

»ZAUPNO«

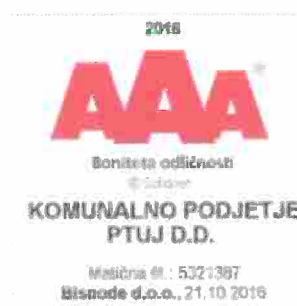


KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d.

Puhova ulica 10, 2250 Ptuj

T 02 787 51 11, F 02 771 36 01

E tajnistvo@komunala-ptuj.si, U www.komunala-ptuj.si



LETNO POROČILO

2016

Ptuj, maj 2017



komunalna ptuj

Pijmo vodo iz pipe!

Preprečujmo proizvodnjo odpadkov,
ohranjajmo naravne vire.



1	POSLOVNO POROČILO	4
1.1	PREDSTAVITEV PODJETJA.....	4
1.2	POROČILO UPRAVE.....	6
1.3.	IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ	10
1.4	SISTEM VAROVANJA OKOLJA	21
1.5	UPRAVLJANJE S KADRI.....	31
1.6	RAZISKAVE IN RAZVOJ	39
1.7	UPRAVLJANJE S TVEGANJI.....	40
2. 2.	POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI.....	42
2.1	DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS.....	42
2.1.1.	DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO.....	42
2.1.1.1.	Opis dejavnosti	42
	KVALITETA PITNE VODE.....	50
	Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo	60
2.1.2.	DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE.....	63
2.1.2.1.	Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak:.....	66
2.1.2.2.	Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode.....	68
2.1.2.3.	Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak	71
2.1.2.4.	Stopnja pokrivanja cene pri dej. čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.....	73
	DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI	74
2.1.2.5.	Opis dejavnosti	74
2.1.2.6.	DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE.....	75
2.1.2.7.	Opis dejavnosti	75
	Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti	75
2.2.	DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS	76
2.2.1.	DEJAVNOST BD RANCA PTUJ	76
2.2.1.1.	Opis dejavnosti	76
2.3.	TRŽNE DEJAVNOSTI	78
2.3.1	Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizkogradnje, komunalna infrastruktura)	79
2.3.4.	Vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture	81
2.3.5.	Kanalizacijske storitve.....	82
2.3.6.	Mehanična delavnica.....	83
2.3.7.	Kemijski laboratorij	83
3.	FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2016	85
4.	PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2016 IN 2015 PO PE	87
5.	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	104

Bilanca stanja	111
Izkaz poslovnega izida	113
Izkaz denarnih tokov	114
Predlog razporeditve bilančnega dobička	119
RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	120
RAČUNOVODSKE USMERITVE	120
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST	161
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 PO DEJAVNOSTIH GJS	162
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH ...	163
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJ. VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH	165
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	167
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH	168
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJ. ODPADKI PO OBČINAH	169
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJ. KOMU. STORITVE	170
IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ PO OBČINAH.....	171
IZJAVA UPRAVE.....	172
6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	173



1 POSLOVNO POROČILO

1.1 PREDSTAVITEV PODJETJA

FIRMA:	Komunalno podjetje Ptuj, d.d.
SEDEŽ:	Puhova ulica 10, 2250 Ptuj
Matična številka:	5321387
ID št. za DDV	SI65735676

Direktor podjetja (uprava):

od 1.1.2016 do 31.12.2016 mag. Janko Širec

Komunalno podjetje Ptuj d.d. spada v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah med **srednje velika podjetja**.

Standardna klasifikacija dejavnosti : **36.000-Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode**

Osnovni kapital družbe : **1.006.417,96 EUR**

Število delnic družbe : 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic. Navadne delnice so delnice, ki dajejo njihovim imetnikom pravico do udeležbe pri upravljanju družbe, pravico do dela dobička (dividenda), pravico do ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe. Vse delnice so delnice enega razreda in so v celoti vplačane.

Lastniška struktura kapitala na dan 31.12.2016:

- 59,19 % Mestna občina Ptuj,
- 9,82 % Občina Gorišnica,
- 7,52 % Občina Markovci,
- 7,32 % Občina Kidričevo,
- 3,50 % Občina Cirkulane,
- 3,36 % Občina Zavrč,
- 2,87 % Občina Majšperk,
- 2,06 % Občina Hajdina,
- 1,67 % Občina Videm,
- 0,67 % Občina Dornava,
- 0,46 % Občina Žetale,
- 0,43 % Občina Juršinci,
- 0,38 % Občina Podlehnik,
- 0,37 % Občina Destrnik,
- 0,18 % Občina Trnovska vas,
- 0,18 % Občina Sv. Andraž,
- 0,02 % Občina Starše.

TOP ENERGIJA celovita oskrba z energijo, družba za proizvodnjo, trgovino in storitve d.o.o. , Puhova ulica 10, Ptuj, je hčerinsko podjetje Komunalnega podjetja Ptuj d.d., in je bila vpisana v sodni register dne 03.07.2006. Osnovni kapital družbe je 8.763,14 EUR.

Ustanovitelja družbe sta bila Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, Ptuj v višini 60% osnovnega kapitala ter Naša energija d.o.o., Ulica talcev 3 iz Maribora v višini 40% osnovnega kapitala

V letu 2015 je podjetje Top energija d.o.o. odkupila poslovni delež družbenika Naša energija d.o.o. za kupnino 350.000,00 EUR. Po sodni poravnavi št. IPg 49-2014 je Top energija d.o.o. polovico kupnine v znesku 175.000,00 EUR poravnala 31.12.2015.

V poslovnem letu 2016 pa sta sledila še dva plačila in sicer 25% kupnine v znesku 87.500,00 EUR 30.06.2016 ter 25% kupnine v znesku 87.500,00 EUR do 31.12.2016.

S tem podjetje Top energija d.o.o. v celoti prevzema delež Naše energije d.o.o..

Tako je na dan 31.12. 2016 lastniška struktura kapitala sledeča:

- 60% Komunalno podjetje Ptuj d.d.
- 40% Top energija d.o.o..

Vpis spremembe lastništva je v teku. Sprejet je bil Akt o ustanovitvi družbe, notar ureja vpis lastništva v sodni register.

NADZORNI SVET V LETU 2016

Nadzorni svet je v letu 2016 deloval v skladu za zakonodajo, na vseh sejah nadzornega sveta je bil poročevalec direktor. Nadzornemu svetu so bila gradiva za seje posredovana pravočasno. Vsebina gradiv je temeljila na medletnih rezultatih ter aktualno tematiko, tako da je bilo omogočeno sprotno spremljanje podjetja.

Nadzorni svet se je v letu 2016 sestal na skupno 5 sejah in na katerih je bilo sprejetih 36 sklepov.

Člani nadzornega sveta v letu 2016:

Marija Magdalenc – predsednica NS

Matevž Cestnik – namestnik predsednice NS

Miroslav Luci – član NS

Mojca Horvat – član NS

Valerija Merc – član NS

Marjan Krojsl – član NS

1.2 POROČILO UPRAVE

- Leto 2016 ocenjujemo kot stabilno poslovno leto, v katerem smo dosegli dobre poslovne rezultate in ustvarili 220.598 EUR čistega dobička. Družba Komunalno podjetje Ptuj d.d. je danes likvidna, solventna, kapitalsko ustrezna in posluje z dobičkom, kar je rezultat sodelovanja in dobrega dela vseh zaposlenih.
- Skladno s sklepi 23. seje skupščine Komunalnega podjetja Ptuj d.d., ki je potekala dne 17.08.2017, se je celotni bilančni dobiček družbe za leto 2015 v višini 1.204.031,00 EUR odvedel v druge rezerve iz dobička. Prav tako se je na podlagi bilance stanje na dan 31.12.2015, vsebovane v revidiranem letnem poročilu družbe za leto 2015, osnovni kapital družbe povečal za 300.000,00 EUR in sicer s preoblikovanjem drugih rezerv iz dobička v osnovni kapital. Število kosovnih delnic ostaja nespremenjeno.
- Družba je v letu 2016 pridobila edini mednarodni uveljavljen certifikat bonitetne odličnosti (najvišji razred bonitetne odličnosti AAA), kar je seveda dokaz odličnega poslovanje družbe ter poslovne motivacije za naprej.

Bonitetna odličnost je evropsko priznana referenca poslovanja podjetja, ki omogoča lažje in hitrejše poslovno odločanje z manj tveganji.

Bonitetno oceno odličnosti imajo najboljša podjetja s ključno diferencialno prednostjo pri poslovanju, predstavljajo najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji: strankami, kupci, dobavitelji, zavarovalnicami, bankami in drugimi poslovnimi partnerji.

Podjetja z bonitetno odličnostjo poslujejo odlično, kar pomeni da smo bili nadpovprečno plačniško podjetje, smo varni za sodelovanje ter nimamo nobenih blokad.

Komunalno podjetje Ptuj d.d. tako sedaj spada med 4,2% najboljših pravnih subjektov v Sloveniji, ki se uvrščajo v najvišji razred AAA.

V letu 2016 v Sloveniji dosega Bonitetno odličnost AAA zgolj 6.944 podjetij, registriranih pa je približno 163.642.

- Zavedamo se svoje družbene odgovornosti in vpliva ter informacij, ki jih s svojim poslovanjem sporočamo svojim zaposlenim ter širši javnosti.

Zavedamo se tudi, da za uspešnostjo podjetja ne stojijo le vodilni, pač pa tudi zaposleni, ki so ključni v določenem delovnem procesu. Za uspešen razvoj in rast sta ključnega pomena zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih, kar je tudi ključni cilj certifikata Družini prijazno podjetje, katerega smo pridobili v letu 2016.

V podjetju smo prepričani, da ima pridobitev certifikata oziroma sprejem ukrepov za lažje usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja tako kratkoročne, predvsem pa dolgoročne učinke.

Z implementacijo ukrepov vodstvo sporoča, da je zrelo za spremembe, druge ali nove načine funkcioniranja in da se zaveda, da uspešnost organizacije leži v rokah vseh zaposlenih. Z možnostjo koriščenja ukrepov se poveča zadovoljstvo zaposlenih, s katerim je povezana tudi pripadnost organizaciji. Najpomembnejše pa je, da zaposleni lahko občuti, da je soustvarjalec uspeha organizacije.

- S stimulatивно politiko nagrajevanja zaposlenih smo si zagotovili uspešno poslovanje družbe ter ugodno organizacijsko klimo, katera vpliva na motivacijo in vedenje zaposlenih.
- V letu 2016 smo nabavili nova osnovna sredstva v vrednosti 813.206 EUR (2x smetarsko vozilo, mini bager, kanal jet, rovokopač,...) in s tem nadomestili velik del dotrajanih osnovnih sredstev z novimi, sodobnejšimi.

Izvedli smo izgradnjo nadstrešnice na lokaciji Puhova ulica 10 v skupni vrednosti 44.369 EUR z namenom izboljšanja pogojev dela.

- Glede na zgoraj navedene nabave in izgradnjo družba v letu 2016 ni najela posojila pri nobeni banki, kar pomeni, da se ni zadolžila ne kratkoročno kot ne dolgoročno ter je sredstva zagotovila iz tekočega poslovanja.
- Družba je tudi v letu 2016 dala velik poudarek razvoju programov promociji zdravja na delovnem mestu in zagotavljanju varnega delovnega okolja.

Z dobrim in skupinskim sodelovanjem z zaposlenimi uresničujemo vizijo, poslanstvo in cilje. Tudi v prihodnje bodo aktivnosti usmerjene k zagotavljanju prijaznega delovnega okolja za zaposlene. Prav tako zagotavljamo najsodobnejšo zaščitno opremo.

- Tudi v letu 2016 smo sledili našemu poslanstvu in oskrbeli naše uporabnike v 23 občinah s kvalitetno pitno vodo. V vseh občinah vodooskrbnega sistema je izvajanje dejavnosti potekalo nemoteno in skladno s sprejetimi Odloki in Tehničnimi pravilniki o oskrbi prebivalstva s pitno vodo. Uveljavljeni vir (vzdrževalnina priključkov) dosega svoj namen skladno s standardom HACCP.
- Cene vode in omrežnine so v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
- V letu 2016 se je podpisal Aneks št. 1 Sporazum o enotni omrežnini med Komunalnim podjetjem in 19 občinami za leto 2017, s čimer je cena vode oblikovana skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih javnih služb varstva okolja

(Ur.l. RS št. 87/2012) in zajema omrežnino kot vir za pokrivanje stroškov najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav vodooskrbe, zavarovanje infrastrukture, vzdrževalnino priključkov ter odškodnine kmetovalcem na vodovarstvenih območjih.

Podali smo predlog, da je nujno potrebno zgraditi nov globinski vodnjak s filtrom železa in mangana v Skorbi ter vgradnjo filtra železa in mangana na obstoječem globinskem vodnjaku v naselju Podvinci, za potrebe zagotavljanja čiste in neoporečne vode na celotnem vodooskrbnem območju.

Kolegij županov se je z omejenim predlogom strinjal in tako smo od vseh 19 občin prejeli sklep o soglasju za izgradnjo globinskega vodnjaka za zagotavljanje nemotene oskrbe, skladne in zdravstveno ustrezne pitne vode.

V letu 2016 so se sredstva s strani občin za izvedbo nujnih investicijsko vzdrževalnih del na vodovodnem sistemu zagotovila v višini 20% amortizacije, v letu 2017 pa se bodo v višini 50%.

- Kvaliteta pitne vode ustreza Pravilniku o zdravstveni ustreznosti pitne vode, kar je razvidno iz poročila Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano Maribor, ki je pooblaščen za izdelavo analiz vzorcev iz omrežja ter analizam iz lastnega akreditiranega laboratorija.
- Trajnost in stabilnost družbe se kaže tudi v tem, da imamo sklenjeno koncesijsko pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, sklenjeno v letu 2011 za dobo 15 let, z naslednjimi s 13 občinami: Občino Cerkevnik, Cirkulane, Dornava, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

Z Občino Gorišnica je bila koncesijska pogodba sklenjena z Aneksom za obdobje 5 let podpisana 5.8.2014.

Občina Destrnik je Komunalnemu podjetju Ptuj d.d. v letu 2015 podelila koncesijo za upravljanje obvezne lokalne GJS oskrbe s pitno vodo za dobo 13-ih let.

Za občino Sv. Jurij v Slov. Goricah pa imamo sklenjeno Pogodbo o dobavi pitne vode z Javnim podjetjem Prlekija d.o.o..

MO Ptuj nam je podelila koncesijo s 01.01.2015 za opravljanje obvezne lokalne GJS za obdobje 13- let.

Z Občino Starše smo v letu 2016 sklenili pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje 10-ih let do 31.10.2026.

Z Občino Sv. Andraž imamo sklenjeno pogodbo za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za obdobje do podelitve koncesije.

Tudi na področju opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih vod imamo sklenjeno koncesijsko pogodbo z MO Ptuj, katera ima veljavnost do 31.12.2024 ter Občino Hajdina od 01.06.2016 za obdobje 5-ih let.

- Stabilnost in trajnost dosežkov družbe potrjuje tudi na novo sklenjena koncesijska pogodba v letu 2016 za dobo 5-let (do 31.12.2021) za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci ter Občine Markovci.
- V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let.
- Družba tekoče poravnava obveznosti do dobaviteljev, izjema so obveznosti do hčerinske družbe Top energija d.o.o., s katero pa je bil konec leta 2016 sklenjen Aneks št. 3 k dogovoru o moratoriju, na osnovi katerega so se skupne obveznosti do Top energije d.o.o. v višini 884.154,75 EUR konec leta znižale za 175.000,00 EUR (plačilo Top energiji za plačilo kupnine deleža Naše energije d.o.o.), v letu 2016 pa so se do dne 30.06.2016 in do 31.12.2016 znižale še za skupno 175.000,00 EUR. Preostali del navedenih obveznosti v višini 534.154,75 EUR se bo pričel poravnovati z januarjem 2018 v 12 enakih mesečnih obrokih in družbe ne bremeni kratkoročno.

Z dokončnim poplačilom je Top energija d.o.o. postala 40% lastnik družbe.

- Komunalno podjetje Ptuj d.d. je s svojim delovanjem nenehno tesno povezano z občinami, lastnicami družbe. Pogoj za optimalne rezultate je nadaljnje obojestransko sodelovanje.

Družba si nenehno prizadeva biti sodobno tehnološko opremljena, razvojno naravnana in ekološko usmerjena, z velikim poudarkom na družbeno odgovornem poslovanju ter trajnostnem razvoju.

Naš temeljni cilj je zadovoljstvo uporabnikov naših storitev, zato si prizadevamo strankam zagotavljati kakovostno in hitro storitev, individualno obravnavanje in visoko odzivnost. Ob tem veliko pozornosti posvečamo komunikaciji s stranko, lastnemu razvoju storitev tudi s podporo visoke tehnologije, ki zagotavlja čim boljšo izvedbo storitev in zmanjšuje delež strank z reklamacijo ali pritožbo.

Za zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov ter za ohranitev čistega in zdravega okolja je potrebna redna in nemotena oskrba z zdravo pitno vodo, odgovorno ravnanje z odpadnimi vodami in odpadki, skrb za urejenost javnih površin, učinkovita raba virov in preprečevanje onesnaževanja. Vse to dosegamo z upoštevanjem zakonskih zahtev in smernic za varstvo okolja, sodelovanje na razvojnih projektih za varovanje zdravja in okolja, kakor tudi zavedanje, da so največji kapital podjetja prav njegovi zaposleni.



1.3 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE KOMUNALNO PODJETJE PTUJ d.d.

Uprava družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. izjavlja, da je bilo upravljanje družbe skladno z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15; ZGD-1), Statutom družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. ter v skladu z drugimi veljavnimi predpisi.

Skladno z določilom 5. odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno podjetje Ptuj d.d. kot del poslovnega poročila podaja naslednjo izjavo o upravljanju.

Sklicevanje na Kodeks o upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni sprejelo lastnega kodeksa o upravljanju ampak pri svojem delu uporablja Kodeks upravljanja za nejavne družbe, ki so ga sporazumno oblikovali in sprejeli Združenje nadzornikov Slovenije, Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Gospodarska zbornica Slovenije. Kodeks je bil sprejet maja 2016 in je javno dostopen na spletnih straneh Združenja nadzornikov Slovenije (http://www.zdruzenje-ns.si/uploads/Kodeks_upravljanja_za_nejavne_druzbe_maj_2016.pdf).

Obseg odstopanj pri upravljanju

Komunalno podjetje Ptuj d.d. spoštuje določbe osnovne ravni kodeksa. Uprava družbe podaja izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za celotno obdobje leta 2016. V letu 2016 družba ni bistveno odstopala od načel, postopkov in meril, ki jih predpisuje navedeni kodeks.

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Notranje kontrole v družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d., so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi. Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi pregledi ter z zunanjo revizijo računovodskih izkazov. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

Podatki iz 3., 4., 6., 8. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1

Podatki o lastništvu družbe so objavljeni v letnem poročilu.

Družba ne zagotavlja posebnih kontrolnih pravic, kot tudi ne posebnih omejitev glasovalnih pravic. Pravice delničarjev izhajajo iz lastništva delnic.

Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov vodenja in nadzora so določena s statutom družbe, ki temeljijo na določbah ZGD-1 in je na vpogled delničarjem na sedežu družbe.

Pooblastila članov posloводства, tudi za nakup in prodajo lastnih delnic, so skladna z določili ZGD-1.

Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnosti ter opis pravic delničarjev in načinu njihovega uveljavljanja

Svoje pravice v zvezi z družbo delničarji uresničujejo na skupščini.

Skupščina se skliče, kadar je to v korist družbe ali kadar je to potrebno v skladu z zakonom in statutom družbe. V letu 2016 je bila skupščina sklicana enkrat in sicer v mesecu avgustu 2016.

Skupščino skliče uprava družbe na lastno pobudo, na zahtevo nadzornega sveta ali na zahtevo delničarjev družbe, ki predstavljajo vsaj 5% osnovnega kapitala družbe. Sklic skupščine se objavi v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe in na spletni strani družbe vsaj 30 dni pred skupščino.

Vsaka delnica daje delničarju en glas. Skupščina sprejema svoje odločitve s sklepi. Skupščina veljavno odloča ne glede na število prisotnih glasov delničarjev.

Skupščina odloča z večino oddanih glasov, če zakon ali statut ne določata drugače. S $\frac{3}{4}$ večino pri sklepanju zastopanega kapitala na skupščini odloča skupščina v naslednjih zadevah:

- spremembah statuta,
- zmanjšanju osnovnega kapitala,
- povečanju osnovnega kapitala (vključno pogojnem povečanju),
- odobrenem povečanju osnovnega kapitala,
- statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- izključitvi prednostne pravice delničarjev pri novi izdaji delnic,
- predčasnem odpoklicu članov nadzornega sveta,
- drugih primerih, če tako določa zakon ali ta statut.

Z večino oddanih glasov skupščina odloča zlasti o:

- uporabi bilančnega dobička,
- imenovanju članov nadzornega sveta,
- podelitvi razrešnice upravi in članom nadzornega sveta,
- imenovanju revizorja,
- obravnava poročila nadzornega sveta,
- drugih pomembnih zadevah, ki jih ne prepusti v pristojno odločanje uprave ali nadzornega sveta in o zadevah, za katere tako določa zakon, drug predpis in statut.

Skupščina je pristojna za sprejemanje letnega poročila samo, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če uprava in nadzorni svet predlagata, da odločitev o sprejemu letnega poročila sprejme skupščina. V tem primeru morajo biti v poročilu, ki ga nadzorni svet predloži skupščini, navedeni ustrezni sklepi uprave in nadzornega sveta.

Skupščina ima sprejet Poslovnik o delu skupščine delniške družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki ureja način in organizacijo dela skupščine in druge zadeve, ki so pomembne za delo in odločanje na skupščini.

Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora ter njihovih komisij

- Podatki o sestavi in delovanju organa vodenja

Uprava ima enega člana direktorja. Mandat direktorja traja 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja. Uprava vodi družbo samostojno in na lastno odgovornost ter jo zastopa in predstavlja nasproti tretjim osebam neomejeno. Upravo imenuje in razrešuje nadzorni svet.

Direktor družbe vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, odloča o vseh vprašanjih organizacije in vodenja družbe, zlasti pa:

- sprejme in posreduje nadzornemu svetu v obravnavo in potrditev letno poročilo, ter druge splošne akte,
- sprejme letni načrt poslovanja,
- nadzornemu svetu poroča o poslovanju družbe,
- izvršuje sklepe skupščine in nadzornega sveta,
- lahko podeli prokuro po predhodnem soglasju nadzornega sveta,
- sprejema odločitve o poslovanju družbe, odloča o razpolaganju s premoženjem družbe v okviru pooblastil,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe ter določa naloge delavcem in izvršuje nadzor nad izvrševanjem teh nalog,
- sprejema splošne akte in organizacijske predpise ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti,
- odloča o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- imenuje in razrešuje vodilne delavce,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

V razmerju do skupščine ima uprava naslednje pristojnosti in odgovornosti:

- pripravi predlog sklepa o uporabi bilančnega dobička,
- pripravlja ukrepe iz pristojnosti skupščine,
- izvršuje sklepe, ki jih sprejme skupščina,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Uprava potrebuje soglasje nadzornega sveta za naslednje vrste poslov:

- ustanovitev novih družb – pridobivanje in odsvojitve deležev oziroma delnic ter pridobivanje, odsvojitve in ukinitve družb in obratov, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe;
- pridobivanje, odsvojitve in bremenitev nepremičnin, ki posamič ali skupno presegajo 3% celotnega kapitala družbe,
- ustanovitev ali ukinitve poslovalnic in podružnic, ki posamič ali skupno presegajo 5% celotnega kapitala družbe,

- najemanje posojil in dajanje kreditov, ki posamič ali skupno presegajo znesek 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- investicije, ki niso zajete v letnih predračunskih sredstvih, če povezani stroški nakupa posamično presegajo 1% celotnega kapitala družbe ali skupaj 5% celotnega kapitala družbe v enem poslovnem letu,
- določitve splošnih načel poslovne politike,
- podelitev prokure.

- Podatki o sestavi in delovanju organa nadzora ter njihovih komisij

Družba ima nadzorni svet, ki šteje 6 članov. S sprejemom sprememb in dopolnitev Statuta družbe na skupščini dne 17. 8. 2016 je bila v Statut dodana določba, da je nadzorni svet sestavljen iz dveh predstavnikov večinskega lastnika, dveh predstavnikov manjšinskih lastnikov in dveh predstavnikov delavcev družbe. Ta določba bo prvič upoštevana pri imenovanju članov nadzornega sveta v letu 2017, ko sedanjim članom poteče mandat. Vsi člani nadzornega sveta družbe imajo enake pravice in dolžnosti, če ni s statutom določeno drugače.

Nadzorni svet imenuje skupščina delničarjev z navadno večino glasov navzočih delničarjev, razen članov nadzornega sveta, ki ju izvoli svet delavcev.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo 4 let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika.

V skladu s Statutom družbe ima nadzorni svet naslednje pristojnosti:

- nadzira vodenje poslov družbe,
- imenuje in odpokliče člane uprave,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela uprave,
- preveri in potrdi sestavljeno letno poročilo uprave in o tem pisno poroča skupščini skupaj s predlogom za uporabo bilančnega dobička ter zavzema stališča do revizijskega poročila,
- daje soglasje k letnemu načrtu poslovanja družbe,
- predlaga akte, katerih sprejem je v pristojnosti skupščine,
- odloča o vseh prejemkih člana uprave - direktorja, predsednik nadzornega sveta pa sklepa z njim individualno pogodbo,

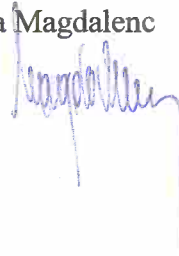
- lahko kadarkoli zahteva od uprave poročilo o kateremkoli vprašanju, povezanem s poslovanjem družbe,
- lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga, ter druge stvari,
- skliče skupščino družbe, če to narekuje interes družbe in to ne stori uprava,
- predlaga skupščini odpoklic člana nadzornega sveta,
- odobrava pogodbe med članom nadzornega sveta in družbo,
- obravnava in odloča o vseh drugih zadevah, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih, po pooblastilu skupščine in statutom družbe.

Nadzorni svet v letu 2016 ni imel ustanovljenih posebnih komisij.

Direktor:
mag. Janko Širec

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "J. Širec", written over a faint rectangular stamp.

Predsednica nadzornega sveta:
Marija Magdalenc

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Marija Magdalenc", written over a faint rectangular stamp.

OBVEZNE IN IZBIRNE OBČINSKE GJS TER TRŽNA DEJAVNOST

V podjetju izvajamo obvezne in izbirne občinske gospodarske javne službe in tržno dejavnost.

V povezavi s 149. členom Zakona o varstvu okolja izvajamo obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za naslednje občine:

- oskrba s pitno vodo (SM 101000) za 23 občin to je za Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrč, Kidričevo in Cerkvenjak. V občini Majšperk so še področja, katera niso pokrita z vodooskrbo. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij ob Ščavnici;
- vzdrževalnina priključka (SM101200);
- odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode za Mestno občino Ptuj (SM 202000) in 202001), Občino Majšperk (SM 202403), Občino Videm (SM 202404), Občino Gorišnica (SM 202405), Občino Zavrč (SM 202406), Občino Dornava (SM 202407), Občina Juršinci (SM 202408), Občino Hajdina (SM 202412), Občino Markovci (SM 202413), Občino Podlehnik (SM 202414), Občino Trnovska vas (SM 202416) in Občino Cirkulane (SM 202424)(za Občino Kidričevo (SM 202402) - Komunalno podjetje Ptuj d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode);
- čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode za Mestno občino Ptuj (SM 202100), Občino Majšperk (SM 202503), Občino Videm (SM 202504), Občino Gorišnica (SM 202505), Občino Zavrč (SM 202506), Občino Dornava (SM 202507), Občino Juršinci (SM 202508), Občino Starše (SM 202511), Občino Hajdina (SM 202512), Občino Markovci (202513), Občino Podlehnik (SM 202514), Občino Trnovska vas (SM 202516) in Občino Cirkulane (SM 202524) (za Občino Kidričevo (SM 202502) - Komunalno podjetje d.d. ni več izvajalec obvezne gospodarske javne službe čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode);
- komunalni odpadki (SM 404000),
- urejanje in čiščenje javnih površin (SM 404600).

V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let, katero vodimo na:

- Ranca Ptuj (SM 404900).

Poleg občinskih obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb izvajamo naslednje tržne dejavnosti:

- vodenje katastra gospodarske javne infrastrukture (SM 101300),
- kanalizacijske storitve (SM 202200),
- gradnje (SM 60000),
- mehanična delavnica (SM 110100), oz. vozni par (SM 110100) opravljamo interne servisne storitve ter zunanje servisne storitve na trgu,
- kemijski laboratorij (SM 202300). V kemijskem laboratoriju (SM 023) se izvajajo interne storitve za dejavnost proizvodnja in distribucija vode (SM10) in dejavnost čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode (SM 021). Kemijski laboratorij opravlja storitve notranjega nadzora za potrebe vodovoda, tehnološke analize za delovanje ČN Ptuj ter občasno drugih mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter emisijski monitoring odpadnih voda za ČN Ptuj ter mKČN, ki jih imamo v upravljanju ter zunanje naročnike. Za posamezna dela se pripravijo ponudbe, izvedejo vzorčenja, analize ter napišejo poročila. Računi se potem izstavijo posameznemu naročniku storitve: zunanjim strankam se pošljejo po pošti, za interne storitve pa se pošljejo na vodovod ali ČN Ptuj in zavedejo na ustrezno stroškovno mesto (SM 20-2504, 20-2503, 20-2513, 20-2516, 20-2524, 20-2508, 60, 32 ter ostala glede na naravo poročila).

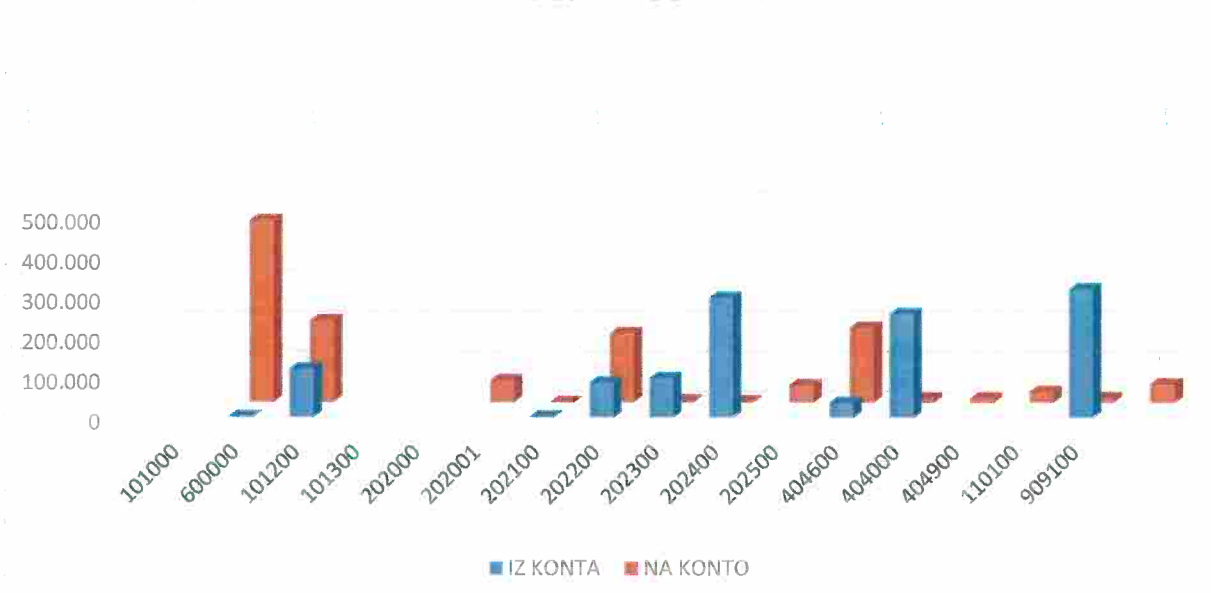
INTERNE STORITVE

Interne storitve za druge dejavnosti se opravljajo na vseh stroškovni mestih in se zaračunajo v višini dejanskih stroškov evidentiranih na delovni nalog, pri izvajalcu internih storitev se le te v izogib povečevanju prometa evidentirajo v dobro stroškov storitev. Zaradi opisanega načina evidentiranja so stroški storitev na dejavnostih, ki večino dela opravijo znotraj družbe, negativni (SM Mehanična delavnica, SM Komunalne storitve, SM Kemijski laboratorij, SM Komunalne storitve).

Vrednost internih storitev, ki so jih posamezne dejavnosti oziroma stroškovna mesta opravila za druge dejavnosti oziroma stroškovna mesta, v letu 2016 znaša 1.227.688,76 EUR in so prikazane v nadaljevanju:

DEJAVNOST	SM	IZ KONTA 419310	NA KONTO 419311
PROIZ.IN DISTR.VODE	101000	1.399	453.367
GRADNJE	600000	121.313	203.723
VZDRŽEVANJE PRIKLJ.	101200		
VODENJE KATASTRA-INF	101300		
ODVAJANJE ODPLAK	202000		55.117
ODVAJANJE ODPLAK - KAMERA	202001	1.797	539
ČIŠČENJE ODPLAK	202100	87.466	172.826
KANALIZACIJSKE STORITVE	202200	98.328	5.384
KEMIJSKI LABORATORIJ	202300	299.675	2.759
KAN.-MANJŠI SISTEMI	202400		43.262
MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE	202500	36.857	186.877
VZDRŽEVANJE	404600	259.112	9.866
KOMUNALNI ODPADKI	404000		10.235
RANCA PTUJ	404900		26.959
MEHANIČNA DELAVNICA	110100	321.741	10.800
SKUPNE SLUŽBE	909100		45.975
SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE		1.227.689	1.227.689

DEJAVNOST



KAZALNIKI POSLOVANJA

	2016	2015
1. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA		
a. Stopnja lastniškosti financiranja		
kapital		
obveznosti do virov sredstev	0,5006	0,4601
b. Stopnja dolžniškosti financiranja		
dolgovi		
obveznosti do virov sredstev	0,4389	0,4900
c. Stopnja razmejenosti financiranja		
vsota rezervacij in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev		
obveznosti do virov sredstev	0,0605	0,0499
2. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA		
a. Stopnja osnovnosti investiranja		
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)		
sredstva	0,4418	0,3795
b. Stopnja dolgoročnosti investiranja		
vsota osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (po knjigovodski vrednosti), naložbenih nepremičnin, dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev		
sredstva	0,4762	0,4123
3. TEMELJNI KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA		
a. Koefficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev		
kapital		
osnovna sredstva po knjigovodski vrednosti	1,1331	1,2124
b. Koefficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koefficient)		
likvidna sredstva		
kratkoročne obveznosti	0,4681	0,5680
c. Koefficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koefficient)		
likvidna sredstva + kratkoročne terjatve		
kratkoročne obveznosti	1,1605	1,2465
d. Koefficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koefficient)		
kratkoročna sredstva		
kratkoročne obveznosti	1,2243	1,2882
4. TEMELJNI KAZALNIKI GOSPODARNOSTI		
a. Koefficient gospodarnosti poslovanja		
poslovni prihodki		
poslovni odhodki	0,9856	1,0333
5. TEMELJNI KAZALNIKI DONOSNOSTI IN DOHODKOVNOSTI		
a. Koefficient čiste dobičkonosnosti kapitala		
čisti dobiček v poslovnem letu		
povprečni kapital (brez čistega posl. izida proučevanega leta)	0,0522	0,0925

1.4 SISTEM VAROVANJA OKOLJA

Varstvo okolja je v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. že vseskozi vključeno v sestavni del poslovanja družbe. V samem poslovanju družbe upoštevamo vso veljavno zakonodajo s področja varstva okolja tako slovensko kot evropsko. V Komunalnem podjetje Ptuj d.d. se varstvo okolja vključuje v vse ravni in področja ter je eden od temeljnih ciljev družbe varovanje okolja.

V družbi Komunalno podjetje Ptuj d.d. izvajamo tudi posamezne gospodarske javne službe za območje več občin, med drugim tudi oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda ter oskrbo s toplotno energijo. Posamezne navedene dejavnosti so podvržene različnim okoljskim zahtevam, ki jih v celoti izpolnjujemo.

Na področju izvajanja oskrbe s pitno vodo imamo vpeljan sistem notranjega nadzora po HACCP principih. Njegovo izvajanje nadzira zdravstvena inšpekcija.

Naš odnos do okolja nas zavezuje, da:

- vključujemo sistem ravnanja z okoljem v razvojno strategijo podjetja ter v investicijska vlaganja ter sistematsko spremljamo vplive na okolje in ukrepamo v primeru nepravilnosti,
- opravljamo stalno izboljševanje na področju okolja s sistematičnim postavljanjem okoljskih ciljev in programov,
- upoštevamo mejne vrednosti onesnaženja za posamezne dejavnike in jih upoštevamo pri izvajanju vseh naših del,
- pri ravnanju z gradbenimi odpadki zmanjšujemo količine odpadkov oziroma jih recikliramo ter ponovno uporabimo v največji možni meri,
- dobavitelje spodbujamo k uporabi okolju prijaznih materialov in tehnologij in k spoštovanju okoljevarstvene zakonodaje,
- zmanjšujemo hrup in vibracije, ki so lahko moteče za ljudi, ki živijo v neposredni bližini gradbišča,
- zagotavljamo kar največjo gospodarnost pri energiji in surovinah.

Vsi zaposleni smo soodgovorni za primeren odnos do okolja, zaradi česar se tudi nenehno izobražujemo. Sistem ravnanja z okoljem nas spodbuja k novim tehnološkim in razvojnim rešitvam pri uporabi gradbenih materialov, surovin in energije ter k spremembam tehnoloških procesov. Iz naših aktivnosti in ciljev na področju ravnanja z okoljem je razvidno, da postajamo okolju prijazno podjetje.

