35.456	16.294	308.201	275	308.476
- amortizacija	89.731	-	3.560	-	40.661	-	33.410	11.040	178.402	249	178.651
- prevrednotovalni poslovni odhodki	107.318	1.290	1.132	-	8.590	4.169	2.046	5.254	128.789	26	129.025
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	5.200	65	75	18	305	6	38	46	5.753	22	5.775
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	100	-	6	10	56	5	-	6	182	-	182
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	1.559	-	252	-	516	-	94	202	2.622	25	2.647
O. DRUGI PRIHODKI	370	3	115.701	210.948	115.710	210.947	6	2	653.686	-	653.686
P. DRUGI ODHODKI	6.592	-	2.754	12.136	5.139	12.092	13	103	38.819	-	38.819
PRIHODKI SKUPAJ	4.066.454	448.888	903.954	768.630	2.674.611	584.686	635.444	57.981	10.140.648	83.464	10.224.113
ODHODKI SKUPAJ	4.053.383	450.832	797.456	580.596	2.499.883	388.067	638.262	48.018	9.458.487	78.924	9.538.421
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	13.071	1.943	106.498	188.034	174.727	196.619	2.818	9.963	684.152	4.540	688.692

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH

	SKUPAJ 2017	MESTNA OBČINA PTUJ 37,82%	OBČINA DESTRIK 3,47%	OBČINA DORNAVA 3,30%	OBČINA GORISNICA 4,53%	OBČINA JURŠINCI 2,82%	OBČINA KOPRICEVO 6,80%	OBČINA MAJŠPERK 4,66%	OBČINA VIDEM 6,61%	OBČINA ZAVRČ 1,31%	OBČINA CERVENJAK 2,03%	OBČINA HALJINA 4,88%	OBČINA MARKOVCI 6,71%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.694.448	1.397.240	128.197	124.133	169.206	104.183	251.222	172.161	244.203	48.397	74.997	179.550	247.897
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV IN NEDOK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	366.436	138.596	12.715	12.312	16.783	10.333	24.918	17.076	24.221	4.800	7.439	17.809	24.588
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.785.306	1.053.403	96.650	93.586	127.567	78.546	189.401	129.795	184.109	36.488	55.542	135.366	186.864
- stroški blaga, materiala	567.578	214.658	19.955	19.071	25.995	16.006	38.955	26.449	37.517	7.495	11.522	27.584	38.084
- stroški storitev	1.958.700	740.780	67.967	65.812	89.108	55.235	133.192	91.275	129.470	25.659	39.762	95.193	131.429
* stroški uprave	259.029	97.965	8.988	8.703	11.864	7.305	17.614	12.071	17.122	3.383	5.258	12.589	17.381
F. STROŠKI DELA	1.062.787	401.946	36.979	35.710	48.676	29.971	72.270	49.526	70.250	13.923	21.576	51.651	71.313
G. ODPISI VREDNOSTI	197.049	74.524	6.838	6.621	9.025	5.557	13.399	9.182	13.025	2.581	4.000	9.577	13.222
- amortizacije	89.731	33.936	3.114	3.015	4.110	2.530	6.102	4.181	5.931	1.175	1.822	4.361	6.021
- prevrednotovalni poslovni odhodki	107.318	40.588	3.724	3.606	4.915	3.026	7.298	5.001	7.094	1.406	2.179	5.216	7.201
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	5.200	1.967	180	175	238	147	354	242	344	88	106	253	349
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEZNOSTI	100	38	3	3	5	3	7	5	7	1	2	5	7
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEZNOSTI	1.559	590	54	52	71	44	106	73	103	20	32	76	105
O. DRUGI PRIHODKI	370	140	13	12	17	10	25	17	24	5	8	18	25
P. DRUGI ODHODKI	6.582	2.489	228	221	301	186	448	307	435	86	134	320	442
PRIHODKI SKUPAJ	4.066.454	1.537.933	141.106	136.633	186.244	114.674	278.519	189.487	288.793	53.271	82.549	197.630	272.659
ODHODKI SKUPAJ	4.053.383	1.532.999	140.652	136.194	185.645	114.305	275.630	188.888	287.929	53.099	82.284	196.994	271.982
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	13.071	4.943	454	439	599	369	889	609	864	171	265	635	877