V okviru izvajanja delovnih procesov spremljamo naslednje okoljske vidike:

a) Ravnanje z odpadki in poraba naravnih surovin

Osnova celotne zakonodaje temelji na ločenem zbiranju odpadkov na izvoru in v njihovi predelavi. Zelo pomembno je celotno izvajanje zahtev, ki nam omogočijo čisto okolje, zdravo življenje in konec koncev lažje in racionalnejšo delo. Na podlagi veljavnih predpisov smo v družbi pripravili in sprejeli Načrt gospodarjenja z odpadki. Zavedamo se, da nepravilno shranjevanje odpadkov (obstoječ asfalt, odpadno železo, odpadni papir, mastne krpe, odpadna olja, odpadki lesa, neuporabni materiali iz tras..), lahko pripelje do onesnaženje voda, tal in zraka, vizualno kvari izgled okolice in ovira delo.

Družba izvaja ločeno zbiranje odpadkov na vseh svojih lokacijah. V ta namen imamo nameščene in ustrezno označene posebne posode oz. zabojnike za papir, steklo, plastiko, pločevinke, biološke in mešane odpadke.

Morebitne odpadke z gradbišč (embalaža, gradbeni material) odvažamo na komunalne deponije in na Surovino (stare kovinske vodovodne armature).

S firmo Saubermacher imamo sklenjeno pogodbo za odvoz odpadkov iz mehanične delavnice (odpadna olja, embalaža od olj, odpadni oljni in zračni filtri, zavorne obloge) in nevarnih odpadkov iz laboratorija (selen, baker in kalijev bikromat).

Za dispozicijo reduktorskih olj s CCN poskrbi dobavitelj novega olja.

Dehidrirano blato iz centralne čistilne naprave Ptuj prevzema podjetje Cep d.o.o.. Odpadke z grobih in finih gabelj, odpadke iz peskolovilcev ter plavajoče delce in maščobe iz maščobnikov in drugih bazenov, prevzamejo Javne službe Ptuj d.o.o.

Prečiščeno odpadno vodo iz CCN odvajamo v desnobrežni drenažni jarek ptujskega jezera.

Družba ne obremenjuje okolja v povečanem obsegu.

Kar se tiče porabe naravnih surovin, stremimo za tem, da je poraba naravnih virov (razni kameni agregati, voda za polivanje in valjanje, voda za polnjenje cevovoda pri tlačni preizkušnji, razni izkopani materiali iz tras..) čim bolj racionalna. Uporabne izkopyane materiale deponiramo in odlagamo tako, da jih kasneje lahko vgradimo. Ostale neuporabne materiale pa deponiramo na urejenih trajnih deponijah.

b) Onesnaževanje z izpusti v zrak in hrupa v okolje

Izpušni plini strojev in vozil, toplota in bitumenske pare, povečujejo koncentracijo nevarnih plinastih snovi v zraku (lahko tudi preko mejnih koncentracij), kar škodljivo vpliva na ljudi in

okolico. Odlagajo se tudi nezgoreli ogljikovodiki, saje in težke kovine, zaradi toplote pa se segreva tudi ozračje. Prav tako hrup, ki se povzroča z motorji vozil in strojev, pnevmatike, pomožni pogoni, vibratorji valjarjev in finišeerje, drsenje desk in žlic, kotaljenje gosenic, vrtnje in razbijanje s kompresorjem, električna orodja (vrtalni stroji...), žaganje lesa, asfalta betona. Omenjeni viri povzročajo povišanje ravni hrupa v okolico (lahko tudi preko mejnih vrednosti), kar otežuje bivanje v takšnem okolju, delo povzroča poškodbe slušnih organov itd.

Za odpravljanje zgoraj navedenega smo sprejeli naslednje ukrepe:

- ustrezna organizacija del (npr. delo v dnevnem času, enakomerna razporeditev del...),
- uporaba strojev in vozil z okolju prijaznimi motorji in nizko emisijo hrupa,
- dosledno ugašanje strojev in vozil v času čakanja,
- dosledno redno vzdrževanje strojev in vozil (motor in sistem vbrizgavanja),
- dela izvajajo delavci, ki so za to usposobljeni, ipd.

c) Onesnaženje z izpusti v vodo in tal

Onesnaženje tal in vode lahko povzročijo povečanje koncentracij nevarnih snovi v tleh in vodah, kar ima za posledice, da so tla na določenem področju uničena in neuporabna, da izumrejo določeni živi organizmi, zastrupitev s hrano iz takega področja, selitve živali, da voda na določenem področju ni več pitna oz. se je njena kakovost zmanjšala, zastrupitve ljudi, ki uživajo pitno vodo, ki je onesnažena, da izumrejo določeni živi organizmi v potokih, ribnikih, jezerih, rekah ipd.

Za preprečitev navedenih vplivov smo sprejeli naslednje ukrepe:

- redni servisi strojev in vozil s strani pooblaščenih serviserjev,
- redni vsakodnevni pregledi in spremljanje stanja strojev in vozil ,
- zagotavljanje varnosti pri delu strojnika oz. šoferja, da ne prihaja do nesreč,
- pri oskrbi z gorivom je potrebno podložiti lovilno posodo,
- mazanje opažev se vrši le na za te namene določenih mestih,
- v primeru razlitja ukrepati v skladu z navodili za ravnanje v primeru razlitja.

d) Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se zavedamo, da je varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost pomemben del delovanja celotnega delovnega procesa, saj le zaposleni, ki delajo v varnem, urejenem okolju, ki ne vpliva na njihovo zdravje, lahko obvladujejo svoje delovanje in

so osnova za uspeh družbe. Zato imamo v Komunalnem podjetju Ptuj d.d. izdelana navodila, iz katerih je razvidno naše obvladovanje tega dela sistema ravnanja z okoljem.

V Komunalnem podjetju Ptuj d.d. se za varstvo in zdravje pri delu ter požarno varnost sodeluje z zunanjimi institucijami. V skladu z veljavno zakonodajo izpolnjujemo predpisane zahteve v zvezi z meritvami ter evidencami in podatke posredujemo ustreznim organom.

e) Varnostne zahteve in ukrepi zaščite okolja na gradbišču

Dela na gradbišču morajo potekati v skladu z veljavno zakonodajo, ki regulira področje varstva okolja ter z določili Varnostnega načrta in Elaborata varstva okolja, ki sta sestavni del tega elaborata.

Ukrepi se nanašajo na dovoz in pretakanje goriv (nafta D2), pretakanje motornih oz. hidravličnih olj za potrebe gradbene mehanizacije, skladiščenje in ravnanje z nevarnimi snovmi, izvajanje vzdrževalnih del na vozilih in mehanizaciji na gradbišču z navedbo postopkov za preprečitev onesnaževanja.

Ob delih na gradbišču velja naslednje:

- skladiščenje nevarnih snovi, kot so goriva, maziva, barve, laki, razstreliva, kemikalije, čistila itd., je na gradbišču prepovedano. Če so omenjene snovi za dnevne potrebe začasno na gradbišču, je potrebno poskrbeti za ustreznost embalaže (t.j. nepropustne kovinske posode za vnetljive tekočine in steklene posode z močnimi ročaji za jedke tekočine) v kateri jih prenašamo in zagotoviti nepropustne lovilne posode, kjer jih odlagamo oz. pretakamo. Po končanih delih jih je potrebno odstraniti z gradbišča. Posode morajo biti med prenašanjem zaprte. Vsebine posod naj ne bodo prepolne. Kadi, sodov in zabojev z jedkimi tekočinami ni dovoljeno valiti, ampak le prevažati z vozičkom in preprečiti možnost udarca. Ročno orodje kot je motorna žaga naj se odlaga na nepropustno podlago. Povsod, kjer obstaja možnost izlivanja nevarnih snovi v teren, je potrebno zagotoviti lovljenje teh snovi v nepropustne lovilne posode oz. drugo embalažo;
- na gradbišču se namestijo kemična stranišča. Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija oz. najemodajalec kemičnih stranišč. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik). Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč, mora biti sklenjena pogodba o najmanj enkrat tedenskem praznjenju in odvozu. V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda. Odpadki se zbirajo v zaprtem

prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija;

- vsa vozila in mehanizacija na gradbišču mora izpolnjevati pogoje glede tesnitve strojnih sklopov ter hidravličnih priključkov tako, da ni možnosti kapljanja raznih olj v teren oz. emisije nevarnih snovi v ozračje. To dosežemo z dnevno kontrolo tesnjenja (vizualni pregledi) ter delovanja s strani upravljavca posameznega stroja oz. vozila in tudi neposrednega vodje del na gradbišču. V primeru, da se pri pregledu ali med delom stroja ali vozila opazi puščanje oz. kapljanje olja, ali kakršno koli drugo nepravilnost pri delovanju stroja, upravljavec o tem takoj obvesti neposrednega vodjo del na gradbišču, ki organizira zamenjavo stroja z ustrenejšim oz. v primeru lažje tehnične okvare obvesti službo vzdrževanja. Mesto kapljanja se dodatno zavaruje z ustreznimi lovilnimi posodami, ki se nahajajo na gradbišču tako, da v fazi čakanja na popravilo oz. odvoz stroja ne pride do onesnaženja;
- na gradbišču je potrebno namestiti dovolj ustreznih lovilnih posod za preprečevanje eventualnih iztekajočih nevarnih snovi, ki jih razporedimo na vidnih in lahko dostopnih mestih gradbišča. Vsebine iz lovilnih posod dnevno odstranimo z gradbišča v ustreznih sodih, ki ne omogočajo razlivanja in se dajo dobro zapreti;
- vozila in mehanizacija naj se po končanem delu parkira na mestu, ki je določeno v ureditvi gradbišča in je tudi ustrezno zavarovano za primer razlitja omenjenih nevarnih snovi;
- za izvajanje tekočega vzdrževanja se določi v ureditvi gradbišča posebno ustrezno zavarovano mesto;
- vozila za prevoz goriva morajo biti opremljena v skladu z zahtevami Zakona o prevozu nevarnih snovi. Koridor za dovoz goriva za potrebe gradbene mehanizacije mora biti predhodno določen s strani upravnega organa. O tem se pisмено seznanijo upravljavci dobavitelja goriva;
- omejitev hitrosti na omenjenem vodo-varstvenem območju ne sme presegati 40 km/h, če se v njih prevažajo nevarne snovi. Omejitev hitrosti na gradbišču pa znaša 10 km/h;
- poleg zahtevane opreme se vozila in gradbišče opremljajo z zadostno količino sredstev za vezavo oziroma nevtralizacijo nevarnih snovi, ki se prevažajo oz. pretakajo na gradbišču. V primeru onesnaženja se uporablja absorbens OIL DRI oziroma po potrebi DECON 2000;
- ob eventualnih vzdrževalnih delih na strojih gradbene mehanizacije kot so menjava motornega olja, menjava hidravličnega olja ali pri polnjenju rezervoarjev goriva, se morajo uporabljati ustrezne lovilne posode, v katere se ulovi nevarna snov v primeru preliivanja ali razlitja;

- dno izkopov posameznih temeljev oz. gradbenih jam, ki posegajo v predpisani 6 - metrski varnostni pas podtalnice, je potrebno pri gradnji ustrezno zavarovati (nepropustna podlaga oz. pridobiti ustrezno dovoljenje za poseg v takem pasu);
- mazanje opažev z oljnimi premazi se lahko vrši le na za te namene predhodno izvedenih nepropustnih platojih. Platoji naj bodo opremljeni z večnamenskimi čistilnimi napravami (lovilci olj, ipd). Za premaze se lahko uporabljajo tudi obstoječa biološko neoporečna sredstva, katerih neoporečnost se dokazuje z ustreznimi in veljavnimi atesti oz. certifikati;
- mazanje asfaltnih orodij za potrebe asfaltiranja z uporabo nafte je prepovedano.

Z dobro organizacijo gradbišča in ustrezno tehnologijo se lahko možnosti za onesnaženje zelo zmanjšajo, kljub temu pa do nesreč lahko pride.

V primeru nesreče je zelo pomembno hitro in učinkovito ukrepanje. Zato za gradbišče izdelamo poseben načrt ukrepanja v primeru nesreče v času gradnje, ki vključuje delovanje ljudi na samem gradbišču in ustrezno usposobljenih ekip izven gradbišča.

Ukrepi, ki jih povzamemo v primeru razlitja nevarnih snovi:

- mesto nesreče ustrezno zavarovati in označiti,
- preprečiti nastanek požara,
- mesto razlitja posipati s snovjo OI DRI in pustiti da absorbens začne delovati,
- glede na karakteristike absorbne snovi (ko je zasičena, spremeni barvo) absorbno snov odstranimo tako, da s tem ne onesnažimo okolja,
- v primeru razlitja večje količine nevarne snovi, OI DRI posipamo na debelo po robovih razlitja, da preprečimo širjenje madeža. Vsebino prečrpavamo oz. posipamo z absorbentom. Obvestimo ustrezno intervencijsko službo - gasilci. Obvestimo vodstvo gradbišča,
- kontaminirane zemljine odpeljemo na odlagališče nevarnih odpadkov.

O nesreči obvestimo naslednje subjekte:

- Center za obveščanje (Ministrstvo za obrambo, Regijski center za obveščanje, 112)
- nadzor graditve,
- policijo (113),
- zdravstveni inšpektorat (Ministrstvo za zdravstvo),
- inšpektorat RS za okolje in prostor (MOP),
- službo zaščite in reševanja,
- nadzorno rečno službo.

Pri podpisovanju dogovora o skupnih varnostnih ukrepih na gradbišču se ta navodila pismeno vročijo vsakemu podizvajalcu.

TERMINSKI PLAN IZVEDBE DEL

Organigram vodenja

Vodja projekta je obenem odgovoren tudi za kontrolo izvajanja zakonskih predpisov in ukrepov s področja varstva okolja, v skladu z delovnim nalogom.

Določiti je potrebno tudi odgovorno osebo, zadolženo za dnevni monitoring gradbene mehanizacije, skladno s potrebnimi ukrepi za varstvo okolja in voda.

VAROVANJE OKOLJA PRED ONESNAŽENJEM V ČASU GRADNJE SPLOŠNO

Ukrepi varstva okolja se nanašajo predvsem na obdelane potencialne vire onesnaženja.

1. Gradbiščni objekti:

- sanitarne kabine
- odlagališča odpadkov
- vir energije (mokri akumulatorji, nafta, mazut)
- parkirišče
- skladišče

2. Gradbena mehanizacija: v času dela z gradbeno mehanizacijo servisiranje, mehanizacije, parkiranje ter oskrba z gorivom

3. Transporti po gradbišču, transporti parkirišča

4. Gradbeni materiali: uporaba neprimernih materialov, neprimerno skladiščenje

5. Izvajanje gradbenih del, divja odlagališča

6. Rušenje obstoječih objektov, greznice, rušenje hiš, obstoječega lovilca olj

7. Začasni promet v času gradnje

8. Odstranitev gradbiščnih objektov

UKREPI

Za učinkovito izvajanje zaščite okolja upoštevamo naslednje ukrepe, ki veljajo za čas gradnje oziroma do pridobitve uporabnega dovoljenja:

A. Pasivni v času gradnje so:

1. Izbira ustrezno usposobljenih delavcev, delavcev z delovnimi izkušnjami pri podobnih gradnjah, delavcev z odgovornim odnosom do dela.
2. Izdelan načrt medsebojnega obveščanja o morebitnih nesrečah, ki je izdelan pred pričetkom del.

V primeru nesreče z nevarnimi snovmi (nafta, hidravlična olja, požar v skladišču, najdba divjih odlagališč...) moramo zagotoviti:

- telefon na gradbišču,
- določiti za vsako fazo gradnje delavce, ki bodo usposobljeni obvestiti organe in službe na centru za alarmiranje,
- sestaviti zapisnik o nesreči.

3. Dodatno izobraževanje in usposabljanje delavcev skladno z določili varovanja okolja
4. Za vse delavce na obravnavanem območju organiziramo predavanje, v katerem se informirajo o problematiki varstva okolja. Na predavanju se predstavi tudi načrt medsebojnega obveščanja. O opravljenem predavanju se izdela zapisnik, ki ga potrdi vodja gradbišča.
5. Na vidljivih mestih namestimo table z opozorili, npr., da se dela izvajajo na vodozaščitnem območju in table z enostavnimi navodili, kako reagirati v primeru onesnaženja. Table morajo biti dobro vidne. Informacije na tablah morajo biti kratke in natančne, npr.:

- VODOZAŠČITNO OBMOČJE
- V PRIMERU IZLITJA POKLICATI - 113

Vsebinsko tabel predpiše izdelovalec Elaborata o organizaciji gradbišča.

6. Investitor mora zagotoviti tudi nadzor nad izvajanjem določil iz Elaborata o organizaciji gradbišča ter tehnologiji gradnje glede na varovanje okolja.

B. Aktivni - so ukrepi, ki jih izvajamo med samo gradnjo in se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvajanje del.

1. Gradbiščni objekti

Na gradbiščih so na določenih mestih urejene ploščadi, ki jih ponavadi sestavljajo gradbiščna pisarna, garderobe, skladišča, sanitarije, jedilnica in parkirišče. Vsi gradbiščni objekti morajo biti locirani izven II. zaščitnega pasu. Do objektov mora peljati urejena cesta.

- Za gradbiščne objekte je predvideno kemično stranišče in oskrba s pitno vodo iz plastenk.
- Vzdrževanje in končno odstranitev kemičnih stranišč izvaja usposobljena organizacija. Za organizacijo praznjenja kemičnih stranišč in organizacijo odvoza odpadkov je odgovoren vodja gradbišča (v odsotnosti namestnik).
- Med izvajalcem del (gradbiščem) in organizacijami, ki bodo opravljale odvoz odpadkov in praznjenje kemičnih stranišč mora biti sklenjena pogodba.
- V območju zaščitnih pasov ni dovoljeno ponikanje sanitarnih odpadnih voda.
- Odpadki se zbirajo v zaprtem prostoru. V času delovanja gradbiščne pisarne mora za odvoz odpadkov skrbeti usposobljena organizacija.

Objekti so lahko priključeni na obstoječ vir energije ali pa se z energijo oskrbujejo avtonomno. V kolikor so priključeni na javni vir energije, je potrebno izdelati projekt priključka. Na obravnavanem območju je možno kot vir energije koristiti elektriko ali plin. Za ogrevanje gradbiščnih objektov na obravnavanem področju ni dovoljena uporaba energetskih virov na bazi naftnih derivatov.

Na obravnavanem območju ni dovoljeno v gradbiščnih objektih skladiščenje nevarnih snovi.

2. Gradbena mehanizacija

Za gradnjo na obravnavanem področju mora biti uporabljena tehnično brezhibna gradbena mehanizacija. Pred začetkom del je potrebno predložiti ateste o tehnični brezhibnosti mehanizacije.

Gradbena mehanizacija predstavlja nevarnost zaradi porabe naftnih derivatov kot pogonskega goriva, porabe olj in akumulatorjev. Nevarnost lahko nastopi pri napačnem ravnanju s strojem

ali v primeru okvare, zaradi česar lahko pride do prevrnitve in nekontroliranega izliva nevarnih snovi iz rezervoarja.

Delo s stroji mora biti organizirano tako, da ne ogroža stabilnosti strojev. Na mestih, kjer se dela izvajajo, mora biti zagotovljeno dovolj prostora za potrebne manevre s stroji. Če na eni lokaciji dela več strojev mora biti delo usklajeno tako, da ne pride do spornih situacij.

1.5 UPRAVLJANJE S KADRI

Podjetje so predvsem in vedno ljudje, zaposleni, ki uresničujejo politiko oz. cilje podjetja.

Kadri predstavljajo neprecenljivo vrednost v kapitalu družbe. Zavedamo se, da je uspeh podjetja v veliki meri odvisen od usposobljenih, motiviranih in zadovoljnih zaposlenih. Zaposlovati in razvijati želimo najboljše kadre ter jih ustrezno motivirati za doseganje vizije, strategije in ciljev družbe. Pri tem nas vodijo naslednje vrednote: znanje (strokovnost), timsko delo in sodelovanje v skupini, inovativnost, prilagodljivost, učenje, ambicioznost, lojalnost, odgovornost.

Politika zaposlovanja:

v procesu zaposlovanja dajemo velik poudarek na poštenost – na enake možnosti za vse. Zagotavljamo pošten in ne diskriminatoren odnos v vseh pogledih. Nove delavce na podlagi objave prostih delovnih mest pridobivamo preko Urada za delo oz. na trgu dela. S posameznimi kandidati, ki izpolnjujejo razpisane pogoje, opravimo zaposlitveni razgovor, na katerem sodelujejo poleg strokovne službe tudi vodje organizacijskih enot in njihovi strokovni delavci. Pri pridobitvi zaposlitve so odločilni dejavniki znanje, izobrazba, usposobljenost, predanost, pripravljenost in interes za delo. Pogosto tudi sami sodelujemo pri izobraževanju in vzgajanju lastnih kadrov

Proces komunikacije:

nenehno dajanje informacij in dober povraten odziv je ključ do uspeha pri razumevanju in motivaciji zaposlenih. Tako preko različnih oblik in orodij ohranjamo stik s svojimi zaposlenimi in jih seznanjamo s spremembami v podjetju. Na osnovi povratnih informacij ugotavljamo pomanjkljivosti, ki pogosto privedejo do uspešnih izboljšav. Ker je področje komunikacije in informiranja za nas izredno pomembno, mu posvečamo veliko časa in aktivnosti.

Odnos do zaposlenih:

v našem podjetju dajemo velik poudarek na sodelovanje z zaposlenimi tudi izven opisa njihovih delovnih nalog. Menimo, da zaposleni, ki so močno integrirani v dejavnosti organizacije, tudi sami več prispevajo k organizaciji. Ohranjamo doseženo stopnjo podjetniškega standarda zaposlenih (počitniške zmogljivosti, zdravstveno varstvo, organiziranje športnih srečanj zaposlenih).

Nagrajevanje zaposlenih:

poleg na datum izplačanih plač zaposlenim, zagotavljamo še stimulatивно nagrajevanje, izplačilo regresa še pred zakonsko določenimi roki ter solidarnostno pomoč v primeru daljše bolniške odsotnosti ali smrti.

Izobraževanje zaposlenih:

v podjetju se zavedamo da je za zaposlene zelo pomembno, da se vseskozi dodatno izobražujejo, saj postaja znanje zaradi nenehnih sprememb zelo hitro zastarelo. Še posebej je izobraževanje pomembno za nove sodelavce, ki smo jih šele uvedli v delo. Zaposleni so največji kapital podjetij. Torej je smiselno v ta kapital tudi vlagati. Tako kot se vlaga v razvoj delovne opreme, strojev in naprav, razvoj novih produktov, je potrebno vlagati tudi v znanje zaposlenih. Konkurenčnost na trgu je danes povezana z usposobljenostjo zaposlenih v podjetju. V našem podjetju glede na potrebe in zmožnosti omogočamo zaposlenim različne oblike izobraževanj kot so: dokvalifikacija, prekvalifikacija, nadaljevanje šolanja ali študij, obisk krajših ali daljših seminarjev, delavnic, samoizobraževanje s pomočjo knjig in revij, nenehno sledenje novostim v stroki. Le zaposleni, ki se nenehno izobražujejo, so lahko kos nenehnim novim zahtevam tržišča. Seveda v okviru finančnih zmožnosti. Zaposleni, ki so zainteresirani za vključevanje v izobraževanja, se zavedajo, da je s tem tesno povezana njihova nadaljnja delovna kariera. Omogočiti razvoj kariere posameznikom, ki se želijo razvijati, je za podjetje dobra in dolgoročno gledano, koristna investicija. Zaposlenemu, ki se ima možnost razvijati znotraj podjetja, pa sta omogočena napredovanje in rast.

V podjetju se trenutno izobražuje 6 zaposlenih, katerim podjetje krije 50% stroškov izobraževanja.

Izobraževanje poteka po naslednjih izobraževalnih programih:

- Inženir gradbeništva (1)
- Inženir varstva okolja in narave (1)
- Magister inženir gradbeništva (1)
- Magister poslovnih ved (1)
- Inženir mehatronike (2)

Število zaposlenih na dan 31.12.2016 po stroškovnih mestih glede na izobrazbo je prikazano v spodnji tabeli:

ENOTA / STOPNJA IZOBRAZBE	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	SKUPAJ
VODOVOD	1	3	6	15	10	6	1	0	42
KANALIZACIJA, CCN, LABORATORIJ	1	2	6	6	9	7	1	2	34
KOMUN. LOG. STORITVE	0	0	1	5	3	2	0	0	11
GRADNJE	3	3	10	26	6	3	0	0	51
SKUPNE SLUŽBE	0	0	1	0	6	7	5	1	20
SKUPAJ	5	8	24	52	34	25	7	3	158

Primerjava po letih:

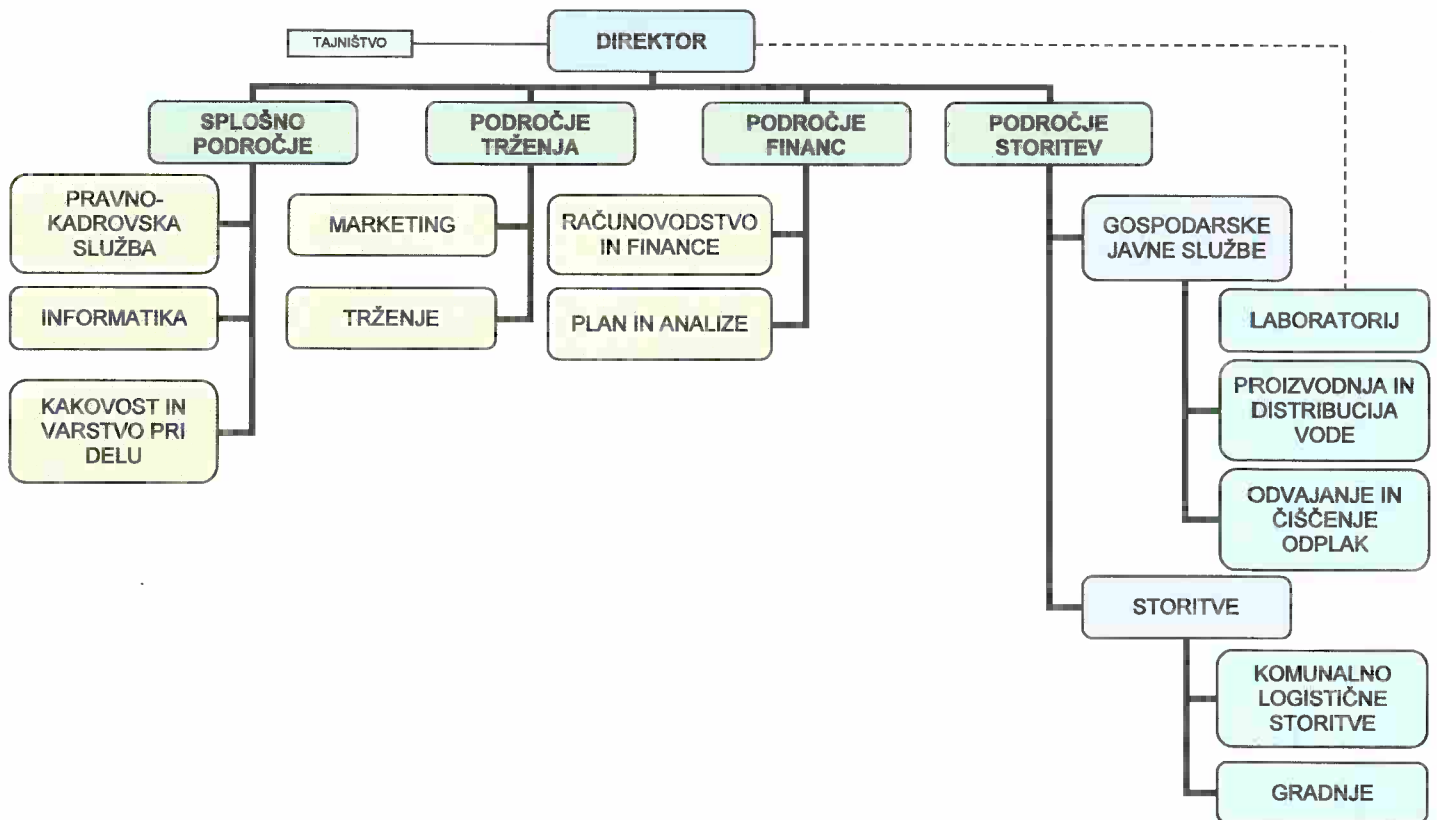
Leto	2014	2015	2016
Število zaposlenih	149	152	158

Fluktuacija zaposlenih v letu 2016	št.zaposl.
- upokojitve	1
- sporazumna odpoved	1
- odpoved iz poslovnih razlogov (st.delavci)	6
- odpoved iz poslovnih razlogov	-
- potek zaposlitev za določen čas	5
SKUPAJ	13

V letu 2016 smo zaposlili 19 novih delavcev, hkrati pa je 13 delavcev zapustilo podjetje. Ob koncu leta 2016 je bilo v podjetju zaposlenih 158 delavcev od tega 24 delavcev za določen čas. Vse nove zaposlitve so praviloma za določen čas, saj gre pretežno za potrebe prehodnega značaja.

Skupni znesek odpravnin v letu 2016 je znašal 79.585,90 EUR.

ORGANIGRAM KOMUNALNEGA PODJETJA PTUJ D.D.



PROMOCIJA ZDRAVJA V LETU 2016



VEČ ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Skupina za promocijo zdravja se je v letu 2016 sestala štirikrat, in sicer 13.1.2016, 20.4.2016, 9.9.2016 in 17.10.2016. V letu 2016 se je del skupine dne 7.6.2016 sestal tudi s predstavnikom za varnost in zdravje pri delu. Skupina se je trudila izvesti vse zastavljene cilje, ki si jih je zastavila v začetku leta 2016 s svojim planom. Nekatere plane in aktivnosti, ki si jih je skupina zastavila izvesti v letu 2016 (nabava pisarniških stolov, nabava prehodnih jaken, nabava defibrilatorja in izobraževanje prve pomoči) je sicer finančno podprlo podjetje, medtem ko je navedene aktivnosti pomagala organizirati in izvesti skupina za promocijo zdravja.

Skupina je v svojem planu poskušala upoštevati različne vidike potreb zaposlenih, in sicer je v svoj plan vnesla tako:

- izobraževalni vidik v sklopu predavanj o prostati za moške ter interaktivne delavnice o vedenjskih vzorcih,
- telesno in vadbeno aktivnost z možnostjo obiska različnih športnih aktivnosti,
- promocijsko angažiranost o zdravem načinu življenja preko ozaveščanja z zloženkami in plakati,
- druženje med zaposlenimi z željo po še boljših medosebnih odnosih s pripravljanjem družabnih pohodov,
- neposredno zdravstveno zaščito z možnostjo cepljenja proti klopnemu meningitisu ter izvedbo meritev krvnega sladkorja in tlaka ter

- zagotovitev zdrave prehrane v sklopu zagotovitve svežega sadja na delovnem mestu ter pripravo zdrave malice v podjetju.

Aktivnosti, ki jih je izvedla skupina v letu 2016

1. Cepljenje proti klopnemu meningitisu (3. doza)
2. Predavanje in pogovor o prostati
3. Predavanje – tanka črta odgovornosti (interaktivna delavnica)
4. Karte – Terme Ptuj
5. Jabolka na delovnem mestu
6. Športne aktivnosti (nogomet, aerobika in pilates, fitnes, keglanje)
7. Merjenje KS in tlaka
8. Pohod na Donačko goro
9. Čaj za delavce na terenu v zimskem času
10. Ozaveščanje delavcev o zdravem načinu življenja z zloženkami in plakati
11. Organizacija nakupa dveh defibrilatorjev ter izvedba predavanj o prvi pomoči
12. Obveščanje delavcev o preizkusu hoje, ki jo organizira ZD Ptuj
13. Organizacija dogodka – Zdrava malica v podjetju.

DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE

V začetku leta 2016 je Komunalno podjetje Ptuj d.d. pričelo postopek za pridobitev osnovnega certifikata »Družini prijazno podjetje«. Za izvajalca je bilo izbrano podjetje Ekvilib inštitut iz Ljubljane, s katerim je bila kasneje sklenjena Pogodba o vključitvi v postopek za pridobitev osnovnega certifikata Družini prijazno podjetje. V skladu s pravili in postopki za pridobitev osnovnega certifikata je bil organiziran uvodni sestanek, kjer je bila formirana projektna skupina, ki je sodelovala pri pripravi ukrepov in drugih aktivnosti. V skupino



sta bila imenovana tudi član sindikata in član sveta delavcev. Sledile so svetovalne delavnice, nadalje so se pripravili predlogi ukrepov za upravo, sledila je predstavitev izbranih ukrepov upravi. Na podlagi ukrepov, ki jih je uprava potrdila, se je pripravil izvedbeni načrt implementacije ukrepov. Sledila je ocena izvedbenega načrta in podelitev Osnovnega certifikata.

Komunalno podjetje Ptuj d.d. je na podlagi Sklepa revizorskega sveta o podelitvi osnovnega certifikata družini prijazno podjetje dne 26.9.2016 pridobilo osnovni certifikat Družini prijazno podjetje (v nadaljevanju DPP).

Dne 30.09.2016 je Komunalno podjetje Ptuj d.d. s strani Ekvilib inštituta prejelo dovoljenje za uporabo registriranega znaka Certifikat Družini prijazno podjetje.

Pridobitev certifikata je svetovalno-revizijski postopek, ki ima funkcijo ocenjevanja ter svetovanja delodajalcem, katera orodja uporabljati za boljše upravljanje s človeškimi viri. S tem namenom je Komunalno podjetje Ptuj sprejelo 11 ukrepov, ki bodo omogočali lažje usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih. Glede na plan implementacije bo podjetje v naslednjih treh letih izvedlo uresničitve izbranih ukrepov.

Seznam izbranih ukrepov:

1. Komuniciranje z zaposlenimi
2. Komuniciranje z zunanjo javnostjo
3. Raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine
4. Izobraževanje vodij na področju usklajevanja dela in družine
5. Tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja

6. Otroški časovni bonus
7. Dodatni dnevi odsotnosti z nadomestilom plače zaradi izrednih družinskih razlogov
8. Druženje med zaposlenimi
9. Štipendije za otroke zaposlenih
10. Obdaritev otrok zaposlenih
11. Psihološko svetovanje in pomoč.

1.6 RAZISKAVE IN RAZVOJ

Na področju telemetrije smo posodobili CNS, komunikacije in opremo:

- zamenjava in nadgradnja SCADA nadzornega sistema Skorba iFix z spletnim CNS Atvise.
- Zamenjava PSTN komunikacije z GPRS prenosi ter zamenjava PCL opreme za vodohrane in črpališča.

Zraven rednega vzdrževanja, smo se v preteklem letu največ ukvarjali s optimizacijo obratovanja procesov čiščenja odpadnih vod na čistilnih napravah, ki jih imamo v upravljanju. V okviru teh prizadevanj smo in še vedno spoznavamo in ugotavljamo pomanjkljivosti v obstoječi avtomatizaciji in krmiljenju naprav ter iščemo možne rešitve. Narava tega dela je v marsičem enaka raziskovalnemu delu.

1.7 UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Tveganje je verjetnost, da bodo naše poslovne odločitve drugačne od pričakovanih. Tveganje se pojavlja med gotovim in negotovim dogodkom. Stopnjo tveganja lahko določimo z verjetnostjo dogodka. Komunalno podjetje Ptuj d.d. pri svojem delovanju tvega, da se nam poslovna zamisel v celoti ali delno ne bo uresničila.

Zato v podjetju izvajamo aktivnosti za obvladovanje tveganj, katere nam omogočajo, da lahko sprejemamo kakovostne poslovne odločitve in dosegamo boljše poslovne rezultate.

Kot podjetje v 100% lasti občin in zaradi izvajanja dejavnosti v obliki naravnega monopola, je možnost za izgubo koncesije za izvajanje gospodarske javne službe relativno nizka.

Tržne dejavnosti, katere pa se nanašajo na gradbene dejavnosti, so v preteklosti veljali kot ne tvegani posli, danes pa so zaradi zadrževanja sredstev po pogodbah in posledično zamud pri plačilih, postala tveganja zelo visoka.

Za upravljanje s tveganji je v prvi meri odgovorna uprava podjetja. Gre predvsem za spremljanje in upoštevanje predpisov, ki se nanašajo na obvezne GJS, na tržni dejavnosti pa mora nastopati na trgu kot druga gradbena podjetja, ker so tveganja visoka.

Pomanjkljivo poslovanje podjetja je lahko prav tako podvrženo visokemu tveganju s strani lastnikov (občin), uporabnikov ter dobaviteljev.

Ukrepi za obvladovanje le teh je dobro poslovanje družbe, na katero pa vplivajo predvsem spremljanje in upoštevanje zakonodaje, načrtovanje poslovanja ter mesečno spremljanje poslovanja z vidika doseganja zastavljenih ciljev, upoštevanje pripomb lastnikov in uporabnikov ter poročaje nadzornemu svetu.

Tržna tveganja zajemajo predvsem tveganja z obrestno mero, inflacijo in zmanjšanjem likvidnosti.

Podjetje ne najema kratkoročnih kreditov, zato je tveganje nizko.

Kreditno tveganje v družbi je kljub veliki razpršenosti kupcev dokaj veliko. Instrumenti zavarovanja, ki jih uporabljamo pri zavarovanju kreditnega tveganja so preverjanje bonitete novih kupcev, tekoča izterjava terjatev, uporaba raznih oblik poplačil terjatev kot so: avansi plačil, asignacije, kompenzacije, uporaba bančnih garancij in ostalih oblik zavarovanj pri izvajanju večjih gradbenih del ter zavarovanje terjatev neposredno s strani investitorja.

Pri likvidnostnem tveganju gre za tveganja, ki so povezana z zagotavljanjem plačilne sposobnosti. Z aktivno politiko podjetje spremljanja prilive in odlive denarnih sredstev in tako tekoče ter brez težav poravnava svoje poslovne in finančne obveznosti.

Družba je izpostavljena visokemu cenovnemu tveganju v odvisnosti od Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l.RS št.87/16.11.2012). V premeru, da občine ne želijo sprejeti ustreznih cen storitev GJS, trenutno ni zakonodaje, ki bi podjetju omogočilo učinkovito ukrepanje.

Družba ni izpostavljena cenovnemu tveganju v smislu materialnih naložb v vrednostne papirje, s katerimi bi trgovali.