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Letno poročilo 2017

YODOOSKRBA SM 10-1000	SKUPAJ 2017	OBČINA PODLEHNIK 2,67%	OBČINA SV. ANDRAŽ 1,23%	OBČINA TRNOVSKA VAS 1,66%	OBČINA ŽETALE 0,673%	OBČINA CIRKULANE 2,47%	OBČINA DUPEK 0,03%	OBČINA LEVART 0,03%	OBČINA ORMOŽ 0,14%	OBČINA SL.BISTRICA 0,06%	OBČINA STARŠE 4,88%	OBČINA SV.JURJ OB SCAVNICI 0,31%	OBČINA SV.TROJICA 0,76%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.694.448	98.642	45.442	61.328	26.959	91.253	1.108	1.108	5.172	2.217	180.289	11.453	28.078
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZ. IN NEDOK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	366.436	9.784	4.507	6.083	2.675	9.051	110	110	513	220	17.882	1.136	2.785
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.785.305	74.368	34.259	46.235	20.333	68.797	836	836	3.899	1.671	135.923	8.634	21.168
- stroški blaga, materiala	567.578	15.154	6.991	9.422	4.143	14.019	170	170	795	341	27.898	1.759	4.314
- stroški storitev	1.958.700	52.237	24.052	32.514	14.259	48.300	588	588	2.742	1.175	95.585	6.072	14.866
* stroški upravnih	239.029	6.916	3.186	4.300	1.891	6.398	78	78	363	155	12.641	803	1.959
F. STROŠKI DELA	1.062.787	28.376	13.072	17.642	7.758	28.251	319	319	1.488	608	51.884	3.295	8.077
G. ODPISI VREDNOSTI	197.049	5.261	2.424	3.271	1.438	4.867	59	59	276	118	9.616	611	1.498
- amortizacija	89.731	2.395	1.104	1.490	655	2.216	27	27	126	54	4.379	278	682
- prenevedljivih poslovnih odhodkov	107.318	2.865	1.320	1.781	783	2.651	32	32	150	64	5.237	333	816
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERATEV	5.200	139	64	86	38	128	2	2	7	3	254	16	40
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSOJBLJIVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEZVOSTI	100	3	1	2	1	2	0	0	0	0	5	0	1
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEZVOSTI	1.559	42	19	26	11	39	0	0	2	1	76	5	12
O. DRUGI PRIHODKI	370	10	5	6	3	9	0	0	1	0	18	1	3
P. DRUGI ODHODKI	6.582	176	81	109	48	163	2	2	9	4	321	20	50
PRIHODKI SKUPAJ	4.066.454	104.574	50.017	67.593	29.685	100.441	1.220	1.220	5.693	2.440	194.443	12.606	30.595
ODHODKI SKUPAJ	4.053.403	104.225	49.857	67.216	29.590	100.119	1.216	1.216	5.675	2.432	197.805	12.585	30.206
R. CELOTNI DOBIČEK (ZGUBA)	13.071	349	161	217	95	323	4	4	18	8	630	41	99

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH

VZDRŽEVALNA SM 10-1200	SKUPAJ 2017	MESTNA OBČINA PTUJ 37,62%	OBČINA DESTRIK 3,47%	OBČINA DORNAVA 3,36%	OBČINA GORIŠNICA 4,55%	OBČINA JURŠINCI 2,82%	OBČINA KIDRIČEVO 6,80%	OBČINA MALŠPERK 4,65%	OBČINA VIDEM 6,61%	OBČINA ZAVRČ 1,37%	OBČINA CERVENJAK 2,03%	OBČINA HADJINA 4,86%	OBČINA MARKOVCI 6,71%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	447.770	169.347	15.538	15.045	20.508	12.627	30.448	20.866	29.588	5.866	9.090	21.762	30.045
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDNOSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.051	397	36	35	46	30	71	49	69	14	21	51	71
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	449.542	170.017	15.559	15.105	20.569	12.677	30.559	20.949	29.715	5.889	9.126	21.848	30.164
- stroški blaga, materiala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	419.511	159.659	14.557	14.056	19.214	11.830	28.527	19.549	27.730	5.465	8.516	20.388	28.149
* stroški uprave	30.031	11.358	1.042	1.009	1.375	847	2.042	1.399	1.965	393	610	1.460	2.015
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPISI VREDNOSTI	1.290	488	45	43	59	36	88	60	85	17	26	63	87
- amortizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prenehanje poslovnih odhodkov	1.290	488	45	43	59	36	88	60	85	17	26	63	87
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	65	25	2	2	3	2	4	3	4	1	1	3	4
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEVZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEVZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIHODKI SKUPAJ	448.808	169.789	15.576	15.083	20.559	12.659	30.524	20.916	29.571	5.900	9.112	21.816	30.120
ODHODKI SKUPAJ	450.332	170.595	15.644	15.148	20.648	12.713	30.657	21.009	29.800	5.906	9.152	21.910	30.251
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	1.543	735	67	65	89	55	132	91	128	25	39	94	139