V družbi obvladujemo gospodarske nevarnosti s kakovostnimi zavarovanji in preventivnimi ukrepi. Opredmeteno premoženje družbe je izpostavljeno rušilnemu delovanju naravnih sil in drugim nevarnostim, zato obstaja nevarnost za verjeten, nenaden in nepričakovan dogodek, ki ima za posledico zmanjšanje premoženja in zmanjšanje dobička družbe. V zavarovalnih pogodbah so določeni dogodki, od katerih je odvisno nadomestilo škode, kaj je predmet zavarovanja in kolikšna bo zavarovalnina oz. odškodnina.

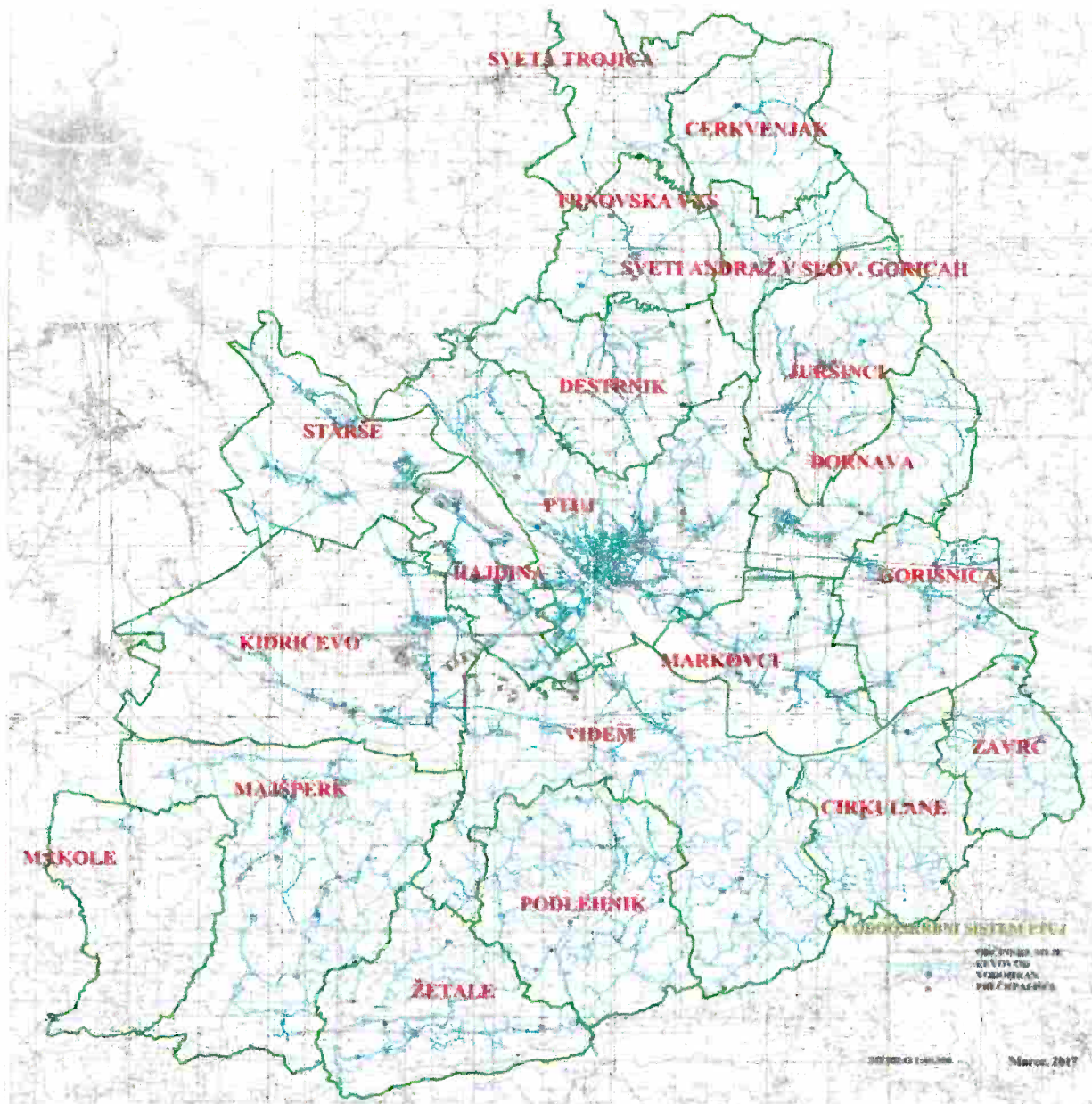
Pri zavarovanju odgovornosti proti tretjim osebam so določene zavarovalne vsote – limiti, do katerih priznana škoda poravnava zavarovalnica.

2.2. POROČILO O POSLOVANJU POSAMEZNIH DEJAVNOSTI

2.1 DEJAVNOSTI OBVEZNIH OBČINSKIH GJS

2.1.1. DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO

2.1.1.1. Opis dejavnosti

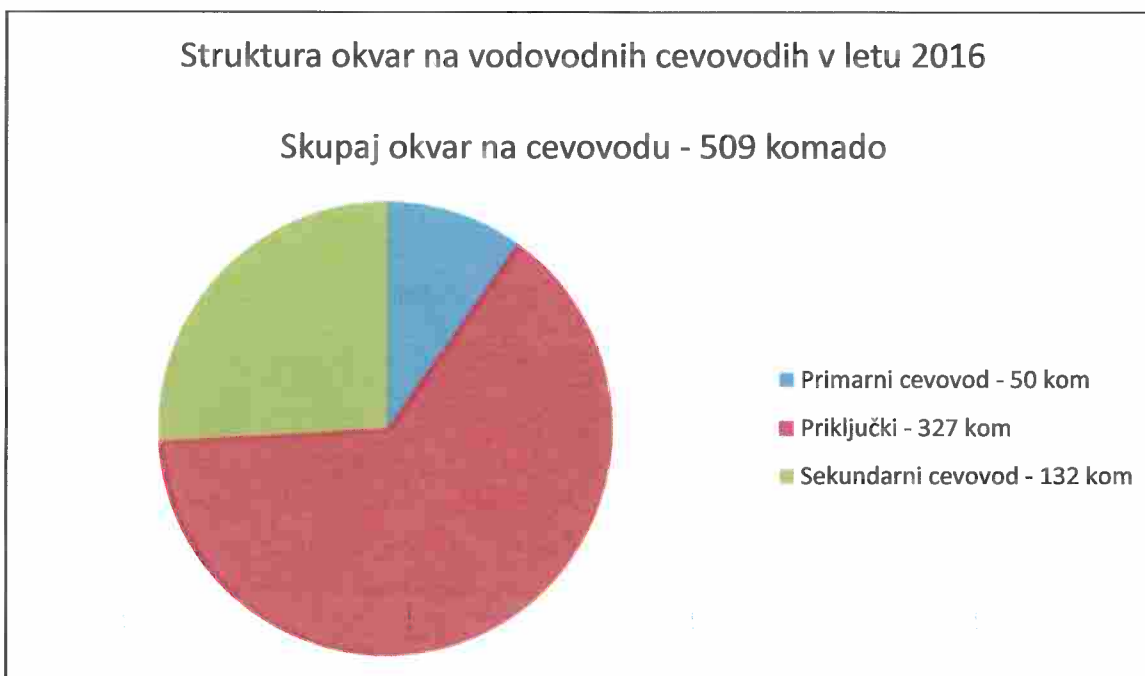


Vodooskrbni sistem Ptuj zagotavlja oskrbo območja 23 občin, v katerih so v celoti pokrite z vodovodnim omrežjem Mestna občina Ptuj, Dornava, Gorišnica, Cirkulane, Juršinci, Destrnik, Markovci, Hajdina, Starše, Videm, Podlehnik, Žetale, Trnovska vas, Sv. Andraž, Zavrč, Kidričevo, Majšperk in Cerkevjak. Delno oskrbujemo tudi občine Ormož, Duplek, Makole, Sv. Trojica in Sv. Jurij.

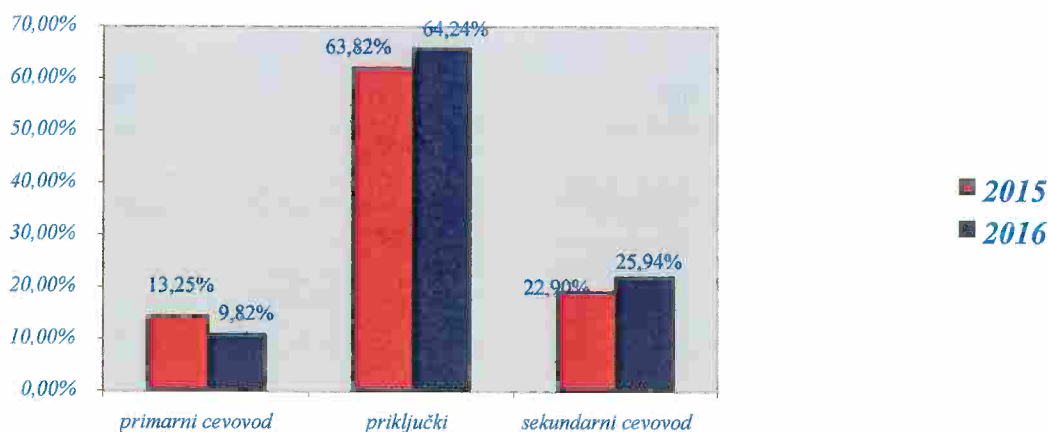
VZDRŽEVALNA DELA

Višina stroškov izvajanja vzdrževalnih del na vgrajenih cevovodov je odvisna predvsem od vlaganj v obnove cevovodov v preteklih obdobjih.

Pogostost prelomov vodovodnih cevi je še vedno precejšnja. V letu 2016 je bilo potrebno interventno odpraviti 509 okvar, od tega je bilo 132 okvar na sekundarnih in 50 na primarnih vodovodnih cevovodov, na hišnih priključnih cevovodih pa 327 okvar. V primerjavi z predhodnim letom 2015 je bilo na cevovodih 19 okvar manj. Skoraj vsaka malo večja odprava napake na omrežju predstavlja tudi motnjo v oskrbi uporabnikov s pitno vodo. Zato je izjemnega pomena, da je čas odprave napake čim krajši, kar se je z dobro organizacijo dela, s sodobno opremo in usposobljenostjo zaposlenih tudi doseglo.



**Primerjava strukture okvar na vodovodnih cevovodih v letih
2015 in 2016**



Stroški vzdrževalnih del in stroški odprave napak na vodovodnem omrežju so skupaj znašali 1.608.204 €. Za odpravo napak na vodovodnem omrežju je bilo porabljeno 734.429 € sredstev, za vzdrževalna dela pa je bilo porabljenih 873.775 €. Podatki so vzeti iz seštevka delovnih nalogov za leto 2016.

Na vodovodnih oskrbnih sistemih je bil dosežen večji fizični obseg večjih vzdrževalnih del zaradi pogostejših napak na omrežju in hišnih priključkih, kajti prav navedeni sklopi vodovodnih sistemov največ prispevajo k velikim vodnim izgubam v procesu distribucije pitne vode, katere so v letu 2016 znašale 23,5 %, to znaša 0,50 % več kot v letu 2015. Načrpane vode v letu 2016 je bilo 4.566.043 m³, prodane pa 3.515.853 m³, razlika (izguba) je 1.073.020 m³. V letu 2015 je bilo načrpane vode 4.474.796 m³ in prodane 3.445.593 m³, kar je znašalo 23 % izgube oz. 1.029.203 m³. Skupna načrpana voda se meri po merilcih pretokov po vodnjakih. Delitev po občinah je v procentih, kar je razvidno iz tabele primerjave prodaje vode po občinah za leto 2016.

PROBLEMATIKA PRI IZVAJANJU INVESTICIJSKIH VLAGANJ NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Konec leta 2012 je bila odpravljena dolgoletna zamrznitev cen komunalnih storitev in uveljavljena Uredba o metrologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb. Z navedeno uredbo je uveden nov način oblikovanja cen komunalnih storitev, katere potrjevanje je v pristojnosti občin.

Cena izvajanja storitev javne službe oskrba s pitno vodo je sestavljena iz dveh delov:

- a) vodarina; stroški opravljanja javne službe,
- b) omrežnina; stroški javne infrastrukture. Omrežnina vključuje:
 - stroške amortizacije,
 - stroške zavarovanja infrastrukture,
 - stroške odškodnin,
 - stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
 - stroški nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti,
 - plačilo za vodno pravico ter
 - odhodke financiranja.

Prevladujoči del omrežnine predstavljajo stroški amortizacije in so namenski vir za vlaganje v vodovodni sistem.

Z Uredbo MEDO se amortizacija infrastrukture zaračunava enotno, po metodi časovnega amortiziranja, glede na stopnjo zmogljivosti infrastrukture javne službe, ob upoštevanju življenjske dobe. Z vidika trajnosti razvoja vodovodnega sistema, kateri predstavlja pretežni del infrastrukturnih sredstev je izrednega pomena, da se sredstva amortizacije javne infrastrukture, katera je zajeta v ceni omrežnine namenijo za zagotavljanje razvoja in obnovo vodovodne infrastrukture.

V praksi pa se vsa zbrana sredstva iz amortizacijskega dela omrežnin v celoti ne namenijo obnovi in izgradnji vodovodne infrastrukture in še deloma ostajajo v proračunih občin, kar dopušča tudi zakonodaja.

V letu 2016 je bilo za ta namen porabljenih 20 % amortizacijskega dela omrežnine. V letu 2017 bo zagotovljenih več sredstev iz tega naslova in sicer 50% omrežnine, vendar še zmeraj ne v celoti oz. dovolj, glede na dejansko stanje vodovodne infrastrukture, ki se je gradila v preteklem stoletju in je danes zastarela ter iztrošena.

STANJE INFRASTRUKTURNIH OBJEKTOV IN NAPRAV TER OPREME NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ

Zaradi nevlaganj v vodooskrbni sistem v zadnjih dveh letih nas je pripeljalo do stanja, ko ni več mogoče zagotavljati nemotene oskrbe ter normalnega opravljanja dejavnosti javne službe. Posledično to pomeni, da uporabniki posredno »izčrpavajo« sistem omrežja dobave javnih dobrin, pri čemer navidezno cena ostaja za uporabnika kratkoročno »relativno ugodna«, dolgoročno pa pripelje do zloma sistema dobave javnih dobrin in bistveno dražje sanacije le tega. V preteklosti je sicer bilo mogoče opisano anomalijo prevaliti v breme občinskega proračuna ali javnega podjetja, nova pravila pa takšnega ravnanja ne dopuščajo več. Model mora biti jasen, transparenten, tako uporabnik kot izvajalec ter tudi lastnik infrastrukture, pa morajo vedeti kakšen del stroškov povzročajo in kakšen je njihov del bremena izvajanja dejavnosti javne službe.

Lokalna skupnost mora s svojim premoženjem ravnati kot dober gospodar, ga razvijati in obnavljati, s tem pa upravičuje višino cene javnih storitev.

Nujna vlaganja so naslednja:

PROIZVODNJA VODE

ČRPALIŠČE SKORBA:

posodobitev centra in zamenjava glavnega računalnika

- zamenjava UPS-a v centru,
- zagotoviti nadomestni del napajanja za delovanje telemetrije (zahteva inšpekcijskih služb),
- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v vodnjakih (štiri črpalke so dosegle takšno število obratovalnih ur, da ni mogoče servisiranje in so potrebne nujne zamenjave z novimi).

OSTALI OBJEKTI – VODOHRANI IN PREČRPALIŠČA:

- posodobitev programske opreme z dodatno kontrolo vstopov v objekte,
- zamenjava črpalk in frekvenčnih regulatorjev v prečrpališčih,

- sanacija betonskih površin objektov vodohranov, ker je ogrožena statika zaradi propadanja armatur.

DISTRIBUCIJA VODE

- nujna zamenjava sekcijskih zasunov v vozliščih (v primerih defektov moramo zapirati celotna naselja namesto krajših odsekov),
- zamenjave dotrajanih cevovodov, kjer opazamo ogromne izgube in povečano število defektov,
- zamenjava dotrajanih hidrantov,
- zamenjava reducirnih in odzračevalnih ventilov,
- zgraditi nov globinski vodnjak s filtrom železa in mangana v Skorbi ter vgradnjo filtra železa in mangana na obstoječem globinskem vodnjaku v naselju Podvinci, za potrebe zagotavljanja čiste in neoporečne vode na celotnem vodooskrbnem območju.

UKREPI ZA ZMANJŠANJE IZGUB

- hitro odkrivanje defektov in njihova odprava,
- stalna sistemska kontrola vodovodnega omrežja,
- stalna vizualna (površinska) kontrola trase cevovoda,
- precizna kontrola količine načrpane vode,
- obdržati konstanten tlak v omrežju,
- pravilno dimenzioniranje vodomerov,
- natančnost pri odčitavanju vodomerov,
- planirano in redno vzdrževanje mora biti natančno in po normativih (tedensko, mesečno, polletno in letno),
- stalna modernizacija opreme za odkrivanje defektov,
- opremljanje glavnih vozlišč z merilci tlakov, pretokov in zasunov,
- spremljanje kartotek okvar,
- avtomatizacija vodovodnega sistema,
- ureditev katastra,
- zamenjave kritičnih odsekov vodovodnih cevovodov.

PRITOŽBE UPORABNIKOV STORITEV VODOOSKRBE

Pritožbe uporabnikov storitev vodo oskrbe delimo na:

- pritožbe podane osebno na sedežu podjetja,
- pritožbe prispele po pošti,
- pritožbe prispele po elektronski pošti,
- pritožbe, katere so nam posredovane ustno (preko telefonov in mobilnih aparatov).

Vse pritožbe urejamo v zakonsko predvidenem roku, ter naslovniku o tem podamo pojasnilo!

PRIPOMBE NA OBRAČUN VODARINE:

- stranke nam posredujejo pripombe v pisni obliki in se v glavnem nanašajo na preveliko porabo vode po obračunskem vodomernu,
- z dodatno kontrolo in pomočjo stranki o odkrivanju nekontroliranega izliva poskušamo pozneje pri obračunu z dogovorom s stranko najti rešitev za plačilo nastalih stroškov vodarine.

PRIPOMBE NA KVALITETO VODE:

- stranke nam telefonsko javijo pripombe na kvaliteto vode v smislu pojavljanja peska, usedlin, bele vode,
- z dodatnim pregledom pri stranki ugotovimo dejansko stanje in na tej osnovi izvedemo korektivne ukrepe.

PRIPOMBE PRI MOTNJAH OSKRBE Z VODO:

- do teh pripomb prihaja zaradi okvar na vodovodnih cevovodih, planiranih vzdrževalnih del ter povečanega odvzema pitne vode v sušnih obdobjih,
- vse te ukrepe poskušamo odpraviti v čim krajšem času in s tem uporabnikom pitne vode zagotoviti čim prej normalno oskrbo s pitno vodo.

**INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE
NA VODOOSKRBNEM SISTEMU PTUJ za leto 2016
(ZADRŽANA SREDSTVA OMREŽNINE)**

Zamenjava vozlišč- Vodooskrbni sistem (December)	909,32 €
Ureditev črpališča Skorba (December)	20.918,18 €
Ureditev PČP in Vodohrana Destrnik (Oktober)	4.817,76 €
Zamenjava vozlišč- MO PTUJ (marec)	6.529,74 €
Zamenjava vozlišč- MO PTUJ (Maj)	20.660,16 €
Vgradnja pretokomerov in tlačnih sond (januar)	61,92 €
Vgradnja pretokomerov in tlačnih sond (marec)	141,28 €
Vgradnja pretokomerov in tlačnih sond (april)	394,64 €
Vgradnja pretokomerov in tlačnih sond (maj)	306,34 €
Obnova vodohrana Destrnik in PČP Desenci (Februar)	416,36 €
Obnova vodohrana Destrnik in PČP Desenci (Januar)	5.002,80 €
Ureditev vodohrana Majski vrh (Februar)	1.268,80 €
Ureditev vodohrana Majski vrh (Januar)	1.248,22 €
Ureditev vodohrana Podlože	399,84 €
Ureditev vodohrana Trdobjoci	814,52 €
Sanacija vodohrana Trdobjoci (maj)	3.077,02 €
Čiščenje globinskega vodnjaka- Podvinci	7.825,20 €
Posodobitev telemetrijskega sistema in izv. Novega nadzor. Centra (Januar)	7.462,89 €
Posodobitev telemetrijskega sistema in izv. Novega nadzor. Centra (Februar)	5.768,79 €
Izgradnja globinskega vodnjaka VG 6 - Skorba (november)	10.830,28 €
Izgradnja filtra železa in mangana VG Podvinci (september)	1230,95 €
Izgradnja filtra železa in mangana VG Podvinci (oktober)	508,94 €
Izgradnja filtra železa in mangana VG Podvinci (november)	29.372,32 €
Izgradnja filtra železa in mangana VG Podvinci (December)	59.205,51 €
Izvedba črpalnega preizkusa v Skorbi (september)	875,78 €
Izvedba črpalnega preizkusa v Skorbi (oktober)	3067,8 €
Vgradnja pretokomerov in tlačnih sond- Julij	307,07 €
Vgradnja pretokomerov in tlačnih sond- Junij	531,47 €
Posodobitev telemetrijskega sistema in izv. Novega nadzor. Centra- junij	3465,32 €
Posodobitev telemetrijskega sistema in izv. Novega nadzor. Centra- maj	5135,11 €
Posodobitev telemetrijskega sistema in izv. Novega nadzor. Centra- april	3471,64 €
Posodobitev telemetrijskega sistema in izv. Novega nadzor. Centra- marec	5604,39 €
SKUPAJ	211.630,36 €

KVALITETA PITNE VODE

PIJMO VODO IZ PIPE

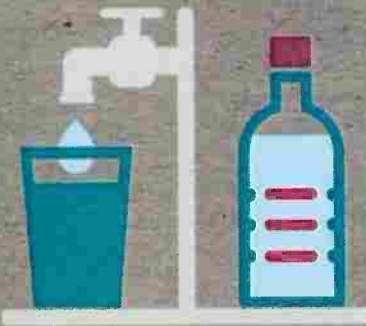
Naredimo nekaj dobrega zase, za okolje in za svojo denarnico

VODA IZ PIPE

- NE PROIZVAJAMO DODATNIH ODPADKOV, KI OBREMENJUJEJO NAŠE OKOLJE.
- BOLJ ZDRAVA IZBIRA OD SLABKANIH IN GAZIRANIH PIJAC, SAJ NE VSEBUJE ŠKODLIVIH DODATKOV.
- V SLOVENIJI JE 225-KRAT CENEJŠA OD USTEKLENIČENE VODE. PO SVETU, TUDI DO 1000-KRAT CENEJŠA OD USTEKLENIČENE VODE.

USTEKLENIČENA VODA

- V POVPREČJU 100-KRAT BOLJ OBREMENJUJE OKOLJE KOT VODA IZ PIPE.
- USTVARI VSAKO LETO 1,5 MILIJONA TON PLASTIČNIH ODPADKOV.
- BIOLOŠKA RAZGRADNJA PLASTENKE USTEKLENIČENE VODE TRAJA TUDI DO 1000 LET.
- PROIZVODNJA PLASTENKE USTEKLENIČENE VODE = 1/4 LITRA NAFTE + 3 LITRE ČISTE PITNE VODE.




SLOVENIJA JE BOGATA Z VODNIMI VIRI IN SE PO KOLIČINI TER KAKOVOSTI VODE UVRSČA V SAM EVROPSKI VRH.

SKUPNA KOLIČINA VODE NA PREBIVALCA JE SKORAJ 4-KRAT VEČJA OD EVROPSKEGA POVPREČJA.

KAKO LAHKO SAMI PRISPEVAMO H KAKOVOSTI NAŠE PITNE VODE

- V kanalizacijski orodni ne odvajamo odpadkov.
- Kotikar je le negodno, enaginno uporaba pralnih in permehalnih sredstev.
- V tla, vodo ali kanalizacijo ne živimo nevarnih snovi.
- Razumno uporabljamo nevarne snovi v gospodinjstvu, ne kupujemo jih na zalogo in uporabljamo jih v skladu z navodili.
- Dostavno kličemo in kugujemo le stvari, ki jih zares potrebujemo. Za proizvodnjo vsakega izdelka se namreč uporablja voda.



Glede na analize vzorcev pitne vode iz omrežja in črpališč, ki jih redno izvaja lasten akreditiran laboratorij in Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, je oskrba uporabnikov s pitno vodo varna in ustrezna. Varovanje vodnih virov nenehno ogrožajo nekatere dejavnosti, ki se izvajajo znotraj območij varstvenih pasov pitne vode, kot so uporaba pesticidov in mineralnih gnojil zemljišč, prometne ceste v bližini črpališč in neurejeno odvajanje komunalnih odpadnih voda na varstvenih pasovih.

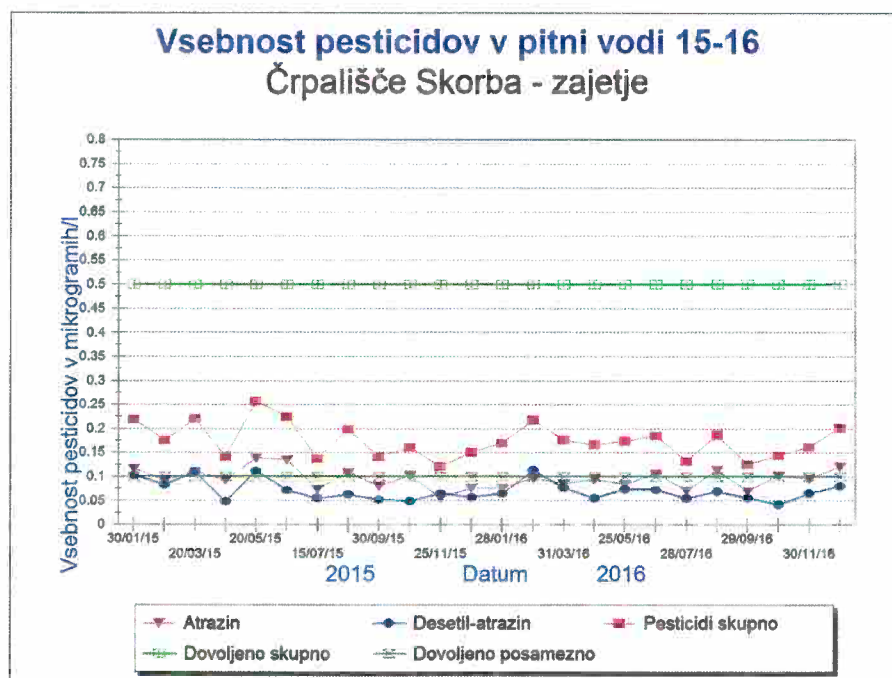
Zahteve za pitno vodo so definirane v pravilniku o pitni vodi (Ur. l. RS št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006 in 25/2009). Skladnost parametrov pitne vode na Ptujskem sistemu oskrbe s pitno vodo smo v letu 2016 spremljali z rednim jemanjem in analizami vzorcev pitne vode v črpališču, v vodohranih in pri končnih porabnikih na omrežju. Dodatno k odvzemu vzorcev vode imamo v črpališču nameščen biološki indikator z mladnicami postrvi za neprekinjen nadzor nad kvaliteto pitne vode na centralnem vodnem viru. Zdravstveni nadzor pitne vode je izvajal akreditirani laboratorij Komunalnega podjetja Ptuj, preiskave pesticidov pa nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, lokacija Maribor.

Zdravstveni nadzor pitne vode

V skladu z načrtom notranjega nadzora je bilo na vodovodnem omrežju odvzetih 1649 vzorcev vode, od tega 1173 za mikrobiološke preiskave, 404 za osnovne kemijske preiskave, 12 vzorcev za široke kemijske preiskave in 60 vzorcev za kontrolo pesticidov v vodi. Na vodnjakih je bilo za razne kontrole odvzetih 46 vzorcev vode in opravljenih 418 tehnoloških meritev. Na vodohranih je bilo opravljenih 207 tehnoloških meritev.

Mikrobiološko neskladnih je bilo 61 vzorcev oz. 5,2 %. Od tega je bilo zaradi indikatorskih parametrov (koliformne bakterije in skupno št. mikroorganizmov) neskladnih 55 vzorcev oz. 4,7 %. Zdravstveno neustreznih je bilo 6 vzorcev oz. 0,5 %. V petih vzorcih je bila ugotovljena prisotnost *Escherichia Coli* (1 do 2 CFU/100 ml), v enem vzorcu pa prisotnost Enterokokov (1 CFU na 100 ml). Po ugotovitvi neskladnih vzorcev so bili takoj raziskani vzroki in izvedeni ukrepi za sanacijo stanja (izpiranje in po potrebi dezinfekcija). Zaradi manjšega onesnaženja vode je bil izdan ukrep prekuhavanja vode za področje Sestrž, Medvedc in Podlož konec decembra. Mikrobiološki izvidi na vodnih virih v črpališčih so bili v 96,9 % skladni. Izvajali smo preventivno dezinfekcijo vode na vodnjaku v Lancovi vasi in na VG5 v Skorbi. Zaradi porušenega karbonatnega ravnotežja v vodi smo na dveh hribovskih lokacijah v vodo dozirali CO₂ za zmanjšanje izločanja vodnega kamna.

Od 476 odvzetih vzorcev za kemijske preiskave je bilo neskladnih 5 vzorcev v črpališču Skorba in 4 na omrežju (1,89%). Neskladni so bili zaradi presežene vrednosti za atrazin (7 vzorcev), desetil atrazin (1 vzorec) in atrazin ter desetil atrazin (1 vzorec). Dovoljena vrednost za posamezen pesticid znaša 0,1 µg/l oz. 0,5 µg/l za vsoto pesticidov. Skupna dovoljena vrednost pesticidov ni bila presežena. Glavni vzrok za presežene vrednosti atrazina in desetil atrazin sta njuni količini v plitvi podtalnici Dravskega polja, kot posledica njune pretekle uporabe v kmetijstvu. Ker onesnaževala izvirajo iz vodovarstvenega območja, smo skladno s 26. členom pravilnika o pitni vodi o tem obvestili ministrstvu za kmetijstvo in okolje.



V diagramu so prikazane vsebnosti atrazina in desetil-atrazina v črpališču za obdobje 2015-2016.

Zaradi občasnega preseganja dovoljenih vrednosti atrazina in desetil atrazina v črpališču Skorba, izvajamo dodaten monitoring pesticidov na omrežju. V letu 2016 je bilo odvzetih šest serij vzorcev. Izmerjene vrednosti so bile na večjem delu omrežja nižje od vrednosti v centralnem črpališču zaradi ugodnega vpliva dislociranih globinskih vodnjakov.

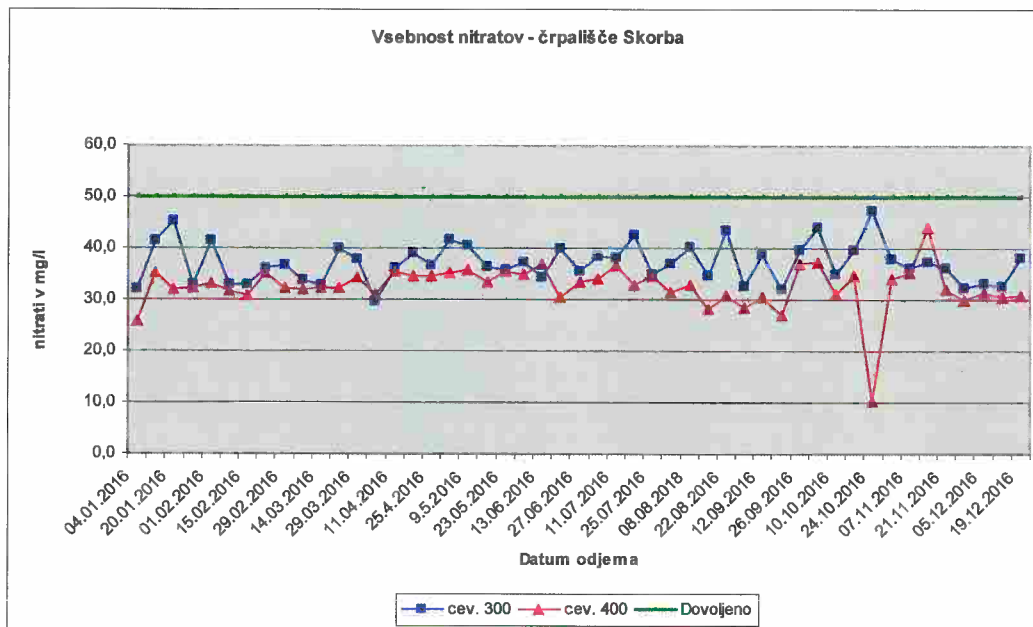
Prikazane so v tabeli v µg/l vode:

Mesto vzorčenja	23.02.2016		12.05.2016		14.06.2016		12.08.2016		20.10.2016		06.12.2016	
	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin	Atrazin	Desetil atrazin
Ptuj	0,041	0,036	0,044	0,062	0,054	0,027	0,052	0,040	0,040	0,027	0,030	0,018
Starše	0,058	0,048	<0,002	<0,008	0,013	<0,008	<0,002	<0,008	<0,002	<0,008	0,033	0,014
Zlatoličje	0,062	0,063	0,069	0,077	0,063	0,042	0,069	0,053	0,062	0,041	0,063	0,058
Stoperce	0,067	0,072	0,073	0,088	0,058	0,043	0,064	0,066	0,081	0,064	0,072	0,066
Žetale	0,021	0,030	0,008	0,017	0,007	<0,008	0,017	0,015	0,013	<0,008	0,004	<0,008
Cirkulane	0,092	0,072	0,127	0,113	0,111	0,052	0,127	0,059	0,110	0,055	0,096	0,061
Gorišnica	0,028	0,020	<0,002	<0,008	0,040	0,018	0,022	0,010	0,011	<0,008	0,030	0,021
Zagorci	0,045	0,036	0,066	0,068	0,060	0,028	0,053	0,025	0,054	0,021	0,043	0,024
Cerkvenjak	0,020	0,015	0,016	0,019	0,015	0,009	0,021	0,010	0,019	0,009	0,010	<0,008
Grajenščak	0,047	0,045	0,057	0,042	0,047	0,011	0,058	0,035	0,043	0,025	0,041	0,026

Iz tabele je razvidno, da je bila vrednost nitratov v pitni vodi v okviru dovoljenih meja.

Gibanje vrednosti nitratov na iztoku iz črpališča Skorba na cevovodih premera 300 in 400 mm je prikazano v naslednjem grafu:

Na delih omrežja, kjer so zunanji globinski vodnjaki, so bile vrednosti nitratov precej nižje in so se gibale med 5 in 25 mg/l vode.



Državni monitoring pitne vode

V okviru državnega monitoringa pitne vode je bilo na področju našega vodovodnega sistema odvzetih 49 vzorcev vode. Neskladnih je bilo 5 vzorcev oz. 10,2 %. Mikrobiološko neskladni so bili 4 vzorci (3 x vzrok hišno vodovodno omrežje), kemijsko neskladen je bil en vzorec vode zaradi presežene vrednosti atrazina in desetil atrazina (0,104 in 0,114 µg/l vode).

Težave pri oskrbi s pitno vodo v letu 2016

V poletnih mesecih je občasno prišlo do dviga usedlin pri nekaterih uporabnikih zaradi večjega odjema vode pri polnjenju bazenov.

Varnost vodooskrbe

Varnost vodo oskrbe smo zagotavljali z nadzorovanjem in s preventivnim vzdrževanjem vseh objektov na vodo oskrbnem sistemu in z nadzorovanjem varstvenih pasov črpališč na osnovi načrta notranjega nadzora. Tudi v tem letu smo obnovili več starejših vodovodnih objektov.

Pritožbe in preventivni ukrepi

Obravnavano je bilo 25 pritožb uporabnikov glede kvalitete vode. Pri 1 uporabniku smo zaradi ublažitve težav s peskom oz. vodnim kamnom namestili filter na notranji vodovodni instalaciji, pri enem pa zračnik zaradi težav z zrakom v vodi po popravilih poškodb na cevovodu. Zaradi občasnega pojavljanja peska in izločenega vodnega kamna v pitni vodi smo omrežje redno izpirali na 59 lokacijah, na 11 lokacijah pa čistili nameščene filtre (stanovanjski bloki v mestu Ptuj).

Analiza Porabe Električne Energije

Črpališča Komunalnega podjetja Ptuj d.d. se nahajajo v Skorbi, Lancovi vasi, Novi vasi, Gerečji vasi, Podvincih, Desencih in Župečji vasi. V Skorbi se nahaja sedem površinskih in pet globinskih vodnjakov, v Lancovi vasi sta površinski in globinski vodnjak ter v Novi vasi, Desencih, Gerečji vasi, Podvincih in Župečji vasi po en globinski vodnjak.

Dnevni režim obratovanja so vsi globinskimi vodnjaki ter eden ali dva površinska vodnjaka, ki jim v odvisnosti od potrošnje dodajamo ostale vodnjake. Izdatnost vodnjakov v katerih so nameščene globinske črpalke je okrog 0,96 m³ na kW moči črpalke medtem ko je izdatnost površinskih črpalk 1,2 m³ na kW moči črpalke. Razmerje mešanja vode (Glob/Pov) je od 1:1 v obdobjih z manjšo potrošnjo (oktober-april) in ponoči ter 1:1,8 v času velike potrošnje (maj-september). Dislocirani globinski vodnjaki dodajajo delež globinske vode v vodovodni sistem v odvisnosti od skupnega pretoka. Maximalna moč vseh črpalk je 560 kW.

V letu 2015 je bilo porabljenih 3.121.626 kWh električne energije kar je znašalo 277.291 € pri povprečni ceni 0,089 €/kWh. V letu 2016 je znašala poraba 3.299.337 kWh električne energije, to pomeni povečanje porabe za 5,7% v primerjavi z letom 2015.

Strošek električne energije za leto 2016 je znašal 302.325€ pri povprečni ceni 0,091 €/kWh in je v primerjavi z letom 2015 za 2,2% višja.

Razdelitev stroškov električne energije za leto 2016:

2016	Potrošnja (kWh)	Strošek (€)	€/kWh+omrežnina	m ³	€/m ³
Črpališče					
SKORBA	1.507.857	103.978 €	0,069 €	2.937.275	0,0354 €
NOVA VAS+(prečrp.)	236.290	22.930 €	0,097 €	280.474	0,0818 €
DESENCI+(prečrp.)	151.042	13.230 €	0,088 €	165.654	0,0799 €
LANCOVA VAS	183.664	14.997 €	0,082 €	341.607	0,0439 €
PODVINCI	129.796	11.868 €	0,091 €	286.400	0,0414 €
GEREČJA VAS	127.856	11.476 €	0,090 €	234.374	0,0490 €
ŽUPEČJA VAS	112.887	9.930 €	0,088 €	320.258	0,0310 €
Skupaj črpališča	2.449.392	188.409 €	0,077 €	4.119.914	0,0457 €
Skupaj prečrpališča	1.087.143	113.916 €	0,105 €		
Skupaj	3.536.535	302.325 €	0,085 €	4.566.043	0,0370 €

Vodovodni sistem oskrbuje odjemalce na Dravskem polju in na geografsko razgibanem področju Haloz in Slovenskih goric.

V odvisnosti od lege posameznega vodovodnega sistema so odjemalci razvrščeni v tlačne cone, ki se začnejo s prvo tlačno cono v črpališču in vse do šeste tlačne cone na najvišjih področjih. Iz tega sledi, da je potrebno za uporabnike na višjih odjemnih mestih tudi do petkrat prečrpati vodo. Vsako prečrpavanje vode podraži končno ceno kubičnega metra vode. Samo stanje črpalnih postaj pa še dodatno vpliva na strošek prečrpavanja vode, ki pa je odvisen od kvalitete črpal in motorja, starosti (izrabljenost turbine) in potrebne dvižne višine vode. V povprečju je strošek kubičnega metra vode v prvi tlačni coni 0,036954 €/m³ in se mu za vsaki dodatni dvižni meter prečrane vode prišteje 0,000633 €/m³.

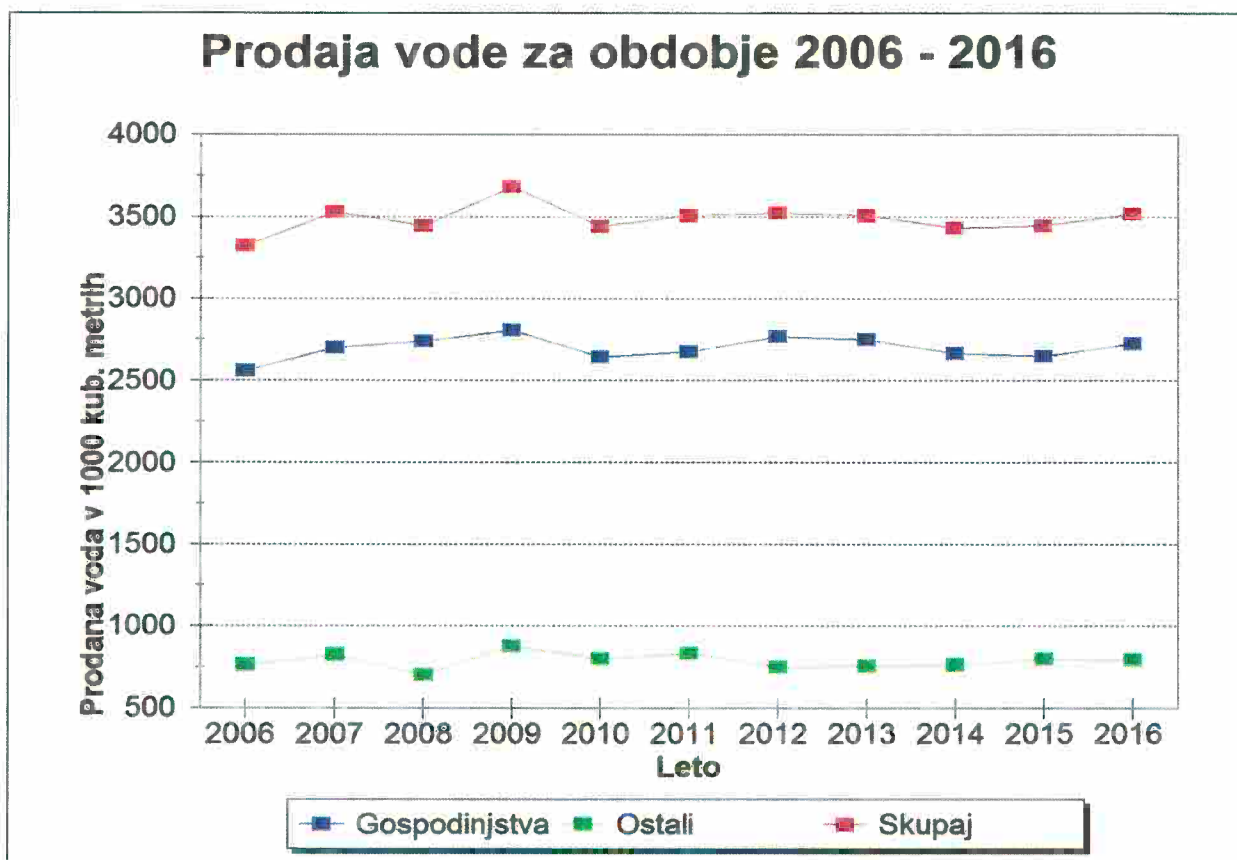
Objekt	Tlačna cona	Povprečna cena €/m ³
Cena m ³ v prvi tlačni coni (Pref. = 4Bar)	1 tlačna cona	0,036954 €/m ³
Dvig cene za vsak meter dvižne višine	2 - 6 tlačna cona	0,000633 €/m ³

FIZIČNI OBSEG POSLOVANJA

1. PRODAJA VODE

Obseg poslovanja je bil v letu 2016 pri dejavnostih oskrbe z vodo večji od obsega v predhodnem letu.

Prodane količine pitne vode so bile v letu 2016 glede na leto 2015 za 70.260 m³ oziroma za 2,0 odstotka večje



Prodane količine vode v m³ po občinah v 2016 :

delež

OBČINA DESTRIK		PRODAJA / m ³
	gospodinjstvo	108.588
	gospodarstvo	4.300
	negospodarstvo	3.533
		116.421

3,31%

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m ³
	gospodinjstvo	88.658
	gospodarstvo	5.372
	negospodarstvo	27.250
		121.280

3,45%

OBČINA DUPLEK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.308	
	gospodarstvo		
	negospodarstvo		
		1.308	0,04%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	137.306	
	gospodarstvo	21.843	
	negospodarstvo	5.526	
		164.675	4,68%

OBČINA JURŠINCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	85.726	
	gospodarstvo	2.694	
	negospodarstvo	5.298	
		93.718	2,67%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	188.157	
	gospodarstvo	57.611	
	negospodarstvo	5.160	
		250.928	7,14%

OBČINA LENART		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	702	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo		
		702	0,02%

OBČINA SV.TROJICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	16.699	
	gospodarstvo	5.281	
	negospodarstvo	0	
		21.980	0,63%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	150.072	
	gospodarstvo	8.863	
	negospodarstvo	4.138	
		163.073	4,64%

OBČINA ORMOŽ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	3.577	
	gospodarstvo	0	
	negospodarstvo	0	
		3.577	0,10%

OBČINA SL.BISTRICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.250	
	gospodarstvo	17	
	negospodarstvo	0	
		2.267	0,06%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	187.104	
	gospodarstvo	7.841	
	negospodarstvo	4.551	
		199.496	5,67%

OBČINA SV.JURIJ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	4.767	
	gospodarstvo	7.708	
	negospodarstvo	0	
		12.475	0,35%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	215.385	
	gospodarstvo	13.029	
	negospodarstvo	6.075	
		234.489	6,67%

OBČINA ZAVRČ		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	42.266	
	gospodarstvo	1.831	
	negospodarstvo	2.237	
		46.334	1,32%

OBČINA CERKVENJAK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	64.478	
	gospodarstvo	6.284	
	negospodarstvo	2.531	
		73.293	2,08%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	137.283	
	gospodarstvo	21.426	
	negospodarstvo	9.383	
		168.092	4,78%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	145.902	
	gospodarstvo	68.585	
	negospodarstvo	7.893	
		222.380	6,33%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	79.028	
	gospodarstvo	14.016	
	negospodarstvo	2.293	
		95.337	2,71%

OBČINA SV.ANDRAŽ V SL.GORICAH		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	42.370	
	gospodarstvo	1.639	
	negospodarstvo	66	
		44.075	1,25%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	50.167	
	gospodarstvo	3.537	
	negospodarstvo	2.832	
		56.536	1,61%

OBČINA ŽETALE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	19.449	
	gospodarstvo	295	
	negospodarstvo	1.856	
		21.600	0,61%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	85.012	
	gospodarstvo	6.844	
	negospodarstvo	1.846	
		93.702	2,67%

SKUPAJ -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	867.365	
	gospodarstvo	311.476	
	negospodarstvo	129.274	
		1.308.115	37,21%

SKUPAJ KP PTUJ 01-12 2016		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	2.723.619	
	gospodarstvo	570.492	
	negospodarstvo	221.742	
		3.515.853	100,00%

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo je izračunana za 24 občin to je za Mestno občino Ptuj, Občino Juršinci, Občino Majšperk, Občino Kidričevo, Občino Gorišnica, Občino Cirkulane, Občino Hajdina, Občino Markovci, Občino Cerkvenjak, Občino Trnovska vas, Občino Videm, Občino Destnik, Občino Podlehnik, Občino Zavrč, Občino Žetale, Občino Dornava, Občino Sveti Andraž v Slovenskih Goricah, Občino Starše, Občino Ormož, Občino Duplek, Občino Lenart, Občino Slovenska Bistrica, Občino Sveta Trojica in Občino Sveti Jurij (vse na SM 101000), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2016)	3.814.028
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2016)	3.827.275
3. PRODANA KOLIČINA (m ³)	3.515.853
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (tčk.2 / tčk.3)	1,0886
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m ³) (tčk.1 / tčk.3)	1,0848
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	100,35

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2016 skupne prihodke v višini 3.827.275 EUR ter odhodke v višini 3.814.028 EUR, kar pomeni presežek prihodkov na odhodki v višini 13.247 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Vodovod 101000
Nabavna vrednost 01.01.2016	749.188
Neposredna povečanja - nakupi	150.866
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 34.953
Nabavna vrednost 31.12.2016	865.101
Popravek vrednosti 01.01.2016	551.571
Amortizacija	62.544
Neposredna povečanja- prenosi	399
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 34.886
Popravek vrednosti 31.12.2016	579.628
Knjigovodska vrednost 31.12.2015	197.617
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	285.473

2.1.1.2. VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKOV

Vzdrževanje priključkov se izvaja na celotnem vodooskrbnem sistemu, kjer imamo 24740 priključkov, ter zajema vzdrževanje vodomero, popravila na vodovodnih priključkih in zamenjavo vodovodnih priključkov, kjer se zaradi dotrajanosti ali drugih razlogov poškodbe ne dajo odpraviti.

Vzdrževanje priključka stavbe obsega preverjanje delovanja priključka, vodenje predpisanih evidenc o priključkih stavb, trasah priključkov ter njihovo vzdrževanje, obnovo, zamenjavo in posodabljanje. Tekoče vzdrževanje zajema odpravo napak na priključku (počena cev, okvara na spoju cevi, nefunkcionalen zasun pred ali za vodomero, nefunkcionalen hišni zasun na sekundarnem omrežju). Investicijsko vzdrževanje zajema obnovo (delno ali celotno) ali zamenjavo vodovodnega priključka.

V letu 2016 smo v skladu s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere (Ur. l. RS, 26/2002) zamenjali 4.791 vodomero. Za zamenjavo je ostalo nekaj vodomero, ki jim je potekel rok overitve in jih bomo zamenjali v letu 2017. V večini teh primerov gre za nenaseljene objekte, kjer se pitna voda uporablja le občasno, in objekte, katerih lastniki živijo v tujini. Rok za redne overitve vodomero je 5 let.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2016 skupne prihodke v višini 431.286 EUR ter odhodke v višini 507.568 EUR, kar pomeni presežek odhodkov nad prihodki v višini 76.282 EUR.

Na izgubo vpliva predvsem slabo stanje oz. dotrajanost vodovodnih priključkov, saj veliko popravil in defektov posledično povišuje stroške v poslovanju kot pa znaša zbrana sredstva iz dela omrežnine.

2.1.2. DEJAVNOST ODVAJANJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

V letu 2016 je Komunalno podjetje Ptuj d.d. zraven Mestne občine Ptuj dobilo podeljeno koncesijo za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod, s vsemi potrebnimi zakonsko predpisanimi akti, še v občini Hajdina. Z občino Hajdina je torej bila podpisana tudi koncesijska pogodba in pogodba o najemu infrastrukture. Koncesijo za izvajanje te dejavnosti imamo podeljeno še v občinah Markovci in Podlehnik, kjer pa še ni podpisanih Koncesijskih pogodb in Pogodb o najemu infrastrukture.

V občinah Gorišnica, Juršinci, Majšperk, Videm, Zavrč, Markovci, Trnovska vas, Cirkulane, Dornava, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah, smo izvajalec javne službe na podlagi začasnih pogodb, pri tem da v občinah, Dornava, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Žetalah za obratovanje objektov skrbijo sami, mi smo izvajali dela izključno na podlagi konkretnih naročil.

Za vse našete občine smo izvajali aktivnosti v zvezi z okoljsko dajatvijo za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uradni list RS št. 80/12, 98/15), pisali mnenja, projektne pogoje in soglasja v raznih upravnih postopkih, vodili evidence in poročali o izvajanju dejavnosti v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije (Uredba o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS št 88/11, 8/12, 98/15).

V letu 2016 je v skupini občin prevladalo stališče, da je možna podelitev koncesije za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda, podjetju, ki je organiziralo kot naše in je v 100 % lasti občin, le na podlagi javnega razpisa. Naše stališče ostaja nespremenjeno in še vedno trdimo, da je podelitev koncesije možna tudi neposredno brez javnega razpisa. Računsko sodišče je v začetku leta 2016, podalo svoje Mnenje v zvezi z neposredno podelitvijo koncesije za izvajanje gospodarske javne službe, v katerem poudarja, da sicer ni pristojno za tolmačenje zakonodaje, da pa podaja strokovno mnenje, ki je enako našim stališčem.

Kar je bilo v naši moči smo storili, v nadaljevanju pa bo odločitev o tam na kakšen način bodo izbrali koncesionarja za izvajanje dejavnosti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod prepuščeno občinam.

V letu 2016 so imele sprejete in na občinskih svetih potrjene elaborate (cene izvajanja storitev odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod) v skladu z Uredbo o metodologiji za

oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12), Mestna občina Ptuj, ter občine Hajdina, Starše, Majšperk, Podlehnik, Markovci in Gorišnica. V teh občinah se je obračunavala tudi omrežnina, občine pa so se odločale za različne stopnje subvencioniranja omrežnine objektov odvajanja in čiščenja odpadnih vod.

V Mestni občini Ptuj se je v sredini leta 2016 uvedlo izvajanje storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami (v nadaljevanju MKČN).

Odvajanje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2000)

Poročilo za enoto odvajanja odplak je narejeno na osnovi dejansko odvedenih količin, prihodkov in stroškov v letu 2016, izključno v Mestni občini Ptuj. Upoštevane so odvedene odpadne vode uporabnikov priključenih na javno kanalizacijsko omrežje.

Za individualne uporabnike in odjemna mesta na katerih se opravljajo nepridobitne dejavnosti, je bila na Mestnem svetu občine Ptuj za leto 2016 potrjena subvencija omrežnine za odvajanje odpadnih vod v 45%, leto pred tem je bila subvencija še 65% .

Opravili smo vsa potrebna redna vzdrževalna dela, celoten sistem odvajanja odpadnih vod s črpališči je obratoval brez zastojev in motenj. Izpostavili smo nujnost izvedbe rekonstrukcije objekta črpališča Ranca v Budini, kjer vso zbrano vodo iz levega brega reke Drave najprej mehansko pred čistimo, nato pa prečrpamo na desni breg do CČN Ptuj. Črpališče je potrebno gradbene sanacije in zamenjave vse strojne in elektro opreme.

Zaradi dokončane investicije v letu 2015 Izgradnja kanalizacijskega sistema 5 v Mestni občini Ptuj (del investicije kohezijskega projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju Ptujskega polja), v okviru katere se je izvedla kanalizacija v Podvincih in deloma v Grajeni, Žabjaku, Kicarju, Rogoznici in Novi vasi, se je v letu 2016 zelo povečalo število novo izvedenih priključkov na javno kanalizacijsko omrežje.

Na tem SM 20-2000 družba posluje s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 20.350 EUR.

Odvajanje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2400)

Poslovanje dejavnosti odvajanja odpadnih vod je prikazano za vse občine razen Mestne občine Ptuj skupaj, vodimo pa jih tudi za vsako občino posebej na podlagi dejansko opravljenega dela.

Podobno kot v Mestni občini Ptuj se je koncem leta 2015 tudi v občinah Markovci in Gorišnica zaključil kohezijski projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode na območju Ptujskega polja in v okviru tega Izgradnja kanalizacijskega sistema 3 Bukovci - Formin in ČN Formin, v občini Videm je bila zaključena izvedba kanalizacijskega sistema v Pobrežju, v občini Trnovska vas pa kanalizacijski sistem in ČN v naselju Biš, kar je bil vzrok za intenzivno priključevanje objektov na novo omrežje v letu 2016.

Sistemi so tekom leta obratovali brez večjih daljših zastojev, ki bi povzročili škodo na priključenih objektih, a kljub temu z določenimi težavami. Predvsem gre za objekte črpališč na kanalizacijskem sistemu Formin in za sistem vakuumske kanalizacije v Bišu. Oba sistema sta nova in že pri izvedbi je bila vgrajena oprema površno ali celo neprimerna izbrana. Zato je bilo za zagotavljanje obratovanja potrebnega več preventivnega vzdrževanja, kakor tudi več intervencijskih ukrepov, to pa posledično do večjih stroškov in slabšega rezultata poslovanja na tem stroškovnem mestu. Kar nekaj zadev smo tekom leta 2016 skupaj z občinami tudi uredili, tako da pričakujemo v letu 2017 manj težav in boljše rezultate poslovanja.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2016 skupne prihodke v višini 540.975 EUR ter odhodke v višini 464.849 EUR, kar pomeni presežek prihodkov nad odhodki v višini 76.126 EUR.

2.1.2.1. Količinski podatki dejavnosti odvajanje odplak:

delež

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	42.178	
	gospodarstvo	2.408	
	negospodarstvo	27.105	
		71.691	3,36%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	66.215	
	gospodarstvo	7.844	
	negospodarstvo	4.305	
		78.364	3,67%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	25.356	
	gospodarstvo	6.930	
	negospodarstvo	3.057	
		35.343	1,65%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	9.195	
	gospodarstvo	410	
	negospodarstvo	3.023	
		12.628	0,59%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	74.679	
	gospodarstvo	10.669	
	negospodarstvo	9.110	
		94.458	4,42%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	91.196	
	gospodarstvo	11.608	
	negospodarstvo	2.723	
		105.527	4,94%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	8.792	
	gospodarstvo	890	
	negospodarstvo	1.470	
		11.152	0,52%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	13.344	0,90%
	gospodarstvo	3.004	
	negospodarstvo	2.786	
		19.134	

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	12.944	0,76%
	gospodarstvo	1.527	
	negospodarstvo	1.750	
		16.221	

ODVAJANJE MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	594.190	79,19%
	gospodarstvo	275.275	
	negospodarstvo	126.356	
	LASTNO ZAJETJE	695.557	
		1.691.378	

SKUPAJ ODVAJANJE 01-12 2016		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	938.089	100,00%
	gospodarstvo	1.016.122	
	negospodarstvo	181.885	
SKUPAJ		2.135.896	

2.1.2.2. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202000) ter Občino Hajdina, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2024), kot je prikazano v nadaljevanju:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2016)	1.090.045
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2016)	1.186.521
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	2.135.896
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (čl. 2 / čl. 3)	0,5555
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (čl. 1 / čl. 3)	0,5103
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	108,65

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Odvajanje odplak 202000
Nabavna vrednost 01.01.2016	396.932
Neposredna povečanja - nakupi	6.305
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenos	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 180.970
Nabavna vrednost 31.12.2016	222.267
Popravek vrednosti 01.01.2016	394.242
Amortizacija	989
Neposredna povečanja- prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 180.970
Popravek vrednosti 31.12.2016	214.281
Književodska vrednost 31.12.2015	2.690
Književodska vrednost 31.12.2016	8.006

DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

Čiščenje odpadnih vod v Mestni občini Ptuj (SM 20-2100)

Prvič so v letu 2016 v poročilo za enoto čiščenja odplak vključeni podatki iz v Mestni občini Ptuj opravljenih storitev povezanih s nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami. Z 1. 7. 2016, se je na podlagi elaborata sprejetega na mestnem svetu občine Ptuj, v skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS št. 98/15), pričelo v okviru storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami izvajati in obračunavati:

- prevzem in obdelavo celotne količine odpadnih vod iz nepretočnih greznic;
- prevzem in obdelavo grezničnih gošč iz pretočnih (obstojećih) greznic, ter presežnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) pa najmanj enkrat na tri leta;
- za vse MKČN manjše od 50 PE, ki niso sestavni del javnega kanalizacijskega omrežja, izvesti enkrat na tri leta pregled MKČN in v okviru tega oceniti ali MKČN obratuje v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod.

Tako je poročilo je narejeno na podlagi podatkov o očiščenih količinah, prihodkih in stroških v letu 2016 v občinah Hajdina in Starše, naselju Kungota v občini Kidričevo, ter v Mestni občini za očiščeno vodo iz javnega kanalizacijskega sistema in iz greznic z MKČN. Lastna cena čiščenja odpadnih vod priključenih na javni kanalizacijski sistem, oziroma izvajanje storitev rednega obratovanja in vzdrževanja objekta CČN, je za vse uporabnike naprave ne glede na to v kateri občini je objekt priključen na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN, enaka. V nobeni od občin se ne obračunava čiščenje padavinskih odpadnih vod, ker je v osnovi navezovanje meteornih odpadnih vod na sistem zgrajen za ločeno odvajanje izključno komunalnih odpadnih vod nedopustno. V Mestni občini pa se za storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami zaračunava lastna cena sprejeta s posebnim elaboratom in se tudi razlikuje od enotne lastne cene za čiščenje odpadnih vod, ki na CČN Ptuj pritečejo po kanalizacijskih sistemih.

Omrežnina je enaka ne glede na to ali je objekt priključen na javni kanalizacijski sistem povezan s CČN ali je objekt vključen v sistem izvajanja storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

Za individualne uporabnike in odjemna mesta na katerih se opravljajo nepridobitne dejavnosti, so med občinami iz katerih se odpadne vode čistijo na istem objektu CČN Ptuj, potrjene različne stopnje (%) subvencioniranja omrežnine za čiščenje odpadnih vod. Zaradi tega je skupen strošek na položnicah, ki jo plača posamezen uporabnik za izvajanje dejavnosti čiščenja lahko različen.

Izvedene analize obratovalnega monitoringa na CČN Ptuj in rezultati sprotih vsakodnevnih analiz izvedenih v letu 2016 kažejo, da je naprava delovala tekom celotnega leta povsem v skladu s predpisi za naprave, ki morajo zagotavljati terciarno čiščenje (odstranjevanje tudi dušikovih in fosforjevih spojin iz odpadnih vod).

Stroškov investicijskega vzdrževanja na napravi v letu 2016 ni bilo.

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2016 skupne prihodke v višini 2.362.294 EUR ter odhodke v višini 2.334.241 EUR kar pomeni presežek prihodkov nad odhodki v višini 28.053 EUR.

Čiščenje odpadnih vod v ostalih občinah (SM 20-2500)

Čiščenje odpadnih vod izvajamo v občinah na podlagi sklenjenih pogodb, ki pa imajo vsečasni značaj. Že uvodoma smo obrazložili, da bodo na občinah morali sprejeti odločitev na kakšen način in kdaj se bodo odločile za podelitev koncesije za to dejavnost.

Slabi rezultati poslovanja so na eni strani posledica ugotavljanja in odpravljanja napak na novih čistilnih napravah s katerimi upravljamo, na drugi strani pa posledica dejstva, da v nekaterih občinah še vedno niso sprejeli novih cene v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/12, 109/12). V teh občinah veljavne cene so stare, izračunane za drugačno stanje objektov kot je sedaj. To velja predvsem za občini Cirkulane in Trnovska vas.

Na ČN Cirkulane smo v dogovoru z občino izvedli rekonstrukcijo sistema za vpihovanje zraka v odpadno vodo, in zamenjavo potopnih črpalk. Največ truda smo vložili za optimizacijo obratovanja dveh novih ČN na našem področju in sicer ČN Formin kapacitete 4.000 PE in ČN Videm kapacitete 3.500 PE. Pri tem ne gre samo za spremembe nastavitvev obratovanja, temveč za konkretne predelave posameznih sklopov opreme čiščenja in prilagajanja (spreminjanja) obstoječe programske opreme za vodenje obratovanja naprave, glede na ugotovljene potrebe.

Na tem SM beležimo v letu 2016 skupne prihodke v višini 392.043 EUR in skupne odhodke v višini 377.209 EUR, presežek prihodkov na odhodki tako znaša 14.834 EUR.

2.1.2.3. Količinski podatki dejavnosti čiščenje odplak

OBČINA DORNAVA		PRODAJA / m3	delež
	gospodinjstvo	42.178	
	gospodarstvo	2.408	
	negospodarstvo	27.105	
		71.691	2,46%

OBČINA GORIŠNICA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	66.215	
	gospodarstvo	7.844	
	negospodarstvo	4.305	
		78.364	2,69%

OBČINA KIDRIČEVO		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	0	
	gospodarstvo	7.800	
	negospodarstvo	0	
		7.800	0,27%

OBČINA MAJŠPERK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	25.356	
	gospodarstvo	6.930	
	negospodarstvo	3.057	
		35.343	1,21%

OBČINA STARŠE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	139.669	
	gospodarstvo	5.168	
	negospodarstvo	3.164	
		148.001	5,08%

OBČINA VIDEM		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	9.195	
	gospodarstvo	410	
	negospodarstvo	3.023	
		12.628	0,43%

OBČINA HAJDINA		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	74.407	
	gospodarstvo	10.669	
	negospodarstvo	9.110	
		94.186	3,23%

OBČINA MARKOVCI		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	91.196	
	gospodarstvo	11.608	
	negospodarstvo	2.723	
		105.527	3,62%

OBČINA PODLEHNIK		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	8.792	
	gospodarstvo	890	
	negospodarstvo	1.470	
		11.152	0,38%

OBČINA TRNOVSKA VAS		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	13.344	
	gospodarstvo	3.004	
	negospodarstvo	2.786	
		19.134	0,66%

OBČINA CIRKULANE		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	12.944	
	gospodarstvo	1.525	
	negospodarstvo	1.752	
		16.221	0,56%

ČIŠČENJE -MOP		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	594.627	
	gospodarstvo	1.595.053	
	negospodarstvo	126.356	
		2.316.036	79,42%

ČIŠČENJE SKUPAJ 01-12 2016		PRODAJA / m3	
	gospodinjstvo	1.077.923	
	gospodarstvo	1.653.309	
	negospodarstvo	184.851	
SKUPAJ		2.916.083	100,00%
	SKUPAJ STORITEV GREZNIC	117.037	

2.1.2.4. Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

Stopnja pokrivanja cene pri dejavnosti čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je izračunana za Mestno občino Ptuj (SM 202100) ter Občino Hajdina, Občino Starše, Občino Gorišnica, Občino Majšperk, Občino Videm, Občino Markovci, Občino Juršinci, Občino Trnovska vas, Občino Cirkulane, Občino Dornava, Občina Podlehnik in Občina Zavrč (vse na SM 2025), kot sledi:

	VREDNOST
1. SKUPNI ODHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2016)	2.711.450
2. SKUPNI PRIHODKI IZ POSLOVANJA V EUR (1-12/2016)	2.754.337
3. PRODANA KOLIČINA (m3)	3.033.120
4. DOSEŽENA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.2 / tčk.3)	0,9081
5. POTREBNA POVPREČNA CENA (EUR/m3) (tčk.1 / tčk.3)	0,8939
6. STOPNJA POKRIVANJA LASTNE CENE V %	101,58

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Čiščenje odplak 202100
Nabavna vrednost 01.01.2015	265.443
Neposredna povečanja - nakupi	6.175
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	90.944
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	815
Nabavna vrednost 31.12.2015	175.859
Popravek vrednosti 01.01.2015	251.150
Amortizacija	7.962
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja - prenos	90.944
Zmanjšanja - odpisi	815
Popravek vrednosti 31.12.2014	167.353
Knjigovodska vrednost 31.12.2013	14.293
Knjigovodska vrednost 31.12.2014	8.506

DEJAVNOST KOMUNALNI ODPADKI

2.1.2.5. Opis dejavnosti

V letu 2016 je bila na novo sklenjena koncesijska pogodba za dobo 5-let (do 31.12.2021) za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov na območju Občine Gorišnica, Občine Hajdina, Občine Juršinci ter Občine Markovci.

Pravilna organizacija ravnanja z odpadki je bistvenega pomena pri preprečevanju nepravilnega ravnanja in odlaganja odpadkov. Ob odvozu odpadkov se bomo trudili upoštevati želje, predloge in potrebe uporabnikov in strmeli k njihovem uresničevanju, vendar v okvirih veljavne zakonodaje na tem področju.

V letu 2017 bomo tako pričeli izvajati odvoz odpadkov v Občinah Hajdina, Gorišnica, Juršinci in Markovci. Nastali so presežki odhodkov v višini 35.382 EUR, zaradi stroškov priprave na izvajanje dejavnosti v letu 2017.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Komunalni odpadki 404000
Nabavna vrednost 01.01.2016	-
Neposredna povečanja - nakupi	146.660
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	
Nabavna vrednost 31.12.2016	146.660
Popravek vrednosti 01.01.2016	
Amortizacija	4.421
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	
Popravek vrednosti 31.12.2016	4.421
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	142.239

2.1.2.6. DEJAVNOST UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN-KOM. STORITVE

2.1.2.7. Opis dejavnosti

Obvezno gospodarsko javno službo komunalne storitve - zimska služba ter plakatiranje smo v letu 2016 izvajali v Mestni občini Ptuj (SM 404600).

Na tej dejavnosti beležimo v letu 2016 skupne prihodke v višini 44.156 EUR ter odhodke v višini 67.556 EUR, kar pomeni presežek odhodkov nad prihodki v višini 23.401 EUR.

Na negativen izid je vplival oblikovan odhodek iz drugih poslovnih obveznosti iz naslova 8. člena Koncesijske pogodbe iz leta 2013, 2014 in 2015 z MO Ptuj (dobiček iz koncesijskega poslovanja) v skupnem znesku 25.586,00 EUR.

Lastna osnovna sredstva (oprema) za opravljanje dejavnosti

LASTNA OSNOVNA SREDSTVA	Urejanje in čiščenje jav.površin 404600
Nabavna vrednost 01.01.2016	782.990
Neposredna povečanja - nakupi	2.125
Neposredna povečanja - finančni najem	
Prenosi	
Zmanjšanja - prodaja	
Zmanjšanja - odpisi	- 41.428
Nabavna vrednost 31.12.2016	743.687
Popravek vrednosti 01.01.2016	752.168
Amortizacija	19.288
Neposredna povečanja	
Zmanjšanja -prenosi	
Zmanjšanja - odpisi	- 41.428
Popravek vrednosti 31.12.2016	730.028
Knjižgodska vrednost 31.12.2015	30.822
Knjižgodska vrednost 31.12.2016	13.656

2.2. DEJAVNOST IZBIRNIH OBČINSKIH GJS

2.2.1. DEJAVNOST BD RANCA PTUJ

2.2.1.1. Opis dejavnosti

V letu 2016 nam je bila podeljena s strani Mestne občine Ptuj in Občine Markovci koncesija za izvajanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljana s pristanišči oz. vstopno izstopnimi mesti na reki Dravi in ptujskem jezeru za obdobje 15-ih let (SM 40-4900).

V sklopu podeljene koncesije smo izvajali v letu 2016 naslednje aktivnosti:

- pregled (kontrola stanja) objektov, pristanišča, vstopno izstopnih mest in drugih objektov za varnost plovbe (boje, obvestilne table in opozorilne table) dvakrat tedensko v času, ko je dovoljena plovba, en krat pred začetkom plovne sezone in en krat po končani plovni sezoni (ogled s kopnega in po vodi),
- redno odstranjevanje plavja in drugih ovir v vodi,
- odstranjevanje plavja in drugih ovir iz vode,
- nalaganje in odvoz na deponijo do 20 km,
- razrez plavja - dreves pred nalaganjem (žaga),
- vzdrževanje potrebnih globin v pristanišču in na plovni poti z ustreznim delovnim strojem,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (strojno) - 3 x letno,
- košnja trave na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno-izstopnih mestih (ročno) 3 x letno,
- obrezovanje in obsekovanje rastlinja na priobalnih zemljiščih v pristanišču in ob vstopno izstopnih mestih - ročno, vključno z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno zbiranje odpadkov s plovil, odpadnih olj in drugih predmetov z odvozom na deponijo do 20 km,
- redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture in vstopno izstopnih mest,
- čiščenje površin v pristanišču s planiranjem gramoza,
- čiščenje površin vstopno - izstopnih mest,
- manjša popravila plavajočih delov in obnove lesenih ter kovinskih delov (300 m²) - 1xletno,
- redno vzdrževanje in obnavljanje plovbnih označb,
- v vodi,

- na mostnih opornikih in na kopnem,
- vodenje poslovnika,
- vodenje evidence začasnih in trajnih uporabnikov,
- pobiranje pristojbin,
- izdelava pristaniščnega reda s pogoji in načini koriščenja pristaniških storitev.

Skupni realizirani prihodki v letu 2016 so 50.146 EUR, realizirani odhodki pa 49.556 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki tako znaša 590 EUR.

2.3. TRŽNE DEJAVNOSTI



Pod področje tržne dejavnosti, katera izvajajo naše podjetje, spadajo naslednje aktivnosti:

- izgradnja vodovodnih cevovodov in objektov na vodovodnem sistemu
- izgradnja kanalizacijskega sistema
- izgradnja čistilnih naprav
- izgradnja energetskega omrežja
- izgradnja kolesarskih stez in hodnikov za pešce
- izvajanje gradnje in nadzor nad izgradnjo novih vodovodnih priključkov
- izgradnja kanalizacijskih priključkov
- izvedba malih čistilnih naprav
- urejanje zelenic
- urejanje okolice in dvorišč itd.

Kot izvajalec GJS na območju posameznih občin, po izgradnji GJI, le to prevzemamo v poslovni najem in upravljanje, zato je zelo pomembno, da smo aktivno vključeni tako v proces načrtovanja kot tudi izgradnje GJI. Za objekte, pri katerih kot upravljavec aktivno sodelujemo, zagotavljamo najvišjo možno raven kvalitete izvedbe, kar z drugimi besedami pomeni, da posamezne občine, kot lastnice GJI prejmejo v last, v obenem pa tudi mi, kot upravljavec, v poslovni najem in upravljanje, kvalitetno GJI, ki bo zanesljivo, varno in ekonomično delovala vso svojo življenjsko dobo.

Na osnovi izvedenih investicij v preteklosti lahko ugotovimo pozitivne učinke v smislu kvalitete izvedbe pri investicijah, v katere smo, kot upravljavec, aktivno vključeni.

2.3.1 Gradnje (vodovod, kanalizacija, nizekogradnje, komunalna infrastruktura)

Dejavnost gradenj v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem stroškovnem mestu SM 60000. Za tržni del veljajo drugi pogoji dela, kar pomeni da se podjetje na trgu srečuje s konkurenčnimi izvajalci ter konkurenčnimi cenami, zato je poslovanje tudi na tem področju oteženo. Komunalno podjetje Ptuj d.d. nastopa na trgu za pridobitev dela, razpisanega na javnih razpisih. Z oddajo ponudb si podjetje povzroča dodatne stroške, ki jih je potrebno pokriti tudi, če dela ne pridobi.

Z izvajanjem tržnih dejavnosti ima podjetje boljši izkoristek kapacitet, ki so mu na voljo, dopolnjuje storitve, ki spadajo med gospodarsko javne službe.

Na enoti Gradnje opravljamo dela pridobljena na trgu - tržne storitve na področju vodovoda, kanalizacije in nizkih gradenj.

Na tem področju tržnih dejavnosti je družba nastopala samostojno kot izvajalec ali pa kot podizvajalec pri večjih naložbah lokalnih skupnosti.

Najpomembnejši projekti v letu 2016:

1.	PROJEKTI 2016
1.	Izgradnja vodovoda Strmec - Stoperce
2.	Vodovod AC Draženci – MMP Gruškovje I.faza
3.	Vodovod AC Draženci – MMP Gruškovje II.b faza
4.	Odvodnjavanje AC Draženci – MMP Gruškovje
5.	Izgradnja pločnika Žabjak
6.	Izgradnja kanalizacije Žabjak
7.	Vodovod AC Draženci – MMP Gruškovje II.a faza
8.	Kanalizacija Starošince
9.	Atletska steza Gorišnica
10.	Vodovod krožišče Apače – Kidričevo
11.	Odvodni kanal Videm
12.	Oprema prečrpalnega jaška – Klepova ulica
13.	Kanalizacija v romskem naselju – Serdica
14.	Ureditev infrastrukture Mihelič – Kramar Destrnik
15.	Črpališče in tlačni vod Podlehnik
16.	Kanalizacijski priključki Dolane
17.	Vodovodni priključki – Marof – Volkmerjeva ulica
18.	Vodovodni priključki Cogetinci - Kadrenci
19.	Kanalizacija Rjavčeva – Maistrova ulica
20.	Prestavitev avtobusnega postajališča – Dornavska cesta
21.	Izgradnja vodovoda Belšakova – Mladinska ulica
22.	Kanalizacija Anželova ulica
23.	Izvedba vodovodnih priključkov Naraplje
24.	Javna razsvetljava Štuki - Grajena
25.	Izgradnja opazovalnega stolpa ob Ptujskem jezeru
26.	Sekundarna kanalizacija Bukovci
27.	Usedalnik z lovilcem trdih delcev na čistilni napravi Videm
28.	Gradnja kanalizacije in komunalno urejanje Korbunove in Kamenškove ulice
29.	Zamenjava cevovoda na Ormoški cesti
30.	Zamenjava vodovodnega cevovoda DN150 na dovozni poti Eurospin
31.	Odstranitev objekta in nova gradnja trg. objekta ter restavracije na Ptuj - vodovod
32.	Javna razsvetljava Zgornja Kungota
33.	Ureditev avtobusnega postajališča Vinarje – Oplotnica
34.	Polaganje cevovoda fi90 – Vitomarci
35.	Vodovod Draženci
36.	Notranjo kanalizacijsko omrežje Dornava
37.	Gradbena dela za Elektro Maribor za OE Maribor, OE Murska Sobota, OE Ptuj, OE Slovenska B.
38.	Kanalizacija Rabelčja vas

2.3.2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKOV

V letu 2016 smo v primerjavi z letom 2015 izvajali naslednje število vodovodnih priključkov za individualne porabnike in podjetja.