Vsi prihodki in vsi stroški za dejavnost vzdrževalne priključka so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Letno poročilo 2017

	SKUPAJ 2017	OBČINA PODLEPNIK 2,67 %	OBČINA SV. ANDRAŽ 1,23%	OBČINA TRNOVSKA VAS 1,66 %	OBČINA ŽETALE 0,73 %	OBČINA CIRKULANE 2,47%	OBČINA DUPEK 0,03%	OBČINA LEHART 0,02%	OBČINA ORMOŽ 0,14%	OBČINA SL.BISTRICA 0,05%	OBČINA STARŠE 4,65%	OBČINA SV. JURJ OB ŠČAVNICI 0,31%	OBČINA SV. TROJICA 0,76%
V EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	447.770	11.955	5.508	7.433	3.269	11.060	134	184	627	269	21.851	1.388	3.403
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV IN NEKOK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.051	28	13	17	8	26	0	0	1	1	51	3	8
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	448.542	12.003	5.529	7.462	3.282	11.104	135	135	629	270	21.938	1.394	3.417
- stroški blaga, materiala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	419.511	11.201	5.160	6.954	3.052	10.362	126	126	587	252	20.472	1.300	3.188
* stroški uprave	30.031	802	369	499	219	742	9	9	42	16	1.466	93	228
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPISI VREDNOSTI	1.290	34	16	21	9	32	0	0	2	1	63	4	10
- amortizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prevrednotovalni poslovni odhodki	1.290	34	16	21	9	32	0	0	2	1	63	4	10
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	65	2	1	1	0	2	0	0	0	0	3	0	0
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERMAŦEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEZVOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEZVOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIHODKI SKUPAJ	448.888	11.985	5.521	7.452	3.277	11.088	135	135	628	269	21.906	1.392	3.412
ODHODKI SKUPAJ	450.832	12.037	5.545	7.484	3.291	11.136	135	135	631	270	22.001	1.398	3.426
R. CELOTH DOBIČEK (IZGUBA)	- 1.943	- 52	- 24	- 32	- 14	- 48	- 1	- 1	- 3	- 1	- 95	- 6	- 15

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost vzdrževalne priključka so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST ODPADKI

ODPADKI SM 40-4000	OBČINA GORIŠNICA OBČINA HAJDINA OBČINA JURŠINCI OBČINA MARKOVCI
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	634.281
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV. IN NEDOK. PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.119
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	423.074
- stroški blaga, materiala	57.237
- stroški storitev	348.182
* stroški uprave	17.655
F. STROŠKI DELA	179.625
G. ODPISI VREDNOSTI	35.456
- amortizacija	33.410
- prevrednotovalni poslovni odhodki	2.046
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	38
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	94
O. DRUGI PRIHODKI	6
P. DRUGI ODHODKI	13
PRIHODKI SKUPAJ	635.444
ODHODKI SKUPAJ	638.262
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-2.818

**IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST KOMUNALNE
STORITVE – VZDRŽEVANJE**

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	MESTNA OBČINA PTUJ 40-4600	SM
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE		40.357
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.		-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE		-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI		17.577
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV		-107.059
- stroški blaga, materiala		21.319
- stroški storitev		-143.350
* stroški uprave		14.972
F. STROŠKI DELA		138.471
G. ODPISI VREDNOSTI		16.294
- amortizacija		11.040
- prevrednotovalni poslovni odhodki		5.254
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI		-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV		-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL		-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV		46
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.		-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI		6
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI		202
O. DRUGI PRIHODKI		2
P. DRUGI ODHODKI		103
PRIHODKI SKUPAJ		57.981
ODHODKI SKUPAJ		48.018
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)		9.963

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	MESTNA OBČINA PTUJ OBČINA MARKOVCI SM 40-4600
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	83.380
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ.IN NEDOK.PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	62
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	62.650
- stroški blaga , materiala	1.156
- stroški storitev	58.032
* stroški uprave	3.462
F. STROŠKI DELA	15.975
G. ODPISI VREDNOSTI	275
- amortizacija	249
- prevrednotovalni poslovni odhodki	26
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	22
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	25
O. DRUGI PRIHODKI	-
P. DRUGI ODHODKI	-
PRIHODKI SKUPAJ	83.464
ODHODKI SKUPAJ	78.924
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	4.540

IZJAVA UPRAVE

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. december 2017 in uporabljene računovodske usmeritve.

DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Do dneva sestavitve letnega poročila ni poslovnih dogodkov, ki bi bistveno vplivali na premoženjski, finančni in uspešnostni položaj družbe na dan 31.12.2017.

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2017.

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku petih let po poteku leta, v katerem je treba davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor:
mag. Janko Širec



Ptuj, maj 2018

7. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA delničarjem družbe KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d. d.

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunalno podjetje Ptuj, d. d., Puhova ulica 10, Ptuj, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih so resničem in polten prikaz finančnega položaja družbe Komunalno podjetje Ptuj, d. d., na dan 31. decembra 2017 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Odstavek o poudarjanju zadeve

Ne da bi izrazili mnenje s pridržkom, bralce letnega poročila opozarjamo na razkritja v letnem poročilu:

a) *predlog razdelitve bilančnega dobička*, kjer uprava razkriva, da je družba Komunalno podjetje Ptuj, d. d. v letu 2017 ustvarila dobičke v višini 562.760 EUR. Na podlagi sklepa uprave je bil del dobička v višini 280.000 EUR prerazporejen v druge rezerve iz dobička. Tako bilančni dobiček na dan 31.12.2017 znaša 401.556.

Družba je v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (v nadaljevanju Uredba) izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Do konca leta 2014 je od zavezancev za plačilo okoljske dajatve prejela sredstva v višini 1.073.361 EUR (del obveznosti v višini 211.908 EUR, ki so nastala pred letom 2007, so bile v letu 2016 odpisane in so izkazane med drugimi prihodki, ostale obveznosti v višini 809.008 EUR so bile v letu 2016 izkazane med kratkoročnim obveznostmi do države), ker je ceno okoljske dajatve, oblikovano v skladu z Uredbo, neupravičeno zvišala za 10% zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo. Konec leta 2017 je družba pridobila mnenje družbe Deloitte d.o.o., o pravici do zastaranja obveznosti ter na podlagi tega sprejela sklep o odpisu obveznosti do leta 2011 v višini 629.105 EUR. Tako še ostajajo odprte obveznosti iz naslova okoljske dajatve na dan 31.12.2017 v višini 179.902 EUR, ki pa bodo zastarale v letu 2018 in tudi v tem letu odpisane.



Če teh odpisov obveznosti v višini 629.105 EUR v letu 2017 ne bi bilo, bi družba v letu 2017 ustvarila minimalni dobiček. Zato je predlog uprave, da se pobrana denarna sredstva iz teh obveznosti iz okoljske dajatve v prihodnjih letih, ko bodo dokončno odpisana porabijo za javno dobro, ter da se bilančni dobiček v višini 401.556 EUR prerazporedi v druge rezerve iz dobička..

b) *na razkritje o kratkoročnih obveznostih do države in drugih* kjer uprava razkriva, da na dan 31. 12. 2017, izkazuje neto obveznost do občin - lastnic gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju GJI) v višini 50.006 EUR. Znesek je pobotano stanje terjatev (1.114.734 EUR) in obveznosti do občin (1.164.740 EUR), nastalih s prenosom GJI v upravljanje občinam po stanju na dan 01. 01. 2010. Stanje terjatve in obveznosti do občin se glede na pretekla leta ni spremenilo, problematika v zvezi z razdelitvijo GJI med občine pa je razvidna iz preteklih letnih poročil ter iz poročil neodvisnega revizorja iz leta 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 in 2016. Vse terjatve in obveznosti je potrebno urediti z medsebojnimi dogovori. Do dneva poročila neodvisnega revizorja dogovori z občinami – lastnicami GJI še niso sklenjeni.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe **Komunalno podjetje Ptuj, d. d.**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi* in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija,



opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklieno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Maribor, 16. 05. 2018

REVIDICOM revizijska družba d. o. o.
dr. Stanko Čokelc
pooblaščen revizor



 **REVIDICOM**
Revizijska družba d.o.o.
Grizoldova ul. 5, 2000 Maribor