2. IZVEDBA VODOVODNIH PRIKLJUČKI TER PREVEZAV PRIKLJUČKOV	2015	2016
1. INDIVIDUALCI	186	200
2. PODJETJA	20	13
SKUPAJ PRIKLJUČKOV:	206	213

2.3.3. IZDAJA SOGLASIJ

Soglasje se izda glede na projektne pogoje s katerimi se postavi zahteve za priklop, lahko se soglasje izda istočasno s soglasjem za priključitev.

V letu 2016 smo v primerjavi z letom 2015 izdali naslednje število projektnih pogojev, mnenj, smernic, izjav ter soglasij h gradnji:

3. IZDAJA SOGLASIJ	2015	2016
1. INDIVIDUALCI	465	483
2. PODJETJA	157	173
SKUPAJ IZDANIH SOGLASIJ:	622	656

Za izdelavo soglasij je potrebna izdelava katastra komunalne infrastrukture. Kataster se izdeluje za kanalizacijo, vodovod, toplovod in zimске službo.

V spremljanem obdobju smo na enoti Gradnje realizirali skupni prihodek 3.816.001 EUR in odhodek 3.720.784 EUR. Na tej enoti v letu 2016 beležimo dobiček v znesku 95.217 EUR.

2.3.4. Vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture

Dejavnost vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenem SM 101300.

Komunalno podjetje Ptuj d.d. ima sklenjene pogodbe za vodenje katastra z naslednjimi občinami: Občina Kidričevo, Občina Majšperk, Občina Videm pri Ptuj, Občina Gorišnica, Občina Zavrč, Občina Dornava, Občina Juršinci, Občina Destrnik, Občina Hajdina, Občina Markovci, Občina Podlehnik, Občina Sv. Andraž v Slov. goricah, Občina Trnovska vas, Občina Žetale in Občina Cirkulane.

V MO Ptuj pa vodimo kataster na podlagi pogodbe o najemu javne infrastrukture.

Na tem SM beležimo v letu 2016 skupne prihodke v višini 41.687 EUR in skupne odhodke v višini 27.347 EUR, dobiček tako znaša 14.341 EUR.

2.3.5. Kanalizacijske storitve

Dejavnost opravljanja kanalizacijskih storitev v poslovnih knjigah evidentiramo na ločenih stroškovnih mestih SM 20-2200 in SM 60-2100.

Na SM 20-2200 so evidentirane storitve, ki so se izvajale za individualne naročnike (čiščenje kanalizacije z univerzalnima voziloma kanal-jet oz. cisterno za odvoz fekalij) po tržnem ceniku.

V letu 2016 se v primerjavi z letom prej pozna bistveno zmanjšanje prihodkov, ki smo jih opravili za podjetje Vzdrževanje in gradnje d.o.o.. To podjetje je v občini Kidričevo izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja odpadni vod. V preteklem letu so precejšen del storitev praznjenja greznic in čiščenja kanalov izvedli s svojim lokalnim podizvajalcem, nam so dela naročali le v primeru težav, ki jih lokalnimi podizvajalci, z opremo s katero razpolagajo, niso sposobni rešiti. Drugi vzrok za upad obsega obračunanih del na tem stroškovnem mestu je uvedba rednega praznjenja in odvoz grezničnih gošč, ter presežnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav najmanj enkrat na tri leta iz vseh objektov, ki ne bodo priključeni na javni kanalizacijski sistem v Mestni občini Ptuj. Od sredine leta 2016 se v Mestni občini zraven odvozov po planu, v okviru te nove storitve, izvedejo tudi vsa preostala naročila za praznjenje greznic v občini. Prihodki in stroški iz izvajanja teh storitev se od 1. 7. 2016 vodijo na posebnem pod stroškovnem mestu v okviru obveznih gospodarskih javnih služb čiščenja odpadnih vod in ne več v okviru SM 20-2200.

Na SM 60-2100 vodimo stroške del, ki jih izvedemo v okviru del pridobljenih na trgu in prihodke vezane na manipulativne stroške okoljske dajatve. Dela pridobljena na trgu lahko delimo v tri sklope in sicer investicijsko vzdrževanje strojne in elektro opreme objektov odvajanja in čiščenja odplak, ki jih imamo v upravljanju, sodelovanje pri izvedbi novogradenj, ter storitve čiščenja in odmaševanja odtokov hišne kanalizacije. Če investicijsko vzdrževanje koristi izvajanju osnovne dejavnosti, so ostale aktivnosti za izvajanje osnovnih dejavnosti obremenjujoče.

Dobiček dosega višino 1.369 EUR.

2.3.6. Mehanična delavnica

Na stroškovnem mestu 11-0100 je enota Mehanična delavnica za opravljanje interne servisne storitve za vsa stroškovna mesta v podjetju (popravila in vzdrževanje delovnih, tovornih in osebnih vozil), prav tako pa izvajamo servisne storitve na trgu.

Skupni realizirani prihodki v 2016 znašajo 9.020 EUR, skupni odhodki pa (z upoštevanjem internih storitev) 3.613 EUR, dobiček na omenjeni enoti tako znaša 5.407 EUR.

2.3.7. Kemijski laboratorij

Dejavnost kemijskega laboratorija se v poslovnih knjigah evidentira na ločenem stroškovnem mestu (SM 202300).

Analize izvedene za CČN Ptuj (SM 021):

- za obdobje januar – december 2016 je bilo izvedenih 2786 analiz na 614 vzorcih.

Analize izvedene za vodovod (SM 010):

- za obdobje januar – december 2016 je bilo izvedenih 14.100 analiz izvedenih na 1625 vzorcih.

Analize izvedene za zunanje naročnike:

- za obdobje januar – december 2016 je bilo izvedenih 1.665 analiz na 192 vzorcih .

Druge izvedene interne analize (interni 20-2505, 20-2513, 20-2508, 20-2516, 20-2524, 20-2506, 20-2504, 20-2503, 20-2514, 60, 32):

- za obdobje januar – december 2016 je bilo izvedenih 772 analiz na 189 vzorcih.

Skupaj:

- je bilo do konca leta 2016 izvedenih 19.323 analiz na 2620 vzorcih za CČN Ptuj (SM 021), druge interne analize na ostalih stroškovnih mestih (zunanje ČN), vodovod (SM 010) in zunanje naročnike.

V letu 2016 sta stopila v veljavo novi Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Ur. l. RS, št. 94/14, 98/15) in Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS št. 98/15). Med ključnimi spremembami so pogostejši roki izvedbe monitoringov pri manjših čistilnih napravah do 1000 PE, kar nam prineslo nekaj dodatnih monitoringov. Prav tako se v celotni Sloveniji urejajo priklopi gospodinjestev na male komunalne ČN, kjer ni možen priklop na kanalizacijsko omrežje.

V letu 2016 smo v primerjavi z letom 2015 izgubili nekaj večjih naročnikov in izvajalcev komunalnih storitev v drugih regijah (predvsem Prekmurje), ki opravljajo z večjimi čistilnimi

napravami. Preko javnih razpisov smo v letu 2017 s konkurenčnimi cenami pri izdaji ponudb poskušali spet pridobiti te naročnike.

Na področju pitnih voda je v pripravi sprememba zakonodaje, izdan je že bil zadnji osnutek nove uredbe o pitni vodi, ki bo vplivala tudi na izvedbo notranjega nadzora pitnih voda. Trenutno še ni znano, kakšne bodo veljavne spremembe zakonodaje in kako bodo le te vplivale na izvedbo vzorčenj/analiz na tem področju. Lahko pa pričakujemo, da se bo pri notranjem nadzoru že v letu 2020 zmanjšal obseg meritev, ki smo jih do sedaj izvajali. Do kakšne mere se bo zmanjšal, še ni znano.

Obstaja tudi možnost izvedbe notranjega nadzora pitne vode za manjše zunanje vodovode, ki bi morda potrebovali to storitev in bi tako nadomestili primanjkljaj meritev na ptujskem vodovodu. Verjetno še zmanjšanega obsega meritev v letih 2017 - 2019 ne bo.

Največjo težavo predstavlja dejstvo, da v laboratoriju ne izvajamo analiz pesticidov in ne moremo pokriti zahtevanega celotnega spektra parametrov na področju kemije.

Prišlo je tudi do sprememb na področju zakonodaje vezane na kopalne vode. Ker se podjetje ne ukvarja neposredno s kopalnimi vodami, ima pa mikrobiološki laboratorij, smo mikrobiološke analize razširili iz matriksa pitnih vod tudi na matriks kopalnih/bazenskih vod.

Dobili smo tudi že povpraševanje, da bi kot podizvajalec izvajali mikrobiološke analize za tri parametre. V prvi fazi, bi za nas to pomenilo vir dodatnega zaslužka. V kasnejši fazi pa bi se mogoče lahko tudi sami prijavi na razpise za monitoringe kopalnih vod, saj imamo pokrit tako mikrobiološki kot tudi kemijski nabor parametrov.

Na SM 023 so v letu 2016 znašali prihodki 65.821 EUR in 35.991 EUR odhodki, tako da beležimo dobiček v višini 29.831 EUR. K boljšemu rezultatu so pripomogle interne storitve omenjene enote (analiza vode).

3. FINANČNO POSLOVANJE DRUŽBE V LETU 2016

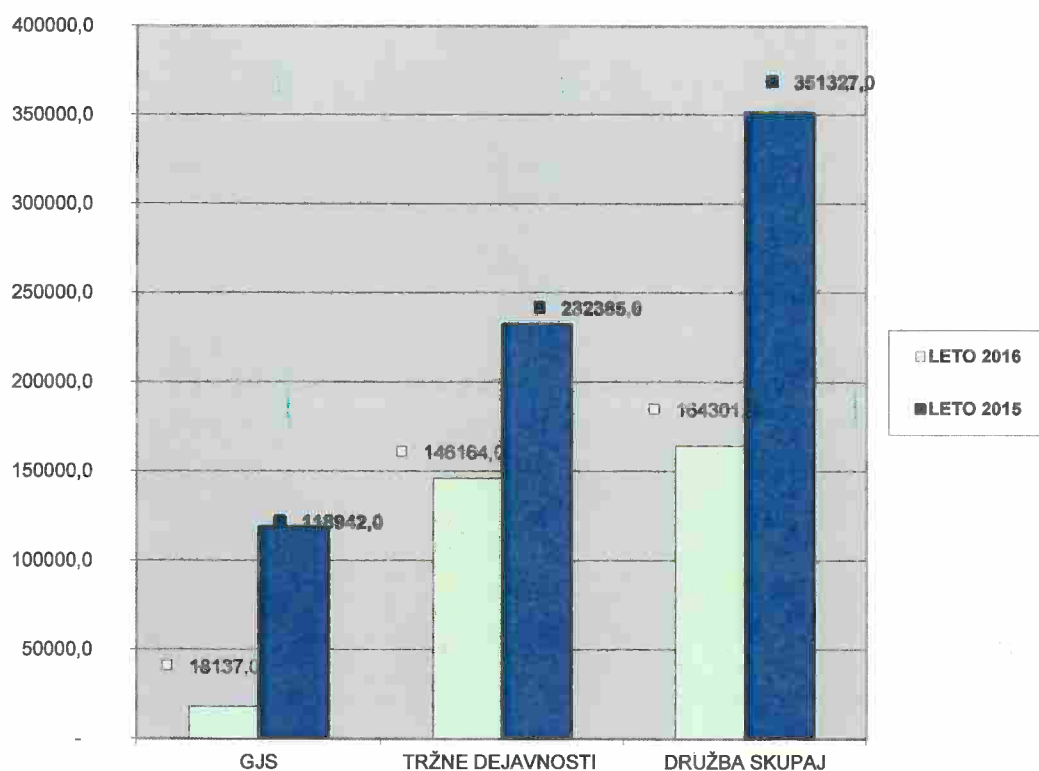
Grafične analize poslovanja v nadaljevanju zajemajo podatke iz tabel Primerjava poslovanja po stroškovnih mestih v letih 2016 in 2015.

V letu 2016 je družba dosegla dobiček pred obdavčitvijo v višini 164.301 EUR. Na področju delovanja tržnih dejavnosti smo realizirali za 146.164 EUR dobička pred obdavčitvijo. Na področju izvajanja GJS v enakem obdobju beležimo prav tako dobiček pred obdavčitvijo v znesku 18.137 EUR.

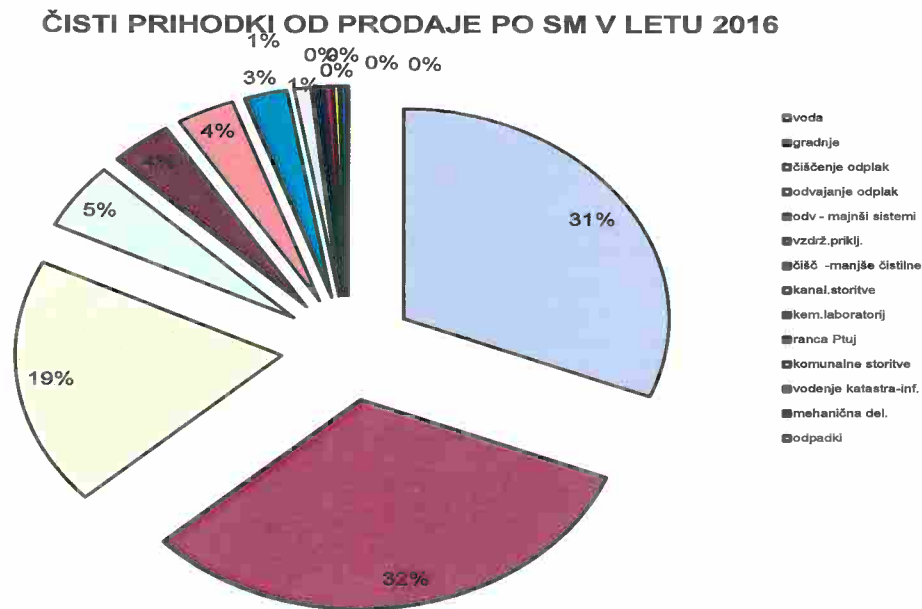
V prilogi so podani poslovni rezultati posameznih dejavnosti, kjer je strošek uprave prikazan posebej med stroški blaga, materiala in storitev (zaradi lažje prealitivne skupnega stroška uprave na posamezna stroškovna mesta).

Grafični prikaz poslovnega izida doseženega z dejavnostmi gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti:

REZULTAT IZ POSLOVANJA - GJS / TRŽNE DEJAVNOSTI
- v EUR -



Grafični prikaz čistih prihodkov od prodaje po posameznih dejavnostih



Delež skupnih prihodkov ustvarjenih na področju gospodarskih javnih služb znaša na dejavnosti vodo oskrbe 31 %. Na področju tržnih dejavnosti PE Gradnje ustvarja 32% delež v skupnih prihodkih podjetja.

Skupni prihodki na zaposlenega

v EUR	2016	2015	index 16/15
prih. / zaposlenega	84.830	89.089	95,22

Kazalnik kaže, koliko skupnih prihodkov na zaposlenega je gospodarska družba ustvarila v določenem letu. Prihodki na zaposlenega so v primerjavi s preteklim letom nižji, saj se je obseg del na trgu zmanjšal.

Dodana vrednost

v EUR	2016	2015	index 16/15
dodana vrednost	4.281.580	4.657.413	91,93
dodana vrednost/zaposl.	29.087	30.633	94,95

Kazalnik dodane vrednosti na zaposlenca izkazuje, kolikšna je povprečna novoustvarjena vrednost na zaposlenca. Večja vrednost kazalnika družbe, ob izkazovanju dobička, pomeni večjo kakovost poslovnih učinkov ter tako uspešnejšo gospodarsko družbo.

Indeks kazalnika dodane vrednosti na zaposlenega v družbi v primerjavi z letom poprej je nižji, zaradi zmanjšanja obsega del tržne dejavnosti.

4. PRIMERJAVA POSLOVANJA V LETIH 2016 IN 2015 PO PE

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	8.683.958	11.653.177	10.727.215	92
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.663.817	1.642.419	1.256.455	77
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	157.533	195.945	245.615	125
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	10.505.308	13.491.541	12.229.285	91
E. POSLOVNI ODHODKI	7.113.920	9.445.295	8.594.956	91
- stroški blaga , materiala	1.637.126	2.800.101	2.440.987	87
- stroški storitev	4.546.874	5.679.959	5.170.224	91
* stroški skupnih služb	929.921	965.235	983.665	102
F. STROŠKI DELA	2.681.956	3.106.929	3.253.823	105
G. AMORTIZACIJA	344.325	334.189	332.248	99
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	173.329	170.913	97.447	57
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	191.777	434.216	-48.288	-11
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	#DEL/0/
K. FINANČNI PRIHODKI	40.805	40.623	34.344	85
- obresti iz razmerij do drugih	40.805	40.623	34.344	85
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	42	92.174	31.692	34
- odhodki za obresti	42	92.174	6.106	7
- drugi finančni odhodki	0	0	25.586	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	232.541	382.665	-45.696	-12
O. IZREDNI PRIHODKI	0			
	3.159	12.853	223.378	1.738
P. IZREDNI ODHODKI	0			
	47.546	44.191	13.441	30
PRIHODKI SKUPAJ	10.549.272	13.545.017	12.347.922	91
ODHODKI SKUPAJ	10.361.118	13.193.690	12.183.822	92
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	188.154	351.327	164.301	47

OBVEZNE-IZBIRNE GJS	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	6.389.206	6.279.378	6.770.929	108
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	1.658.820	1.573.679	1.208.125	77
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	90.799	106.298	85.756	81
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	8.138.826	7.959.355	8.064.810	101
E. POSLOVNI ODHODKI	6.329.018	6.139.272	6.397.140	104
- stroški blaga , materiala	961.475	921.585	1.008.934	109
- stroški storitev	4.737.648	4.598.040	4.753.054	103
* stroški skupnih služb	629.896	619.647	635.153	103
F. STROŠKI DELA	1.413.580	1.413.131	1.633.964	116
G. AMORTIZACIJA	121.636	112.734	138.080	122
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	160.798	154.936	66.113	43
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	113.794	139.283	-170.487	-122
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	15.732	16.135	13.003	81
- obresti iz razmerij do drugih	15.732	16.135	13.003	81
- drugi finančni prihodki	0	0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	40	3.049	27.587	905
- odhodki za obresti	40	3.049	2.001	66
- drugi finančni odhodki	0	0	25.586	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	129.486	152.369	-185.070	-121
O. IZREDNI PRIHODKI	0	0	0	
	2.957	10.012	215.910	2.157
P. IZREDNI ODHODKI	0	0	0	
	47.546	43.438	12.704	29
PRIHODKI SKUPAJ	8.157.515	7.985.501	8.293.723	104
ODHODKI SKUPAJ	8.072.618	7.866.559	8.275.567	105
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	84.898	118.942	18.137	15

TRŽNE DEJAVNOSTI	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.294.752	5.373.799	3.956.285	74
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	4.996	68.741	48.331	70
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	66.734	89.646	159.859	178
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	2.366.482	5.532.186	4.164.476	75
E. POSLOVNI ODHODKI	784.902	3.306.024	2.197.716	66
- stroški blaga , materiala	675.651	1.878.516	1.432.033	76
- stroški storitev	-190.775	1.081.919	417.170	39
* stroški skupnih služb	300.025	345.588	348.513	101
F. STROŠKI DELA	1.268.377	1.693.798	1.619.059	96
G. AMORTIZACIJA	222.689	221.455	194.168	88
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	12.532	15.976	31.335	196
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	77.983	1.810.413	122.198	7
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA	0	0	0	#DEL/0!
K. FINANČNI PRIHODKI	25.073	24.488	21.341	87
- obresti iz razmenj do drugih	25.073	24.488	21.341	87
- drugi finančni prihodki	0	0	0	#DEL/0!
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE	0	0	0	#DEL/0!
M. FINANČNI ODHODKI	2	89.126	4.105	5
- odhodki za obresti	2	89.126	4.105	5
- drugi finančni odhodki	0	0	0	#DEL/0!
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	103.054	1.745.775	139.434	8
O. IZREDNI PRIHODKI	0	0	0	
	202	2.842	7.468	263
P. IZREDNI ODHODKI	0	0	0	
	0	752	737	98
PRIHODKI SKUPAJ	2.391.757	5.559.516	4.054.199	73
ODHODKI SKUPAJ	2.288.501	5.327.131	3.998.035	73
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	103.256	232.385	146.164	63

VODOOSKRBA SM 10-1000	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.272.577	3.128.602	3.349.223	107
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	518.497	524.118	371.949	71
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	14.382	13.829	76.505	553
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	3.805.456	3.666.548	3.797.677	104
E. POSLOVNI ODHODKI	2.754.397	2.643.370	2.755.581	104
- stroški blaga , materiala	591.302	565.169	594.546	105
- stroški storitev	1.838.700	1.766.283	1.858.657	105
* stroški skupnih služb	324.395	311.918	302.379	97
F. STROŠKI DELA	807.739	765.630	928.216	121
G. AMORTIZACIJA	65.333	62.820	74.862	119
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	146.654	141.014	51.583	37
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	31.332	53.714	-12.564	-23
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	12.441	12.078	11.719	97
- obresti iz razmerij do drugih	12.441	12.078	11.719	97
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	1.754	1.227	70
- odhodki za obresti		1.754	1.227	70
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	43.772	64.039	-2.073	-3
O. IZREDNI PRIHODKI				
	2.407	2.315	17.879	772
P. IZREDNI ODHODKI				
	36.881	35.462	2.559	7
PRIHODKI SKUPAJ	3.820.303	3.680.941	3.827.275	104
ODHODKI SKUPAJ	3.811.005	3.650.050	3.814.928	104
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	9.299	30.891	13.247	43

GRADNJE SM 60-000	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	1.950.619	5.029.158	3.721.706	74
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	4.328	61.427	47.641	78
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	66.659	89.573	157.912	176
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	2.021.606	5.180.158	3.927.259	76
E. POSLOVNI ODHODKI	965.824	3.487.876	2.442.338	70
- stroški blaga , materiala	448.484	1.658.673	1.226.791	74
- stroški storitev	256.415	1.521.356	934.415	61
* stroški skupnih služb	260.925	307.847	281.131	91
F. STROŠKI DELA	895.511	1.340.104	1.254.110	94
G. AMORTIZACIJA	156.383	163.317	134.436	82
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	8.441	12.058	24.496	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-4.552	1.692.281	71.879	4
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	24.742	24.022	20.987	87
- obresti iz razmenj do drugih	24.742	24.022	20.987	87
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	88.698	3.913	4
- odhodki za obresti		88.698	3.913	4
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	20.191	1.627.605	88.953	5
O. IZREDNI PRIHODKI		2.653	6.840	258
P. IZREDNI ODHODKI		684	576	84
PRIHODKI SKUPAJ	2.046.348	5.206.832	3.616.001	73
ODHODKI SKUPAJ	2.026.157	5.092.738	3.720.780	73
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	20.191	114.094	95.217	83

VZDRŽEVALNINA PRIKLJUČKA SM 10-1200	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	443.979	428.965	430.731	100
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	227	919	281	31
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	46.094	45.190	0	0
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	490.300	475.074	431.012	91
E. POSLOVNI ODHODKI	532.022	516.022	506.564	98
- stroški blaga , materiala		0	0	
- stroški storitev	478.044	464.121	465.250	100
* stroški skupnih služb	53.978	51.902	41.314	80
F. STROŠKI DELA	0	0	0	
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	1.478	1.422	1.004	71
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	-43.201	-42.370	-76.556	181
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	639	229	36
- obresti iz razmerij do drugih		639	229	36
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	-43.201	-41.731	-76.377	183
O. IZREDNI PRIHODKI		14	45	322
P. IZREDNI ODHODKI		13	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	490.300	475.727	431.266	91
ODHODKI SKUPAJ	533.500	517.457	507.568	98
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-43.201	-41.730	-76.282	183

VODENJE KATASTRA - INF. SM 10-1300	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	35.489	34.793	41.455	119
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	15	15	0	2
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	35.503	34.808	41.455	119
E. POSLOVNI ODHODKI	5.564	5.350	4.407	82
- stroški blaga , materiala		0	0	
- stroški storitev	2.469	2.374	2.243	94
* stroški skupnih služb	3.094	2.975	2.164	73
F. STROŠKI DELA	19.045	18.580	22.940	123
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	10.895	10.878	14.109	130
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0	41	0	1
- obresti iz razmerij do drugih		41	0	1
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	10.895	10.919	14.109	129
O. IZREDNI PRIHODKI				
		1	232	20.499
P. IZREDNI ODHODKI				
		0	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	35.503	34.850	41.687	120
ODHODKI SKUPAJ	24.608	23.930	27.347	114
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	10.895	10.920	14.340	131

MEHANIČNA DELAVNICA SM 11-0100	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	11.197	10.736	8.640	80
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	155	1.745	104	6
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	75	73	0	0
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	11.428	12.553	8.743	70
E. POSLOVNI ODHODKI	-79.435	-77.571	-79.326	102
- stroški blaga . materiala	137.710	134.351	135.901	101
- stroški storitev	-232.771	-227.094	-240.703	106
* stroški skupnih služb	15.627	15.172	25.477	168
F. STROŠKI DELA	73.523	71.174	75.587	106
G. AMORTIZACIJA	5.604	5.238	6.797	130
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	80	77	354	510
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	11.656	13.635	5.291	39
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	186	180	84	47
- obresti iz razmerij do drugih	186	180	84	47
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	104	0	0
- odhodki za obresti		104	0	0
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	11.842	13.712	5.375	39
O. IZREDNI PRIHODKI				
		4	182	5.312
P. IZREDNI ODHODKI				
		58	160	274
PRIHODKI SKUPAJ	11.614	12.737	9.020	71
ODHODKI SKUPAJ	-228	-919	3.613	-393
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	11.842	13.657	5.407	40

ODVAJANJE ODPLAK SM 20-2000	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	480.294	459.216	508.361	111
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	178.058	176.211	108.360	61
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	930	894	7.000	783
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	659.281	636.321	623.741	98
E. POSLOVNI ODHODKI	474.805	457.651	470.470	103
- stroški blaga , materiala	50.093	48.166	48.354	102
- stroški storitev	398.075	383.872	373.211	97
* stroški skupnih služb	26.637	25.613	47.904	187
F. STROŠKI DELA	154.937	145.570	151.890	104
G. AMORTIZACIJA	2.812	2.616	2.328	89
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	1.540	1.495	806	41
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	25.187	28.989	-1.253	-4
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	323	320	100	31
- obresti iz razmenj do drugih	323	320	100	31
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	256	189	74
- odhodki za obresti		256	189	74
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	25.510	29.054	-1.342	-5
O. IZREDNI PRIHODKI				
	10	7	21.705	301.454
P. IZREDNI ODHODKI				
	15	97	13	13
PRIHODKI SKUPAJ	659.615	636.648	645.546	101
ODHODKI SKUPAJ	634.109	607.684	625.196	103
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	25.505	28.964	20.350	70

ČIŠČENJE ODPLAK SM 20-2100	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	1.750.972	1.682.712	1.907.219	113
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	471.328	453.878	431.998	95
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	24.978	24.250	360	1
D. KOSMATI DONOSI IZ POSLOVANJA	2.247.278	2.160.840	2.339.567	108
E. POSLOVNI ODHODKI	1.984.191	1.907.876	2.029.475	106
- stroški blaga , materiala	283.445	272.543	299.905	109
- stroški storitev	1.571.974	1.511.513	1.538.901	102
* stroški skupnih služb	128.772	123.819	194.569	157
F. STROŠKI DELA	232.870	220.262	276.219	125
G. AMORTIZACIJA	9.595	8.344	23.870	286
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	4.311	4.186	4.117	98
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	16.310	20.173	6.885	29
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	1.529	1.485	656	44
- obresti iz razmerij do drugih	1.529	1.485	656	44
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	568	411	72
- odhodki za obresti		568	411	72
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	17.840	21.090	6.130	29
O. IZREDNI PRIHODKI				
	30	30	22.071	72.723
P. IZREDNI ODHODKI				
	10.000	7.108	149	2
PRIHODKI SKUPAJ	2.248.837	2.162.355	2.362.294	109
ODHODKI SKUPAJ	2.240.967	2.148.344	2.334.241	109
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	7.870	14.012	28.053	200

KANALIZACIJSKE STORITVE SM 20-2200	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	211.429	220.662	120.030	54
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	273	2.214	477	22
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	796	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	211.702	222.876	121.303	54
E. POSLOVNI ODHODKI	38.216	36.605	4.027	11
- stroški blaga , materiala	24.897	23.712	21.414	90
- stroški storitev	2.247	2.247	-31.158	-1.387
* stroški skupnih služb	11.072	10.646	13.771	129
F. STROŠKI DELA	93.218	88.134	86.722	97
G. AMORTIZACIJA	35.355	28.171	28.188	100
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	1.770	1.685	2.250	133
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	43.142	68.280	1.117	2
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	100	152	181	119
- obresti iz razmenj do drugih	100	152	181	119
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	2	148	114	77
- odhodki za obresti	2	148	114	77
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	43.240	68.285	1.183	2
O. IZREDNI PRIHODKI				
	200	183	187	102
P. IZREDNI ODHODKI				
		5	1	19
PRIHODKI SKUPAJ	212.002	223.211	121.670	55
ODHODKI SKUPAJ	168.561	154.748	120.301	78
R. ČELOJNI DOBIČEK (IZGUBA)	43.440	68.463	1.369	2

KEMIJSKI LABORATORIJ SM 20-2300	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	86.019	78.452	64.466	82
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	225	3.340	109	3
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	1.151	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	86.243	81.792	65.716	80
E. POSLOVNI ODHODKI	-145.267	-146.236	-173.731	119
- stroški blaga , materiala	64.560	61.780	47.927	78
- stroški storitev	-219.134	-216.965	-247.626	114
* stroški skupnih služb	9.307	8.949	25.969	290
F. STROŠKI DELA	187.080	175.806	180.689	103
G. AMORTIZACIJA	25.347	24.729	24.759	100
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	2.242	2.156	4.195	195
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	16.842	25.337	29.803	118
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	45	92	88	96
- obresti iz razmerij do drugih	45	92	88	96
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	175	78	45
- odhodki za obresti		175	78	45
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	16.887	25.254	29.816	118
O. IZREDNI PRIHODKI				
	2	1	17	1.442
P. IZREDNI ODHODKI				
		5	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	86.290	81.885	65.821	80
ODHODKI SKUPAJ	69.401	56.635	35.991	64
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	16.889	25.251	29.831	118

ODVAJANJE MANJŠI SISTEMI SM 20-2400	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	181.754	136.700	245.087	179
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	274.032	210.913	219.448	104
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	0	
D. KOŠMATI DONOS IZ POSLOVANJA	455.786	347.613	464.535	134
E. POSLOVNI ODHODKI	354.168	266.067	406.754	153
- stroški blaga , materiala	14.477	8.043	22.887	284
- stroški storitev	322.375	242.967	372.477	153
* stroški skupnih služb	17.316	15.058	11.411	76
F. STROŠKI DELA	41.132	37.393	58.058	155
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	60.486	44.153	-277	-1
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	205	195	38	20
- obresti iz razmerij do drugih	205	195	38	20
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	
- odhodki za obresti		0	0	
- drugi finančni odhodki		0	0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	60.691	44.349	-238	-1
O. IZREDNI PRIHODKI				
	10	5	76.401	
P. IZREDNI ODHODKI				
		2	37	1.636
PRIHODKI SKUPAJ	456.001	347.813	540.975	156
ODHODKI SKUPAJ	395.300	303.462	464.849	153
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	60.701	44.351	76.126	172

ČIŠČENJE SM 20-2500 (MANJŠE ČISTILNE NAPRAVE)	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	223.466	199.904	251.932	126
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	199.254	188.008	63.705	34
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	
D. KOSMATI DOBOS IZ POSLOVANJA	422.720	387.912	315.637	81
E. POSLOVNI ODHODKI	396.984	375.054	348.010	93
- stroški blaga , materiala	5.267	4.580	27.389	598
- stroški storitev	377.835	357.126	310.680	89
* stroški skupnih služb	13.882	13.348	3.935	29
F. STROŠKI DELA	18.567	17.853	29.199	164
G. AMORTIZACIJA	0	0	0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	0	0	0	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	7.169	-4.995	-81.572	
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	0	#DEL/01
K. FINANČNI PRIHODKI	189	182	11	6
- obresti iz razmerij do drugih	189	182	11	6
- drugi finančni prihodki		0	0	#DEL/01
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	#DEL/01
M. FINANČNI ODHODKI	0	0	0	0
- odhodki za obresti		0	0	0
- drugi finančni odhodki		0	0	#DEL/01
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	7.358	-4.813	-81.582	1.279
O. IZREDNI PRIHODKI				
		5	76.396	1.591.581
P. IZREDNI ODHODKI				
		1	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	422.909	388.099	392.043	101
ODHODKI SKUPAJ	415.551	392.908	377.209	96
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	7.358	-4.809	14.834	-308

ODPADKI SM 40-4000	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV		1	
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI		0	
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA		1	
E. POSLOVNI ODHODKI		22.746	#DEL/0!
- stroški blaga , materiala		1.643	
- stroški storitev		17.855	
* stroški skupnih služb		3.148	
F. STROŠKI DELA		7.535	
G. AMORTIZACIJA		4.421	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI		849	
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA		-35.360	
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA		0	
K. FINANČNI PRIHODKI		0	
- obresti iz razmerij do drugih		0	
- drugi finančni prihodki		0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	
M. FINANČNI ODHODKI		32	
- odhodki za obresti		32	
- drugi finančni odhodki		0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA		-35.382	
O. IZREDNI PRIHODKI		0	
P. IZREDNI ODHODKI		0	
PRIHODKI SKUPAJ		1	
ODHODKI SKUPAJ		35.382	
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)		-35.382	

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	36.164	30.783	28.288	92
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	17.425	19.556	12.385	63
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	4.416	4.266	1.961	45
D. KOSMATI DONOSI IZ POSLOVANJA	58.005	54.605	42.493	78
E. POSLOVNI ODHODKI	-167.549	-161.001	-173.792	108
- stroški blaga, materiala	16.892	15.497	14.934	97
- stroški storitev	-249.356	-238.618	-218.286	91
* stroški skupnih služb	64.915	62.120	29.510	48
F. STROŠKI DELA	158.334	148.149	184.945	111
G. AMORTIZACIJA	43.896	35.116	32.598	93
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI	6.813	6.551	8.153	124
I. DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	16.511	25.789	10.599	41
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL IZ DOBIČKA		0	0	
K. FINANČNI PRIHODKI	1.045	1.014	250	25
- obresti iz razmenj do drugih	1.045	1.014	290	25
- drugi finančni prihodki		0	0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE		0	0	
M. FINANČNI ODHODKI	40	471	25.798	5.458
- odhodki za obresti	40	471	129	25
- drugi finančni odhodki		0	25.569	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	17.516	26.333	-14.867	-56
O. IZREDNI PRIHODKI				
	500	7.337	1.412	19
P. IZREDNI ODHODKI				
	650	504	9.946	1.973
PRIHODKI SKUPAJ	59.550	62.957	44.156	70
ODHODKI SKUPAJ	42.184	29.791	67.856	227
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	17.366	33.166	-23.401	-71

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	PLAN 2016	realizacija 1 - 12 / 2015	realizacija 1 - 12 / 2016	INDEX 2016 / 2015
A. PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV			50.146	
B. DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI			0	
C. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI			0	
D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	0		50.146	
E. POSLOVNI ODHODKI	0		31.332	
- stroški blaga , materiala			1.246	
- stroški storitev			29.102	
* stroški skupnih služb			984	
F. STROŠKI DELA			16.202	
G. AMORTIZACIJA			0	
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI, DRUGI ODHODKI			0	
I DOBIČEK (IZGUBA) IZ POSLOVANJA	0		18,814	
J. PRIHODKI NA PODLAGI DEL. IZ DOBIČKA			0	
K. FINANČNI PRIHODKI	0		0	
- obresti iz razmerij do drugih			0	
- drugi finančni prihodki			0	
L. PREVREDNOTOVALNI FINANČNI ODHODKI ZARADI OSLABITVE			0	
M. FINANČNI ODHODKI	0		22	
- odhodki za obresti			22	
- drugi finančni odhodki			0	
N. DOBIČEK (IZGUBA) IZ REDNEGA DELOVANJA	0		590	
O. IZREDNI PRIHODKI			0	
P. IZREDNI ODHODKI			0	
PRIHODKI SKUPAJ	0		50.146	
ODHODKI SKUPAJ	0		49.556	
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	0		590	

5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016

za družbo:

KOMUNALNO PODJETJE d.d. Ptuj

komunala ptuj



Vsebina:

RAČUNOVODSKI IZKAZI:

1. IZKAZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2016

2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA OD 01.01.2016 DO 31.12.2016

3. IZKAZ DENARNEGA TOKA 2016

4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2016

5. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

RAČUNOVODSKO POROČILO

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi za leto 2016 so pripravljene na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016. Ti standardi določajo strokovna pravila računovodenja, ter dopolnjujejo in podrobneje opredeljujejo zakonske določbe in opredelitve Zakona o gospodarskih družbah, tudi spremenjenega v letu 2016 (sprememba ZGD – 1 – prenos Direktive 2013/34 EU v pravni red RS). Temeljijo na domačem kodeksu računovodskih načel, so pravila stroke, ki zakonsko določena temeljna pravila in zahteve računovodenja podrobneje razčlenjujejo, pojasnjujejo in določajo način njihove uporabe.

Računovodsko obračunavanje je vrhni del knjigovodstva, ki se ukvarja z obdelovanjem v denarni merski enoti izraženih podatkov o uresničenih gospodarskih kategorijah poslovnih procesov in stanj. Usmerjeno je k sestavljanju računovodskih obračunov, ki zajemajo podatke o uresničenih sredstvih, obveznostih do njihovih virov, prihodkih, odhodkih in stroških. Vse to se konča z obračunsko bilanco stanja, obračunskim izkazom poslovnega izida, obračunskim izkazom finančnega izida in obračunskim izkazom gibanja kapitala.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Postavke v njej so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje način ugotavljanja poslovnega izida v obračunskem obdobju. Predstavlja prihodke in odhodke ter poslovni izid v njem.

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, ki vsebuje postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznani v izkazu poslovnega izida, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala podjetja v obračunskem obdobju.

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto in je predpisan s SRS 23 (2016).

Uporabniki računovodskih izkazov so sedanji in možni družbeniki, zaposlenci, posojilodajalci, dobavitelji, kupci, ustanovitelji ter javnost. Vsi ti uporabljajo računovodske izkaze, da bi zadovoljili nekatere svoje potrebe pri informacijah. Interesi uporabnikov računovodskih izkazov so različni in si včasih celo nasprotujejo. Tveganje, da bi se prikazovale prikrojene in le želene informacije, pomembno zmanjša revizor s svojim strokovnim mnenjem o resničnosti in poštenosti računovodskih izkazov.

Želimo, da bi bili računovodski izkazi vsem uporabnikom razumljivi, bistveni, zanesljivi in primerljivi. Ker je stopnja bistvenosti lahko pri isti informaciji za različne uporabnike različna, bomo to pri sestavljanju izkazov upoštevali in se jim kar najbolj prilagajali, vendar s tem ne smemo nikakor in nikoli ogroziti pravic vseh uporabnikov do enake popolnosti in enake vsebine informiranja.

Sodila za razporejanje posrednih stroškov

Zahteve Slovenskega računovodskega standarda 32 (2016) so tudi ločene računovodske evidence za posamezne dejavnosti in oblikovanje sodil – ključev, uporabljamo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov posamezne dejavnosti.

V nadaljevanju navajamo sodila, ki jih uporabljamo za razporejanje prihodkov, stroškov in odhodkov na posamezna stroškovna mesta in dejavnosti:

a) Razporejanje prihodkov

Neposredne prihodke od prodaje, ki predstavljajo pretežni del prihodkov, razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno. Prav tako pa neposredno razporejamo tudi druge prihodke. Kot druge prihodke izkazujemo odškodnine, prejete iz naslova zavarovanja sredstev.

b) Razporejanje neposrednih proizvodjalnih stroškov

Neposredne stroške, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, evidentiramo na stroškovna mesta direktno iz knjigovodskih listin in obračunov. To so neposredni stroški materiala, energije, prevoznih in ostalih eksternih in internih storitev. Neposredne stroške dela (bruto plače in prispevke delodajalca, regres za prehrano in prevoz na delo) razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovno izidna mesta na osnovi opravljenih ur dela na posameznem stroškovnem mestu.

c) Razporejanje posrednih proizvodjalnih stroškov

Posredne proizvodjalne stroške, ki nastajajo pri izvajanju dejavnosti, razporejamo na stalne in spremenljive. Stalni stroški predstavljajo stroške, ki se praviloma pojavljajo neodvisno od obsega poslovanja, spremenljivi oz. variabilni pa se spreminjajo glede na povečanje oz. zmanjšanje obsega dejavnosti. V skupino posrednih proizvodjalnih stroškov uvrščamo stroške po funkcionalnih skupinah, ki so:

Stroški amortizacije

Stroške amortizacije evidentiramo skladno z razdelitvijo sredstev po posameznih poslovnoizidnih mestih in dejavnostih, kjer se uporabljajo.

Stroški avtostrojnega parka

ugotovljeni stroški v okviru avtostrojnega parka po posameznih avtomobilih in strojih, ki so začasni stroškovni nosilci, se prenašajo na končne stroškovne nosilce po dejavnostih oz. posameznih poslovnoizidnih mestih, kjer se ti uporabljajo.

Neposredni stroški, kot so poraba pogonskega goriva in potrošnega materiala ter nadomestnih delov, menjava avtogum, zavarovanje vozil, vzdrževanje, registracije, tehnični pregledi itd., so razporejeni na posamezne avtomobile in delovne stroje, ki so začasni stroškovni nosilci. Posredne stroške, med katere razvrščamo stroške dela mehanikov, amortizacijo delavnice, pomožni material, ki ga ni mogoče neposredno razporediti, razporejamo na osnovi ključa, izračunanega na podlagi neposrednih delovnih ur, opravljenih na posameznih vozilih oz. delovnih strojih. V primeru, da se ista vozila in stroji uporabljajo za opravljanje več dejavnosti,

se skupni stroški razporedijo na posamezne dejavnosti na podlagi dejansko opravljenega števila ur uporabe.

Stroški vzdrževanja opreme in objektov

Stroške vzdrževanja opreme in objektov razporejamo direktno na stroškovne nosilce in poslovnoizidna mesta skladno z mestom uporabnosti.

Popravki vrednosti

Popravke vrednosti terjatev in odpise obratnih sredstev oblikujemo vsako leto v skladu s standardi in našimi internimi akti in jih knjižimo neposredno na poslovnoizidna mesta, na katera se nanašajo.

Drugi stroški materiala, energije in storitev

V to skupino stroškov uvrščamo porabljen pomožni in pisarniški material, nadomestne dele, kurivo za ogrevanje, stroške poštnih, telefonskih in drugih telekomunikacijskih storitev, stroške plačilnega prometa, zdravstvene, bančne in finančne storitve, svetovalne in revizorske storitve, izdatke za deratizacijo in analizo vode, stroške reklam ter druge stroške in jih knjižimo direktno na stroškovna mesta. Stroške skupnega pomena razporejamo na stroškovna mesta po dogovorjenih ključih.

Zavarovalne premije

Stroške zavarovalnih premij razporejamo glede na namen zavarovanja, in sicer:

- avtomobilska odgovornost: stroške zavarovanja razporedimo direktno na stroškovna mesta, ki so začasni stroškovni nosilci in so oblikovana za vsako vozilo,
- ostala zavarovanja, kot so: strojelomno zavarovanje za vodovodno in kanalizacijsko omrežje razporejamo na podlagi vrednostih omrežij na temeljna stroškovna mesta, strojelomno zavarovanje za stroje pa na začasna stroškovna mesta posameznega stroja,
- zavarovanje požar-industrija razporejamo glede na vrednost objektov, ki so v uporabi v posameznem sektorju in obremenjujejo splošno stroškovno mesto vodstva sektorja,
- zavarovanje splošne odgovornosti razporejamo glede na št. zaposlenih po posameznih poslovnoizidnih mestih, ostala zavarovanja pa na podlagi vrednosti zavarovalne opreme.

d) Razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti

Del stroškov poslovanja, za katere je značilno, da niso neposredno odvisni od izvajanja posameznih dejavnosti in jih ni mogoče neposredno razporediti na temeljne dejavnosti, knjižimo na ločeno stroškovno mesto splošnih dejavnosti (SM 909100). Ti stroški vključujejo stroške, ki so povezani z delom naslednjih splošnih služb v družbi:

- splošno - kadrovska službo z upravo,
- finančno - računovodsko službo,
- razvojno službo,
- komercialno in
- skladiščno službo.

Sodilo, ki ga uporabljamo za razporejanje posrednih stroškov splošnih dejavnosti na poslovno izidina mesta posameznih dejavnosti, je delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v skupnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.

Sodila, ki so uporabljena pri razporejanju prihodkov, stroškov in odhodkov po občinah so pojasnjena na straneh od 161-171, in sicer tam, kjer se posamezna dejavnost gospodarske javne službe izvaja za več občin in je na enem stroškovnem mestu evidentiranih več občin.

BILANCA STANJA

v EUR

		31.12.2016	31.12.2015
A.	Dolgoročna sredstva	4.527.730	4.058.938
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	49.557	14.000
1.	Neopredmetena sredstva	49.557	14.000
2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve		
II.	Opredmetena osnovna sredstva	3.876.024	3.472.034
1.	Zemljišča in zgradbe	2.360.077	2.365.000
a)	Zemljišča	308.531	308.531
b)	Zgradbe	2.051.546	2.056.469
2.	Proizvajalne naprave in stroji		
3.	Druge naprave in oprema	1.499.384	1.103.744
4.	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev in opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	16.563	3.290
III.	Naložbene nepremičnine	202.361	205.925
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	71.173	94.662
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	5.258	5.258
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	5.258	5.258
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe		
2.	Dolgoročna posojila	65.915	89.404
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druga dolgoročna posojila	65.915	89.404
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	0
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini		
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		
VI.	Odložene terjatve za davek	328.615	272.317
B.	Kratkoročna sredstva	4.153.541	5.109.579
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		
II.	Zaloge	214.495	115.651
III.	Kratkoročne finančne naložbe	1.433.304	1.463.022
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini		
b)	Druge kratkoročne finančne naložbe		
2.	Kratkoročna posojila	1.433.304	1.463.022
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini		
b)	Druga kratkoročna posojila	1.433.304	1.463.022
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	2.330.718	2.741.016
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	1.226
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	2.330.718	2.739.790
V.	Denarna sredstva	175.024	789.890
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	204.654	16.367
	SREDSTVA SKUPAJ	8.885.925	9.184.884
Č.	Zabilančna sredstva	85.026.007	74.978.234

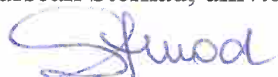
A.	Kapital	4.448.265	4.226.294
I.	Vpoklicani kapital	1.006.418	706.418
1.	Osnovni kapital	1.006.418	706.418
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)		
II.	Kapitalske rezerve	1.687.741	1.687.741
III.	Rezerve iz dobička	1.599.769	585.739
1.	Zakonske rezerve	70.642	70.642
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)		
4.	Statutarne rezerve	70.642	70.642
5.	Druge rezerve iz dobička	1.458.485	444.455
IV.	Revalorizacijske rezerve		
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	37.210	42.365
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	6.529	1.025.170
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	110.598	178.861
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	265.955	225.872
1.	Rezervacije	260.655	220.572
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	5.300	5.300
C.	Dolgoročne obveznosti	534.155	534.155
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	0	0
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic		
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	0	0
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	534.155	534.155
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	534.155	534.155
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		
3.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		
III.	Odložene obveznosti za davek		
Č.	Kratkoročne obveznosti	3.366.108	3.966.313
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	0	4.622
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini		
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank		
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	0	4.622
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	3.366.108	3.961.691
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	145.714	336.623
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.905.310	1.956.804
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	1.315.084	1.668.264
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	271.442	232.250
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	8.885.925	9.184.884
E.	Zabilančne obveznosti	85.026.007	74.978.234

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. s
Puhova ulica 10

Direktor:
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.




IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1. do 31.12.2016

v EUR

	1.1.2016 - 31.12.2016	1.1.2015 - 31.12.2015
1. Čisti prihodki od prodaje	10.727.215	11.653.177
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	105.556	32.529
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	44.370	
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.318.615	1.805.835
5. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)	7.899.848	8.789.928
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	2.442.709	2.806.028
b) Stroški storitev	5.457.139	5.983.900
6. Stroški dela	3.832.535	3.665.028
a) Stroški plač	2.599.337	2.513.088
b) Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)	508.811	495.242
c) Stroški drugih socialnih zavarovanj	724.387	656.698
7. Odpisi vrednosti	462.358	538.607
a) Amortizacija	394.407	382.174
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	8.010	254
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	59.941	156.179
8. Drugi poslovni odhodki	45.687	62.890
9. Finančni prihodki iz deležev	0	0
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini		
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah		
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah		
č) Finančni prihodki iz drugih naložb		
10. Finančni prihodki iz danih posojil	2.772	12.183
a) Finančni prihodki iz danih posojil, danih družbam v skupini		
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	2.772	12.183
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	31.572	28.441
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	31.572	28.441
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb		
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	38	657
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic		
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	38	657
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	34.383	92.380
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	684	85.419
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	33.699	6.961
15. Drugi prihodki	223.378	12.852
16. Drugi odhodki	14.328	44.200
17. Davek iz dobička	0	33.768
18. Odloženi davki	-56.297	-40.163
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	220.598	357.722
20. Preneseni dobiček / Prenesena izguba	1.210.560	1.025.170
21. Zmanjšanje (sprostitvev) kapitalskih rezerv		
22. Zmanjšanje (sprostitvev) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh rezerv		
23. Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh rezerv	-1.314.031	-178.861
24. Bilančni dobiček / Bilančna izguba	117.127	1.204.031

Povprečno število zaposlenih	147,2	152,04
------------------------------	-------	--------

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Šternad, univ. dipl. ekon.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
 Puhova ulica 10

 Direktor :
 mag. Janko Širec

IZKAZ DENARNIH TOKOV (različica II)

v EUR

Postavka	2016	2015
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	503.174	496.387
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	12.198.813	13.234.462
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-11.695.639	-12.621.898
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	-116.177
Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-349.003	830.970
Začetne manj končne poslovne terjatve	498.526	-98.416
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-188.287	255.960
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-56.298	0
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
Začetne manj končne zaloge	-98.844	-47.930
Končni manj začetni poslovni dolgovi	-583.375	676.787
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	79.275	44.569
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	154.171	1.327.357
B. Denarni tokovi pri investiranju		
a) Prejemki pri investiranju	935.287	407.484
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	2.772	12.183
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	18.310	46.682
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	914.205	348.619
b) Izdatki pri investiranju	-1.699.662	-940.614
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-51.168	-11.407
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-787.496	-340.953
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-860.998	-588.254
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	-764.375	-533.130
C. Denarni tokovi pri financiranju		
a) Prejemki pri financiranju	0	0
Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	0
b) Izdatki pri financiranju	-4.662	-126.325
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-38	-657
Izdatki za vračilo kapitala	0	0
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-4.624	-25.668
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	-100.000
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	-4.662	-126.325
Č. Končno stanje denarnih sredstev	175.024	789.890
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	-614.866	667.902
y) Začetno stanje denarnih sredstev	789.890	121.988

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



	I. Vpoklicani kapital		II. Kapitalske rezerve		III. Rezerve iz dobička					IV. Revalorizacijske rezerve	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	VI. Preneseni čisti poslovni izidi		VII. Čisti poslovni izidi poslovnega leta		VIII. Stupaj
	I		II		III							VI		VII		
	1. Osnovni kapital	2. Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	1. Zakonske rezerve	2. Rezerve za lastne deleže in lastne poslovne deleže	3. Lastne deleže in lastni poslovi delci (kot odbitna postavka)	4. Statutarne rezerve	5. Druge rezerve iz dobička	1. Promena čisti dobiček	2. Preneseni čisti izgubi			1. Čisti dobiček poslovnega leta	2. Čista izguba poslovnega leta			
VI	VI/2	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	VI/1	VI/2	VI/1	VI/2	VII	VII/1	VII/2	VIII		
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2014)	706.418		1.887.741	70.642		70.642	265.594		17.341		235.978	180.455		3.234.811		
a) Preračuni za nazaj									708.737					708.737		
b) Prilagoditve za nazaj														0		
A.2 Zčetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2016)	706.418		1.887.741	70.642		70.642	265.594		17.341		944.715	180.455		3.943.548		
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki											-100.000			-100.000		
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala														0		
b) Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala														0		
c) Vpoklic vpisane osnovnega kapitala														0		
d) Vnos dodatnih vpilci kapitala														0		
e) Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														0		
f) Ostalih oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														0		
g) Vračilo kapitala														0		
h) Izplačilo dividend														-100.000		
i) Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora														0		
j) Druge spremembe lastniškega kapitala														0		
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja												357.722		357.722		
a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta												357.722		357.722		
b) Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetnih sredstev														0		
c) Spremembe presežka iz prevrednotenja opredmetnih osnovnih sredstev														0		
d) Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih naložb														0		
e) Druge sestavne vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja									25.024					25.024		
B.3 Spremembe v kapitalu							178.861				180.455	-359.316		0		
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička prejšnjega poročevalskega obdobja na druge sestavne kapitala											180.455	-180.455		0		
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavne kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora							178.861					-178.861		0		
c) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja za določitev dodatnih rezerv po sklepu skupščine														0		
d) Povrnitev izgube kot odbitna sestavina kapitala														0		
e) Ostikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavnih kapitala														0		
f) Spreostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavne kapitala														0		
g) Druge spremembe v kapitalu; povečanje osnovnega kapitala iz drugih rezerv po sklepu skupščine														0		
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2015)	706.418		1.887.741	70.642		70.642	444.455		42.365		1.025.170	178.861		4.226.294		
BILANČNI DOBIČEK/BILANČNA IZGUBA											1.025.170	178.861	0	1.204.031		

IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2016


	I. Vpoklicani kapital		II. Kapitalske rezerve		III. Rezerve iz dobička					IV. Revalorizacijske rezerve		V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		VI. Preneseni čisti poslovni izid		VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		VIII. Stupaj
	I		II		III					IV		V		VI		VII		
	1. Osnovni kapital	2. Neposredni kapital (financiranja postavke)			1. Zakovske rezerve	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	3. Lastne delnice in lastni poslovni deleži (not odlične postavke)	4. Statistamske rezerve	5. Druge rezerve iz dobička			1. Preneseni čisti dobiček	2. Prenesena čista izguba	1. Čisti dobiček poslovnega leta	2. Čista izguba poslovnega leta			
I/1	I/2	II		III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	VI/1	VI/2	VI/1	VI/2	VI/1	VI/2				
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2015)	706.418		1.687.741	70.642	70.642		70.642	444.485			1.026.170		178.861		4.226.294			
a) Preračuni za nazaj															0			
b) Prilagoditve za nazaj															0			
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2016)	706.418		1.687.741	70.642	70.642		70.642	444.485			1.026.170		178.861		4.226.294			
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki															0			
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala															0			
b) Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala															0			
c) Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala															0			
č) Vnos dodanih vpilci kapitala															0			
d) Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev															0			
e) Odjave oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev															0			
f) Vračilo kapitala															0			
g) Izplačilo dividend															0			
h) Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora															0			
i) Druge spremembe lastniškega kapitala															0			
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja											6.529				221.972			
a) Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta															220.598			
b) Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetnih sredstev															0			
c) Spremembe presežka iz prevrednotenja opredmetnih osnovnih sredstev															0			
č) Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih naložb															0			
d) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja											-5.155				1.374			
B.3 Spremembe v kapitalu	300.000							1.014.031			-1.026.170				-288.861			
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala															0			
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								110.000			178.861				-178.861			
c) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine															0			
č) Poravnava izgube kot odlične sestavine kapitala								1.204.031							-1.204.031			
d) Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala															0			
e) Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala															0			
f) Druge spremembe v kapitalu: povečanje osnovnega kapitala iz drugih rezerv po sklepu skupščine	300.000							-300.000							0			
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2016)	1.006.418		1.687.741	70.642	70.642		70.642	1.468.486			37.210		6.529		4.448.266			
BILANČNI DOBIČEK/BILANČNA IZGUBA													0		117.127			

Na dan 31.12.2016 znaša knjigovodska vrednost delnice 26,277 EUR.

Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2016 znaša 1,303 EUR. Čisti dobiček na delnico v obdobju 1-12/2015 je znašal 2,113 EUR.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec



Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.



IZKAZ VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

	v EUR	
	2016	2015
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	220.598	357.722
Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev		
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti		
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vpliv sprememb deviznih tečajev)		
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	1.374	25.024
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	221.972	382.746

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor :
mag. Janko Širec

Vodja področja financ :

Tatjana Hočurščak Sternad, univ.dipl. ekon.

Sternad



Predlog razporeditve bilančnega dobička

Bilančni dobiček družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d. na dan 31.12.2016 znaša 117.127 EUR in ostane nerazporejen.

RAČUNOVODSKE USMERITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS 2016) in Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1). Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovne neomejenosti delovanja ter kakovostne značilnosti računovodskih izkazov, to so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi na straneh 111-116 so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) in Zakonom o gospodarskih družbah.

Organizacija v poslovnem letu, ki se je končalo na dan 31.12.2015, opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev ni vrednotila po modelu prevrednotenja. Merila jih je po modelu nabavne vrednosti. Prav tako ni vrednotila naložb v odvisne in pridružene organizacije ter skupne podvige po pošteni vrednosti – vrednotila jih je po modelu nabavne vrednosti, zato ob prehodu na SRS 2016 niso nastali nikakršni učinki, ki bi zahtevali preračune.

Računovodske usmeritve uporabljene pri sestavljanju računovodskih izkazov za leto 2016 so naslednje:

- **Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve**

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice. So nedenarna sredstva in praviloma fizično ne obstajajo.

Za neopredmetena sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja. Uporablja se

metoda enakomernega časovnega amortiziranja. V bilanci stanja se neopredmetena sredstva izkazujejo po knjigovodski vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neopredmetena sredstva se pripoznavaajo po modelu nabavne vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati njihovi usposodobitvi.

- Opredmetena osnovna sredstva

Kot opredmetena osnovna sredstva štejemo zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar.

Vsa opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe in se uporabljajo pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev.

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazane posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja kumulativni odpis kot posledico amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po knjigovodski vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva vključuje nakupno ceno in vse stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo ter ocena stroškov razgradnje, odstranitve in obnove. Če je nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva velika, se razporedi na njegove dele. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi. Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za prepoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem prepoznavanju ovrednotijo z nakupno ceno povečano za ostale stroške ki so potrebni za njihovo usposobljenost. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, in se všttevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo s skladno z obračunano amortizacijo.

Sredstva izdelana v okviru družbe pa se ovrednotijo na podlagi neposrednih stroškov nastalih pri izgradnji teh sredstev in ustreznega dela posrednih stroškov, ki se sredstvu pripisujejo na podlagi izračuna pribitka splošnih stroškov.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po modelu nabavne vrednosti.

Pri amortiziranju amortizljivih sredstev uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Odtujena ali izničena opredmetena osnovna sredstva niso bila več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastale dobičke oziroma izgubo knjižimo med prevrednotovalne poslovne prihodke oziroma odhodke.

Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev ne presega njihove nadomestljive vrednosti. Nadomestljiva vrednost je poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja.

- **Naložbene nepremičnine**

Naložbene nepremičnine se ovrednotijo po modelu nabavne vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena in prepoznani stroški nakupa.

Med naložbene nepremičnine smo razvrstili počitniške kapacitete in nepremičnine, ki se dajejo v najem na podlagi pogodbe o poslovnem najemu.

Naložbene nepremičnine vrednotimo po modelu nabavne vrednosti. Amortizacija naložbenih nepremičnin se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

- **Amortizacija**

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizljivih sredstev, ki jo sestavljajo nakupna cena in pripoznani stroški nakupa, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Opredmetena osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za vsako posamezno osnovno sredstvo glede na dobo uporabnosti. V letu 2016 se amortizacijske stopnje niso spreminjale.

Med letom se stroški amortizacije obračunavajo na osnovi medletnih obračunov, v katerih se upoštevajo spremembe v stanju OOS (nabave in izločitve). Končni obračun amortizacije se sestavi ob koncu poslovnega leta.

Amortizacijske stopnje, po katerih se obračunava amortizacija so prikazane v preglednici :

AMORTIZACIJSKE SKUPINE	STOPNJA AMORTIZACIJE v %	
	najnižja	najvišja
Neopredmetena sredstva		
dolgoročne premoženjske pravice	33,30%	33,30%
Opredmetena osnovna sredstva		
Nepremičnine:		
zidane zgradbe	1,30%	1,30%
druge zgradbe	1,50%	12,50%
Oprema:		
računski stroji	12,50%	16,50%
oprema v gradb elektr	10,00%	25,00%
pohištvo	10,00%	10,00%
vrsta opreme (vnesi)		
Računalniška oprema:	33,30%	33,30%
programska oprema	12,50%	33,30%
strojna oprema	7,00%	33,30%
Motorna vozila:		
transportna vozila	10,00%	18,00%
osebna vozila	15,50%	15,50%
Druga opredmetena osnovna sr.		
Naložbene nepremičnine (model nabavne vrednosti)		
počitniške kapacitete	2,20%	2,20%
kogeneracija Volkmerjeva	1,30%	1,30%

Amortizacija opreme je bila obračunana po naslednjih stopnjah:

- gradbeni objekti : zidane zgradbe 1,3%, nadstrešnica 5%, ograje 1,5%, ureditev okolice 4%, parkirišča 3%, montažni objekti 12%
- računalniška oprema 33,3%, leseno pohištvo 10,0%, kovinsko pohištvo 10%, računski stroji 16,5%, vozila v gradbeništvu 16,5%, dvigala 16,6%.

- Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Nabavna vrednost finančnih naložb se določi na osnovi izvirne vrednosti, ki je enaka knjigovodski vrednosti. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih ima podjetje v posesti dalj kot leto dni in jih ne namerava prodati. Vključujejo naložbe v delnice in deleže ter dolgoročno dana posojila. Tiste dolgoročne finančne naložbe iz naslova danih posojil, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Finančne naložbe se pri začetnem pripoznanju razvrstijo v:

- finančna sredstva izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila ali
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Finančne naložbe so sestavni del finančnih instrumentov podjetja in so finančna sredstva, ki jih ima podjetje naložbenik, da bi z donosi, ki izhajajo iz njih, povečevalo svoje finančne prihodke; ti se razlikujejo od poslovnih prihodkov, ki izhajajo iz prodaje proizvodov in opravljanja storitev v okviru njegovega rednega poslovanja.

Finančne naložbe so večinoma naložbe v kapital drugih podjetij ali v finančne dolgove drugih podjetij, države, območja in občine ali drugih izdajateljev (finančne naložbe v posojila), pojavljajo pa se tudi kot finančna sredstva drugačne narave, ki niso vezana na proizvajanje in opravljanje storitev v proučevanem podjetju. Poslovne terjatve se ne štejejo kot finančne naložbe, razen tistih, ki so v posesti za trgovanje.

Če podjetje obračunava finančno naložbo po datumu poravnave, mora naložbo, ki bo pozneje izmerjena po nabavni vrednosti ali odplačni vrednosti, pripoznati na začetku po njeni pošteni vrednosti na datum trgovanja, povečani za stroške posla.

Prevrednotovanje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Kot prevrednotovanje se ne štejejo pogodbeni pripisi obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotovanje finančne naložbe na njihovo pošteno vrednost, prevrednotovanje finančnih naložb zaradi oslabitve ali prevrednotovanje finančnih naložb zaradi odprave njihove oslabitve. Poštena vrednost je dokazana, če jo je mogoče zanesljivo izmeriti.

- Zaloge

Količinska enota zaloge materiala se izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge dajatve ter drugi neposredni stroški nabave. Nakupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Zaloge materiala se razbremenjujejo po metodi drsečih tehtanih povprečnih cen.

Med zalogami materiala se izkazujejo zaloge surovin in materiala ter zaloge drobnega inventarja in avtomobilskih gum v uporabi. Ob prenosu drobnega inventarja in gum v uporabo se v poslovnih knjigah evidentira stroške materiala, na kontih zalog pa se v glavni knjigi oblikuje popravek vrednosti.

Med drobnim inventarjem v zalogah izkazujemo drobni inventar z dobo koristnosti do enega leta, pa tudi tisti drobni inventar z dobo koristnosti daljšo od leta dni, če njegova posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR.

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se ob koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvorni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti in sicer po manjši izmed njiju. Zaradi okrepitve se zaloge ne prevrednotujejo.

Zaloge nedokončanih proizvodnje in storitev ter proizvodov spadajo med kratkoročna sredstva in so v enotnem kontnem načrtu uvrščene v razred 6. Nedokončana proizvodnja so nastajajoči proizvodi, ki so še na proizvodjalnih mestih in jih ni mogoče uskladiščiti, proizvodi pa so opredmeteni poslovni učinki. Z ugotovitvijo stopnje dokončnosti del posameznega projekta se v ustreznem delu pripoznajo prihodki in stroški.

- Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Posebej se izkazujejo terjatve do kupcev, sporne terjatve, in terjatve v tožbi, ter terjatve, povezane s finančnimi prihodki-obresti in druge terjatve iz poslovanja.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko ob koncu poslovnega leta ali med njim.

Terjatve izražene v tuji valuti se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje ali zmanjšanje terjatev zaradi preračuna v domačo valuto povečuje finančne prihodke ali finančne odhodke.

- **Kapital**

Celotni kapital podjetja se razčlenjuje na osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička (zakonske rezerve, statutarne rezerve in druge rezerve iz dobička), revalorizacijske rezerve, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček, dosežen v letu 2015 in čisti dobiček tekočega leta 2016.

- **Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve**

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih velikosti je mogoče zanesljivo oceniti.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve izkazujejo prihodke (državne podpore in donacije prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov), ki bodo v obdobju daljšem od leta dni pokrili odhodke. Z njimi pokrivamo stroške amortizacije teh sredstev oziroma določene druge stroške in se porabijo s prenašanjem med prihodke.

Z rezervacijami v obliki vnaprej vračunanih stroškov pa pokrivamo v prihodnosti nastale stroške oziroma odhodke in lahko nastanejo iz naslova reorganizacije, pričakovanih izgub iz kočljivih pogodb, pokojnin, jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi.

Rezervacije se uporabljajo samo za tiste postavke, za katere so bile oblikovane, v utemeljenih primerih pa tudi za enakovrstne postavke.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve se ne prevrednotujejo. Na koncu obračunskega obdobja se popravijo tako, da je njihova vrednost enaka sedanji vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze.

Po koncu obračunskega obdobja, za katerega je bila oblikovana rezervacija, se njen celotni neporabljen del prenese med ustrezne prihodke.

- Obveznosti

Kratkoročne in dolgoročne obveznosti se na začetku ovrednotijo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

Dolgoročne obveznosti se izkazujejo kot dolgoročne finančne obveznosti in dolgoročne poslovne obveznosti. Dolgoročne finančne obveznosti so dolgoročna prejeta posojila in dolgoročni dolgovi iz finančnega najema, dolgoročne poslovne obveznosti pa so obveznosti za zadržana sredstva iz naslova garancij. Povečujejo se za pripisane obresti ali zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave, če o tem obstaja sporazum z upnikom.

Dolgoročne obveznosti, ki so že zapadle v plačilo in dolgoročne obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne obveznosti.

Pri kratkoročnih obveznostih se ločeno izkazujejo kratkoročne finančne obveznosti in kratkoročne poslovne obveznosti. Kratkoročne finančne obveznosti so dobljena posojila. Kratkoročne poslovne obveznosti so dobljeni predujmi in varščine od kupcev, obveznosti do dobaviteljev doma in v tujini, obveznosti za nezaračunano blago in storitve, obveznosti do delavcev, obveznosti do državnih institucij in druge obveznosti.

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto po tečaju ECB, ki ga objavlja Banka Slovenije. Povečanje kratkoročnih dolgov povečuje redne finančne odhodke, zmanjšanje dolgoročnih dolgov pa redne finančne prihodke.

- AČR in PČR kratkoročne časovne razmejitve

Kratkoročne AČR - gre za kratkoročno odložene stroške oz. prehodno nezaračunane prihodke, kratkoročne pasivne časovne razmejitve – gre za vnaprej zaračunane stroške oz. odložene prihodke.

- **Izkaz poslovnega izida** je namenjen izkazovanju prihodkov in izkazovanju stroškov poslovanja.
- **Prihodki** se prepoznajo, če je povečanje gospodarske koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali zmanjšanjem obveznosti in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja obveznosti se torej pripoznavajo hkrati.
- Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po dejavnosti v okviru dodatnih tabel).

- **Poslovni prihodki**

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki.

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju. Prihodki od prodaje proizvodov, trgovskega blaga in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih na fakturah in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodajo ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila.

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresii, kompenzacije, premije in podobni prihodki.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

- **Finančni prihodki**

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavljajo se v zvezi z finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami v obliki obračunanih obresti, deležev v dobičku drugih in kot prevrednotovalni finančni prihodki. Prevrednotovalni finančni prihodki se pojavijo ob odtujitvi finančnih naložb.

- **Odhodki**

Odhodki se razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

- **Poslovni odhodki**

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah kot so stroški materiala, stroški storitev, popravek obratnih sredstev, amortizacija... Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavijo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja kapitala iz njihove predhodne okrepitve.

- **Finančni odhodki**

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Med odhodki za financiranje so zajeti predvsem stroški danih obresti, odhodki za naložbenje pa imajo naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja kapitala.

- **Drugi odhodki**

Sem uvrščamo odhodke, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno izmed prikazanih kategorij, najpogosteje pa se nanašajo na pretekla obdobja.

- **Davki in zakonski prispevki**

Davek od dohodkov pravnih oseb se plačuje po stopnji 17 % od davčne osnove, ki je dobiček ugotovljen v davčnem izkazu.

Dobiček se ugotovi iz prihodkov in odhodkov davčnega zavezanca, ki se pripoznajo na podlagi predpisov in računovodskih standardov v zneskih, ugotovljenih v izkazu uspeha, ob upoštevanju določb davčne zakonodaje.

- **Zabilančna evidenca**

V zabilančni evidenci izkazujemo dana zavarovanja za obveznosti in prejeta zavarovanja za terjatve, ter dana poročstva in sredstva infrastrukture v lasti občin.

- **Izkaz poslovnega izida**

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz v katerem je prikazan poslovni izid za poslovno leto. Izkaz poslovnega izida je sestavljen po različici I.

- **Izkaz denarnih tokov**

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz v katerem so prikazane spremembe stanja denarnih sredstev .

- **Izkaz drugega vseobsegajočega donosa**

Drugi vseobsegajoči donos vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala, in sicer:

- čisti poslovni izid obračunskega obdobja
- spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev
- spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti
- dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)
- druge sestavine vseobsegajočega donosa
- celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja

NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR

Opis	Dolgoročne premoženjske pravice	Dobro ime	Predujmi za neopredmetena sredstva	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2015	20.345					20.345
Popravki po otvoritvi						0
Nabavna vrednost 01.01.2016	20.345	0	0	0	0	20.345
Neposredna povečanja - nakupi	51.167					51.167
Neposredna povečanja - finančni najem						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - nakup						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-3.845					-3.845
Nabavna vrednost 31.12.2016	67.667	0	0	0	0	67.667
Popravek vrednosti 31.12.2015	6.345					6.345
Popravek po otvoritvi						0
Popravek vrednosti 01.01.2016	6.345	0	0	0	0	6.345
Amortizacija v letu	15.610					15.610
Neposredna povečanja						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslabitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja	-3.845					-3.845
Popravek vrednosti 31.12.2016	18.110	0	0	0	0	18.110
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	49.557	0	0	0	0	49.557
Knjigovodska vrednost 31.12.2015	14.000	0	0	0	0	14.000

Dolgoročne premoženjske pravice v višini 49.557 EUR se nanašajo na:

- računalniške programe v višini 49.557 EUR

OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2016 znašajo 813.206 EUR in se nanašajo na opremo in izdelavo nadstreška na sedežu družbe.

OPREDMETENA OS

Opis	Zemljišča	Zgradbe	Nepremičnine trajno zunaj uporabe	Nepremičnine v pridobivanju	Predujmi za prejemit.	Skupaj razpisanih	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Osnovna sreda	Večletni nasadi	Oprema in druga OOS zunaj uporabe	Oprema in druga OOS v pridobivanju	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	Skupaj oprema	v EUR	
															SKUPAJ	SKUPAJ
Neto vrednost 31.12.2015	308.891	2.738.842		3.190		3.499		6.998.898					118	8.998.898	8.251.369	
Popravlil po obvirbeni bilanci						0		0							0	0
Neto vrednost 01.01.2016	308.891	2.738.842	0	3.190	0	3.499	0	6.998.898	0	0	0	0	118	8.998.898	8.251.369	
Neposredna povečanja - nakupi				57.753		57.753		729.743					57.642	787.496	868.138	
Neposredna povečanja - finančni najem						0								0	0	
Prenos iz investicij v letu		44.369				44.369								0	44.369	
Prenos med družbami v skupini - nakup						0								0	0	
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0								0	0	
Prenos med neobsebnimi nepremičninami						0								0	0	
Prenos med nekratkoročna sredstva						0								0	0	
Prenos iz nakupnih nepremičnin						0								0	0	
Povečanje polne vrednosti						0								0	0	
Zmanjšanje polne vrednosti						0								0	0	
Prevedenostna zaradi otežitve						0								0	0	
Zmanjšanje - prodaja						0								0	0	
Zmanjšanje - izločitev, druge zmanjšanja		-3.406				-3.406		-366.916						0	-370.322	
Prenos med kategorijami OOS				-44.370		-44.370							-57.752	-57.752	-102.122	
Neto vrednost 31.12.2016	308.891	2.738.842	0	66.263	0	3.499	0	6.172.399	0	0	0	0	-57.752	6.114.647	8.279.237	
Neto vrednost 31.12.2015		883.973				883.973		4.788.782						4.788.782	3.988.139	
Popravlil po obvirbeni bilanci						0		0						0	0	
Neto vrednost 01.01.2016	0	883.973	0	0	0	883.973	0	4.788.782	0	0	0	0	0	4.788.782	3.988.139	
Amortizacija		49.293				49.293		333.622						333.622	333.622	
Neposredna povečanja						0		0						0	0	
Prenos iz investicij v letu						0		0						0	0	
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0		0						0	0	
Prenos med neobsebnimi nepremičninami						0		0						0	0	
Prenos med nekratkoročna sredstva						0		0						0	0	
Prenos iz nakupnih nepremičnin						0		0						0	0	
Povečanje polne vrednosti						0		0						0	0	
Zmanjšanje polne vrednosti						0		0						0	0	
Prevedenostna zaradi otežitve						0		0						0	0	
Zmanjšanje - prodaja						0		0						0	0	
Zmanjšanje - izločitev, druge zmanjšanja		-3.407				-3.407		-396.435						0	-399.842	
Prenos med kategorijami OOS						0		0						0	0	
Neto vrednost 31.12.2016	0	729.269	0	0	0	729.269	0	4.672.949	0	0	0	0	0	4.672.949	3.412.297	
Neto vrednost 31.12.2015	308.891	2.051.869	0	46.582	0	3.379.841	0	1.216.286	0	0	0	0	0	1.216.286	3.379.841	
Neto vrednost 31.12.2016	308.891	2.051.869	0	3.180	0	3.385.021	0	1.199.784	0	0	0	0	149	1.152.884	3.472.935	

V nadaljevanju predstavljamo posamične nabave opredmetenih osnovnih sredstev, ki vrednostno presegajo 3.338 EUR :

šifra OS	Naziv	Datum nabave	Nab. vrednost
5700	Tov. vozilo Kangoo Express	21.01.2016	8.762,30
5703	Tov. vozilo Kangoo Furgon	11.03.2016	10.284,26
5704	Prikolica Bockmann MT-ST 3016/35	05.04.2016	4.038,91
5705	Prikolica Bockmann MT-ST 3016/36	05.04.2016	4.038,91
5708	Škoda Octavia Combi	25.04.2016	17.942,63
5710	Videonadzorni sistem	03.05.2016	3.396,71
5712	Viličar plinski Yale model GLP25LX	13.05.2016	19.800,00
5713	Oprema za viličar Yale	13.05.2016	8.100,00
5717	Toyota Hilux 3.0 4x4	31.05.2016	24.590,16
5718	Iveco Stralis tov. vozilo Kanaljet	27.05.2016	192.500,00
5719	Smetarsko vozilo MAN TGM	06.06.2016	19.500,00
5734	Enoosna prikolica za prevoz dolgega tovora - Arko	20.07.2016	6.450,00
5783	Moduli Highcharts v WEB nadz. sistemu Atvise	31.08.2016	4.000,00
5792	Tovorno vozilo MAN	12.09.2016	69.950,00
5795	Tov. vozilo Škoda Rapid Ambition	06.09.2016	12.254,10
5805	Mini bager Yanmar Vio 25 s paketom žlic	18.10.2016	34.100,00
5808	Vozilo za odvoz odpadkov Iveco Stralis	28.10.2016	127.000,00
5813	Centrirni stroj Beissbarth MT 857	17.11.2016	3.505,50
5814	Montirni stroj Beissbarth MS 630	17.11.2016	3.610,00
5820	Iskalec defektov Aqua M300	29.11.2016	4.167,30
5821	Rovokopač JCB 4 CX	02.12.2016	89.899,60
5851	Nadstrešek (objekt desno)	31.12.2016	44.369,91
5883	Puhalo št. 5 GM 50L	26.09.2016	6.487,12
		SKUPAJ:	718.747,41

Izločitve opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2016:

Knjigovodska vrednost izločenih osnovnih sredstev zaradi odpisa in prodaje v letu 2016 znaša 3.149 EUR, kar se nanaša na odpise opreme. Stopnje odpisanosti OS na dan 31.12.2016:

- Neopredmetena OS: 26%
- Opredmetena osnovna sredstva (zgradbe): 26%
- Opredmetena osnovna sredstva (proizvajalne naprave in stroji): 75%.

Družba je s prodajo opreme ustvarila dobiček v višini 18.310 EUR, ki ga izkazuje med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki.

NALOŽBENE NEPREMIČNINE
NALOŽBENE NEPREMIČNINE, IZMERJENE PO MODELU NABAVNE VREDNOSTI

v EUR

Opis	Zemljišča	Zgradbe	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2015	2.009	242.351	244.360
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Nabavna vrednost 01.01.2016	2.009	242.351	244.360
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prenos iz kontov zalog (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Nabavna vrednost 31.12.2016	2.009	242.351	244.360
Popravek vrednosti 31.12.2015		38.435	38.435
Popravki po otvoritveni bilanci			0
Popravek vrednosti 01.01.2016	0	38.435	38.435
Amortizacija (+)		3.564	3.564
Neposredna povečanja (+)			0
Prenos iz opredmetenih osnovnih sredstev (+)			0
Prevrednotenje zaradi oslabitve (-)			0
Zmanjšanja (-)			0
Prenos med opredmetena osnovna sredstva (-)			0
Prenos med nekratkoročna sredstva (-)			0
Prenos med zaloge (-)			0
Popravek vrednosti 31.12.2016	0	41.999	41.999
Knjigovodska vrednost 31.12.2016	2.009	200.352	202.361
Knjigovodska vrednost 31.12.2015	2.009	203.916	205.925

Knjigovodska vrednost naložbenih nepremičnin na dan 31.12.2016 znaša 202.361 EUR in se nanaša na sredstva ki se jih daje v najem, in sicer na počitniške apartmaje na Pagu v vrednosti 31.477 EUR (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 4.115 EUR in je enaka poslovnim odhodkom, izvirajoč iz naložbene nepremičnine) in prostori SPTE - Volkmerjeva v vrednosti 170.884 EUR, ki so dani v najem družbi Top energija d.o.o. za proizvodnjo električne energij (vrednost, pripoznana v poslovnem izidu za prihodke od najemnin znaša 9.541 EUR in je enaka poslovnim odhodkom, izvirajoč iz naložbene nepremičnine). Ocena vrednosti naložbenih nepremičnin s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti ni bila narejena, zato poštene vrednosti ni znana.

Dolgoročne finančne naložbe

v EUR

	2016	2015
Dolgoročne finančne naložbe	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	5.258	5.258
Dolgoročne finančne naložbe v deleže pridruženih družb, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti	0	0
Dana dolgoročna posojila	65.915	89.404
Dani dolgoročni depoziti bankam v državi	65.915	89.404
Skupaj:	71.173	94.662

	Vrsta posojil oz. depozitov*	Način pravednotovanja oz. merjenja danih posojil in depozitov**	Obrestna mera	Nabavna, poštna oz. odplačna vrednost							Popravek vrednosti					Knjgovodska vrednost			
				Nabavna, poštna oz. odplačna vrednost 01.01.2016	Novo posojilo	Izmeritev posojil po večji poštni vrednosti	Izmeritev posojil po manjši poštni vrednosti	Vračila	Tečajna razlike	Prenos na KFN	Nabavna vrednost 31.12.2016	Popravek vrednosti 01.01.2016	Povečanja popravka zaradi oslabitve	Sanje popravka zaradi odprav	Tečajna razlike	Prenos na KFN	Popravek vrednosti 31.12.2016	31.12.2016	31.12.2015
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	4,65	19.087								19.087	0				0	19.087	19.087
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	4,65	2.575							-2.575	0	0				0	0	2.575
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	2,07	2.324								2.324	0				0	2.324	2.324
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	2,07	4.031							-4.031	0	0				0	0	4.031
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	4,6	3.448							-3.448	0	0				0	0	3.448
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,911	2.668							-2.668	0	0				0	0	2.668
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,95	4.684								4.684	0				0	4.684	4.684
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,815	1.913							-1.913	0	0				0	0	1.913
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,87	1.089								1.089	0				0	1.089	1.089
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,92	1.013							-1.013	0	0				0	0	1.013
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,92	1.630								1.630	0				0	1.630	1.630
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	2,15	13.452							-13.452	0	0				0	0	13.452
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,74	1.008								1.008	0				0	1.008	1.008
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,64	3.524								3.524	0				0	3.524	3.524
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,64	1.836							-1.836	0	0				0	0	1.836
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,64	2.165								2.165	0				0	2.165	2.165
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,64	1.216							-1.216	0	0				0	0	1.216
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,57	1.499								1.499	0				0	1.499	1.499
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,43	1.250								1.250	0				0	1.250	1.250
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,10	3.158								3.158	0				0	3.158	3.158
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,36	4.748								4.748	0				0	4.748	4.748
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,35	1.794								1.794	0				0	1.794	1.794
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,343	4.065								4.065	0				0	4.065	4.065
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,339	4.853								4.853	0				0	4.853	4.853
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,26	1.467							-1.467	0	0				0	0	1.467
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,26	1.136							-1.136	0	0				0	0	1.136
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,085		1.276							1.276	0				0	1.276	0
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,082		4.351							4.351	0				0	4.351	0
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,08		1.945							1.945	0				0	1.945	0
nova KBM	bankam v državi	po nabavni vrednosti	0,03		1.465							1.465	0				0	1.465	0
SKUPAJ DOLG. POSOJILA				91.832	9.037	0	0	-2.229	0	-32.526	65.915	0	0	0	0	0	0	65.915	91.632

- Naložba za ustanovitveni delež 60% za ustanovitev družbe TOP-ENERGIJA d.o.o, v višini 5.258 EUR. Naložba je ovrednotena po nabavni vrednosti. Družba TOP-ENERGIJA d.o.o. izkazuje na dan 31.12.2016 čisti dobiček poslovnega leta v višini 197.365 EUR.

Po stanju na dan 31.12.2016 znaša osnovni kapital družbe 8.763 EUR, celotni kapital pa znaša 991.250 EUR.

- Dana dolgoročna posojila v višini 65.915 EUR se v celoti nanašajo na dane dolgoročne depozite - NKBM, za izdajo dolgoročnih garancij za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer :
 1. Po pogodbi številka 30029 / 37 v višini 19.087 EUR, nominalna obrestna mera 4,65%, zapadlost 22.11.2021
 2. Po pogodbi številka 30061 / 77 v višini 2.324 EUR, skupna obrestna mera 2,07% , vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 22.08.2021
 3. Po pogodbi številka 30530 / 86 v višini 4.684 EUR, skupna obrestna mera 0,85% vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 07.12.2022
 4. Po pogodbi številka 3081438 v višini 1.089 EUR, skupna obrestna mera 0,87 %, zapadlost 22.12.2018
 5. Po pogodbi številka 54469 / 57 v višini 1.630 EUR, skupna obrestna mera 0,92 %, zapadlost 20.09.2018
 6. Po pogodbi številka 5495060 v višini 1.008 EUR, skupna obrestna mera 0,74 %, zapadlost 26.09.2019
 7. Po pogodbi številka 5503179 v višini 3.524 EUR, skupna obrestna mera 0,64 %, zapadlost 1.836 EUR, zapadlost 26.09.2019
 8. Po pogodbi številka 5517692 v višini 2.165 EUR, skupna obrestna mera 0,64 %, zapadlost 18.11.2024.
 9. Po pogodbi številka 150113601678 v višini 1.499,45 EUR, skupna obrestna mera 0,57 %, zapadlost 27.11.2019
 10. Po pogodbi številka 150309509946 v višini 1.250,20 EUR, skupna obrestna mera 0,43 %, zapadlost 30.01.2018
 11. Po pogodbi številka 150401317812 v višini 3.157,80 EUR, skupna obrestna mera 0,10 %, zapadlost 16.04.2018
 12. Po pogodbi številka 150608974 v višini 4.747,68 EUR, skupna obrestna mera 0,36 %, zapadlost 06.06.2018
 13. Po pogodbi številka 150924789209 v višini 1.793,61 EUR, skupna obrestna mera 0,35 %, zapadlost 08.10.2018
 14. Po pogodbi številka 151001291292 v višini 4.065,40 EUR, skupna obrestna mera 0,343 %, zapadlost 08.10.2020
 15. Po pogodbi številka 151013854072 v višini 4.853,20 EUR, skupna obrestna mera 0,339 %, zapadlost 14.10.2020

16. Po pogodbi številka 160601344068 v višini 1.275,84 EUR, skupna obrestna mera 0,085 %, zapadlost 17.06.2021
17. Po pogodbi številka 160608752247 v višini 4.350,99 EUR, skupna obrestna mera 0,082 %, zapadlost 12.08.2019
18. Po pogodbi številka 160616440528 v višini 1.945,27 EUR, skupna obrestna mera 0,08 %, zapadlost 31.07.2018
19. Po pogodbi številka 161110796465 v višini 1.463,95 EUR, skupna obrestna mera 0,03 %, zapadlost 05.08.2019

ODLOŽENI DAVKI

Odložene terjatve za davek se pripoznavajo na podlagi predpostavke, da bo podjetje v prihodnosti ustvarjalo obdavčljive dobičke. Izmerjene so po davčnih stopnjah, ki bodo veljale v poslovnem letu 2017 – 19%.

IZKAZ GIBANJA ODLOŽENIH TERJATEV ZA DAVEK V 2016

EUR

	I. Odloženi davki za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	II. Odloženi davki od oblikovanja popravkov vrednosti terjatev	III. Odloženi davki iz naslova prenosa olajšave za investicijska vlaganja	IV. Skupaj
A. Stanje odloženih terjatev za davek 01.01.2016	27.623	244.694		272.317
B. Oblikovanje odloženih terjatev za davek v 2016		27.313	42.245	69.558
C. Odprava odloženih terjatev za davek v 2016	- 720	- 12.540		- 13.260
Č. Stanje odloženih terjatev za davek 31.12.2016	26.903	259.467	42.245	328.615

Terjatve za odložene davke od popravkov vrednosti terjatev so izračunane za tiste kupce, pri katerih so se začeli stečaji po 1.1.2010.

Terjatve za odložene davke iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so izračunane od 50% davčno nepriznane vrednosti.



V skladu z dopolnitvijo ZDDPO-2 je znaša uporabljena letna davčna stopnja za izračun odloženih davkov 19%.

ZALOGE

	31.12.2016			Od tega zaloge na dan 31.12.:		31.12.2015
	Nabavna vrednost (+)	Popravek vrednosti zaradi slabitve zalog (-)	Knjigovodska vrednost	nabavljene pri družbah v skupini	zastavljene kot jamstvo za obveznosti	
Surovine in material	70.009		70.009			76.777
Drobni inventar	90.593	-85.192	5.401			5.345
Nedokončana proizvodnja in storitve	139.085		139.085			33.529
Proizvodi			0			0
Trgovsko blago			0			0
Predujmi za zaloge			0			0
SKUPAJ	299.687	-85.192	214.495	0	0	115.651

Knjigovodska vrednost materiala dan 31.12.2016 znaša na 75.410 EUR, knjigovodska vrednost nedokončane proizvodnje pa 139.085 EUR. Knjigovodska vrednost ne presega čiste iztržljive vrednosti zalog .

Na dan 31.12.2016 je bilo ugotovljeno za 22,71 EUR inventurnega manjka materiala.

Kratkoročne finančne naložbe

KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	Nabavna / poštena / odpisna vrednost KFN na dan 31.12.	Od tega KFN v družbe:			Popravek vrednosti zaradi oslabitve	Knjigovodska vred.	
		v skupini	pridružene	druge		31.12.2016	31.12.2015
Kratkoročne finančne naložbe (+)	1.433.304			1.433.304		1.433.304	1.460.793
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih naložb (+)	0			0		0	2.229
SKUPAJ KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	1.433.304	0	0	1.433.304	0	1.433.304	1.463.022

Kratkoročno dana posojila v višini 1.433.304 EUR se v celoti nanašajo na kratkoročne depozite v bankah v državi, od tega:

- Nova KBM d.d. 100.043 EUR, od tega 43 EUR obresti, nominalna obrestna mera znaša 0,15 %, zapadlost 20.09.2017
- Deželna banka Slovenije d.d. 250.022 EUR, od tega 22 EUR obresti, nominalna obrestna mera 0,08%, zapadlost 25.05.2017.

- Delavska hranilnica d.d. 200.648 EUR, od tega 648 EUR obresti, nominalna obrestna mera znaša 0,05 %, zapadlost 13.03.2017.
- NLB d.d. 650.000 EUR, depozit na odpoklic nominalna obrestna mera znaša 0,01% .
- UNICREDIT bank 200.066 EUR, od tega 66 EUR obresti, nominalna obrestna mera znaša 0,04%, depozit z 31 dnevni odpoklicem.
- Nova KBM d.d. po pogodbi številka 30034 / 53 v višini 2.575 EUR, nominalna obrestna mera 4,65%, zapadlost 12.01.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 30073 / 77 v višini 4.031 EUR, skupna obrestna mera 2,07% , vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 9.01.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 30319 / 37 v višini 3.448 EUR, nominalna obrestna mera 4,60 % , zapadlost 23.08.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 30456 / 10 v višini 2.668 EUR, skupna obrestna mera 0,911% vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 24.12.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 30531 / 16 v višini 1.913 EUR, skupna obrestna mera 0,815% vezana na 12 mesečni Euribor ter 0,3 odstotne točke marže, zapadlost 07.12.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 5492762 v višini 13.452 EUR, skupna obrestna mera 2,15 %, zapadlost 13.09.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 5517722 v višini 1.836 EUR, skupna obrestna mera 0,64 %, zapadlost 6.11.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 151130423715 v višini 1.466,82 EUR, skupna obrestna mera 0,26 %, zapadlost 27.03.2017
- Nova KBM d.d po pogodbi številka 151130423165 v višini 1.135,61 EUR, skupna obrestna mera 0,26 %, zapadlost 27.03.2017

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

v EUR

	Kratkoročne poslovne terjatve	Kratkoročne poslovne terjatve do družb:			Popravek vrednosti zaradi oslabitve*	31.12.2016	31.12.2015
		v skupini	pridruženih	drugih			
	=	+	+	+	-	=	+
Kratkoročne terjatve do kupcev	3.731.507			3.731.507	-1.733.759	1.997.748	2.440.065
-od tega že zapadle na dan 31.12.	2.198.678			2.198.678		2.198.678	2.475.383
Dani kratkoročni predujmi in varščine	0			0		0	110
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	0					0	0
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki**	87.009			87.009	-55.069	31.940	25.326
-od tega že zapadle na dan 31.12.	64.966			64.966		64.966	
Kratkoročne terjatve do državnih institucij	299.012			299.012		299.012	275.515
-od tega že zapadle na dan 31.12.	0			0			
Druge kratkoročne poslovne terjatve	2.018			2.018		2.018	0
-od tega že zapadle na dan 31.12.	2.018			2.018		2.018	
SKUPAJ kratkoročne poslovne terjatve	4.119.546	0	0	4.119.546	-1.788.828	2.330.718	2.741.018

Kratkoročne poslovne terjatve vključujejo terjatve do kupcev, terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do državnih institucij in druge kratkoročne poslovne terjatve.

Terjatve do državnih institucij v skupnem znesku 299.012 EUR so sestavljene iz:

- terjatve iz naslova DDV: 285.858 EUR
- terjatve do zavoda za zdravstveno zavarovanje iz naslova refundacij: 11.094 EUR
- terjatve do carinskega urada – trošarina: 2.060 EUR

Druge kratkoročne poslovne terjatve v skupnem znesku 2.018 EUR so sestavljene iz:

- terjatve do delavcev : 2.018 EUR

POPRAVEK VREDNOSTI KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV ZARADI OSLABITVE

v EUR

	2016	tega popr. vr. kratk. terjatev do d			2015
		v skupini	pridruženih	drugih	
Stanje 1.1. (+)	1.910.268			1.910.268	1.955.551
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila terjatev (-)	-88.220			-88.220	-139.576
Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi dokončnega odpisa terjatev (-)	-93.162			-93.162	-61.887
Oblikovanje popravkov vrednosti v letu zaradi oslabitve (+)	59.942			59.942	156.179
Stanje 31.12.	1.788.828	0	0	1.788.828	1.910.267

Zmanjšanje popravka vrednosti zaradi plačila v višini 88.220 EUR povečuje prevrednotovalne poslovne prihodke iz naslova poslovnih terjatev.

Na dan 31.12.2016 je za terjatve oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 1.788.828 EUR.

Struktura zapadlih terjatev do kupcev na dan 31.12.2016 je naslednja :

- nezapadlo: 1.619.837 EUR
- 1-60 dni 226.643 EUR
- 61-180 dni 76.387 EUR
- 181-365 dni 72.048 EUR
- nad 365 1.823.601 EUR

Na kontu 1203 (sporne terjatve) in 1204 (osebni stečaj) ter 1208 (sporne terjatve –zapuščina) je na dan 31.12.2016 saldo 1.784.095 EUR. V skladu s Pravilnikom o računovodstvu je izkazan popravek vrednosti oz. oslabitev terjatve iz naslova spornih terjatev ter osebnih stečajev v skupnem znesku 1.788.828 EUR, od tega predvsem za podjetja:

- CPM d.d. v stečaju 762.542 EUR
- Nizke gradnje Ptuj v stečaju 570.056 EUR
- Prevent Gradnje NGR v stečaju 20.312 EUR
- Primorje d.d. v stečaju 12.701 EUR
- fizične osebe v skupnem znesku 269.800 EUR (ogrevanje 111.996 EUR, voda 56.756 EUR, osebni stečaji 73.773 EUR ...)
- ter ostale redne terjatve, katerih zapadlost je nad ½ leta.

Podjetje nima terjatev do članov uprave in nadzornega sveta in notranjih lastnikov.

Analiza že zapadlih terjatev do kupcev :

Analiza zapadlih terjatev do kupcev na dan 31.12.2016 je naslednja :

ANALIZA ŽE ZAPADLIH TERJATEV DO KUPCEV	v EUR	
	31.12.2016	31.12.2015
Zapadle v letu 2016	375.077	
Zapadle v letu 2015	72.987	552.492
Zapadle v letu 2014	62.254	88.725
Zapadle v letu 2013	90.513	111.020
Zapadle v letu 2012 in prej	1.597.847	1.722.620
SKUPAJ že zapadle terjatve do kupcev	2.198.678	2.474.857

Oslabitev terjatev knjižimo preko popravkov vrednosti po določenih Pravilnika o računovodstvu:

- za tožbe se formira popravek vrednosti v znesku 70%, za tožbe za katere ocenimo da ne bodo poplačane, formiramo popravek vrednosti 100%,
- za komunalne storitve, najemnina groba v deležu 100% nad ½ leta
- obresti ter za terjatve vode pri podjetjih formiramo popravek vrednosti nad 1/2 leta v deležu 100%
- za terjatve nad ½ leta 100%

Podjetje za izterjavo dolgov med letom pošilja dolžnikom pisne opomine, zapira terjatve s kompenzacijami ter pogodbami o odstopu terjatev, vlaga izvršilne predloge itd. Terjatve niso zavarovane.

DENARNA SREDSTVA

Med denarnimi sredstvi izkazujemo denarna sredstva na transakcijskih računih pri bankah v državi (169.798 EUR) in blagajni, ki se vodi na sedežu podjetja (5.226 EUR).

	v EUR	
	31.12.2016	31.12.2015
Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji	5.226	4.058
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	169.798	785.832
SKUPAJ	175.024	789.890

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitvev na tekočih računih pri bankah.

KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

	v EUR	
	31.12.2016	31.12.2015
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	149.330	16.367
Kratkoročno nezaračunani prihodki	55.324	0
Vrednotnice		0
DDV od prejetih predujmov		0
SKUPAJ	204.654	16.367

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve se nanašajo na kratkoročno odložene stroške v višini 149.330 EUR iz naslova prejetih računov za naročnine in strokovne revije za leto 2016, plačane

zavarovalne premije, vkalkulirani stroški nabave materiala, stroške, ki se nanašajo na izvajanje nove dejavnosti v letu 2017 ter kratkoročno nezaračunane prihodke v višini 55.324 EUR.

Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

KAPITAL

Celotni kapital družbe na dan 31.12.2016 znaša 4.448.265 EUR in se je v letu 2016 povečal za 5,3 %.

Povečanje kapitala je posledica ugotovljenega čistega dobička družbe v poslovnem letu 2016 v višini 220.598 EUR.

Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v poglavju 1.1. Predstavitev podjetja.

Kapital v višini 4.448.265 EUR je sestavljen iz :

- osnovnega kapitala v višini 1.006.418 EUR
- kapitalskih rezerv v višini 1.687.741 EUR, oblikovanih iz naslova revalorizacije osnovnega kapitala družbe v preteklih letih
- zakonskih rezerv v višini 70.642 EUR
- statutarnih rezerv v višini 70.642 EUR
- drugih rezerv iz dobička v višini 1.458.485 EUR
- rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini 37.210 EUR
- prenesenega čistega dobička v višini 6.529 EUR
- čistega dobička, doseženega v poslovnem letu 2016, v višini 110.598 EUR.

Bilančni dobiček družbe znaša 117.127 EUR.

Osnovni kapital družbe na dan 31.12.2015 znaša 1.006.418 EUR, od tega :

- 100,00 % občine 1.006.418 EUR

Osnovni kapital družbe je razdeljen na 169.286 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic.

REZERVACIJE in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacija za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikuje kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnine ob upokojitvi.

Metode in pomembne predpostavke, uporabljene v izračunu :

1. Nominalna dolgoročna obrestna mera se ocenjuje v višini **1,05 %**. Na dan 31.12.2016 je namreč za slovenske državne obveznice z dospeljem 10 let znašala 0,96 %. Ker povprečno dospelje v družbi znaša 18,1 let, ocenjujemo povprečno obrestno mero v višini 1,05 %.
2. Pričakovano dolgoročno rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov v izračunu (za odpravnine in jubilejne nagrade) ocenjujemo v višini **1,0 %** letno, pri čemer se za neobdavčen znesek pri izplačilu odpravnine ob upokojitvi upošteva znesek 4.063 EUR, za jubilejne nagrade pa 460 EUR, 689 EUR ter 919 EUR (dvakrat); ob 10, 20, 30 in 40 - letnem jubileju, vendar zgolj ob prvem izplačilu jubileja. Vse zneske odpravnin, za katere se pričakuje, da bi ob predvideni rasti plač presegli predvideno mejo neobdavčenega zneska, se dodatno poveča za prispevke v višini 16,1 % v skladu z zakonodajo RS na dan obračuna rezervacije.
3. V izračunu se upošteva pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2000-2002 ločeno po spolih, s čimer se indirektno upošteva nadomeščanje starejših zaposlencev, ki se upokojijo, z mlajšimi.
4. Rezervacije se računajo zgolj za zaposlene za nedoločen čas, saj samo zanje obstaja dolgoročna obveza s strani delodajalca.
5. Za vse zaposlence predpostavljamo, da bodo izkoristili pravico do starostne upokojitve ob dnevu nastopa. V primeru, da bi kateri od zaposlencev že izpolnjeval pogoje za starostno upokojitev, je rezervacija zanj kar enaka sedanji vrednosti odpravnine ob upokojitvi.
6. Obveznosti za jubilejne nagrade, do katerih bi bil zaposlenec upravičen kasneje, kot bo izpolnil pogoj za starostno upokojitev, ne oblikujemo.
7. Morebitnih večjih odpuščanj zaradi reorganizacije naročnika model ne upošteva. Pripravljen je namreč na osnovi ene od temeljnih predpostavk računovodskih standardov, ki pravi, da je potrebno računovodske izkaze sestavljati, kot da bo podjetje nadaljevalo poslovanje v dogledni prihodnosti in kot da nima niti namena niti potrebe, da bi ga povsem ustavilo ali pomembno skrčilo.

	Rezervacije						razmejitev			SKUPAJ
	Reorganizacija podjetja	Pokritje prihodnjih stroškov oz. odhodkov zaradi razgradnje in ponovne vzpostavitve prvotnega stanja	Rezervacije za licijne pogodbe	Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi*	Rezervacije za dana jamstva	Druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprejšnjih računskih stroškov	Prejete državne podpore	Prejete donacije	Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve	
Stanje 31.12.2015	0	0	0	220.273	0	299	0	0	5.300	226.872
Popravki po otvoritveni bilanci										0
Stanje 01.01.2016	0	0	0	220.273	0	299	0	0	5.300	225.872
Oblikovanje (+)				55.716	0	0				55.716
Druga povečanja (+)										0
Koriščenje (-)				-15.334		-299	0			-15.633
Odprava (-)										0
Druga zmanjšanja (-)										0
Stanje 31.12.2016	0	0	0	260.655	0	0	0	0	5.300	265.955

- Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine znašajo 260.655 EUR in so namenjene pokrivanju prihodnjih stroškov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Na dan 31.12.2016 je bilo stanje rezervacij vzpostavljeno na osnovi aktuarskega izračuna in se v višini 122.740 EUR nanaša na odpravnine ob upokojitvi in v višini 137.914 EUR na jubilejne nagrade. V letu 2016 so bile rezervacije oblikovane v višini 55.716 EUR v breme drugih stroškov dela.
- Druge dolgoročne PČR v višini v višini 5.300 EUR iz naslova zemljišča v lasti družbe Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki je bilo v poslovne knjige evidentirano 1.1.2009.

DOLGOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

- Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini v višini 534.155 EUR se nanašajo na sklenjen Anex št. 3 k dogovoru o moratoriju med Komunalnim podjetjem Ptuj d.d. in Top energija d.o.o. in zapadejo 3.1.2018. Dolgoročne poslovne obveznosti iz tega naslova so obrestovane v višini bančnih obresti NLB d.d. za depozite do enega leta, ki veljajo na dan 31.12.2016. V primeru, da bi likvidna sredstva v tej višini družba Top energija d.o.o. oplemenitila na banki, bi znesek obresti bil enak.

KRATKOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

v EUR

A. Kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	31.12.2016	31.12.2015
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročno poslovnih obveznosti iz predujmov - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti - druge družbe	0	0
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - družbe v skupini	145.714	336.623
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe		
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	1.905.310	1.956.804
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - družbe v skupini		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - pridružene družbe		
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov - druge družbe	0	58.100
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe	1.315.084	1.610.164
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	3.366.108	3.961.691
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - banke	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti - obveznice	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti iz finančnega najema - druge družbe	0	4.622
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - banke		
Kratkoročne finančne obveznosti (brez obv. iz finančnega najema) - druge družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti - obveznice		
Kratkoročne finančne obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - družbe v skupini		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - pridružene družbe		
Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema - druge družbe		
SKUPAJ kratkoročne finančne obveznosti	0	4.622
SKUPAJ kratkoročne finančne in poslovne obveznosti	3.366.108	3.966.313

Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

Kratkoročne poslovne obveznosti	31.12.2016	31.12.2015
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do družb v skupini kot dobaviteljev	145.714	336.623
Kratkoročne obveznosti do pridruženih družb kot dobaviteljev	0	0
Kratkoročne obveznosti do drugih družb kot dobaviteljev	1.905.310	1.956.804
Skupaj kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.051.024	2.293.427
- od tega že zapadle obveznosti na dan 31.12.*	145.915	103.128
Kratkoročni del dolgoročnih meničnih obveznosti	0	0
Kratkoročne menične obveznosti	0	0
Skupaj kratkoročne menične obveznosti	0	0
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti iz predujmov	0	0
Kratkoročne obveznosti za predujme	0	58.100
Skupaj kratkoročne obveznosti za predujme	0	58.100
Kratkoročni del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti	0	0
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	280.429	285.630
Kratkoročne obveznosti do države in drugih	1.034.655	1.324.534
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - družbe v skupini		0
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - pridružene družbe		0
Kratkoročne obveznosti iz naslova obresti** - druge družbe		0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - družbe v skupini		0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - pridružene družbe		0
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe		0
Skupaj druge kratkoročne poslovne obveznosti	1.315.084	1.610.164
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	3.366.108	3.961.691

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini **2.051.024 EUR** se nanašajo na :

- Obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva v višini 129.315 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva v višini 895.903 EUR,
- Obveznosti do dobaviteljev obresti v višini 86.109 EUR,
- Obveznosti do občin iz naslova najemnine za uporabo infrastrukturnih objektov in naprav 939.697 EUR.

Kratkoročne obveznosti do države in drugih v višini 1.034.655 EUR se nanašajo na :

- obveznosti iz naslova zaračunane okoljske dajatve v višini 898.746 EUR , od tega do uporabnikov v višini 839.995 EUR (obveznost se bo poravnala v skladu z bodočimi finančnimi zmožnostmi družbe) in obveznost do FURS po decembrskem obračunu za okoljsko dajatev v letu 2016 v višini 58.751 EUR, ki je bila plačana v januarju 2017.

1. obveznost do FURS za okoljsko dajatev december 2016, poravnana v januarju 2017 :

OBČINA	ZNESEK EUR
GORIŠNICA	4.064,31
JURŠINCI	3.398,85
MAJŠPERK	4.407,76
PTUJ	18.307,52
VIDEM	8.680,29
ZAVRČ	1.651,31
HAJDINA	3.733,78
MARKOVCI	4.399,05
PODLEHNIK	3.394,56
SV.ANDRAŽ	1.452,67
TRNOVSKA VAS	1.594,72
ŽETALE	748,33
CIRKULANE	2.918,12
SKUPAJ	58.751,27

2. obveznost do uporabnikov iz naslova zaračunane okoljske dajatve zavezancem, ki presega obveznost za okoljsko dajatev, obračunano kot obveznost do občin :

uporabniki v občini / EUR	okoljska dajatev do leta 2013	okoljska dajatev od leta 2014 do leta 2016	SKUPAJ
MO PTUJ	180.213,56	-85.649,74	94.563,82
KIDRIČEVO	219.816,30	8.945,41	228.761,71
MAJŠPERK	55.186,81	27.096,13	82.283,94
VIDEM	79.427,73	21.421,85	100.849,58
GORIŠNICA	44.206,59	16.631,16	60.837,75
ZAVRČ	27.843,77	-895,37	26.948,40
DORNAVA	-12.297,31	-5.627,83	-17.925,14
JURŠINCI	28.628,62	8.467,81	37.096,43
DESTRNIK	38.482,44	16.501,59	54.984,03
HAJDINA	47.849,05	2.395,59	50.244,64
MARKOVCI	20.507,99	-15.808,78	4.699,21
PODLEHNIK	35.587,10	11.611,19	47.198,29
SV.ANDRAŽ	13.848,33	12.227,62	26.075,95
TRNOVSKA VAS	11.816,67	9.091,62	20.908,29
SLOV. BISTRICA	10.900,09	-5.001,53	5.898,56
ORMOŽ		113,04	113,04
ŽETALE	-26.627,88	3.503,05	-23.124,83
CIRKULANE	33.618,32	5.964,98	39.583,30
SKUPAJ	809.008,18	30.986,82	839.995,00

3. obveznosti do občine Dornava iz naslova odvajanja in čiščenja odplak po pogodbi v višini 15.565 EUR
4. obveznosti za davek od izplačanih plač v višini 38.562 EUR
5. obveznost do Mestne občine Ptuj iz naslova izplačila dobička na dejavnosti Parkirišča in modra cona za leta 2013,2014 in 2015 v višini 25.586 EUR
6. ostanek obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture 50.006 EUR
7. druge obveznosti 6.190 EUR

KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

v EUR

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2016	31.12.2015
Vnaprej vračunani stroški oz. odhodki	271.442	232.250
Kratkoročno odloženi prihodki		
DDV od danih predujmov		
SKUPAJ	271.442	232.250

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve se nanašajo na vnaprej zaračunane stroške za najemnino infrastrukturnih objektov in naprav v višini 166.469 EUR, na vnaprej zaračunane stroške neizkoriščenega letnega dopusta v višini 104.973 EUR.

Znesek načrtovanih časovnih razmejitev in črpanih je enak.

ZABILANČNA EVIDENCA

v EUR

	31.12.2016	31.12.2015
Dana zavarovanja kot jamstvo za obveznosti*	1.100.000	1.104.623
Prejeta zavarovanja kot jamstvo za terjatve**	0	0
Vrednost tujih OOS v uporabi		0
Blago, prevzeto na konsignacijo	0	0
Material, prevzet na predelavo	0	0
Tožbe upnikov		0
Tožbe dolžnikov		0
Ostalo	83.926.007	73.873.611
SKUPAJ zabilančna evidenca	85.026.007	74.978.234

Dana zavarovanja kot jamstvo za obveznosti na dan 31.12.2016

v EUR

	Dolgoročne finančne obveznosti (brez obveznosti iz finančnega najema)	Dolgoročne poslovne obveznosti	Dolgoročne finančne obveznosti iz finančnega najema	Kratkoročne finančne obveznosti iz finančnega najema	Kratkoročne finančne obveznosti (brez obveznosti iz finančnega najema)	Kratkoročne poslovne obveznosti	SKUPAJ
Hipoteka	1.100.000	0	0	0	0	0	1.100.000
Menice	0	0	0	0	0	0	0
Akceptni nalogi	0	0	0	0	0	0	0
Terjatve	0	0	0	0	0	0	0
Zaloge	0	0	0	0	0	0	0
Oprema	0	0	0	0	0	0	0
Garancije	0	0	0	0	0	0	0
Drugo	0	0	0	0	0	0	0
Nezavarovano	0	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ zavarovano	1.100.000	0	0	0	0	0	1.100.000

Hipoteka v višini 1.100.000 EUR se nanaša na hipoteko upravne stavbe družbe, dano Novi KBM za zavarovanje zagotavljanja okvirja za storitvene garancije.

- Druge postavke zabilančne evidence v višini 83.926.007 se nanašajo na:
 - 1.433.304 EUR kratkoročni depoziti pri bankah
 - 1.514.631 EUR bančne garancije
 - Terjatve do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.164.740 EUR
 - Obveznosti do občin iz naslova prenosa gospodarske javne infrastrukture v višini 1.114.734 EUR
 - 78.698.598 EUR se nanaša na knjigovodsko vrednost gospodarske javne infrastrukture, ki je v lasti občin, za katere Komunalno podjetje Ptuj d.d. vodi register osnovnih sredstev v zabilančni evidenci. Gre pa za naslednje občine :

OBČINA	GIS-vodooskrba				GIS odvajanje odplak			GIS čiščenje odplak			GIS-druge		
	nabavna vrednost 31.12.2016	popravek vrednosti 31.12.2016	sedanja vrednost 31.12.2016	sredstva v pridobivanju	nabavna vrednost 31.12.2016	popravek vrednosti 31.12.2016	sedanja vrednost 31.12.2016	nabavna vrednost 31.12.2016	popravek vrednosti 31.12.2016	sedanja vrednost 31.12.2016	nabavna vrednost 31.12.2016	popravek vrednosti 31.12.2016	sedanja vrednost 31.12.2016
MESTNA OBČINA PTUJ	11.962.457	5.556.695	6.405.768	501.135	21.871.724	4.872.051	16.999.673	14.179.755	3.455.238	10.724.517			
KIDRIČEVO	2.750.005	649.344	2.100.661		6.520.233	918.115	5.602.118	2.223.447	525.618	1.697.828	586.595	572.439	14.156
MAJŠPERK	3.299.483	1.159.387	2.140.096		1.273.281	294.537	978.744	614.512	340.742	275.770			
VIDEM	7.340.874	2.862.784	4.478.090	119.459									
ZAVRČ	3.239.502	924.252	2.315.250										
DORNAVA	746.471	435.354	291.116										
JURŠINCI	1.590.942	1.260.372	330.570										
STARŠE	292.445	90.695	241.750					873.158	215.848	657.310			
HAJDINA	4.889.574	2.496.619	2.392.955		8.370.426	579.271	7.791.155	774.787	191.492	583.295	29.513	29.513	-
MARKOVCI	1.347.471	397.631	949.840	95.412	4.675.534	183.925	4.491.609	1.352.124	179.144	1.172.980	45.992	45.992	-
PODLEHNIK	2.458.088	1.479.427	978.661										
ŽETALE	2.747.405	953.043	1.794.362										
CIRKULANE	2.218.934	1.049.929	1.169.005		1.346.366	67.346	1.279.019	146.702	18.404	128.296			
SKUPAJ	44.883.650	19.295.581	25.588.119	716.006	44.057.563	6.915.245	37.142.318	20.164.485	4.926.486	15.237.999	662.101	647.945	14.156
SKUPAJ SEDANJA VREDNOST 31.12.2016													78.698.598

POJASNILA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

POSLOVNI PRIHODKI

v EUR

A. Poslovni prihodki	Poslovni prihodki ustvarjeni z družbami			2016	2015
	v skupini	pridruženimi	drugimi		
Čisti prihodki od prodaje	12.061		10.715.154	10.727.215	11.653.177
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in ned. proizvodnje			105.556	105.556	32.529
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			44.370	44.370	0
Drugi poslovni prihodki*			1.318.615	1.318.615	1.805.835
SKUPAJ	12.061	0	12.183.695	12.195.756	13.491.541

ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE		
Čisti prihodki od prodaje po področnih odsekih		
	v EUR	
Proizvod, blago ali storitev	2016	2015
Proizvodnja in distribucija vode	3.349.223	3.128.602
Vzdrževalnina priključkov	430.731	428.965
Vodenje katastra	41.455	34.793
Odvajanje odplak	508.381	459.216
Čiščenje odplak	1.907.219	1.682.712
Kanalizacijske storitve	120.030	220.662
kemijski laboratorij	64.456	78.452
Odvajanje odplak: Trnovska vas, Gorišnica, Kidričevo	245.087	136.700
Čiščenje odplak: Trnovska, Gorišnica	251.932	199.904
Mehanična delavnica	8.640	10.736
Odpadki	1	0
Ranca	50.146	0
Komunalne storitve	28.208	30.783
Nizke gradnje	3.721.706	5.029.157
Parkirišča	0	212.495
SKUPAJ	10.727.215	11.653.177

Čisti prihodki od prodaje so v letu 2016 realizirani v višini 10.727.215 EUR, od tega:

- na področju izvajanja obveznih in izbirnih GJS znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2016 6.770.929 EUR, v letu 2015 pa 6.279.378 EUR
- na področju izvajanja tržnih dejavnosti znaša realizacija čistih prihodkov v letu 2016 3.956.286 EUR, v letu 2015 pa 5.373.799 EUR .

Drugi poslovni prihodki

Drugi poslovni prihodki v višini 1.318.615 EUR se nanašajo na :

- o Prihodki od odprave rezervacij v višini 299 EUR,
- o Prihodki od trošarin v višini 12.116 EUR ,
- o Prihodki od letovanja zaposlenih v višini 4.115 EUR
- o Prihodki od izterjanih odpisanih terjatev 12.216 EUR

- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v Mestni občini Ptuj v višini 747.445 EUR
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Kidričevo v višini 37.560 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Majšperk v višini 48.088 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Gorišnica v višini 43.036 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Zavreč v višini 50.847 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Starše v višini 32.760 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Hajdina v višini 92.126 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Markovci v višini 113.471 EUR,
- Prihodki od subvencij za najem infrastrukturnih objektov in naprav v občini Podlehnik v višini 18.006 EUR,
- Prihodki od prodaje osnovnih sredstev v višini 18.310 EUR
- Prihodki zaradi odprave oslabitev terjatev v višini 88.220 EUR.

Poslovni odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotevalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine, članom nadzornega sveta oziroma storitve iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami.

ANALIZA STROŠKOV IN ODHODKOV

v EUR

A. Analiza stroškov in odhodkov	Proizvajalni stroški	Stroški prodajanja	Stroški splošnih dejavnosti	SKUPAJ 2016	SKUPAJ v letu 2016 nabavljeno pri:			SKUPAJ 2015
					družbah v skupini	pridruženih družbah	drugih družbah	
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala				0			0	0
Stroški materiala	2.407.437		35.272	2.442.709			2.442.709	2.806.029
Stroški storitev	5.170.223		286.916	5.457.139			5.457.139	5.983.900
Stroški dela	3.253.022		579.513	3.832.535			3.832.535	3.665.028
Amortizacija	332.248		62.159	394.407			394.407	382.174
Prevrednotovalni poslovni odhodki*	67.951		0	67.951			67.951	156.433
Rezervacije	0		0	0			0	0
Drugi poslovni odhodki	25.882		19.805	45.687			45.687	62.890
SKUPAJ	11.256.763	0	983.665	12.240.428	0	0	12.240.428	12.982.728

v EUR		
B. Prevrednotovalni poslovni odhodki	2016	2015
Iz naslova neopredmetenih sredstev		0
Iz naslova opredmetenih osnovnih sredstev	8.010	254
iz naslova nekratkoročnih sredstev		
Iz naslova zalog		
Iz naslova poslovnih terjatev	59.941	156.179
Iz naslova poslovnih obveznosti		
Iz naslova stroškov dela		
Iz naslova naložbenih nepremičnin		
SKUPAJ	67.951	156.433

v EUR

D. Razčlenitev stroškov dela	2016	2015
Stroški plač	2.599.337	2.513.088
Stroški pokojninskih zavarovanj	57.316	58.030
Stroški drugih zavarovanj	451.495	437.212
Drugi stroški dela	724.387	656.698
SKUPAJ	3.832.535	3.665.028

v EUR

C. Prejemki članov NS, uprave	2016	2015
Člani uprave	57.546	55.893
Člani nadzornega sveta	7.160	6.300
Zaposleni na podlagi individualnih pogodb		
SKUPAJ	64.706	62.193

E. Skupni prejemki članov organov
vodenja in nadzora v poslovnem letu
2016 (294. člen ZGD-1, 5. odstavek)

v EUR

Ime in priimek člana organa vodenja ali nadzora	Funkcija	Fiksni del prejemkov	Variabilni del prejemkov	Udeležba v dobičku	Povračila stroškov	Opcije in druge nagrade	Zavarovalne premije	Provizije	Druga dodatna plačila	Skupaj prejemki
JANKO ŠIREC	direktor Komunalno podjetje Ptuj d.d.	47.673			6.403		2.520		950	57.546
MARIJA MAGDALENC	NS predsednica	1.560								1.560
MATEVŽ CESTNIK	NS član	1.000								1.000
MIROSLAV LUCI	NS član	1.200								1.200
MOJCA HORVAT	NS član	1.000								1.000
MARIAN KROJSL	NS član	1.200								1.200
VALERIJA MERC	NS član	1.200								1.200
Skupaj		54.833	0	0	6.403	0	2.520	0	950	64.706

FINANČNI PRIHODKI IN FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

v EUR

	Skupaj	Od tega iz naslova družb			Skupaj
	2016	v skupini	pridruženih	drugih	2015
A. Finančni prihodki iz finančnih naložb					
Finančni prihodki iz deležev - deleži v dobičku, dividende	0				0
Finančni prihodki iz deležev - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz deležev - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz drugih naložb - prihodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni prihodki iz posojil - obresti	2.772			2.772	12.183
Finančni prihodki iz posojil - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti	31.572			31.572	28.441
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - tečajne razlike	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - deleži	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - druge naložbe	0				0
Finančni prihodki iz finančnih sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida - posojila	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslavitve finančnih sredstev - deleži	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslavitve finančnih sredstev - druge naložbe	0				0
Finančni prihodki iz razveljavitve oslavitve finančnih sredstev - posojila	0				0

Finančni prihodki iz naslova poslovnih terjatev - obresti se nanašajo na prejete obresti od vezanih depozitov do enega meseca v višini 2.772 EUR, prihodkov za zamudne obresti od nepravočasno plačanih storitev v višini 31.572 EUR.

v EUR

	Skupaj	Od tega iz naslova družb			Skupaj
	2016	v skupini	pridruženih	drugih	2015
B. Finančni odhodki iz finančnih naložb					
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - obresti	38			38	657
Finančni odhodki iz posojil (brez posojil od bank) - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - obresti	0				0
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz obveznic - obresti	0				0
Finančni odhodki iz obveznic - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - obresti	0				0
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - tečajne razlike	0				0
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti - obresti*	8.797	684	0	8.113	92.380
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	25.586	0	0	25.586	0
Finančni odhodki od prodaje dolgoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni odhodki od prodaje kratkoročnih finančnih naložb	0				0
Finančni odhodki iz sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida	0				0
Finančni odhodki iz oslavitve	0				0
SKUPAJ	34.421	684	0	33.737	93.037

Finančni odhodki se v višini 8.797 EUR nanašajo na finančne odhodke iz poslovnih obveznosti – obresti in v višini 25.586 EUR na finančne odhodke iz naslova poslovne obveznosti do Mestne

občine Ptuj (izplačilo dela dobička na dejavnosti Parkirišča in modra cona za leta 2013,2014 in 2015).

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do podjetja v skupini se v letu 2016 nanašajo na obračunane obresti iz naslova Anexa št.3 k dogovoru o moratoriju, v katerem je višina obresti enaka obrestim, ki bi jih družba Top energija za oplemenitenje prostih likvidnih sredstev dobila na komercialni banki, v letu 2015 so bile iz tega naslova obračunane zakonske zamudne obresti.

Drugi prihodki

Drugi prihodki v višini 223.378 EUR se v višini 211.908 EUR nanašajo na odpis obveznosti zaradi zastaranja do uporabnikov iz naslova okoljske dajatve zavezancem, ki presega obveznost za okoljsko dajatev obračunano kot obveznost do občin, nastalo pred letom 2007 in v višini 11.470 EUR na plačane stroške izterjave po tožbah.

Drugi odhodki

Drugi odhodki v višini 14.328 EUR se nanašajo na :

- odškodnine v višini 11.932 EUR
- ostali odhodki v višini 2.396 EUR

Čisti poslovni izid obračunskega obdobja

v EUR

Vrsta dobička / izgube	2016	2015
Dobiček / izguba iz poslovanja	-44.672	435.087
Dobiček / izguba iz financiranja	-77	-52.413
Dobiček / izguba iz drugega poslovanja	209.050	-31.347
Davki	0	33.768
Odloženi davki	-56.297	-40.163
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	220.598	357.722

POSILI MED DRUŽBAMI V SKUPINI

a) Terjatve in obveznosti do družbe v skupini TOP ENERGIJA d.o.o.

- dolgoročne poslovne obveznosti 534.154 EUR
- kratkoročne poslovne obveznosti 146.367 EUR

b) Prihodki in odhodki z družbo v skupini TOP ENERGIJA d.o.o.

- čisti prihodki od prodaje storitev 12.061 od tega:
 - 9.541 EUR najemnina za uporabo prizidka,
 - 2.520 EUR računovodske storitve,
- finančni odhodki iz poslovnih obveznosti 684 EUR

Vsi posli z odvisno družbo so bili narejeni pod tržnimi pogoji, odvisna družba ni bila oškodovana.

DAVEK IZ DOBIČKA

v EUR

Davek iz dobička	2016	2015
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	12.487.007	13.440.166
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - zmanjšanje (-)	-73.761	-97.112
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - povečanje (+)		
Davčno priznani prihodki	12.413.246	13.343.054
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih (+)	12.322.707	13.152.455
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - zmanjšanje (-)	-157.713	-245.909
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - povečanje (+)	107.262	69.886
Davčno priznani odhodki	12.272.256	12.976.432
RAZLIKA MED DAVČNO PRIZNANIMI PRIHODKI IN ODHODKI	140.990	366.622
Sprememba davčne osnove pri spremembah davčne osnove pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (+/-)	2.615	33.044
Povečanje davčne osnove za predhodno ugotovljene davčne olajšave (+)		
DAVČNA OSNOVA	143.605	399.666
DAVČNA IZGUBA	0	0
Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (največ do višine davčne osnove) (-)	-143.605	-201.031
OSNOVA ZA DAVEK	0	198.635
DAVEK (17%)	0	33.768

Odobritev oz. sprejetje letnega poročila

Revidirano letno poročilo bo obravnavano na seji Nadzornega sveta družbe predvidoma v maju 2017.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA GJS IN TRŽNO DEJAVNOST

SKUPAJ KOMUNALNO PODJETJE	OBVEZNE- IZBIRNE GJS	TRŽNE DEJAVNOSTI	SKUPAJ 1-12- 2016
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	6.770.929	3.956.286	10.727.215
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.		105.556	105.556
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE		44.370	44.370
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	1.293.881	24.734	1.318.615
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	6.397.140	2.336.801	8.733.941
- stroški blaga, materiala	1.008.934	1.537.589	2.546.523
- stroški storitev	4.753.054	417.170	5.170.224
* stroški uprave	635.153	348.513	983.665
F. STROŠKI DELA	1.633.964	1.619.059	3.253.023
G. ODPISI VREDNOSTI	204.192	225.503	429.695
- amortizacija	138.080	194.168	332.248
- prevrednotovalni poslovni odhodki	66.113	31.335	97.447
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	1.850	922	2.772
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	11.153	20.419	31.572
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI		38	38
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	27.587	6.818	34.405
O. DRUGI PRIHODKI	215.910	7.468	223.378
P. DRUGI ODHODKI	12.704	737	13.441
PRIHODKI SKUPAJ	8.293.723	4.054.199	12.347.922
ODHODKI SKUPAJ	8.275.587	3.908.035	12.183.622
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	18.137	146.164	164.301

Op.: v celotnem dobičku niso upoštevani odloženi davki.



Letno poročilo 2016

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 PO DEJAVNOSTIH GJS

OBVEZNE OBČINSKE GJS	Vrednost po SM 10-1000	Vrednost po SM 10-1200	Odvajanje odložit. stroškov SM 20-2030	Odvajanje manjših stroškov SM 20-2040	Čiščenje odpadk. SM 20-2100	Čiščenje (manjše čistilna naprava) SM 20-2500	Odpisni SM 40-4000	Kom. storitve - večkratne SM 40-4000	SKUPAJ OBVEZNE OBČINSKE GJS	BD RANCA Ptuj SM 40-4000	SKUPAJ IZBRANE OBČINSKE GJS
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.349.223	430.731	508.381	245.087	1.907.219	251.932	1	28.208	6.726.783	50.146	50.146
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZIN NEDEK/PROIZ.											
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE											
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	448.454	281	115.380	219.448	432.348	63.705		14.286	1.293.601	31.332	
E. STROŠKI BLAGA MATERIALA IN STORITEV	2.755.681	506.564	470.470	406.764	2.029.475	348.010	22.746	173.792	3.365.808	1.246	31.332
- stroški blaga, materiala	594.546		49.354	22.867	236.905	27.369	1.643	14.984	1.007.686	29.102	1.246
- stroški storitev	1.888.957	465.250	373.211	372.477	1.538.001	316.686	17.955	216.296	4.723.951	984	29.102
* stroški uprave	302.379	41.314	47.904	11.411	194.569	3.935	3.148	29.510	634.169	18.202	984
F. STROŠKI DELA	928.216		151.590	58.058	276.219	29.199	7.535	164.945	1.694.792		18.202
G. ODPISI VREDNOSTI	126.445	1.004	2.935		27.987		5.070	40.751	204.192		
- amortizacija	74.862		2.328		23.870		4.421	32.598	138.000		
- pre vrednotvalni poslovni odhodki	51.583	1.004	606		4.117		649	8.153	66.193		
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI											
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV											
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	841	219	96		627			67	1.850		
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	10.877	10	4	39	29	11		183	11.153	22	
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.										22	
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEVZNOSTI											
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEVZNOSTI	1.227		189		411		32	25.706	27.545		22
O. DRUGI PRIHODKI	17.879	45	21.705	76.401	22.071	76.396		1.412	215.940		
P. DRUGI ODHODKI	2.559		13	37	149			9.946	12.704		
PRIHODKI SKUPAJ	3.827.275	431.286	645.546	540.975	2.362.294	392.043	1	44.156	8.243.577	50.146	50.146
ODHODKI SKUPAJ	3.814.028	507.568	625.196	464.849	2.334.241	377.209	35.383	67.556	8.226.021	49.556	49.556
R. CELOTVNI DOBIČEK (IZŠUBA)	13.247	74.288	20.350	76.126	28.053	14.294	35.382	28.461	17.546	590	590

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST OSKRBE S PITNO VODO PO OBČINAH

	SKUPAJ 2016	NEBNA OBČINA PTLJ 37,2%	OBČINA DOSTRNIK 3,3%	OBČINA BORNHATA 3,4%	OBČINA BEBINSKA 4,8%	OBČINA BERSINCI 2,0%	OBČINA KODRČIŠČO 7,4%	OBČINA MASTRČEV 4,4%	OBČINA VIBENI 6,0%	OBČINA ZAVRČ 1,3%	OBČINA CERVENHAK 2,0%	OBČINA HALDVA 4,7%	OBČINA MARJOCI 6,3%
VODOSKRBA SW 10-1000													
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.349.223	1.246.246	110.869	115.548	156.744	88.424	239.135	155.404	223.393	44.210	69.664	160.093	212.006
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZIN IN NEOK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	448.454	166.870	14.844	15.472	20.988	11.974	32.020	20.888	29.912	5.920	9.328	21.436	26.387
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.755.581	1.025.352	91.210	95.068	128.861	73.574	196.748	127.859	183.797	36.374	57.316	131.717	174.428
- stroški blaga, materiala	594.546	221.220	19.879	20.512	27.825	15.874	42.451	27.587	39.656	7.948	12.367	28.419	37.635
- stroški storitev	1.668.657	691.606	61.322	64.124	86.586	49.626	132.708	86.242	123.972	24.534	38.660	88.844	117.653
* stroški uprave	302.379	112.515	10.019	10.432	14.151	8.074	21.590	14.030	20.169	3.991	6.289	14.454	19.141
F. STROŠKI DELA	928.216	345.389	30.724	32.023	43.441	24.783	66.275	43.069	61.972	12.282	19.307	44.369	58.756
G. ODPSI VREDNOSTI	126.445	47.050	4.185	4.362	5.918	3.376	9.028	5.867	8.434	1.669	2.630	6.044	8.004
- amortizacija	74.862	27.866	2.478	2.583	3.504	1.999	5.345	3.474	4.993	988	1.557	3.578	4.739
- prenehtovalni poslovni odhodki	51.583	19.194	1.707	1.780	2.414	1.377	3.683	2.393	3.441	681	1.073	2.466	3.265
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	841	313	28	29	39	22	60	39	56	11	17	40	53
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	10.877	4.047	360	375	509	290	777	505	725	144	226	520	689
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPSOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEZVOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEZVOSTI	1.227	457	41	42	57	33	88	57	82	16	26	59	78
O. DRUGI PRIHODKI	17.879	6.683	592	617	837	477	1.277	830	1.193	236	372	855	1.132
P. DRUGI ODHODKI	2.559	982	85	88	120	68	183	119	171	34	53	122	162
PRIHODKI SKUPAJ	3.687.254	1.404.128	126.388	130.041	172.148	102.406	273.267	177.388	255.279	50.529	79.637	182.944	242.787
ODHODKI SKUPAJ	1.944.059	1.491.209	126.344	131.384	171.066	101.855	282.332	176.271	264.300	50.345	79.342	182.311	241.438
P. CELOTNI DOBČEK (IZGUBA)	1.743.195	459.929	488	457	521	581	941	615	884	135	224	633	839

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

Letno poročilo 2016

VEŠČINSKA SKUPINA	SKUPAJ 2016	ODČINI POSLAVNIK 2,71 %	ODČINA SV. ANDEŽ 1,55%	ODČINA PMS 1,61 %	ODČINA ŽETALE 0,61 %	ODČINA CERKLJANE 2,97%	ODČINA Duplek 0,64%	ODČINA LEVART 0,22%	ODČINA ORMOŽ 0,18%	ODČINA SL. BISTRICA 0,06%	ODČINA STARŠE 5,67%	ODČINA SV. JURJ OB ŠČARNICI 0,35%	ODČINA SV. TROJICA 0,63%
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.349.223	90.764	41.865	53.922	20.430	89.424	1.340	970	3.349	2.010	189.901	11.722	21.100
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV IN NEODK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	448.454	12.153	5.606	7.220	2.736	11.974	179	90	448	289	25.427	1.570	2.825
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.755.881	74.676	34.445	44.366	16.809	73.574	1.102	551	2.756	1.653	156.241	9.645	17.360
- stroški blaga, materiala	584.546	16.112	7.432	9.572	3.627	16.874	238	119	595	357	33.711	2.081	3.746
- stroški storitev	1.858.657	50.370	23.233	29.924	11.338	46.626	743	372	1.859	1.115	105.366	6.505	11.710
* stroški uprave	302.379	8.194	3.780	4.688	1.845	8.074	121	60	302	181	17.145	1.068	1.905
F. STROŠKI DELA	928.216	25.155	11.603	14.944	5.662	24.783	371	186	928	557	52.630	3.249	5.848
G. ODPISI VREDNOSTI	128.445	3.427	1.581	2.066	771	3.376	51	25	126	76	7.169	443	797
- amortizacija	74.862	2.029	936	1.205	457	1.989	30	15	75	45	4.245	262	472
- prenehtovalni poslovni odhodki	51.563	1.398	645	830	315	1.377	21	10	52	31	2.925	181	325
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	841	23	11	14	5	22	0	0	1	1	48	3	5
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERIJATEV	10.877	295	136	175	66	290	4	2	11	7	617	38	69
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH IN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEVZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEVZNOSTI	1.227	33	15	20	7	33	0	0	1	1	70	4	8
O. DRUGI PRIHODKI	17.879	485	223	288	109	477	7	4	18	11	1.014	63	113
P. DRUGI ODHODKI	2.559	69	32	41	16	68	1	1	3	2	145	9	16
PRIHODKI SKUPAJ	1.627.276	103.719	42.544	54.119	23.346	102.488	1.534	765	3.427	2.296	217.007	13.395	24.112
ODHODKI SKUPAJ	1.584.066	109.300	47.875	61.465	23.366	104.135	1.526	766	3.504	2.225	216.265	13.349	24.028
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	43.210	3.409	4.669	2.654	980	3.644	8	3	13	8	759	46	83

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost oskrbe s pitno vodo so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV PO OBČINAH

	SKUPAJ 2016	MESEČNA OBČINA PTUJ 31,21%	OBČINA DESENICE 3,33%	OBČINA DORNAVA 3,46%	OBČINA GORIŠNICA 4,00%	OBČINA JURŠNICA 2,67%	OBČINA KURŠČANO 1,44%	OBČINA MAJŠPERK 4,84%	OBČINA MIBEN 6,67%	OBČINA ZAVRČ 1,32%	OBČINA CERVENJAK 2,60%	OBČINA HALDINA 4,78%	OBČINA MARKOVCI 6,33%
VZDRŽEVANJE IN 10-5000													
v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	430.731	160.275	14.257	14.860	20.158	11.501	30.754	19.986	28.730	5.686	8.959	20.989	27.295
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV. IN NEODK. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	281	105	9	10	13	8	20	13	19	4	6	13	18
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	506.564	188.492	16.767	17.476	23.707	13.525	38.169	23.505	33.788	6.687	10.537	24.214	32.065
- stroški boga, materiala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	465.250	173.119	15.400	16.051	21.774	12.422	33.219	21.588	31.032	6.141	9.677	22.239	29.450
* stroški uprave	41.314	15.373	1.367	1.425	1.933	1.103	2.960	1.917	2.755	545	859	1.975	2.615
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPISI VREDNOSTI	1.004	374	33	35	47	27	72	47	67	13	21	48	64
- amortizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prenehanje poslovnih odhodki	1.004	374	33	35	47	27	72	47	67	13	21	48	64
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	219	81	7	8	10	6	16	10	15	3	5	10	14
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	10	4	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	45	17	1	2	2	1	3	2	3	1	1	2	3
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIHODKI SKUPAJ	431.236	160.441	14.274	14.879	23.174	11.516	30.794	20.012	28.747	5.693	9.971	20.945	27.300
ODHODKI SKUPAJ	507.569	188.492	16.801	17.511	23.754	13.532	38.210	23.481	33.853	6.700	10.597	24.262	32.129
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	74.202	28.315	2.555	2.632	3.580	2.084	5.584	3.509	5.098	1.007	1.374	3.686	4.829

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost vzdrževalnine priključka so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

VZDRŽEVALNA SM 10-000		v EUR										
ŠKUPAJ 2016	OBČINA POSLENIK 2,71 %	OBČINA SV. ANDRIJ 1,36%	OBČINA TRBOVLJEVA 1,61 %	OBČINA ŽETPJE 0,61 %	OBČINA ČRČULJANE 2,67%	OBČINA BRIFLAK 0,04%	OBČINA LEHART 0,07%	OBČINA OVIŠČ 0,15%	OBČINA SL. BISTRICA 0,03%	OBČINA STARŠE 0,07%	OBČINA SV. JURJ OB ŠČAVNICI 0,35%	OBČINA SV. TROJICA 0,03%
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	11.673	5.304	6.935	2.627	11.501	172	86	431	258	24.422	1.508	2.714
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZV IN NEKOP. PROIZ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	281	4	5	2	8	0	0	0	0	16	1	2
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	506.564	6.332	8.156	3.090	13.525	203	101	507	304	28.722	1.773	3.191
- stroški blaga, materiala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- stroški storitev	465.250	5.816	7.491	2.838	12.422	186	93	465	279	26.380	1.628	2.931
* stroški uprave	41.314	516	665	252	1.103	17	8	41	25	2.343	145	280
F. STROŠKI DELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. ODPSI VREDNOSTI	1.004	13	16	6	27	0	0	1	1	57	4	6
- amortizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- prenehtovalni poslovni odhodki	1.004	13	16	6	27	0	0	1	1	57	4	6
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	219	3	4	1	6	0	0	0	0	12	1	1
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	10	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH IN.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEZNOSTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
O. DRUGI PRIHODKI	45	1	1	0	1	0	0	0	0	3	0	0
P. DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIBODKI SKUPAJ	484.284	11.000	14.984	2.631	14.316	173	106	431	259	24.454	1.510	2.717
ODHODKI SKUPAJ	507.250	13.755	13.953	3.095	13.592	203	102	508	305	28.719	1.776	3.190
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-22.966	-2.067	-1.289	-465	-2.057	-27	-15	-76	-46	-4.265	-267	-481

Vsi prihodki in vsi stroški ter odhodki za dejavnost vzdrževalnine priključka so po občinah razporejeni po ključu količin prodane vode.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH

	MESTNA OBČINA PTUJ 20-200	IZDARČEVO 20-242	MAJŠPERK 20-203	VIDEM 20-204	SCRŠNICA 20-246	ZAVRČ 20-240	BORRADA 20-247	JURŠNICA 2408	HALDVA 20-282	MARČOVCI 20-243	POČLENIK 20-244	FRONČIŠKA VAS 20-249	CIRKULANE 2424	SKUPAJ
	v EUR													
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	508.381		18.469	3.731	56.558	7.725	5.208	5.011	44.611	94.533	4.476	2.276	1.930	753.663
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROGLIN NEVOJK PROIZ.														
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE														
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	115.360		18.954		22.725	50.884			58.929	58.022	9.822	1	1	334.808
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITVE	470.470		30.397	844	75.557	59.446		96	80.727	144.771	12.122	1.655	695	877.224
- stroški blaga, materiala	49.354			6	5.582				9.792	7.059	180	167		72.221
- stroški storitev	373.211		30.397	739	69.414	50.883			70.246	137.122	11.843	1.332	498	745.688
* stroški uprave	47.904		393	98	492	8.558		98	689	530	98	197	197	59.315
F. STROŠKI DELA	151.590	177	6.792	4.451	9.825	2.952		2.055	11.277	12.397	2.738	3.333	2.063	209.947
G. ODPISI VREDNOSTI	2.935													2.935
- amortizacija	2.328													2.328
- prenebovalni poslovni odhodki	606													606
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI														
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV														
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	32		1	0	2	29		0	2	2	0	1	1	71
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	68													68
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.														
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBEVZNOSTI														
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBEVZNOSTI	189													189
O. DRUGI PRIHODKI	21.705	15.404	2.289	9.749	13.454	1.924	7.321	3.362	9.938	7.381	4.693	886	0	98.105
P. DRUGI ODHODKI	13							29						49
PRIHODKI SKUPAJ	645.546	15.404	20.751	13.484	94.509	64.558	12.529	8.373	113.491	164.057	19.160	3.163	1.932	1.184.523
ODHODKI SKUPAJ	623.916	177	37.590	5.245	84.461	62.397		2.559	92.042	157.188	14.534	5.028	2.758	1.090.945
R. CELOTHI DOBROČEK (IZGUBA)	20.330	15.227	2.140	8.239	1.746	1.835	19.229	6.200	21.458	2.970	4.233	1.985	826	96.476

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE PO OBČINAH

ČIŠČENJE ODPADKOV ZA 2016, ČISTILNE NAPRAVE ZA 2016	NOPTU ZA 2016 in OBČINA MAJLJE in OBČINA STARIJE	INTERVENCIJE 20-2502	IZPISERKI 20-2503	VIGENI 20-2504	ODVARNOSTI 20-2505	ZARBE 20-2506	BOGINJA 20-2507	20-2508 JURŠIČI 20-2509	20-2510 in STARIJE	20-2512 in HAJDIRA	20-2513 MARKOVCI	20-2514 POBLENIK	20-2516 FRANJOVA VAS	20-2517 CIRKOLNE	20-2518 SKUPAJ
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	1.907.219	3.950	31.014	7.885	81.966	5.239	3.192	5.873	-	-	93.181	8.552	6.061	5.139	2.193.151
B. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROZIN INDEK. PROZ.															
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE															
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	432.348	-	11.251	-	20.317	1	-	-	-	-	24.048	8.087	-	-	482.348
E. STROŠKI BLAGA MATERIALA IN STORITEV	2.029.475	98	38.245	9.646	129.872	6.446	156	3.627	98	98	133.946	9.666	10.512	5.799	2.377.485
- stroški bлага, materiala	286.995	-	346	2.457	16.291	689	-	327	-	-	7.266	-	-	12	324.294
- stroški storitev	1.538.001	-	37.506	7.090	112.289	5.560	57	3.202	-	-	126.303	9.567	10.414	5.688	1.854.687
* stroški uprave	194.559	98	383	98	1.092	197	98	98	98	98	1.377	98	98	98	198.504
F. STROŠKI DELA	276.219	-	3.589	4.202	8.653	2.421	-	1.950	-	-	4.219	84	2.355	1.746	305.418
G. ODPISI VREDNOSTI	27.987	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27.987
- amortizacija	23.870	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23.870
- prenehanje poslovnih odhodkov	4.117	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.117
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	627	-	1	-	3	1	-	-	-	-	5	-	1	0	638
J. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29
K. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPSOV FINANČNIH IN.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
L. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBLIGACIJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBLIGACIJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBLIGACIJ	411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	411
O. DRUGI PRIHODKI	22.071	15.404	2.288	9.749	13.454	1.919	7.321	3.362	-	9.938	7.381	4.682	886	0	98.467
P. DRUGI ODHODKI	149	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	149
PRIHODKI SKUPAJ	2.302.204	19.254	49.633	17.614	155.714	7.190	10.813	9.235	-	9.938	124.613	21.331	6.947	5.139	2.754.336
ODHODKI SKUPAJ	2.394.251	99	41.094	13.849	119.235	9.867	159	5.377	98	98	138.168	9.750	12.817	7.544	2.711.450
R. CELOPNI DOBIČEK (IZGUBA)	78.953	19.556	8.749	3.765	36.479	1.323	10.329	3.858	-	9.039	-	11.582	-	2.405	42.886

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST ODPADKI PO OBČINAH

ODPADKI SM 40-4000	OBČINA GORIŠNICA OBČINA HAJDINA OBČINA JURŠINCI OBČINA MARKOVCI
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	1
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	-
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	22.746
- stroški blaga, materiala	1.643
- stroški storitev	17.955
* stroški uprave	3.148
F. STROŠKI DELA	7.535
G. ODPISI VREDNOSTI	5.070
- amortizacija	4.421
- prevrednotovalni poslovni odhodki	649
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	-
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	32
O. DRUGI PRIHODKI	-
P. DRUGI ODHODKI	-
PRIHODKI SKUPAJ	1
ODHODKI SKUPAJ	35.383
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	-35.382

**IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST KOMUNALNE
STORITVE – VZDRŽEVANJE PO OBČINAH**

KOMUNALNE STORITVE - VZDRŽEVANJE SM 40-4600	MESTNA OBČINA PTUJ 40-4600	SM
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE		28.208
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ.IN NEDOK.PROIZ.		-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE		-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI		14.286
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV		-173.792
- stroški blaga , materiala		14.984
- stroški storitev		-218.286
* stroški uprave		29.510
F. STROŠKI DELA		164.945
G. ODPISI VREDNOSTI		40.751
- amortizacija		32.598
- prevrednotovalni poslovni odhodki		8.153
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI		-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV		-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL		67
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV		183
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.		-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI		-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI		25.706
O. DRUGI PRIHODKI		1.412
P. DRUGI ODHODKI		9.946
PRIHODKI SKUPAJ		44.156
ODHODKI SKUPAJ		67.556
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)		-23.401

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016 ZA DEJAVNOST BD RANCA PTUJ PO OBČINAH

BD RANCA PTUJ SM 40-4900	MESTNA OBČINA PTUJ OBČINA MARKOVCI SM 40-4600
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	50.146
B. SPREMEBA VREDNOSTI ZALOG PROIZ. IN NEDOK. PROIZ.	-
C. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	-
D. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	31.332
- stroški blaga, materiala	1.246
- stroški storitev	29.102
* stroški uprave	984
F. STROŠKI DELA	18.202
G. ODPISI VREDNOSTI	
- amortizacija	-
- prevrednotovalni poslovni odhodki	-
H. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	-
I. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	-
J. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	-
K. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	-
L. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH N.	-
M. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	-
N. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	22
O. DRUGI PRIHODKI	-
P. DRUGI ODHODKI	-
PRIHODKI SKUPAJ	50.146
ODHODKI SKUPAJ	49.556
R. CELOTNI DOBIČEK (IZGUBA)	590

IZJAVA UPRAVE

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. december 2016 in uporabljene računovodske usmeritve.

DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Do dneva sestavitve letnega poročila ni poslovnih dogodkov, ki bi bistveno vplivali na premoženjski, finančni in uspešnostni položaj družbe na dan 31.12.2016.

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2016.

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku petih let po poteku leta, v katerem je treba davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d. 3
Puhova ulica 10

Direktor:
mag. Janko Štrec



Ptuj, maj 2017

6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA delničarjem družbe Komunalno podjetje Ptuj, d. d.

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **Komunalno podjetje Ptuj, d. d.**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2016, izkaz poslovnega izida in izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala, izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resničen in pošten prikaz finančnega položaja družbe **Komunalno podjetje Ptuj, d. d.**, na dan 31. decembra 2016 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni, kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Odstavek o poudarjanju zadeve

Ne da bi izrazili mnenje s pridržkom, bralce letnega poročila opozarjamo na razkritja v letnem poročilu:

a) na razkritje o kratkoročnih obveznostih do države in drugih, kjer uprava razkriva, da družba na dan 31. 12. 2016, izkazuje obveznosti iz preteklih let iz neupravičeno zaračunane okoljske dajatve do uporabnikov v višini 809.008 EUR. Družba je v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (v nadaljevanju Uredba) izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Do konca leta 2014 je od zavezancev za plačilo okoljske dajatve prejela sredstva v višini 1.073.361 EUR, ker je cena okoljske dajatve, oblikovano v skladu z Uredbo, neupravičeno zvišala za 10% zaradi neplačnikov, stroškov izterjave in drugo. Del teh obveznosti v višini 211.908 EUR, ki so nastala pred letom 2007, so bile v letu 2016 odpisane in izkazane med drugimi prihodki, ostale obveznosti v višini 809.008 EUR, pa so izkazane med kratkoročnimi obveznostmi do države. Konec leta 2015 je družba zaprosila za mnenje Ministrstvo za okolje in prostor ter Računsko sodišče o tem, kako vrniti preveč zaračunana in prejeta sredstva uporabnikom. Ministrstvo se o zadevi ni izreklo in ni podalo odgovora.

b) na razkritje o kratkoročnih obveznostih do države in drugih, kjer uprava razkriva, da na dan 31. 12. 2016 izkazuje neto obveznost do občin - lastnic gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju GJI)

v višini 50.006 EUR. Znesek je pobotano stanje terjatev (1.114.734 EUR) in obveznosti do občin (1.164.740 EUR), nastalih s prenosom GJI v upravljanje občinam po stanju na dan 01. 01. 2010. Stanje terjatve in obveznosti do občin se glede na pretekla leta ni spremenilo, problematika v zvezi z razdelitvijo GJI med občine pa je razvidna iz preteklih letnih poročil ter iz poročil neodvisnega revizorja iz leta 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 in 2015. Vse terjatve in obveznosti je potrebno urediti z medsebojnimi dogovori. Do dneva poročila neodvisnega revizorja dogovori z občinami – lastnicami GJI, še niso sklenjeni.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe **Komunalno podjetje Ptuj, d. d.**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi* in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena

- tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
 - presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
 - na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
 - ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
 - pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Maribor, 18.5.2017

Revidicom revizijska družba, d.o.o.
Dr. Stanko Čokelc
Pooblaščen revizor



 **REVIDICOM**
Revizijska družba d.o.o.
Grizoidova ul. 5, 2000 Maribor